Regione Toscana

MONITORAGGIO SEMESTRALE 2026

Conseguimento degli obiettivi di prestazione organizzativa

INDICE

Premessa 3

Monitoraggio di obiettivi e indicatori della prestazione organizzativa 2026 ...

- Direzione generale della Giunta regionale (DGGR) 9
- Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici (ARALGI)..... 12
- Programmazione e bilancio (PEB) 15
- Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro (OPGSSL)..... 17
- Sanità, welfare e coesione sociale (SWCS) 20
- Agricoltura e sviluppo rurale (ASR) 24
- Tutela dell'ambiente ed energia (TAE)..... 27
- Difesa del suolo e protezione civile (DSPC) 29
- Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale (MITPL) 32
- Urbanistica e Sostenibilità (UeS) 35
- Attività produttive (AtPr) 39
- Beni, istituzioni, attività culturali e sport (BIACS) 41
- Istruzione, formazione, ricerca e lavoro (IFRL)..... 44
- Opere pubbliche (OP)..... 47
- Competitività territoriale della Toscana e Autorità di gestione (CTTAG)..... 50
- Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione (SIITI)..... 53
- Obiettivi trasversali 56
- Giunta regionale toscana: prestazione organizzativa 58

Appendice

- Appendice 1 – Monitoraggio dei cronoprogrammi degli indicatori procedurali 60
- Appendice 2 - Nota metodologica sulle modalità di calcolo degli indicatori centralizzati 126

Premessa

Per l'anno 2026 il documento di programmazione di riferimento è il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR), approvato con deliberazione n. 74 del 31 luglio 2025 aggiornato successivamente con la relativa nota di aggiornamento (NADEFR), approvata con deliberazione del Consiglio Regionale n. 89 del 18 dicembre 2025 "Nota di aggiornamento al documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2026".
Nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per l'anno 2026 nella sottosezione "Performance", approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 30 del 26/01/2026, sono stati definiti, in armonia con i progetti contenuti nel DEFR per il 2026, obiettivi di valenza strategica rappresentanti la descrizione dei risultati che l'Amministrazione si prefigge di raggiungere per eseguire con successo gli indirizzi politico programmatici.
Gli obiettivi strategici sono da intendersi, quindi, quali obiettivi di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese dei portatori di interesse e sono programmati su base triennale e aggiornati annualmente con riferimento alle priorità politiche dell'Amministrazione. Tali obiettivi sono stati individuati nei seguenti:

Progetti Regionali
1. Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano
2. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione
3. Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo
4. Turismo e commercio
5. Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali
6. Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica
7. Neutralità carbonica e transizione ecologica
8. Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità
9. Governo del territorio e paesaggio
10. Mobilità sostenibile
11. Infrastrutture e logistica
12. Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza
13. Città universitarie e sistema regionale della ricerca
14. Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo
15. Promozione della cultura della legalità democratica
16. Lotta alla povertà e inclusione sociale
17. Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali
18. Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri
19. Diritto e qualità del lavoro
20. Giovanisì
21. Ati il progetto per le donne in Toscana
22. Rigenerazione e riqualificazione urbana
23. Qualità dell'abitare
24. Edilizia residenziale pubblica - disagio abitativo
25. Promozione dello sport
26. Politiche per la salute
27. Interventi nella "Toscana diffusa"
28. Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano
29. Relazioni internazionali, cooperazione allo sviluppo e attività a favore dei Toscani nel mondo

Il conseguimento degli obiettivi strategici, come sopra individuati, viene affidato all'azione dell'intera struttura organizzativa, in dipendenza dei caratteri di "intersettorialità" posseduti dagli stessi obiettivi. Ciò non toglie, ovviamente, che certi obiettivi vengano realizzati grazie al coinvolgimento diretto di una o più Direzioni in ossequio ai contenuti specifici degli stessi come risultanti dagli obiettivi della Prestazione Organizzativa 2026.

Il monitoraggio circa lo stato di avanzamento degli obiettivi strategici individuati, in aderenza con quanto riportato entro il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa, è finalizzato alla misurazione del contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che una struttura/unità organizzativa/area di responsabilità apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.

La verifica circa il conseguimento degli obiettivi strategici è stata realizzata mediante il raccordo e l'utilizzo dei sistemi di monitoraggio esistenti i quali sono stati strutturati al fine di assicurare al meglio i flussi informativi necessari ad alimentare il sistema degli indicatori. Il monitoraggio è stato realizzato sulla base delle schede-obiettivi nelle quali è riportato in maniera sintetica lo stato di avanzamento degli obiettivi, misurati attraverso una serie di indicatori.

Il processo di monitoraggio è effettuato una sistematica interazione tra Direzioni e staff centrale. In base al tipo di interazione prevista, gli indicatori sono classificati in:

- **centralizzati**, quando il monitoraggio è svolto direttamente dallo staff centrale, attingendo i dati da sistemi di monitoraggio esistenti;
- **condivisi tra più Direzioni**, quando l'indicatore è condiviso tra più Direzioni e il monitoraggio è svolto dalle Direzioni coinvolte con il raccordo dello staff centrale; in questi casi ciascuna Direzione effettua il monitoraggio sulla parte di propria competenza e lo staff centrale coordina le informazioni riportate nelle diverse schede-obiettivi delle Direzioni coinvolte;
- **di filiera**, quando l'indicatore è condiviso tra Direzioni e Enti dipendenti di riferimento e il monitoraggio è svolto dalla Direzione con il raccordo dello staff centrale che verifica e confronta le informazioni di monitoraggio con quelle contenute nelle schede-obiettivi degli Enti;
- **di Direzione,** quando il monitoraggio è svolto direttamente dalle Direzioni per gli indicatori di propria esclusiva competenza.

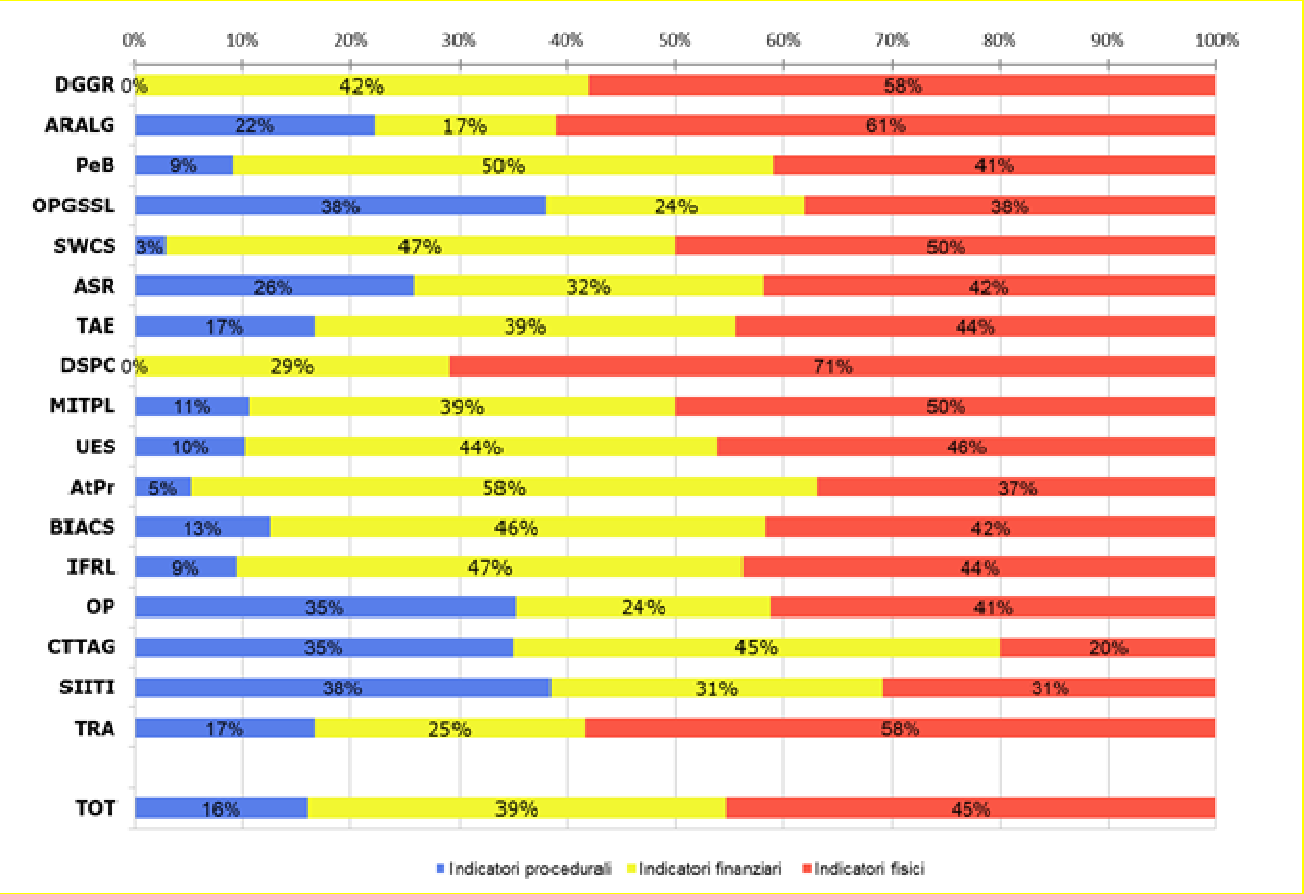
La tabella seguente presenta un quadro degli indicatori oggetto di monitoraggio; gli indicatori condivisi tra più Direzioni sono conteggiati per ciascuna Direzione (e quindi presenti più volte); gli indicatori che sono sia condivisi che di filiera sono conteggiati tra gli indicatori condivisi.

sigla	Direzione	N Obiettivi	N Indicatori	centralizzati		condivisi tra più Direzioni o di filiera		di Direzione	
DGGR	Direzione generale della Giunta regionale	10	19	13	68%	0	0%	6	32%
ARALG	Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici	13	18	3	17%	1	6%	14	78%
PeB	Programmazione e bilancio	14	22	14	64%	2	9%	6	27%
OPGSSL	Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro	14	21	8	38%	2	10%	11	52%
SWCS	Sanità, welfare e coesione sociale	15	34	24	71%	0	0%	10	29%
ASR	Agricoltura e sviluppo rurale	20	31	12	39%	0	0%	19	61%
TAE	Tutela dell'ambiente ed energia	12	18	11	61%	0	0%	7	39%
DSPC	Difesa del suolo e protezione civile	14	24	12	50%	0	0%	12	50%
MITPL	Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale	17	28	18	64%	3	11%	7	25%
UES	Urbanistica e Sostenibilità	22	39	26	67%	0	0%	13	33%
AtPr	Attività produttive	10	19	16	84%	1	5%	2	11%
BIACS	Beni, istituzioni, attività culturali e sport	12	24	19	79%	0	0%	5	21%
IFRL	Istruzione, formazione, ricerca e lavoro	17	32	22	69%	2	6%	8	25%
OP	Opere pubbliche	13	17	9	53%	0	0%	8	47%
CTTAG	Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione	13	20	13	65%	1	5%	6	30%
SIITI	Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione	19	26	12	46%	1	4%	13	50%
TRA	TRASVERSALI	8	12	12	100%	0	0%	0	0%
TOTALE		**243**	**404**	**244**	**60%**	**13**	**3%**	**147**	**36%**

Gli indicatori monitorati al 30/06/2026 sono 404. Come emerge dalla tabella, 244 centralizzati (il 60% del totale) sono elaborati dallo staff centrale in maniera diretta o attraverso il contributo delle Direzioni e degli Enti dipendenti, 13 condivisi (3%) e 147 di Direzione (36%).

In ogni caso, anche quando il monitoraggio è effettuato direttamente dalle Direzioni, le informazioni riportate consentono comunque un **riscontro oggettivo e valutabile da parte di terzi** dell'effettiva realizzazione degli indicatori (per i quali infatti sono specificate modalità di calcolo e fonte dati), in quanto spesso collegata all'adozione di atti amministrativi. Inoltre, nei casi in cui ciò non sia possibile, le Direzioni mettono a disposizione dello staff centrale la documentazione di supporto per la verifica del grado di realizzazione degli indicatori.

Per gli indicatori di tipo procedurale (circa il 16% del totale) sono stati definiti dei cronoprogrammi analitici, in modo da poter verificare con maggior dettaglio lo stato di avanzamento.



Il report di monitoraggio semestrale consente di rappresentare lo stato dell'arte circa l'andamento delle attività connesse agli obiettivi strategici nel primo semestre con riferimento agli indicatori, ai valori target ed ai risultati attesi da parte delle Direzioni di pertinenza.

In particolare, per ognuno degli indicatori contenuti negli obiettivi della Prestazione Organizzativa 2024 sono state rappresentate le seguenti informazioni:

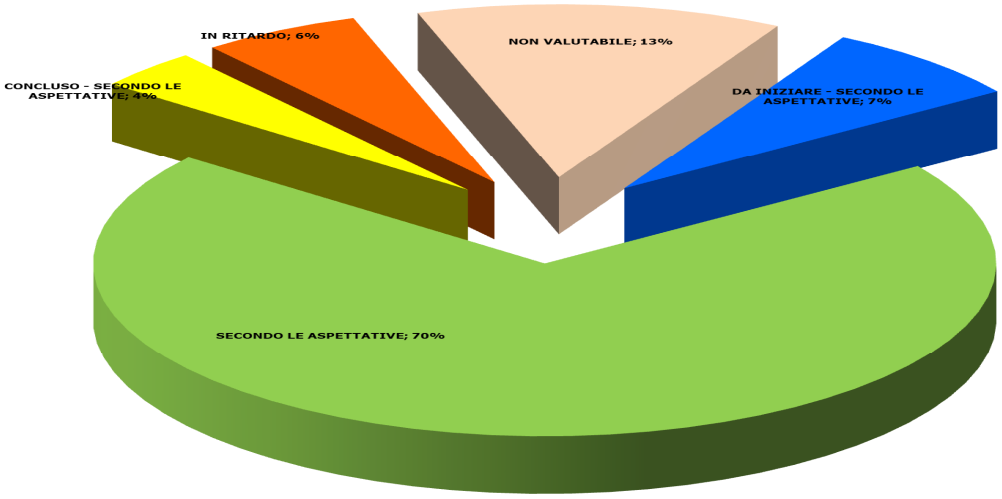
a) nella **Sezione di monitoraggio** sono inserite tutte le informazioni relative al grado di conseguimento degli obiettivi:

- il ***valore assunto dall'indicatore***, rilevato al momento del monitoraggio. Trattandosi di un monitoraggio intermedio, in alcuni casi è possibile che l'indicatore non sia ancora valorizzato;
- le ***note di monitoraggio*** in cui è riportata una sintesi dello stato dell'arte con riferimento all'attività compiuta. Ciò può, da una parte, fornire informazioni sullo stato di avanzamento degli indicatori che non sono stati ancora valorizzati; dall'altra può consentire una comprensione più completa del valore assunto dall'indicatore ed eventualmente spiegare il mancato raggiungimento del valore target. Per gli indicatori procedurali è presente un rinvio al relativo cronoprogramma sul quale è stato effettuato un monitoraggio dettagliato delle singole attività;
- la ***fonte dati*** dalla quale sono tratte le informazioni relative al valore dell'indicatore e alle note di monitoraggio (es. capitoli di bilancio, estremi atti, banche dati accessibili,…). Dato che durante il

monitoraggio intermedio diversi indicatori non hanno ancora conseguito un valore oggettivamente riscontrabile, talvolta nella fonte dati sono indicate le strutture regionali responsabili della realizzazione dell'indicatore (Direzioni, Settori competenti);
b) nella **Sezione di valutazione** è stato espresso un ***giudizio sintetico sul grado di andamento dell'indicatore***, secondo una tipologia predefinita:
- ***in anticipo*** quando il valore target intermedio è stato conseguito prima rispetto al programmato o quando l'andamento dell'indicatore suggerisce un più rapido conseguimento del valore target a fine anno rispetto a quanto programmato;
- ***da iniziare – secondo le aspettative*** quando l'indicatore, pur non avendo assunto alcun valore intermedio poiché l'attività relativa non è stata ancora avviata, risulta in linea con la programmazione;
- ***secondo le aspettative*** quando il conseguimento dell'indicatore è in linea rispetto a quanto programmato;
- ***concluso – secondo le aspettative*** quando il valore target dell'indicatore è stato conseguito pienamente secondo quanto programmato;
- ***in ritardo*** quando il valore target intermedio non è stato conseguito nei tempi programmati o quando l'andamento dell'indicatore lascia prevedere un non pieno conseguimento del valore target a fine anno;
- ***non valutabile*** quando non risultano disponibili sufficienti elementi per associare all'indicatore uno dei giudizi sintetici che precedono.

Le schede-obiettivi delle Direzioni e degli indicatori trasversali

Il monitoraggio è stato effettuato su tutti i 404 indicatori presenti nelle schede-obiettivi delle Direzioni e degli obiettivi trasversali.
La figura seguente riporta una sintesi delle valutazioni degli indicatori espresse nelle schede-obiettivo delle Direzioni e degli obiettivi trasversali. Agli indicatori procedurali condivisi tra più Direzioni è stata attribuita una valutazione che tiene conto dell'apporto specifico di ciascuna Direzione (tale dato è evidenziato nelle varie schede-obiettivo).



La figura comprende il 13% degli indicatori presenti nelle schede-obiettivi che sono "NON VALUTABILI" (53 indicatori su 404 totali considerati nel conteggio). Si tratta di indicatori che saranno valutati nel corso del 2026 e che al monitoraggio intermedio non hanno disponibile la base dati per il loro calcolo.

Il 93.57% degli indicatori delle Direzioni è in linea (da iniziare o secondo le aspettative) con la programmazione. Nel calcolo sono stati esclusi gli indicatori risultati non valutabili.

Gli indicatori "in ritardo" sono 23 (circa il 6%) di cui 7 si riferiscono all'obiettivo "Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC" e 4 all'obiettivo "Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo" (in particolare , spesa certificata FESR). Per il dettaglio si rimanda alla tabella riassuntiva di pag. 8 o alle schede delle singole Direzioni.

La scheda-obiettivi della Prestazione organizzativa della Giunta regionale

Una volta completato il monitoraggio per le Direzioni, è possibile compilare la scheda-obiettivi della Prestazione organizzativa i cui dati sono una sintesi/sommatoria di quelli presentati nelle singole schede-obiettivi.

La tabella sottostante riporta la sintesi della scheda-obiettivi della Prestazione organizzativa; il peso degli indicatori in linea (SECONDO LE ASPETTATIVE e DA INIZIARE – SECONDO LE ASPETTATIVE) è del 98.25%

GIUNTA REGIONALE TOSCANA - OBIETTIVI PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA 2026									
	RISULTATI ATTESI					**MONITORAGGIO**			**VALUTAZIONE**
Codifica strategica	**Obiettivo**	**Peso %**	**Indicatore**	**Valore target 2026**	**Fonte**	**Valore conseguito**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**	**Valutazione sintetica indicatore**
00.00.00	Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR)	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Sistema di monitoraggio MoniPRS	96,16%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%		88,22%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Realizzazione interventi di competenza delle Direzioni	100,00%		89,71%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Monitoraggio sul PNRR	100,00%	sono state rispettate le scadenze previste di competenza delle direzioni	Monitoraggio sul PNRR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%		100,00%	Al 30.06 sono stati predisposti i report di monitoraggio previsti	Monitoraggio sul PNRR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	Controllo strategico e di gestione	75,23%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		90,58%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		32,44%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**IN RITARDO**
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	10,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	Sistema informativo del PR FSE+	88,68%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSE+	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	Sistema informativo del PR FESR	36,68%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FESR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Sistema informativo di monitoraggio Fondo Sviluppo e Coesione	32,54%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Settore Controllo finanziario, rendiconto, Organismo di programmazione FSC	-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	30,00%	Tempestività dei pagamenti complessiva	<=0	Programmazione e bilancio	-26,74	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	Rilevazione della qualità percepita circa l'attività svolta	5,00%	Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate	100,00%	Controllo strategico e di gestione	-	Il dato sarà rilelato solo a fine anno		**NON VALUTABILE**
00.00.00	Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice	30,00%	Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice	100,00%	Controllo strategico e di gestione	93,57%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
		100,00%							

Riepilogo generale per Direzione al 30/06/2026

Direzione	N Indicatori	SECONDO LE ASPETTATIVE			IN RITARDO	NON VALUTABILE	Elenco degli indicatori in ritardo
		DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE	SECONDO LE ASPETTATIVE	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE			
DGGR	19	0	17	0	0	2	
ARALG	18	2	14	0	0	2	
PeB	22	1	16	0	2	3	- Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC - Adozione Informativa preliminare al Consiglio Regionale entro il 30 giugno
OPGSSL	21	1	16	0	0	4	
SWCS	34	3	21	1	3	6	- Risorse monitorate/risorse programmate (PR 16) - Realizzazione interventi previsti entro il Progetto (PR16) - Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC
ASR	31	3	22	4	0	2	
TAE	18	2	12	0	2	2	- Predisposizione del Piano Regionale di Individuazione delle Zone di Accelerazione Terrestri - Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027
DSPC	24	2	18	0	1	3	- Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027
MITPL	28	4	20	0	1	3	- Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027
UES	39	2	28	2	1	6	- Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027
AtPr	19	2	14	0	1	2	- Realizzazione interventi previsti entro il Progetto (PR3)
BIACS	24	1	16	0	3	4	- Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC - Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC - Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027
IFRL	32	2	25	1	2	2	- Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC - Azioni di sostegno alle reti antiviolenza, ai centri antiviolenza ed alle case rifugio iscritte nell'elenco regionale
OP	17	1	9	3	1	3	- Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi III lotto
CTTAG	20	0	12	1	3	4	- Gestione strategica attività sul fronte estero, nazionale, per progetti trasversali o di innovazione sistemica - Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC - Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC
SIITI	26	3	16	3	2	2	- Risorse monitorate/risorse programmate (PR 1) - Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027
TRA	12	1	7	0	1	3	- Razionalizzazione, riqualificazione, riordino e riduzione della spesa
Totale	**404**	**30**	**283**	**15**	**23**	**53**	

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	15,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione	25,00%	Nel 2° trimestre 2026 le attività svolte dagli esperti delle 5 Task Force sono proseguite come da programma. Il processo di validazione delle attività svolte dagli esperti ed il monitoraggio e la rendicontazione su REGIS operati da Sviluppo Toscana spa con la supervisione della Direzione Generale sono proseguiti inclusa la trasmessione tramite REGIS documenti afferenti alla rendicontazione delle spese. Il DFP ha proposto ad aprile una proroga delle attività, quindi la Regione Toscana ha deciso di prorogare il piano territoriale al 31.12.2026 rimodulando contestualmente il contingente degli esperti con una DGR del 25.06.2026 (il numero della delibera ancora non è assegnato). Seguirà l'invio al DFP per l'approvazione ed il rinnovo degli esperti con contratto	Direzione Generale	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		25,00%	Nel 2° trimestre 2026 la DG ha chiesto alle Direzioni interessate di compilare e trasmettere il report di monitoraggio previsto dall'Obiettivo della prestazione organizzativa 2026"Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)" presente con cadenza bimestrale (il PIAO 2026 è stato approvato con delibera di giunta 30 del 26 gennaio 2026). Per l'attuazione dell'obiettivo è previsto che entro la fine di ogni bimestre le Direzioni inviino alla DGGR un report di monitoraggio in cui siano evidenziati i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Al momento è in fase di raccolta il monitoraggio di tutti gli interventi afferenti il 3° bimestre	Direzione Generale	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.07.A21	**PA3**	Presidio della qualità della regolazione regionale	10,00%	Numero Misurazioni degli Oneri Amministrativi (MOA) effettuate /numero proposte di legge di iniziativa della Giunta Regionale e di regolamento regionali rilevanti per oneri Amministrativi	100,00%	Attività sistematica di valutazione degli oneri amministrativi derivanti dalle proposte di legge e di regolamento regionali di futura emanazione (Misurazione degli Oneri Amministrativi – MOA)	Affari Istituzionali e delle autonomie locali cultura della legalità sicurezza e polizia locale	100,00%	Dal **01/01/2026 al 31/03/2026** – nessuna delle proposte di legge o regolamento iscritte al CD è risultata rilevante per gli oneri amministrativi Dal **01/04/2026 al 30/06/2026** - effettuate 4 MOA ex ante sui seguenti provvedimenti risultati rilevanti per gli oneri amministrativi: 1) pdl "Modifiche alla legge regionale 31 dicembre 2024, n.61 (Testo unico del turismo)" iscritta in CD il 16/04/2026; 2) regolamento "Modifica del d.p.g.r 17 luglio 2001, n. 31/R "Regolamento di attuazione della LR 24 aprile 2001, n. 19 in materia di persone giuridiche private." iscritta in CD il 23/04/2026; 3) pdl "Legge di manutenzione dell'ordinamento regionale 2026" iscritta in CD il 14/05/2026; 4) pdl "Disposizioni per il sostegno alla diffusione del commercio equo e solidale in Toscana." iscritta in CD il 14/05/2026.	Proposte di legge e di regolamento iscritte al Comitato di Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Efficiente svolgimento delle procedure di gara	15,00%	Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione degli acquisti di forniture e servizi	100,00%	In sede di Comitato di Direzione verrà comunicata una selezione delle varie programmazioni predisposte al fine di condurre un monitoraggio puntuale, a cadenza trimestrale, su quelle che rivestono un carattere di strategicità tale da renderne essenziale l'avvio nei termini stabiliti. L'obiettivo verrà inserito sulle schede individuali degli obiettivi dei Dirigenti coinvolti dallo svolgimento delle procedure di gara selezionate e su quella del Dirigente responsabile del Settore Contratti	Contratti	100,00%	Ai fini del PQPO nella Comunicazione in CD del 26.03.2026, relativamente alle procedure aperte di forniture e servizi previste nel Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2026/2028 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 204 del 02.03.2026, sono stati individuati come strategici n. 4 interventi da avviare entro il 1° semestre 2026 [pubblicazione del bando di gara sulla Piattaforma per la Pubblicità a Valore Legale (PVL) di ANAC entro il 30.06.2026]. Entro il 30.06.2026 il bando di gara è stato pubblicato per i seguenti interventi: - "Servizio di architettura e ingegneria per la redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, progetto esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione dei lavori per la ristrutturazione e riorganizzazione della Villa Basilewsky e adiacente edificio in c.a., posti in V.le Filippo Strozzi, 36, 50129 Firenze FI"; - "Servizio di architettura e ingegneria di redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, indagini geognostiche e chimiche per l'intervento denominato "Collegamento infrastrutturale metropolitano Firenze – Prato, lotto funzionale Prato - Campi Bisenzio"; - "Servizi relativi all'organizzazione delle prove concorsuali (locazione e allestimento sedi, progettazione e gestione delle preselezioni)". Relativamente al seguente intervento: "Servizio relativo al Collegamento Val d'Elsa - Area geotermica – PFTE", è pervenuta la comunicazione da parte del Direttore della Direzione competente di richiesta differimento della pubblicazione del bando al 2° semestre 2026 **(COMUNICAZIONE PERVENUTA DAL SETTORE IL 08.06.2026)**.	settore contratti	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione dei lavori pubblici e della programmazione dei Commissari	100,00%			100,00%	La comunicazione al Comitato di Direzione che individua le gare di lavori che rivestono carattere di strategicità è stata effettuata il giorno 23.04.2026. Relativamente all'unica gara strategica individuata per il 1° semestre 2026, "Lavori di realizzazione della Variante alla SRT 71 – Lotto 3 – Comune di Cortona", è pervenuta la comunicazione da parte del Settore competente di richiesta differimento della pubblicazione del bando al 2° semestre 2026 **(COMUNICAZIONE PERVENUTA DAL SETTORE COMPETENTE IL 22.06.2026)**.	settore contratti	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione del soggetto aggregatore	100,00%			100,00%	Ai fini del PQPO nella Comunicazione in CD del 26.03.2026, relativamente alle procedure aperte di forniture e servizi previste nel Piano delle iniziative di acquisto aggregato di forniture e servizi del Soggetto Aggregatore Regionale per gli anni 2026/2028 che opera tramite gli Uffici della Giunta regionale approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 64 del 02.02.2026, sono state individuate come strategiche n. 2 iniziative da avviare entro il 1° semestre 2026 [pubblicazione del bando di gara sulla Piattaforma per la Pubblicità a Valore Legale (PVL) di ANAC entro il 30.06.2026]. Entro il 30.06.2026 il bando di gara è stato pubblicato per entrambe le iniziative: "Accordo Quadro inerente ai Servizi relativi all'organizzazione dei processi didattici del personale della Regione Toscana, degli Enti dipendenti e del Sistema pubblico Toscano" e "Affidamento del ruolo di Soggetto Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START 2026-2029".	settore contratti	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
15.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Promozione della cultura della legalità democratica	15,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	89,36%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		98,47%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
20.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Giovanisì	15,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	88,06%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		84,74%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		91,94%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Efficiente svolgimento delle attività di raccordo e presidio del Sistema delle Conferenze (CRPA – CSR – CU)	7,00%	Rispetto del cronoprogramma e delle attività di raccordo e presidio del Sistema delle Conferenze (CRPA, CU, CSR) espresso in numero sedute presidiate (CRPA, CU, CSR) / numero sedute svolte (CRPA, CU, CSR)	95,00%	Attività sistematica di raccordo, presidio e di supporto agli organi politico istituzionali alle sedute della Conferenza delle Regioni (CRPA), della Conferenza Unificata (CU) e della Conferenza Stato Regioni (CSR); partecipazione alle Commissioni politiche della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, ai Coordinamenti tecnici della CRPA, ai Gruppi misti della CU e della CSR e alle Audizioni parlamentari; presidio e gestione delle istruttorie delle designazioni del Sistema delle Conferenze.	Rapporti istituzionali con gli organi dello stato delle regioni e con gli enti locali	100,00%	Al 30 giugno 2026 sono state svolte attività di raccordo e presidio di 14 sedute della CRPA su 14 convocate; 11 sedute della CU su 11 convocate; 9 sedute della CSR su 9 convocate per un totale di circa 290 argomenti trattati. Inoltre sono state presidiate e gestite tutte le attività direttamente correlate allo svolgimento delle Conferenze. L'attività ha comportato la partecipazione a 51 Commissioni politiche della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, a 59 Coordinamenti tecnici della CRPA, a 46 Gruppi misti CU e CSR e a 12 Audizioni parlamentari. L'attività prevede infine il presidio in merito alle istruttorie delle designazioni della Conferenza delle Regioni (circa 190).	Settore Rapporti istituzionali con gli organi dello stato delle regioni e con gli enti locali	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2026 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. Per il 2026 è previsto il finanziamento di n. 3 progetti per le aree interne a seguito Avviso Priorità 3 "Inclusione Sociale" Attività P.A.D. 3.k.1 pubblicato con Decreto Dirigenziale n. 20911/2025; è previsto, inoltre, l'esaurimento della graduatoria su Avviso approvato con DD 15605/2024 per ulteriori n. 11 progetti per € 174.480,42.	Direzione – Settore affari istituzionali e delle autonomie locali cultura della legalita sicurezza e polizia locale politiche per la partecipazione. Ufficio ed osservatorio elettorale	225,46%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaorazioni su dati FSE	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=5,00%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=3,47%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila	3,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Sono considerati tutti gli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila e nello specifico dei progetto n. 22. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	94,81%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		93,89%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

AVVOCATURA REGIONALE AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI (ARALGI) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.02.A21	**-**	Aumento dell'efficienza circa il rilascio di pareri da parte dei legali dell'Avvocatura regionale alle Direzioni della Giunta Regionale	10,00%	Numero pareri rilasciati nei termini/numero pareri complessivamente rilasciati	98,00%	Al 30 settembre 2025 sono pervenute 29 richieste di parere di cui tuttavia 1 sospesa in attesa di un incontro col settore richiedente. Pertanto si conteggiano 28 pareri risposti su 28 da calcolare con termine 30 giorni.	Contenzioso regionale e Raccordo con Avvocature di Enti Pubblici	100,00%	Al 23 giugno sono pervenute 30 richieste di parere formale. 1 di queste è in scadenza solo a luglio. Si conteggiano pertanto 29 pareri di cui tutti risposti nei termini di 30g. (29/29=100%)	Archivio web Avvocatura	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.02.A21	**-**	Miglioramento dell'efficacia dell'attività di difesa in giudizio della struttura	10,00%	Numero cause vinte/numero cause decise	80,00%	Al 30 settembre 2025 sono state decise 338 cause di cui 241 vinte (nel calcolo sono state valutate anche 24 cause con esito "parzialmente accolto", come da report puntuale) (241/338=71,30%).	Contenzioso regionale e Raccordo con Avvocature di Enti Pubblici	88,05%	Al 23 giugno sono state decise 477 cause, comprensive quelle su payback e corte costituzionale. Di queste 477, 420 sono positive. 420/477=88,05%)	Archivio web Avvocatura	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Quantum risparmiato con riferimento alle cause accantonate nel FRC che si sono chiuse nel corso dell'anno/ complessivo accantonato nel FRC al 31 dicembre dell'anno precedente.	8,00%	Per questo anno si vuole introdurre un diverso indicatore economico che va a misurare il risparmio dell'amministrazione con riferimento alle cause pendenti nel Fondo Rischi contenzioso per le quali è stato stimato un accantonamento in previsione di una sentenza di soccombenza. L'indicatore vuole in particolare misurare la differenza in positivo tra l'effettivo pagato rispetto all'accantonato per le cause soccombenti oltre al risparmiato rispetto all'accantonato per le cause concluse positivamente nel corso dell'anno.	Contenzioso regionale e Raccordo con Avvocature di Enti Pubblici	6,82%	Al 23 giugno, le cause che si sono chiuse nel primo semestre 2026 hanno comportato un risparmio di € 6.488.466,54 rispetto al complessivo del FRC al 31 dicembre 2025 pari complessivamente a € 95.108.257,58, comprensivo delle cause del payback regionale. (6.488.466,54 /95.108.257,58=6,82%)	Archivio web Avvocatura	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Efficacia dell'attività di audit sui programmi operativi comunitari	15,00%	Numero audit delle operazioni svolti entro il 31 dicembre/numero operazioni campionate (con avvio attività di controllo di norma nel secondo trimestre).	85,00%	L'obiettivo è riferito all'attività relativa al ciclo di programmazione 2021-27. Si segnala che per tale ciclo il campione delle operazioni per il programma di Cooperazione territoriale Italia-Francia Marittimo sarà estratto dalla Commissione Europea, non è pertanto possibile prevederne la numerosità né i tempi di consegna del campione ; si ritiene pertanto di escluderlo dalla rilevazione. Per quanto riguarda gli altri programmi poichè, in base alle linee guida fornite dalla Commissione Europea è possibile effettuare campioni unici per più programmi, per il 2025, salvo diverse successive valutazioni, si ritiene di effettuare un campione unico per il Programma Operativo Regionale (POR) del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e per il POR del Fondo Sociale Europeo (FSE). Si ricorda che la numerosità dei controlli sulle operazioni è determinata secondo parametri statistici; la reale entità degli stessi sarà determinabile solo al momento del campionamento in base alla distribuzione della spesa tra i due programmi; si stima che il campione possa variare da un minimo di 30 ad un massimo di 40 unità. Si rappresenta che il numeratore dell'indicatore è dato dai controlli svolti, con ciò intendendo i controlli per i quali è stato definito ed inviato un rapporto di controllo, ancorché provvisorio. Al 30 settembre risultano eseguiti 9 controlli FSE che rappresentano il 27% (9 svolti su 33 totali da svolgere).	Audit	16,60%	Sono stati effettuati i campionamenti do I periodo dei PR FSE e FESR e sono state avviate le attività di controllo. Sono state campionate per questo primo periodo 21 operazioni (7 FSE e (14 FESR) delle 30 programmate. Sono stati definiti 5 rapporti provvisori, che non risultano formaimente inviati (5 di 30 =16,6%)	MoTo	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.02.A21	**-**	Implementazione e miglioramento della qualità della redazione degli atti di giunta e dirigenziali in riferimento agli aspetti normativi ed organizzativi e alla tutela della riservatezza dei dati personali e di applicazione delle disposizioni sulla trasparenza amministrativa	18,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma ARALGI 1	100,00%	L'obiettivo consiste nella redazione di modelli di decreto dirigenziale rispondenti alle principali tipologie di procedimento in carico alle Direzioni della Giunta Regionale al fine di un miglioramento della qualità degli atti e dell'osservanza della disciplina normativa in materia di riservatezza dei dati personali, pubblicazione e trasparenza. Il valore raggiunto nel 2024 è stato di 52 atti verificati su 52 controllati. Per il 2025 si prevede di effettuare la ricognizione sulle ultime due Direzioni di line per un numero presunto di atti pari a 30. Nel 2025 è prevista anche una nuova attività di standardizzazione di atti a carattere trasversale (per questo anno saranno analizzate 2 tipologie di atti). Necessario aggiornare la nota . Nel 2026 si prevede di proseguire l'attività di redazione di modelli standard di atti al fine di migliorarne la qualità, prendendo in considerazione 2 tipologie di atti a carattere trasversale per i quali creare modelli standard, ovvero gli Accordi ai sensi dell'art. 15 della L.241/1990 e gli Accordi di programma ai sensi dell'art. 34 TUEL e della lr 40/2009. Tali accordi prevedono l'approvazione in Giunta regionale o la redazione di decreto dirigenziale in carico ai competenti soggetti delle Direzioni. Per tale motivo l'obiettivo sarà condiviso anche con le strutture "Attività Legislativa e Giuridica. Persone giuridiche private" e "Attività Legislativa e Giuridica".	Servizi generale della Direzione. Controllo di legittimità degli atti dirigenziali. Bollettino Ufficiale Attività Legislativa Giuridica – Attività Legislativa e Giuridica. Persone giuridiche e private	fase 1: conclusa (31/05/2026) fase 2: conclusa (31/05/2026) fase 3 - in corso fase 4: -	Al 30 maggio 2026 si è concluso il pre esame degli atti consistente nella ricognizione/ mappatura di decreti e delibere relativi agli Accordi ai sensi dell'art. 15 della L.241/1990 e agli Accordi di programma ai sensi dell'art. 34 TUEL e della lr 40/2009 riferiti all'anno 2025, al fine di estrapolare i dati più significativi e comuni, utili alla tipizzazione delle differenti tipologie di accordo. Come previsto dalla tempistica del cronoprogramma nel mese di giugno è cominciata l'impostazione dell'attività che sarà incentrata sull'esame dei dati individuati al fine della predisposizione di schemi standard di accordi tipo, delibere e decreti.	RT Office	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.02.A21	**-**	Presidio dell'attività di consulenza giuridica relativa agli atti normativi e amministrativi attraverso pareri , pareri per il CD e per la Giunta e consulenza giuridica non formalizzata a seguito di richiesta delle Direzioni /strutture regionali ed Enti dipendenti, nelle materie di competenza del Settore Attività Legislativa e Giuridica	10,00%	Numero pareri resi/numero atti iscritti all' OdG del CD	90,00%	Si ritiene necessario declinare meglio l'obiettivo relativo all'attività di consulenza giuridica del settore modificando in particolare uno dei due indicatori che si valuta, nella nuova riformulazione proposta, essere maggiormente rappresentativo dell'attività svolta dal settore stesso	Attività Legislativa e Giuridica	100,00%	Al 30 giugno 2026 i punti di competenza del Settore "Attività legislativa e giuridica. Bollettino Ufficiale della Regione" iscritti all'Odg del CD sono stati n. 338 e i pareri rilasciati sono stati n. 338 (338/338=100%)	Dati reperiti dalla nella cartella CD presente sul server	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero pareri redatti nei termini (30g)/Numero pareri rilasciati	95,00%	Viene modificato l'indicatore dell'obiettivo che è stato diviso dalle richieste di consulenza varia. Per i pareri è stabilito , a differenza degli anni precedenti, un termine entro cui devono essere redatti, fissato in **30 giorni.** Da ottobre 2024 il Settore è stato scisso in 2. Viene valutata la capacità di risposta alle richieste di parere formale pervenute dalle Direzioni, indirizzate verso il nuovo Settore in oggetto in base alle materie di cui è competente e descritte in declaratoria, tramite monitoraggio delle richieste evase nei termini rispetto a quelle rilasciate nel complesso. Al 30 settembre 2025 sono pervenute 14 richieste di parere di cui 1 non calcolata perché pervenuta a fine mese e con scadenza oltre il 30 settembre. Le 13 richieste da considerare sono state tutte evase nei 30giorni di termine. (13/13=100%)	Attività Legislativa e Giuridica	100,00%	Al 23 giugno sono pervenute 7 richieste di parere formale che sono state tutte evase nei termini di 30g. (7/7=100%)	Archivio web Avvocatura	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

AVVOCATURA REGIONALE AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI (ARALGI) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.02.A21	**-**	Presidio dell'attività di consulenza giuridica relativa agli atti normativi e amministrativi attraverso pareri , pareri per il CD e per la Giunta e consulenza giuridica non formalizzata a seguito di richiesta delle Direzioni /strutture regionali ed Enti dipendenti, nelle materie di competenza del Settore "Attività Legislativa e Giuridica. Persone giuridiche private"	10,00%	Numero pareri resi/numero atti iscritti all' OdG del CD	90,00%	Viene declinato l'obiettivo relativo all'attività di consulenza giuridica del settore al fine di renderlo maggiormente rappresentativo dell'attività svolta dal settore.	Attività Legislativa e Giuridica. Persone giuridiche private	100,00%	Nel primo trimestre i punti di competenza del Settore iscritti all'Odg del CD sono stati n. 116 e i pareri rilasciati sono stati n. 116 (116/116=100%)	Dati reperiti dalla nella cartella CD presente sul server	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero pareri redatti nei termini (30g)/Numero pareri rilasciati	95,00%	Per i pareri è stabilito un termine entro cui devono essere redatti, fissato in 30 giorni. Da ottobre 2024 il Settore è stato scisso in 2. Viene valutata la capacità di risposta alle richieste di parere formale pervenute dalle Direzioni, indirizzate verso il nuovo Settore in oggetto in base alle materie di cui è competente e descritte in declaratoria, tramite monitoraggio delle richieste evase nei termini rispetto a quelle rilasciate nel complesso. Al 30 settembre 2025 sono pervenute 16 richieste di parere che sono state evase nei termini di 30g (16/16=100%).	Attività Legislativa e Giuridica. Persone giuridiche private	100,00%	Al 23 giugno sono pervenute 7 richieste di parere formale che sono state tutte evase nei termini di 30g. (7/7=100%)	Archivio web Avvocatura	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.02.A21	**-**	Miglioramento dell'efficienza del processo di valutazione e trattamento del Rischio corruttivo delle Direzioni della Giunta	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Attuazione delle attività previste nel cronoprogramma ARALGI crono 2	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	fase 1: in corso fase 2: -da iniziare come da previsione	Dopo aver effettuato nel primo trimestre incontri con referente settore informatico ed incontri con referenti Direzione Urbanistica, nel secondo trimestre si è proseguito della sperimentazione.Al termine del secondo trimestre è stato inviato report finale (come da dettaglio in Aralgi crono 2) degli esiti dell'attività alla Direzione SIITI.Si considera la prima fase del cronoprogramma realizzata per intero (50% sul complessivo dell'obiettivo)	Resoconto riepilogativo sulla sperimentazione dell'applicativo VRP del primo semestre 2026, trasmesso alla Direzione SIITI con nota prot. 0461773 del 12/06/2026	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.02.A21	**-**	Definizione di linee guida sul "conflitto di interesse" nei Nuclei di Valutazione	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Predisposizione delle linee guida sul conflitto di interesse in materia di nuclei di valutazione analizzando in particolare la Direzione Agricoltura. Tali linee guida diventeranno un documento finale approvato da RPCT e formalizzato con protocollo. Si veda il cronoprogramma ARALGI crono 3	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	fase 1: in corso Fase 2 – in corso	Effettuato ultimo incontro con referenti Direzione Agricoltura in data 13/04: pertanto la fase 1 è conclusa. A partire da maggio è iniziata la fase di raccolta e organizzazione delle informazioni ricevute, propedeutica all' attività finale di definizione delle nuove linee guida. Lo stato di avanzamento del lavoro è stato oggetto di successive comunicazioni tra settore Anticorruzione e Referenti della Direzione Agricoltura.Si ritiene pertanto poter valutare uno stato d'avanzamento complessivo dell'attività del 60%.	Verbale in data 13/4.Mail del 20 aprile, 29 maggio e 15 giugno.	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.02.A21	**-**	Rilevazione qualità percepita circa i pareri resi e l'attività di difesa svolta dal Settore contenzioso regionale e raccordo con avvocature di enti pubblici	5,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction) sui pareri resi	>= dato finale precedente	Si sottopone a distanza di 2 anni il questionario di gradimento circa l'attività di pareristica fornita dal Settore Contenzioso regionale e raccordo con Avvocature di enti pubblici alle Direzioni della Giunta regionale. Sarà necessario il supporto del settore Statistico per la distribuzione del questionario	Contenzioso regionale e Raccordo con Avvocature di Enti Pubblici	-	da avviare come da previsione solo a fine anno	elaborazioni questionario a cura ARALGI con supporto Settore Statistico direzione SITI	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction) sull'attività di difesa svolta	>= dato finale precedente	Si sottopone a distanza di 2 anni il questionario di gradimento circa l'attività di rappresentanza e difesa fornita dal Settore Contenzioso regionale e raccordo con Avvocature di enti pubblici alle Direzioni della Giunta regionale. Sarà necessario il supporto del settore Statistico per la distribuzione del questionario	Contenzioso regionale e Raccordo con Avvocature di Enti Pubblici	-	da avviare come da previsione solo a fine anno	elaborazioni questionario a cura ARALGI con supporto Settore Statistico direzione SITI	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	**-**	Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	5,00%	Numero di rapporti di monitoraggio predisposti/numero di rapporti di monitoraggio previsti	100,00%	Si prevede di mettere a punto 3 rapporti di monitoraggio: 1 relativo alla realizzazione delle misure in tema di trasparenza e 2 (uno al semestre) relativi alla realizzazione delle misure in tema di anticorruzione.	Prevenzione della corruzione e trasparenza	45,00%	Il primo monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione in riferimento al secondo semestre 2025, si è concluso nel mese di marzo 2026. Il primo rapporto sul monitoraggio anticorruzione è stato chiuso il 17 aprile 2026. E' stato predisposto il materiale relativo al monitoraggio del 1 semestre 2026, che è stato attivato a a fine del mese di giugno 2026. Il monitoraggio della trasparenza è iniziato con nota prot. 0372112 del 15/0 5/2026. Il termine dato per la compilazione delle griglie e la trasmissione alle nostre strutture è il 16 giugno 2026. L'ufficio completerà l'istruttoria, redigendo anche relazione sugli esiti del monitoraggio, nel corso del prossimo trimestre.	mail agli atti del settore	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
11.01.SA063	**PR5**	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale - Toscana Strade	2,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale (capofila), Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro e Programmazione e Bilancio. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Direzione capofila - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	fase 2: in corso fase 3 -	Il Settore è tra i componenti del Gdl costituito dal CD e nel periodo di riferimento ha fornito il supporto giuridico richiesto, ha partecipato alle riunioni che sono state convocate dalla Direzione capofila e alla stesura delle bozze di proposta di legge e statuto. A tale proposito si ricorda la decisione GR dell'8 giugno 2026 recante " Adozione della documentazione avente ad oggetto la "Costituzione della Società Toscana Strade S.p.A"., nel rispetto degli adempimenti previsti all'art. 14, commi 2 e 3 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 ed al fine dell'acquisizione dei pareri di cui all'articolo 5, comma 3, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175" e la comunicazione presentata dalla Direzione capofila al CD del 18 giugno 2026 circa il monitoraggio dello stato di avanzamento del procedimento e della costituzione della Società Toscana Strade Spa. L'attività è in linea con il compito assegnato e atteso. CRONO A CURA DEL CAPOFILA	settore competente	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

AVVOCATURA REGIONALE AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI (ARALGI) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	-	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=13,90%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=32,10%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO (PEB) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Programmazione e monitoraggio del bilancio regionale finalizzato a garantire il rispetto degli equilibri finanziari ai sensi del Decreto Legislativo 118/2011	7,00%	D/1 = A/1 + B/1 D/1 = risultato di competenza A/1 = risultato di competenza di parte corrente B/1 = risultato di competenza in c/capitale	Risultato di competenza D/1 non negativo	Verrà predisposto il prospetto di Rendiconto della gestione (Allegato 10 Decreto Legislativo 118/2011) con cadenza trimestrale e verrà effettuato il monitoraggio del risultato	Direzione-Controllo strategico e di gestione-Contabilità	-6,077mld	Predisposto il secondo report trimestrale. L'informazione fornita dal report è strategica nel secondo semestre di ogni anno. In corso l'acquisizione di informazioni per valutare l'eventuale adeguamento del report alle recenti modifiche normative	ALL. 10 -d.lgs. 118/2011	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Incremento dell'efficienza sulla gestione dell'entrata e della spesa	5,00%	Numero atti di impegno e accertamento istruiti contabilmente entro 5 giorni lavorativi/numero atti di impegno e accertamento pervenuti	83,00%	Tenendo conto che ordinariamente Il numero degli atti di impegno e accertamento tende a incrementarsi negli ultimi mesi dell'esercizio, anche in considerazione del termine del 30 novembre per l'approvazione dell'ultima possibile variazione di bilancio, è fisiologico uno sforamento dei termini ordinatori indicati per il completamento dei controlli contabili. Si prevede, pertanto, un contenuto incremento delle performance nei prossimi esercizi 2026 e 2027 rispetto all'obiettivo del 2025	Contabilità	87,46%	Su 2745 cicli di controllo contabile sugli atti inviati al controllo nel corso del primo semestre 2026 nr 2401 si sono conclusi entro 5 gg. I cicli di controllo conclusi entro 3 gg , pari a 2006, rappresentanp il 73,07 %. I giorni dei cicli di controllo sono al lordo dei festivi e dei giorni di chiusura ufficio.	Estrazione BO sulla banca dati del gestionale rtoffice	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
02.01.SA097	**PI1**	Razionalizzazione delle società partecipate	10,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Attività Produttive, Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale. Si veda il cronoprogramma PEB 1. Stante la particolare natura dell'obiettivo, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica, anche di eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Società partecipate enti dipendenti	fase 1: conclusa fase 2: conclusa fase 3: conclusa fase 4: nv Fase 5: nv fase 6: nv fase 7:conclusa fase 8: conclusa fase 9: conclusa fase 10: in corso fase 11: nv 12:da avviare	Si veda il cronoprogrammaPEB 1	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Recupero di evasione per il miglioramento dei servizi	8,00%	Importo riscosso a seguito avvisi di recupero di ogni tipologia/importo incassato dell'anno precedente	100,00%	Tenuto conto che: alla data del 31 ottobre 2025 l'importo incassato a titolo di recupero evasione è pari a circa 145 milioni, al 31/12/2024 sono stati incassati circa 203 milioni e che al 31/12/2023 l'incasso si è assestato a circa 178 milioni, si ritiene che un valore obiettivo sfidante, ma non aleatorio, nel 2026 possa attestarsi a quello raggiunto del 2024 di 203 milioni. Per una migliore esposizione del dato si ritiene opportuno modificare direttamente il valore iniziale.	Politiche fiscali e riscossione	42,27%	Al 30/06/2026, l'indicatore registra un valore pari al 42,27%, calcolato sulla base degli incassi derivanti da ruoli e accertamenti fiscali relativi ai tributi di competenza del Settore. Il totale degli importi riscossi ammonta a circa 85 milioni di euro.	Agenzia Entrate e Riscossione - Gtart:Gestione Tassa auto Regione Toscana	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Gestione efficace del contenzioso tributario - miglioramento della sostenibilità delle pretese regionali	5,00%	Percentuale di sentenze definitive totalmente o parzialmente favorevoli alla Regione	75,00%	Premesso che le variabili che possono influenzare il valore target non sono tutte riconducibili alla qualità dell'operato dell'ufficio ma possono essere ricondotte alla attività di competenza di altri enti (Agenzia delle Entrate e Riscossione) nonché alla sopravvenienza di eventuali norme volte a deflazionare il contenzioso e tenuto conto che nella medesima materia tributaria altri enti indicano percentuali inferiori che si attestano tra il 60% ed il 70% si può stabilire per il 2026, 2027 e 2028 il valore target del 75% delle sentenze totalmente o parzialmente favorevoli alla Regione Toscana.	Politiche fiscali e riscossione	89,33%	Totale sentenze n. 75 Ricorsi esito positivo n.67 esito negativo n. 8	File di monitoraggio interno ordinato per data di emissione della sentenza delle corti di giustizia tributarie	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Due volte l'anno, nel rapporto di monitoraggio strategico, allegato al rendiconto e alla Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza Regionale, la Direzione (Controllo Strategico e di Gestione) predispone un report in cui evidenzia i finanziamenti PNRR/Piano Nazionale Complementare destinati alla Regione Toscana e/o agli enti del territorio toscano a seguito di esame degli atti nazionali e regionali	Controllo strategico e di gestione	50,00%	Predisposto il report contenuto nel rapporto di monitoraggio strategico allegato al rendiconto 2025	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
11.01.SA063	**PR5**	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale - Toscana Strade	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale (capofila), Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Direzione capofila - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	fase 2: in corso fase 3 -	Si veda il cronoprogramma MITPL 2	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
27.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Interventi nella Toscana diffusa (aree interne e territori montani)	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Programmazione e finanza locale	99,04%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		68,47%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		82,83%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
28.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Programmazione e finanza locale	98,17%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		81,13%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		84,17%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO (PEB) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Controllo finanziario, rendiconto, organismo di programmazione FSC	84,78%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio 2026 e 20 gennaio 2027) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione – Settore Controllo finanziario, rendiconto, organismo di programmazione FSC	-	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione	75,23%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			90,58%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			32,44%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**IN RITARDO**
99.01.A21	**-**	Redazione nuovo Programma Regionale di Sviluppo 2026-2030	5,00%	Adozione Informativa preliminare al Consiglio Regionale entro il 30 giugno	100,00%	L'informativa preliminare, dopo un confronto con le tutte le direzioni, dovrà essere adottata dalla Giunta regionale entro il 30 giugno 2026	Direzione	-	Il documento, predisposto con il coinvolgimento di tutte le Direzioni, è stato approvato nel CD del 23/4/2026	Verbali CD; Settore Programmazione e finanza locale	**IN RITARDO**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=39,39%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "S" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 0,76%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.05.A21	-	Sviluppo e valorizzazione delle competenze	5,00%	Percentuale di gradimento complessiva relativa ai percorsi formativi 2026	>= dato finale anno 2024	I percorsi formativi oggetto di indagine sono quelli mirati al rafforzamento della capacità istituzionale e amministrativa. Verranno considerate le percentuali corrispondenti a giudizi soddisfatti o molto soddisfatti rispetto alla totalità dei giudizi rilasciati	Organizzazione e sviluppo risorse umane	88,32%	Percentuale di gradimento rilevata al 30/06/2026. Al 31/12/2024 la percentuale di gradimento complessiva è stata pari a 85,52%	Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane (OSRU)	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero di ore di formazione media annua	>=40 ore di formazione media annua	In riferimento al target, si veda in particolare la Direttiva emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione in data 14/01/2025 avente ad oggetto "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti" che ha individuato in 40 ore annuali l'obiettivo formativo a partire dal 2025 relativamente al personale impiegato nella pubblica amministrazione. La direttiva specifica altresì che l'obiettivo deve riguardare tutta la dirigenza e anche il personale, essendo il mancato conseguimento oggetto di valutazione ai fini della performance, ciascuno per quanto di proprio rilievo. Sarà data perciò comunicazione per integrare in tal senso piani di lavoro e obiettivi dirigenziali e saranno avviate a tal fine attività di comunicazione e sensibilizzazione del personale e dei dirigenti oltre alla messa a disposizione nel secondo semestre del corrente anno di strumenti finalizzati al monitoraggio del conseguimento dell'obiettivo. A livello di Ente l'indicatore viene calcolato rispetto al numero di ore di formazione media, per tale intendendosi quella oggetto di interventi formativi ai quali i dipendenti regionali (in servizio per tutto l'anno e riproporzionato per i part time) hanno partecipato. Per quanto riguarda gli obiettivi individuali dei dirigenti e del personale del comparto, l'indicatore verrà calcolato rispetto al numero di ore di formazione oggetto di interventi formativi ai quali i dipendenti regionali (in servizio per tutto l'anno e riproporzionato per i part time) risultano essere stati iscritti.	Organizzazione e sviluppo risorse umane	-	Al 30/06/2026 Il numero di ore di formazione media, per tale intendendosi quella oggetto di interventi formativi ai quali i dipendenti regionali (in servizio per tutto l'anno e riproporzionato per i part time) hanno partecipato è pari a 14,54. Il numero di ore di formazione oggetto di interventi formativi ai quali i dipendenti regionali (in servizio per tutto l'anno e riproporzionato per i part time) risultano essere stati iscritti è pari a 69,74. Il monitoraggio per l'anno in corso sarà rilevato al 31/12/2026. **PREVISTA RIMODULAZIONE**	OSRU	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	-	Gestione efficace delle risorse umane	8,00%	Realizzazione degli interventi previsti nel Piano triennale dei fabbisogni di personale (sottosezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione) secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 1	Organizzazione e sviluppo risorse umane	Fase 1 conclusa Fase 2 conclusa Fase 3 conclusa Fase 4 conclusa Fase 5	[vedi crono OPGSSL 1]	OSRU	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Messa a regime del nuovo sistema di gestione del personale e introduzione e/o sostituzione dei moduli relativi a Gestione Pianta Organica – Gestione Valutazione e Performance – Gestione Missioni – Gestione Concorsi. L'avvio avverrà in modo progressivo nel corso dell'anno, prevedendo una fase di gestione in parallelo tra l'attuale sistema e il nuovo sistema HR, al fine di assicurare la continuità operativa e la corretta migrazione dei dati.	100,00%	Obiettivo condiviso con la Direzione Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 2	Organizzazione e sviluppo risorse umane	Fase 1 in corso Fase 2 in corso	[vedi crono OPGSSL 2] **PREVISTA RIMODULAZIONE per correzione refuso**	OSRU	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.04.A21	**PR2**	Efficace ed efficiente gestione del lavoro a distanza	6,00%	Sviluppo di un percorso formativo specifico per i lavoratori a distanza.	100,00%	Viene previsto lo sviluppo di un percorso formativo specifico per i lavoratori a distanza con l'obiettivo di rafforzare il senso di appartenenza, l'inclusione nel contesto lavorativo, l'autonomia e il lavoro per obiettivi.	Organizzazione e sviluppo risorse umane	-	Al 30/06 la fase di progettazione e la ricognizione dei destinatari del percorso formativo risultano concluse. Sono state calendarizzate n.10 edizioni nelle seguenti date: 26/6/2026, 08/07/2026, 09/07/2026, 15/07/2026, 16/07/2026, 15/09/2026, 16/09/2026, 22/09/2026, 23/09/2026, 29/09/2026. Sono in corso di pianificazione ulteriori 20 edizioni.	OSRU	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma relativamente alla messa a regime e al monitoraggio del lavoro da remoto e al monitoraggio del lavoro agile	100,00%	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 3		Fase 1 in corso Fase 2 in corso	[vedi crono OPGSSL 3] **PREVISTA RIMODULAZIONE per correzione refuso**	OSRU	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	-	Efficace svolgimento del sistema delle relazioni sindacali	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma relativamente all'attuazione del CCI Dirigenza e CCI Comparto	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 4	Organizzazione e sviluppo risorse umane	Fase 1 conclusa Fase 2 - Fase 3 - Fase 4 conclusa Fase 5 conclusa Fase 6 conclusa Fase 7 conclusa	[vedi crono OPGSSL 4]	OSRU	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	**-**	Mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sui luoghi di Lavoro (SGSL) per la Giunta, il Consiglio Regionale, ARTEA e APR allo standard internazionale ISO 45001:2018	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	La Regione Toscana è stata la prima Regione italiana e per ora l'unica a certificare il proprio Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza. Per un Ente dotarsi di un sistema di gestione per la salute e sicurezza è un atto volontario, a supporto della gestione degli aspetti gestionali ed operativi cogenti. La norma internazionale certificabile ISO45001:2018 (che ha sostituito la norma BS OHSAS 18001:2007) riporta i requisti da rispettare; la verifica dell'adempimento volontario a tali requisti viene effettuato da un Ente di Certificazione indipendente ed accreditato da Accredia, unico ente di accreditamento italiano. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 5	Servizio prevenzione e protezione	Fase 1 conclusa Fase 2 conclusa Fase 3 conclusa Fase 4 in corso Fase 5 -	[vedi crono OPGSSL 5]	Settore Servizio Prevenzione e Protezione (SPP)	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	**-**	Amministrazione dei beni e del patrimonio regionale	12,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 6	Amministrazione del personale e del patrimonio	Fase 1 conlcusa Fase 2 conclusa Fase 3 in corso	[vedi crono OPGSSL 6]	Settore Amministrazione del personale e del Patrimonio (APP)	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	-	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Amministrazione del personale e del patrimonio	100%	Al 30/06/2026 la Direzione è ancora impegnata nel progetto 1000 esperti - Missione 1- Componente 1, Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR", incluso nell'Investimento 2.2. ed il rispetto delle scadenze degli interventi di competenza è rintracciabile sia nei report di monitoraggio periodici di cui all'indicatore sottostante, sia nell'andamento dell'attività espletata dall'ufficio competente che risulta costantemente presidiata.	APP	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100%	L'attività di monitoraggio degli interventi di competenza della Direzione è costantemente presidiata anche attraverso l'ufficio a ciò preposto e condivisa con la Direzione Generale al fine di garantire sia un necessario allineamento delle attività sottese sia il monitoraggio bimestrale rappresentato mediante l'apposito format in uso in tutte le Direzioni. Al 30/06/2026 sono stati inviti alla Direzione Generale i seguenti report di monitoraggio bimestrali predisposti a cura dell'ufficio competente: I° bimestre - inviato il 03/03/2026; II° bimestre - inviato il 07/05/2026; III° bimestre - sarà inviato i primi di luglio, come da richiesta della Direzione Generale	APP	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.05.A21	**-**	Revisione e aggiornamento delle disposizioni in materia di orario di lavoro	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 7	Amministrazione del personale e del patrimonio	Fase 1 conclusa Fase 2 in corso Fase 3 in corso Fase 4 in corso Fase 5 in corso	[vedi crono OPGSSL 6]	APP	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma, sia in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) che in termini attuativi (indicatori di output) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2026 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione - (Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane)	32%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSE	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	-	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori con responsabili di misura		per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2025 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**NON VALUTABILE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
11.01.SA063	**-**	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale - Toscana Strade	3,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	iObiettivo condiviso con le Direzioni Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale (capofila), Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e Programmazione e Bilancio. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Direzione capofila - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	fase 2: in corso fase 3 -	[vedi crono MITPL 2] Si rimanda al monitoraggio della Direzione MITPL	MITPL	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	-	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 5,98%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "S" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre l'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo, nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato	Direzione e tutti i suoi Settori		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=0,95%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	-	Implementazione di strategie volte a favorire l'attrattività dell'Amministrazione	5,00%	Sviluppo e messa a regime di strategie di employer branding (pubblicazione di bandi e avvisi pubblici sui social, exit interview, ecc.) - predisposizione di monitoraggi delle attività a cadenza semestrale	100,00%	L'employer branding nella Pubblica Amministrazione è la strategia con cui enti e istituzioni migliorano la propria immagine e reputazione come datore di lavoro per attrarre, motivare e trattenere talenti, superando la percezione tradizionale del posto fisso e valorizzando opportunità di crescita, innovazione e impatto sociale. Si tratta di un approccio che va oltre la semplice funzionalità amministrativa, promuovendo la PA come un luogo di eccellenza, meritocrazia e innovazione al servizio della collettività, e richiede l'adozione di metodi HR moderni, l'uso di canali non convenzionali e l'enfasi su cultura inclusiva e stimolante. In tale ambito vengono sviluppate e messe a regime strategie di employer branding (pubblicazione di bandi e avvisi pubblici sui social, exit interview, ecc.).	Organizzazione e sviluppo risorse umane	-	Al 30/06/2026 l'azione è stata attuata ed è in fase di attuazione relativamete ai prossimi bandi di concorsi mediante la diffusione degli stessi attraverso le reti URP, canali social media (incluso Giovani Sì), diffusione nelle scuole e ordini professionali. Inoltre, sono stati e saranno realizzati reel promozionali. E' stato inserito un nuovo campo all'interno delle form di concorso relativo alla richiesta al candidato/a del canale attraverso il quale è venuto a conoscenza del concorso. I risultati sono ancora in fase di analisi.	OSRU	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Azioni finalizzate all'equilibrio economico-finanziario del sistema sanitario regionale	4,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento economico del sistema sanitario toscano/numero monitoraggi previsti	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali). La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 40%	Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale	25,00%	Il 1° monitoraggio economico completo è stato predisposto il 30/04/2026, secondo le aspettative	posta elettronica, files excel	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Riduzione di costi realizzata in relazione ad azioni di efficientamento economico realizzate/riduzione di costi prevista in relazione ad azioni di efficientamento economico	80,00%	Il valore dell'indicatore si calcola sulla riduzione/minor crescita dei costi realizzata a fine esercizio rispetto agli obiettivi assegnati alle Aziende Sanitarie. La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 30%	Tutti i settori della Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale		Il dato potrà essere rilevato in maniera significativa solo a fine esercizio	posta elettronica, files excel	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero autorizzazioni preventive rilasciate dalla Regione/numero richieste autorizzazione all'impiego FSR per la copertura di investimenti urgenti e indifferibili	100,00%	Il valore dell'indicatore si calcola sul numero delle autorizzazioni rilasciate per gli investimenti finanziati con contributi in conto esercizio. La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 30%	Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale	33,33%	E' stata fornita risposta all'unica richiesta pervenuta nel 1° trimestre 2026. Le 2 richieste pervenute nel 2° trimestre 2026 sono in istruttoria	posta elettronica, GESCOR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
26.12.SA045	**PE3**	Monitoraggio ai fini del contenimento della spesa farmaceutica e per il personale del sistema sanitario regionale	4,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento della spesa farmaceutica/numero monitoraggi previsti	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali) che evidenzino l'andamento della spesa rispetto all'obiettivo di risparmio assegnato alle aziende sanitarie	Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale (referente) - Assistenza farmaceutica e dispositivi	25,00%	Il 1° monitoraggio economico completo è stato predisposto il 30/04/2026, secondo le aspettative	posta elettronica, files excel	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero monitoraggi predisposti sull'andamento dei costi per le risorse umane/numero monitoraggi previsti	100,00%		Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale (referente) - Risorse umane SSR formazione relazioni sindacali	25,00%	Il 1° monitoraggio economico completo è stato predisposto il 30/04/2026, secondo le aspettative	posta elettronica, files excel	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero monitoraggi predisposti sull'andamento numerico delle risorse umane/numero monitoraggi previsti	100,00%		Risorse umane SSR formazione relazioni sindacali	100,00%	Sono previsti, nell'arco dell'anno, 12 monitoraggi con cadenza mensile. I monitoraggi hanno ad oggetto la rilevazione delle consistenze di personale in servizio nelle Aziende e negli Enti del S.S.R. nel mese di riferimento. Il monitoraggio rileva il suddetto personale suddiviso nelle varie tipologie contrattuali nonché in profili professionali, secondo criteri di aggregazione predeterminati. Come previsto, nel semestre in oggetto, sono stari realizzati 6 monitoraggi.	posta elettronica, file excel inviati dalle Aziende ed Enti del S.S.R.	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
26.07.SA046	**PE3**	Abbattimento Liste di attesa	4,00%	Percentuale delle prestazioni, derivanti dal PRGLA approvato con DGR 604/2019, garantite entro i tempi definiti dalla delibera	90,00%	Il target è individuato come da delibera della Giunta Regionale 604/2019 che ha recepito il piano nazionale liste di attesa	Direzione - Assistenza sanitaria territoriale	84,45%	Media ponderata per tutti i codici di priorità riferiti alle prestazioni oggetto di monitoraggio Visite garantite entro i tempi massimi: 78,8% Prestazioni diagnostiche garantite entro i tempi:90,1%	Flusso TAT	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione	100,00%	Ad oggi sono stati raggiunti tutti i target stabiliti dalla programmazione.	Regis, monitoraggi UMPNRR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	Effettuata trasmissione del report alla rispettiva scadenza bimestrale.	Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
16.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Lotta alla povertà e inclusione sociale	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Welfare e innovazione sociale - Integrazione socio-sanitaria (referente)	100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		39,69%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**IN RITARDO**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		51,67%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**IN RITARDO**

SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
17.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Integrazione socio-sanitaria	94,55%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		56,87%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
18.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	54,51%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		98,46%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		-	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
26.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Politiche per la salute	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	89,22%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		91,34%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		88,27%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2026 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Investimenti rivolti all'inclusione e alle fragilità, Settore Welfare e innovazione sociale, Settore Bilanci e monitoraggi economici del Servizio sanitario regionale	61,26%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSE	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore ricerca e investimenti in ambito sanitario		Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSC	**NON VALUTABILE**
				Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio 2026 e 20 gennaio 2027) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione – Settore ricerca e investimenti in ambito sanitario		L'indicatore sarà valorizzato al 30/09 e al 31/12	Elaborazioni su dati FSC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione	0,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**IN RITARDO**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**NON VALUTABILE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**

SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
26.04.SA045	**PE3**	Redazione e monitoraggio del Piano di efficientamento economico finanziario	4,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	80,00%	Si veda il cronoprogramma SWCS 1	Direzione	Fase 1: conclusa fase 2: conclusa fase 3: fase 4:	Si veda il cronoprogramma SWCS 1	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
17.09.SA085	**PE3**	Attuazione del protocollo INAIL per la prescrizione della dematerializzata delle prestazione delle riabilitazioni	6,00%	Realizzazione dell'attività di censimento medici INAIL	100,00%	Sviluppo ed attivazione della piattaforma unica regionale di Attribute Authority Manager (AAM) per il censimento di medici INAIL ai fini della prescrizione elettronica	Sanità digitale e innovazione	100,00%	In seguito al Protocollo d'intesa tra Regione Toscana e INAIL per l'erogazione di prestazioni di assistenza sanitaria da parte dell'INAIL e la sua attuazione con Delibera 1720 del 15/12/2025, è stato sviluppato un sito web per il censimento degli operatori INAIL (gestioneincarichi) sotto la responsabilità di un loro referente regionale censito a sua volta nel sistema AAM. Sono seguiti diversi incontri con il loro fornitore di sw di prescrizione (Medico2000) per la configurazione dei soli esami e visite prescrivibili. A gennaio 2026 il censimento è già attivo. Da febbraio 2026 a oggi sono stata prescritte 1064 ricetta dematerializzate specialistiche da Medici INAIL.	**Delibera n.1720 del 15-12-2025** con oggetto: Attuazione del Protocollo d'intesa sottoscritto tra Regione Toscana e INAIL per l'erogazione di prestazioni specialistiche ambulatoriali agli infortunati sul lavoro: abilitazione di medici INAIL specificamente individuati alla prescrizione, tramite l'utilizzo di ricetta dematerializzata, di un elenco definito delle suddette prestazioni ed integrazione del Catalogo Unico delle Prestazioni Ambulatoriali.	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 11,93%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 6,62%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento		Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila	3,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Sono considerati tutti gli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila e nello specifico del progetto n. 20. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	68,66%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		-	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.02.A21	**-**	Conclusione dei procedimenti, avviati dal 01/01/2026, sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della legge regionale 22/2015	5,00%	Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 01/01/2026	100%	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Tutti i settori territoriali regionali dell'agricoltura, settore competente nel sanzionamento amministrativo e settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	100,00%	Al 30/6/2026 il totale dei procedimenti avviati dal 1/1/2026 e conclusi nei termini ammonta a n. 26.326, con una percentuale di realizzazione del 100%	Sistema di monitoraggio presso la Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
08.04.SA004	**PR4**	Miglioramento della sicurezza fitosanitaria del territorio e delle produzioni toscane	8,00%	Ispezioni fitosanitarie realizzate/ispezioni fitosanitarie di cui è prevista l'effettuazione	100,00%	L'ispezione fitosanitaria è fondamentale per garantire la sicurezza fitosanitaria del territorio, anche in considerazione del notevole movimento di piante da e per la Regione prodotto dalle migliaia di imprese vivaistiche operanti in Toscana. E' necessario pertanto incrementare il numero di ispezioni fitosanitarie, concentrando gli sforzi sui territori con maggiore presenza di attività vivaistica. Relativamente al primo indicatore si prevede di effettuare nel 2026 1.300 ispezioni fitosanitarie. Relativamente al secondo indicatore il numero di analisi previste nel 2026 è pari a 33.000 (rispetto alle 32.000 del 2025)	Servizio fitosanitario regionale e di vigilanza e controllo agroforestale	33,61%	Lo sviluppo dell'attività è condizionato dall'andamento stagionale e dalle fasi vegetative, per cui nei primi mesi dell'anno non è possibile operare con efficacia in tutti i contesti regionali. L'estate è il periodo dell'anno in cui si registrano il maggior numero di controlli fitosanitari. L'estate è il periodo dell'anno in cui si registrano il maggior numero di controlli fitosanitari. Al 30 giugno 2026 sono state effettuate n. 437 ispezioni fitosanitarie (4 37/1.300=33,61%)	FitoSirt (software gestionale)	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Analisi molecolari per la verifica dell'eventuale presenza di organismi nocivi per le piante effettuate/analisi molecolari effettuate nell'anno precedente	105,00%			27,59%	Al 30 giugno 2026 sono state effettuate n. 9106 analisi di laboratorio (9106/33.000=27,59%). Tutti I campioni ricevuti dal laboratorio sono stati processati. I numeri ancora ridotti delle analisi effettuate sono legati all'andamento dei prelievi e campionamenti che tende ad avere incrementi da primavera inoltrata per poi avere dei picchi lavorativi a giugno-luglio ed in autunno.	FitoSirt (software gestionale)	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
08.10.SA036	**PR4**	Promozione delle eccellenze toscane	3,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Attraverso l'organizzazione di eventi Business to Business (B2B) e per la stampa di settore, si vuole accrescere sui mercati nazionali ed esteri la conoscenza dei prodotti di qualità, DOP e IGP, Biologici, Agroqualità e Prodotto di Montagna, a Km-0 e Prodotti Agroalimentari Tradizionali (PAT) e dei territori da cui provengono. Una delle peculiarità dell'agricoltura toscana è che, ad esclusione del vino, la cui incidenza per affermazione e valore sul totale prodotto è decisamente rilevante, esistono una serie di produzioni, estremamente differenti e non abbastanza conosciute. La produzione è molto varia e frammentata e le imprese non sempre riescono ad arrivare ai mercati, specialmente quelli internazionali per cui la realizzazione di eventi B2B in Toscana permette maggiori opportunità per le imprese di affacciarsi sui mercati e farsi conoscere. Le azioni di comunicazione a supporto degli eventi rafforzano la conoscenza di territori e prodotti. Si veda il cronoprogramma ASR 1	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche Promozione Sostegno agli investimenti delle imprese agricole e agroalimentari	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: conclusa Fase 4: in corso Fase 5: in corso Fase 6:conclusa Fase 7: conclusa	[vedi crono ASR 1]		**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia - FEAGA) a favore delle Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM) - Interventi settoriali	5,00%	Risorse effettivamente assegnate nei termini previsti/dotazione complessiva assegnata alla Regione Toscana	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Per il secondo indicatore si veda il cronoprogramma ASR 2	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche Promozione Sostegno agli investimenti delle imprese agricole e agroalimentari	Questo valore deriva dalla media aritmetica dei valori indicati per gli interventi settoriali (vino, olio, ortofrutta e miele): 65%	**Intervento settoriale vino (100%):** Campagna finanziaria 2026/2027 – Dotazione complessiva assegnata alla RT per il settore vitivinicolo pari ad Euro 27.777.220,00 con decreto dipartimentale MASAF n. 693212 del 24/12/2025. Tali risorse sono state assegnate: all'intervento degli Investimenti - di cui all'art. 58, lettera b del Reg. (UE) 2021/2115 – campagna 2026/2027 per Euro 6.777.220,00 con DGR 349 del 23/03/2026; con DGR n.585 del 11/05/2026 è stato attivato l'intervento della Promozione Paesi terzi, a seguito dell'adozione del decreto direttoriale del MASAF relativo all'avviso nazionale, e sono state assegnate risorse per Euro 13.000.000,00. La restante quota di risorse è destinata al pagamento dei saldi delle annualità precedenti sull'intervento della Ristrutturazione e riconversione vigneti, gestita da ARTEA. **Intervento settoriale olio: (100%)** - Le risorse 2026, pari a Euro 1.315.447,00 di contributo UE e Euro 221.009,16 di cofinanziamento Stato per un totale di Euro1.536.456,16, sono state assegnate a seguito dell'approvazione dei programmi presentati a febbraio 2026. **Intervento settoriale ortofrutta: 0%** - Le risorse saranno assegnate a seguito dell'approvazione dei programmi presentati a ottobre 2026. **Intervento settoriale miele: 60%:** Esercizio finanziario FEAGA 2026: con i decreti n. 4389, 4390, 5208 e 5209 è stata completata l'assegnazione relativi all'esercizio FEAGA 2025-2026. Tali fondi, destinati ad interventi attuati dagli apicoltori, sommati ai fondi assegnati con decreto 23588/2025 (associazioni apistiche) e 25375 (apicoltori alimentazione di soccorso), sono pari ad € 1.019.736,72 corrispondente al 100% delle somme assegnate per il 2025-2026. Successivamente con decreto n. 11275/2026 sono state scorse le graduatorie B3 e B5 apicoltori a seguito di rinunce comunicate. Con decreto 13021/2026 a seguito di nuove risorse assegnate dal ministero sono state assegnati ulteriori risorse alle Associazioni Apistiche. Esercizio FEAGA 2027: i fondi assegnati dal MASAF assommano a euro 994.643,97, con DGR del 25/05/2026 n. 649 sono stati indicati gli elementi essenziali per l'emanazione dei successivi bandi ed effettuato la ripartizione finanziaria fra gli interventi. Con decreto del 18/06/2026 n. 14024 è stato emanato il bando per gli interventi attuati dalle Associazioni Apistiche, mentre con decreto del 18/06/2026 n. 14025 è stato emanato il bando per gli interventi attuati dagli apicoltori.	Banca dati atti regionali e Sistema Informativo ARTEA	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%			Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: in corso	[vedi crono ASR 2]	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
27.08.SA002	**PI1**	Equilibrio faunistico del territorio	3,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	L'obiettivo è finalizzato alla messa in atto di azioni e interventi tesi all'equilibrio faunistico del territorio, interventi rivolti al soccorso della fauna selvatica ed ittica in difficoltà (art. 38 L.R. 3/94 e L.R. 7/2005), al contrasto delle specie faunistiche aliene (art. 84 L.R. 30/15) e al potenziamento delle attività svolte dalle Polizie delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze (L.R. 70/19), oltre ad azioni previste dalla normativa vigente in materia faunistica venatoria (L.R. 3/94) tra cui indennizzi per i danni da fauna selvatica alla produzione agricola. Gestione degli istituti ittici, incubatoi e vigilanza ittica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (L.R. 7/2005). Attività di monitoraggio (sanitario, genetico, ecc.), sorveglianza e controllo. Si veda il cronoprogramma ASR 3	Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	Fase 1: in corso Fase 2: in corso Fase 3: in corso Fase 4: in corso Fase 5: in corso	[vedi crono ASR 3]	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
27.09.SA001	**PR4**	Sostegno all'attività agricola	3,00%	Pagamenti delle domande presentate/totale domande risultate ammissibili - Monitoraggio	100,00%	Nel 2026 con il FEASR verrà dato seguito alle azioni di tutela delle zone svantaggiate, che comprendono le zone montane e altre zone soggette a svantaggi naturali, attraverso l'erogazione agli agricoltori di un pagamento compensativo annuale per ettaro di SAU (superficie agricola utilizzata) all'interno delle zone svantaggiate, al fine di attenuare il rischio di abbandono dell'attività agricola in queste zone e garantire così un maggior presidio del territorio, anche ai fini della prevenzione dal dissesto idrogeologico.	Settore FARISACC		E' stato approvato il Bando con d.d. n.26871 del 22/12/2025. Le risorse per annualità 2026 sono state incrementate e ammontano a 30.140.000 (non ci sono modifiche al Piano finanziario in quanto risorse già disponibili, deve essere aggiornata la ventilazione finanziaria). La data di chiusura delle domande di aiuto e pagamento è stata prorogata la 30/06/2026	Banca dati atti regionali	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
27.06.SA005	**PI3**	Interventi per la gestione efficace ed efficiente del patrimonio forestale	5,00%	Risorse per l'attuazione della Strategia Forestale Nazionale (SFN) monitorate/risorse SFN impegnate 2025	100,00%	La SFN per il settore forestale e le sue filiere è il documento strategico di indirizzo nazionale a supporto delle amministrazioni centrali e di quelle regionali, previsto all'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo 3 aprile 2018 n. 34 (TUFF). La SFN è volta a promuovere, con una visione di lungo termine e in attuazione degli impegni assunti dall'Italia a livello internazionale ed europeo, la gestione sostenibile del patrimonio forestale nazionale, e quindi lo sviluppo del settore e delle sue risorse produttive, ambientali e socioculturali. Regione Toscana, come avvenuto per il triennio 2022-2024, declinerà le iniziative previste a livello nazionale rispetto agli obiettivi generali e specifici di carattere regionale individuati attraverso il Piano Regionale Agricolo Forestale e la Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale 2025; per l'annualità 2025 le risorse a disposizione ammontano a complessivi 4.335.542,00 euro, desumibili dai capitoli di bilancio. Il risultato atteso 2026 sarà misurabile attraverso il report di monitoraggio che dovrà essere inviato al Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste.	Settore FARISACC		Il 'Documento tecnico di attuazione della Strategia Forestale Nazionale' è stato approvato con DGR n. 1222 del 11/08/2025, le risorse attivate ammontano a complessivi 4.335.542,00 euro suddivisi in 13 linee finanziarie. Le risorse sono state completamente assegnate, sono in corso le attività di monitoraggio e verifica delle iniziative e degli interventi finanziati. Il report di monitoraggio al MASAF è previsto per il II semestre 2026	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse effettivamente assegnate agli enti competenti nei termini previsti/dotazione complessiva stanziata sui capitoli di bilancio	100,00%	Ai sensi della legge regionale n. 39/2000 gli enti competenti, annualmente, devono presentare i piani annuali degli interventi in ambito forestale. Il piano si compone degli interventi finalizzati alla prevenzione e lotta agli incendi boschivi, del piano degli interventi destinati alla cura e gestione del patrimonio agricolo-forestale regionale nonché degli interventi pubblici forestali da realizzarsi in amministrazione diretta attraverso l'utilizzo della monodopera forestale. In relazione alla dotazione finanziaria annuale e in funzione degli obiettivi generali in ambito forestale, Regione Toscana approva i piani e finanzia le realtive attività. Le risorse assegnate nel 2026 sono desumibili dai relativi capitoli di bilancio. Il risultato atteso sarà misurabile attraverso la delibera di Giunta Regionale di approvazione dei Piani annuali 2026 e relativo decreto di assegnazione e liquidazione delle risorse.	Settore FARISACC	100,00%	.Con DGR n. 519 del 27/04/2026 sono stati approvati i Piani annuali degli enti competenti 2026. Con decreto dirigenziale n. 13130 del 25/05/2026 sono state assegnate e liquidate le relative risorse agli enti. Attività conclusa.	settore responsabile	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Gestione Forestale Sostenibile. Interventi di recupero e miglioramento delle pinete litoranee. Domande istruite nei termini previsti/dotazione complessiva	100,00%	Le pinete litoranee rappresentano un ecosistema di alto valore, caratterizzante del territorio toscano, la cui importanza è riconosciuta anche dal Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico con Valenza di Piano Paesaggistico (PIT/PPR) della Regione Toscana, che ne prescrive la tutela traguardabile attraverso una manutenzione e una gestione attiva al fine di salvaguardarne le caratteristiche, la sua funzionalità e quindi il suo valore anche paesaggistico. Gli interventi previsti hanno quindi la finalità principale di garantire, attraverso la tutela attiva, la salvaguardia e la perpetuazione delle pinete litoranee, proseguendo il percorso intrapreso nel corso del 2025, attraverso il documento tecnico di attuazione della Strategia forestale della Regione Toscana. Il risultato atteso sarà misurabile attraverso l'esecuzione di tutte le istruttorie di ammissibilità inizialmente previste dall'elenco domande potenzialmente finanziabili entro il limite delle risorse stanziate (che ammontano a 1.275.542,00 euro)	Settore FARISACC		A seguito di apposita misura, approvata con DGR PRAF n. 1222/2025, con DD n. 21197/2025 è stato approvato il testo del bando attuativo della misura F.1.54 azione a) finalizzato agli interventi di recupero e miglioramento delle pinete litoranee. Con decreto dirigenziale n. 8649 del 21/04/2026 sono state approvate le n. 20 domande ricevibili, di cui 14 potenzialmente finanziabili in base alle risorse disponibili. Attualmente in corso la fase istruttoria di ammissibilità delle domande presentate, per un ammontare complessivo pari a 1.275.542,00 euro	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2026											
Codifica strategica	**Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile**	**RISULTATI ATTESI**				**Note**	**Responsabile attuazione (1)**	**MONITORAGGIO**			**VALUTAZIONE**
		Obiettivo	**Peso %**	**Indicatore**	**Valore target 2026**			**Valore conseguito**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**	**Valutazione sintetica indicatore**
08.01.SA006	PR4	CSR (Complemento per lo Sviluppo Rurale) della Toscana 2023-2027 del Piano Strategico nuova Politica Agricola Comune (PAC)	3,00%	Attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale della Toscana 2023-2027 secondo il cronoprogramma	100,00%	La nuova programmazione comunitaria 2023-2027 prevede un unico Piano strategico nazionale della PAC finanziato dal Fondo Europeo Agricolo di GAranzia (FEAGA) e dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR). Il Piano Strategico PAC Italia 2023-2027 è stato approvato in data 02/12/2022 e il CSR della Toscana 2023-2027 - che ne declina le specificità regionali - è stato approvato dalla Giunta Regionale il 27/12/2022. Nell'anno 2026 occorre proseguire nelle attività di gestione del CSR realizzando le azioni riportate nel cronoprogramma ASR 4	Autorità di Gestione FEASR	Fase 1: in corso Fase 2: in corso Fase 3: in corso Fase 4: in corso	[vedi crono ASR 4]	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
08.04.SA017	**PI2**	Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile	4,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma ASR 5	Autorità di Gestione FEASR	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso	[vedi crono ASR5]	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione	100,00%	La Regione è soggetto attuatore della misura PNRR M2C1-I 2.3 a titolarità Masaf distinta nelle due seguenti sottomisure: **Sottomisura "ammodernamento del frantoi oleari"** (bando scaduto il 15/2/24, dotazione per RT 8.837.765,94 € come da riparto del DM n. 690640 del 22/12/2025, sulla base delle domande da rendicontare): la Graduatoria inizialmente approvata con D.D. n. 12113 del 03/06/2024 non è stata modificata nel periodo intercorso tra il 31/03/2026 e il 30/06/2026. Alla data del 30/06/2026 i beneficiari ammessi e finanziabili risultano quindi essere 42. La sottomisura è in linea con il cronoprogramma DM n. 15068/2024 modificato dal Masaf con DM n. 690640 del 22/12/2025 che ha prorogato i termini di presentazione delle domande di pagamento a saldo al 27/03/2026 e il termine ultimo per la trasmissione degli atti connessi alla rendicontazione del target al MASAF da parte dei Soggetti Attuatori al 29/05/2026. Per quanto riguarda quest'ultimo termine, in data 29/05/2026 è stata trasmessa al MASAF la documentazione attestante la corretta esecuzione dei progetti relativi al PNRR (c.d. "Evidence") secondo le modalità stabilite dallo stesso Ministero, eccetto per n. 16 pratiche per le quali la documentazione, per motivi non riconducibili all'attività istruttoria, è stata trasmessa successivamente, ovvero in data 11/06/2026. Domande di pagamento al 30/06/2026: n. 7 di anticipo e n. 42 a saldo (tutti i beneficiari hanno presentato la domanda di pagamento a saldo entro i termini previsti dal sopra citato DM). L'importo erogato ai beneficiari ammonta complessivamente a € 1.029.673,14, dato dal pagamento di 7 su 7 domande di anticipo (€ 424.707,27) e di 7 domande di saldo (€ 604.966,81) su 42. Per quanto riguarda le rimanenti 35 domande di saldo: per n. 33 domande si è conclusa positivamente l'istruttoria da parte di Sviluppo Toscana e è in corso l'erogazione del contributo da parte di ARTEA (per un importo totale di € 6.169.060,09), n. 1 domanda è stata estratta per il controllo in loco, che verrà svolto da ARTEA, mentre n. 1 domanda devono ancora essere ultimati i controlli prima della liquidazione. **Sottomisura "ammodernamento delle macchine agricole"** (bando scaduto il 31/5/24, dotazione per RT 5.677.289,93 € come da riparto del DM n. 690640 del 22/12/2025, sulla base delle domande da rendicontare). Con D.D. n.9753 del 06/05/2026 e con D.D. n.11729 del 26/05/2026, relativi rispettivamente alla nona e decima modifica dell'elenco dei soggetti ammessi, le domande ammesse passano da 263 a 260 a seguito della rinuncia presentata da 3 beneficiari. Il contributo complessivo richiesto passa quindi da € 5.404.510,32 a € 5.336.910,32 e salgono a 32 le domande rinunciate post ammissione. La sottomisura è in linea con il cronoprogramma DM n. 0364441/2024 modificato dal Masaf con DM n. 690640 del 22/12/2025 che proroga i termini di presentazione delle domande di pagamento a saldo al 27/03/2026 e il termine ultimo per la trasmissione degli atti connessi alla rendicontazione del target al MASAF da parte dei Soggetti Attuatori al 29/05/2026. Per quanto riguarda quest'ultimo termine in data 29/05/2026 è stata trasmessa al MASAF la documentazione attestante la corretta esecuzione dei progetti relativi al PNRR (c.d. "Evidence"), secondo le modalità stabilite dallo stesso Ministero, per tutte le 260 pratiche ammesse e finanziate per la sottomisura. Le richieste di pagamento a saldo al 30/06/2026 sono in totale n. 260 (tutti i beneficiari hanno presentato la domanda di pagamento a saldo entro i termini previsti dal sopra citato DM), di queste per n. 178 beneficiari è stato erogato il contributo (importo totale erogato pari € 3.625.923,79), mentre per le restanti 82 domande di pagamento le istruttorie di Sviluppo Toscana si sono concluse con esito positivo ma ancora non è stato redatto l'atto di liquidazione che autorizza ARTEA all'erogazione del contributo verso i beneficiari. Al 30/06/2026 inoltre il MASAF ha rimborsato le somme anticipate dalla Regione per effettuare i pagamenti verso i beneficiari per n. 120 progetti dei 178 pagati. Per altri n. 21 progetti è stata effettuata formale richiesta di rimborso in data 10/06/2026.	direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	Il report di monitoraggio bimestrale delle misure PNRR/PNC a titolarità Masaf (gen-feb,mar-apr e mag-giu 2026) è stato inviato alla Direzione Generale come da scadenze prestabilite.	direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
08.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	95,62%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		52,59%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		91,08%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Autorità di Gestione FEASR		per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			100,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
27.08.SA002	**PI1**	Approvazione del Piano Faunistico venatorio regionale PFVR	5,00%	Iter di approvazione del Piano secondo il cronoprogramma ASR 6	100,00%	Il Piano Faunistico Venatorio Regionale, strumento fondamentale per la conservazione della fauna selvatica e la gestione faunistico venatoria, è stato adottato dal Consiglio Regionale con Delibera n.60 del 29 luglio 2025. Attualmente sono in fase di valutazione le osservazioni pervenute durante la fase di consultazione e confronto previste dalla normativa.	Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa	[vedi crono ASR 6]	settore responsabile	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
08.01.SA001	**PR4**	Chiusura del Programma di Sviluppo Rurale 2014-22 e Relazione Annuale di Attuazione finale 2026	5,00%	Invio della RAA secondo il cronoprogramma ASR 7	100,00%	L'obiettivo consiste nella chiusura della programmazione Feasr 2014-2022 al 31/12/2025 e nella conseguente presentazione, entro il 30 giugno 2026 (come previsto dai regolamenti), dell'ultima Relazione annuale sull'attuazione del programma (RAA) alla Commissione europea.	Autorità di Gestione Feasr	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa	[vedi crono ASR 7]	settore responsabile	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
08.04.SA001	**PI2**	Organizzazione della Giornata nazionale dell' "Agrobiodiversità diffusa" sul territorio regionale tramite le Comunità del cibo	5,00%	Realizzazione attività secondo il cronoprogramma ASR 8	100,00%	L'articolo 14 della l. 194/2015 ha istituito la Giornata nazionale della biodiversita' di interesse agricolo e alimentare (20 maggio di ogni anno) prevedendo che in occasione di tale Giornata siano organizzate cerimonie, iniziative, ed eventi dedicati ai valori universali della biodiversita'agricola e alle modalita' di tutela e di conservazione del patrimonio, rivolti in particolare agli studenti delle scuole di ogni ordine e grado. Nella logica della l.r. 21/2025, l'obiettivo è quello di organizzare 5 eventi sul territorio Toscana Diffusa, con la collaborazione delle Comunità del Cibo e dell'agrobiodiversità, selezionate tramite procedura di evidenza pubblica. Le iniziative saranno realizzate utilizzando le risorse a ciò destinate dal MASAF.	Settore imprenditoria agricola, multifunzionalità, agrobiodiversità	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso	[vedi crono ASR 8]	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
27.09.SA001	**PR4**	Funzionamento Coordinamento Regionale AKIS (Sistema della Conoscenza e dell'Innovazione in Agricoltura)	3,00%	Realizzazione di un numero pari o superiore a 2 incontri mediante la predisposizione di un Report degli stessi	100,00%	L'obiettivo consiste nella messa a regime del funzionamento del CRAKIS, struttura la cui articolazione si fonda sugli interventi del Complemento di sviluppo rurale 2023-2027 previsti nell'ambito del sistema AKIS, raccogliendo i contributi e le esperienze di più soggetti che vengono integrati in un disegno funzionale univoco, basato su un sistema di governance partecipativo.	Gestione delle misure del psr per la consulenza, la formazione l'innovazione per i giovani agricoltori e per la diversificazione delle attività agricole		Gli incontri previsti sono stati programmati nel secondo semestre	settore responsabile	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
08.06.SA001	**PR4**	Rafforzare il ruolo di ERIAFF come hub europeo di conoscenza e best practice a supporto delle Regioni nell'applicazione della nuova PAC	5,00%	Livello di partecipazione (presenze) all'evento annuale ERIAFF 2026 uguale o superiore alla media delle presenze agli eventi annuali degli ultimi due anni	100,00%	La Rete ERIAFF è la rete delle regioni europee per l'innovazione in agricoltura, alimentazione e foreste. Si tratta di un organismo di coordinamento, istituito per facilitare il flusso d'informazioni tra gli attori coinvolti nella gestione delle politiche agricole, all'interno dell'Unione Europea. Costituitasi nel 2012 a Firenze su iniziativa dell'Assessorato Regionale all'Agricoltura della Regione Toscana, ha avuto il varo ufficiale dalla Commissione Europea nel gennaio 2013. Oggi vi aderiscono 92 regioni europee, tra partner e osservatori, per un totale di 21 Stati membri rappresentati e 12 gruppi di lavoro. Con decisione della Giunta Regionale n. 13 del 13/06/2022 è confermata la partecipazione della Regione Toscana alla rete ERIAFF anche con il ruolo di coordinatore e facilitatore pro-tempore del Comitato di Coordinamento, composto da 18 membri. L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione di incontri di coordinamento per l'organizzazione della conferenza da realizzarsi nei Paesi Bassi entro maggio 2026 a cui dovrà partecipare anche la Regione Toscana. L'obiettivo si propone di rafforzare il ruolo di ERIAFF come hub europeo di conoscenza e best practice a supporto delle Regioni nell'applicazione della nuova PAC mantenendo una alta partecipazione alla Conferenza annuale della Rete.	Reti di collaborazione europee. Attivirà gestionale territoriale di Pisa e Livorno	100,00%	L'evento è stato realizzato dal'11 al 13 maggio ad Amsterdam, ci sono stati incontri di coordinamento ai quali abbiamo partecipato: in data 11/2, 11/3 e 15/4. Si sono svolti incontri di coordinamento di follow up sulla Conferenza di Amsterdam ai quali abbiamo partecipato: nelle date 20/5 e 18/6. Il numero dei partecipanti tra quelli che si sono registrati (n. 155) e quelli di passaggio che hanno partecipato all'evento hanno superato le 200 presenze. Il numero delle presenze si attesta sui numeri delle edizioni passate: in ciascuno dei tre eventi ERIAFF (2024; 2025 e 2026) 200 partecipanti raggiunti; tra 40 e 60 speaker per ogni edizione	documenti agli atti del settore	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=2,50%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "S" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 3,87%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila	3,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Sono considerati tutti gli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila e nello specifico dei progetti nn. 27 e 28. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	97,34%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		87,31%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

TUTELA DELL'AMBIENTE E DELL'ENERGIA (TAE) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.01.A21	**-**	Valutazione della qualità del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali	5,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	>=7	Tra tutte le aziende che nel corso dell'anno hanno visto la conclusione di un procedimento amministrativo in tema di autorizzazioni ambientali ed energetiche, viene estratto un campione statisticamente rappresentativo a cui è richiesta la compilazione di un questionario di "customer satisfaction". Viene misurato il livello di gradimento del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali su una scala da 0 a 10	Direzione		Inviati i questionari relativi alle autorizzazioni rilasciate nei mesi di Gennaio, Febbraio, Marzo. Questionari compilati 24 su 374.	Aramis/Lime survey	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del PNRR	15,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione	100,00%	Con riferimento agli interventi di competenza della Direzione Tutela dell'Ambiente ed Energia, fermo restando le attività svolte nel corso del 2025, in merito alla misura M2.C4.I3.4 Bonifica dei siti Orfani – si conferma che due dei nove interventi (nei Comuni di Rapolano e Capoliveri) sono stati stralciati dalla misura del PNRR, come da Decreto Ministeriale del 09/02/2026 (registrato alla Corte dei conti con n. 722 del 03/04/2026) sul Nuovo Piano MASE di cui all'intesa Stato Regione del 26/02/2026. Il Decreto prevede un leggero incremento di risorse totali per un valore complessivo sui sette interventi di euro € 31.443.239,21. Tre dei sette comuni, in qualità di soggetti attuatori esterni, stanno provvedendo a completare le attività riguardanti i relativi interventi di bonifica. Gli altri quattro comuni hanno completato gli interventi. Con Nota prot. n. 0500833 del 23/06/2026 è stato comunicato al MASE il raggiungimento del Target della Misura pari ad almeno il 70% delle superfici dei suoli da bonificare. Ai sensi dell'art. 5 del Piano d'azione risultano certificati 187.312,6 mq di suoli pari al 82.19 % della superficie totale da bonificare; si prevede il completamento delle residuali superfici entro l'anno in corso. In relazione alla misura M2.C2.I3.1 Promozione di idrogeno in aree industriali dismesse (Hydrogen Valleys) – nel mese di Gennaio 2026 sono iniziati i lavori degli interventi finanziati a Sapio Produzione Idrogeno Srl e Pacella Luxury Estate, rispettivamente nei comuni di Rosignano Marittimo e di Montalcino. La data prevista di chiusura lavori è per entrambi gli interventi quella del 30 Giugno 2026, nel rispetto dei termini previsti dal PNRR. Ad oggi non si riscontrano criticità per la conclusione dei lavori nei termini previsti dal PNRR di entrambi gli interventi, ma per l'intervento di Montalcino ancora la rendicontazione non si è conclusa. In relazione alla misura M2C4 I4.4 Investimenti in fognatura e depurazione (misura di competenza della Direzione TAE a far data dal 1° maggio 2026) - Con Decreto Ministeriale n. 191/2022 il MITE ha approvato i criteri di riparto delle risorse, i criteri di ammissibilità e le modalità di presentazione delle proposte progettuali. L'avvio della procedura di selezione, l'acquisizione delle proposte, la valutazione e la selezione delle stesse era a carico di Regione Toscana e AIT. Con Decreto del MASE n. 262/2023 è pubblicata la graduatoria degli interventi ammessi a finanziamento; gli interventi finanziati in Toscana sono 9 per un totale di € 39.635.999. Con Delibera di Giunta n. 726 del 17/06/2024 viene approvato l'accordo di programma per la realizzazione dei progetti ammessi a finanziamento. A Luglio 2025 il soggetto attuatore (AIT) ha provveduto a caricare su REGIS le attestazioni di conseguimento del target intermedio M2C4-37. In data 6 Febbraio 2026 nell'ambito del monitoraggio rafforzato PNRR per la misura e su richiesta regionale, il soggetto attuatore ha provveduto a comunicare con nota/pec che per il Progetto denominato "REVAMPING E RIUSO IRRIGUO DEL DEPURATORE DI CAMPO ALLA CROCE DI VENTURINA (LI)", il primo stralcio si è concluso al 31/03/2026, il secondo entro la fine del 2026 mentre il terzo verrà finanziato interamente a tariffa. Per gli altri 8 interventi di competenza regionale, nei comuni di Pisa, Barga, Lucca, Arezzo, Greve in Chianti, San Casciano Val di Pesa, Montalcino e Impruneta, hanno raggiunto il target intermedio al 30/06/2026.	Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	In data 6 marzo 2026 è stato trasmetto al DG il report di monitoraggio del I bimestre, in data 30 giugno 2026 è stato inviato il monitoraggio relativo al III bimestre, unitamente a quello relativo al II bimestre, non trasmesso per mero errore materiale.	E mail	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
07.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Neutralità carbonica e transizione ecologica	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	84,82%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		97,56%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		73,06%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Transizione ecologica, energetica e verifica climatica	0,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaorazioni su dati FESR	**IN RITARDO**
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione	100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**

TUTELA DELL'AMBIENTE E DELL'ENERGIA (TAE) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
07.01.SA096	**PR4**	Predisposizione definitiva della nuova carta dei servizi e delle attività di ARPAT	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma – TAE crono 1	100,00%	Nelle more dell'approvazione del catalogo nazionale dei servizi e dei relativi livelli essenziali delle prestazioni tecniche ambientali (LEPTA), a seguito dei lavori di preparazione, seguiti con ARPAT, si porcede all'approvazione del nuovo testo della Carta dei Servizi e della attività in coerenza con le attività/titolarità delle funzioni svolte. Si veda il cronoprogramma TAE 1	Direzione	In corso Fase 1	Vedere Crono 1	Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Conclusione dei procedimenti autorizzativi per le materie di competenza della Direzione	10,00%	Atti autorizzativi rilasciati/istanze pervenute in scadenza entro l'anno	85,00%	L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Direzione – Settori competenti per i procedimenti	67,38%	Il dato non include i procedimenti relativi ai trasporti transfrontalieri di rifiuti; a seguito della messa a regime del S.I.S.T. – Sistema Informativo Spedizioni Transfrontaliere, è in corso l'implementazione del relativo sistema di monitoraggio.	ARAMIS	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Supporto nelle attività di ristoro alle imprese coinvolte nell'emergenza alluvione per lo smaltimento dei rifiuti alluvionati	10,00%	Richieste di rimborso per CUP evase/richieste di rimborso per CUP pervenute	100,00%	Il conseguimento dell'obiettivo verrà valutato facendo riferimento alle richieste di rimborso pervenute entro il 30/09	Direzione – Settore Politiche di economia circolare, gestione rifiuti e qualita' dell'aria	100,00%	Nel primo trimestre sono pervenute n.8 richieste di rimborso e ne sono state evase n. 5. Nel secondo trimestre sono state evase le rimanenti 3 richieste di rimborso. Si precisa inoltre che ogni CUP ha una media di 12 interventi al suo interno.	Note di liquidazione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
07.02.SA010	**PR5**	Predisposizione del Piano Regionale di Individuazione delle Zone di Accelerazione Terrestri	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma – TAE crono 2	100,00%	In ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 12 del d.lgs. 190/2024, si provvede alla Predisposizione del Piano Regionale di Individuazione delle Zone di Accelerazione Terrestri e dell'allegata documentazione in materia di VAS, ai fini della sua adozione	Direzione – Settore Transizione ecologica, energetica e verifica climatica	Fase1 : in corso fase 2:	Vedere Crono 2	Direzione – Settore Transizione ecologica, energetica e verifica climatica	**IN RITARDO**
01.04.A21	**PR2**	Revisione pagine WEB della Direzione	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma – TAE crono 3	100,00%	La revisione delle pagine WEB della Direzione ha come obiettivo la ridefinizione delle pagine tematiche dei settori della Direzione anche nell'ottica di migliorare la trasparenza e rendere maggiormente fruibili le informazioni di interesse dei cittadini e delle imprese	Direzione	Fase1 : in corso fase 2:	Vedere Crono 3	Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 16,98%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	orazioni Staff centrale su dati di bila	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 4,13%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	orazioni Staff centrale su dati di bila	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	**-**	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.02.A21	**-**	Conclusione dei procedimenti, avviati dal 01/01/2026	5,00%	Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 01/01/2026	85,00%	Indicatore in comune con la Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto.	Tutti i Settori del Genio Civile	78,00%	Dal 1 gennaio 2026 al 30 giugno 2026 sono stati conclusi o sono ancora in corso nei termini n. 3014 procedimenti su un totale di n. 3847 procedimenti complessivi avviati nel semestre di riferimento.	Monitoraggio mensile effettuato dalla Direzione DSPC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni in materia di sismica ed avviati dal 01/01/2026	80,00%	La Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile ha riacquisito le competenze in materia di sismica a far data dal 01/12/2023	Sismica	94,82	Dal 1 gennaio 2026 al 30 giugno 2026 sono stati conclusi o sono ancora in corso nei termini n. 4079 procedimenti su un totale di n. 4302 procedimenti complessivi avviati nel semestre di riferimento.	Monitoraggio trimestrale effettuato dalla Direzione DSPC su dati comunicati dal Settore Sismica.	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
06.03.SA020	**PI3**	Controllo delle manutenzioni dei corsi d'acqua di competenza regionale	5,00%	Monitoraggio trimestrale attività dei consorzi: attività svolta/attività prevista (rispetto cronoprogramma)	85,00%	Il monitoraggio viene effettuato attraverso il rispetto di quanto stabilito dai piani di attività di bonifica approvati con deliberazione della Giunta regionale. Il monitoraggio viene effettuato su portale appositamente predisposto dal Lamma.	Difesa del suolo (referente). Tutti i Settori del Genio Civile	23,80%	Considerato i piani delle attività sono stati approvati in un intervallo compreso fra il 16/02/2026 e il 30/03/2026, si sintetizza lo stato di attuazione al 30 giugno 2026: Cb1 Toscana Nord:12,2% - CB 2 Alto Valdarno: 18% - CB 3 Medio Valdarno: 15% - CB 4 Basso Valdarno: 22,7% - CB 5 Toscana Costa: 40% - CB 6 Toscana Sud: 37,5% per una media pesata complessiva di 23,8%. Per quanto concerne i lavori di manutenzione ordinaria sulle opere classificate in seconda categoria idraulica, si registra una percentuale di avanzamento media de 23%.	comunicazioni dei Consorzi e degli Uffici del Genio Civile.	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
06.02.SA020	**PI3**	Efficace svolgimento dell'attività di polizia idraulica	9,00%	Numero di controlli effettuati sui corsi d'acqua/numero di controlli effettuati nell'anno precedente	90,00%	Per un controllo dei corsi d'acqua sempre efficace si rende necessario continuare ad effettuare sopralluoghi/segnalazioni e soprattutto controlli e rendere omogenea la distribuzione sul territorio. Al 30 ottobre 2025 risultano effettuati 4150 controlli.	Tutti i Settori del Genio Civile	67,30%	Al 30 giugno 2026 risultano effettuati 2793 controlli.	PORTALE "POLIZIA IDRAULICA". Portale disponibile sul sito SIR http://www.sir.toscana.it/	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
06.07.SA075	**PI3**	Comunicazione e gestione eventi di protezione civile in Regione Toscana	5,00%	Procedure attuate/procedure previste	100%	Il conseguimento dell'obiettivo sarà valutato facendo riferimento al rispetto delle procedure stabilite dalla Delibera della Giunta Regionale n. 1526/2025 e dagli ordini di servizio n. 19 del 26/10/2018 e n. 20 del 23/11/2018, nonché da quanto stabilito in ultimo con Delibera della Giunta Regionale n. 247/2023 (e sue modifiche ed integrazioni)	Direzione - Protezione civile regionale (referente) - Idrologico e geologico regionale - tutti i Settori del Genio Civile	100,00%	Dal 1 gennaio 2026 al 30 giugno 2026 sono state attuate tutte le procedure previste dalla DGRT 1526 del 20.10.2025. In particolare, sono stati emessi con regolarità i quotidiani bollettini meteo regionali, i bollettini di vigilanza, gli avvisi di criticità e in caso di evento sono stati compilati i report di evento. Bollettini e avvisi sono pubblicati sul sito del centro funzionale toscano e sul sito del settore idrologico e geologico regionale. Nello specifico nel primo semestre del 2026 sono stati emessi 61 bollettini di valutazione delle criticità (0 codice rosso, 5 codice arancione, 56 codice giallo). Agli atti della Direzione DSPC il dettaglio dei bollettini per tipologia di rischio (idraulico, temporali, mareggiate, vento,…)	http://www.sir.toscana.it/ http://www.cfr.toscana.it/	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
06.07.SA076	**PI3**	Efficace gestione delle conseguenze degli eventi calamitosi	10,00%	Atti emessi/atti dovuti per dichiarazione stato di emergenza	100%	Una parte significativa delle attività della Direzione consiste nella gestione delle risorse in contabilità speciale assegnate ai Commissari, a cui si aggiungono anche le attività connesse agli adempimenti per la prosecuzione in regime ordinario con l'approvazione dei relativi atti (Delibere e Decreti) ed il trasferimento delle risorse dalla contabilità speciale al bilancio regionale. Il primo indicatore si riferisce al rispetto degli adempimenti dovuti in caso di evento calamitoso sul territorio toscano, in particolare la dichiarazione dello stato di emergenza regionale. Il secondo indicatore fa riferimento alle ordinanze commissariali per il superamento delle emergenze. Al 30 ottobre 2025 sono state emesse 151 Ordinanze del commissario delegato. Il terzo indicatore fa riferimento alle attività immediatamente conseguenti ad un evento calamitosi e si riferisce alle attività di somma urgenza attivate.	Protezione civile regionale (referente) - Direzione - Idrologico e geologico regionale - tutti i Settori del Genio Civile	100,00%	Nel corso del I° semestre 2026 sono stati attuati tutti gli adempimenti necessari alle gestioni commissariali attualmente in essere, relativi ad eventi del 2023, 2024, 2025 e 2026. Al 30 Giungo 2026 risulta 1 dichiarazione di stato di emergenza regionale: "Dichiarazione dello Stato di Emergenza Regionale per incendio boschivo nel Monte Faeta nei territori della provincia di Lucca e della provincia di Pisa" (DPGR n. 88 del 04.05.2026).	Monitoraggio Drz DSPC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero ordinanze emesse/numero ordinanze da emettere	100%			100,00%	Al 30 giugno 2026 sono state emesse 63 Ordinanze del commissario delegato, tutte quelle necessarie a garantire il rispetto delle procedure previste.	Monitoraggio Drz DSPC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Somme urgenze effettuate/ somme urgenze dovute	100%			100,00%	Fino al 30 giugno del 2026 sono state attivate dagli uffici del Genio Civile n. 6 somme urgenze su 6 dovute. Nel dettaglio: GCTN n. 1; GCTS 0; GCVI 4; GCVC 1; GCVS 0. Gli uffici sono stati altresì impegnati nella conclusione dei lavori connessi alle somme urgenze attivate nel 2025.	Uffici del Genio Civile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
06.07.SA076	**PI3**	Gestione delle attività di presidio territoriale idraulico e del Servizio di Piena	8,00%	Eventi gestiti/su eventi da gestire	100%	Le attività di presidio territoriale idraulico e la gestione del servizio di piena sono attività nelle competenze della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile ed il monitoraggio dell'indicatore viene effettuato attraverso il rispetto di quanto stabilito negli atti e disposizioni che disciplinano l'attivazione del servizio di presidio/piena	Direzione –Protezione civile regionale - Idrologico e geologico regionale - tutti i Settori del Genio Civile	100,00%	Al 30 giugno 2026 sono state effettuate n. 13 attivazioni del servizio di piena sulle 13 dovute. Nel dettaglio: GCTN 0; GCTS n. 9; GCVI 0; GCVC n. 4; GCVS n. 0.	Monitoraggio Drz DSPC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
06.02.SA014	**PI3**	Realizzazione degli interventi di competenza della Direzione	10,00%	Numero gare pubblicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno	100,00%	Indicatore condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (Settore Contratti - da cui dipende la definizione degli atti di gara). L'indicatore sarà calcolato sulla base della programmazione concordata con il Settore Contratti e comunicata in Comitato di Direzione	Tutti i Settori della Direzione	-	Il CD, nella seduta del 23 aprile 2026, ha individuato le gare strategiche. Per la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile si tratta di 6 procedure, tutte previste con avvio nel II semestre.	Direzione DSPC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	**-**	Efficacia della comunicazione all'utenza che si reca presso gli uffici del Genio Civile o che li contatta a mezzo canali telematici	5,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction)	>= dato finale anno precedente	La modalità di rilevazione sarà analoga a quella utilizzata nel 2025	Direzione - tutti i Settori del Genio Civile	100,00%	Al 30 Giugno 2026 sono pervenuti alla Direzione 12 moduli Costumer Satisfacion compilati, di cui 11 con valutazione uguale o superiore a "soddisfatto".	Moduli Costumer Satisfaction	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Tutti i Settori della direzione	100,00%	vedi nota a piè pagina	Direzione DSPC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	Al 30 Giugno 2026 sono stati predisposti ed inviati alla Direzione Generale della Giunta Regionale i report di monitoraggio bimestrale (Gen-Feb, Mar-Apr - Mag-Giu 2026) relativo ai progetti PNRR della Direzione Difesa Suolo e Protezione Civile.	Sistema di monitoraggio presso la Direzione Generale	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione- Settore Sismica, Settore Protezione civile regionale, Settore Tutela acqua e costa, Settore Difesa del suolo	0,37%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FESR	**IN RITARDO**
				Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Genio civile Toscana nord, Settore Genio civile Valdarno superiore, Settore Genio civile Valdarno inferiore	34,33%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio 2026 e 20 gennaio 2027) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione – Settore Genio civile Toscana nord, Settore Genio civile Valdarno superiore, Settore Genio civile Valdarno inferiore		L'indicatore sarà valorizzato al 30/09 e al 31/12	Elaborazioni su dati FSC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
06.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Tutti i Settori della Direzione	99,70%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	80,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		54,51%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 35%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Tutti i Settori della direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 5,48%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila	3,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Sono considerati tutti gli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila e nello specifico del progetto n. 7. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	72,27%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		-	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

Rispetto al monitoraggio del 31/12/2025 nella quale risultavano. 16 "nuovi interventi" con lavori conclusi (di cui 11 con lavori collaudati) e 8 interventi con lavori in corso, nell'arco temporale dei 3 mesi si sono conclusi i seguenti 2 interventi: 1) CUP D78H21000350001 "Consolidamento strutturale del muro dargine dx del Serchio in localita pardi molletta in comune di Vecchiano" i lavori sono stati conclusi in data 19/02/2026; 2) CUP D87H20003240005 "STABILIZZAZIONE VERSANTE E MESSA IN SICUREZZA ABITATO DALLI SOTTO - 3 LOTTO" i lavori sono stati conclusi in data 14/03/2026; E quindi ad oggi risultano n. 18 "nuovi interventi" con lavori conclusi (di cui 15 con lavori collaudati) e 6 interventi con lavori in corso dei quali di seguito si riportano le date previste di conclusione dei lavori come risultanti da ReGiS: 1) CUP D18H22001350001 "Sistemazione idraulica del torrente Vingone nel tratto di monte della confluenza del torrente Valtina stralcio 2" data prevista di ultimazione lavori 30/04/2026; 2) CUP D12B22001190001 "REALIZZAZIONE DI UNA CASSA DI ESPANSIONE IN DERIVAZIONE SUL T. SELLINA E SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL TORRENTE, NEL TRATTO DI MONTE ALLA LOC. SAN MARCO" data prevista di ultimazione lavori 30/04/2026; 3) CUP D16B20000760002 "ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE DI CONTENIMENTO DELLE PIENE NELL'ABITATO DI FIRENZE "data prevista di ultimazione lavori che era prevista per il 06/03/2026 prorogata al 30/04/2026; 4) CUP D82B22000430001 "Cassa di laminazione sul t bure in loc Case Barelli" data prevista di ultimazione lavori che era prevista per il 29/03/2025 prorogata al 15/06/2026; 5) CUP D12B22005550001 "TORRENTI CASTRO E BICCHIERAIA AREZZO SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL TORRENTE CASTRO DALLA LOC. COGNAIA FINO AL PONTE DELLA PARATA E DEL TORRENTE BICCHIERAIA DALLA LOC. LA PACE ALLA CONFLUENZA - LOTTO 1" data prevista di ultimazione lavori 30/04/2026; 6) CUP D12B22005560001 "TORRENTE CASTRO AREZZO SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL TORRENTE CASTRO DALLA LOC. COGNAIA FINO AL PONTE DELLA PARATA E DEL TORRENTE BICCHIERAIA DALLA LOC. LA PACE ALLA CONFLUENZA - LOTTO 2" Per quanto riguarda gli "interventi in essere" rispetto al monitoraggio del 31/12/2025 nella quale risultavano n. 10 interventi con lavori conclusi (di cui 7 con lavori collaudati) e 5 interventi con lavori in corso, nell'arco temporale dei 3 mesi si è concluso l'intervento seguente: - CUP I26B20001360001 "Stombamento canale di by pass laghetto muraglione lotto 5 e lotto 6. intervento sul canale che proviene dal laghetto verde, stombamento e dove possibile adeguamento nelle dimensioni in modo tale da garantire lo smaltimento della portata di progetto" i lavori sono stati conclusi in data 31/03/2026 E quindi ad oggi risultano n. 11 interventi " in essere" con lavori conclusi (di cui 8 con lavori collaudati) e 4 interventi con lavori in corso dei quali di seguito si riportano le date previste di conclusione dei lavori come risultanti da ReGiS: 1) CUP D43H20000160001 cod. 2017ELI0152/M5_M6 – "Interventi di riduzione del rischio idraulico sul bacino del Rio Maggiore_Apertura canale ed adeguamento alveo tra Via dei Pensieri e Via Cattaneo, compresa la demolizione e ricostruzione del ponte di Via Cattaneo" data prevista di ultimazione lavori 30/09/2026; 2) CUP D43H20000150001 "INTERVENTI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO SUL BACINO DEL RIO MAGGIORE APERTURA CANALE ED ADEGUAMENTO ALVEO TRA VIA TOTI E VIA RODOCANACCHI" data prevista di ultimazione lavori prorogata dal 17/03/2026 al 16/05/2026; 3) CUP D48B20001490002 " INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO. SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL RIO ARDENZA E PRINCIPALI AFFLUENTI. REALIZZAZIONE DEL NUOVO PONTE SUL RIO ARDENZA, VIALE ITALIA/VIALE DI ANTIGNANO, DENOMINATO TRE PONTI - STRALCIO 6" data prevista di ultimazione lavori 31/10/2026; 4) CUP D13H20000190002 "Consolidamento arginale del torrente castro-bicchieraia nella citta di arezzo" data prevista di ultimazione lavori 30/04/2026. Per gli interventi "in essere" CUP D43H20000160001 e D48B20001490002 sono state trasmesse le note prot. 0123768 del 09/02/2026 e prot. 0204461 del 09/03/2026 al Dipartimento di Protezione Civile confermando che l'intervento CUP D43H20000160001 (cod. 2017ELI0152/M5_M6) non potrà garantire il target al 30/06/2026 ed evidenziando che anche per l'intervento CUP D48B20001490002 (cod. 2017ELI0152/A6) a causa di difficoltà in fase esecutiva, in parte anche riconducibili al "caro materiali", non sia raggiungibile il suddetto target. Per tutti gli interventi nuovi ed "in essere" sopra riportati, che ancora non hanno concluso i lavori, è stato attivato un monitoraggio potenziato per rilevare il rispetto delle tempistiche. Per la Misura M2C4 2.1.b – Interventi nuovi Rispetto al monitoraggio del 31/03/2026 nella quale risultavano 18 "nuovi interventi" con lavori conclusi (di cui 15 con lavori collaudati) e 6 interventi con lavori in corso, nell'arco temporale dei 3 mesi si sono conclusi anche i seguenti interventi dei quali si riportano le date di conclusione dei lavori come risultanti da ReGiS 1) CUP D18H22001350001 "Sistemazione idraulica del torrente Vingone nel tratto di monte della confluenza del torrente Valtina stralcio 2" i lavori sono stati conclusi in data 26/06/2026; 2) CUP D12B22001190001 "REALIZZAZIONE DI UNA CASSA DI ESPANSIONE IN DERIVAZIONE SUL T. SELLINA E SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL TORRENTE, NEL TRATTO DI MONTE ALLA LOC. SAN MARCO" i lavori sono stati conclusi in data 25/06/2026; 3) CUP D16B20000760002 "ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE DI CONTENIMENTO DELLE PIENE NELL'ABITATO DI FIRENZE" i lavori sono stati conclusi in data 25/06/2026; 4) CUP D82B22000430001 "Cassa di laminazione sul t bure in loc Case Barelli" i lavori sono stati conclusi in data 29/06/2026 (ancora non aggiornata sul sistema ReGiS); 5) CUP D12B22005550001 "TORRENTI CASTRO E BICCHIERAIA AREZZO SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL TORRENTE CASTRO DALLA LOC. COGNAIA FINO AL PONTE DELLA PARATA E DEL TORRENTE BICCHIERAIA DALLA LOC. LA PACE ALLA CONFLUENZA - LOTTO 2" i lavori sono stati conclusi in data 26/06/2026. Quindi ad oggi risultano n. 24/24 "nuovi interventi" con lavori conclusi (di cui 16 con lavori collaudati) e quindi entro il 30/06/2026 si sono conclusi tutti i nuovi interventi della Misura M2C4 2.1.b ed e' stato raggiunto quindi il Target M2C4-13 da ogni intervento (CUP). Per la Misura M2C4 2.1.b – Interventi "in essere" Per quanto riguarda gli "interventi in essere" rispetto al monitoraggio del 31/03/2026 nella quale risultavano n. 11 interventi con lavori conclusi (di cui 8 con lavori collaudati) e 4 interventi con lavori in corso, nell'arco temporale dei 3 mesi si sono concluso i seguenti 2 interventi, dei quali si riportano le date di conclusione dei lavori come risultanti da ReGiS: 1) CUP D43H20000150001 "INTERVENTI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO SUL BACINO DEL RIO MAGGIORE APERTURA CANALE ED ADEGUAMENTO ALVEO TRA VIA TOTI E VIA RODOCANACCHI" i lavori sono stati conclusi in data 26/06/2026 (ancora non aggiornata sul sistema ReGiS); 2) CUP D13H20000190002 "Consolidamento arginale del torrente castro-bicchieraia nella citta di arezzo" i lavori sono stati conclusi in data 16/06/2026. Per i seguenti 2 interventi "in essere" 1) CUP D43H20000160001 ;cod. 2017ELI0152/M5_M6 – "Interventi di riduzione del rischio idraulico sul bacino del Rio Maggiore_Apertura canale ed adeguamento alveo tra Via dei Pensieri e Via Cattaneo, compresa la demolizione e ricostruzione del ponte di Via Cattaneo" data prevista di ultimazione lavori 30/09/2026; 2) CUP D48B20001490002 " INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO. SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL RIO ARDENZA E PRINCIPALI AFFLUENTI. REALIZZAZIONE DEL NUOVO PONTE SUL RIO ARDENZA, VIALE ITALIA/VIALE DI ANTIGNANO, DENOMINATO TRE PONTI - STRALCIO 6" data prevista di ultimazione lavori 31/10/2026; sono state trasmesse le note prot. 0123768 del 09/02/2026 e prot. 0204461 del 09/03/2026 al Dipartimento di Protezione Civile confermando che l'intervento CUP D43H20000160001 (cod. 2017ELI0152/M5_M6) non potrà garantire il target al 30/06/2026 ed evidenziando che anche per l'intervento CUP D48B20001490002 (cod. 2017ELI0152/A6) a causa di difficoltà in fase esecutiva, in parte anche riconducibili al "caro materiali", non sia raggiungibile il suddetto target. Quindi ad oggi risultano n. 13/15 interventi "in essere" con lavori conclusi (di cui 9 con lavori collaudati) e quindi entro il 30/06/2026 hanno raggiunto il Target M2C4-13 n. 13 interventi "in essere". Per tutti gli interventi nuovi ed "in essere" sopra riportati è stato attivato un monitoraggio potenziato per rilevare il rispetto delle tempistiche e l'inserimento della documentazione necessaria al conseguimento del Target al 30/06/2026. Per la Misura M2C4 2.1.a Al 30/06/2026 risultano conclusi n.20 /20 interventi della Misura, che si riportano di seguito con le relative date di conclusione lavori riportate su ReGiS e quindi entro il 30/06/2026 hanno raggiunto il Target M2C4-11 bis tutti gli interventi. CUP J87D24000230001 CLP TO-UBIS-000069 i lavori sono stati conclusi in data 31/05/2026; CUP J87D24000230001 CLP TO-UBIS-000070 i lavori sono stati conclusi in data 31/05/2026; CUP I57H23001580001 CLP TO-URVI-000014 i lavori sono stati conclusi in data 31/12/2024; CUP J87D24000230001 CLP TO-UBIS-000071 i lavori sono stati conclusi in data 31/05/2026; CUP B15F24000070005 CLP TO-UBIS-000064 i lavori sono stati conclusi in data 18/12/2025; CUP B67H23003200006 CLP TO-UBIS-000057 i lavori sono stati conclusi in data 24/04/2026; CUP B67H23003030005 CLP TO-URVI-000011 i lavori sono stati conclusi in data 09/05/2025; CUP J87D24000230001 CLP TO-UBIS-000067 i lavori sono stati conclusi in data 31/05/2026; CUP J87D24000230001 CLP TO-UBIS-000068 i lavori sono stati conclusi in data 31/05/2026; CUP B67H23003150001 CLP TO-URVI-000010 i lavori sono stati conclusi in data 09/08/2025; CUP B17H23003570001 CLP TO-URVI-000006 i lavori sono stati conclusi in data 15/07/2025; CUP B67H23003240006 CLP TO-UBIS-000061 i lavori sono stati conclusi in data 26/02/2026; CUP B17H23003560001 CLP TO-URVI-000002 i lavori sono stati conclusi in data 30/09/2025; CUP J87D24000230001 CLP TO-UBIS-000072 i lavori sono stati conclusi in data 03/11/2024; CUP B28H24000640001 CLP TO-UBIS-000001 i lavori sono stati conclusi in data 19/12/2025; CUP B17H23003380002 CLP TO-URVI-000004 i lavori sono stati conclusi in data 09/12/2025; CUP B27H23003690006 CLP TO-URVI-000007 i lavori sono stati conclusi in data 07/06/2025; CUP J87D24000230001 CLP TO-UBIS-000074 i lavori sono stati conclusi in data 07/02/2025; CUP J87D24000240001 CLP TO-UBIS-000075 i lavori sono stati conclusi in data 30/06/2026 (ancora non aggiornata sul sistema ReGiS); CUP J87D24000230001 CLP TO-UBIS-000073 i lavori sono stati conclusi in data 28/05/2026;

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) – OBIETTIVI 2026											
Codifica strategica	**Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile**	**RISULTATI ATTESI**				**Note**	**Responsabile attuazione (1)**	**MONITORAGGIO**			**VALUTAZIONE**
		Obiettivo	**Peso %**	**Indicatore**	**Valore target 2026**			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	**Valutazione sintetica indicatore**
10.02.SA059	**PR5**	Estensione del sistema tramviario nell'area metropolitana	6,00%	Numero di monitoraggi predisposti sullo stato di avanzamento dei lavori e progettazione delle linee/numero di monitoraggi previsti	100,00%	La Regione partecipa all'attività di coordinamento e supporto tecnico nei confronti del Comune di Firenze quale stazione appaltante, cofinanziando inoltre la progettazione delle linee e monitorando le procedure di affidamento della progettazione ed il loro stato di avanzamento in attuazione dell'Accordo di cui alla delibera della Giunta Regionale n. 633/2021. Nel 2026 sono previsti 4 monitoraggi (trimestrali)	Direzione Settore Infrastrutture per la mobilità sostenibile	50,00%	Al 30 giugno risultano svolti i collegi di vigilanza in data 22/01/2026 e in data 26/05/2026.	Documentazione agli atti del Settore	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
11.01.SA063	**PR5**	Progettazione e realizzazione interventi di viabilità regionale	5,00%	Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00%	Si prevede per 5 opere di viabilità regionale (Fondo di Sviluppo e Coesione, programmazione regionale) di avviare i lavori nel 2026. Il numero fa riferimento agli interventi per i quali è stata effettuata la consegna dei lavori all'impresa esecutrice.	Viabilità regionale SGC FI-PI-LI e area metropolitana -Viabilità regionale Toscana Costa. Porti e Logistica - Viabilità regionale Toscana Sud-Est. Programmazione risanamento acustico – Viabilità regionale Valdarno - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale (referente)	60,00%	Al 30 giugno sui 5 interventi programmati nel 2026 risultano consegnati i lavori seguenti: 1) FSC - sistemazione intersezione tra la SR 435 e la SP 40 della Nievole nel Comune di Serravalle Pistoiese: lavori consegnati in data 26/03/2026 (Settore Viabilità regionale SGC FI-PI-LI e area metropolitana) 2) SR 206 realizzazione di due rotatorie in corrispondenza della SP11 bis del Chiappino e della SP 8 bis delle Capanne della Provincia di Livorno: lavori consegnati in data 17/03/2026 (Settore Viabilità regionale Toscana Costa. Porti e Logistica) 3) SR206 realizzazione di una rotatoria in corrispondenza della SP11 ter per Orciano nel Comune di Rosignano Marittimo (LI): lavori consegnati in data 30/06/2026 (Settore Viabilità regionale Toscana Costa. Porti e Logistica)	Documentazione agli atti del Settore	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
10.01.SA061	**PR5**	Rinnovo del parco automezzi ai fini di una maggiore efficienza del sistema di trasporto pubblico su gomma	5,00%	Nuovi bus derivanti da autofinanziamento contrattuale e programmi finanziari di rinnovo oggetto di richiesta da parte del gestore a Regione Toscana di autorizzazione all'immatricolazione/nuovi bus di cui è prevista l'entrata in servizio (da autofinanziamento contrattuale e programmi finanziari di rinnovo)	90,00%	Nel corso del quinto anno contrattuale (2026) verranno immessi in servizio nuovi autobus, sia in autofinanziamento del gestore nell'ambito del contratto di concessione, sia in relazione ai vari programmi di rinnovo con risorse pubbliche. Nello specifico, la previsione inerente i nuovi bus 2026 finanziati da programmi di rinnovo con risorse pubbliche si attesta a n. 141 bus, mentre la previsione dei nuovi bus derivanti da autofinanziamento contrattuale si attesta a n. 287 bus; la previsione complessiva per il 2026, pertanto, si attesta a n. 428 bus. Si definisce come valore target 2026, in relazione all'indicatore, uno scostamento prudenziale pari al 10% rispetto alla previsione complessiva sopra indicata.	Trasporto pubblico locale su gomma osservatorio mobilità - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	33,00%	Nel corso del 2026 (quinto anno contrattuale) è prevista l'immissione in servizio di n. 297 bus da acquisirsi a titolo di autofinanziamento contrattuale e di n. 143 bus da acquisirsi a titolo di finanziamenti con risorse pubbliche (totale bus n. 440, come da proposta di dettaglio del programma di rinnovo ricevuta dal gestore con PEC del 18 marzo 2026). A tutto il 31 marzo 2026 il gestore ha effettuato domanda a RT di autorizzazione all'immatricolazione di n. 56 bus, tutti finanziati con risorse pubbliche; a tale data, il valore conseguito si attesta pertanto al 13,4%. A tutto il 30 giugno 2026 il gestore ha effettuato domanda a RT di autorizzazione all'immatricolazione di n. 72 bus correlati all'autofinanziamento contrattuale e di n. 73 bus finanziati con risorse pubbliche, per complessivi n. 145 bus; a tale data, il valore conseguito si attesta pertanto circa al 33%. (**obiettivo oggetto di rimodulazione)**	GESCOR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
10.01.SA061	**PR5**	Affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale marittimo	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	A valle della indizione della procedura di affidamento, effettuata nel 2025, nel corso del 2026 il Settore competente provvederà all'aggiudicazione e alla sottoscrizione del contratto (fatti salvi gli effetti di eventuali eventi ostativi). Si veda cronoprogramma MITPL crono 1.	Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	fase 1: in corso fase 2 :	VEDI CRONOPROGRAMMA 1	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
11.01.SA063	**PR5**	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale - Toscana Strade	9,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro e Programmazione e Bilancio. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Direzione - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	fase 1: in corso fase 2 : in corso fase 3: fase 4:	VEDI CRONOPROGRAMMA 2	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
09.04.SA029	**PR4**	Dare attuazione al progetto cave	4,00%	Numero controlli effettuati sui siti estrattivi /numero controlli programmati sui siti estrattivi	100,00%	Si prevede la realizzazione delle attività di controllo sui siti estrattivi presenti sul territorio, come previsto dalla L.R. 35/2015. Il numero dei controlli programmati sarà definito in occasione del primo monitoraggio trimestrale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione	Cave e miniere	40,00%	Al 30 giugno sui 10 controlli programmati nel 2026 ne ne sono stati completati 4 ed altri 4 sono in corso	Documentazione agli atti del Settore	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.07.A21	**-**	Razionalizzazione delle società partecipate	3,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Attività Produttive, Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e Programmazione e Bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1. Stante la particolare natura dell'obiettivo, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica, anche di eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	fase 1: conclusa fase 10: in corso	VEDI CRONO PEB 1	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.07.A21	**-**	Coordinamento attività Autorità Portuale Regionale	3,00%	Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100%	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). In prosecuzione delle attività di progettazioni svolte e delle priorità d'intervento,è previsto nell'anno 2026 l'inizio dei lavori dei seguenti interventi: Escavo dell'imboccatura del Porto di Viareggio; Riqualificazione dell'impianto di illuminazione del porto di Isola del Giglio.	Viabilità regionale Toscana Costa. Porti e Logistica		Al 30 giugno i 2 interventi programmati nel 2026 risultano da conseguire	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	**-**	Qualità percepita circa l'attività svolta relativamente al contact center mobilità per i rapporti con l'utenza	4,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	>= 90%	Il servizio relativo al contact center della mobilità regionale è svolto da un soggetto esterno. Le modalità di rilevazione saranno analoghe a quelle definite annualmente dal 2023. Tenuto conto dei risultati delle annualità precedenti e dei dati di gradimento su analogo servizio di contact center erogato dal gestore TPL gomma, si prevede come target di riferimento per il 2026 una percentuale di gradimento pari o superiore al 90%.	Trasporto pubblico locale su gomma osservatorio mobilità		L'indagine prenderà avvio nel corso del secondo trimestre 2026. Al 30 giugno 2026 l'indagine risulta in corso di elaborazione; durante il mese di luglio verrà conclusa e varrano elaborati i dati e i risultati relativi.		**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Infrastrutture per la mobilità sostenibile - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	100,00%	Con riferimento agli investimenti per i quali la Regione è destinataria diretta delle risorse PNRR e Fondo Complementare, al 30 giugno risulta quanto segue: **Rinnovo parco treni (DM 319/2021 e DM 147/2024):** Risultano già entrati in servizio i 7 treni previsti di cui al DM 319 e i 3 treni previsti di cui al DM 147 a cui se ne è aggiunto un quarto. Proseguono le attività amministrative e di monitoraggio con qualche criticità in relazione alla rendicontazione. **Mobilità ciclabile (ciclovie turistiche) (DM 4/2022-DM221/2024):** 1) Per la Ciclovia del Sole risultano realizzati 65 km: 35 Km sul TRONCO II e 30 km sul TRONCO III. 2) Per la Ciclovia Tirrenica risultano realizzati circa 50 km: 8,33 Km sul lotto Sterpaia, 42 Km sul lotto Maremma. Viene segnalata criticità sul lotto Maremma (funzionale 2) **Rinnovo parco autobus (DM 315/2021):** Risultano già immatricolati n. 85 bus nuovi a metano, tutti immessi in servizio, secondo il programma di immissione. Proseguono le attività amministrative e di monitoraggio	Banca dati atti regionali e documentazione agli atti dei Settori	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	Direzione - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo - Viabilità regionale Toscana Costa. Porti e Logistica - Infrastrutture per la mobilità sostenibile - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale - Programmazione gestione interventi per la viabilità locale e sicurezza stradale	100,00%	La Direzione ha inviato al 30 giugno alla DG i seguenti report di monitoraggio: 1) in data 9/03/2026 per situazione al 28 febbraio 2) in data 8/05/2026 per situazione al 30 aprile In corso il monitoraggio al 30 giugno da inviare entro il 6 luglio	Sistema di monitoraggio presso la Direzione generale	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
10.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Mobilità sostenibile	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione - Trasporto pubblico locale su gomma osservatorio mobilità - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Infrastrutture per la mobilità sostenibile - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	99,53%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		99,94%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		85,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
11.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Infrastrutture e logistica	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Viabilità regionale SGC FI-PI-LI e area metropolitana -Viabilità regionale Toscana Costa. Porti e Logistica - Viabilità regionale Toscana Sud-Est. Programmazione risanamento acustico – Viabilità regionale Valdarno - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale - Programmazione gestione interventi per la viabilità locale e sicurezza stradale	97,70%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	85,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		85,36%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		92,92%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione - Settore Infrastrutture per la mobilità sostenibile, Settore Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	0,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FESR	**IN RITARDO**
				Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione - Viabilità regionale SGC FI-PI-LI e area metropolitana -Viabilità regionale Toscana Costa. Porti e Logistica - Viabilità regionale Toscana Sud-Est. Programmazione risanamento acustico – Viabilità regionale Valdarno - Settore Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale, Settore Infrastrutture per la mobilità sostenibile	29,48%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) – OBIETTIVI 2026											
Codifica strategica	**Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile**	**RISULTATI ATTESI**				**Note**	**Responsabile attuazione (1)**	**MONITORAGGIO**			**VALUTAZIONE**
		Obiettivo	**Peso %**	**Indicatore**	**Valore target 2026**			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	**Valutazione sintetica indicatore**
				Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione - Viabilità regionale SGC FI-PI-LI e area metropolitana -Viabilità regionale Toscana Costa. Porti e Logistica - Viabilità regionale Toscana Sud-Est. Programmazione risanamento acustico – Viabilità regionale Valdarno - Settore Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale, Settore Infrastrutture per la mobilità sostenibile	-	L'indicatore sarà valorizzato al 30/09 e al 31/12	Elaborazioni su dati FSC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Infrastrutture per la mobilità sostenibile –		per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 23,30%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione e tutti i suoi Settori		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 1,00%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila	3,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Sono considerati tutti gli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila e nello specifico del progetto n. 9. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Cave e miniere	100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		-	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

URBANISTICA E SOSTENIBILITA' (UES) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
09.02.SA082	**PI3**	Misure a sostegno della realizzazione di parcheggi al fine di favorire il decongestionamento dei centri urbani e migliorare la mobilità, nell'ambito di azioni di riqualificazione urbana - Nuovo Bando 2026	5,00%	Rifinanziamento della legge regionale n. 11/2021 - Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma UES 1	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), FESR economia e urbanistica	Fase 1: in corso Fase 2: da iniziare	cfr. Cronoprogramma UES 1	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
23.01.A12	**PI1**	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare	4,00%	Chiusura del Programma secondo le indicazioni operative del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti	100,00%	La conclusione dei programmi di intervento è prevista al 31 marzo 2026.	Direzione - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), FESR, economia e urbanistica		Approvata con DD MIT n. 70/2026 proroga al 30/06/2026 per ultimazione lavori, con termini operativi per inserimento sulla Piattaforma Regis al 5/7/2026, 15/7/2026 e 31/8/2026 (in attesa di rimodulazione PQPO).	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
23.03.SA082	**PI1**	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Programma SAFE, GREEN and Social	4,00%	Chiusura del Programma secondo le indicazioni operative del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti	100,00%	La conclusione dei programmi di intervento è prevista al 31 marzo 2026.	Direzione - Politiche abitative e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza/Piano Nazionale Complementare		La conclusione dei programmi di intervento originariamente prevista al 31 marzo 2026 è stata prorogata al 31 dicembre 2026	Dati reperiti mediante accesso al sistema regionale Sitat229	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
24.01.SA081	**PA2**	Interventi urgenti di manutenzione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) – Utilizzo fondi regionali	4,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma UES 2	Politiche abitative e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza/Piano Nazionale Complementare	Fase 1: conclusa Fase 2: da iniziare	cfr. Cronoprogramma UES 2	Settore Politiche Abitative e PNRR/PNC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del PNRR	7,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica	100,00%	Programmi in attuazione secondo le aspettative	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica - Sistema Informativo Regis	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	Effettuato il monitoraggio del I e II bimestre 2026; il monitoraggio del III bimestre ha scadenza 6/7/2026.	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica e Settore Politiche abitative e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza/Piano Nazionale Complementare	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2026 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione	130,25%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSE	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Settore Economia circolare e qualità dell'aria, Settore Tutela della natura e del mare, Settore Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR), FESR, economia e urbanistica,	0,39%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FESR	**IN RITARDO**

URBANISTICA E SOSTENIBILITA' (UES) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR), economia e urbanistica, Settore Politiche abitative e Piano nazionale di ripresa e resilienza – Piano Nazionale complementare	27,37%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio 2026 e 20 gennaio 2027) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione – Settore Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR), economia e urbanistica, Settore Politiche abitative e Piano nazionale di ripresa e resilienza – Piano Nazionale complementare		L'indicatore sarà valorizzato al 30/09 e al 31/12	Elaborazioni su dati FSC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
09.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Governo del territorio e paesaggio	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione - Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio - Sistema informativo e pianificazione del territorio	100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		96,67%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
22.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Rigenerazione e riqualificazione urbana	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), FESR economia e urbanistica - Sistema informativo e pianificazione del territorio	95,03%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		99,67%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		98,04%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
23.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Qualità dell'abitare	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), FESR, economia e urbanistica		Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.			Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**

URBANISTICA E SOSTENIBILITA' (UES) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
24.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Edilizia residenziale pubblica – disagio abitativo	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione - Politiche abitative e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza/Piano Nazionale Complementare	100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.			Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
99.01.A21	**-**	Rilievi aerei e satellitari	2,00%	Conclusione della procedura di affidamento della gara e avvio delle attività previste	100,00%	Sviluppo di ulteriore dell'attività di telerilevamento, anche grazie a nuovi progetti di scala nazionale, per il monitoraggio del territorio con strumenti satellitari e con altre metodologie, al fine dell'implementazione della Base Informativa Territoriale (BIT) di cui all'art. 55 comma 3 della L.R. n. 65/2014 e la realizzazione di servizi pre-operativi	Sistema informativo e pianificazione del territorio	100,00%	Procedura di affidamento della gara con D.D. n. 8481 del 10 aprile 2026	Sistema informativo e pianificazione del territorio e Banca Dati atti regionali	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
22.01.SA082	**PI3**	Rigenerazione urbana e Toscana Diffusa	2,00%	Scorrimento con decreto dirigenziale della graduatoria degli interventi ammessi a finanziamento in attuazione del programma di finanziamento ex L.145/2018	100,00%	L'obiettivo consiste nell'attivazione delle procedure per lo scorrimento della graduatoria di cui al DD n. 21974 del 16/10/2025, a valere sulle risorse regionali disponibili sulle annualità 2027 e 2028. A seguito di apposita DGR di incremento budget saranno assegnate le risorse disponibili, mediante scorrimento della suddetta graduatoria con decreto dirigenziale.	Direzione, Sistema informativo e pianificazione del territorio	100,00%	D.D. 4187 del 03.03.2026 Scorrimento graduatoria	Sistema informativo e pianificazione del territorio e Banca Dati atti regionali	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
09.02.SA083	**PI3**	Attivazione misura ART Bonus - Agevolazioni fiscali per la valorizzazione del Paesaggio	2,00%	Attivazione di almeno 1 studio di fattibilità nella piattaforma	100,00%	Si prevede l'attivazione di almeno uno studio di fattibilità nella piattaforma dedicata.	Tutela, riqualificazione e valorizzazione del Paesaggio		In fase di elaborazione di schema tipo da utilizzare per l'agevolazione della procedura di inserimento nella piattaforma Art bonus. Svolti incontri con i Comuni ed i progettisti incaricati dello Studio di fattibilità per l'individuazione dei progetti pilota da inserire nella piattaforma Art bonus, in particolare il 28/05/2026 Comuni di Pisa e Cascina per PdP "Parchi e vie d'acqua nell'area pisana", il 12/05/2026 con DIDA nonché il 11/06/2026 con Comune di Barberino Tavarnelle per PdP "Valli di Pesa e Virginio", ed il 18/06/2026 Unione Comuni Garfagnana per PdP "Valle del Serchio".	Tutela, riqualificazione e valorizzazione del Paesaggio	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
07.04.SA024	**PI2**	Revisione del Piano Regionale sulla qualità dell'aria (PRQA)	2,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma UES 3	Economia circolare e qualità dell'aria	Fase 1: in corso Fase 2: in corso	cfr. Cronoprogramma UES 3	Documenti agli atti del Settore Economia circolare e qualità dell'aria	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
07.01.SA025	**PR4**	Piani attuativi ATO per Piano Regionale Rifiuti	2,00%	Completamento della pianificazione di Ambito	100,00%	A seguito dell'adozione dei Piani attuativi, da parte dell'Autorità di ambito, gli stessi vengono sottoposti alla Regione per la valutazione della coerenza con la pianificazione (PREC). Tale valutazione viene approvata con DGR	Economia circolare e qualità dell'aria	50,00%	Si sono svolti i Tavoli per il monitoraggio sullo stato di avanzamento dei PdA (DGRT n. 1168 del 4.8.2025) nelle date 15.10.2025, 27.11.2025 e 29.1.2026 come da verbali agli atti. Nei mesi di marzo e maggio sono pervenute dagli AATO le relazioni sullo stato di avanzamento dei PdA che sono stati oggetto di discussione in data 4 marzo 2026 nella Quarta commissione consiliare. In data 27.05.2026 è stato approvato un OdG del CR avente ad oggetto la pianificazione di ambito. A tale OdG è stata data risposta con apposita nota di attuazione agli atti.	Documenti agli atti del Settore Economia circolare e qualità dell'aria	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
08.03.SA083	**PR4**	Valorizzazione del sistema integrato delle Aree protette	2,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma UES 4	Tutela della natura e del mare	Fase 1: in corso Fase 2: da iniziare Fase 3: in corso Fase 4: da iniziare	cfr. Cronoprogramma UES 4	Tutela della natura e del mare	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
23.01.SA082	**PI1**	Fondo Nazionale per l'abitare (FNA)	2,00%	Impegno risorse e sottoscrizione quote	100,00%	A seguito di avvio alla procedura di evidenza pubblica, per l'individuazione di un fondo immobiliare chiuso finalizzato alla realizzazione di alloggi sociali nell'ambito del FNA, con DD n. 21471 del 09/10/2025 si è dato atto degli esiti della procedura. Si procederà pertanto all'impegno delle risorse regionali e conseguentemente alla liquidazione delle quote con decreto dirigenziale	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica	100,00%	Nel 2025 con D.D. n.24543 del 21.11.2025 sono state impegnate le risorse. Con D.D. n. 26834 del 22.12.2025 sono state liquidate le quote, che sono state effettivamente erogate a gennaio 2026 per un importo pari ad euro 7 ml. Il Fondo AbitaEquo è operativo dal 2026.	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Individuazione dei nominativi per il Comitato consultivo	100,00%		Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica		In attesa di ricevere la richiesta di individuazione dei nominativi per il Comitato consultivo, da parte della SGR	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
07.02.SA017	**PR5**	Programma RePower EU	2,00%	Monitoraggio dell'attuazione del Protocollo di Intesa sottoscritto in data 2/9/25 tra RT, ANCI, Cispel Toscana C.E.T. e soggetti gestori ERP mediante comunicazione in CD	100,00%	Lo stato di attuazione del Protocollo di Intesa sarà presentato in CD con apposita Comunicazione	Politiche abitative e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza/Piano Nazionale Complementare		Le gare di appalto riguardanti la Misura PNRR M7I17 sono state pubblicate per il mese di maggio 2026	Gare d'appalto della UE – Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Sistema informativo e pianificazione del territorio - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR economia e urbanistica	100,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**NON VALUTABILE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**

URBANISTICA E SOSTENIBILITA' (UES) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 39,38%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato	Tutti i Settori della Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 12,85%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila (PR 7)	3,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Sono considerati tutti gli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila e nello specifico del progetto n. 7. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Economia circolare e qualità dell'aria, Tutela della natura e del mare, VAS e VINCA	88,64%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		72,14%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
02.01.SA035	**PI1**	Attivazione controlli ex decreto crescita (sulla pubblicità dei contributi ricevuti dalle imprese)	20,00%	Numero controlli effettuati/numero unità campionate	100,00%	L'individuazione del campione di beneficiari delle erogazioni finanziarie da sottoporre a controllo è effettuata avvalendosi della Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione (Settore Servizi digitali e integrazione dati. Ufficio regionale di statistica). La metodologia adottata è quella di un campionamento stratificato con estrazione casuale all'interno dello strato fornito dal Settore che ha erogato il finanziamento	Direzione		In attesa della convocazione da parte del gruppo di lavoro interdirezionale appositamente costituito per gli adempimenti di controllo sulla trasparenza delle erogazioni al fine di procedere all'estrazione del campione di imprese da sottoporre a controllo. **Al 30/6 nessun aggiornamento rispetto al 31/3.**	Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.07.A21	**-**	Razionalizzazione delle società partecipate	20,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione, Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e Programmazione e Bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1. Stante la particolare natura dell'obiettivo, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica, anche di eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico	fase 2: conclusa fase 3: conclusa fase 6: nv fase 7:conclusa fase 8: conclusa fase 9: conclusa fase 11: nv	si veda crono PEB 1	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
02.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Tutti i Settori della Direzione	54,60%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		69,89%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		90,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
03.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget) Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Tutti i Settori della Direzione	49,88%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		96,15%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		35,71%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**IN RITARDO**
04.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Turismo e commercio	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget) Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Tutti i Settori della Direzione	99,60%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		77,73%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Politiche di sostegno alle imprese, Settore Turismo, commercio e servizi, Settore Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico	71,98%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FESR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori della Direzione	70,47%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Revisione atti generali (linee guida, sistema dei controlli) in attuazione del nuovo codice degli incentivi: semplificazione e accelerazione spesa	11,00%	Predisposizione atti (linee guida bandi documento tecnico, bandi tipo, sistema controlli - estensione ad ampliamento metodo FESR - elaborazione campione, indirizzi a ST)	100,00%		Settore Politiche di Sostegno alle imprese		E' in corso l'adeguamento atti a nuovo Codice incentivi. In corso la predisposizione dello schema di bando-tipo. **Al 30/6 nessun aggiornamento rispetto al 31/3.**	Settore Politiche di Sostegno alle imprese	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=22,78%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Tutti i Settori della Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 12,83%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE BENI ISTITUZIONI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT (BIACS) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
25.03.SA094		Rilevazione della qualità del servizio miglioramento dell'impiantistica sportiva ai soggetti beneficiari dell'Avviso pubblico annualità 2023	5,00%	Numero questionari compilati e restituiti con giudizio positivo/numero di questionari restituiti	>= 70,00%	Dando atto che l'obiettivo "Riqualificazione e potenziamento degli impianti sportivi in Toscana" rappresenta un elemento di strategia rilevante e di continuità nelle politiche regionali di materia, sarà somministrato un questionario di gradimento rivolto alle amministrazioni pubbliche dell'azione relativa allo stesso sostegno regionale, per rilevare il grado di soddisfazione da parte dei soggetti beneficiari dei contributi relativi all'avviso pubblico sull'impiantistica sportiva, annualità 2023.	Spettacolo dal vivo e riprodotto. Festival. Promozione della cultura musicale. Politiche per lo sport.		Al 31/03/2026 sono stati predisposti i formulari per la somministrazione del questionario di gradimento da sottoporre all'attenzione dei beneficiari dell'avviso pubblico per il sostegno ad investimenti in materia di impiantistica e spazi sportivi pubblici destinati alle attività motorio sportive mediante contributi in conto capitale (annualità 2023) al fine di rilevare la qualità del servizio miglioramento dell'impiantistica sportiva in Toscana. La comunicazione relativa al questionario da compilare sarà inviata entro il mese di giugno 2026. Sono state inviate le comunicazioni ai soggetti beneficiari con richiesta di risposta ai questionari entro il 30/08/2026.	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21		Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	20,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione	100,00%	vedi nota a piè pagina	Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	I report sono stati inviati alla DG	Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
14.00.00		Raccordo sul Progetto Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	97,41%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		61,52%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		80,88%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
25.00.00		Svolgimento del Progetto Promozione dello sport	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	92,61%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21		Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione	100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			0,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**IN RITARDO**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			30,57%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**IN RITARDO**

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21		Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2026 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Spettacolo dal vivo e riprodotto. Festival. Promozione della cultura musicale. Politiche per lo sport, Settore patrimonio culturale, museale e documentario. arte contemporanea. investimenti per la cultura, Settore Fondazioni regionali per la cultura. Istituzioni culturali e siti unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	44,24%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSE	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione - Settore patrimonio culturale, museale e documentario. arte contemporanea. investimenti per la cultura, Settore Spettacolo dal vivo e riprodotto. Festival. Promozione della cultura musicale. Politiche per lo sport	20,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FESR	**IN RITARDO**
				Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento.Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione - Settore Spettacolo dal vivo e riprodotto. Festival. Promozione della cultura musicale. Politiche per lo sport, Settore patrimonio culturale, museale e documentario. arte contemporanea. investimenti per la cultura	69,99%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio 2026 e 20 gennaio 2027) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione - Settore Spettacolo dal vivo e riprodotto. Festival. Promozione della cultura musicale. Politiche per lo sport, Settore patrimonio culturale, museale e documentario. arte contemporanea. investimenti per la cultura		L'indicatore sarà valorizzato al 30/09 e al 31/12	Elaborazioni su dati FSC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	-	Razionalizzazione ed ottimizzazione delle procedure di controllo sulla documentazione amministrativo contabile , sulla legittimità degli atti e sui documenti programmatici delle Fondazioni regionali partecipate e /o costituite da Regione Toscana.	7,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza come da cronoprogramma	100,00%	L'obiettivo mira a razionalizzare e potenziare il sistema di controllo e monitoraggio delle Fondazioni culturali in attuazione della Decisione di Giunta Regionale n. 7/2017. A seguito di riunioni con il Settore competente in materia di coordinamento delle società partecipate della Direzione Programmazione e Bilancio volte a individuare le modalità di collaborazione più opportune, si procederà a predisporre la documentazione per l'istanza di rilascio del parere obbligatorio ma non vincolante da parte del Settore competente. Tale obiettivo consentirà di standardizzare le procedure di analisi e validazione dei bilanci e di migliorare l'efficienza e la coerenza dei controlli economico-finanziari sulle Fondazioni partecipate. Si veda il cronoprogramma BIACS 1	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	fase 1: in corso fase 2:	Si veda il cronoprogramma BIACS 1	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
14.06.SA038	**PI2**	Creazione della Casa della Fotografia toscana anche con la collaborazione della Fondazione per la Fotografia Alinari	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza come da cronoprogramma	100,00%	Nell'ambito di "Cultura Toscana", sarà creata una Casa della Fotografia digitale, in collaborazione con FAF, portale tematico per la condivisione, la consultazione e lo studio delle raccolte fotografiche della nostra regione, che vanta uno dei patrimoni fotografici più rilevanti in Italia. Il portale consentirà di approfondire la storia della fotografia in Toscana, di sviluppare strategie coordinate di valorizzazione e digitalizzazione, accrescendo la visibilità dei singoli archivi, attraverso la creazione di una Rete per la fotografia toscana, come spazio di collaborazione aperto tra soggetti pubblici e privati che operano in questo ambito. Si veda il cronoprogramma BIACS 2	Settore patrimonio culturale, museale e documentario. arte contemporanea. investimenti per la cultura, Settore Spettacolo dal vivo e riprodotto. Festival. Promozione della cultura musicale. Politiche per lo sport	fase 1: in corso fase 2:	Si veda il cronoprogramma BIACS 2	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
14.04.SA038	**PI3**	Elaborazione del Dossier e del Piano di gestione della candidatura Unesco per la Toscana della Via Francigena	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza come da cronoprogramma	100,00%	Si prosegue l'attività volta al sostegno all'inserimento nella Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO della candidatura della "La via Francigena" (Regione Toscana capofila, Regione Lazio, Regione Emilia Romagna, Regione Lombardia, Regione Liguria, Regione Piemonte, Regione Val d'Aosta). In merito alla candidatura della Via Francigena, mediante il soggetto attuatore FST, nell'annualità 2025 si è provveduto alla redazione del documento di Preliminary Report. Nell'annualità 2026 le attività saranno indirizzate a dare l'avvio all'elaborazione del documento complessivo di candidatura, nonché a presidiare il percors ammnistrativo e tecnico volto alla presentazione del medesimo all'Icomos, nell'annualità 2027. Si prevede, pertanto, la predisposizione di una bozza di documento interno e di un documento finale dopo il recepimento dell'approvazione del Preliminary Report, previsto non prima del mese di ottobre 2026. Si veda il cronoprogramma BIACS 3	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	fase 1: in corso fase 2:	Si veda il cronoprogramma BIACS 3	settore responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 19,00%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 1,71%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila	3,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Sono considerati tutti gli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila e nello specifico del progetto n. 20. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	-	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		-	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
			100%%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

Digitalizzazione del patrimonio culturale
Comunicazione di aggiudicazione definitiva della Gara "Carta e Foto" con individuazione dei 5 fornitori dei 5 cluster definiti per Regione Toscana-Lotto n. 14 Toscana (provvedimento INVITALIA prot. n. Prot. n.0161735 dell'8-3-2024). Approvata stipula dell'Accordo Quadro con dd 9536 del 2-5-2024; accordo stipulato in data 2-7-2024. Approvati gli Schemi di Ordini di attivazione e di Contratto specifico relativamente a ciascuno dei 5 cluster (dd 17856-18332-18803-18799-20183); stipulati 5/5 contratti (prorogati al 30/06/2026) e liquidato anticipo del 20% per 2/5 contratti. Risultano concluse le procedure per individuare le figure esterne di supporto a Regione Toscana-RUP e DEC: n. 1 Project owner mediante affidamento diretto (DD n. 3766 del 9-2-2024) e n. 2 Business managers mediante avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo (DD n. 13635 del 14-6-2024; per n. 1 incarico di BM – preso atto delle dimissioni da parte di un incaricato – ed è stato perfezionato un nuovo incarico al terzo in graduatoria).
Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale.
TOTALE complessivo progetti ammessi e finanziati n. 167 TOTALE complessivo risorse impegnate: € 20.733.081,83
Predisposizione e conclusione iter atti per n. 14 varianti inerenti variazioni di cronoprogramma, di distribuzione di spesa, di macrovoci e quadro economico. A seguito dell'istruttoria da parte di Sviluppo Toscana è stata data risposta via PEC alla parte beneficiaria con l'esito della modifica richiesta. Predisposizione e conclusione iter atti per n. 0 anticipi previa verifica e validazione dei requisiti da parte di Sviluppo Toscana. Effettuate note di liquidazione e relative comunicazione ai beneficiari di esito positivo anticipo. Erogazione di n. 13 saldi: programmazione e organizzazione dei sopralluoghi, istruttoria e approvazione dei rispettivi provvedimenti dirigenziali di saldo DD n. 4699 del 25/02/2026, DD n. 2283 del 04/02/2026, DD n. 2424 del 05/02/2026, DD n. 2814 del 09/02/2026, DD n. 2939 del 11/02/2026, DD n. 2425 del 05/02/2026, DD n. 3910 del 25/02/2026, DD n. 3746 del 16/02/2026, DD n. 4343 del 25/02/2026, DD n. 4036 del 20/02/2026, DD n. 4494 del 20/02/2026, DD n. 4841 del 09/03/2026 e DD n. 7981 del 03/04/2026. Notifica del provvedimento al beneficiario tramite PEC. Acquisizione tramite piattaforma della Tesoreria dei relativi mandati e quietanzate per il caricamento su Regis, ai fini della rendicontazione degli esborsi della Regione. Esecuzione di n. 24 sopralluoghi relativi a interventi conclusi, per i quali è in corso l'istruttoria di Sviluppo Toscana sulla rendicontazione, ed a interventi per i quali lo stato di avanzamento dei lavori è superiore all'80%.
Predisposizione e approvazione di n. 5 provvedimenti dirigenziali di rinuncia al contributo per il recupero dei beni ammessi a finanziamento, Decreto Dirigenziale n. 4695 del 25/02/2026 , Decreto Dirigenziale n. 3861 del 09/02/2026, Decreto Dirigenziale n. 4670 del 19/02/2026, Decreto Dirigenziale n. 4696 del 25/02/2026 e Decreto Dirigenziale n.4697 del 26/02/2026 previa interlocuzione con i beneficiari per la predisposizione della dichiarazione di rinuncia. Notifica del provvedimento agli interessati tramite PEC. Trasmissione del monitoraggio mensile al MiC relativo alle modifiche di importo finanziamento, importo complessivo, modifiche soggettive e all'aggiornamento dei dati sull'avanzamento fisico e finanziario degli interventi PNRR. Interazioni puntuali su Regis per aggiornamenti conseguenti alle variazioni di importo complessivo e importo PNRR. Predisposizione dell'attività di rendicontazione sulla Piattaforma Regis relativamente ai progetti PNRR conclusi e per i quali si è provveduto alla liquidazione del contributo; incontri di formazione e di confronto con Sviluppo Toscana e con i referenti del MiC per definire le modalità da seguire per il caricamento delle rendicontazioni su Regis. Compilazione della "Checklist per la verifica della regolarità amministrativo-contabile delle spese" relativa ai progetti PNRR per i quali è stato liquidato il contributo. Caricamento di n. 23 rendicontazioni degli interventi PNRR su Regis. Predisposizione e aggiornamento periodico di un Dossier sui progetti PNRR conclusi, contenente i dati principali di riferimento (luogo, beneficiario, descrizione, foto e finanziamento regionale) per possibili iniziative di comunicazione istituzionale. Predisposizione e approvazione di n. 1 provvedimenti dirigenziali di revoca del finanziamento, Decreto Dirigenziale n. 2815 del 13/02/2026, previa pec di diffida e successiva comunicazione dell' art. 10bis L. 241/90. Notifica del provvedimento agli interessati tramite PEC. In conformità a quanto previsto dalla Circolare MiC n. 20330 del 14 luglio 2025, prosegue la predisposizione, per ciascun progetto i cui lavori risultino conclusi, dell'attestazione di fine progetto/intervento, necessaria per validare il numero di beni che concorrono al raggiungimento del target europeo M1C3-17
Progetti pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati
La Direzione Cultura monitora il progetto assicurando pieno supporto al Comune, anche nelle interlocuzioni con il MIC (Svolto n.2 incontro con Comune e n.3 incontro con MIC e Comune). In riferimento al completamento dei CLP nel corso di questi incontri è emerso che saranno rispettate le scadenze indicate dalla CE (30 giugno 2026).
Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale.
Gli atti riferiti alla misura in oggetto sono stati : Delibera_n.1025_del_16-09-2024: Approvazione schema accordo ai sensi dell'art. 7, comma 4, del d.lgs. 36/2023 tra RT e DIDA per intervento di catalogazione parchi e giardini storici (PNRR) e D.D.n.28088 del 6-12-2024. A seguito di tali provvedimenti il DIDA, dopo l'istruttoria preliminare, ha provveduto alla consegna di un report ragionato dell'elenco dei giardini già identificati, attraverso sopralluoghi ed il controllo, verifica, valutazione, delle liste di giardini fornite dal Ministero e dalla Regione Toscana, con la creazione di una mappa interattiva territoriale con le diverse unità collocate ed individuazione delle occorrenze ineludibili. Si è proceduto alle erogazioni del contributo secondo le modalità previste dall'art 10 dell'accordo: a) per la prima fase dell'attuazione del medesimo accordo con euro 72.000 pari al 30% delle risorse complessivamente assegnate b) euro 60.000,00 a cinque mesi dall'avvio dell'attività di ricerca, al termine dello svolgimento di un' istruttoria preliminare ed alla consegna di un report ragionato dell'elenco dei giardini già identificati, attraverso sopralluoghi ed il controllo, verifica, valutazione, delle liste di giardini fornite dal Ministero e dalla Regione Toscana, con la creazione di una mappa interattiva territoriale con le diverse unità collocate; selezione delle occorrenze ineludibili; a dieci mesi dall'inizio delle attività si è provveduto all'erogazione di ulteriori 60.000 euro, a seguito della presentazione del report sullo stato della catalogazione e sulle attività previste da decreto. Infine, nel mese di dicembre 2025, l'opera di catalogazione si è conclusa con la consegna delle 800 schede. Il saldo di 48.000 euro è stato liquidato nel mese di gennaio 2026. Attualmente è in corso la rendicontazione delle spese sostenute dal DIDA, funzionale alla richiesta del saldo finale al MiC.

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
12.01.SA066	**PE2**	Tenuta dell'indicatore di Lisbona per la Toscana che misura il livello di accoglienza dei bambini di età 3-36 mesi nella rete dei servizi educativi	2,00%	Bambini in età 3-36 mesi accolti in servizi educativi per la prima infanzia o anticipatari della scuola dell'infanzia/popolazione 3-36 mesi	48,00%	L'indicatore di Lisbona misura la presa in carico dei bambini di età inferiore ai 3 anni, all'interno di una struttura per la prima o la seconda infanzia. La nuova soglia del 45% è stata definita a seguito della Raccomandazione del Consiglio europeo (8-12-2022) per equilibrare i diversi approcci adottati negli Stati membri e raggiungere gli obiettivi di Barcellona per il 2030. Le fonti informative relative ai sopracitati fattori sono le seguenti: - bambini iscritti nei servizi educativi per la prima infanzia alla data del 31/12: dati Siria (sistema informativo regionale infanzia) - bambini accolti temporaneamente dai servizi educativi per la prima infanzia: dati Siria (sistema informativo regionale infanzia) - bambini di 2 anni iscritti in anticipo alle scuole dell'infanzia: dati Ministero dell'Istruzione e del Merito - popolazione residente 3-36 mesi: dati Istituto Nazionale di Statistica Negli ultimi due anni l'indicatore è aumentato anche grazie all'intervento "Nidi gratis" che ha fatto emergere la domanda nascosta e sostenuto l'offerta, la quale tuttavia non potrà espandersi indefinitamente; da qui l'individuazione di un target che trova un limite al suo incremento nella saturazione dell'offerta, ma anche nella non permeabilità di parte della domanda delle famiglie.	Educazione e Istruzione	49,60%	Il valore 49.6 si riferisce all'anno educativo 2024-25. La rilevazione per l'anno 2025-26 è ancora in corso. La rilevazione viene effettuata con questionario da compilare su piattaforma regionale e rivolto a tutti i Comuni e titolari-gestori dei servizi alla prima infanzia Il valore è il risultato di un aumento sia della domanda che dell'offerta di servizi per la prima infanzia, un risultato legato al progetto Nidi Gratis che ha portato ad un incremento dei bimbi accolti nei servizi prima infanzia ridimensionando la richiesta di anticipatari presso la scuola dell'infanzia	Applicativo regionale SIRIA (Sistema informativo regionale per infanzia)	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
12.03.SA067	**PR3**	Piattaforma regionale di web learning TRIO: affidamento per la gestione piattaforma ed individuazione delle fasi di avvio della gestione	2,00%	Realizzazione attività previste dal cronoprogramma	95,00%	Si veda il CRONO IFRL 1	Azioni di sistema per le politiche attive del lavoro e della formazione		vedi crono ifrl 1	dati raccolti da applicativo regionale	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
12.03.SA068	**PR3**	Attività formativa Riconosciuta Legge Regionale n. 32/2002 articolo 17, secondo comma	2,00%	Numero decreti adottati secondo la tempistica prevista/numero decreti complessivamente adottati a fronte delle richieste di riconoscimento	100,00%	La fonte di monitoraggio è costituita dalla banca dati degli atti. Il decreto è considerato rispettoso della tempistica quando è adottato entro il mese successivo alla richiesta di riconoscimento	Formazione per l'Inserimento Lavorativo - Formazione Continua e Professioni - Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) e Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS e ITS) - Azioni di sistema per le politiche attive del lavoro e della formazione	100,00%	DD 816 - 886-1088 1252 – 1496- 2908 - 3035- 3577 – 3689 - 5562 – 5906 – 6441 –8538 8992 - 9004 – 10979 – 11480 – 11632 – 13090 – 13128 – 13326 – 13575 del 2026	Banca dati atti regionali	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
13.01.SA044	**PE2**	Diritto allo Studio Universitario: mantenimento del livello dei benefici	2,00%	Percentuale di copertura degli studenti idonei alla borsa di studio	100,00%	L'obiettivo potrà essere raggiungo grazie alle risorse nazionali, regionali e del Fondo Sociale Europeo assegnate all'Azienda Regionale DSU (ARDSU) .	Diritto allo Studio Universitario e Sostegno alla Ricerca	100,00%	La graduatoria per le borse di studio aa 2025/26 è stata adottata da ARDSU, prevedendo la copertura del 100% degli idonei.	Graduatoria definitiva 2025/2026 adottata da ARDSU con determina 31/2026	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
21.03.SA091	**PA2**	Rilevazione della Qualità percepita circa l'iniziativa "Nidi gratis"	3,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction)	>=80%	Definita la modalità di rilevazione della soddisfazione degli utenti, il questionario è stato sottoposto alle famiglie coinvolte con riferimento al bando per l'anno di riferimento 2024-2025. Dai questionari completati nei mesi di febbraio marzo 2025, ha dichiarato di essere soddisfatto o molto soddisfatto della Misura regionale il 96% delle famiglie.	Educazione e Istruzione	97,35%	Dati rilevati dal questionario di gradimento compilato dalle famiglie beneficiarie dei contributi per l'anno educativo 2025/2026	dati raccolti da applicativo regionale	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione	100,00%	Tutti i target sono rispettati secondo le tempistiche previste dagli obiettivi di riferimento.	documentazione agli atti dell'ufficio	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	Tutti i monitoraggi sono stati effettuati e inviati alla DGR nei tempi prestabiliti.	documentazione agli atti dell'ufficio	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
12.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	86,15%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		87,91%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		91,67%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
13.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Città universitarie e sistema regionale della ricerca	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	DSUR	95,10%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		95,19%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
19.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Diritto e qualità del lavoro	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Lavoro	90,09%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		81,40%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		95,45%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
21.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Ati il progetto per le donne in Toscana	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di Genere, Promozione della Cultura di Pace	81,07%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		56,86%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		85,71%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Settore Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2026 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Lavoro, Settore Formazione continua e professioni, Settore Formazione per l'inserimento lavorativo, Settore Tutela dei consumatori e utenti, politiche di genere, promozione della cultura e di pace, Settore Istruzione e formazione professionale (IEFP),istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS e ITS), Settore **Azioni di sistema per le politiche attive del lavoro e della formazione**, Sistema Educazione e istruzione, Settore Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca	99,88%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSE	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Istruzione e formazione professionale (IEFP), istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS e ITS)	66,11%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FESR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca, Settore Educazione e istruzione	43,83%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio 2026 e 20 gennaio 2027) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione – Settore Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca, Settore Educazione e istruzione		L'indicatore sarà valorizzato al 30/09 e al 31/12	Elaborazioni su dati FSC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione	58,44%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**IN RITARDO**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			92,44%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
12.01.SA066	**PE2**	Intervento "Libri Gratis"	4,00%	Numero di beneficiari	>=30.000	E' stata definita la modalità di individuazione dei destinatari dell'intervento. E' in corso la rilevazione dei dati scolastici degli studenti coinvolti nell'intervento	Educazione e Istruzione		in corso la verifica sulle iscrizioni scolastiche al fine di procedere con la chiusura del procedimento	applicativo regionale Libri Gratis	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
12.02.SA067	**PE2**	Programmazione e coordinamento dei progetti nazionali e regionali di politiche attive e formazione	5,00%	Realizzazione attività previste dai piani	100,00%	Si veda il CRONO IFRL 2	Settore Lavoro- Settore Formazione Continua e Professioni – Settore Formazione per l'Inserimento Lavorativo	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso	vedi crono ifrl 2	dcumentazione agli atti	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
21.04.SA066	**PA1**	Azioni di sostegno alle reti antiviolenza, ai centri antiviolenza ed alle case rifugio iscritte nell'elenco regionale	5,00%	Realizzazione attività previste dai piani	100,00%	Si veda il CRONO IFRL 3	Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di Genere, Promozione della Cultura di Pace	Fase 1: in corso Fase 2: in corso Fase 3:	vedi crono ifrl 3	Svolgimento delle fasi in ritardo in quanto il Dipartimento PAri Opportunità non ha ancora reso disponibili le risorse	**IN RITARDO**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 9,67%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 11,30%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE (OP) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.03.A21		Ristruttrazione del Complesso di Villa Basilewsky	15,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OP1	Direzione Opere Pubbliche	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso	Si veda il cronoprogramma OP1	Direzione Opere Pubbliche	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.03.A21		Ristrutturazione edifici 1 e 2 dell'ex Meyer	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OP 2	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa	Si veda il cronoprogramma OP 2	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.03.A21		Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi III lotto	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OP 3	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	Fase 1: in corso Fase 2: da iniziare	Si veda il cronoprogramma OP 3	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**IN RITARDO**
99.03.A21		Concessione di contributi regionali a Comuni ed altri Enti per la realizzazione di interventi	10,00%	Numero di accordi approvati/numero di accordi di cui è prevista l'approvazione	100,00%	L'indicatore è finalizzato ad individuare il numero di Accordi approvati con delibera della Giunta Regionale al fine della concessione dei contributi regionali straordinari a favore degli Enti per la realizzazione di interventi stanziati con apposite leggi regionali. Il numero di accordi di cui è prevista l'approvazione è pari a 5	Supporto Tecnico-Amministrativo per la Valorizzazione del Patrimonio Pubblico in Ambito Regionale	460,00%	Al 30 giugno 2026 sono stati sottoscritti 23 Accordi con Enti	Settore Supporto Tecnico Amministrativo per la valorizzazione del Patrimonio pubblico in ambito regionale	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21		Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore supporto tecnico-amminsitrativo per la valorizzazione del patrimonio pubblico in ambito regionale	34,55%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio 2026 e 20 gennaio 2027) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione – Settore supporto tecnico-amminsitrativo per la valorizzazione del patrimonio pubblico in ambito regionale	-	L'indicatore sarà valorizzato al 30/09 e al 31/12	Elaborazioni su dati FSC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE (OP) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.01.A21		Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione	100,00%	La direzione è responsabile dell'intervento: M1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura C3 - Cultura 4.0 (M1C3) Misura 2 -"Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e Rurale" - Investimento 2.3: Programmi per valorizzare l identità dei luoghi: parchi e giardini storici - Restauro giardino storico Villa Medicea di Careggi – Lavori in corso di esecuzione secondo le aspettative	Direzione Opere Pubbliche	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	Inviati alla DGGR i report di monitoraggio bimestrale con l'aggiornamento sullo stato di avanzamento degli interventi di propria competenza	Direzione Opere Pubbliche	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.03.A21		Sopralluoghi finalizzati al controllo dello stato di avanzamento degli interventi finanziati da RT	5,00%	Numero di sopralluoghi effettuati/numero di sopralluoghi programmati	100,00%	Il numero di sopralluoghi programmati sarà quello indicato nella lettera che verrà inoltrata al Direttore Generale ai sensi della DGR n. 889/2020 così come modificata dalla DGR n. 309/2022. I sopralluoghi effettuati sono quelli sui cantieri in corso di esecuzione ed a lavori conclusi.	Supporto Tecnico-Amministrativo per la Valorizzazione del Patrimonio Pubblico in Ambito Regionale	100,00%	Con riferimento alla lettera trasmessa al Direttore Generale con pec nr. 230216 del 18/03/26,sono stati eseguiti cinque sopralluoghi	Supporto Tecnico-Amministrativo per la Valorizzazione del Patrimonio Pubblico in Ambito Regionale	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.03.A21		Restauro facciate Palazzo Cerretani	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OP4	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa	Si veda il cronoprogramma OP4	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.03.A21		Villa La Quiete alle Montalve – Approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione, completamento e ristrutturazione	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OP5	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	Fase 1: conclusa Fase 2: da iniziare	Si veda il cronoprogramma OP5	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.03.A21		Ristrutturazione ed adeguamento sede via della Quarquonia Lucca	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OP6	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	Fase 1:conclusa Fase 2: da iniziare	Si veda il cronoprogramma OP6	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21		Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 8,19%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=5,19%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE (OP) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21		Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21		Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila	3,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Sono considerati tutti gli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila e nello specifico del progetto n. 14. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.			Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE (CTTAG) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
05.02.SA036	**PR1**	Gestione strategica attività sul fronte estero, nazionale, per progetti trasversali o di innovazione sistemica	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Presidio e coordinamento di tavoli strategici funzionali ad investimenti esteri e nazionali, progetti di sviluppo e per la competitività territoriale della Toscana. Prevenzione e gestione di crisi aziendali complesse. L'obiettivo intende rappresentare la natura strategica di attività svolte dalla Direzione sul fronte estero, nazionale, per progetti trasversali o di innovazione sistemica. La valutazione di tali attività comporta indicatori qualitativi di output/outcome quali raggiungimento di obiettivi progettuali, generazione degli ouput previsti, opportunità generate per imprese e/o enti pubblici nel territorio. Si veda il cronoprogramma CTTAG 1	Direzione	fase 1:conclusa fase 2:	Si veda il cronoprogramma CTTAG 1	Direzione	**IN RITARDO**
28.04.A15	**PR1**	Attuazione del programma di cooperazione Italia Francia Marittimo 2021-2027	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Coordinamento delle attività amministrativa per la gestione del Programma di Cooperazione Italia Francia Marittimo 2021-2027 . Si veda il cronoprogramma CTTAG 2	Settore Attrazione degli investimenti ed attività internazionali	fase 1: conclusa fase 2: conclusa	Si veda il cronoprogramma CTTAG 2	Settore Attrazione degli investimenti ed attività internazionali	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Presidio delle attività di chiusura del Programma Operativo Regionale (POR) FSE 2014 2020 e pieno utilizzo delle risorse	9,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Completare processo di chiusura attraverso interlocuzione con Commissione Europea su Relazione finale, definizione elenco finale aggiornato progetti FSE e quindi elenco POC.Si veda il cronoprogramma CTTAG 3	Settore Autorità di gestione del POR FSE	fase 1: conclusa fase 2:in corso fase 3:conclusa fase 4:conclusa	Si veda il cronoprogramma CTTAG 3	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Attuazione programma Fondo Sociale Europeo (FSE+) 2021 2027 per il raggiungimento dei target di spesa al 31.12.2026	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Monitoraggio rafforzato e azioni di accelerazione della spesa al fine del conseguimento dei target N+3. Si veda cronoprogramma CTTAG 4	Settore Autorità di gestione del POR FSE	fase 1: conclusa fase 2:in corso fase 3:conclusa fase 4:in corso	Si veda il cronoprogramma CTTAG 4	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Attuazione del PR FESR 2021 2027 e interventi prioritari dei settori strategici	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Assicurare una sana gestione finanziaria del Programma anche mediante il monitoraggio rafforzato degli interventi prioritari dei settori strategici (Decreto-Legge n. 60/2024, artt. 2, 4 e 5, convertito con modificazioni dalla L. 4 luglio 2024, n. 95). Si veda cronoprogramma CTTAG 5	Settore Autorità di gestione del POR FESR	Fase 1: in corso fase 2: in corso fase 3:conclusa	Si veda il cronoprogramma CTTAG 5	Settore Autorità di gestione del POR FESR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
27.04.A19	**PI3**	Definizione delle strategie territoriali integrate nell'ambito del Piano strategico nazionale per le aree interne (PSNAI)	9,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Integrazione delle strategie territoriali integrate con le risorse statali dedicate del PSNAI - Piano strategico naziona per le aree interne, mediante coprogettazione con le coalizioni locali interessate e le amministrazione centrali coinvolte, condivisione degli APQ e individuazione delle modalità attuative. Si veda cronoprogramma CTTAG 6	Settore Autorità di gestione del POR FESR	fase 1: in corso fase 2: fase 3:	Si veda il cronoprogramma CTTAG 6	Settore Autorità di gestione del POR FESR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
02.01.SA097	**PI1**	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Attività Produttive, Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e Programmazione e Bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1. Stante la particolare natura dell'obiettivo, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica, anche di eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Settore Pianificazione e Gestione Geterminca	fase 4: nv fase 5 : nv	si veda il cronopregramma PEB 1	Settore Pianificazione e Gestione Geterminca	**NON VALUTABILE**
05.00.00	**-**	Svolgimento del Progetto Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali	9,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Settore Attrazione degli investimenti ed attività internazionali	75,06%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		97,48%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.			Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**

COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE (CTTAG) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2026 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Autorità di gestione del POR FSE	79,73%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSE	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione**.** L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione – Settore Autorità di gestione del POR FESR, Settore Attività internazionali e di attrazione degli investimenti	50,13%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FESR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21		Coordinamento per l'ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. La pesatura verrà computata assegnando un peso del 80% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse proprie della Direzione e del 20% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse di tutto l'ente	Direzione	19,62%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**IN RITARDO**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			98,12%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			32,44%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**IN RITARDO**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=21,59%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=6,03%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**

COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE (CTTAG) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento		Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila	3,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). Sono considerati tutti gli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila e nello specifico dei progetti nn. 20, 27 e 28. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	99,66%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		100,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

SISTEMI INFORMATIVI INFRASTRUTTURE TECNOLOGIE E INNOVAZIONE (SIITI) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
01.07.A21	**PA3**	Adeguamento alle specifiche nazionali (D.L. 160/2010) del sistema SUAP	5,00%	Realizzazione del modulo di interoperabilità con redazione di apposito verbale di collaudo	100,00%	La scadenza è slittata al 26/02/2026 perché a livello nazionale è stato deciso di rimandarlo al 2026 - 309 giorni dal decreto precedente, come da Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy del 15 luglio 2025: *Nuove specifiche tecniche degli sportelli unici delle attivita' produttive. Differimento del termine di attuazione. (25A04104)*	Servizi digitali e integrazione dati. Ufficio regionale di statistica (SDIDURS)	100,00%	Verifica di conformità effettuata il 16 dicembre 2025	Agli atti della struttura responsabile	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	**-**	Sostituzione dell'attuale software di gestione del personale	2,00%	Messa a regime del nuovo sistema di gestione del personale e introduzione e/o sostituzione dei moduli relativi a Gestione Pianta Organica – Gestione Valutazione e Performance – Gestione Missioni – Gestione Concorsi. L'avvio avverrà in modo progressivo nel corso dell'anno, prevedendo una fase di gestione in parallelo tra l'attuale sistema e il nuovo sistema HR, al fine di assicurare la continuità operativa e la corretta migrazione dei dati.	100,00%	Obiettivo condiviso con la Direzione Organizzazione, personale e sicurezza sedi di lavoro. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 2	Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane	Fase 1: in corso	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 2	SIAACS/SCTIDPA	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	**-**	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione	100,00%	vedi nota sotto la scheda	Struttura di Direzione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	n.3 report prodotti per i primi tre bimestri 2026	Documenti agli atti della struttura responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.00.00	**-**	Raccordo sul Progetto Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore le somme non impiegate da Regione Toscana conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.	Direzione	97,82%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		31,70%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**IN RITARDO**
				Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale. Non rientreranno nel calcolo dell'indicatore gli interventi non realizzati conseguentemente alla mancata adesione di soggetti esterni destinatari del contributo/sovvenzione.		85,67%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2026 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione - Settore Sistema informativo architettura applicativa e cyber security	0,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FSE	**IN RITARDO**
				Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, il Direttore Generale e i Direttori potranno, sentiti rispettivamente i Direttori e i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi, anche tenendo conto del raggiungimento del target a livello di Ente.	Direzione -Settore Sistema informativo architettura applicativa e cyber security	112,00%	Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni su dati FESR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

SISTEMI INFORMATIVI INFRASTRUTTURE TECNOLOGIE E INNOVAZIONE (SIITI) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori con responsabili di misura		Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
				Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%				Per le modalità di calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.03.A21	**PR2**	Asset Inventory dinamico ex linea 55 ACN	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 1	Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security, Servizi IT e infrastrutture digitali interne, Sistema cloud toscano, infrastrutture digitali e	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: conclusa in anticipo Fase 4: da avviare	Si veda il cronoprogramma SIITI 1	Struttura Responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.03.A21	**PR2**	Monitoraggio tempi procedimentali - L.190/2012	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 2	SISDCS, Servizi digitali e integrazione dati. Ufficio regionale di statistica	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso	Si veda il cronoprogramma SIITI 2	Struttura Responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.04.SA033	**PR2**	Nuovo SUAP REGIONALE	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 3	Servizi digitali e integrazione dati. Ufficio regionale di statistica	Fase 1: in corso Fase 2: in corso	Si veda il cronoprogramma SIITI 3	Struttura Responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.06.A21	**-**	Attivazione gruppo di lavoro sperimentale AI	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 4	Servizi IT e infrastrutture digitali interne	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso	Si veda il cronoprogramma SIITI 4	Struttura Responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.04.SA033	**PR2**	Aggancio IT Wallet per Regione Toscana	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 5	Sistema cloud toscano, infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti	Fase 1: in corso Fase 2: in corso	Si veda il cronoprogramma SIITI 5	Struttura Responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.04.SA033	**PR2**	Avvio nuova fornitura Sistema Cloud Toscana (SCT)	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 6	Sistema cloud toscano, infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti	Fase 1: in corso Fase 2: da avviare	Si veda il cronoprogramma SIITI 6	Struttura Responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.02.SA034	**PE2**	Punti di Facilitazione Digitale – nuovo Bando prosecuzione attività	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 7	Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa	Si veda il cronoprogramma SIITI 7	Struttura Responsabile	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
01.02.SA034	**PE2**	Incontri territoriali rete degli RTD della Toscana	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 8	Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: conclusa in anticipo	Si veda il cronoprogramma SIITI 8	Struttura Responsabile	**CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.06.A21	**-**	Piano di adeguamento alla NIS2 della Direzione SIITI	4,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 9	Direzione, Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security, Sistema cloud toscano, infrastrutture digitali e piattaforme	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: conclusa in anticipo Fase 4: da avviare	Si veda il cronoprogramma SIITI 9	Struttura Responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.06.A21	**-**	Aggiornamento architettura software per il BIM di Regione Toscana - Piattaforma CDE	2,00%	Documento descrittivo portato in CD entro 30/10/26	100,00%	Il documento conterrà un aggiornamento della architettura della piattaforma software regionale di condivisione documenti per l'adozione della modellazione BIM	Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security		attività in corso	Agli atti della struttura responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.06.A21	**-**	Aggiornamento architettura software per il BIM di Regione Toscana - Strumenti client	2,00%	Documento descrittivo portato in CD entro 30/10/26	100,00%	Il documento conterrà un aggiornamento degli strumenti lato client/postazioni in uso agli uffici tecnici per l'adozione della modellazione BIM	Servizi IT e infrastrutture digitali interne		attività in corso	Agli atti della struttura responsabile	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	**-**	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 7,50%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonchè le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Direzione		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**
				Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=3,59%				[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2026.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	**NON VALUTABILE**

SISTEMI INFORMATIVI INFRASTRUTTURE TECNOLOGIE E INNOVAZIONE (SIITI) – OBIETTIVI 2026

Codifica strategica	Strategia regionale per lo sviluppo sostenibile	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
		Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	**-**	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2024 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-26,74	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	Settore Contabilità	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

Misura 2.2.1 – Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR – Le selezioni per l'individuazione dei 7 esperti sono state svolte a fine 2021 e gli incarichi attivati con i Decreti Dirigenziali n. 22794 del 24.12.2021 e n. 22795 del 24.12.2021 con relativi impegni di spesa sul capitolo di competenza della Direzione Generale n. 72131 del bilancio di previsione 2022 (Conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR - finanziamento statale) per un totale di Euro 735.904,00. Questi impegni sono stati diminuiti in funzione della verifica del regime IVA degli esperti. Pertanto gli impegni attuali sono di € 642.156,00. Rispetto ai suddetti impegni sono stati liquidati il primo (gennaio-febbraio), il secondo (marzo-aprile) bimestre, il terzo bimestre (maggio-giugno) e il quarto bimestre (luglio-agosto) di attività 2022 dei 7 esperti per un totale di Euro 374.366,00.-. Nel mese di luglio si è proceduto ad un approfondimento dei compiti degli esperti secondo le indicazioni pervenute dal Dipartimento Funzione Pubblica e ad una revisione dei contratti e dei termini di riferimento degli incarichi in modo da essere più attinenti agli obiettivi del Sottoinvestimento 2.2.1 "Assistenza Tecnica a livello centrale e locale del PNRR".
Con il Decreto Dirigenziale n. 23609 del 29/11/22 si è dato atto dell'avvenuta risoluzione - a far data dal 23/11/2022 – di un contratto per il profilo "Esperto Ingegnere Gestionale" e contestualmente scorrendo la graduatoria è stato attivato un nuovo contratto con decorrenza 01.12.2022 – 31.12.2022.
Infine con il Decreto Dirigenziale 24878 del 01.12.2022 si è proceduto al rinnovo per gli anni 2023 e 2024 di tutti i contratti dei 7 esperti della Task Force con relativi impegni di spesa sul capitolo di competenza della Direzione Generale n. 72131 del bilancio di previsione 2023 e 2024 (Conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR – finanziamento statale) per un totale di Euro 735.904,00. per il 2023 e Euro 735.904,00. per il 2024.
Con il Decreto Dirigenziale n. 2903 del 15/02/2023 si è dato atto dell'avvenuta risoluzione - a far data dal 13/02/2023 – di un contratto per il profilo "Esperto Ingegnere Informatico" e contestualmente scorrendo la graduatoria è stato attivato un nuovo contratto con decorrenza 21.02.2023–31.12.2024.
Con il Decreto Dirigenziale n. 12788 del 05/06/2024 sono stati approvati 3 nuovi avvisi per ulteriori n. 3 esperti/professionisti da assegnare alla Task Force "Digitalizzazione ed Architetture IT", così come previsto dalla revisione del Piano Territoriale della Toscana approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 1415 del 04/12/2023 e modificato con Delibera di Giunta Regionale n. 1157 del 21/10/2024. Il Piano Territoriale è stato approvato dal DFP con comunicazione Prot. DFP-0078807-p-15/11/2024 e Regione Toscana ha adottato di conseguenza la nuova versione del Piano territoriale. Si è quindi provvededuto ad aggiornare gli schemi di avviso approvati con DD 12788/2024 al fine di svolgerli ad inizio 2025 ed attivare i 3 contratti per il 2025-2026; gli avvisi sono stati rettificati con DD 26769/2024 e sono stati pubblicati a fine gennaio 2025. In parallelo si è proceduto con DD 28471 del 22.11.2024 a prorogare le attività di due degli esperti già contrattualizzati fino al 30.6.2026 e di rinnovare i contratti di altri 3 fino alla stessa data; per questi ultimi per un totale di euro 668.038,24 sugli anni 2024-2025.
Nel V e VI bimestre 2024 gli esperti hanno svolto le attività assegnate dal piano di lavoro in relazione agli interventi previsti per la semplificazione e digitalizzazione dei processi connessi ai procedimenti indicati nel Piano Territoriale. Con comunicazione Prot. 0404129 del 17/07/2024 si è preso atto del recesso di un contratto per il profilo "Esperto Ingegnere Gestionale" a decorrere dal 08 agosto p.v. .Da inizio 2025 e con termine massimo dei contratti 30.6.2026, si è proceduto al rinnovo di tre degli esperti ed alla proroga di altri due. Nei primi 6 mesi del 2025 i 5 esperti hanno proseguito le attività previste nei piani di lavoro, in supporto alle strutture regionali.

A seguito dell'aggiornamento del Piano Territoriale approvato con DGR 1157/2024, è stato inoltre previsto di contrattualizzare altri 3 esperti (un profilo informatica giuridica, un ingegnere informatico ed un esperto BIM) con avvisi che sono stati svolti nella prima parte del 2025; i tre nuovi contratti sono stati attivati dal 1.7.2025 fino al 30.6.2026; il 3 novembre 2025 si è risolto il contratto di un esperto causa suo ingresso in stato di quiescenza e si è deciso di non sostituirlo.

Misura 1.5a/b – CYBER SECURITY – CHIUSO

Misura 1.5c - CSIRT - CHIUSO

Misura 1.04.6 – Mobiliy as a service for Italy – Maas4Italy – CHIUSO

Misura 1.3.2 – Single Digitale Gateway – CHIUSO

Misura 1.04.02 – Inclusione dei cittadini – Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali – CHIUSO

Misura 1.04.3 - Adozione APP IO – CHIUSO

Misura 1.04.3 - Adozione PAGOPA – CHIUSO

Misura 1.7.2 – Rete dei servizi di facilitazione digitale – E' stato pubblicato l'Avviso per gli Enti locali toscani con pubblicazione sul BURT n. 15 del 12/04/2023, scadenza al 26/6/2023;
Si è conclusa l'istruttoria con l'individuazione di 113 Punti Digitali Facili (PDF)
È stato pubblicato un secondo Avviso con Decreto 24284 del 08/11/2023 per l'individuazione dei 56 PDF mancanti, con Decreto 27035 del 19/12/2023 è stato prorogato al 29 gennaio 2024 il termine ultimo per la presentazione delle domande
Con Decreto 9231 del 02/05/2024 si è proceduto ad approvare l'elenco dei soggetti ammessi alla co-progettazione, elenco successivamente aggiornato con Decreto 12681 del 07/06/2024. E' stata svolta la coprogettazione ed approvato l'elenco dei 56 ulteriori PDF beneficiari dei finanziamenti con Decreto 18589 del 05/08/2024. A dicembre 2024 sono stati attivati 169 PDF di cui 2 sono stati sostituiti per rinuncia con dd 22651/2024, attingendo all'elenco di quelli ammessi ma non finanziati dell'avviso ETS. Concluso il contratto di Supporto con adesione CONSIP con Intellera Consulting SPA. Nei primi 6 mesi del 2025 le attività sono proseguite fornendo supporto ai PDF al fine del raggiungimento del target di progetto previsto: a metà agosto 2025 si è raggiunto oltre l'86% del target da raggiungere entro il 31.12.2025; a fine settembre è stato raggiunto il 100% del target di facilitazioni previste dal progetto, in anticipo rispetto alla scadenza prevista del 31.12.2025.

Progetto concluso il 31.12.2025 per le attività di facilitazione dei PDF. SA, SSA ed ETS in questi primi mesi del 2026 sono in pieno processo di rendicontazione.
La rendicontazione soffre di un livello di burocrazia e raccolta di documenti molto oneroso e in taluni casI in assenza di linee guida precise che contemplano le diverse casistiche dei progetti stessi. Le strutture regionali saranno impegnate in modo importante nei prossimi mesi nelle operazioni di rendicontazione, forse anche oltre il 30.06.2026. Si rileva inoltre l'inesistenza di documenti specifici di rendicontazione per gli ETS beneficiari del finanziamento.

Misura 1.3.1 – Piattaforma Digitale Nazionale Dati- Regioni e Province Autonome – CHIUSO

Misura 2.2.3 – Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – RT - Regione Toscana in data 25/09/2024, tramite la piattaforma "PA digitale 2026" ha inviato la candidatura n. 10345 all'Avviso pubblico rivolto alle Regioni con Piattaforma tecnologica regionale a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.2. Sub-investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" Regioni..
In data 02/10/2024 è pervenuta la comunicazione che la Candidatura 101345, è stata ammessa come progetto finanziabile e, con Decreto n. 55234111 del 18/10/2024 ed è stata ammessa a finanziamento per un importo di € 1.040.360,00.
Aderito all'Avviso con DGR n. 1581 del 23 12 2024
Adesione Accordo Quadro DD 4095 del 17.02.2025
Verbale Avvio esecuzione del Contratto del 02/04/2025

Chiusura del contratto 31/12/2025 ma non è possibile procedere con la richiesta di finanziamento perché il progetto è ancora nella fase di asseverazione (da Novembre 2025)

Misura 2.2.3 - Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – RT- Regione Toscana in data 25/09/2024, tramite la piattaforma "PA digitale 2026" ha inviato la candidatura n. 10345 all'Avviso pubblico rivolto alle Regioni con Piattaforma tecnologica regionale a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.2. Sub-investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" Regioni..
In data 02/10/2024 è pervenuta la comunicazione che la Candidatura 101345, è stata ammessa come progetto finanziabile e, con Decreto n. 55234111 del 18/10/2024 ed è stata ammessa a finanziamento per un importo di € 1.040.360,00.
Aderito all'Avviso con DGR n. 1581 del 23 12 2024
Adesione Accordo Quadro DD 4095 del 17.02.2025
Verbale Avvio esecuzione del Contratto del 02/04/2025

Chiusura del contratto 31/12/2025 ma non è possibile procedere con la richiesta di finanziamento perché il progetto è ancora nella fase di asseverazione (da Novembre 2025)

Misura 2.2.3 – Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Enti terzi – Regione Toscana con Delibera n. 206 del 24-02-2025 ha aderito aderito all'Avviso "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Soggetti aggregatori - Enti Terzi", a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.2. Sub-investimento 2.2.3
In data 06/03/2025 è stata inviata la Candidatura n. 112740
Con nota ns. Prot. n. 0233025 del 08/04/2025 Regione Toscana è stata ammessa la candidatura.
DGR n. 206 del 24-02-2025 Adesione all'Avviso pubblico del Dipartimento di Funzione Pubblica Misura 2.2.3"Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) - Soggetti aggregatori" a valere sulla Missione 1 - Componente 1 - Investimento 2.2. Subinvestimento 2.2.3 "Digitalizzazione delleprocedure (SUAP e SUE)".
Decreto di approvazione finanziamento prot. n. 57085369 del 04/02/2025
Adesione Accordo Quadro DD 17426 del 16/07/2025
Verbale di Avvio del Contratto del 27/08/2025
Test superati - Progetto in fase di asseverazione da Gennaio 2026

Misura 2.2.3 - Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – RT- Delibera 1253 dell'11/08/2025 di Adesione all'Avviso pubblico del Dipartimento di Funzione Pubblica Misura 2.2.3
"Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" – SUE – Regioni e PA per l'adeguamento alle specifiche tecniche di interoperabilità SUE delle componenti informatiche per la gestione delle pratiche degli sportelli unici per l'edilizia (SUE) - CUP_D51F25001900006, ed inviata Candidatura 119550 - Prot. n. 0653889 del 13/08/2025 all'Avviso "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" -
Con nostra comunicazione Prot. n. 0937046 del 02/12/2025 è stato notificato il Decreto di Finanziamento n. 62321897 del 14/11/2025 relativo alla candidatura 119550 dell'Avviso 2.2.3 – "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" – Adeguamento delle piattaforme SUE - Regioni e Province autonome.
Test superati - Progetto in fase di asserverazione

1.3.1. Piattaforma Digitale Nazionale Dati – Integrazione IT WALLET - A novembre 2025 è stata presentata la domanda di partecipazione all'avviso pubblico. In data 09/12/2025 è pervenuta la comunicazione che la Candidatura 126072, è stata ammessa come progetto finanziabile.A Gennaio 2026 il Dipartimento per la trasformazione digitale ha approvato il finanziamento. Nei primi giorni di marzo 2026 si è conclusa la contrattualizzazione con il fornitore incaricato della realizzazione del progetto e sono state avvitate le attività. Nel corso del mese di aprile tutte le attività di sviluppo e test sono state concluse e le 15 API sono pubblicate sia in ambiente di Collaudo che Produzione PDND. E' in corso la richiesta di asseverazione dei servizi da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale

OBIETTIVI TRASVERSALI 2026

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Fonte	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.05.A21	Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	3,00%	Attuazione misure sulla trasparenza previste per l'anno	100,00%	Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza		Il monitoraggio sulle misure della trasparenza non è stato ancora attivato in attesa dell'adozione della delibera ANAC di individuazione delle sezioni oggetto di attestazione OIV. il monitoraggio della trasparenza è iniziato con nota prot. 0372112 del 15/05/2026. E' seguita la trasmissione a tutte le strutture delle griglie da compilare unitamente alla nota informativa per la compilazione, con mail inviate nella giornata del 28 maggio 2026. Il termine dato per la compilazione delle griglie e la trasmissione alle nostre strutture è il 16 giugno 2026. L'ufficio completerà l'istruttoria, redigendo anche idonea relazione sugli esiti del monitoraggio, nel corso del prossimo trimestre. Il monitoraggio della trasparenza è anche funzionale all'attestazione dell'OIV 2026, relativa ai dati, espressamente individuati da ANAC nella del. n. 168 del 15 aprile 2026, pubblicati al 31 dicembre 2025. L'attestazione sarà pubblicata in "Amministrazione Trasparente" entro il 30 luglio 2026.	RCPT	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Attuazione misure sull'anticorruzione previste per l'anno	100,00%			Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione in riferimento al secondo semestre 2025, si è concluso nel mese di marzo 2026, con invio delle note delle risultanze alle strutture inteteressate. Il rapporto sul monitoraggio è stato chiuso il 17 aprile 2026. E' stato predisposto il materiale relativo al monitoraggio del 1 semestre 2026, che sarà attivato a a fine del mese di giugno 2026.	RCPT	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	Assicurare una gestione dinamica dei residui di bilancio	2,00%	Smaltimento residui passivi perenti	15,00%	Direzione Programmazione e Bilancio	0,00%	Importo residui passivi : 35.059.389 Emesso: 0 Economie: 0	Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
			Smaltimento residui passivi non perenti relativi agli anni 2024 e precedenti	50,00%		28,35%	Importo residui passivi : 174.099.711 Emesso: 48.708.742 Economie: 646.367	Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
			Smaltimento attraverso l'incasso dei residui attivi relativi agli anni 2024 e precedenti	20,00%		23,20%	Importo residui attivi:1.494.716.081 Riscosso: 346.707.246	Controllo strategico e di gestione	**NON VALUTABILE**
99.05.A21	Promozione della parità e pari opportunità	2,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane		L'attività è in fase di programmazione e realizzazione secondo le tempistiche previste [vedi crono TRASV 1]	Settore OSRU	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	Razionalizzazione, riqualificazione, riordino e riduzione della spesa	2,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro - Direzione Programmazione e Bilancio	Fase 1 conclusa Fase 2 conclusa Fase 3 conclusa Fase 4 in ritardo Fase 5 in ritardo Fase 6 -	**[vedi crono TRASV 2]** **PREVISTA RIMODULAZIONE**	Settore OSRU	**IN RITARDO**
99.06.A21	Compliance al Regolamento Europeo 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR)"	2,00%	Atti di Giunta conformi/atti monitorati	95,00%	Ufficio Responsabile Protezione Dati	98,24%	Dal 01/01/2026 al 30/06/2026 sono state monitorate n. 512 proposte di Atti di Giunta iscritte al CD; di queste 503 sono risultate conformi. Gli atti osservati in quanto non conformi sono stati 9 (1,76%).	Atti di Giunta iscritte in CD; Ufficio Supporto al Data	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Trattamenti conformi/trattamenti censiti	95,00%		96,47%	In totale i trattamenti riportati sul registro sono 1756 di cui 112 in revisione, 62 in bozza, 3 firma rifiutata, 2 in firma e 1577 validati. Al 30/06/2026 il numero dei trattamenti in bozza è pari al 3,53 % del totale.	Registro dei Trattamenti	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

OBIETTIVI TRASVERSALI 2026

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Fonte	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.06.A21	Sviluppo e valorizzazione delle competenze	2,00%	Numero di ore di formazione media annua pro-capite	>=40 ore di formazione media annua	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane	-	Al 30/06/2026 Il numero di ore di formazione media, per tale intendendosi quella oggetto di interventi formativi ai quali i dipendenti regionali (in servizio per tutto l'anno e riproporzionato per i part time) hanno partecipato è pari a 14,54. Il numero di ore di formazione oggetto di interventi formativi ai quali i dipendenti regionali (in servizio per tutto l'anno e riproporzionato per i part time) risultano essere stati iscritti è pari a 69,74. Il monitoraggio sarà rilevato al 31/12/2026 **PREVISTA RIMODULAZIONE**	Settore OSRU	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.06.A21	Monitoraggio condiviso dello stato di Avanzamento dell'adeguamento alla NIS2 per Regione Toscana	1,00%	Presentazione in CD dello stato di avanzamento dell'adeguamento alla NIS2 per le Direzioni dell'Ente - documento condiviso con gruppo di lavoro interdirezionale e portato al CD - entro 30 Aprile ed entro 30 Settembre	100,00%	Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione	50,00%	Presentato documento "Aggiornamento al Comitato di Direzione sull'attuazione NIS 2 in Regione Toscana" nel CD del 30/04/2025	Direzione SIITI	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.06.A21	Monitoraggio sullo stato di attuazione della Gestione Informativa Digitale (BIM) in Regione Toscana	1,00%	Predisposizione a cadenza semestrale, a cura del Gruppo di lavoro interdirezionale costituito in materia, di un Documento di monitoraggio (report) relativo al monitoraggio sullo stato di attuazione della Gestione Informativa Digitale e sua validazione in CD	100,00%	Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione	50,00%	Presentato documento "Monitoraggio semestrale sullo stato di attuazione della Gestione Informativa Digitale (BIM) nel CD del 25/06/2026	Direzione SIITI	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
		15,00%							

N.B. Il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori dovranno assicurare che ai dirigenti siano assegnati gli obiettivi trasversali di cui alla precedente tabella con un peso analogo rispetto a quello a loro attribuito

GIUNTA REGIONALE TOSCANA - OBIETTIVI PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA 2026

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Fonte	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
00.00.00	Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR)	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Sistema di monitoraggio MoniPRS	96,16%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%		88,22%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Realizzazione interventi di competenza delle Direzioni	100,00%		89,71%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Monitoraggio sul PNRR	100,00%	sono state rispettate le scadenze previste di competenza delle direzioni	Monitoraggio sul PNRR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%		100,00%	Al 30.06 sono stati predisposti i report di monitoraggio previsti	Monitoraggio sul PNRR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	Controllo strategico e di gestione	75,23%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		90,58%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		32,44%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	**IN RITARDO**
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	10,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	Sistema informativo del PR FSE+	88,68%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSE+	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	Sistema informativo del PR FESR	36,68%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FESR	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Sistema informativo di monitoraggio Fondo Sviluppo e Coesione	32,54%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSC	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Settore Controllo finanziario, rendiconto, Organismo di programmazione FSC	-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSC	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**

GIUNTA REGIONALE TOSCANA - OBIETTIVI PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA 2026

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Fonte	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2026		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	30,00%	Tempestività dei pagamenti complessiva	<=0	Programmazione e bilancio	-26,74	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivit%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2026	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
99.05.A21	Rilevazione della qualità percepita circa l'attività svolta	5,00%	Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate	100,00%	Controllo strategico e di gestione	-	Il dato sarà rilelato solo a fine anno		**NON VALUTABILE**
00.00.00	Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice	30,00%	Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice	100,00%	Controllo strategico e di gestione	93,57%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
		100,00%							

Appendice 1 - Monitoraggio cronoprogrammi della prestazione organizzativa 2026		
Cronoprogramma		**pag.**
ARALGI 1		61
ARALGI 2		62
ARALGI 3		63
PEB 1	Condiviso con ATPR, MITPL, CTTAG	64
OPGSSL 1		67
OPGSSL 2	Condiviso con SIITI	68
OPGSSL 3		69
OPGSSL 4		70
OPGSSL 5		71
OPGSSL 6		72
OPGSSL 7		73
SWCS 1		74
ASR 1		75
ASR 2		78
ASR 3		79
ASR 4		80
ASR 5		81
ASR 6		82
ASR 7		83
ASR 8		84
TAE 1		85
TAE 2		86
TAE 3		87
MITPL 1		88
MITPL 2	Condiviso con PEB, ARALGI, OPGSSL	89
UES 1		90
UES 2		91
UES 3		92
UES 4		93
BIACS 1		94
BIACS 2		95
BIACS 3		96
IFRL 1		97
IFRL 2		98
IFRL 3		99
OP 1		100
OP 2		101
OP 3		102
OP 4		103
OP 5		104
OP 6		105
CTTAG 1		106
CTTAG 2		107
CTTAG 3		108
CTTAG 4		109
CTTAG 5		110
CTTAG 6		111
SIITI 1		112
SIITI 2		113
SIITI 3		114
SIITI 4		115
SIITI 5		116
SIITI 6		117
SIITI 7		118
SIITI 8		119
SIITI 9		120
TRASV 1		121
TRASV 2		124

Legenda. DGGR: Direzione Generale Giunta Regionale; ARALGI: Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici; PEB: Programmazione e bilancio; OPGSSL: Organizzazione, personale, gestione e sicurezzasedi di lavoro; SWCS: Sanità, welfare e coesione sociale; ASR: Agricoltura e sviluppo rurale; TAE: Tutela dell'ambiente ed energia; DSPC: Difesa del suolo e protezione civile; MITPL: Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale; UES: Urbanistica e sostenibiità; ATPR: Attività produttive; BIACS: Beni, istituzioni, attività culturali e sport; IFRL: Istruzione, formazione, ricerca e lavoro; OP: Opere pubbliche; CTTAG: Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione; SIITI: Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione

RISULTATO ATTESO Implementazione e miglioramento della qualità della redazione degli atti di giunta e dirigenziali in riferimento agli aspetti normativi ed organizzativi e alla tutela della riservatezza dei dati personali e di applicazione delle disposizioni sulla trasparenza amministrativa - ***Valore target – entro il 31/12/2026***							**MONITORAGGIO**		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	pre esame delle norme e relative delibere esistenti relative ad Accordi e Accordi di programma	Verifica delle delibere di interesse con riferimento ai dati 2025 per l'estrapolazione di dati utili ai fini della schematizzazione di delibere e accordi tipo	01/01/2026	31/05/2026	Attività Legislativa e Giuridica. Persone giuridiche e private	**20,00%**	31/05/2026	Conclusa l'attività di verifica delle delibere (riferimento anno 2025) relativa agli accordi ai sensi dell'art. 15 della L.241/1990 e agli Accordi di programma ai sensi dell'art. 34 TUEL e della lr 40/200.	Banca dati degli atti
2	pre esame di decreti esistenti relativi ad Accordi e Accordi di programma	mappatura di decreti di interesse con riferimento ai dati 2025	01/01/2026	31/05/2026	Servizi generale della Direzione. Controllo di legittimità degli atti dirigenziali. Bollettino Ufficiale	**20,00%**	31/05/2026	Conclusa la ricognizione/mappatura dei decreti relativi agli Accordi ai sensi dell'art. 15 della L.241/1990 e agli Accordi di programma ai sensi dell'art. 34 TUEL e della lr 40/2009 riferiti all'anno 2025.	RT Office
3	esame, analisi e predisposizioni di accordi tipo	schema standard accordi tipo, delibere e decreti	01/06/2026	31/10/2026	Servizi generale della Direzione. Controllo di legittimità degli atti dirigenziali. Bollettino Ufficiale – Attività Legislativa Giuridica – Attività Legislativa e Giuridica. Persone giuridiche e private	**50,00%**		Al 30 giugno 2026 è stata impostata l'attività che sarà incentrata sull'esame dei dati individuati al fine della predisposizione di schemi standard di accordi tipo, delibere e decreti.	Settore
4	condivisione in CD entro il 31.12.206	verbale CD	01/11/2026	31/12/2026	Servizi generale della Direzione. Controllo di legittimità degli atti dirigenziali. Bollettino Ufficiale – Attività Legislativa Giuridica – Attività Legislativa e Giuridica. Persone giuridiche e private	**10,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Miglioramento dell'efficienza del processo di valutazione e trattamento del Rischio corruttivo delle Direzioni della Giunta *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Sperimentazione del prototipo informatico predisposto dalla Direzione Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione sulle direzioni Urbanistica e il medesimo settore Prevenzione della Corruzione	Verbali riepilogativo degli esiti della sperimentazione da restituire alla Direzione Sistemi Informativi	01/01/2026	30/06/2026	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	**50,00%**	12/06/2026	Effettuati incontri con referente Settore SI, architettura applicativa e cyber security ed incontri con i referenti della Direzione Urbanistica a proseguimento dell'attività svolta nel primo trimestre. Gli argomenti affrontati in tutti gli incontri, svoltisi dal 13.02.2026 al 11.06.2026, sono stati riportati in forma di verbali sintetici raccolti in forma tabellare in un resoconto riepilogativo degli esiti della sperimentazione dell'applicativo Valutazione Rischio Processi (VRP).	Resoconto riepilogativo degli esiti degli incontri sulla sperimentazione dell'applicativo VRP del primo semestre 2026, trasmesso alla Direzione SIITI ed al Settore SI, architettura
2	Realizzazione di un Manuale operativo per la fruizione del nuovo applicativo di gestione del processo di valutazione e trattamento del rischio corruttivo	Manuale operativo da condividere con le strutture della Giunta	01/07/2026	31/12/2026	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	**50,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Definizione di linee guida sul "conflitto di interesse" nei nuclei di valutazione (della direzione Agricoltura) *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Incontri con i Referenti dedicati a nuclei di valutazione della Direzione Agricoltura per censire le diverse tipologie di nuclei	Verbali di incontro	01/01/2026	30/04/2026	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	**50,00%**	13/04/2026	Effettuati incontri con referenti Direzione Agricoltura	3 verbali in data 18/2; 16/3; (13/4).
2	Definizione delle linee guida sul conflitto di interesse in materia di nuclei di valutazione in Agricoltura	validazione formale da parte del RPCT del documento con cui vengono definite le linee guida, da attuarsi mediante invio di comunicazione protocollata da parte dello stesso RPCT	01/05/2026	31/12/2026	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	**50,00%**		In data 20 aprile sono stati inviati, tramite mail, ai settori della Direzione Agricoltura primi schemi finalizzati al censimento dei nuclei di valutazione in essere, con richiesta di riscontro entro il 7 maggio. Sono proseguiti incontri al fine di definire il censimento dei nuclei di valutazione in essere, la disciplina normativa di riferimento delle varie tipologie degli stessi nuclei e i controlli effettuati in ambito di conflitto di interessi. Tali informazioni sono propedeutiche alla predisposizione delle linee guida. Gli incontri si sono svolti in presenza con i referenti della Direzione Agricoltura nei giorni 27/5 e 15/6. In tali occasioni, sono state predisposte tabelle in corso di definizione, condivise via mail con i referenti suddetti (29 maggio e 15 giugno). E' stata fissata una nuova riunione in data 13 luglio.	Mail del 20 aprile, 29 maggio e 15 giugno.
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Razionalizzazione delle società partecipate *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Per la società **Alatoscana spa** predisposizione a cura della società di un nuovo Master Plan aeroportuale che definisca le strategie future secondo gli indirizzi impartiti dal socio Regione e valutazione della Giunta del Master Plan/Business Plan	Delibera di Giunta con valutazione del Master Plan/Business Plan	01/01/2026	30/06/2026	Mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale(MITPL) - Società Partecipate Enti Dipendenti	**8,33%**	25/05/2026	La Giunta regionale, con Delibera n.643 del 25-05-2026, ha espresso indirizzi al proprio rappresentante per la partecipazione all'assemblea della società convocata per il giorno 27/05/2026 e con al punto 3 dell'odg l'approvazione del Business Plan 2025-2028. Il Settore SPED ha, con nota Prot. 0383794 del 21/05/2026, condotto una analisi del Business Plan 2025-2028 predisposto dalla società. Con DGR n. 643 del 25/05/2026 la GR si è espressa positivamente, dopo istruttoria di merito condotta dal Settore SPED, sullo schema di Business Plan aeroportuale che, in data 27 maggio 2026, l'Assemblea degli azionisti della Società ha approvato.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
2	Per la società **Arezzo Fiere e Congressi srl** decisione/delibera della Giunta a seguito dello studio di fattibilità realizzato nel 2025 sulle forme di aggregazione delle tre società fieristiche partecipate da Regione Toscana	Decisione/delibera di Giunta che, sulla base dello studio di fattibilità svolto nel 2025, assume le determinazioni strategiche finalizzate all'aggregazione delle tre società fieristiche	01/01/2026	28/02/2026	Attività Produttive (ATPR) – SPED	**8,33%**	18/05/2026	Con nota Prot. 0121645 del 09/02/2026 il Settore SPED ha espresso valutazioni in merito allo Studio di fattibilità finalizzato all'eventuale aggregazione delle tre società fieristiche partecipate da Regione Toscana. In data 27 Febbraio 2026 si è svolta la riunione convocata da Regione Toscana con tutti i soci pubblici delle tre società fieristiche avente ad oggetto le valutazioni dello "Studio di fattibilità". Successivamente, con decisione n. 20 del 18/05/2026 "Studio di fattibilità finalizzato all'eventuale aggregazione delle società fieristiche partecipate da Regione Toscana: Arezzo Fiere e Congressi S.r.l., Firenze Fiera S.p.A., Internazionale Marmi e Macchine Carrara Fiere S.p.A." la Giunta regionale ha disposto: 1. di prendere atto delle risultanze dello studio di fattibilità; 2. di stabilire, quale indirizzo strategico regionale in materia di sistema fieristico, il mantenimento dell'attuale assetto societario delle società Firenze Fiera S.p.A., Internazionale Marmi e Macchine Carrara Fiere S.p.A. e Arezzo Fiere e Congressi S.r.l. in modo da consentire il proseguimento dei rispettivi piani di rilancio e sviluppo; 3. di ritenere opportuno che le società medesime rafforzino le forme di collaborazione e coordinamento, al fine di sviluppare sinergie operative e migliorare l'efficacia complessiva del sistema fieristico regionale; 4. di procedere a tal fine alla convocazione dei rappresentanti legali delle tre società per avviare la definizione e messa in atto di modalità operative di cooperazione. L'incontro con i rappresentati legali delle società fieristiche si è tenuto il 5 giugno 2026.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
3	Per la società **Arezzo Fiere e Congressi srl** condivisione con i soci pattizi della proposta di aumento di capitale sociale, Delibera di Giunta che approva l'aumento di capitale sociale e la relativa sottoscrizione	Delibera di Giunta che approva l'aumento di capitale sociale e la relativa sottoscrizione	01/01/2026	31/03/2026	ATPR – SPED	**8,33%**	09/04/2026	In data 30 marzo si è svolta la riunione tra i soci pattizi della Società Arezzo Fiere e Congressi Srl (Verbale n. 1/2026 del 30/03/2026) per decidere sulla proposta di aumento del capitale sociale. La Giunta ha deliberato, con proprio atto n. 413 del 9/04/2026, gli indirizzi per la partecipazione all'Assemblea Ordinaria e Straordinaria dei soci convocata per il giorno 13 aprile 2026 in prima convocazione e per il giorno mercoledì 15 Aprile 2026 in seconda convocazione. Alla suddetta DGR 413/2026 è allegato il parere espresso dal Settore SPED con nota Prot. 0183564 del 02/03/2026. **Con DGR 743 del 15/06/2026 è stato deliberato la sottoscrizione dell'aumento del capitale.**	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
4	Per la società **Co.Svi.G s.c.r.l. : c**essione del ramo d'azienda "istituzionale" di Co.Svi.G alla nuova Fondazione Toscana Geotermia	Cessione del ramo d'azienda "istituzionale" di Co.Svi.G alla nuova Fondazione Toscana Geotermia	01/01/2026	31/03/2026	Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione(CTTAG) - SPED	**8,33%**	nv	La cessione del ramo di azienda è subordinata alla previa costituzione della Fondazione di partecipazione Toscana Geotermia di cui la Regione Toscana è promotore ma che dovrebbe vedere la partecipazione dei Comuni Geotermici. Allo stato attuale non è ancora stato approvata la versione definitiva dello Statuto e dell'atto costitutivo, passaggio necessario per la costituzione del nuovo soggetto giuridico. Tali passaggi ad oggi non sono avvenuti a causa del mancato accordo con i soci in merito allo statuto della fondazione. NB: Si precisa che nella seduta del 29/06/2026 la Giunta regionale ha approvato la proposta di deliberazione al Consiglio Regionale con l'Allegato 2 - "Modifiche al Piano di Razionalizzazione delle società partecipate di cui alla Nota di Aggiornamento al DEFR 2026 (DCR n. 89/2025)" contenente Variazione al Piano di razionalizzazione 2026 dal quale si evince il seguente slittamento: Cessione del Ramo d'azienda "istituzionale" alla nuova Fondazione Toscana Geotermia entro il 31/12/2026.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor

Razionalizzazione delle società partecipate *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
5	Per la società **Co.Svi.G s.c.r.l. :** modifica dello Statuto per modifica dell'oggetto sociale	Modifica dello Statuto di Co.Svi.G Scrl per modifica dell'oggetto sociale	01/01/2026	30/06/2026	CTTAG- SPED	**8,33%**	nv	vedi nota fase 4 NB: Si precisa che nella seduta del 29/06/2026 la Giunta regionale ha approvato la proposta di deliberazione al Consiglio Regionale con l'Allegato 2 - "Modifiche al Piano di Razionalizzazione delle società partecipate di cui alla Nota di Aggiornamento al DEFR 2026 (DCR n. 89/2025)" contenente Variazione al Piano di razionalizzazione 2026 dal quale si evince il seguente slittamento: Modifica del Statuto di Co.Svi.G. Scrl per modifica dell'oggetto sociale entro il 31/12/2026.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
6	Per la società **Fidi Toscana s.p.a.** approvazione della modifiche statutarie proposte dalla società nel Piano Industriale per apertura a nuovi segmenti di clientela	Delibera di Giunta che detta indirizzi al rappresentante regionale per la partecipazione a assemblea straordinaria di approvazione delle modifiche statutarie	01/01/2026	30/06/2026	ATPR – SPED	**8,33%**	nv	L'avvio della procedura di modifica statutaria è stata sospesa dalla società in attesa della conclusione della visita ispettiva di Banca d'Italia, avviata il 1 dicembre 2025. L'ispezione si è conclusa il 13 febbraio 2026 e il verbale conclusivo è stato trasmesso da Banca d'Italia a Fidi Toscana nel mese di maggio 2026. La Giunta regionale, in previsione dell'assemblea dei soci del 18 maggio 2026, ha impartito indirizzi al proprio rappresentante con DGR n. 583 dell'11 maggio 2026 sollecitando la società all'adozione del nuovo piano industriale, cui farà seguito la modifica dello Statuto. NB: Si precisa che nella seduta del 29/06/2026 la Giunta regionale ha approvato la proposta di deliberazione al Consiglio Regionale con l'Allegato 2 - "Modifiche al Piano di Razionalizzazione delle società partecipate di cui alla Nota di Aggiornamento al DEFR 2026 (DCR n. 89/2025)" contenente Variazione al Piano di razionalizzazione 2026 dal quale si evince il seguente slittamento: Approvazione delle modifiche statutarie, proposte dalla società nell'aggiornamento al Piano Industriale in ipotesi stand alone approvato dal CdA il 28/07/2025, per consentire apertura a nuovi segmenti di mercato: Delibera di Giunta di indirizzi al rappresentante regionale per la partecipazione alla assemblea straordinaria di approvazione delle modifiche statutarie entro il 31/12/2026.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
7	Per la società **Firenze Fiera spa** decisione/delibera della Giunta a seguito dello studio di fattibilità realizzato nel 2025 sulle forme di aggregazione delle tre società fieristiche partecipate da Regione Toscana	Decisione/delibera di Giunta che, sulla base dello studio di fattibilità svolto nel 2025, assume le determinazioni strategiche finalizzate all'aggregazione delle tre società fieristiche	01/01/2026	28/02/2026	ATPR – SPED	**8,33%**	18/05/2026	Con nota Prot. 0121645 del 09/02/2026 il Settore SPED ha espresso valutazioni in merito allo Studio di fattibilità finalizzato all'eventuale aggregazione delle tre società fieristiche partecipate da Regione Toscana. In data 27 Febbraio 2026 si è svolta la riunione convocata da Regione Toscana con tutti i soci pubblici delle tre società fieristiche avente ad oggetto le valutazioni dello "Studio di fattibilità". Successivamente, con decisione n. 20 del 18/05/2026 "Studio di fattibilità finalizzato all'eventuale aggregazione delle società fieristiche partecipate da Regione Toscana: Arezzo Fiere e Congressi S.r.l., Firenze Fiera S.p.A., Internazionale Marmi e Macchine Carrara Fiere S.p.A." la Giunta regionale ha disposto: 1. di prendere atto delle risultanze dello studio di fattibilità; 2. di stabilire, quale indirizzo strategico regionale in materia di sistema fieristico, il mantenimento dell'attuale assetto societario delle società Firenze Fiera S.p.A., Internazionale Marmi e Macchine Carrara Fiere S.p.A. e Arezzo Fiere e Congressi S.r.l. in modo da consentire il proseguimento dei rispettivi piani di rilancio e sviluppo; 3. di ritenere opportuno che le società medesime rafforzino le forme di collaborazione e coordinamento, al fine di sviluppare sinergie operative e migliorare l'efficacia complessiva del sistema fieristico regionale; 4. di procedere a tal fine alla convocazione dei rappresentanti legali delle tre società per avviare la definizione e messa in atto di modalità operative di cooperazione. L'incontro con i rappresentati legali delle società fieristiche si è tenuto il 5 giugno 2026.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor

Razionalizzazione delle società partecipate *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
8	Per la società **Firenze Fiera s.p.a**. aumento di capitale sociale (approvato dall'Assemblea straordinaria del 9 dicembre 2025) a seguito dell'approvazione in data 29/07/2025 del nuovo Piano di Risanamento e rilancio con Delibera di Giunta regionale che formalizza l'impegno di Regione Toscana all'esercizio del diritto di opzione in proporzione alla partecipazione detenuta del 31,95% nonché all'esercizio del diritto di opzione sull'eventuale inoptato	Delibera di Giunta regionale che formalizza l'impegno di Regione Toscana all'esercizio del diritto di opzione in proporzione alla partecipazione detenuta del 31,95% nonché all'esercizio del diritto di opzione sull'eventuale inoptato	01/01/2026	31/01/2026	ATPR – SPED	**8,33%**	16/02/2026	Con DGRT 147 del 16/02/2026 avente ad oggetto *"Aumento di capitale sociale di Fire*nze Fiera S.p.a. *approvato dall'Assemblea Straordinaria del 9 dicembre 2025: indirizzi per la sottoscrizione da parte del socio Regione Toscana"*, la Giunta ha deliberato in merito all'aumento del capitale sociale di Firenze Fiera Spa, destinando: - l'importo di 2.028.825,00 euro, all'esercizio del diritto di opzione in proporzione alla partecipazione attualmente detenuta del 31,95% - fino all'importo massimo rimanente pari a 4.321.175,00 altresì all'esercizio del diritto di opzione sull'eventuale capitale inoptato, per mezzo dell'eventuale ulteriore decreto di impegno che potrà essere adottato, con contestuale liquidazione del 25% nelle casse sociali, entro il termine dei successivi 60 gg dalla prima scadenza del 7/03/2026. Con successivo Decreto n. 4244 del 03/03/2026, emanato dal Settore Infrastrutture per attivita' produttive e trasferimento tecnologico, vengono impegnate a favore di Firenze Fiera spa le suddette risorse e decretata anche la contestuale liquidazione pari al 25% (€ 507.206,25).	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
9	Per la società **Internazionale Marmi e Macchine Carrara Spa** decisione/delibera della Giunta a seguito dello studio di fattibilità realizzato nel 2025 sulle forme di aggregazione delle tre società fieristiche partecipate da Regione Toscana	Decisione/delibera di Giunta che, sulla base dello studio di fattibilità svolto nel 2025, assume le determinazioni strategiche finalizzate all'aggregazione delle tre società fieristiche	01/01/2026	28/02/2026	ATPR – SPED	**8,33%**	18/05/2026	Con nota Prot. 0121645 del 09/02/2026 il Settore SPED ha espresso valutazioni in merito allo Studio di fattibilità finalizzato all'eventuale aggregazione delle tre società fieristiche partecipate da Regione Toscana. In data 27 Febbraio 2026 si è svolta la riunione convocata da Regione Toscana con tutti i soci pubblici delle tre società fieristiche avente ad oggetto le valutazioni dello "Studio di fattibilità". Successivamente, con decisione n. 20 del 18/05/2026 "Studio di fattibilità finalizzato all'eventuale aggregazione delle società fieristiche partecipate da Regione Toscana: Arezzo Fiere e Congressi S.r.l., Firenze Fiera S.p.A., Internazionale Marmi e Macchine Carrara Fiere S.p.A." la Giunta regionale ha disposto: 1. di prendere atto delle risultanze dello studio di fattibilità; 2. di stabilire, quale indirizzo strategico regionale in materia di sistema fieristico, il mantenimento dell'attuale assetto societario delle società Firenze Fiera S.p.A., Internazionale Marmi e Macchine Carrara Fiere S.p.A. e Arezzo Fiere e Congressi S.r.l. in modo da consentire il proseguimento dei rispettivi piani di rilancio e sviluppo; 3. di ritenere opportuno che le società medesime rafforzino le forme di collaborazione e coordinamento, al fine di sviluppare sinergie operative e migliorare l'efficacia complessiva del sistema fieristico regionale; 4. di procedere a tal fine alla convocazione dei rappresentanti legali delle tre società per avviare la definizione e messa in atto di modalità operative di cooperazione. L'incontro con i rappresentati legali delle società fieristiche si è tenuto il 5 giugno 2026.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
10	Per la società **Interporto della Toscana Centrale SpA :** sottoscrizione Patto di sindacato	Delibera di Giunta regionale che approva lo schema di patto di sindacato e sua sottoscrizione	01/01/2026	31/12/2026	MITPL - SPED	**8,33%**	in corso	Nessuna attività da segnalare con riferimento al primo semestre 2026.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
11	Per la società **Sviluppo Toscana s.p.a.** valutazioni da parte della Giunta del Piano industriale	Valutazioni da parte della Giunta del Piano Industriale	01/01/2026	31/03/2026	ATPR – SPED	**8,33%**	nv	NB: Si precisa che nella seduta del 29/06/2026 la Giunta regionale ha approvato la proposta di deliberazione al Consiglio Regionale con l'Allegato 2 - "Modifiche al Piano di Razionalizzazione delle società partecipate di cui alla Nota di Aggiornamento al DEFR 2026 (DCR n. 89/2025)" contenente Variazione al Piano di razionalizzazione 2026 dal quale si evince che le due azioni razionalizzazione sono state così rodeterminate: 1) Adozione da parte della società dell'aggiornamento del Piano Industriale. L'azione ha come risultato atteso, la Valutazioni da parte della Giunta del Piano Industriale e relativa approvazione, da conseguire entro il 30/09/2026. 2) Acquisizione della Società Sici SGR S.p.A. finalizzata alla realizzazione di una società in house (anche condivisa), da conseguire entro il 31/12/2026.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
12	Redazione del "Documento di monitoraggio delle società e delle fondazioni partecipate da Regione Toscana" *(Decisione GR n. 88 del 29/09/2025)*	Presentazione in Comitato di Direzione del documento di monitoraggio delle società e delle fondazioni partecipate dalla Regione Toscana	01/01/2026	30/11/2026	SPED	**8,37%**	da iniziare	L'attività sarà avviata a partire dal mese di settembre 2026, in coerenza con la tempistica definita dalla Decisione di giunta n. 88 del 29/09/2025.	settori responsabili,banca dati atti regionali + gescor
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Gestione efficace delle risorse umane. Realizzazione degli interventi previsti nel Piano triennale dei fabbisogni di personale (sottosezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione) *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Acquisizione dal Collegio dei revisiori dei conti dell'asseverazione del rispetto dell'equilibrio pluriennale del bilancio 2026-2028, ai sensi dell'articolo 33 del decreto legge n. 34/2019, della Programmazione Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) per il triennio 2026-2028 - sezione 4.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	Invio al Collegio dei revisori della proposta di delibera e dei relativi allegati concernente la PTFP 2026-2028 - sezione 4.3 del PIAO	01/01/2026	30/01/2026	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	**15,00%**	16/01/2026	Con mail del 16/01/2026 è stata trasmessa al Collegio dei revisori la documentazione (proposta di delibera GR di adozione PIAO 2026 e relazione tecnico-finanziaria sottosezione 4.3 PTFP 2026-2028) oggetto di esame ai fini della prevista asseverazione, rilasciata nella seduta del 20/01/2026 (asseverazione n. 11)	mail del 16/01/26 ore 17:24 del Settore OSRU
2	Predisposizione documento recante il PTFP 2026-2028 ai sensi dell'articolo 23, comma 1, della legge regionale n. 1/2009, ai fini della relativa approvazione quale sezione dedicata del PIAO ex articolo 6 del decreto legge n. 80/2021	Proposta di delibera di approvazione PIAO 2026	01/01/2026	30/01/2026	OSRU	**25,00%**	26/01/2026	La proposta di deliberazione di adozione del PIAO 2026, contenente la sottosezione 4.3 Piano dei fabbisogni di personale (2026-2028) è stata esaminata in CD ai fini del parere ex art. 5 della L.R. n. 1/2009 nella seduta del 22/01/2026 ed è stata approvata dalla Giunta regionale in data 26/01/2026 (DGR n. 30/2026)	Settore OSRU
3	Informativa alle rappresentanze sindacali del personale delle categorie e dirigente ai sensi dei rispettivi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) di riferimento (articolo 4, comma 5, CCNL 16/11/2022 e articolo 4, comma 4 , CCNL 17/12/2020)	Rilascio dell'informativa entro 5 giorni antecedenti l'adozione del PIAO 2026	01/01/2026	19/01/2026	OSRU	**10,00%**	19/01/2026	Informativa inviata alle OO.SS, in ottemperanza alle disposizioni contrattuali, in data 19/01/2026	Settore OSRU - mail del 19/01/26 ore 11:54 da ufficio.relazionisindacali@regione.toscana.it
4	Definizione del piano delle assunzioni per la copertura del fabbisogno complessivo di personale dell'anno 2026 (modalità e tempi) ai sensi dell'articolo 23, comma 2, della legge regionale n. 1/2009 e condivisione del fabbisogno individuato, e della relativa copertura, per ciascuna struttura di vertice della Giunta Regionale, per l'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA) e per l'Autorità Portuale Regionale (APR)	Proposta di decreto Direttore Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL)	01/02/2026	30/04/2026	Direzione OPGSSL - OSRU	**20,00%**	10/03/2026 18/03/2026	La comunicazione/informativa preliminare all'adozione del decreto di definizione del piano delle assunzioni per la copertura dei fabbisogni di personale a tempo indeterminato programmati per l'annualità 2026 del PTFP 2026-2028, ai sensi del comma 2 dell'art. 23 della L.R. n.1/2009, è stata inviata con mail ai responsabili delle strutture di vertice della Giunta, al direttore di Artea ed al segretario generale di APR in data 17/02/2026; il decreto è stato adottato in data 10/03/2026 con il nr. 4707, e parzialmente revisionato con il successivo decreto n. 5591 del 18/03/2026	Settore OSRU
5	Aggiornamento sullo stato di attuazione delle procedure di reclutamento in coerenza con il piano assunzioni 2026 e con la programmazione residua del triennio 2025-2027	Monitoraggio semestrale da presentare in staff di Direzione OPGSSL	01/01/2026	31/12/2026	OSRU	**30,00%**		Il Monitoraggio del I° semestre relativo alle procedure di reclutamento è stato presentato nello staff di Direzione del 19/06/2026	Verbale staff di Direzione del 19/06/2026
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Messa a regime del nuovo sistema di gestione del personale e introduzione e/o sostituzione dei moduli relativi a Gestione Pianta Organica – Gestione Valutazione e Performance – Gestione Missioni – Gestione Concorsi *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Analisi as-is dei moduli: Gestione Valutazione Performance, Gestione Pianta Organica, Gestione Concorsi e Gestione Missioni. Verranno attivati gruppi di lavoro tematici con la collaborazione delle strutture interessate. Migrazione dati dalle vecchie alle nuove procedure e configurazione moduli alle risultanze dell'analisi as-is. Valutazione e messa a disposizione di un ampliamento dell'infrastruttura in conseguenza dell'installazione dei nuovi moduli - predisposizione di report di monitoraggio delle attività a cadenza semestrale	Report al 30 giugno 2025 da condividere in staff di DRZ entro il primo staff di luglio e report al 31 dicembre 2026 da condividere in staff di DRZ entro l'ultimo staff di dicembre	01/01/2026	31/12/2026	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU) con la collaborazione del Settore Amministrazione del Personale e del Patrimonio (APP) e Settore Sistema Cloud Toscano, infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti	**50,00%**	-	Attivati i gruppi di lavoro tematici con le strutture interessate per i moduli di Valutazione Performance, Pianta Organica, Concorsi e Missioni. Sono stati migrati i primi dati riguardanti la pianta organica con la creazione delle relative viste. Sono iniziate le configurazioni del modulo Missioni e del modulo Piana Organica con particolare attenzione all'implementazione storicizzata delle strutture. Il report è stato predisposto al fine della sua condivisione nel primo staff di Direzione di luglio (previsto il 03/07/2026). **PREVISTA RIMODULAZIONE per correzione refuso nell'output**	Settore OSRU
2	Test sui nuovi moduli e percorsi di formazione/informazione coinvolgendo Direzioni-Settori-Referenti e personale che utilizzerà i nuovi applicativi. Avvio progressivo delle nuove procedure - predisposizione di report di monitoraggio delle attività a cadenza semestrale	Report al 30 giugno 2025 da condividere in staff di DRZ entro il primo staff di luglio e report al 31 dicembre 2026 da condividere in staff di DRZ entro l'ultimo staff di dicembre	01/01/2026	31/12/2026	OSRU	**50,00%**	-	Eseguita installazione e configurazione del modulo missioni su ambiente di TEST. Iniziati i test sul modulo missini e sulla prima parte del modulo pianta organica con particolare attenzione all'assegnazione strutturale e alla gerarchia delle strutture e la creazione dell'albero gerarchico. Coinvolto il gruppo di Missioni per la fase di TEST e collaudo del modulo in test per la successiva pubblicazione in produzione. Il report è stato predisposto al fine della sua condivisione nel primo staff di Direzione di luglio (previsto il 03/07/2026). **PREVISTA RIMODULAZIONE per correzione refuso nell'output**	Settore OSRU
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma relativamente alla messa a regime e al monitoraggio del lavoro da remoto e al monitoraggio del lavoro agile *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Monitoraggio periodico e finale in merito all'utilizzo dell'istituto del lavoro da remoto con particolare riferimento alla concentrazione giornaliera dell' attività lavorativa da remoto	Report al 30 giugno 2025 da condividere in staff di DRZ entro il primo staff di luglio e report al 31 dicembre 2025 da condividere in staff di DRZ entro l'ultimo staff di dicembre	01/01/2026	31/12/2026	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	**50,00%**	-	Il report è stato predisposto al fine della sua condivisione nel primo staff di Direzione di luglio (previsto il 03/07/2026). **PREVISTA RIMODULAZIONE per correzione refuso nell'output**	Settore OSRU
2	Monitoraggio periodico e finale in merito all'utilizzo dell'istituto del lavoro agile con particolare riferimento alla concentrazione giornaliera dell' attività in lavoro agile	Report al 30 giugno 2025 da condividere in staff di DRZ entro il primo staff di luglio e report al 31 dicembre 2025 da condividere in staff di DRZ entro l'ultimo staff di dicembre	01/01/2026	31/12/2026	OSRU	**50,00%**	-	Il report è stato predisposto al fine della sua condivisione nel primo staff di Direzione di luglio (previsto il 03/07/2026). **PREVISTA RIMODULAZIONE per correzione refuso nell'output**	Settore OSRU
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Efficace svolgimento del sistema delle relazioni sindacali - attuazione del CCI Dirigenza e del CCI Comparto *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Costituzione della delegazione di Parte datoriale ai fini della contrattazione collettiva integrativa per il personale delle aree del comparto e della dirigenza una volta avvenuta la sottoscrizione definitiva rispettivamente del CCNL Funzioni Locali personale non dirigente triennio 2022-2024 e CCNL Funzioni Locali personale dirigente triennio 2022-2024	Iscrizione in CD della/e bozza/e di Delibera di Giunta	01/01/2026	31/12/2026	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	**10,00%**	09/03/2026	A seguito della sottoscrizione dei CCNL Funzioni Locali in data 23/2/2026, è stata iscritta alla seduta del CD del 26/02/2026 la proposta di DGR per la costituzione della delgazione di parte datoriale ai fini della contrattazione integrativa per il personale delle aree del comparto e della dirigenza ed approvata con DGR n. 258 del 9 marzo 2026	Settore OSRU
2	Indirizzi della Giunta Regionale alla delegazione di parte datoriale per la Contrattazione Collettiva Integrativa dell'area non Dirigente a seguito della presentazione della/e Piattaforma/e Sindacale/i Unitaria in conseguenza della sottoscrizione del nuovo CCNL Funzioni Locali 2022-2024 area non dirigente – in corso di sottoscrizione	Bozza di decisione di Giunta entro 4 settimane dalla presentazione della/e piattaforma/e da parte della Rappresentanze Sindacali – fase condizionata alla presentazione della suddetta/e piattaforma/e da parte delle organizzazioni sindacali	01/01/2026	31/12/2026	OSRU	**25,00%**	-	Al 30/6 non risulta presentata alcuna piattaforma di parte sindacale	Settore OSRU
3	Indirizzi della Giunta Regionale alla delegazione di parte datoriale per la Contrattazione Collettiva Integrativa dell'area della Dirigenza a seguito della presentazione della/e Piattaforma/e Sindacale/i Unitaria in conseguenza della sottoscrizione del nuovo CCNL Funzioni Locali 2022-2024 area dirigenza – in corso di sottoscrizione	Bozza di decisione di Giunta entro 4 settimane dalla presentazione della/e piattaforma/e da parte della Rappresentanze Sindacali – fase condizionata alla presentazione della suddetta/e piattaforma/e da parte delle organizzazioni sindacali	01/01/2026	31/12/2026	OSRU	**25, 00%**	-	Al 30/6 non risulta presentata alcuna piattaforma di parte sindacale	Settore OSRU
4	Informativa alla RSA e alle Organizzazioni Sindacali (OO.SS.) sui dati relativi alla costituzione del Fondo risorse decentrate di cui all'articolo 57 del CCNL 17.12.2020, tenendo conto di quanto previsto all'art. 39 del CCNL 16.07.2024, ai fini dell'avvio della sessione negoziale di cui all'articolo 8, comma 4 del CCNL 16.07.2024	Invio alle RSA e OOSS del documento con quantificazione delle risorse 2026	01/01/2026	30/04/2026	OSRU	**10,00%**	29/04/2026	Inviata Informativa alle Rappresentanze sindacali della Dirigenza in data 29 Aprile 2026	Comunicazione agli atti del Settore OSRU e della Direzione
5	Informativa alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali (OO.SS.) sui dati relativi alla costituzione del Fondo risorse decentrate di cui all'articolo 79 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL), ai fini dell'avvio della sessione negoziale di cui all'articolo 7, comma 4 lettera a)	Invio alle OO.SS. e RSU del documento con quantificazione delle risorse stabili 2026	01/01/2026	30/04/2026	OSRU	**10,00%**	29/04/2026	Inviata Informativa alle Rappresentanze sindacali del comparto in data 29 Aprile 2026	Comunicazione agli atti del Settore OSRU e della Direzione
6	Indirizzi della Giunta Regionale alla delegazione di parte datoriale in materia di risorse per il salario accessorio del personale non dirigente per l'anno 2026	Iscrizione in CD della bozza di decisione di Giunta	01/01/2026	31/07/2026	OSRU	**10,00%**	13/04/2026	A seguito di valutazioni interne la proposta di decisione non è stata iscritta al CD ma direttamente sottoposta all'esame della Giunta (decisione n. 54 del 13/04/2026)	Settore OSRU
7	Indirizzi della Giunta Regionale alla delegazione di parte datoriale in materia di risorse per il salario accessorio del personale dirigente per l'anno 2026	Iscrizione in CD della bozza di decisione di Giunta	01/01/2026	30/04/2026	OSRU	**10,00%**	13/04/2026	A seguito di valutazioni interne la proposta di decisione non è stata iscritta al CD ma direttamente sottoposta all'esame della Giunta (decisione n. 53 del 13/04/2026)	Settore OSRU
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sui luoghi di Lavoro (SGSL) per la Giunta, il Consiglio Regionale, ARTEA e APR allo standard internazionale ISO 45001:2018 *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Verifica delle Non Conformità (NC) aperte a seguito degli Audit interni: sopralluoghi presso le sedi per la verifica degli aspetti operativi e di applicazione delle misure di prevenzione e protezione previste, e la verifica dei documenti ed atti attestanti la conformità legislativa delle sedi e degli impianti a servizio	Comunicazioni via email a seguito verifica NC aperte degli audit interni eseguiti	01/01/2026	30/04/2026	Settore Servizio prevenzione e protezione (SPP)	**25,00%**	30/04/2026	Al 30/04/2026 l'attività è conclusa: Sono stati effettuati nel periodo interessato 2 audit interni su altrettante sedi per quanto riguarda la GRT (LAB PT e sede Pieve a Fosciana), 1 per la sede di APR di Viareggio e 1 per la sede CRT (Via Cavour 4)	Comunicazioni (e-mail + verbali) trasmesse ai referenti tecnici agli atti del Settore SPP
2	Riesame annuale della Direzione: presentazione al Datore di Lavoro ed ai dirigenti dei processi che hanno impatto sulla salute e sicurezza (formazione, manutenzione, etc) dei dati risultanti dal monitoraggio effettuato, analizzando gli indicatori di performance significativi per l'anno passato e stabilendo gli obiettivi per l'anno successivo	Verbale del riesame della Direzione e indicatori	01/01/2026	30/04/2026	SPP	**20,00%**	20/04/2026	Il riesame è stato effettuato il 24 marzo e con sottoscrizione del relativo verbale in data 20 aprile 2026	Verbale agli atti del Settore SPP
3	Visita ispettiva annuale da parte dell'Ente di Certificazione con presenza di ispettori a partire da aprile 2026 che verificheranno a campione gli adempimenti obbligatori ed il rispetto dei requisiti della ISO 45001:2023 per mantenere la validità del certificato	Verbale visita ispettiva con risultanze dell'Audit esterno	01/04/2026	31/05/2026	SPP	**10,00%**	04/06/2026	La visita ispettiva esterna è stata effettuata dal 27 aprile 22 maggio a seguito della quale la Certificazione è stata confermata in data 22 maggio con sottoscrizione del verbale definitivo in data 4 giugno 2026	Verbale agli atti del Settore SPP
4	Audit interni su processi trasversali funzionali alla visita ispettiva esterna nel 2027 (formazione, sorveglianza sanitaria, deleghe sicurezza, etc): interviste con i dirigenti ed il personale dei settori che hanno impatto sugli adempimenti legislativi obbligatori per la salute e sicurezza e che sono coinvolti nelle procedure del sistema di gestione, con la verifica degli adempimenti a loro carico	Verbali di audit interni ed eventuali NC	01/06/2025	31/12/2026	SPP	**20,00%**		Al 30/06/2026 l'attività è in corso	
5	Audit interni con sopralluoghi presso le sedi per verifica degli aspetti operativi e di applicazione delle misure di prevenzione e protezione previste, e verifica dei documenti ed atti attestanti la conformità legislativa delle sedi e degli impianti a servizio. Le sedi interessate sono quelle che potrebbero essere oggetto di verifica ispettiva esterna nel 2027	Verbali di Audit interni ed eventuali NC	01/09/2026	31/12/2026	SPP	**25,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Incrementare l'efficienza e l'efficacia della gestione amministrativa del patrimonio regionale *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Casello Idraulico di Cesa (Comune Marciano della Chiana foglio 21 par. 8). Progetto di valorizzazione dell'immobile da parte Comune di Marciano della Chiana, finalizzato alla realizzazione di un ciclo-ostello.	Presentazione proposta delibera di Giunta regionale di riconoscimento dell'interesse pubblico connesso all'intervento in staff di direzione	01/02/2026	30/06/2026	Settore Amministrazione del personale e del patrimonio (APP)	**30,00%**	05/06/2026	Attività conclusa: La proposta di delibera avente ad oggetto "Ex casello idraulico di Cesa (Comune di Marciano della Chiana) – Riconoscimento dell'interesse pubblico e indirizzi per la concessione in uso a canone ricognitori" è stata presentata allo staff di Direzione del 05/06/2026 e al CD in dell,11/06/2026. La Giunta regionale ha adottato la suddetta prposta con delibera n. 750 del 22 giugno 2026.	Verbale staff di Direzione 05/06/2026 + verbale del CD + banca dati atti regionali
2	Immobile situato in via Lisa dè Lapi, 314/A San Marcello Pistoiese denominato "Il Villone". Rilascio locazione a canone di mercato	Presentazione proposta di delibera per avvio pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito istituzionale della Regione Toscana e sul BURT in staff direzione	01/01/2026	30/07/2026	APP	**40,00%**	26/03/2026	Attività conclusa: La proposta di delibera avente ad oggetto "Patrimonio regionale: immobile denominato "Il Villone", posto nel Comune di San Marcello Pistoiese. Assegnazione del bene in concessione a canone di mercato per lo svolgimento di attività sociali tramite una procedura ad evidenza pubblica" è stata presentata al CD in data 26 marzo 2026. La Giunta regionale ha adottato la suddetta proposta con delibera n. 423/2026.	Verbali del CD + banca dati atti regionali
3	Casa cantoniera in via Cassia a Tavarnuzze nel Comune di Impruneta. Manifestazione di interesse del Comune di Impruneta	Rilascio concessione al Comune di Impruneta per l'uso dell'immobile a fini sociali	01/01/2026	31/12/2026	APP	**30,00%**		Attività in corso: Alla data del 30/06/2026 è stata adottata la delibera n. 534 del 4 maggio 2026 (Patrimonio regionale: Casa cantoniera di Tavarnuzze, Comune di Impruneta – Destinazione a fini sociali e conseguenti determinazioni patrimoniali) ed è stata inviato con nota dell'8 maggio 2026 (Prot. 0353095) al Comune di Impruneta lo schema di disciplinare di concessione che regolerà l'uso del suddetto immobile in attuazione della delibera di Giunta regionale 534/2026.	GESCOR + Banca dati atti regionali
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Revisione e aggiornamento delle disposizioni in materia di orario di lavoro – assenze- missioni *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Definizione istruttoria e iter amministrativo per la revisione e aggiornamento delle disposizioni in materia di orario di lavoro – assenze - missioni	Incontro interno di Settore	15/01/2026	31/03/2026	Settore Amministrazione del personale e del patrimonio (APP)	**25,00%**	02/03/2026	Attività conclusa. In data 2 marzo 2026 si è svolta la riunione con le P.E.Q. interessate dalle modifiche generate dalla stipula del nuovo CCNL del comparto e area	Mail di convocazione del Settore
2	Definizione bozza di documento concernente le nuove disposizioni orario di lavoro e assenze	Trasmissione della bozza di documento al Direttore	01/04/2026	10/07/2026	APP	**25,00%**		Al 30/06/2026 l'attività è in corso	
3	Definizione bozza di documento concernente le nuove disposizioni missioni	Trasmissione della bozza di documento al Direttore	01/04/2026	30/09/2026	APP	**25,00%**		Al 30/06/2026 l'attività è in corso	
4	Presentazione in staff di Direzione dell'avanzamento dell'attività	Comunicazione in staff di Direzione	01/10/2026	30/11/2026	APP	**20,00%**		Al 30/06/2026 l'attività è in corso	
5	Adozione delle nuove disposizioni in materia di orario di lavoro – assenze- missioni	Decreto dirigenziale	01/12/2026	31/12/2026	APP	**5,00%**		Al 30/06/2026 l'attività è in corso	
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Redazione e monitoraggio del Piano di efficientamento economico finanziario *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Stesura azioni piano di efficientamento economico finanziario 2026	Elaborazione Documento azioni 2026	10/01/2026	28/02/2026	Direzione	**35,00%**	28/02/2026	Analisi azioni di efficientamento 2025 e predisposizione azioni di efficientamento 2026. Presentazione da parte dei dirigenti delle azioni di cui sono referenti alle riunioni di staff	Database Settore controllo di Gestione, modelli CE, Dwh
2	Presentazione del piano di efficientamento economico finanziario e condivisione delle azioni con le aziende	Formalizzazione degli obiettivi di risparmio- Verbali degli incontri con le aziende	01/02/2026	30/04/2026	Direzione	**10,00%**	24/04/2026	Presentazione Azioni e Obiettivi di Risparmio 2026: 02/04/2026 - AUSL Toscana Nord Ovest 03/04/2026 - AUSL Toscana Centro e Sud Est 09/04/2026 - AOU Senese e AOU Careggi 15/04/2026 - AOU Pisana e FTGM 17/04/2026 - AOU Meyer 24/04/2026 - ISPRO	Database Settore controllo di Gestione, modelli CE, Dwh, Slide Presentazioni
3	Incontri periodici con le aziende e monitoraggio obiettivi di risparmio	Monitoraggi infrannuali degli obiettivi di risparmio	01/06/2026	31/12/2026	Direzione	**20,00%**	in corso	Sono stati effettuati al 30/06/2026 3 incontri di monitoraggio: - 14/05/2026 - 27/05/2026 - 29/06/2026	Database Settore controllo di Gestione, modelli CE, Dwh, Slide Presentazioni
4	Valutazione impatto economico delle attività previste dal piano di efficientamento economico finanziario	Report di monitoraggio	01/12/2026	31/12/2026	Strutture coinvolte	**35,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Promozione delle eccellenze toscane *Valore target – entro il 22/10/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	BuyWine Toscana 2026	Realizzazione evento	07/01/2026	14/03/2026	Settore Produzioni agricole, vegetali e zootecniche Promozione. Sostegno agli investimenti delle imprese agricole e agroalimentari (PAVZPSIIAA)	**35,00%**	14/03/2026	Attività conclusa. L'evento Bussiness to Business è stato realizzato presso La Stazione Leopolda a Firenze nei giorni 11 e 12 marzo 2026 (i successivi 13 e 14 marzo è stato realizzato il "buyers tour" correlato) a cui hanno partecipato in totale 190 imprese vinicole toscane incontrando 175 buyer provenienti da più di 45 Paesi esteri. Di questi ultimi 94, nei successivi 13 e 14 marzo, hanno partecipato ai "buyers tour" organizzati dalle Camere di Commercio partner e da PROMOVITO, l'associazione che rappresenta tutti i consorzi dei vini tutelati della Toscana.	Banca dati degli atti regionali (vedi in particolare il Decreto dirigenziale n. 23365 del 6/11/2025 con oggetto "L.R. n. 22/2016 - D.D. n. 19310 del 9/9/2025 - Approvazione domande di partecipazione a BuyWine Toscana 2026")
2	Anteprime di Toscana 2026	Realizzazione evento	07/01/2026	23/02/2026	PAVZPSIIAA	**5,00%**	20/02/2026	Evento concluso: la settimana delle Anteprime di Toscana per la stampa specializzata del vino si è svolta dal 13 al 20 febbraio 2026. La giornata di apertura ha visto la partecipazione a PrimAnteprima di 157 giornalisti della stampa specializzata di settore di cui 73 giornalisti stranieri, oltre alla partecipazione di altri giornalisti che si sono accreditati alle singole anteprime che sono proseguite a cura dei vari consorzi fino al 20 febbraio.	Banca dati degli atti regionali (vedi in particolare il Decreto dirigenziale n. 19175 del 7/9/2025 con oggetto "BuyWine Toscana 2026 e Anteprime di Toscana 2026. Determinazione del calendario e disposizioni organizzative")
3	BuyWine e Anteprime di Toscana 2026 comunicazione	Conferenza stampa e promozione evento	07/01/2026	14/03/2026	PAVZPSIIAA	**5,00%**	14/03/2026	Si è tenuta il 12/2/2026 la conferenza stampa di presentazione di PrimAnteprima 2026 e BuyWine 2026, durante la quale le autorità e gli organizzatori (RT-FST-CCIAA FI-PromoFirenze) hanno fatto il punto alla presenza della stampa sulla situazione del comparto vitivinicolo regionale dal punto di vista della produzione e dell'esportazione, evidenziandone le caratteristiche di filiera d'eccellenza qualitativa. E' stato inoltre presentato l'evento "business to business" di prossimo svolgimento presso la Stazione Leopolda.	Pagine web regionali, in particolare: https://www.regione.toscana.it/-/primanteprima-di-toscana-2026 https://www.regione.toscana.it/-/buywine-toscana-2026 https://www.intoscana.it/it/primanteprima-e-buywine-la-toscana-del-vino-presenta-le-sue-eccellenze-tra-sostenibilita-e-nuovi-mercati
4	BuyFood Toscana 2026 evento B2B	Realizzazione evento	01/05/2026	22/10/2026	PAVZPSIIAA	**25,00%**		Evento in corso. In seguito alle riunioni di coordinamento del 26/2/2026 e del 18/3/2026 con PromoFirenze e FST, è stata avviata l'organizzazione di BuyFood Toscana 2026, che si terrà dal 27 al 30 ottobre (gli incontri "business to business" sono in calendario per i giorni 28 e 29 presso il Palazzo degli Affari, in Piazza Adua 1, Firenze). E' stato approvato il relativo Avviso per la partecipazione con Decreto dirigenziale n. 11164 del 22/5/2026 e la successiva proroga dei termini di adesione con Decreto dirigenziale n. 13174 del 16/6/2026 per incrementare il numero delle aziende partecipanti e la chiusura è stabilita al 2/7/2026.	Banca dati degli atti regionali (vedi in particolare i Decreti dirigenziali n. 11164 del 22/5/2026 "L.R. 22/2016. Approvazione dell'Avviso di manifestazione di interesse per la partecipazione a BuyFood Toscana 2026" e n. 13174 del 16/6/2026 "L.R. 22/2016. Approvazione proroga termini manifestazione di interesse e compensazione numero postazioni per la partecipazione a BuyFood Toscana 2026")

RISULTATO ATTESO Promozione delle eccellenze toscane *Valore target – entro il 22/10/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
5	BuyFood Toscana 2026 comunicazione	Conferenza stampa e promozione evento	01/05/2026	25/10/2026	PAVZPSIIAA	**5,00%**		Da iniziare, secondo le aspettative. BuyFood Toscana si terrà dal 27 al 30 ottobre 2026.	
6	Selezione regionale degli oli e.v.o. toscani 2026	Realizzazione evento	07/01/2026	24/04/2026	PAVZPSIIAA	**10,00%**	17/04/2026	Si è svolto il 17/4/2026 dalle 10:00 alle 13:00 presso il Cinema "La Compagnia" l'evento divulgativo durante la quale i consorzi di tutela degli oli della Toscana, i produttori partecipanti alla Selezione e i rappresentanti delle istituzioni coinvolte hanno fatto il punto sulla situazione e le prospettive del settore oleicolo toscano. In rappresentanza dell'Università di Pisa è intervenuto il Prof. Giovanni Caruso, sul tema "Gestione sostenibile della risorsa idrica in olivicoltura"; il Dirigente del Settore Gennaro Giliberti è invece intervenuto sull'argomento "Piano Olivicolo Nazionale 2026-2030, la posizione della Toscana". E' stato infine presentato e distribuito il Catalogo degli oli selezionati realizzato dal Settore. La giornata è proseguita presso la vicina Galleria delle Carrozze (Palazzo Medici Riccardi) con la degustazione guidata degli oli selezionati (dalle 14:30 alle 15:30) e – novità di questa edizione della Selezione – la possibilità per ciascuna Azienda con oli selezionati di poter presentare e vendere direttamente al pubblico presente i propri oli (dalle 15:30 alle 17:30) avvalendosi di apposite postazioni allestite nella Galleria.	Banca dati degli atti regionali (vedi in particolare il Decreto dirigenziale n. 5502 del 18/3/2026 con oggetto "L.R. 22/2016 - Selezione regionale degli oli extravergini di oliva DOP e IGP della Toscana 2026 - Approvazione elenco degli oli selezionati") Pagine dedicate nel sito web regionale, in particolare: https://www.regione.toscana.it/-/selezione-degli-oli-extravergini-di-oliva-della-toscana-2026 Programma dell'evento: https://www.regione.toscana.it/documents/d/guest/selezione-oli-2026-programma-pdf L'evento in streaming sul canale InToscana: https://www.youtube.com/watch?v=ZbqbiQQ0CHw
7	Selezione regionale degli oli e.v.o. toscani 2026 comunicazione	Conferenza stampa e promozione evento	07/01/2026	24/04/2026	PAVZPSIIAA	**15,00%**	24/04/2026	Realizzazione e stampa del Catalogo "Selezione regionale degli oli extravergini di oliva DOP e IGP della Toscana 2026" e dei 55 attestati di selezione (di cui 11 con premi e/o menzioni speciali) consegnati all'evento del 17 aprile o inviati per posta alle Aziende con oli selezionati.	Copia in formato PDF del "Catalogo della Selezione regionale degli oli extravergini di oliva DOP e IGP della Toscana 2026": https://www.regione.toscana.it/documents/d/guest/selezioneoli_catalogo2026-pdf
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Ottimizzazione della gestione delle risorse europee (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia - FEAGA) a favore delle Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM) -Interventi settoriali *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Adozione delibere di attivazione delle misure Organizzazione Comune del Mercato (OCM) Vino e Miele	Approvazione delibere della Giunta Regionale	01/01/2026	31/12/2026	Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche Promozione Sostegno agli Investimenti delle Imprese Agricole e Agroalimentari (PAVZPSIIAA)	**25,00%**	25/05/2026	**OCM Vino (100%)** – Con DGR n. 585 del 11/05/2026 è stato attivato l'intervento della Promozione Paesi terzi, a seguito dell'adozione del decreto direttoriale del MASAF relativo all'avviso nazionale, e sono state assegnate risorse per Euro 13.000.000,00; con DGR 349 del 23/03/2026 è stato attivato l'intervento settoriale degli Investimenti lett. B art. 58, Reg. (UE) 2021/2115 e sono state destinate le risorse necessarie allo stesso, pari a Euro 6.777.220,00.**OCM Miele (100%)** - la Delibera quadro degli interventi strutturali per l'Esercizio FEAGA 2027 (elementi essenziali e ripartizione finanziaria) è stata approvata in data 25/05/2026, n. 649.	Banca dati atti regionali e Sistema Informativo ARTEA
2	Emanazione bandi delle varie misure (Vino e Miele)	Emanazione dei bandi	01/01/2026	31/12/2026	PAVZPSIIAA	**25,00%**	18/06/2026	**OCM Vino (100%) –** il bando per l'intervento settoriale della promozione campagna 2026/2027 è stato adottato con decreto dirigenziale n. 10410 del 14/05/2026. Il bando per l'intervento settoriale degli Investimenti lett. B art. 58 del Reg. (UE) 2021/2115 è stato adottato da parte di ARTEA a seguito dell'approvazione della delibera di Giunta n. 349 del 23/03/2026 con decreto ARTEA n. 530 del 13/05/2026. **Interventi strutturali miele PSP (100%)**: con decreto del 18/06/2026 n. 14024 è stato emanato il bando per gli interventi attuati dalle Associazioni Apistiche (509.643,97euro), mentre con decreto del 18/06/2026 n. 14025 è stato emanato il bando per gli interventi attuati dagli apicoltori (485.000,00 euro). per un totale di euro 994.643,97 assegnato dal MASAF.	Banca dati atti regionali e Sistema Informativo ARTEA
3	Istruttorie sulle istanze presentate (per vino e miele relative ai bandi che si concludono nel 2026)	Atti di approvazione (decreti/verbali)	01/01/2026	31/12/2026	PAVZPSIIAA	**50,00%**		**Intervento settoriale ortofrutta:** le istruttorie saranno effettuate sulle istanze presentate entro il 20 ottobre 2026. **Intervento settoriale olio**: le istruttorie sono state effettuate sulle istanze presentate entro il 15 febbraio 2026. **Intervento settoriale vino:** per l'intervento settoriale della Promozione Paesi terzi le istruttorie saranno effettuate sulle istanze presentate a seguito dell'avviso regionale (che scade il 30/06/2026) entro fine settembre 2026; per l'intervento degli Investimenti, le istruttorie sono di competenza di ARTEA, così come le istruttorie relative al pagamento dei saldi delle campagne precedenti dell'intervento della Ristrutturazione e riconversione vigneti. **Intervento settoriale miele:** Esercizio FEAGA 2025-2026: le istruttorie relative alle domande presentate dagli apicoltori per l'ammissibilità e la determinazione degli importi finanziabili sono state concluse dagli UCI entro i termini. Le assegnazioni sulle somme messe a disposizioni dal MASAF sono pari al 100%. Segue la richiesta di accertamento e relativa istruttoria con pagamento da parte di ARTEA entro il termine del 15/10/2026, compreso l'interevtno B2.2 dell'alimentazione di soccorso. Relativamente agli interventi effettuati dalle Associazioni apistiche, già assegnate nel 2025 e pari al 100% delle somme assegnate dal MASAF, queste dovranno presentare istanza di accertamento ad ARTEA che provvederà all'istruttoria e al pagamento entro il termine del 15/10/2026. Con decreto n. 11275/2026 sono state completate le graduatorie B3 e B5 apicoltori a seguito di rinunce comunicate. Con decreto 13021/2026 a seguito di nuove risorse assegnate dal ministero sono state assegnati ulteriori risorse alle Associazioni Apistiche. Esercizio FEAGA 2026-2027: le istruttorie saranno effettuate successivamente sulle istanze presentate sui diversi bandi.	Banca dati atti regionali e Sistema Informativo ARTEA
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Equilibrio faunistico del territorio							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Riorganizzazione dei soggetti e ottimizzazione delle attività per il soccorso della fauna selvatica in difficoltà	Atti dirigenziali	01/01/2026	31/12/2026	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	**20,00%**		Stipula convenzione dei soggetti autorizzati e che hanno comunicato la propria adesione allo svolgimento delle attività di soccorso per l'annualità 2026 per poter beneficiare dei contributi che la Regione Toscana destina a seguito di rendicontazione al soccorso della fauna selvatica in difficoltà – liquidazione prima tranche	convenzioni firmate agli atti del settore - note liquidazione n. 255966 – 255954 2026
2	Monitoraggio attività di controllo delle specie faunistiche alloctone invasive	Report per il Ministero del monitoraggio e delle altre attività svolte	01/01/2026	31/12/2026	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	**30,00%**		Monitoraggio della presenza delle specie alloctone invasive e dell'attività di controllo Attuazione di attività congiunte in ambito regionale dei piani di gestione, monitoraggio ed eradicazione delle specie aliene invasive Procione (Procyon lotor), Ibis sacro - (Threskiornis aethiopicus) Scoiattolo grigio (Sciurus carolinensis) e Oca egiziana (Alopochen aegyptiaca), sul territorio regionale	DGR n. 566/2026 di modifica ed integrazione alla DGR 1570/2025 – DD N 11516/2026 – Accordo con l˜Università degli Studi di Firenze - Dipartimento di Biologia (DBIO) per attività scientifiche finalizzate alla gestione faunistica. Impegno risorse annualità 2027 e2028.CONVENZIONE FIRMATE AOOGRT/PD Prot. 0450978 Data 10/06/2026
3	Miglioramento del sistema degli indennizzi per i danni da fauna selvatica alla produzione agricola	Max 30 gg tra domanda e perizia e per i danni periziati entro ottobre chiusura entro 31/12	01/01/2026	31/12/2026	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	**20,00%**		DGR 749/2026 "Interventi volti al sostegno delle aziende agricole per l'indennizzo dei danni causati alle produzioni agricole dalla fauna selvatica all'interno degli istituti faunistici " - Dotazione finanziaria. DEFR 2026	Corrispondenza agli atti del settore
4	Contributi alle associazioni per lo svolgimento della vigilanza ittica	Atto di assegnazione	01/01/2026	31/12/2026	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	**20,00%**		DGR 565/2026 Attuazione degli interventi di sostegno alle attività di gestione degli istituti ittici e di vigilanza ittica, di cui al Progetto regionale n. 27 della Nota di aggiornamento del DEFR 2026, approvata con D.C.R. n. 89/2025, per l'annualità 2026.	atti del settore
5	Attività di monitoraggio faunistico	Controlli 10% degli Istituti AVF e ZRC	01/01/2026	31/12/2026	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	**10,00%**		1) Monitoraggio delle specie stanziali all'interno degli istituti faunistici pubblici (ZRC) e privati (AFV) 2) Aggiornamento dell'Atlante delle migrazioni secondo quanto dal MASE e da ISPRA 3) Analisi delle Zona di Protezione e Oasi di Protezione art. 14 L.R.3/94 presenti in Regione Toscana 4) Analisi delle Zone di Ripopolamento e Cattura art. 16 L.R.3/9 5) Analisi delle Aziende Faunistico Venatorie e Aziende Agrituristico Venatorie	Relazione attività svolte al30/06 UNIFIBIO – ATTESA RELAZIONE
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO CSR (Complemento per lo Sviluppo Rurale) della Toscana 2023-2027 del Piano Strategico nuova Politica Agricola Comune (PAC). Attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale della Toscana 2023-2027 *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Monitoraggio CSR della Toscana 2023-2027 del Piano Strategico nuova PAC	Monitoraggio stato avanzamento CSR Toscana 2023-2027 secondo il cronoprogramma approvato	01/01/2026	31/12/2026	Settore Autorità di Gestione FEASR	**30,00%**		Il 16 marzo 2026 è stata approvata la decisione n. 8 "Reg. Ue 2021/2115 – Cronoprogramma dei bandi Feasr annualità 2026 e previsioni assistenza tecnica". Il monitoraggio finanziario e procedurale dei bandi del CSR avviene periodicamente, sia attraverso la dashboard (solo per gli interventi non SIGC), predisposta da ARTEA in collaborazione con l'AdG, sia attraverso incontri periodici con tutti gli attori in gioco (UCI, ARTEA, settori responsabili dei bandi). In data 23 marzo 2026 si è tenuta una riunione con il Masaf e Agea coordinamento, alla presenza di tutte le AdG regionali, per la presentazione di un nuovo portale SIAN sul Sistema di Monitoraggio nazionale del PSP Italia (SMP), quale banca dati per la predisposizione dell'APR annuale. L'AdG toscana si è attivata per ricevere le credenziali di accesso e per revisionare i dati ivi inseriti, al fine di restituire le informazioni corrette circa il reale stato di avanzamento procedurale e finanziario del CSR Toscana. Con la DGR n. 81 del 9 febbraio 2026, oltre all'approvazione delle proposte di modifica al Piano Strategico della Pac 2023-2027, ha anche dato alcune disposizioni importanti per velocizzare la spesa del CSR, con lo scopo di raggiungere l'obiettivo di spesa al 31/12/26 (N+2). **Aggiornamento al 30 giugno 2026:** procedure di consultazione del comitato di monitoraggio del CSR per l'esame dei criteri di selezione dei bandi in uscita nel periodo di riferimento (SRA 16 ACA 16 "Conservazione agrobiodiversità – banche del germoplasma", Sotto-intervento B) "Recupero, caratterizzazione, monitoraggio, valorizzazione e tutela delle risorse genetiche locali a rischio di estinzione"; SRG02 "Costituzione organizzazioni di produttori"; SRA31 "Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibili delle risorse genetiche forestali".	Settore Autorità di Gestione FEASR
2	Collaborazione con il Ministero per le modifiche periodiche del Piano Strategico PAC	Partecipazione alle consultazioni/consultazioni nazionali e regionali avviate	01/01/2026	31/12/2026	Settore Autorità di Gestione FEASR	**30,00%**		In data 6 febbraio 2026 (prot. n. 0117065) si è formalmente conclusa la procedura scritta d'urgenza (29 gennaio – 4 febbraio) del Comitato di Monitoraggio regionale, relativa all'esame delle proposte della Regione Toscana di modifica del PSP 2023-2027 (sia strategiche che non strategiche), da presentare in risposta alla finestra temporale per Emendamento 7/Notifica 9 aperta dal Masaf a dicembre 2025, con scadenza 9 febbraio 2026. Con DGR n. 81 del 9 febbraio 2026 la Giunta ha approvato le proposte di modifica della Regione Toscana al Piano Strategico della Pac 2023-2027 (EM7/N9). In data 9 febbraio 2026 sono state inviate formalmente al Masaf le proposte delle modifiche strategiche e non strategiche, nel rispetto del termine ultimo della finestra temporale per EM7/N9. In data 16 aprile, il Masaf ha notificato le modifiche non strategiche alla Commissione europea, tramite il sistema di interscambio SFC2021. Le modifiche strategiche, invece, verranno notificate successivamente. **Aggiornamento al 30 giugno 2026:** in data 20 maggio, il Masaf ha notificato alla Commissione europea le modifiche strategiche (EM7) al PSP 23-27, fra cui quelle proposte dalla Regione Toscana. A partire dal mese di giugno, è stato inoltre dato l'avvio al lavoro necessario per la presentazione dele modifiche strategiche nell'ambito della finestra emendativa per EM 8, in scadenza per il 7 luglio. Tali proppste hanno riguardato la modifica del piano finanziario e la nuova stesura della scheda intervebto SRG04 a seguito delle indicazioni fornite dalla Ce. Sono dunque state fatte le seguenti attività: presentazione della modifica del piano finanziario alle Organizzazioni in data 16 giugno 2026; avvio della consultazione scritta d'urgenza del Comitato di Monitoraggio, in data 29 giugno; riunione con il Masaf per il recepimento delle indicazioni fornite dalla Ce sulla scheda	Settore Autorità di Gestione FEASR
3	Elaborazione documenti di competenza Autorità di Gestione necessari all'attuazione del CSR e aggiornamenti periodici del CSR 2023-2027 della Toscana conseguenti alle modifiche del Piano Strategico PAC	Proposte di modifica del CSR e altri atti necessari alla sua gestione inviati al Comitato di Direzione	01/01/2026	31/12/2026	Settore Autorità di Gestione FEASR	**20,00%**		Nel periodo di riferimento è stata approvata la Delibera n. 306 del 16 marzo 2026 con la quale viene autorizzata l'ammissibilità di alcune spese (incentivi e imprevisti) con riferimento agli investimenti irrigui realizzati dai Consorzi di Bonifica nell'ambito degli interventi SRD07 "Investimenti in infrastrutture per l'agricoltura e per lo sviluppo socio-economico delle aree rurali" e SRD08 "Investimenti in infrastrutture con finalità ambientali" del CSR Toscana 23-27. Successivamente è stato approvato il Decreto del direttore ARTEA n. 262 del 27 marzo 2026, con il quale vengono modificate le disposizioni comuni delle domande di pagamento, per recepire le indicazioni della Delibera G.R. n. 306 del 16 marzo 2026. **Aggiornamento al 30 giugno 2026**: con Delibera n.704 del 08-06-2026 è stata approvata la versione 4 del documento attuativo per gli interventi di investimento materiali e immateriali del CSR 23-27	Settore Autorità di Gestione FEASR

RISULTATO ATTESO CSR (Complemento per lo Sviluppo Rurale) della Toscana 2023-2027 del Piano Strategico nuova Politica Agricola Comune (PAC). Attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale della Toscana 2023-2027 *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
4	Gestione degli interventi del CSR 23-27 di competenza dell'ADG (SRD04 e programmazione Leader e aree interne)	Atti necessari all'attuazione dell'intervento SRD04 "Investimenti non produttivi agricoli per arrestare e invertire la perdita di biodiversità e preservare il paesaggio rurale" e degli interventi afferenti alla programmazione Leader, con riferimento anche alle aree interne	01/01/2026	31/12/2026	Settore Autorità di Gestione FEASR	**20,00%**		Le domande relative al bando SRD04 prima fase sono in corso di istruttoria da parte degli uffici territoriali. Per il bando SRD04 seconda fase sono state illustrate e valutate con l'assessore le prime indicazioni dei contenuti tecnici e predisposta una prima bozza di criteri di selezione. L'uscita del bando è prevista nel terzo trimestre 2026. Per quanto riguarda il Leader e le aree interne: - sono proseguite le attività di verifica e approvazione (decreti dirigenziali n. 2326 del 9.2.2026 e n. 4818 del 11.3.2026) dei criteri di selezione via via predisposti dai GAL per la selezione dei beneficiari finali dei bandi di loro pubblicazione; - la DGR n. 284 del 9.3.2026 ha approvato una modifica della Strategia di Sviluppo Locale richiesta dal GAL Terre Etrusche per aggiornare alcune schede intervento in vista della pubblicazione dei relativi bandi, allo scopo di renderli maggiormente rispondenti all'attuale contesto; - in seguito alla verifica delle bozze ricevute dai GAL, sono stati concessi (via PEC) i nulla osta alla pubblicazione di dieci bandi; - sull'apposita piattaforma SANI2 si è provveduto al necessario aggiornamento della comunicazione di esenzione delle Strategie di Sviluppo Locale di due GAL; -si è proceduto alla registrazione sul Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA) di tre misure di aiuto (SRD14, SRE04 e SRD09) in modo che i GAL possano procedere con la registrazione degli aiuti individuali al termine dell'istruttoria delle domande di aiuto pervenute in risposta ai bandi pubblicati; - con la DGR n. 324 del 16.3.2026 e il conseguente decreto dirigenziale n. 6365 del 26 marzo 2026 si è proceduto alla modifica delle disposizioni di attuazione del metodo LEADER per un necessario aggiornamento delle modalità di calcolo e di rendicontazione delle spese dei GAL e in particolare di quelle per il personale **Aggiornamento al 30 giugno 2026**: con Decreto n.10577 del 15-05-2026 sono state approvate le modalità di calcolo e di rendicontazione delle spese di personale dei GAL (disposizioni procedurali) nell'ambito dell'intervento SRG06 del CSR 23-27; sono stati inoltre concessi 4 nulla osta ad altrettanti bandi Gal attivati nel periodo di riferimento.	Settore Autorità di Gestione FEASR
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Raccordo con gli uffici delle Direzioni competenti in materia di Ambiente, Energia, Pianificazione Territoriale, Paesaggio e con i Settori della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale per la stesura della proposta tecnica, per quanto di competenza, della nuova proposta di legge regionale "Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile".	Contributo tecnico di competenza per la predisposizione della proposta tecnica della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale	01/01/2026	30/06/2026	Settore Autorità di Gestione FEASR	**50,00%**	08/06/2026	Nel primo semestre 2026 sono state effettuate riunioni tecniche ed approfondimenti con i referenti delle altre Direzioni e con l'Assessore all'Agricoltura per le indicazioni necessarie alla definizione della PdL regionale che è stata approvata dalla Giunta in data 8 giugno 2026 (p.d.l. n. 54 del 8/6/2026).	Banche dati atti regionali
2	Raccordo con gli uffici delle Direzioni competenti in materia di Ambiente, Energia, Pianificazione Territoriale, Paesaggio e con i Settori della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale per la stesura della proposta tecnica, per quanto di competenza, della Delibera di Giunta dei requisiti di ordine tecnico volti alla definizione degli impianti agrivoltaici ai sensi della suddetta legge regionale "Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile".	Contributo tecnico di competenza per la predisposizione della proposta di legge sulle aree idonee per gli impianti aa FER Delibera per iscrizione in Comitato di Direzione e Giunta Regionale	01/07/2026	31/12/2026	Settore Autorità di Gestione FEASR	**50,00%**		La p.d.l. 54/2026 stabilisce all'art. 10 comma 1 la definizione "entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore della legge" della deliberazione di Giunta con i requisiti di ordine tecnico degli impianti agrivoltaici.	
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Approvazione del Piano Faunistico venatorio regionale *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Valutazione delle osservazioni pervenute ai sensi della procedura di VAS	presentazione di un report in cd	01/01/2026	30/06/2026	Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	**60,00%**	25/05/2026	La valutazione delle osservazioni è parte integrante della DGR 666/2026 di approvazione da parte della Giunta del Piano Faunistico venatorio regionale	Banca dati atti regionale
2	Delibera di adozione del PFVR e proposta di delibera di approvazione al Consiglio Regionale	atto di giunta	01/07/2026	31/12/2026	Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	**40,00%**	25/05/2026	Con deliberazione GR n. 666 del 25/5/2026 è stato approvato in Giunta il Piano Faunistico venatorio regionale in previsione della definitiva approvazione in Consiglio regionale	Banca dati atti regionale
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Chiusura PSR 2014-2022 e Presentazione della RAA 2025 del PSR 14-22 *Valore target – entro il 30/06/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Adempimenti relativi alla chiusura del Programma di sviluppo rurale 2014-2022	Predisposizione di tutti gli elaborati necessari per la predisposizione della Relazione annuale sull'attuazione (RAA) conclusiva del PSR 2014-2022 (a seguito della chiusura della programmazione), con i dati al 31/12/2025	01/01/2026	31/05/2026	Settore Autorità di Gestione FEASR	**70,00%**	31/05/2026	La predisposizione della RAA 2025 è in corso. Sono inoltre stati effettuati alcuni quesiti ad agea coordinamento (in attesa di risposta) per la corretta chiusura contabile di alcuni pagamenti del PSR 14-22 e per la corretta imputazione di alcuni pagamenti del PSR a titolo di trascinamento sul PSP 23-27 **Aggiornamento al 30 giugno 2026**: nel periodo di riferimento si è conclusa la predisposizione della RAA al 31/12/2025 e dei relativi allegati (allegato di monitoraggio e sintesi pubblica per il cittadino). E' stato consultato il Comitatpo di sorveglianza, attraverso procedura di consultazione scritta d'urgenza, avviata in data 17 giugno e conclusa in data 23 giugno; il verbale e la lettera di chiusura sono stati inviati in data 26 giugno 2026. La RAA è stata quindi notificata alla Commissione europea, tramite il portale di interscambio SFC2014, in data 26 giugno 2026, nel rispetto dei limiti regolamentari (entro il 30 giugno 2026)	Atti del settore
2	Presentazione della RAA 2025 del PSR 14-22	notifica su SFC	01/06/2026	30/06/2026	Settore Autorità di Gestione FEASR	**30,00%**	26/06/2026	La predisposizione della RAA 2025 è in corso **Aggiornamento al 30 giugno 2026**: la RAA al 31/12/25 è stata notificata alla Commissione europea, tramite il portale di interscambio SFC2014, in data 26 giugno 2026, nel rispetto dei limiti regolamentari (entro il 30 giugno 2026)	Atti del settore
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Organizzazione della Giornata nazionale dell' "Agrobiodiversità diffusa" sul territorio regionale tramite le Comunità del cibo *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Coordinamento delle Comunità del cibo selezionate con bando pubblico per l'animazione della Giornata nazionale dell'Agrobiodiversità	approvazione del materiale divulgativo e del programma dell'iniziativa	01/01/2026	31/07/2026	Settore imprenditoria agricola, multifunzionalità, agrobiodiversità	**50,00%**	20/05/2026	L'attività si è regolarmente svolta nella settimana del 20-maggio-giornata-nazionale-dell-agrobiodiversità.	https://blog-agricoltura.regione.toscana.it/en/web/blog-agricoltura/-/20-maggio-giornata-nazionale-dell-agrobiodiversit
2	Erogazione contributi per rendicontazione spese	decreti dirigenziali	01/08/2026	31/12/2026	Settore imprenditoria agricola, multifunzionalità, agrobiodiversità	**50,00%**		l'attività sarà svolta una volta presentate le rendicontazioni	
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Predisposizione definitiva della nuova carta dei servizi e delle attività di ARPAT *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Validazione delle attività della nuova Carta dei Servizi e delle Attività con i settori competenti per materia in collaborazione con Arpat	Verbale di presentazione documento al Direttore	01/01/2026	15/09/2026	Direzione	**70,00%**	in corso	A seguito del nuovo confronto con ARPAT e dell'iter di approvazione del DPCM di definizione dei LEPTA (Livelli essenziali delle prestazioni tecniche ambientali) di cui alla l.132/2016, si è manifestata l'esigenza di rivedere nuovamente la struttura generale della CdSA. Nell'approfondire in dettaglio lo schema di CdSA licenziato a fine 2025, sono inoltre emerse esigenze di sintesi delle tipologie di attività da parte di ARPAT. Per questi motivi si prevede una rimodulazione della scadenza della Fase 1 e l'inserimento di una Fase intermedia per la verifica del nuovo schema con il Direttore e i Dirigenti dei settori interessati.	Verbali riunioni del 15/04/2026 e del 27/05/2026
2	Condivisione del documento con il referente politico competente per materia	Verbale riunione di presentazione	16/09/2026	31/12/2026	Direzione	**30,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Predisposizione del Piano Regionale di Individuazione delle Zone di Accelerazione Terrestri – PRIZAT *Valore target – entro il 30/06/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Invio ai Soggetti Competenti in Materia Ambientale (SCA) della documentazione di VAS	Trasmissione tramite PEC	01/01/2026	31/01/2026	Settore Transizione Ecologica e sostenibilità Ambientale	**25,00%**	29/06/2026	La Legge 15 gennaio 2026, n. 4 (pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 15 del 20/01/2026) ha modificato il Dlgs 190/2024 anche in relazione alle parti riguardanti le aree idonee e le zone di accelerazione (che costituiscono un di cui delle aree idonee). I tempi originariamente previsti sono stati quindi riallineati tenuto conto della necessità di riaggiornare il documento preliminare (per renderlo coerente con il diverso quadro normativo statale) e definire parallelamente le aree idonee regionali	Direzione – Settore Transizione ecologica, energetica e verifica climatica
2	Predisposizione della documentazione del piano	Verbale	01/02/2026	31/03/2026	Settore Transizione Ecologica e sostenibilità Ambientale	**25,00%**		La fase della predisposizione della proposta finale di Piano è successiva all'invio agli SCA	Direzione – Settore Transizione ecologica, energetica e verifica climatica
3	Tavolo di Concertazione	Invio mail al Tavolo di Concertazione	01/04/2026	30/04/2026	Settore Transizione Ecologica e sostenibilità Ambientale	**25,00%**		La fase della predisposizione della proposta finale di Piano è successiva all'invio agli SCA	Direzione – Settore Transizione ecologica, energetica e verifica climatica
4	Discussione in CD	Iscrizione atto in CD	01/05/2026	30/06/2026	Settore Transizione Ecologica e sostenibilità Ambientale	**25,00%**		La fase della predisposizione della proposta finale di Piano è successiva all'invio agli SCA	Direzione – Settore Transizione ecologica, energetica e verifica climatica
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Revisione pagine WEB della Direzione *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Ricognizione delle pagine WEB afferenti alle materie della Direzione presenti sul sito della Regione Toscana e dei relativi contenuti	Relazione conclusiva al Direttore	01/01/2026	31/03/2026	Direzione	**20,00%**	27/03/2026	E' stata effettuata la prima ricognizione di tutte le pagine WEB di interesse della Direzione e sono state elaborate le prime proposte di revisione della pagina principale 'Ambiente' e il format per la standardizzazione delle pagine dedicate ai singoli temi/settori	E-mail al Direttore del 27/03/2026 con relazione lavori e allegati
2	Presentazione del progetto delle nuove pagine WEB al Direttore	Verbale della riunione di presentazione	01/04/2026	15/06/2026	Direzione	**30,00%**	15/04/2026	Nel corso della riunione con il Direttore sono stati presentati il progetto di revisione e i modelli necessari all'armonizzazione delle pagine. Nella medesima riunione sono state tracciate inoltre le linee guida per la modifica delle pagine: la creazione del tema "Energia", indipendente dal tema "Ambiente" e la separazione dell'argomento "Rifiuti" da quello delle "Bonifiche".	Verbale riunione del 15/04/2026
3	Presentazione del progetto ai Dirigenti competenti per materia	Verbale della riunione di presentazione	16/06/2026	15/07/2026	Direzione	**10,00%**	in corso	Dopo aver verificato la fattibilità tecnica del progetto con i colleghi della redazione web, nel corso di due riunioni, è stato presentato il progetto di creazione della pagina tema "Energia" ai due Dirigenti dei settori interessati in data 10/06/2026. Durante la riunione di staff del 15/06/2026 è stato presentato il progetto a tutti i Dirigenti della direzione TAE.	Verbale riunione del 10/06/2026. Email del 12/06/2026 di condivisione dei materiali per la creazione della pagina tema Energia.
4	Messa in linea dell'aggiornamento delle pagine WEB della Direzione sul sito della Regione Toscana	Pubblicazione sul sito della Regione delle pagine WEB della Direzione	16/07/2026	31/12/2026	Direzione	**40,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale marittimo *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Nomina Commissione di aggiudicazione della gara di affidamento; valutazione delle offerte pervenute; aggiudicazione della gara di affidamento.	DD di aggiudicazione	01/01/2026	30/09/2026	Settore Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	70,00%		La Commissione di gara è stata nominata con DD n. 1244 del 26/01/2026; la Commissione ha quindi dato avvio alla fase di valutazione delle offerte pervenute, richiedendo al RUP (PEC del 20 marzo) di attivarsi per chiedere chiarimenti all'offerente. I chiarimenti sono stati resi e quindi risulta conclusa la fase di valutazione dell'offerta tecnica. Nel secondo trimestre 2026 è stata aperta l'offerta economica, al cui riguardo è in corso di predisposizione ulteriore richiesta di chiarimenti.	RT OFFICE – GESCOR e verbali di gara
2	Effettuazione controlli e attività propedeutiche alla sottoscrizione; sottoscrizione del contratto di concessione con il gestore aggiudicatario.	Sottoscrizione del contratto di concessione	01/10/2026	31/12/2026	Settore Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	30,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale - Toscana Strade *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Monitoraggio stato di avanzamento del procedimento e costituzione di Società Toscana Strade	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2026	30/06/2026	Settore Programmazione Grandi Infrastrutture di Trasporto e Viabilità Regionale (PGITVR) - Settore Attività Amministrative per la Mobilità, le Infrastrutture e il Trasporto Pubblico Locale (AAMITPL)	25,00%	18/06/2026	La Comunicazione al CD costituirà oggetto di predisposizione nel corso del secondo trimestre 2026. La Comunicazione è stata iscritta al CD del 18/06/2026.	verbali CD
2	Aggiornamento documentazione per costituzione di Società Toscana Strade	Comunicazione in CD	01/01/2026	30/04/2026	PGITVR (referente) - AAMITPL (referente) - Direzione Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici (ARALGI) - Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL) - Direzione Programmazione e Bilancio (PEB)	25,00%	23/04/2026	La Comunicazione al CD risultava al 31 marzo 2026 in corso di predisposizione; la Comunicazione è stata poi oggetto di esame da parte del CD nella seduta del 23 aprile 2026.	verbali CD
3	Presentazione proposta di legge alla GR	PDL in GR	30/04/2026	30/06/2026	PGITVR (referente) - AAMITPL (referente) - Direzione Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici (ARALGI) - Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL) - Direzione Programmazione e Bilancio (PEB)	25,00%	08/06/2026	In data 8 giugno 2026 la GR ha adottato propria Decisione relativa a "Costituzione della Società Toscana Strade SPA", nel rispetto degli adempimenti previsti all'art. 14 commi 2 e 3 del D. Lgs. 23/12/2022 n. 201 ed al fine dell'acquisizione dei pareri di cui all'art. 5 comma 3 del TUSP" **(obiettivo oggetto di rimodulazione)**	banca dati atti regionali
4	Monitoraggio stato di avanzamento del procedimento e costituzione di Società Toscana Strade	Comunicazione in CD	01/07/2026	31/12/2026	Settore Programmazione Grandi Infrastrutture di Trasporto e Viabilità Regionale (PGITVR) - Settore Attività Amministrative per la Mobilità, le Infrastrutture e il Trasporto Pubblico Locale (AAMITPL)	25,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Misure a sostegno della realizzazione di parcheggi al fine di favorire il decongestionamento dei centri urbani e migliorare la mobilità, nell'ambito di azioni di riqualificazione urbana - Nuovo Bando 2026 ***Valore target – entro il 31/12/2026***							**MONITORAGGIO**		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Pubblicazione del bando parcheggi	Decreto Dirigenziale di approvazione	01/01/2026	30/06/2026	PNRR, FESR, Economia e Urbanistica	**60,00%**		Prevista DGR e DD entro 30/9/2026 in attesa di riallocazione risorse con collegato alla II variazione di bilancio – in attesa di I rimodulazione PQPO	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica
2	Approvazione della graduatoria ed impegno risorse	Decreto Dirigenziale di approvazione	01/07/2026	31/12/2026	PNRR, FESR, Economia e Urbanistica	**40,00%**		II fase conseguente alla Fase I - in attesa di I rimodulazione PQPO	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),FESR, economia e urbanistica
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Interventi urgenti di manutenzione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) – Utilizzo fondi regionali ***Valore target – entro il 31/12/2026***							**MONITORAGGIO**		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Individuazione interventi e impegno risorse a favore dei soggetti attuatori	Impegno risorse a favore dei soggetti attuatori	01/01/2026	30/06/2026	Settore Politiche Abitative e PNRR/PNC	**60,00%**	18/03/2026	L'approvazione degli interventi ed il contestuale impegno delle risorse è stato effettuato con i seguenti decreti: 2790/AR; 2792/FI; 2889/EMPOLESE; 2796/GR; 2794/LI; 2799/LU; 2897/MS; 2788/PI; 2885/PT; 2798/PO; 5834/SI	Banca dati atti regionali
2	Monitoraggio avanzamento lavori	Report all'Assessorato	01/07/2026	31/12/2026	Settore Politiche Abitative e PNRR/PNC	**40,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Revisione del Piano Regionale sulla qualità dell'aria (PRQA) ***Valore target – entro il 31/12/2026***							**MONITORAGGIO**		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Costituzione del Tavolo tecnico scientifico ai sensi della DGR 1176/2025	Decreto Dirigenziale di costituzione	01/01/2026	30/06/2026	Economia circolare e qualità dell'aria	**50,00%**		Il Tavolo tecnico è stato istituito e convocato (con pec prot. 0821356/2025) ed allo stesso hanno partecipato ARPAT e LAMMA. Il Tavolo ha dato avvio ai lavori di cui alla DGR n. 1176/2025. E' in corso di predisposizione l'atto di costituzione del Tavolo tecnico scientifico che sarà composto da esperti di ARPAT, LAMMA e UNIFI, a seguito della ricezione dei nominativi richiesti all'Ateneo lo stesso sarà adottato. (In attesa di rimodulazione cronoprogramma)	Documenti agli atti del Settore Economia circolare e qualità dell'aria
2	Relazione sugli esiti dei lavori del Tavolo tecnico scientifico	Comunicazione in CD	01/09/2026	31/12/2026	Economia circolare e qualità dell'aria	**50,00%**		A seguito di quanto stabilito nel verbale del Tavolo tecnico scientifico, sono stati avviati i lavori per le nuove zonizzazioni e classificazioni ai fini della valutazione della qualità dell'aria.	Documenti agli atti del Settore Economia circolare e qualità dell'aria
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Valorizzazione del sistema integrato delle Aree protette ***Valore target – entro il 31/12/2026***							**MONITORAGGIO**		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Revisione dei Regolamenti delle riserve naturali regionali: attivazione e svolgimento della seconda fase del processo partecipativo	Almeno 4 incontri partecipativi sul territorio	01/01/2026	30/09/2026	Tutela della natura e del mare	**30,00%**		In fase di conclusione la definizione della documentazione tecnica da parte dell'operatore economico che sarà oggetto della seconda fase del processo partecipativo. (NOTA: scadenza da posticipare al 31/12 con prima rimodulazione)	Tutela della natura e del mare
2	Revisione dei Regolamenti delle riserve naturali regionali: predisposizione di una proposta tecnica	Presentazione in CD della proposta tecnica	01/10/2026	31/12/2026	Tutela della natura e del mare	**20,00%**			
3	Trasformazione del Parco interprovinciale di Montioni: attivazione e svolgimento della seconda fase del processo partecipativo	Conclusione percorso partecipativo	01/01/2026	30/09/2026	Tutela della natura e del mare	**30,00%**		Avviata la condivisione con gli Enti interessati della documentazione tecnica che sarà oggetto della seconda fase del processo partecipativo. (NOTA: scadenza da posticipare al 31/12 con prima rimodulazione)	Tutela della natura e del mare
4	Trasformazione del Parco interprovinciale di Montioni: stesura definitiva degli elaborati tecnici	Presentazione della proposta tecnica all'assessorato/ CD	01/10/2026	31/12/2026	Tutela della natura e del mare	**20,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Razionalizzazione ed ottimizzazione delle procedure di controllo sulla documentazione amministrativo contabile , sulla legittimità degli atti e sui documenti programmatici delle Fondazioni regionali partecipate e /o constituite da Regione Toscana. *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Riunioni organizzative con i settori regionali competenti preliminari all'individuazione delle procedure utili all'attuazione della Decisione di Giunta Regionale n. 7/2017	n. 2 riunioni	01/01/2026	31/09/2026	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani	**40,00%**		Effettuata una prima riunione con il settore Società partecipate – Enti dipendenti per le prime valutazioni organizzative	settore responsabile
2	Predisposizione e controllo interno della documentazione di max n. 5 Fondazioni regionali di competenza, preliminare all'espressione del parere tecnico ai sensi della della Decisione di Giunta Regionale n. 7/2017	documentazione amministrativa	01/10/2026	31/12/2026	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani	**60,00%**		In attesa di ricevere contributi delle Fondazioni la cui approvazione prevista dagli statuti dei relativi enti è fissata nel mese di aprile Le fondazioni regionali stanno completando l'invio delle richieste dei contributi con documentazione allegata. **Di questa fase viene richiesta la rimodulazione.**	settore responsabile
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Creazione della Casa della Fotografia toscana anche con la collaborazione della Fondazione della Fondazione per la Fotografia Alinari *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Avvio del coordinamento della Rete	Riunioni di coordinamento	01/01/2026	31/09/2026	Settore patrimonio culturale, museale e documentario. arte contemporanea. investimenti per la cultura	**50,00%**	29.04.2026	Si sono svolte riunioni con la Fondazione Alinari e con la Fondazione On The Move preliminari alla presentazione della futura Rete Toscana della Fotografia in data 20.03.26,14.04.26 e 22.04.26. La presentazione ufficiale della futura Rete Toscana della Fotografia e del programma di formazione dedicato ai soggetti che hanno aderito o aderiranno al censimento Conosciamo i patrimoni fotografici in Toscana è stata presentata il 29 aprile 2026 presso il Cinema la Compagnia di Firenze. L'obiettivo è volto al consolidamento di una Rete della fotografia toscana coordinata dalla Fondazione Alinari e intesa come una comunità di pratica dedicata alla tutela, alla gestione e alla valorizzazione della fotografia sul territorio regionale.	settore responsabile
2	Pubblicazione della prima versione del Portale dedicato	Documento	01/10/2026	31/12/2026	Settore patrimonio culturale, museale e documentario. arte contemporanea. investimenti per la cultura	**50,00%**		In corso	
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Elaborazione del Dossier e del Piano di gestione della candidatura Unesco per la Toscana della Via Francigena *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Definizione linee di indirizzo del Piano di gestione in collaborazione con Ass. Vie Francigene , con il MIC e con le Regioni italiane coinvolte	Bozza documento	01/01/2026	31/10/2026	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	**60,00%**		Impostate le prime riunioni con le Regioni coinvolte per la definizione di contenuti della relazione sulle best practise e sulle forme di gestione finalizzate all'invio all'ICOMOS. La prima riunione si è tenuta nel mese di maggio 2026	settore responsabile
2	Predisposizione documento finale per l'invio ufficiale all'Icomos	Documento	01/11/2026	31/12/2026	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	**40,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Affidamento per la gestione piattaforma TRIO ed individuazione delle fasi di avvio della gestione *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Aggiudicazione appalto	Decreto di affidamento	01/01/2026	31/01/2026	Azioni di sistema per le politiche attive del lavoro e della formazione	**30,00%**	10/02/2026	Decreto n. 2890 del 10/02/2026	Banca dati atti amministrativi
2	Stipula contratto	Contratto	01/02/2026	15/03/2026	Azioni di sistema per le politiche attive del lavoro e della formazione	**5,00%**	30/03/2026	Contratto sottoscritto il 30/03/2026	Settore Contratti
3	Comunicazione organigramma dello staff TRIO	Elenco componenti staff TRIO	16/03/2026	15/04/2026	Azioni di sistema per le politiche attive del lavoro e della formazione	**5,00%**	10/03/2026	Elenco pervenuto il 10/03/2026	Gescor Protocollo 208500
4	Comunicazione Programma delle attività	Documento di programma	16/03/2026	30/04/2026	Azioni di sistema per le politiche attive del lavoro e della formazione	**20,00%**	31/03/2026	Piano pervenuto il 31/03/2026	Gescor Protocollo 265792
5	Rilascio/manutenzione di Learning Object	20 Learning Objects	01/05/2026	31/12/2026	Azioni di sistema per le politiche attive del lavoro e della formazione	**40,00%**		Al 30/06/2026 sono stati rilasciati 2 Learning Objects	Gescor Protocollo 0505741
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Programmazione e coordinamento dei progetti nazionali e regionali di politiche attive e formazione *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Adeguamento del Piano Attuativo Regionale (PAR) relativo all'annualità 2026	Definizione e approvazione delibera di Giunta Regionale (DGR)	01/01/2026	30/06/2026	Settore Lavoro- Settore Formazione Continua e Professioni – Settore Formazione per l'Inserimento Lavorativo	**20,00%**	16/02/2026	La modifica al PAR del programma GoI è stata approvata con DGR n. 136 del 16-02-2026 "Aggiornamento del Piano attuativo regionale della nuova Garanzia Occupabilità Lavoratori (GOL) della Regione Toscana - Annualità 2024, 2025, e2026"	documentazione agli atti
2	Monitoraggio degli interventi programmati	Effettuazione e monitoraggio degli interventi secondo cronoprogramma in corso di definizione	01/01/2026	31/12/2026	Settore Lavoro- Settore Formazione Continua e Professioni – Settore Formazione per l'Inserimento Lavorativo-ARTI	**80,00%**		Il cronoprogramma delle attività GOL è stato inviato al ministero del lavoro in linea con le tempistiche previste. In dettaglio: monitoraggio target, rendicontazione e cronoprogramma al 31-12-25 sono stati inviati il 9-01-26; la previsione di spesa è stata inviata il 28-01-26. La successiva previsione di spesa è stata inviata il 27-03-26. La rendicontazione al 31-03-26 è stata inviata il 17-04-26. La rendicontazione al 31-05-2026 è stata inviata il 10-06-26 Come emerge dal verbale del CD GoI del 13-04-2026 il target regionale M5C1 4 bis assegnato a Regione Toscana con scadenza al 30-06-26 è stato raggiunto ed ampiamente superato entro il 31-03-2026.	Documentazione agli atti dell'ufficio (invio documenti tramite posta elettronica all'indirizzo UnitaDiMissionePNRRAttuazione@lavoro.gov.it)
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Azioni di sostegno alle reti antiviolenza, ai centri antiviolenza ed alle case rifugio iscritte nell'elenco regionale *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	ricognizione risorse e definizione atti	Delibera	01/02/2026	01/05/2026	Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di Genere, Promozione della Cultura di Pace	**50,00%**		Sono state avvite le attività propedeutiche, ma siamo in attesa che il Dipartimento PAri Opportunità renda disponibili le risorse.	Capitoli uscita 23129 – 23164
2	assegnazione contributo	decreto	01/03/2026	01/06/2026	Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di Genere, Promozione della Cultura di Pace	**30,00%**		Fase da avviare nell'attesa che siano rese disponibili le risorse	Capitoli uscita 23129 – 23164
3	rendicontazione	ricezione documentazione	01/12/2026	31/12/2026	Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di Genere, Promozione della Cultura di Pace	**20,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Ristrutturazione Complesso Villa Basilewsky *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Avvio del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica	Pec di avvio PFTE	01/01/2026	30/06/2026	Direzione Opere Pubbliche	**50,00%**	09/04/2026	Con Decreto 19496 del 09.09.2025 è stato affidato il servizio di accertamento dello stato di consistenza del complesso di Villa Basilewsky e progettazione di fattibilità tecnico-economica (PFTE) dei villini Borchi e Passerini - Al 31/03/2026 sono in corso l'accertamento dello stato di consistenza. In data 09/04/2026 è stata trasmessa la pec 0284891 relativa alla consegna del PFTE	PEQ Nuove Opere interventi speciali innovativi e per la sicurezza – Sismica – Strutture
2	Avvio delle verifiche del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica	Pec di trasmissione documentazione al verificatore	01/07/2026	31/12/2026	Direzione Opere Pubbliche	**50,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Ristrutturazione edifici 1 e 2 dell'ex Meyer *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Comunicazione conclusione procedura di gara	Pec Settore Contratti con graduatoria	01/01/2026	30/06/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**60%**	28/04/2026	In data 12 novembre 2025 ha preso avvio la fase di valutazione delle 37 offerte pervenute in fase di valutazione con il criterio OEPV. Con decreto 938 del 21/01/2026 e 2556 del 10/02/2026 è stata approvata la documentazione amministrativa. La commissione per la valutazione dell'offerta tecnica, nominata con decreto 1466 del 29/01/2026, ha concluso i lavori in data 09/03/2026. Il 30/03/2026 sono stati richiesti i giustificativi per la verifica di congruità della migliore offerta con pec 248962. Con pec 329810 del 28/04/2026 si è conclusa con individuazione della miglior offerta.	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Aggiudicazione efficace	Decreto di aggiudicazione efficace	01/07/2026	31/12/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**40%**	19/05/2026	Decreto di aggiudicazione efficace n. 12005 del 19/05/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi III lotto *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Conclusione procedura di gara e individuazione graduatoria	Pec comunicazione graduatoria	01/01/2026	30/06/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**60%**		La verifica ha richiesto numerosi aggiornamenti al progetto che hanno comportato una revisione delle tavole e dei computi ritardando l'avvio delle procedure di gara. Al 30 giugno conclusa la fase delle manifestazioni di interesse ed individuati (come da verbale) gli operatori economici da invitare a presentare offerta	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Aggiudicazione efficace	Decreto di aggiudicazione efficace	01/07/2026	31/12/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**40%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Restaura facciate di Palazzo Cerretani fronte Largo Alinari *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Presentazione del progetto esecutivo	Pec di trasmissione	01/01/2026	30/06/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**60,00%**	16/02/2026	Verbale di verifica e validazione del progetto esecutivo firmati dal Rup in data 16.02.2026. Progetto approvato con Decreto nr. 7266 del 2 aprile 2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Indizione della Gara	Pubblicazione bando di gara	01/07/2026	31/12/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**40,00%**	19/06/2026	Verbale in data 15.06.2026 di selezione degli operatori economici da invitare alla successiva fase di presentazione delle offerte. Pubblicazione bando di gara su start il 19.06.2026 con scadenza 17.07.2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Villa La Quiete alle Montalve – Approvazione del Documento di indirizzo alla progettazione, completamento e ristrutturazione *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Verifica intermedia del documento di indirizzo alla progettazione	Verbale di verifica	01/01/2026	30/06/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**60,00%**	17.06.2026	Redatto verbale di verifica intermedia del D.I.P. in data 17.06.2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Approvazione del documento di indirizzo alla progettazione	Decreto di approvazione	01/07/2026	31/12/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**40,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Ristrutturazione ed adeguamento sede via della Quarquonia Lucca *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Trasmissione del progetto alla Soprintendenza	Pec di trasmissione	01/01/2026	30/06/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**60,00%**	29.06.2026	Richiesta di Autorizzazione per l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere sui beni culturali (articolo 21, D. lgs. n.42 del 2004) - Immobile denominato "Uffici del Genio Civile", via della Quarquonia n.2 LUCCA – Progetto di restauro e manutenzione straordinaria dei rivestimenti esterni, interni, aree a giardino esterne, muro di recinzione, opera d'arte dell'artista Mario Romoli, illuminazione interna ed esterna." PEC 0521044 del 29/06/2026 di trasmissione del progetto alla Soprintendenza	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Approvazione del progetto esecutivo	Decreto di approvazione del progetto	01/07/2026	31/12/2026	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	**40,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Gestione strategica attività sul fronte estero, nazionale, per progetti trasversali o di innovazione sistemica *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Previsioni delle attività/obiettivi connessi alla definizione delle progettualità trasversali o di innovazione sistemica	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2026	31/05/2026	Direzione Competitività Territoriale della Toscana e AdG	**50,00%**	in corso	La comunicazione è stata iscritta al CD del 28 maggio (come da odg inviato) tuttavia a causa di un impegno istituzionale sopravvenuto (ed impegno programmato in data 4 giugno) la discussione è stata effettuata solo nel CD dell'11giugno 2026 (come da verbale)	Odg e Verbale CD
2	Rilevazione delle attività/progettualità trasversali avviate e realizzate, con evidenza delle relative ricadute sul territorio	Comunicazione in CD	01/12/2026	31/12/2026	Direzione Competitività Territoriale della Toscana e AdG	**50,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO: Attuazione del programma di cooperazione Italia Francia Marittimo 2021-2027 *Valore target – entro il 30/06/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Predisposizione V Avviso Programma IT-FR Marittimo	Pubblicazione avviso su BURT	01/01/2026	30/06/2026	Settore Attività internazionali ed attrazione investimenti	**50,00%**	25/03/2026		BURT PARTE TERZA n. 12 del 25-03-2026 Supplementon. 68
2	Costituzione della Task Force per la definizione del Programma 2028-2034	Decreto nomina partecipanti	01/01/2026	30/06/2026	Settore Attività internazionali ed attrazione investimenti	**50,00%**	09/04/2026	non è stato fatto un decreto dall'AdG di costituzione della TF ma si è preso atto delle designazioni dei territori	Decisione GR n3 del 09-04-2026
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO: Presidio delle attività di chiusura del Programma Operativo Regionale (POR) FSE 2014 2020 e pieno utilizzo delle risorse *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	interlocuzione con Commissione Europea su relazione chiusura	nota di monitoraggio	01/01/2026	31/05/2026	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**20,00%**	06/03/2026	Lettera AOOGRT/PD Prot. 0200135 Data 06/03/2026 - OGGETTO: Chiusura del programma operativo POR Toscana FSE (CCI 2014IT05SFOP015) –risposta alla lettera di chiusura (Ref. Ares(2026)1421353 – 09/02/2026).	gescor
3	predisposizione elenco finale progetti rendicontati su Programma Operativo Regionale (POR) comprensivo di overbooking e verifiche chiusura	delibera GR	01/04/2026	31/10/2026	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**30,00%**	in corso	In predisposizione DGR elenco progetti POR e overbooking a conferma del primo elenco	DGR
4	Trasmissione documentazione chiusura e richiesta saldo al MEF IGRUE	lettera richiesta	01/08/2026	30/11/2026	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**15,00%**	20/05/2026	mail inviata al MEF, Furfaro, con richiesta del saldo finale della quota Stato.	mail
5	Trasmissione dati e richiesta rimborso su POC	lettera richiesta	01/09/2026	31/12/2026	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**35,00%**	03/06/2026	invio al MEF prima richiesta rimborso FdR per tot 32mil POC.	gescor PEC Direzione Competitività
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO 2 Attuazione programma Fondo Sociale Europeo (FSE+) 2021 2027 per il raggiungimento dei target di spesa al 31.12.2026 *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	incontri di monitoraggio con Responsabili di Azione (RdA) e Organismo Intermedio (OI), report su avanzamento indicatori e spesa e analisi criticità per raggiungimento target	relazione a CD	10/02/2026	30/04/2026	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**25,00%**	19/03/2026	Presentazione nota di monitoraggio al CD	Verbale CD
2	Interlocuzione con Commissione Europea per eventuali modifiche programma in base ad avanzamento spesa ed esiti monitoraggio	report su andamento indicatori fisici e ipotesi mantenimento o modifica PR	15/03/2026	31/07/2026	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**30,00%**	in corso	In previsione una revisione del PAD con aggiornamento a seguito incontri monitoraggio	
3	Prosecuzione incontri con i beneficiari e gli RdA per target spesa certificata al 31.12.2026	elaborazione tabelle con proiezioni da sottoporre a CD	01/08/2026	10/10/2026	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**20,00%**	26/06/2026	Monitoraggio straordinario livelli spesa certificabile al II e III trim 2026	PEC inviate ai RdA
4	Implementazione Sistema Informativo (SI) FSE e caricamento dati di spesa	Report dati da SI FSE ed SFC	01/09/2026	31/12/2026	Settore Autorità di gestione del POR FSE	**25,00%**	in corso	rilevazione trmestrale delle spese	Sistema Informativo
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO AdGFESR1 - Attuazione del PR FESR 2021 2027 e interventi prioritari dei settori strategici Valore target – entro il 30/11/2026							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Incontri di monitoraggio con Responsabili di Azione (RdA) e Organismo Intermedio (OI), report su avanzamento indicatori e spesa e analisi criticità per raggiungimento target	Relazione a CD	01/01/2026	30/05/2026	Settore Autorità di gestione del POR FESR	**30,00%**	in corso	Gli incontri di monitoraggio con i RdA del PR FESR 2021-2027 si sono svolti dall'11/03/2026 al 23/04/2026 e sono stati tesi a rilevare le peculiarità che caratterizzano l'attuazione dei singoli interventi ed eventuali criticità, soprattutto in vista del target finanziario N+3 al 31.12.2026. L'AdG ha predisposto report con gli esiti degli incontri in relazione a ciascun RdA, evidenzando lo stato di attuazione finanziaria, fisica e procedurale delle singole Azioni, gli eventuali elementi di criticità e il riepilogo degli adempimenti concordati. Tali esiti sono stati inoltrati per pec a ciascun RdA e ad essi è seguita la relativa corrispondenza legata al rispetto degli adempimenti	Settore Autorità di gestione FESR
2	Interlocuzione con Commissione Europea per eventuali modifiche programma	Report su andamento indicatori fisici e ipotesi mantenimento o modifica PR	01/01/2026	31/07/2026	Settore Autorità di gestione del POR FESR	**30,00%**	in corso	In seguito all'intesa sancita in Conferenza Stato-Regioni del 29 dicembre 2025 in materia di Housing, sono in corso le interlocuzioni tra l'AdG del PR FESR e la Commissione Europea, tra cui si segnala l'incontro a Firenze del 6 marzo, a cui hanno partecipato anche i Direttori della Direzione Competitività e Urbanistica.	Settore Autorità di gestione FESR
3	Monitoraggio rafforzato degli interventi prioritari dei settori strategici oggetto della riforma della politica di coesione	Relazioni semestrale da inviare al Dipartimento per le politiche di ceosione (DPCoes)	01/01/2026	30/09/2026	Settore Autorità di gestione del POR FESR	**20,00%**	27/02/2026	E' stata predisposta ed inviata al Dipartimento per le politiche di ceosione (DPCoes) in data 27.02.2026 la relazione semestrale sul monitoraggio rafforzato degli interventi prioritari del PR FESR 2021-2027 relativa al secondo semestre 2025, che si allega.	Settore Autorità di gestione FESR
4	Prosecuzione incontri con i RDA e OI per target spesa certificata al 31.12.2026	relazione a CD	01/07/2026	30/11/2026	Settore Autorità di gestione del POR FESR	**20,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Definizione delle strategie territoriali integrate nell'ambito del Piano strategico nazione per le aree interne (PSNAI) *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Elaborazione delle strategie territoriali integrate in attuazione del PSNAI	Presentazione proposta delibera GR in CD	01/01/2026	31/05/2026	Settore Autorità di Gestione del POR FESR	**20,00%**	in corso	Le Strategie territoriali della Aree 1 e 2 (beneficiarie di risorse statali) sono state inviate al Dpcoe il 3/12/2025, ai fini dell'istruttoria del CTAI e dell'approvazione della Cabina di regia nazionale entro 60 giorni dal loro ricevimento, secondo quanto stabilito dal Piano Strategico Nazionale per le Aree interne (par.5.4.9). L'istruttoria del CTAI si è prolungata oltre i tempi previsti e dunque: - per l'Area 2 (Amiata) la Strategia è stata approvata dalla Cabina di regia il 14/04/2026 e si prevede l'approvazione con Delibera nei tempi indicati; - per l'Area 1 (Valdicecina-Volterra) l'istruttoria del CTAI non è ancora conclusa, pertanto, indipendentemente dal Coordinamento regionale, la data della delibera potrà superare quella prevista del 31/05/2026.	Verbale della Cabina di regia SNAI del 14/04/2026
2	Negoziato con il Dipartimento per le politiche di coesione (DPCoes) per la definizione degli APQ	Report su esiti negoziato	01/02/2026	31/07/2026	Settore Autorità di Gestione del POR FESR	**50,00%**			
3	Monitoraggio dell'attuazione della strategia regionale per le aree interne	Comunicazione in CD	01/08/2026	31/12/2026	Settore Autorità di Gestione del POR FESR	**30,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO "Asset Inventory dinamico ex linea 55 ACN" *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Creazione nuovo Asset Inventory	Verbale con caratteristiche del sistema	10/02/2026	15/04/2026	Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security (SISDCS)	**25,00%**	15/04/2026	Verbale agli atti della struttura	Struttura responsabile
2	Installazione della infrastruttura su server SCT del Asset Inventory dinamico dell'Intranet	link	01/04/2026	30/06/2026	Servizi IT e infrastrutture digitali interne (SIIDI)	**25,00%**	30/06/2026	https://neteye4.regione.toscana.it	Struttura responsabile
3	Esposizione dati a SCT verso nuovo Asset Inventory	Verbale con dettagli dati esposti	30/05/2026	31/12/2026	Sistema cloud toscano, infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti (SCTIDPA)	**25,00%**	15/05/2026	Report con dettagli dati esposti agli atti della struttura	Struttura responsabile
4	Caricamento dati pc, telefoni e dispositivi di rete	Report estrazione dati	01/07/2026	31/12/2026	SIIDI	**25,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO "Monitoraggio tempi procedimentali - L.190/2012" *Valore target – entro il 31/07/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Disponibilità piattaforma	Verbale presentazione piattaforma al RTD	10/02/2026	15/04/2026	Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security (SISDCS)	**50,00%**	15/04/2026	Verbale presentato al RTD	Struttura responsabile
2	Creazione report dei dati presenti nella piattaforma	Pubblicazione dei report sulla Intranet	01/04/2026	31/07/2026	Servizi digitali e integrazione dati. Ufficio regionale di statistica (SDIDURS)	**50,00%**		In linea con la pianificazione. I report sono stati predisposti e si trovano attualmente nella fase di validazione da parte delle strutture responsabili dei dati. In questa fase, i dati prodotti presentano un carattere di tipo sperimentale. Il completamento dei lavori e la relativa pubblicazione rimangono previsti entro il termine del 31 luglio 2026.	Struttura responsabile
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO "Nuovo SUAP regionale" *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Aggiornamento convenzione per SUAP raggiungendo l'80% dei Comuni Toscani	Elenco comuni convenzionati	10/02/2026	15/10/2026	Servizi digitali e integrazione dati. Ufficio regionale di statistica (SDIDURS)	**40,00%**		Il testo della convenzione è in fase di perfezionamento per esser condiviso con gli enti	Struttura responsabile
2	Connessione nuovo STAR con piattaforma nazionale con nuove specifiche tecniche	Verbale di funzionamento	01/03/2026	31/12/2026	SDIDURS	**60,00%**		Siamo in attesa della pubblicazione di una nuova versione delle specifiche tecniche che obbligano ad ulteriori sviluppi prima dell'attivazione del nuovo sistema	Struttura responsabile
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO "Attivazione gruppo di lavoro sperimentale AI" *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Sperimentazione n. 1 delle soluzioni di produttività individuale di IA dell'Ente	Report di sintesi	10/02/2026	30/06/2026	Servizi IT e infrastrutture digitali interne (SIIDI)	**50,00%**	30/06/2026	n. 10 report di 10 casi d'uso agli atti della struttura	Struttura responsabile
2	Sperimentazione n. 2 delle soluzioni di produttività individuale di IA dell'Ente	Report di sintesi	01/07/2026	31/12/2026	SIIDI	**50,00%**			Struttura responsabile
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO "Aggancio IT Wallet per Regione Toscana" *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Sperimentazione con Dipartimento della Trasformazione Digitale, Pago PA e Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato della Soluzione di Relying Party per IT-Wallet pubblico. Tale sperimentazione è finalizzata ad aggiungere e mettere a disposizione questo ulteriore strumento di Autenticazione nell'infrastruttura ARPA, Infrastruttura per l'autenticazione, autorizzazione e accesso ai servizi di Regione Toscana.	Verbale	10/02/2026	31/07/2026	Sistema cloud toscano, infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti (SCTIDPA)	**50,00%**		Attività avviata. Sono in corso di completamento da parte di Dipartimento della Trasformazione Digitale, Pago PA e Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, versioni stabili per il "Manuale operativo Titolare di Fonte Autentica IT-Wallet" e per le Specifiche Tecniche del Sistema IT-Wallet.	Struttura responsabile
2	Integrazione di almeno un Servizio di Regione Toscana con lo strumento IT-Wallet tramite l'infrastruttura di autenticazione ARPA.	Verbale	01/08/2026	31/12/2026	SCTIDPA	**50,00%**		Attività avviata. Sono in corso di completamento da parte di Dipartimento della Trasformazione Digitale, Pago PA e Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, versioni stabili per il "Manuale operativo Titolare di Fonte Autentica IT-Wallet" e per le Specifiche Tecniche del Sistema IT-Wallet.	Struttura responsabile
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO "Avvio nuova fornitura Sistema Cloud Toscana (SCT") *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Decreto di adesione all'Accordo Quadro	Decreto	10/02/2026	31/07/2026	Sistema cloud toscano, infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti (SCTIDPA)	**30,00%**		In fase di valutazione di aggiudicazione dell'Accordo Quadro	Struttura responsabile
2	Verifica di conformità	Verbale di verifica	01/08/2026	31/12/2026	SCTIDPA	**70,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO "Punti di Facilitazione Digitale – nuovo Bando prosecuzione attività" *Valore target – entro il 30/06/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Stipula dell'accordo per il 50% dei PDF che hanno risposto all'avviso per la prosecuzione	Report riepilogativo: accordi sottoscritti per i 50% dei PDF rispetto al totale dei PDF risultante dalle manifestazione di interesse	10/02/2026	31/03/2026	Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	**50,00%**	31/03/2026	Ricevuto report di monitoraggio delle Convenzioni firmate dagli Enti per il 71,875%.	Report agli atti della Direzione
2	Stipula dell'accordo per il 100% dei PDF che hanno risposto all'avviso per la prosecuzione	Report riepilogativo: accordi sottoscritti per i 100% dei PDF rispetto al totale dei PDF risultante dalle manifestazione di interesse	01/04/2026	30/06/2026	Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	**50,00%**	30/06/2026	Ricevuto report di monitoraggio delle Convenzioni firmate dagli Enti per il 100%.	Report agli atti della Direzione
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO "Incontri territoriali rete degli RTD della Toscana" *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Incontro n. 1	Verbale dell'incontro	10/02/2026	30/06/2026	Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	**35,00%**	18/03/2026	Primo incontro effettuato il 18 marzo a Pistoia	Agli atti della struttura responsabile
2	Incontro n. 2	Verbale dell'incontro	01/07/2026	30/09/2026	Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	**35,00%**	26/03/2026	Secondo incontro effettuato il 26 marzo a Prato	Agli atti della struttura responsabile
3	Incontro n. 3	Verbale dell'incontro	01/10/2026	31/12/2026	Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	**30,00%**	08/04/2026	Terzo incontro effettuato l'8 aprile a Arezzo	Agli atti della struttura responsabile
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO "Piano di adeguamento alla NIS 2 per la Direzione SIITI" *Valore target – entro il 30/11/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Piano di adeguamento alla NIS2 per la Direzione SIITI	Decreto dirigenziale	10/01/2026	28/02/2026	Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	**40,00%**	27/02/2026	Decreto n. 3908 del 27/02/2026	Banca dati atti regionale
2	Aggiornamento annuale dei dati sul portale ACN (responsabili delle violazioni, referenti, punto di contatto, oltre a informazioni tecnologiche)	Aggiornamento effettuato sul portale ovvero nessun aggiornamento ritenuto necessario (attestato con mail al RTD dal CISO)	10/02/2026	30/03/2026	Sistema informativo, architettura applicativa e cyber security (SISDCS)	**20,00%**	27/02/2026	Dichiarazione sottomessa al Servizio NIS (vedi documento agli atti del monitoraggio)	Struttura responsabile
3	Elenco delle attività e dei servizi di Regione Toscana, comprensivo di tutti gli elementi necessari alla loro caratterizzazione e della relativa attribuzione di una categoria di rilevanza	Aggiornamento effettuato sul portale ovvero nessun aggiornamento ritenuto necessario (attestato con mail al RTD dal CISO)	01/04/2026	10/08/2026	SISDCS	**20,00%**	31/05/2025	Stamp della pagina ACN aggiornata al 31/05/2026	Struttura responsabile
4	Test ed aggiornamento dei piani di continuità, disaster recovery e gestione crisi aggiornati alla NIS2	Documenti presentati in CD	01/07/2026	30/11/2026	Sistema cloud toscano, infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti (SCTIDPA)	**20,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Promozione della parità e pari opportunità Valore target – entro il 31/12/2026							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: pubblicazione e aggiornamento continuo sulla intranet al fine della miglior conciliazione dei tempi di vita-lavoro, della normativa di riferimento e delle informazioni in materia, con particolare attenzione alla disciplina dell'orario di lavoro, dei permessi e congedi parentali, dei servizi socio assistenziali alla persona. Pubblicazione della reportistica in ottica di genere	Intranet aggiornata entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione della normativa di riferimento	01/01/2026	31/12/2026	Giunta Regionale -Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU) e Consiglio regionale - Settore organizzazione e personale. Formazione (CR)	**2,00%**		La sezione intranet è aggiornata costantemente ogni qualvolta si renda necessario rispettando la tempistica fissata	Settore OSRU
2	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: Percorso formativo sul Comitato Unico di Garanzia e le sue funzioni con un focus sul ruolo della Consigliera di Fiducia di Regione Toscana e sulla Consigliera regionale di Parità: il percorso formativo intende rafforzare le competenze del personale regionale sui temi della tutela delle lavoratrici e dei lavoratori, della prevenzione delle discriminazioni e della promozione del benessere organizzativo, attraverso un approfondimento integrato delle funzioni del Comitato Unico di Garanzia (CUG) e delle figure istituzionali che operano in sinergia con esso.	Almeno 3 sessioni in modalità da remoto rivolti a tutto il personale	01/07/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate n. 4 edizioni del percorso formativo sul CUG. Le date per ogni edizione, della durata di 4 ore ciascuna sono le seguenti: 7 settembre, 14 settembre, 21 settembre, 28 settembre	Settore OSRU
3	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: iniziative di informazione e sensibilizzazione sull'uso di corretti stili di vita alimentari e salutari in ambito lavorativo attraverso la realizzazione di apposite "Giornate informative sui corretti stili di vita alimentare"	Almeno 4 sessioni informative rivolte a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate e realizzate n. 5 edizioni, nelle seguenti date: 3 giugno, 8 giugno, 9 giugno, 15 giugno e 16 giugno. Ogni edizione ha la durata di 4 ore.	Settore OSRU
4	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: iniziative di informazione e sensibilizzazione sull'uso di corretti stili di vita attraverso la realizzazione di apposite "Giornate informative sulle dipendenze" (ad esempio le dipendenze da abuso di sostanze alcoliche, le dipendenze da fumo etc…)	Almeno 4 sessioni informative rivolte a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate n. 4 edizioni (due delle quali già realizzate) nelle seguenti giornate: 12 giugno, 26 giugno, 10 luglio, 14 luglio. Ogni edizione ha la durata di 4 ore.	Settore OSRU
5	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: inziative volte all'informazione e sensibilizzazione alla prevenzione oncologica: realizzazione di apposite "Giornate informative sulla prevenzione oncologica"	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate n. 5 edizioni (quattro delle quali già realizzate) nelle seguenti date: 26 maggio, 28 maggio, 5 giugno, 15 giugno e 7 luglio. Ogni edizione ha la durata di 4 ore.	Settore OSRU
6	Iniziative per la formazione del personale: La gestione di un team ibrido e la cultura dell'Accountability in Smart Working	Almeno 4 interventi seminariali rivolti a personale dirigenziale e titolare di EQ	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate n. 6 edizioni (tre delle quali già realizzate) nelle seguenti date: 20-21 aprile, 25-26 maggio e 8-9 giugno, 14-14 ottobre, 19-20 ottobre e 22-23 ottobre della durata di 8 ore ciascuna. Ogni edizione ha la durata di 8 ore.	Settore OSRU
7	Iniziative per la formazione del personale: Valorizzare e gestire le diversità generazionali (webinar/aula)	Almeno 4 interventi con modalità anche laboratoriale rivolti a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate n. 6 edizioni (due delle quali già realizzate) nelle seguenti date: 28 maggio, 19 giugno, 2 luglio, 3 luglio, 6 luglio e 13 luglio. Ogni edizione ha la durata di 4 ore.	Settore OSRU

RISULTATO ATTESO Promozione della parità e pari opportunità Valore target – entro il 31/12/2026							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
8	Iniziative per la formazione del personale: Training per la mente: imparare a utilizzare nuove tecniche e strumenti per stimolare le diverse funzioni mentali, come ad esempio l'attenzione, la concentrazione e la memoria.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate n.8 edizioni, della durata di 8 ore ciascuna divise in due giornate. Le date individuate sono le seguenti: 09/06/2026 e 10/06/2026 (già conclusa) 20/07/2026 e 22/07/2026 28/09/2026 e 30/09/2026 12/10/2026 e 14/10/2026 26/10/2026 e 28/10/2026 09/11/2026 e 11/11/2026 23/11/2026 e 25/11/2026 14/12/2026 e 16/12/2026	Settore OSRU
9	Iniziative per la formazione del personale: "Stare bene partendo dalla postura": 'importanza di possedere o mantenere una corretta postura, condizione necessaria per il benessere dell'organismo e di imparare ad ascoltare il proprio corpo.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate complessivamente n. 9 edizioni (sette delle quali già realizzate)nelle seguenti date: 28/05/2026, 04/06/2026, 08/06/2026, 11/06/2026, 18/06/2026, 22/06/2026, 29/06/2026, 02/07/2026 e 06/07/2026. Ogni edizione ha la durata di 4 ore	Settore OSRU
10	Iniziative per la formazione del personale: Serendipity - a capacità o fortuna di fare per caso inattese e felici scoperte, mentre si sta cercando altro: la felicità che arriva dalle piccole sorprese casuali in cui, se mantieni attiva e stimolata la tua sensibilità, puoi imbatterti ogni giorno - Percorso rivolto a tutto il personale volto a stimolare l'ossevazione approfondita della realtà che ci circonda.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate e svolte n.4 edizioni. Le date individuate per ogni edizione, della durata di 4 ore ciascuna sono le seguenti: 11 giugno, 16, giugno, 17 giugno, 18 giugno	Settore OSRU
11	Iniziative per la formazione del personale: "Il Caregiver: chi, a livello familiare o professionale, presta assistenza a chi ha bisogno di cure" - Assumere il ruolo di caregiver può comportare un carico emotivo non semplice da gestire e da riconoscere.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate n.5 edizioni (due delle quali realizzate) nelle seguenti date: 21 maggio, 17 giugno, 16 luglio, 17 settembre e 22 ottobre. Ogni edizione ha una durata di 4 ore totali.	Settore OSRU
12	Iniziative per la formazione del personale: Percorso di consapevolezza volto ad aiutare ciascuna/o di noi a gestire le relazioni interpersonali volto a individuare il limite oltre il quale la relazione diviene intollerabile se non addirittura molesta.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono sate calendarizzate n.12 edizioni (tre delle quali già realizzate) nelle seguenti date: 3-8-29 giugno, 7-14-21 luglio, 24 settembre, 6-13-27 ottobre e 10-24 novembre. Ogni edizione ha una durata di 4 ore totali.	Settore OSRU
13	Iniziative per la formazione del personale: intervento formativo rivolto a tutto il personale sulla promozione delle pari opportunità, la prevenzione ed il contrasto di ogni forma di discriminazione, con un focus specifico sulla violenza di genere e sulle indicazioni per l'uso di un linguaggio amministrativo non sessista negli atti e nei documenti di Regione Toscana	Almeno 6 sessioni formative rivolte a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono stati calendarizzati complessivamente n.7 interventi formativi; due edizioni si sono svolte il 1 aprile e il 20 maggio, mentre le altre sono calendarizzate per : 1 luglio, 9 settembre, 7 ottobre, 4 novembre, 2 dicembre. Ogni edizione ha una durata di 4 ore totali	Settore OSRU
14	Iniziative per la formazione del personale: percorsi formativi che consentono di attivare un reciproco scambio di competenze ed esperienze tra dipendenti di diverse generazioni – Progetto Induction Training per Neoassunti	Coinvolgimento in un percorso formativo dedicato di almeno 50 dipendenti con consolidata esperienza professionale quali mentori, (figure preposte a svolgere funzione di accoglienza, accompagnamento, e supporto all'inserimento all'interno dell'Organizzazione regionale)	01/06/2026	31/12/2026	TUTTE LE DIREZIONI REGIONALI	**4,00%**		Al 30/06/2026 è stato progettato il percorso formativo di consolidamento volto al rafforzamento dell'attività di mentoring dedicato ai mentori già operativi (in numero pari a 82). E' altresì in fase di studio la possibilità di effettuare una ricognizione con le direzioni regionali al fine di 'reclutare' ulteriori mentori.	Settore OSRU
15	Iniziative per la formazione del personale: percorsi informativi/formativi sul Lavoro a distanza in Regione Toscana, alla luce del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali e della relativa regolamentazione regionale	Almeno 6 sessioni informative/formative sulla disciplina del Lavoro a distanzae rivolte a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**5,00%**		Al 30/06/2026 sono in corso di calendarizzazione n. 20 sessioni informative previste della durata di 1 ora ciascuna da svolgersi da Settembre a Novembre.	Settore OSRU

RISULTATO ATTESO Promozione della parità e pari opportunità Valore target – entro il 31/12/2026							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
16	Iniziative per la formazione del personale: interventi seminariali sullo stress – lavoro correlato: la gestione dello stress in ambito lavorativo	Almeno 4 interventi seminariali rivolti a tutto il personale	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**3,00%**		Al 30/06/2026 sono state calendarizzate, e realizzate, n. 4 edizioni della durata di 4 ore ciascuna nelle seguenti date: 12 maggio, 19 maggio, 26 maggio e 11 giugno	Settore OSRU
17	Iniziative per la formazione del personale: Percorso formativo su Intelligenza artificiale sotto l'aspetto sociologico - Riportare la persona al centro nell'era dell'IA: Il percorso formativo mira a sviluppare una comprensione critica e consapevole dell'impatto dell'Intelligenza Artificiale sulle organizzazioni pubbliche, sulle relazioni di lavoro e sui processi decisionali. L'obiettivo è rafforzare la capacità del personale regionale di orientarsi in un contesto tecnologico in rapida evoluzione, mantenendo al centro la persona, i diritti, l'etica e il valore del lavoro pubblico.	Almeno 4 interventi seminariali rivolti a tutto il personale	01/07/2026	31/12/2026	OSRU	**4,00%**		Al 30/06/2026 si è conclusa la fase di progettazione di n.4 interventi seminariali che sono state calendarizzati nelle seguenti date: 30 settembre, 14 ottobre, 04 novembre, 18 novembre, 02 dicembre, 09 dicembre. Ogni edizione ha una durata di 4 ore.	Settore OSRU
18	Iniziative rivolte alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro: interventi formativi che si concludono in orari consoni a garantire la conciliazione dei tempi di vita/lavoro del personale che vi partecipa	Almeno il 50% di interventi formativi che si concludono entro le ore 16.00	01/01/2026	31/12/2026	OSRU e CR	**3,00%**		Per quanto riguarda la Giunta, al 30/06/2026, le edizioni concluse entro le ore 16:00 sono 230 su 389 svolte (59,13%). Per quanto riguarda il Consiglio, al 30/06/2026 tutte le iniziative formative calendarizzate e organizzate, della durata di 4 ore ciascuna, si sono svolte nell'orario 9,00/13,00; quelle della durata di 6 ore si sono comunque concluse entro le ore 16,00.	Settore OSRU e CR
19	Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'Amministrazione: Servizio di consulenza e supporto psicologico messo a disposizione del personale di Regione Toscana	Documento di sintesi quali/quantitativo sull'attività svolta	01/12/2026	31/12/2026	OSRU	**4,00%**		Il Documento di sintesi relativo alle Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'amministrazione nell'ambito del Progetto Benessere, rinnovato con DD 16873/2025, risulta sempre in corso di svolgimento.	Settore OSRU
20	Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'Amministrazione: studio di fattibilità: presenza in ufficio dei cani della Scuola Nazionale cani guida di Regione Toscana in affido al personale dell'Amministrazione regionale. Tale studio prevede anche i necessari approfondimenti con il RSPP per gli aspetti afferenti la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.	Studio di fattibilità	01/02/2026	31/12/2026	OSRU + CR+RSPP	**16,00%**		Al 30/06/2026 è stato avviato lo studio di fattibilità: sono in corso le interlocuzioni tra l'ufficio competente, il Settore APP e il referente della Scuola Nazionale cani guida al fine della impegnati nella predisposizione della la bozza di regolamento	Settore OSRU, CR e RSPP
21	Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'amministrazione: spazio fisico polifunzionale, collocato – nell'ottica dell'agevolazione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro - all'interno di una o più sedi del Consiglio regionale, da destinare ad iniziative ed attività in ambito extralavorativo promosse dai/dalle dipendenti singolarmente o attraverso l'intervento del Circolo Ricreativo Aziendale (CRAL), a contenuto formativo extraprofessionale o ricreativo, con particolare riferimento al miglioramento del benessere psicofisico attraverso specifici percorsi dedicati, nella prospettiva della promozione di forme ed occasioni di aggregazione del personale	mantenimento della funzionalità e l'accessibilità dello spazio polifunzionale	01/01/2026	31/12/2026	CR	**3,00%**		Relativamente allo spazio polifunzionale si conferma che il locale allestito in palazzo Bastogi è messo a disposizione dei dipendenti, singolarmente o attraverso il CRAL per iniziative extra lavorative. Attualmente si tengono ogni settimana corsi di PILATES/ginnastica posturale organizzati per il tramite del CRAL.	CR
22	Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'amministrazione: studio di fattibilità in merito all'attivazione di uno spazio fisico polifunzionale presso una sede della Giunta regionale o eventualmente presso sedi di altri Enti Pubblici mediante forme di convenzione in uso gratuito.	Studio di fattibilità	01/02/2026	31/12/2026	OSRU + Settore servizio prevenzione e protezione + Settore amministrazione del personale e del patrimonio	**12,00%**		Al 30/06/2026 è stata avviata la ricognizione per l'individuazione dello spazio polifunzionale in collaborazione con il Settore SPP	Settore OSRU
23	Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'amministrazione: studio di fattibilità per la realizzazione di una Indagine sul benessere organizzativo. La finalità è quella di migliorare il benessere del personale all'interno del contesto lavorativo.	Studio di fattibilità	01/02/2026	31/12/2026	OSRU +CR	**8,00%**		Al 30/06/2026 lo studio è stato avviato	Settore OSRU e CR
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

RISULTATO ATTESO Razionalizzazione, riqualificazione, riordino e riduzione della spesa *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
1	Attività del gruppo di lavoro interdirezionale finalizzata alla verifica dell'entità degli eventuali risparmi derivanti dalle misure del PdR 2024-2026 accertati sulla base dei criteri individuati dalla Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per la Toscana, ed indicati nel parere del Collegio dei Revisori n. 165/2025.	Esiti della ricognizione da presentare in staff di OPGSSL	01/01/2026	31/03/2026	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	**5,00%**	31/03/2026	Nel primo trimestre 2026, in data 21/02/26 è stato coinvolto sul tema il GdL effettuando apposite e specifiche riunioni con le singole direzioni implicate ed è stata elaborata la "Relazione Tecnica al PdR 2024/2026 in base ai criteri forniti dal Collegio dei Revisori" riportante i risparmi nel rispetto dei requisiti previsti dalla stesso Collegio dei Revisori e dalla Corte dei Conti. I contenuti della predetta Relazione Tecnica sono stati condivisi con il Direttore sia in itinere, in corso della loro definizione, sia in sede degli staff di Direzione quindicinali che all'odg prevedono regolarmente un punto ad hoc sul PdR al fine di fornire aggiornamenti costanti e precisi. In data 23/3/2026 la predetta Relazione è stata inviata al Collegio dei Revisori ai fini dell'acquisizione della relativa certificazione.	Verbali staff di Direzione mantenuti agli atti della Direzione
2	Agli esiti della verifica di cui alla fase precedente inserimento del 50% degli eventuali risparmi sul fondo salario accessorio dell'anno 2026, subordinato al parere favorevole del Collegio dei Revisori	Adozione decreto di quantificazione in via preventiva del fondo per il trattamento economico accessorio del personale non dirigente per l'anno 2026, condizionata alla verifica positiva relativa all'accertamento di risparmi derivanti dalle misure del PdR 2024-2026	01/03/2026	31/05/2026	OSRU	**5,00%**	30/04/2026%	In data 30/04/2026 è stato adottato il decreto n. 9407 di quantificazione in via preventiva delle risorse per il trattamento economico accessorio del personale non dirigente per l'anno 2026, con cui i risparmi del PdR 2024-2026 hanno incrementato le risorse variabili del fondo 2026. Il collegio dei revisori ha rilasciato la certificazione n. 186 del 01/04/2026	Settore OSRU
3	Attività del gruppo di lavoro interdirezionale costituito per l'individuazione di possibili misure di razionalizzazione e la stima dei potenziali risparmi, da utilizzarsi per la stesura del PdR 2026-2028	Convocazione di almeno un incontro del Gruppo di Lavoro coordinato dal Settore	01/01/2026	31/03/2026	OSRU e tutte le direzioni regionali	**10,00%**	25/03/2026	Il GdL, per le finalità di cui alla presente fase, si è riunita tre volte, nelle seguenti date: 21/01/2026, 17/02/2026 e 25/3/2026.	Settore OSRU
4	Approvazione da parte della Giunta Regionale del Piano triennale di razionalizzazione 2026-2028, secondo i criteri individuati dalla Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per la Toscana, ed indicati nel parere del Collegio dei Revisori n. 165/2025.	Predisposizione Delibera da sottoporre all'approvazione della Giunta Regionale	15/03/2026	31/03/2026	OSRU	**5,00%**	25/05/2026	La delibera di approvazione del Piano triennale di razionalizzazione 2026-2028 è la n. 636 del 25/05/2026. Tuttavia su input del direttore generale è stato chiesto di verificare una possibile integrazione del Piano con nuove misure. **Si richiede la rimodulazione della tempistica**	Settore OSRU
5	Consuntivazione dei risparmi del PdR 2025-2027	Iscrizione in CD della documentazione attestante i risparmi conseguiti al 31/12/2025 - che includa la verifica positiva dell'entità dei risparmi secondo i criteri riportati nel parere del Collegio dei Revisori n. 165/2025	01/04/2026	04/06/2026	Direzione Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale, OPGSSL (Settore OSRU), Direzione Programmazione e Bilancio e Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	**30,00%**		La consuntivazione 2025, come lo scorso anno (cfr. DGR n. 735/2025), è di norma collegata all'aggiornamento del PdR per l'anno in corso (fase 4). Essa deve inoltre essere sottoposta alle verifiche di compatibilità rispetto ai tre criteri indicati dal Collegio dei revisori, ai fini del successivo utilizzo dei risparmi per l'integrazione del fondo per il salario accessorio del comparto. Conseguentemente, i tempi di adozione devono essere riallineati con quanto previsto al punto precedente. **Si richiede la rimodulazione della tempistica**	Settore OSRU
6	Inserimento sul fondo del salario accessorio dell'anno 2026 del 50% degli eventuali risparmi del PdR 2025-2027, utili all'incremento del fondo, accertati sulla base dei criteri indicati nel parere del Collegio dei Revisori n. 165/2025, subordinato al parere favorevole del Collegio dei Revisori sulla proposta di decreto.	Adozione decreto di quantificazione in via preventiva del fondo per il trattamento economico accessorio del personale non dirigente per l'anno 2026	15/07/2026	30/09/2026	OSRU	**10,00%**	-	L'adozione del decreto è condizionata alla comunicazione di cui al punto precedente; nel caso in cui non si realizzassero i risparmi utilizzabili ai fini dell'incremento dei fondi (secondo i tre criteri del collegio dei revisori) questa fase non potrà essere valutata (e quindi da considerare NV). **Si richiede la rimodulazione della tempistica**	Settore OSRU
7	Assicurazione di adeguati processi di comunicazione e sensibilizzazione organizzativa circa l'importanza del Piano di razionalizzazione 2026-2028 e delle misure di risparmio ivi inserite	Comunicazione ed informazione delle rappresentanze sindacali	01/04/2026	31/12/2026	OSRU	**10,00%**	-	In data 19/05/2026, relativamente alla Misura di razionalizzazione della spesa n°6 denominata "Spesa relativa all'efficientamento del consumo della carta" è stata pubblicata, sulla Instranet aziendale nella sezione "Campagne Informative" la prima informativa per la sensibilizzazione alla riduzione dell'utilizzo della carta in risme. In data 26/5 u.s. è stata data comunicazione alle OO.SS, con apposita mail di trasmissione, della DGR n. 636 del 25/05/2026 di approvazione del piano di razionalizzazione 2026-2028 e relativi allegati	Settore OSRU

RISULTATO ATTESO Razionalizzazione, riqualificazione, riordino e riduzione della spesa *Valore target – entro il 31/12/2026*							MONITORAGGIO		
Nr. fase	**Descrizione fase**	**Output**	**Inizio previsto**	**Fine prevista**	**Struttura Responsabile**	**Peso %**	**data fine effettiva**	**Note di monitoraggio**	**Fonte dati**
8	Verifica circa l'inserimento nei piani di lavoro individuali dei Dirigenti coinvolti nelle misure contenute nel Piano di razionalizzazione 2026-2028 di obiettivi coerenti con lo stesso al fine di garantirne la realizzazione	Monitoraggio da presentare in staff di OPGSSL	14/05/2026	30/09/2026	OSRU	**10,00%**		Attività in corso: avviate le verifiche circa l'inserimento nei piani di lavoro dei dirigenti di obiettivi coerenti con il piano di razionalizzazione	Settore OSRU
9	Monitoraggio circa l'andamento della realizzazione del Piano di razionalizzazione 2026-2028 ed individuazione delle possibili misure per il PdR 2027-2029	Stato dell'arte da presentare in staff di OPGSSL	30/09/2026	31/12/2026	Direzioni, OPGSSL (Settore OSRU), Direzione Programmazione e Bilancio e Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	**15,00%**			
Peso complessivo delle fasi (100%)						**100,00%**			

Appendice 2 - Nota metodologica sulle modalità di calcolo di alcuni indicatori centralizzati calcolati dallo staff centrale

Svolgimento o coordinamento dei Progetti regionali del DEFR/PRS	
- Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	128
- Risorse inserite nella procedura di monitoraggio/risorse programmate	129
- Realizzazione procedurale degli interventi di competenza delle Direzioni	130
Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila	
- Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	132
- Realizzazione procedurale degli interventi di competenza delle Direzioni	133
Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR).	
- Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	134
- Risorse inserite nella procedura di monitoraggio/risorse programmate	135
- Realizzazione procedurale degli interventi di competenza delle Direzioni	136
Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	
- Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	137
- Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	137
- Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027	138
- Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	138
Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC	
- Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti / impegni calendarizzati	139
- Rispetto delle tempistiche definite per il 2025	141
- Risorse effettivamente liquidate nell'anno / liquidazioni calendarizzate	142
Qualità percepita circa l'attività svolta	
- Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate	143
Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice	144
- Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice .	

Il PIAO stabilisce che per il Direttore generale, l'Avvocato generale e i Direttori, il livello del contributo al raggiungimento degli obiettivi dell'Ente (fattore 1 del sistema di valutazione) risulta adeguato nel caso in cui la percentuale di conseguimento complessiva degli obiettivi, in base agli elementi di valutazione, risulti superiore al valore soglia del 70%; conseguentemente si è ritenuto adottare tale soglia di riferimento per valutare "secondo le aspettative" alcuni degli indicatori calcolati centralmente dallo staff centrale.

Di seguito si presenta un quadro di riepilogo dei principali indicatori calcolati in maniera centralizzata direttamente dallo staff centrale, riferiti all'obiettivo al quale appartengono, e con l'indicazione delle Direzioni coinvolte.

OBIETTIVI	INDICATORI	DGGR	ARALG	PEB	OPGSSL	SWCS	ASR	TAE	DSPC	MITPL	UES	ATPR	BIACS	IFRL	OP	CTTAG	SIITI
Svolgimento o coordinamento dei Progetti regionali del DEFR/PRS	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x		X	X
	Risorse monitorate/risorse programmate	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x		X	X
	Realizzazione degli interventi previsti entro il Progetto	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x		X	X
Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC			x	x	x	x	x		x	x	x	x	x		x	x
	Rispetto delle tempistiche definite per il 2024 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC			x	x	x	x	x		x	x	x	x	x		x	x
	Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC			x	x	x	x	x		x	x	x	x	x		x	x
Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	x			x	x							x	x		x	x
	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027							x	x	x	x	x	x	x		x	x
	Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.			x		x			x	x	x		x	x	x		
	Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024			x		x			x	x	x		x	x	x		

Legenda. ***DGGR****: Direzione Generale Giunta Regionale;* ***ARALGI****: Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici;* ***PEB****: Programmazione e bilancio;* ***OPGSSL****: Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro;* ***SWCS****: Sanità, welfare e coesione sociale;* ***ASR****: Agricoltura e sviluppo rurale;* ***TAE****: Tutela dell'ambiente ed energia;* ***DSPC****: Difesa del suolo e protezione civile;* ***MITPL****: Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale;* ***UeS****: Urbanistica e sostenibilità;* ***ATPR****: Attività produttive;* ***BIACS****: Beni, istituzioni, attività culturali e sport;* ***IFRL****: Istruzione, formazione, ricerca e lavoro;* ***OP****: Opere pubbliche;* ***CTTAG****: Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione;* ***SIITI****: Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione*

OBIETTIVO: Svolgimento o Coordinamento dei Progetti regionali del DEFR/PRS

L'obiettivo è presente nelle schede di Direzione.

Indicatore: **Risorse effettivamente impiegate / risorse a disposizione**

L'indicatore misura l'attuazione finanziaria dei Progetti regionali.

E' un rapporto, così calcolato:
Numeratore: risorse impegnate per gli interventi afferenti al PR (indipendentemente dalla Direzione) per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso;
Denominatore: risorse disponibili per gli interventi afferenti al PR (indipendentemente dalla Direzione) per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso.
Secondo i seguenti criteri:
- sono esclusi gli interventi "sospesi" o "annullati"
- sono esclusi gli interventi che non rientrano nella valutazione della prestazione organizzativa, in quanto la loro realizzazione è gestita da soggetti sovra-ordinati alla Regione e sui quali la Regione può incidere solo in minima parte;
- sono inclusi gli interventi duplicati su più PR;
- sono considerati solo i capitoli del titolo 1 del Dgls 118/2011 (risorse di parte corrente).

I dati sono aggiornati al 30/06/2026.

Progetti Regionali	Assegnazioni fino al 2026	Impegni fino al 2026	Impegni 2026	Valore indicatore	Valutazione
PR 1- Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano	58.552.946	57.276.055	6.626.400	**97,82%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 2- Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale	34.857.411	19.033.758	6.096.246	**54,60%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 3- Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo	3.940.095	1.965.200	220.000	**49,88%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 4- Turismo e commercio	74.911.398	74.611.821	15.416.119	**99,60%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 5- Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali	3.657.641	2.745.301	458.935	**75,06%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 6- Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica	16.869.724	16.819.072	9.195.548	**99,70%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 7- Neutralità carbonica e transizione ecologica	2.125.555	1.802.846	781.615	**84,82%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 8- Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualita'	58.856.179	56.278.986	3.250.437	**95,62%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 9- Governo del territorio e paesaggio	1.255.880	1.255.879	267.206	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 10- Mobilità sostenibile	4.064.363.309	4.045.382.036	657.855.677	**99,53%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 11- Infrastrutture e logistica	39.118.623	38.218.623	6.146.789	**97,70%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 12- Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza	772.593.327	665.560.363	158.325.284	**86,15%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 13- Citta universitarie e sistema regionale della ricerca	302.155.851	287.344.779	43.747.374	**95,10%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 14- Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo	146.434.110	142.636.429	12.263.702	**97,41%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 15- Promozione della cultura della legalità democratica	1.100.087	983.087	117.365	**89,36%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 16- Lotta alla povertà e inclusione sociale	44.530.997	44.530.997	9.129.657	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 17- Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali	125.594.239	118.753.686	24.641.371	**94,55%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 18- Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	5.162.540	2.814.279	217.342	**54,51%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 19- Diritto e qualità del lavoro	592.981.103	534.197.212	76.414.287	**90,09%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 20- Giovanisi	999.172.436	879.827.418	213.386.641	**88,06%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 21- Ati il progetto per le donne in Toscana	269.796.706	218.729.406	39.341.902	**81,07%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 22- Rigenerazione e riqualificazione urbana	8.614.322	8.186.025	891.748	**95,03%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 23- Qualità dell'abitare					**NON VALUTABILE**
PR 24- Edilizia residenziale pubblica - disagio abitativo	11.394.978	11.394.978	2.100.000	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 25- Promozione dello sport	14.888.518	13.788.086	681.576	**92,61%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 26- Politiche per la salute	98.946.372	88.277.955	2.053.083	**89,22%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 27- Interventi nella 'Toscana diffusa', nelle aree interne e nei territori montani	91.179.817	90.307.145	16.360.971	**99,04%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 28- Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano	100.315.203	98.479.361	27.187.326	**98,17%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
PR 29- Relazioni internazionali, cooperazione allo sviluppo e attività a favore dei Toscani nel mondo	779.836	581.260	50.962	**74,54%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

- Indicatore: **Risorse inserite in procedura di monitoraggio / risorse programmate**

  L'indicatore misura lo scostamento tra le risorse monitorate, cioè quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico, e le risorse programmate, presenti in bilancio e desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale.

  E' un rapporto, incrementale durante l'anno solare, così calcolato:
  Numeratore: risorse inserite nella procedura di monitoraggio strategico che finanziano gli interventi per l'anno di esercizio in corso;
  Denominatore: risorse presenti in bilancio per i capitoli che finanziano i PR per l'esercizio in corso.
  Secondo i seguenti criteri:
  - sono considerati tutti i capitoli che finanziano i Progetti Regionali, ossia i capitoli del titolo 1 e 2 del Dgls 118/2011 (risorse di parte corrente e in conto capitale)
  - i risultati sono mostrati per progetto regionale

  I dati sono aggiornati al 30/06/2026.

  La valutazione è fatta a partire dal target annuo fissato per Direzione e tiene conto che il rapporto è incrementale. Se il valore conseguito risulta pari o maggiore del target trimestrale, l'indicatore è considerato "secondo le aspettative", altrimenti "in ritardo".

Progetti regionali	Risorse programmate 2026	Risorse monitorate 2026	valore indicatore	target semestrale	Valutazione
PR 1- Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano	37.154.533	11.779.362	31,70%	47,50%	IN RITARDO
PR 2- Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale	90.720.637	63.405.935	69,89%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 3- Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo	100.625.907	96.750.550	96,15%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 4- Turismo e commercio	20.861.532	16.215.695	77,73%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 5- Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali	7.264.158	7.081.282	97,48%	45,00%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 6- Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica	91.751.948	50.010.546	54,51%	40,00%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 7- Neutralità carbonica e transizione ecologica	134.626.178	131.335.893	97,56%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 8- Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualita'	37.551.695	19.747.135	52,59%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 9- Governo del territorio e paesaggio	7.016.339	6.782.540	96,67%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 10- Mobilità sostenibile	951.984.701	951.429.979	99,94%	45,00%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 11- Infrastrutture e logistica	216.820.378	185.071.633	85,36%	42,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 12- Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza	329.152.548	289.362.379	87,91%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 13- Citta universitarie e sistema regionale della ricerca	63.220.916	60.178.214	95,19%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 14- Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo	70.449.240	43.337.154	61,52%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 15- Promozione della cultura della legalità democratica	1.314.500	1.294.365	98,47%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 16- Lotta alla povertà e inclusione sociale	23.000.167	9.129.657	39,69%	47,50%	IN RITARDO
PR 17- Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali	57.213.755	32.539.423	56,87%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 18- Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	2.605.634	2.565.603	98,46%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 19- Diritto e qualità del lavoro	178.591.050	145.367.677	81,40%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 20- Giovanisi	5.657.455	4.794.354	84,74%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 21- Ati il progetto per le donne in Toscana	13.123.725	7.462.238	56,86%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 22- Rigenerazione e riqualificazione urbana	41.344.290	41.209.065	99,67%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 23- Qualità dell'abitare	4.403.807	4.403.807	100,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 24- Edilizia residenziale pubblica - disagio abitativo	21.136.603	21.136.603	100,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 25- Promozione dello sport	20.766.807	20.766.807	100,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 26- Politiche per la salute	527.236.804	481.552.682	91,34%	47,50%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 27- Interventi nella 'Toscana diffusa'	28.783.865	19.709.075	68,47%	45,00%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 28- Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano	48.049.017	38.981.820	81,13%	45,00%	SECONDO LE ASPETTTAIVE
PR 29- Relazioni internazionali, cooperazione allo sviluppo e attività a favore dei Toscani nel mondo	326.702	249.537	76,38%	-	-

- Indicatore: **Realizzazione procedurale degli interventi di competenza delle Direzioni**

L'indicatore misura l'avanzamento procedurale di ciascun PR è calcolato sulla base dei dati inseriti dalle Direzioni nell'applicativo di monitoraggio strategico per ciascun intervento.

L'indicatore è basato sullo stato di attuazione dei singoli Interventi facenti parte del Progetto regionale, indipendentemente dalla Direzione di raccordo. L'avanzamento procedurale di ciascun Intervento è individuato sulla base dei dati inseriti dalle Direzioni nell'Applicativo di monitoraggio strategico.

L'Intervento è valutato solo per le attività del cronoprogramma che ricadono nella finestra temporale 01/01/2026-30/06/2026:

- Data inizio precedente al 01/01/2026 e data fine tra il 01/01/2026 e il 30/06/2026
- Data inizio e data fine dal 01/01/2026 al 30/06/2026
- Data inizio dal 01/01/2026 e data fine successiva al 30/06/2026

Sono escluse dalla valutazione tutte le attività dei cronoprogrammi che non abbiano data di inizio e data fine all'interno del 1° semestre 2026.

Sono esclusi ex-ante gli Interventi dove la gran parte delle attività presenti nel cronoprogramma è stabilita e gestita da soggetti sovra-ordinati alla Regione e sui quali la Regione può incidere solo in minima parte (Stato, UE, etc).

Sono stati esclusi dal calcolo (oltre agli Interventi esclusi ex-ante) i cronoprogrammi degli Interventi nello stato "Sospeso" o "Annullato".

Sulla base del confronto tra i cronoprogrammi, ad ogni attività degli stessi, è stato attribuito un punteggio in base alla sua condizione, secondo la tabella seguente:

Tipologia attività	**Punteggio**
attivtà conclusa nel periodo di riferimento entro i termini o con ritardo <=30gg	1
attività conclusa nel periodo di riferimento ritardo >30gg e <=90gg	0,8
attività conclusa nel periodo di riferimento ritardo >90gg e <=180gg	0,65
attività conclusa nel periodo di riferimento ritardo >180gg	0,5
attività avviata nel periodo di riferimento entro i termini o con ritardo <=30gg	1
attività avviata nel periodo di riferimento ritardo >30gg e <90gg	0,8
attività avviata nel periodo di riferimento ritardo >90 e <=180gg	0,65
attività avviata nel periodo di riferimento ritardo >180gg	0,5
attività avviata in anni precedenti ma non conclusa nel periodo di riferimento	0,1
attività pianificata nel periodo di riferimento ma non avviata	0,1
valore singola attività	1

L'indicatore è stato infine calcolato come segue:

$$\text{Valore indicatore} = \frac{\textit{Somma punteggi attività monitorate (}\mathbf{Num}\textit{)}}{\textit{Numero totale attività monitorate (}\mathbf{Den}\textit{)}} \times 100$$

Nel caso in cui le attività valutate siano inferiori a 3, l'indicatore è NON VALUTABILE.

Direzione	Attività valutate	Punteggio attività	Valore indicatore	Valutazione
01. Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano	15	13	**85,67%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
02. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione	22	20	**90,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
03. Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo	7	3	**35,71%**	**IN RITARDO**
04. Turismo e commercio	8	8	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
06. Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica	15	15	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
07. Neutralità carbonica e transizione ecologica	18	13	**73,06%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
08. Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità	83	76	**91,08%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
09. Governo del territorio e paesaggio	6	6	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
10. Mobilità sostenibile	12	10	**85,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
11. Infrastrutture e logistica	36	33	**92,92%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
12. Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza	39	36	**91,67%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
13. Città universitarie e sistema regionale della ricerca	9	9	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
14. Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo	34	28	**80,88%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
15. Promozione della cultura della legalità democratica	9	9	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
16. Lotta alla povertà e inclusione sociale	6	3	**51,67%**	**IN RITARDO**
17. Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali	6	6	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
19. Diritto e qualità del lavoro	55	53	**95,45%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
20. Giovanisì	67	62	**91,94%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
21. Ati il progetto per le donne in Toscana	7	6	**85,71%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
22. Rigenerazione e riqualificazione urbana	28	27	**98,04%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
23. Qualità dell'abitare				**NON VALUTABILE**
24. Edilizia residenziale pubblica - disagio abitativo				**NON VALUTABILE**
25. Promozione dello sport	12	12	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
26. Politiche per la salute	26	23	**88,27%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
27. Interventi nella "Toscana diffusa"	30	25	**82,33%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
28. Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano	12	10	**84,17%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
29. Relazioni internazionali, cooperazione allo sviluppo e attività a favore dei Toscani nel mondo	2	2	**82,50%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**

OBIETTIVO: Svolgimento degli interventi dei progetti regionali di cui la direzione non è capofila

Indicatore: **Risorse effettivamente impiegate / risorse a disposizione**

E' un rapporto, così calcolato:
Numeratore: risorse impegnate per gli interventi afferenti ai PR di cui la direzione non è capofila per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso;
Denominatore: risorse disponibili per gli interventi ai PR di cui la direzione non è capofila per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso.
- sono esclusi gli interventi "sospesi" o "annullati"
- sono esclusi gli interventi che non rientrano nella valutazione della prestazione organizzativa, in quanto la loro realizzazione è gestita da soggetti sovra-ordinati alla Regione e sui quali la Regione può incidere solo in minima parte;
- sono esclusi gli interventi duplicati;
- sono considerati solo i capitoli del titolo 1 del Dgls 118/2011 (risorse di parte corrente)

Direzione	PR coinvolto	Assegnazioni fino al 2026	Impegni fino al 2026	valore indicatore	Valutazione
DGGR	PR 22	7.949.324,86	7.521.030,24		
	PR 27	299.999,68	299.999,68		
		8.249.324,54	**7.821.029,92**	**94,81%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
SWCS	PR 20	**11.597.958,30**	**7.962.769,35**	**68,66%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
ASR	PR 27	84.555.019,93	84.077.189,86		
	PR 28	2.345.105,03	509.263,05		
		86.900.124,96	**84.586.452,91**	**97,34%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
MITPL	PR 9	**300.000,00**	**300.000,00**	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
UES	PR 7	670.277,08	459.965,88		
	PR 20	1.181.800,00	1.181.800,00		
		1.852.077,08	**1.641.765,88**	**88,64%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
ATPR	PR 27	**1.200.000,00**	**1.200.000,00**	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
IFRL	PR 20	**1.741.955,20**	**764.537,20**	**43,89%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
DSPC	PR 7	**405.277,72**	**292.880,50**	**72,27%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
OP	PR 14	**247.500,00**	**247.500,00**	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
CTTAG	PR 27	536.839,38	200.000,00		
	PR 28	97.970.097,96	97.970.097,96		
		98.506.937,34	**98.170.097,96**	**99,66%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

Indicatore: **Realizzazione interventi previsti entro il Progetto**

L'indicatore misura l'avanzamento procedurale degli interventi dei PR di cui la direzione non è capofila. E' calcolato sulla base dei dati inseriti dalle Direzioni nell'applicativo di monitoraggio strategico per ciascun intervento.

Le regole sono le stesse dell'indicatore di pag. 5 con la differenza che sono esclusi gli interventi duplicati

Direzione	PR coinvolti	Attività valutate	Punteggio attività	Valore indicatore	Valutazione
ASR	PR 27	18	16,6		
	PR 28	8	6,1		
	Tot.	**26**	**22,7**	**87,31%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
ATPR	PR 27	1	1	**100,00%**	**NON VALUTABILE**
CTTAG	PR 28	4	4	**100,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
DGGR	PR 1	4	4		
	PR 22	5	4,45		
	Tot.	**9**	**8,45**	**93,89%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
DSPC	PR 7	1	1	**100,00%**	**NON VALUTABILE**
IFRL	PR 20	3	2,1	**70,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**
MITPL	PR 9	1	1	**100,00%**	**NON VALUTABILE**
UES	PR 7	7	5,05	**72,14%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**

OBIETTIVO: Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale

L'obiettivo è presente nella scheda della prestazione organizzativa.

Indicatore: **Risorse effettivamente impiegate / risorse a disposizione**

L'indicatore misura l'attuazione finanziaria del DEFR/NADEFR.

E' un rapporto, così calcolato:
Numeratore: risorse impegnate per gli interventi afferenti al PR per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso;
Denominatore: risorse disponibili per gli interventi afferenti al PR per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso.
Secondo i seguenti criteri:
- sono esclusi gli interventi "sospesi" o "annullati"
- sono esclusi gli interventi che non rientrano nella valutazione della prestazione organizzativa, in quanto la loro realizzazione è gestita da soggetti sovra-ordinati alla Regione e sui quali la Regione può incidere solo in minima parte;
- sono esclusi gli interventi duplicati su più PR;
- sono considerati solo i capitoli del titolo 1 del Dgls 118/2011 (risorse di parte corrente).

I dati sono aggiornati al 30/06/2026.

Direzione	Assegnazioni fino al 2026	Impegni fino al 2026	Impegni 2026	Valore indicatore	Valutazione
DGGR	12.349.411	11.304.117	724.115		
PEB	350.000	350.000	55.000		
SWCS	285.832.107	262.339.687	36.041.452		
ASR	145.756.304	140.865.439	17.371.410		
TAE	900.000	900.000			
DSPC	17.275.002	17.111.952	9.488.428		
MITPL	4.103.781.933	4.083.900.659	664.052.466		
UES	14.867.931	14.657.617	3.008.938		
ATPR	114.908.905	96.810.779	22.432.365		
BIACS	161.075.127	156.177.015	12.945.278		
IFRL	1.701.555.346	1.518.750.262	284.749.443		
OP	247.500	247.500			
CTTAG	102.944.414	101.496.658	27.697.223		
SIITI	58.552.946	57.276.055	6.626.400		
VAEAA	150.000	150.000	100.000		
Totale complessivo	**6.720.546.927**	**6.462.337.741**	**1.085.292.519**	**96,16%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

- Indicatore: **Risorse inserite in procedura di monitoraggio / risorse programmate**

L'indicatore misura lo scostamento tra le risorse monitorate, cioè quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico, e le risorse programmate, presenti in bilancio e desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale.

E' un rapporto, incrementale durante l'anno solare, così calcolato:
Numeratore: risorse inserite nella procedura di monitoraggio strategico che finanziano gli interventi per l'anno di esercizio in corso;
Denominatore: risorse presenti in bilancio per i capitoli che finanziano i PR per l'esercizio in corso.
Secondo i seguenti criteri:

- sono considerati tutti i capitoli che finanziano i progetti regionali, ossia i capitoli del titolo 1 e 2 del Dgls 118/2011 (risorse di parte corrente e in conto capitale)
- i risultati sono mostrati per direzione titolare del capitolo

I dati sono aggiornati al 30/06/2026.

La valutazione è fatta a partire dal target annuo fissato per Direzione e tiene conto che il rapporto è incrementale. Se il valore conseguito risulta pari o maggiore del target trimestrale, l'indicatore è considerato "secondo le aspettative", altrimenti "in ritardo".

Direzione	Risorse programmate 2026	Risorse monitorate 2026	valore indicatore	target semestrale	Valutazione
ASR	67.838.643	43.860.961	64,65%		
ATPR	212.916.053	177.072.180	83,17%		
BIACS	89.346.562	62.384.475	69,82%		
CTTAG	48.001.884	38.675.798	80,57%		
DSPC	117.776.294	76.034.882	64,56%		
DGGR	3.147.770	2.829.410	89,89%		
IFRL	585.252.146	503.011.674	85,95%		
MITPL	1.168.888.878	1.136.551.612	97,23%		
OP	2.169.486	1.719.486	79,26%		
PEBH	5.467.291	2.532.090	46,31%		
SWCS	613.691.548	529.422.554	86,27%		
SIITI	37.154.533	11.779.362	31,70%		
TAE	97.033.453	93.872.220	96,74%		
UES	83.870.349	83.704.307	99,80%		
VAEAA	200.000	200.000	100,00%		
Totale complessivo	**3.132.754.891**	**2.763.651.011**	**88,22%**	**45,00%**	**SECONDO LE ASPETTTAIVE**

- Indicatore: **Realizzazione procedurale degli interventi di competenza delle Direzioni**

L'indicatore misura l'avanzamento procedurale del DEFR/NADEFR ed è calcolato sulla base dei dati inseriti dalle Direzioni nell'Applicativo di monitoraggio strategico per ciascun intervento.

L'indicatore è basato sullo stato di attuazione dei singoli Interventi facenti parte del Progetto regionale, in base Direzione di raccordo.

L'avanzamento procedurale di ciascun Intervento è individuato sulla base dei dati inseriti dalle Direzioni nell'Applicativo di monitoraggio strategico.

Gli Interventi duplicati in più PR sono considerati una sola volta.

L'indicatore è calcolato in base ai criteri specificati per l'indicatore "**Realizzazione interventi previsti nel Progetto regionale"**

Direzione	Attività valutate	Punteggio attività	Valore indicatore	Valutazione
ASR	109	98	90,18%	
ATPR	38	31	82,37%	
BIACS	46	40	85,87%	
CTTAG	6	6	94,17%	
DSPC	14	14	100,00%	
DGGR	25	24	97,80%	
IFRL	109	101	92,98%	
MITPL	49	45	91,12%	
PEB	2	1	55,00%	
SWCS	38	32	84,34%	
SIITI	11	9	80,45%	
TAE	11	8	75,45%	
UES	33	31	94,09%	
VAEAA	1	1	80,00%	
Totale Complessivo	**492**	**441**	**89,71%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

OBIETTIVO: Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo

L'obiettivo è presente nelle schede di direzione e nella scheda della prestazione organizzativa.

- Indicatore: **Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027** (spesa certificabile)

Direzione	Target disimpegno al 2026	Spesa cert. 2° TRIM	Indicatore	Valutazione
BIACS	8.176.354	3.616.812	44,24%	SECONDO LE ASPETTATIVE
CITTAG	7.385.726	5.888.385	79,73%	SECONDO LE ASPETTATIVE
DGGR	916.196	2.065.697	225,46%	SECONDO LE ASPETTATIVE
SIITI	4.175.068	-	0,00%	IN RITARDO
UES	494.965	644.710	130,25%	SECONDO LE ASPETTATIVE
OPGSSL	825.628	266.138	32,23%	SECONDO LE ASPETTATIVE
IFRL	236.682.887	236.406.020	99,88%	SECONDO LE ASPETTATIVE
SWCS	71.183.343	43.609.322	61,26%	SECONDO LE ASPETTATIVE
Totale	**329.840.167**	**292.497.085**	**88,68%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

- Indicatore: **Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027**

Direzione	Dotazione finanziaria	TARGET N+3 2026 NETTO	Spesa pubblica certificata al 30.06.2026	Indicatore	Valutazione
TAE	217.247.343	62.912.350	-	**0,00%**	**IN RITARDO**
ATPR	541.518.192	156.817.484	112.875.041	**71,98%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
BIACS	28.199.214	8.166.170	1.632.953	**20,00%**	**IN RITARDO**
CIITAG	58.476.115	16.934.015	8.488.738	**50,13%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
DSPC	100.190.077	29.013.902	105.986	**0,37%**	**IN RITARDO**
IFRL	4.200.000	1.216.272	804.109	**66,11%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
MITL	137.500.000	39.818.430	-	**0,00%**	**IN RITARDO**
SIITI	20.000.000	5.791.772	6.487.066	**112,00%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**
UES	121.505.174	35.186.511	136.181	**0,39%**	**IN RITARDO**
Totale	**1.228.836.115**	**355.856.905**	**130.530.073**	**36,68%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

- Indicatore: **Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027**

Direzioni	Costo Totale al 2026	Spesa totale al 30.06.2026	Indicatore	Valutazione
BIACS	1.075.000	752.421	69,99%	SECONDO LE ASPETTATIVE
DSPC	19.564.464	6.716.406	34,33%	SECONDO LE ASPETTATIVE
IFRL	7.280.126	3.191.072	43,83%	SECONDO LE ASPETTATIVE
MITPL	40.520.687	11.945.631	29,48%	SECONDO LE ASPETTATIVE
OP	13.625.481	4.707.321	34,55%	SECONDO LE ASPETTATIVE
PEB	470.000	398.489	84,78%	SECONDO LE ASPETTATIVE
UES	16.449.507	4.502.393	27,37%	SECONDO LE ASPETTATIVE
Totale Risultato	**98.985.265**	**32.213.734**	**32,54%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

- Indicatore: **Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024**

L'indicatore sarà valorizzato al 30/09/2026 e al 31/12/2026

OBIETTIVO: Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC

L'obiettivo è presente sia nelle schede di direzione che nella scheda della prestazione organizzativa.

Il dato è calcolato facendo riferimento al cronoprogramma 2026-2028 dei bandi e delle procedure negoziali a valere sui programmi europei (Decisione n. 4 del 9/02/2026 "Approvazione del cronoprogramma 2026-28 dei bandi e delle procedure negoziali a valere sui programmi europei);

Per la Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione il valore dei seguenti indicatori è calcolato per il 80% sui valori propri della Direzione e per il 20% sui valori di tutto l'ente; per la Direzione Programmazione e Bilancio il valore attributo è quello di ente; alle altre Direzioni è attribuito il valore specifico della Direzione.

- Indicatore: **Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC**

Numeratore: impegni assunti nel corso del 2026: tale valore comprende gli impegni assunti nel 2026 (sugli esercizi 2026-2028) che fanno riferimento a bandi/procedure negoziali previsti dal cronoprogramma.

Denominatore: impegni previsti dal cronoprogramma: tale valore viene calcolato partendo dai budget 2026-2028 assegnati a ciascuna struttura dirigenziale dalla Decisione di cui sopra; gli impegni per gli esercizi 2026-2028 sono presi in considerazione solo se la loro assunzione è programmata nel 2026.

Nell'importo di fine anno sono inoltre compresi gli impegni e la quota previsti per il 2028 relativi all'assistenza tecnica.

Sigla Dir	Impegni da assumere nel 2026			Impegni da assumere entro il 30/06/2026			note	VALUTAZIONE
	Impegni programmati	Impegni effettivi	%	Impegni programmati	Impegni effettivi	indicatore %		
PEB	-	-		-	-		75,23% il valore dell'indicatore corrispondente al dato dell'ente.	SECONDO LE ASPETTATIVE
ASR (*)	20.488.420	2.119.964	10,35%				Non sono previsti impegni entro il 30/6/2026	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
AtPr	118.016.188	14.466.641	12,26%	3.700.174	2.607.570	70,47%		SECONDO LE ASPETTATIVE
BIACS	8.766.304	2.428.714	27,71%	1.762.604	1.762.604	100,00%	La Direzione ha impegnato ulteriori 241.968,69 euro per l'annualità 2026 e 424.141,45 per l'annualità 2027 al 30/6/2026	SECONDO LE ASPETTATIVE
CTTAG (**)	4.711.810	178.354	3,79%	181.810	10.397	5,72%	19,62% Valore dell'indicatore calcolato secondo il metodo ponderato.	IN RITARDO
DSPC	9.428.922	78.475	0,83%	96.700	78.475	81,15%		SECONDO LE ASPETTATIVE
IFRL	159.433.377	25.999.190	16,31%	40.298.662	23.548.860	58,44%	La Direzione ha impegnato ulteriori 18.039,35 euro per l'annualità 2028 al 30/6/2026	IN RITARDO
MITPL	13.896.415	7.211.625	51,90%				Non sono previsti impegni entro il 30/6/2026. La Direzione ha impegnato ulteriori 5.684.790,00 euro per l'annualità 2027.	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
OPGSSL	55.000	25.000	45,45%	55.000	25.000	NV		NON VALUTABILE
SIITI	1.503.737	50.508	3,36%				Non sono previsti impegni entro il 30/6/2026	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
SWCS	4.174.329	-	0,00%	4.174.329	-	0,00%		IN RITARDO
TAE (***)	28.450.000	28.450.000	100,00%	28.450.000	28.450.000	100,00%	La Direzione ha impegnato ulteriori 3.805.222 euro per l'annualità 2026 e 3.185.000 per l'annualità 2027 al 30/6/2026	SECONDO LE ASPETTATIVE
UES (***)	15.231.247	11.057.193	72,60%	11.057.193	11.057.193	100,00%		SECONDO LE ASPETTATIVE
Totale	384.155.748	92.065.663	23,97%	89.776.471	67.540.097	75,23%		SECONDO LE ASPETTATIVE

(*) I dati relativi alla Direzione ASR riguardano il FEAMPA, il cui cronoprogramma è stato approvato con la decisione n. 2 del 9/3/2026, e le quote regionali di cofinanziamento del CSR FEASR 2023-2027, il cui cronoprogramma è stato approvato con decisione n. 8 del 16/03/2026.
(**) Il dato relativo alla Direzione CITTAG si riferisce al valore dell'indicatore calcolato secondo il metodo ponderato (80% calcolato sui valori propri dell'ente, 20% sui dati di tutto l'ente).
(***) Dal 1 aprile 2026, con decreto del Direttore generale n. 6802, è stato disposto il trasferimento dalla Direzione UES alla Direzione TAE del Settore "Economia circolare e qualità dell'aria" e pertanto la procedura negozioziale 11 "SI - Procedure di selezione delle operazioni a valere sull'obiettivo specifico 2.6: Promuovere la transizione verso un'economia circolare ed efficiente sotto il profilo delle Risorse e dell'azione 2.6.1 sub azione 2.6.1.1. "Economia Circolare – Pubblici" per 35.000.000 milioni di euro è passata dalla Direzione UES alla Direzione TAE.

La tabella seguente riporta gli impegni programmati ed effettivi per il 2026, relative all'Assistenza tecnica

Sigla Dir	Impegni programmati nel 2026-2028	Impegni effettivi al 30/6/2026	%
ASR (*)	6.059.954,90	1.001.082,01	16,52%
AtPr	90.000,00	-	0,00%
BIACS	71.300,00	113.671,15	159,43%
CTTAG	5.374.000,00	1.467.577,42	27,31%
DGGR	53.000,00	11.137,00	21,01%
IFRL	533.900,00	425.537,20	79,70%
OPGSSL	3.359.787,88	2.690.637,63	80,08%
SIITI	-	694.228,82	
SWCS	389.412,00	120.000,00	30,82%
UES	1.500,00	1.830,00	122,00%
Totale complessivo	15.932.854,78	6.525.701,23	40,96%

(*) I dati relativi alla Direzione ASR riguardano il FEAMPA, il cui cronoprogramma è stato approvato con la decisione n. 2 del 9/3/2026, e le quote regionali di cofinanziamento del CSR FEASR 2023-2027, il cui cronoprogramma è stato approvato con decisione n. 8 del 16/03/2026.

- Indicatore: **Rispetto delle tempistiche definite per il 2026 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC**

  I bandi/procedure negoziali sono classificati "in linea" se per l'ultima fase realizzata è stata rispettata la tempistica o se è stato effettuato/previsto un ritardo inferiore al mese; in caso contrario, i bandi/procedure negoziali sono classificati "in ritardo".

  Il calcolo dell'indicatore tiene conto del peso derivante dall'importo del bando/procedura negoziale nel caso siano presenti almeno 3 bandi; nel caso di 1 o 2 bandi l'indicatore sarà sempre non valutabile.

Direzioni	bandi e pn valutati	bandi e pn in linea	importi totali	importi in linea	valore indicatore	valutazione
PEB (*)					**90,58%**	SECONDO LE ASPETTATIVE
ASR	11	11	34.574.760	34.574.760	**100,00%**	SECONDO LE ASPETTATIVE
BIACS	3		7.003.701	-	**0,00%**	IN RITARDO
CTTAG (**)	5	5	2.158.660	2.158.660	**98,12%**	SECONDO LE ASPETTATIVE
DSPC	8	7	9.428.922	8.933.269	**94,74%**	SECONDO LE ASPETTATIVE
IFRL	20	18	129.646.725	119.846.725	**92,44%**	SECONDO LE ASPETTATIVE
OPGSSL	2	2	55.000	55.000	**100,00%**	NON VALUTABILE
SWCS	1	1	6.000.000	6.000.000	**100,00%**	NON VALUTABILE
UES	2	1	39.174.054	35.000.000	**89,34%**	NON VALUTABILE
Totale	**52**	**45**	**228.041.822**	**206.568.414**	**90,58%**	**SECONDO LE ASPETTATIVE**

(*)La direzione PEB assume il dato di ente; (**) la direzione CTTAG assume il valore ponderato.

- Indicatore: **Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC**

  Numeratore: liquidazioni effettuate nel corso del 2026: tale valore comprende gli importi effettivamente liquidati nel 2026 (pagamenti in conto competenza) che fanno riferimento a bandi/procedure negoziali previste dal cronoprogramma e all'assistenza tecnica (per il dato di fine anno).

  Denominatore: liquidazioni previste dal cronoprogramma: tale valore è stato calcolato prendendo in considerazione le liquidazioni programmate per il 2026 relativamente a bandi/procedure negoziali previste dal cronoprogramma e all'assistenza tecnica (per il dato di fine anno).

Sigla Dir	Liquidazioni da effettuare nel 2026			Liquidazioni da effettuare entro il 30/6/2026			NOTE	VALUTAZIONE
	Liquidazioni Programmate	Liquidazioni effettive	%	Liquidazioni Programmate	Liquidazioni effettive	indicatore %		
PEB							**32,44%** il valore dell'indicatore corrispondente al dato dell'ente.	**IN RITARDO**
ASR (*)	16.971.316	2.047.986	12,07%	-	-		Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
AtPr	36.373.316	9.682.898	26,62%	-	-		Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
BIACS	2.592.165	302.805	11,68%	990.684	302.805	**30,57%**		**IN RITARDO**
CTTAG (**)	677.810	10.397	1,53%				**32,44%** il valore dell'indicatore corrispondente al dato dell'ente. Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**IN RITARDO**
DSPC	845.353	27.871	3,30%	28.700	27.871	**97,11%**		**SECONDO LE ASPETTATIVE**
IFRL	90.107.604	5.306.257	5,89%				Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
MITPL	7.894.415	-	0,00%				Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
OPGSSL	55.000	-	0,00%				Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
SIITI	1.053.737	-	0,00%				Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
SWCS	4.174.329	-	0,00%				Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
TAE (***)	7.135.000	-	0,00%				Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
UES (***)	4.506.111	-	0,00%				Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2026	**DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE**
Totale	**172.386.155**	**17.378.213**	10,08%	**1.019.384**	**330.676**	**32,44%**		**IN RITARDO**

(*) I dati relativi alla Direzione ASR riguardano il FEAMPA, il cui cronoprogramma è stato approvato con la decisione n. 2 del 9/3/2026, e le quote regionali di cofinanziamento del CSR FEASR 2023-2027, il cui cronoprogramma è stato approvato con decisione n. 8 del 16/03/2026.
(**) Il dato relativo alla Direzione CITTAG si riferisce al valore dell'indicatore calcolato secondo il metodo ponderato (80% calcolato sui valori propri dell'ente, 20% sui dati di tutto l'ente).
(***) Dal 1 aprile 2026, con decreto del Direttore generale n. 6802, è stato disposto il trasferimento dalla Direzione UES alla Direzione TAE del Settore "Economia circolare e qualità dell'aria" e pertanto la procedura negozioziale 11 "SI - Procedure di selezione delle operazioni a valere sull'obiettivo specifico 2.6: Promuovere la transizione verso un'economia circolare ed efficiente sotto il profilo delle Risorse e dell'azione 2.6.1 sub azione 2.6.1.1. "Economia Circolare – Pubblici" per 35.000.000 milioni di euro è passata dalla Direzione UES alla Direzione TAE.

La tabella seguente riporta le liquidazioni programmate ed effettive per il 2026, relative all'Assistenza tecnica

Sigla Dir	Liquidazioni programmate nel 2026	Liquidazioni effettive al 30/6/2026	%
ASR (*)	1.946.122,02	22.329,79	1,15%
AtPr	30.000,00	-	0,00%
BIACS	71.300,00	-	0,00%
CTTAG	1.723.600,00	73.769,74	4,28%
DGGR	53.000,00	805,90	1,52%
IFRL	478.000,00	160.352,40	33,55%
OPGSSL	1.810.262,22	1.081.857,93	59,76%
SIITI	-	-	
SWCS	179.856,48	-	0,00%
UES	1.500,00	-	0,00%
Totale complessivo	6.293.640,72	1.339.115,76	21,28%

(*) I dati relativi alla Direzione ASR riguardano il FEAMPA, il cui cronoprogramma è stato approvato con la decisione n. 2 del 9/3/2026, e le quote regionali di cofinanziamento del CSR FEASR 2023-2027, il cui cronoprogramma è stato approvato con decisione n. 8 del 16/03/2026.

OBIETTIVO: Qualità percepita circa l'attività svolta

L'obiettivo è presente nella scheda di prestazione organizzativa e nelle schede di Direzione che concorrono alla sua valorizzazione.

- Indicatore: **Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate**

  L'obiettivo sarà valorizzato al 31/12/2026.

OBIETTIVO:
Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice

L'obiettivo è presente nella scheda di prestazione organizzativa

- Indicatore: **Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice**

  Le percentuali di conseguimento prese in considerazione sono quelle rilevate dalla consuntivazione delle schede-obiettivo delle Direzioni Regionali incluse nella valutazione della Prestazione Organizzativa, depurate degli esiti relativi a la riduzione dei riaccertamenti di spesa e di tutti gli esiti che hanno riportato la valutazione "NON VALUTABILE" :

  Nelle colonne della tabella è riportato per ciascuna Direzione la % in base alla valutazione attribuita a ciascun indicatore. Una volta calcolati i valori medi per ogni tipo di valutazione, la valutazione sintetica per la Giunta regionale è di "SECONDO LE ASPETTATIVE" se i valori medi delle categorie "in anticipo", "da iniziare – secondo le aspettative", "secondo le aspettative", "concluso – secondo le aspettative" siano complessivamente superiori al 70%.

Sigla Direzione	IN ANTICIPO	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE	SECONDO LE ASPETTATIVE	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE	IN RITARDO	Totale
DGGR	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
ARALG	0,00%	12,50%	87,50%	0,00%	0,00%	100,00%
PeB	0,00%	5,26%	84,21%	0,00%	10,53%	100,00%
OPGSSL	0,00%	5,88%	94,12%	0,00%	0,00%	100,00%
SWCS	0,00%	10,71%	75,00%	3,57%	10,71%	100,00%
ASR	0,00%	10,34%	75,86%	13,79%	0,00%	100,00%
TAE	0,00%	12,50%	75,00%	0,00%	12,50%	100,00%
DSPC	0,00%	9,52%	85,71%	0,00%	4,76%	100,00%
MITPL	0,00%	16,00%	80,00%	0,00%	4,00%	100,00%
UES	0,00%	6,06%	84,85%	6,06%	3,03%	100,00%
AtPr	0,00%	11,76%	82,35%	0,00%	5,88%	100,00%
BIACS	0,00%	5,00%	80,00%	0,00%	15,00%	100,00%
IFRL	0,00%	6,67%	83,33%	3,33%	6,67%	100,00%
OP	0,00%	7,14%	64,29%	21,43%	7,14%	100,00%
CTTAG	0,00%	0,00%	75,00%	6,25%	18,75%	100,00%
SIITI	0,00%	12,50%	66,67%	12,50%	8,33%	100,00%
Valori medi	0,00%	8,48%	80,70%	4,39%	6,43%	100,00%
Valori medi in linea	**93,57%**					
Valutazione complessiva	**SECONDO LE ASPETTATIVE**					