

ALLEGATO 3 - FORMULARIO DESCRITTIVO PROGETTI FORMATIVI FSE+

FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DI PROGETTI

**Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro
Settore Formazione continua e professioni**

Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di formazione aggiuntiva in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per aggiornare ed accrescere le competenze di lavoratrici/lavoratori e datrici/datori di lavoro in attuazione del D.lgs 9 aprile 2008 n. 81 - PR FSE Plus 2021-2027 Priorità 1 "Occupazione" - Ob. specifico d – Attività PAD 1.d.1

Indice

ISTRUZIONI.....	
Sezione 0	Dati identificativi del progetto (compilazione on line).....
Sezione A	Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto (compilazione online).....
Sezione B	Descrizione del progetto.....
Sezione C	Articolazione esecutiva del progetto.....
Sezione D	Priorità.....
Sezione E	Prodotti.....
Sezione F	Imprese.....

ISTRUZIONI

Il presente documento si compone delle seguenti sezioni:

- Sezione 0 Dati identificativi del progetto
- Sezione A Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto
- Sezione B Descrizione del progetto
- Sezione C Articolazione esecutiva del progetto
- Sezione D Priorità
- Sezione E Prodotti
- Sezione F Imprese

Le sezioni 0, A e B1 devono essere compilate **tramite sistema online**, collegandosi al seguente indirizzo web: <https://web.regione.toscana.it/fse3/> e selezionando la voce “*Formulario di presentazione progetti FSE*” che si trova sotto la descrizione della funzione “*candidatura su un bando FSE progetti*” ed in seguito *Consulta bandi/presenta progetti*, effettuando la ricerca dell’avviso a cui si desidera di presentare la propria candidatura attraverso i parametri a disposizione.

Il formulario deve essere compilato rispettando il numero max di righe indicate in ciascun box, utilizzando il carattere Times New Roman dimensione 12.

Sezione 0 Dati identificativi del progetto (compilazione on line)

Sezione A Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto (compilazione online)

B.1 Informazioni generali e contestualizzazione (compilazione on line)

Sezione B Descrizione del progetto

Barrare la/le tipologia di azione/i prescelte:

- ☐ formazione sui rischi specifici legati al comparto cui appartiene l'impresa e il singolo lavoratore e le misure specifiche messe in atto per prevenire tali rischi, nonché sulle procedure di sicurezza e di igiene di cui l'azienda si è dotata;
- ☐ formazione al ruolo, prevista per i datori di lavoro che assumono in proprio i compiti di responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale, agli addetti e i responsabili dei servizi di prevenzione e protezione.

B.2 Architettura del Progetto e contenuti principali

B.2.1 Obiettivi generali del progetto

(illustrare la coerenza degli obiettivi progettuali con quanto previsto dall'Avviso) (Max 30 righe)

B.2.2 Struttura e logica progettuale

(descrivere sinteticamente la struttura del progetto e dettagliare le attività previste, evidenziando la coerenza rispetto a quanto previsto dall'Avviso) (Max 30 righe)

B.2.2.1 Coerenza delle varie attività e fasi progettuali

(illustrare la coerenza interna del progetto in fasi/attività specifiche, della sua durata, con le caratteristiche dei destinatari, ecc. come declinata nella sezione C) (Max 30 righe)

B.2.2.2 Congruenza generale del progetto

(illustrare la congruenza dei contenuti proposti, delle risorse mobilitate e delle metodologie di attuazione delle azioni) (Max 30 righe)

B.2.2.3 Durata complessiva del progetto

(in mesi, nel rispetto di quanto previsto dall'avviso)

B.2.3 Modalità di reperimento dell'utenza

B.2.3.2 Requisiti minimi di ingresso al percorso formativo (come disposto dalla D.G.R. n. 988 del 29/07/2019 e ss.mm.ii.) e, in caso di partecipanti stranieri, livello minimo di conoscenza della lingua italiana richiesto per una proficua partecipazione alle attività (Max 30 righe)

--

B.2.3.3 Modalità di selezione dei partecipanti

(indicare attraverso quali azioni o procedure si intende effettuare od è stata effettuata la selezione dei partecipanti) (Max 30 righe)

--

B.2.4 Visite didattiche

(se previste nel progetto, indicare il numero, le possibili destinazioni e la durata indicativa, evidenziandone il valore rispetto agli obiettivi formativi generali e/o ad una specifica UF) (Max 30 righe)

--

B.2.5 Dotazioni ai partecipanti

B.2.5.1 Materiale didattico *(indicare il materiale didattico ad uso individuale e collettivo)*

Tipologia e caratteristiche	Quantità

B.2.5.2 Vitto dei partecipanti (se previsto, indicare le modalità organizzative) (Max 10 righe)

--

B.2.5.3 Indumenti protettivi

(indicare la tipologia di indumenti protettivi che saranno forniti agli allievi, se necessari per la tipologia di attività prevista)

Tipologia e caratteristiche	Quantità

B.2.5.4 Attrezzature didattiche

(indicare le principali attrezzature da utilizzare con finalità didattiche ad uso individuale e collettivo)

Tipologia	Uso	Quantità	Soggetto

	(Individ./ Coll.)		attuatore che rende disponibile la risorsa (1)

(1) Compilare solo nel caso di Partenariato, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa

B.2.5.5 Caratteristiche e qualità delle attrezzature didattiche (Max 10 righe)

--

B.2.6 Prove di verifica finale

B.2.6.1 Articolazione e struttura delle prove di verifica

(descrivere l'architettura complessiva delle prove di verifica, se previste) (Max 30 righe)

--

B.2.7 Monitoraggio del progetto e valutazione finale

(descrivere le modalità di rilevazione dell'andamento in itinere del progetto e le modalità di analisi degli esiti dello stesso, precisando chi svolge le relative funzioni) (Max 30 righe)

--

B.2.8 Disseminazione

(esplicitare i meccanismi dell'eventuale disseminazione dell'idea progettuale e/o dei suoi risultati, specificando prodotti e/o manifestazioni previste e la loro coerenza e opportunità in riferimento al progetto, il pubblico di riferimento) (Max 10 righe)

--

B.3 Progettazione dell'attività formativa

B.3.1 Standard di riferimento per la progettazione dell'attività formativa

Altro percorso: progettazione di percorso finalizzato all'acquisizione di **single capacità/conoscenze** di una o più Area di Attività/UC e di singole capacità/conoscenze non correlati a nessuna Area di Attività/UC: rilascio di dichiarazione degli apprendimenti o attestato di frequenza

B.3.2 Altro percorso

(selezionare una delle due opzioni)

- ☐ finalizzato all'acquisizione di singole capacità/conoscenze di una o più Aree di Attività
- ☐ finalizzato all'acquisizione di singole capacità/conoscenze non correlate a nessuna Area di Attività

Compilare le sezioni B.3.2.1 e B.3.2.2

B.3.2.1 Denominazione del percorso formativo

--

B.3.2.2 Indicazione delle conoscenze e capacità

Conoscenze

N.	Denominazione conoscenza	Indicazione riferimento ad AdA/UC del RRFP
1		☐ SI ☐ NO Denominazione AdA/UC _____
2		☐ SI ☐ NO Denominazione AdA/UC _____
N°		
Durata complessiva		N. ore:

Capacità

N.	Denominazione capacità	Indicazione riferimento ad AdA/UC del RRFP
1		☐ SI ☐ NO Denominazione AdA _____
2		☐ SI ☐ NO Denominazione AdA _____
N°		
Durata complessiva		N. ore:

B.3.3 Tipologia di attestazione che si prevede di rilasciare al termine del percorso formativo:

- ☐ **Dichiarazione degli apprendimenti** (nel caso in cui il progetto formativo prenda a riferimento gli standard del Repertorio Regionale delle Figure Professionali)
- ☐ **Attestato di frequenza** (negli altri casi)

B.4 Risorse da impiegare nel progetto

B.4.1 Risorse umane (compilare una riga per ogni persona – da elencare in ordine alfabetico - coinvolta nell'attuazione del progetto secondo l'articolazione di cui alle seguenti tabelle A e B) (1)

TABELLA A - Risorse umane che svolgono funzioni di docenza, codocenza, tutoraggio, e orientamento (2)

	Nome e cognome	Funzione	Provenienza dal mondo della produzione o professioni, dal settore dell'istruzione, della formazione, ecc	Anni di esperienza nella disciplina/attività da svolgere nel progetto	Senior/Junior / Fascia	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (2)	Personale interno/ esterno (3)	UF interessata	Disciplina
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

(1) Indicare tutte le funzioni che intervengono per l'attuazione del progetto avendo cura di garantire che in capo alla stessa persona non siano attribuite funzioni di controllo e funzioni operative come previsto dal par. A.6.b della DGR 610/2023 e ss.mm.ii.

(2) Compilare solo nel caso di Partenariato, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa (soggetto attuatore con cui intercorre il rapporto di lavoro)

(3) Indicare "interno" nel caso di persona legata al soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, "esterno" per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro

TABELLA B – Altre risorse umane che svolgono funzioni nel progetto (ad es. progettazione, coordinamento, direzione, rendicontazione, ecc.)

	Nome e cognome	Funzione	Anni di esperienza nella attività da svolgere nel progetto	Ore/ giorni	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (1)	Personale interno/ esterno (2)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

(1) *Compilare solo nel caso di Partenariato, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa (soggetto attuatore con cui intercorre il rapporto di lavoro)*

(2) *Indicare “interno” nel caso di persona legata al soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, “esterno” per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro*

N. B. Occorre garantire che in capo alla stessa persona non siano attribuite funzioni di controllo e funzioni operative come previsto dal par. A.6.b della DGR 610/2023 e ss.mm.ii.

B.4.2 Impegno nel progetto di titolari di cariche sociali (se previsto dal progetto)

--

B.4.2.1 Titolare di carica sociale

Cognome e nome: _____

Soggetto attuatore (soggetto proponente/capofila/partner): _____

Carica sociale ricoperta: _____ dal: _____

B.4.2.2 Funzione operativa che sarà svolta da titolare di carica sociale

Tipo di prestazione:

Periodo di svolgimento: dal _____ al _____

Ore o giornate di lavoro previste: _____

Compenso complessivo previsto: € _____

Compenso orario o a giornata: € _____

B.4.2.3 Motivazioni

(illustrare e motivare la necessità/opportunità dello svolgimento della prestazione da parte del titolare di carica sociale, con particolare riguardo alle competenze del soggetto ed all'economicità della soluzione proposta) (Max 30 righe)

--

Allegare curriculum professionale dell'interessato.

B.4.5 Risorse strutturali da utilizzare per il progetto

B.4.5.1 Locali

Tipologia locali (specificare)	Indirizzo di ubicazione (Via, n. civico, CAP, Comune)	Metri quadri	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (1)	Locali registrati nel dossier di accreditamento (SI/NO)
Locali ad uso ufficio				
Aule didattiche (2) (solo per attività formative)				
Altri locali (specificare tipologia, ad es. aula informatica, laboratorio)				

(1) *Compilare solo nel caso di Partenariato, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa*

(2) *Deve essere garantita una superficie netta delle aule didattiche di **mq 1,8 per allievo** (solo per attività formativa)*

B.4.5.2 Motivazione dell'utilizzo di risorse non registrate nel dossier di accreditamento (eventuale) (Max 30 righe)

--

B.5 Risultati attesi/Sostenibilità/Innovazione

B.5.1 Efficacia e ricaduta dell'intervento

(descrivere gli elementi principali dell'intervento che sostengono la sua capacità di raggiungere gli obiettivi prefissati ed indicare gli elementi oggettivi riscontrabili nella proposta a sostegno della credibilità degli impatti dichiarati) (Max 20 righe)

B.5.2 Carattere Innovativo del progetto

(descrivere il carattere innovativo delle metodologie formative utilizzate rispetto alle modalità consolidate tradizionali) (Max 30 righe)

B.6 Ulteriori informazioni utili

(Max 20 righe)

Sezione C Articolazione esecutiva del progetto

C.1 Articolazione attività

C.1.1 Quadro riepilogativo delle attività

N.	Titolo scheda di dettaglio (*)	N. destinatari	N. ore
1			
2			
3			
...			
	Totale		

**Le schede di dettaglio inserite nella tabella C.1.1 devono corrispondere con i dati inseriti nella sezione 4 “Attività” del formulario on line*

Nel caso di più edizioni, inserire un’attività per ciascuna edizione.

La durata massima dell’intervento formativo per singolo/a lavoratrice/lavoratore deve essere pari ad ore 50.

Ad ogni attività/edizione possono partecipare max 25 discenti.

N.B.: nell’articolazione progettuale dell’attività formativa, il numero dei destinatari e di ore previste dovrà fare riferimento a quanto indicato nella sezione “dati di sintesi” del formulario on line.

Per ciascuna delle righe indicate nella tabella (corrispondenti alle attività progettuali) compilare ed allegare una “Scheda di dettaglio” C.2.

Compilate ed allegate n° _____ schede C.2

C.2 Scheda di attività formativa

N°... DI...

C.2.1 Obiettivi formativi dell'attività

(declinare gli obiettivi formativi generali in riferimento a specifici fabbisogni e/o vincoli normativi)
(Max 20 righe)

--

C.2.2 Sede di svolgimento dell'attività formativa

--

C.2.3 Unità formative previste dall'attività

	U.F.	Durata	Di cui Fad sincrona	Di cui Fad asincrona	% Fad rispetto alla durata del percorso ¹
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
	Totale UF				
	Totale percorso				

Per ciascuna delle U.F. sopra indicate compilare ed allegare una scheda C.2.4
N.ro di ore di FAD sincrona:

Compilate ed allegate n° schede C.2.4

¹ Verificare il rispetto delle % della percentuale di FAD che è possibile prevedere all'interno di un percorso formativo ai sensi della D.G.R. 988 del 29/07/2019 e ss.mm.ii, par. B.1.4.1.

C.2.4 Scheda di unità formativa N° 0 DI 0

Titolo U.F.:	Durata:
Titolo attività di riferimento:	

C.2.4.1 Obiettivi specifici di apprendimento in termini di

Conoscenze:
Capacità:

C.2.4.2 Contenuti formativi

(descrivere i contenuti specifici proposti in relazione agli obiettivi di apprendimento definiti) (Max 20 righe)

--

C.2.4.3 Metodologie e strumenti

(descrivere le metodologie didattiche e organizzative adottate sia per un efficace apprendimento di saperi teorico-tecnici sia per un completo sviluppo di competenze richieste dallo standard professionale; focalizzare la descrizione sulle diverse modalità didattiche con le quali i contenuti della formazione vengono veicolati, come ad esempio, aula, laboratorio, FAD, simulazioni, casi di studio, ecc. e relative ripartizioni tra le stesse espresse in ore ed in % sulle ore complessive) (Max 20 righe)

--

C.2.4.4 Organizzazione e logistica

(indicare le principali attrezzature e materiali necessari in relazione alla metodologia didattica adottata e alle finalità formative) (Max 20 righe)

--

C.2.4.5 Modalità di verifica degli apprendimenti di fine UF (Max 10 righe)

Tipologie di prove previste:
Modalità di valutazione degli esiti delle prove:

C.3 Cronoprogramma del progetto

Indicare le varie fasi di attività progettuali: pubblicizzazione, raccolta iscrizioni, attività formativa, disseminazione dei risultati ecc.

[illegible]

Sezione D Priorità

Coinvolgimento in formazione di imprese con le seguenti classificazioni Ateco:

- Agricoltura, Silvicultura e Pesca - codice Ateco A
- Estrazione minerali da cave e miniere - codice Ateco B
- Attività manifatturiere - codice Ateco C
- Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata -codice Ateco D
- Fornitura di acqua, reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento - codice Ateco E
- Costruzioni (ingegneria civile, lavori di costruzione specializzati) - codice Ateco F
- Sanità: assistenza sanitaria e servizi di assistenza sociale residenziale – codici Ateco R 86 - R 87
- Trasporto e magazzinaggio - codice Ateco H

Indicare le imprese coinvolte nel progetto ed il relativo codice Ateco, primario o secondario, attinente la priorità sopra descritta, se rientrano nei codici sopra elencati.

Sezione E Prodotti

E.1 Prodotto a stampa o multimediale² N° 00 di 0

E.1.1 Titolo

E.1.2 Argomento

E.1.3 Autori (Enti o singoli)

E.1.4 Descrizione

(indicare se trattasi di elaborati a contenuto didattico, originali o acquistati sul mercato, di prodotti per la pubblicizzazione e diffusione delle azioni che si intendono realizzare, di prodotti per la disseminazione delle esperienze e dei risultati del progetto) (Max 10 righe)

E.1.5 Tipologia e formato (Max 10 righe)

E.1.6 Proprietà dei contenuti

☐	La pubblicazione conterrà solo materiali sviluppati all'interno del progetto
☐	La pubblicazione si baserà in parte sui seguenti materiali preesistenti. <i>(descrivere il materiale e specificarne il/i detentore/i del copyright)</i>

Aggiungere sottosezione E.1. per ciascun prodotto

² I prodotti a stampa o multimediali (diversi da e-learning) saranno realizzati all'interno del progetto approvato secondo le modalità ivi previste e consegnati dal soggetto attuatore alla presentazione del rendiconto/documentazione di chiusura del progetto.

E.2 Prodotti e servizi e-learning (FAD) N° 0 di 0

Si tratta di prodotti (learning object - moduli FAD) o servizi (tutoraggio on line, virtual classroom ecc.) espressamente progettati per l'utilizzo tramite il sistema TRIO o altra infrastruttura tecnologica.

In ogni caso i prodotti devono uniformarsi alle specifiche tecniche adottate dal sistema regionale di web learning disponibili sul sito www.progettotrio.it ed essere fruibili on-line-attraverso la Didateca del sistema regionale di web learning TRIO. L'utilizzo della piattaforma tecnologica TRIO è gratuito. Il soggetto gestore di TRIO mette a disposizione su richiesta il format di produzione di materiali per la FAD; a tal fine è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: portrio@progettotrio.it.

E.2.1 Titolo del prodotto

E.2.2 Argomento (Max 10 righe)

E.2.3 Autori (Enti o singoli)

E.2.4 Descrizione del prodotto

(secondo la scheda catalografica) (Max 10 righe)

E.2.5 Piattaforma di gestione della teleformazione

(specificare la piattaforma di gestione della teleformazione: infrastrutture predisposte da TRIO oppure infrastrutture diverse) (Max 10 righe)

E.2.6 Scheda catalografica per i prodotti (servizi) e-learning

Campo	Descrizione
Titolo	Titolo del corso
Codice	Codice del corso
Lingua	Lingua

Level Isced 97	
Descrizione	<i>Descrizione del corso</i>
Obiettivi	<i>Obiettivi del corso</i>
Parole chiave	<i>Elenco parole chiave usabili per la ricerca</i>
Durata	<i>Durata in ore</i>
Autori	<i>Autori</i>
Editore	<i>Editore (in genere: TRIO)</i>
Data pubblicazione	<i>La data di PRIMA PUBBLICAZIONE</i>
Destinatari	<i>I destinatari del corso</i>
Requisiti	<i>Requisiti per il corso</i>
Restrizioni d'uso	<i>Se ci siano vincoli per l'uso (per esempio essere dirigenti)</i>
Condizioni d'uso	<i>Condizioni d'uso (per esempio, gestione dei dati privati degli utenti)</i>
Macro Area ed Area Tematica	<i>Classificazione TRIO</i>
Tipologia tecnica	<i>Per esempio, FLASH</i>
Tipologia didattica	<i>Se lezione, video, podcast, e altro</i>

Per ulteriori chiarimenti in merito alla compilazione della scheda catalografica è disponibile il seguente indirizzo di posta elettronica: portrio@progettotrio.it.

Sezione F Imprese (nel caso di formazione aziendale)

F.1 Dati del progetto

REGIME SCELTO (barrare una delle due possibilità):

☐ De minimis (Intensità di aiuto 100%) – compilare sez. F.2 – F.3

☐ Aiuti alla formazione – compilare sez. F.2 – F.4

F.2 Dati per singola impresa

Impresa 1

Denominazione impresa: _____

☐ Iscritta al Registro Imprese

oppure

☐ Iscritta solo al repertorio economico amministrativo (REA)

Settore produttivo ATECO: _____

Partita Iva e Codice Fiscale: _____

Natura giuridica: ☐ Pubblico ☐ Privato

Tipo di impresa: ☐ Grande ☐ Media ☐ Piccola ☐ Microimpresa

Indirizzo sede legale: (Via, Cap, Comune, Provincia)

Indirizzo unità locale/i o sede/i secondaria/e in formazione: (Via, Cap, Comune, Provincia)

Anno di costituzione: _____

Rappresentante legale: _____

Numero dipendenti complessivi: _____

Numero dei collaboratori fissi: _____

Posta elettronica certificata: _____

Destinatari in formazione per impresa:

(N.b. non occorre indicare nominativo destinatario)

	N° ore di formazione
Destinataria/o 1	
Destinataria/o 2	
Destinataria/o 3	
Destinataria/o 4	
Destinataria/o n.	
Totale ore di formazione per impresa 1	

Ripetere la sez. F.2 per ciascuna impresa (Impresa 2, Impresa 3, Impresa n.)

Quadro riepilogativo imprese

	N° complessivo di destinatari in formazione coinvolti	N° ore di formazione totali
Impresa 1.....		
Impresa 2.....		
Impresa 3.....		
Impresa n.....		
TOTALI per progetto		

F.3 PROGETTO IN REGIME DE MINIMIS (Per la compilazione v. esempio seguente. Lo strumento a supporto del calcolo della distribuzione del finanziamento pubblico fra le imprese è riportato nell'allegato 4.a "Prospetti riparto aiuti a preventivo" dell' Avviso. Il costo totale del progetto, ossia il finanziamento pubblico deve corrispondere a quello riportato nella scheda preventivo compilata)

Viene applicata la sola UCS formazione ed il finanziamento pubblico è pari al 100 % del costo totale; in caso di più imprese l'aiuto va ripartito tra le stesse in base al monte ore di formazione per le/i rispettive/i lavoratrici/lavoratori.

Costo totale e Finanziamento pubblico

Imprese	Monte ore (ore di formazione per partecipanti)	Quota formazione (monte ore*26,51) Euro	Costo totale Euro	Finanziamento pubblico (in base a quanto previsto dall'Avviso) Euro
	<i>a</i>	<i>b = a*26,51</i>	<i>d=b</i>	<i>e= (100% d)</i>
Impresa 1.....				
Impresa 2.....				
Impresa n.....				
Totale				

Esempio di calcolo del finanziamento pubblico in regime DE MINIMIS

1) Progetto in *de minimis* con 2 imprese e con 3 corsi.

Il progetto prevede: applicazione della sola UCS Formazione pari ad € 26,51; finanziamento pubblico pari al **100%** del costo totale:

Impresa 1 – 15 dipendenti coinvolti

- Monte ore corso A: 8 partecipanti X 50 ore corso A = 400
- Monte ore corso B: 4 partecipanti X 30 ore corso B = 120
- Monte ore corso C: 3 partecipanti X 20 ore corso C = 60

Monte ore impresa 1 = 400 + 120 + 60 = **580 ore**

Impresa 2 – 12 dipendenti coinvolti

- Monte ore corso A: 3 partecipanti X 50 ore corso A = 150
- Monte ore corso B: 4 partecipanti X 30 ore corso B = 120
- Monte ore corso C: 5 partecipanti X 20 ore corso C = 100

Monte ore impresa 2 = 150 + 120 + 100 = **370 ore**

Totale Monte ore = 580 + 370 = 950

A preventivo -Ripartizione Contributo per Imprese:

Impresa 1

UCS ora/formazione 26,51 € x 580 ore = € 15.375,80

Impresa 2:

UCS ora/formazione 26,51 € x 370 ore = € 9.808,70

Totale progetto = € 15.375,80 + € 9.808,70 = € 25.184,50

Il finanziamento pubblico sarà pari al 100% del costo totale del progetto = € 25.184,50 (vd. allegato 4.a dell'Avviso).

A **consuntivo** occorrerà ricalcolare il contributo pubblico totale e quello per singola impresa, sulla base delle presenze effettive per impresa e corso. Partendo dall'esempio precedente, si ipotizza a consuntivo:

Impresa 1

- Monte ore effettivo corso A (8 partecipanti): 390
- Monte ore effettivo corso B (4 partecipanti): 114
- Monte ore effettivo corso C (3 partecipanti): 58

Monte ore impresa 1 = 390 + 114 + 58 = **562 ore**

Impresa 2

- Monte ore effettivo corso A (3 partecipanti): 150
- Monte ore effettivo corso B (4 partecipanti): 111
- Monte ore effettivo corso C (5 partecipanti): 96

Monte ore impresa 2 = 150 + 111 + 96 = **357 ore**

Totale Monte ore = 562 + 357 = **919**

La ripartizione del Contributo effettivo per Imprese è così calcolata:

Impresa 1

UCS ora/formazione x 562 ore ossia € 26,51 x 562 ore = € **14.898,62**

Impresa 2:

UCS ora/formazione x 357 ore ossia € 26,51 x 357 ore = € **9.464,07**

Al totale progetto applicando la percentuale del 100% per avere la quota di finanziamento pubblico, abbiamo un importo pari ad € **24.362,69** (vd. allegato 4.b dell' Avviso).

F.4 PROGETTO IN REGIME DI AIUTI ALLA FORMAZIONE (Per la compilazione v. esempio seguente. Lo strumento a supporto del calcolo della distribuzione del finanziamento pubblico fra le imprese è riportato nell'allegato 4.a "Prospetti riparto aiuti a preventivo" dell'avviso. I dati finanziari – costo totale, finanziamento pubblico, contributo privato - devono corrispondere a quelli riportati nella scheda preventivo compilata)

Intensità di aiuto ³

Imprese	Dimensione impresa (indicare grande, media, piccola, microimpresa)	Intensità di aiuto applicabile con <u>due UCS</u> (vd. Avviso: percentuale del 50,00%)	Intensità di aiuto applicabili con la <u>sola UCS</u> formazione (vd. tabella di riferimento sottostante)
Impresa 1.....			
Impresa 2.....			
Impresa n.....			

TABELLA DI RIFERIMENTO PER IL CALCOLO DELL'INTENSITA' DI AIUTO

Dimensione impresa	Intensità di aiuto
GRANDI IMPRESE	50%
MEDIE IMPRESE	60%
PICCOLE IMPRESE e MICROIMPRESE	70%

Il finanziamento pubblico è pari ad una % del costo totale (in base all'intensità di aiuto applicata) e la parte restante è a carico dell'impresa/e (quale cofinanziamento privato); in caso di più imprese l'aiuto va ripartito tra le stesse in base al monte ore di formazione previsto per i rispettivi lavoratori.

Da compilare se il progetto prevede l'applicazione solo dell'UCS formazione:

Costo totale e Finanziamento pubblico e privato

Imprese	Monte ore (ore di formazione per partecipanti)	Quota formazione (monte ore*26,51) Euro	Costo totale Euro	Finanziamento pubblico (in base ad intensità di aiuto applicata) Euro	Cofinanziamento privato Euro
	<i>a</i>	<i>b = a*26,51</i>	<i>d=b</i>	<i>E= (... % d)</i>	<i>f=d-e</i>
Impresa 1.....					

³ Le intensità di aiuto sono quelle del Regolamento 651/2014 e ss.mm.ii. Inoltre, come recepito nell'art. 31, se l'aiuto è concesso nel settore dei trasporti marittimi, l'intensità può essere aumentata fino al 100 % dei costi ammissibili, purché siano soddisfatte le seguenti condizioni:

a) i partecipanti alla formazione non sono membri attivi dell'equipaggio, ma sono soprannumerari;

b) la formazione viene impartita a bordo di navi immatricolate nei registri dell'Unione

In caso di intensità di aiuto diversa (piccole-medie-grandi imprese/lavoratori svantaggiati e o disabili o meno ecc.) –secondo il Reg. 651/2014 e ss.mm.ii (v. tabella), viene applicata a tutte le imprese beneficiarie del progetto l'intensità più bassa.

Impresa 2.....					
Impresa n.....					
Totale					

Indicare la motivazione della non applicazione dell'UCS retribuzione barrando una delle casistiche sotto elencate:

- ☐ formazione rivolta a lavoratrici/lavoratori beneficiari di ammortizzatore sociale;
- ☐ formazione rivolta a datrici/datori di lavoro;
- ☐ costo della retribuzione finanziato attraverso altro canale di finanziamento pubblico;

Da compilare se il progetto prevede l'applicazione delle due UCS (formazione + retribuzione):

Imprese	Monte ore (ore di formazione per partecipanti)	Quota formazione (monte ore*26,51)	Quota retribuzione (monte ore *24,04)	Costo totale Euro	Finanziamento pubblico (in base ad intensità di aiuto applicata) Euro	Cofinanzia mento privato Euro
	<i>a</i>	<i>b = a*26,51</i>	<i>c = a*24,04</i>	<i>d=(b+c)</i>	<i>e= (50% d)</i>	<i>f=d-e</i>
Impresa 1..... ...						
Impresa 2..... ...						
Impresa n.....						
Totale						

Esempi di calcolo del finanziamento pubblico in regime DI AIUTI ALLA FORMAZIONE (REG 651/2014 e ss.mm.ii)

1) Progetto in regime di aiuti alla formazione con 2 imprese e con 3 corsi.

A) Il progetto prevede l'applicazione della sola UCS Formazione pari ad € 26,51 quando almeno una/un lavoratrice/lavoratore gode di ammortizzatore sociale in costanza di rapporto di lavoro oppure quando il costo della retribuzione è finanziato attraverso altro canale di finanziamento pubblico.

Impresa 1 – Piccola

10 dipendenti coinvolti

Intensità di aiuto applicabile= 70%

- Monte ore corso A: 10 partecipanti X 50 ore corso A = 500
- Monte ore corso B: 8 partecipanti X 30 ore corso B = 240
- Monte ore corso C: 2 partecipanti X 20 ore corso C = 40

Monte ore impresa 1 = 500 + 240 + 40 = **780 ore**

Impresa 2 - Media

10 dipendenti coinvolti

Intensità di aiuto applicabile = 60%

- Monte ore corso A: 10 partecipanti X 50 ore corso A = 500
- Monte ore corso B: 5 partecipanti X 30 ore corso B = 150
- Monte ore corso C: 7 partecipanti X 20 ore corso C = 140

Monte ore impresa 2 = 500 + 150 + 140 = **790 ore**

Totale monte ore progetto: 780 + 790 = 1.570 ore

Intensità di aiuto applicata al progetto 60% (intensità più bassa tra quelle applicabili alle imprese partecipanti)

A preventivo - RIPARTIZIONE CONTRIBUTO PER IMPRESE:

Costo totale del progetto = € 26,51 € x 1.570 ore = € 41.620,70

Finanziamento pubblico = € 41.620,70 x 60% intensità d'aiuto = € **24.972,42**

Quota privata = € 41.620,70 - € 24.972,42 = € 16.648,28

La quota privata per impresa è ripartita come da file excel (vd. allegato 4.a dell'avviso).

A consuntivo, occorrerà ri-calcolare il contributo pubblico totale e quello per singola impresa, sulla base delle presenze effettive per impresa e corso. Partendo dall'es. precedente, si ipotizza a consuntivo:

Impresa 1

- Monte ore effettivo corso A (10 partecipanti): 480 ore
- Monte ore effettivo corso B (8 partecipanti): 230 ore
- Monte ore effettivo corso C (2 partecipanti): 38 ore

Monte ore effettivo impresa 1 = 480 + 230 + 38 = **748 ore**

Impresa 2

- Monte ore effettivo corso A (10 partecipanti): 486 ore
- Monte ore effettivo corso B (5 partecipanti): 140 ore
- Monte ore effettivo corso C (7 partecipanti): 132 ore

Monte ore effettivo impresa 2 = 486 + 140 + 132 = **758 ore**

Totale Monte ore effettivo = 748 + 758 = 1.506 ore

Costo totale del progetto = € 26,51 x 1.506 = € 39.924,06

Intensità di aiuto applicata al progetto 60%

Finanziamento pubblico = € 39.924,06 x 60% intensità d'aiuto = € **23.954,44**

Quota privata = € 39.924,06 - € 23.954,44 = € 15.969,62

La quota privata per impresa è ripartita come da file excel (vd. allegato 4.b dell'avviso).

B) Il progetto prevede l'applicazione delle due UCS (Formazione+ retribuzione) pari ad € 50,55 e finanziamento pubblico pari al 50,00% del costo totale, quando tra i destinatari non ci

sono lavoratrici/lavoratori che godono di ammortizzatore sociale in costanza di rapporto di lavoro, quando non ci sono datrici/datori di lavoro oppure quando il costo della retribuzione **non** è finanziato attraverso altro canale di finanziamento pubblico.

Impresa 1- Piccola

14 dipendenti coinvolti

- Monte ore corso A: 12 partecipanti X 50 ore corso A = 600
- Monte ore corso B: 8 partecipanti X 30 ore corso B = 240
- Monte ore corso C: 6 partecipanti X 20 ore corso C = 120

Monte ore impresa 1 = 600 + 240 + 120 = 960 ore

Impresa 2 - Media

10 dipendenti coinvolti

- Monte ore corso A: 10 partecipanti X 50 ore corso A = 500
- Monte ore corso B: 8 partecipanti X 30 ore corso B = 240
- Monte ore corso C: 9 partecipanti X 20 ore corso C = 180

Monte ore impresa 2 = 500 + 240 + 180 = **920 ore**

Totale monte ore progetto: 960 + 920 = 1.880 ore

Percentuale da applicare al progetto **50%** come da art. 6 dell'avviso

Costo totale del progetto = € 50,55 x 1.880 ore = € 95.034,00

Finanziamento pubblico = € 95.034,00 x 50% intensità d'aiuto = **€ 47.517,00**

Quota privata = € 95.034,00 - € 47.517,00 = € 47.517,00

La quota privata per impresa è ripartita come da file excel (vd. allegato 4.a dell'avviso).

A preventivo -Ripartizione del contributo per imprese:

Impresa 1:

- Costo progetto impresa 1: (UCS ora/formazione + UCS ora/retribuzione) € 50,55 x 960 monte ore
- Finanziamento pubblico: Costo progetto x 50% (percentuale applicata come da art. 5 dell'avviso)
- Quota privata = Costo progetto - Finanziamento pubblico (vd. allegato 4.a dell'avviso)

Costo progetto: € 50,55 x 960 = € 48.528,00

Finanziamento pubblico = € 48.528,00 x 50,00% = **€ 24.264,00**

Quota privata = € 48.528,00 - € 24.264,00 = € 24.264,00

Impresa 2 :

- Costo progetto impresa 2: (UCS ora/formazione + UCS ora/ retribuzione) € 50,55 x 920 monte ore
- Finanziamento pubblico: Costo progetto x 50% (percentuale applicata come da art. 6 dell'avviso)
- Quota privata = Costo progetto - Finanziamento pubblico (vd. allegato 4.a dell'avviso)

Costo progetto: € 50,55 x 920 = € 46.506,00

Finanziamento pubblico = € 46.506,00 x 50,00% = € **23.253,00**

Quota privata = € 46.506,00 – € 23.253,00 = € 23.253,00

A consuntivo, occorrerà ri-calcolare il contributo pubblico totale e quello per singola impresa, sulla base delle presenze effettive per impresa e corso. Partendo dall'esempio precedente, si ipotizza a consuntivo:

Impresa 1 – Piccola

- Monte ore effettivo corso A (12 partecipanti): 578 ore
- Monte ore effettivo corso B (8 partecipanti): 228 ore
- Monte ore effettivo corso C (6 partecipanti): 110 ore

Monte ore effettivo impresa 1 = 578 + 228 + 110 = **916 ore**

Impresa 2 – Media

- Monte ore effettivo corso A (10 partecipanti): 485 ore
- Monte ore effettivo corso B (8 partecipanti): 233 ore
- Monte ore effettivo corso C (9 partecipanti): 180 ore

Monte ore effettivo impresa 2 = 485 + 233 + 180 = **898 ore**

Totale Monte ore effettivo progetto = 916 + 898 = 1.814 ore

Percentuale applicata al progetto 50% come da art. 6 dell'avviso

Costo totale del progetto = € 50,55 x 1.814 ore = € 91.697,70

Finanziamento pubblico = € 91.697,70 x 50% intensità d'aiuto = € **45.848,85**

Quota privata = € 91.697,70 - € 45.848,85 = € 45.848,85

La quota privata per impresa è ripartita come da file excel (vd. allegato 4.b dell'avviso).

A consuntivo -Ripartizione del contributo per imprese:

Impresa 1

- Costo progetto: (UCS ora/formazione) + UCS ora/ retribuzione) € 50,55 x 916 ore
- Finanziamento pubblico: Costo progetto x 50%
- Quota privata = Costo progetto - Finanziamento pubblico (vd. allegato 4.b dell'avviso).

Costo progetto: € 50,55 x 916 = € 46.303,80

Finanziamento pubblico = € 46.303,80 x 50,00% = € **23.151,90**

Quota privata = € 46.303,80 – € 23.151,90 = € 23.151,90

Impresa 2:

- Costo progetto: (UCS ora/formazione) + UCS ora/ retribuzione) € 50,55 x 898 ore
- Finanziamento pubblico: Costo progetto x 50% intensità d'aiuto
- Quota privata = Costo progetto - Finanziamento pubblico (vd. allegato 4.b dell'avviso).

Costo progetto: € 50,55 x 898 = € 45.393,90

Finanziamento pubblico = € 45.393,90 x 50,00% = **€ 22.696,95**

Quota privata = € 45.393,90 – € 22.696,95 = **€ 22.696,95**

Qualora nel progetto in regime di aiuti di Stato alla formazione durante il percorso formativo, o comunque a seguito dell'approvazione del progetto, una/un lavoratrice/lavoratore dovesse iniziare ad usufruire di ammortizzatore sociale in costanza di rapporto di lavoro oppure qualora il costo della retribuzione venisse successivamente finanziato attraverso altro canale di finanziamento pubblico, verrà applicata a tutto il progetto, dalla data effettiva del cambio di status della/del lavoratrice/lavoratore oppure del riconoscimento del costo della retribuzione attraverso altro canale di finanziamento pubblico, **la sola UCS formazione** con conseguente ricalcolo del finanziamento pubblico del progetto e rideterminazione degli importi aziendali nel seguente modo:

Impresa 1 – Piccola (70%)

- Monte ore effettivo corso A (12 partecipanti): 578 ore
- Monte ore effettivo corso B (8 partecipanti): 228 ore
- Monte ore effettivo corso C (6 partecipanti): 110 ore

Monte ore effettivo impresa 1 = 578 + 228 + 110 = **916 ore**

Impresa 2 – Media (60%)

- Monte ore effettivo corso A (10 partecipanti): 485 ore
- Monte ore effettivo corso B (8 partecipanti): 233 ore
- Monte ore effettivo corso C (9 partecipanti): 180 ore

Monte ore effettivo impresa 2 = 485 + 233 + 180 = **898 ore**

Totale Monte ore effettivo progetto = 916 + 898 = 1.814 ore

Alla data del 22/03 il Soggetto attuatore del progetto comunica che un lavoratore dell'impresa 2 usufruisce di ammortizzatore sociale. Il progetto alla suddetta data aveva effettuato quasi tutte le attività ad eccezione del corso C dell'impresa 1, pari ad un totale di 110 ore.

La ripartizione del Contributo effettivo per Imprese è così calcolata:

Fino alla data del 21/03:

Impresa 1

(UCS ora/formazione+ UCS ora/ retribuzione) € 50,55 x 806 ore = € 40.743,30

Impresa 2:

(UCS ora/formazione+ UCS ora/ retribuzione) € 50,55 x 898 ore = € 45.393,90

Quindi fino alla data del 21/03 il finanziamento pubblico sarà:

€ 40.743,30 + € 45.393,90 = € 86.137,20 al quale dobbiamo applicare la percentuale del 50% (da art.6 dell'avviso) per cui sarà pari ad **€ 43.068,60**

Dalla data del 22/03:

Impresa 1

(UCS ora/formazione) € 26,51 x 110 ore = € 2.916,10

Impresa 2:

(UCS ora/formazione) € 26,51 x 0 ore = € 0,00

Dalla data del 22/03 il finanziamento pubblico sarà:

€ 2.916,10 + € 0,00 = € 2.916,10 al quale si applicherà l'intensità di aiuto del 60% (intensità più bassa tra quelle applicabili alle imprese partecipanti) per avere la quota di finanziamento pubblico, che sarà pari ad € 1.749,66.

Totale del finanziamento pubblico del progetto a consuntivo € 43.068,60 + € 1.749,66 = € 44.818,26.

SOTTOSCRIZIONE DEL FORMULARIO

La/Il/I sottoscritta/o/i..... in qualità di legale/i
rappresentante/i del/i
soggetto/i.....
in relazione al Progetto denominato:

Attesta/Attestano

L'autenticità di quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive/sottoscrivono tutto quanto in esso contenuto

Data e luogo

FIRMA/E
della/del/dei legale/i rappresentante/i

N.B. Il presente formulario deve essere sottoscritto dal/dai legale/i rappresentante/i con firma digitale (ai sensi dell'art. 10 dell' Avviso).

AVVERTENZE

A seconda delle casistiche di "soggetto proponente", il formulario deve essere sottoscritto da:

- legale rappresentante del proponente singolo;
- legali rappresentanti dei soggetti partecipanti a un partenariato costituendo;
- legale rappresentante del soggetto capofila di partenariato costituito che preveda mandato con rappresentanza specifico al capofila per l'avviso in oggetto;
- legali rappresentanti dei soggetti partecipanti ad altra forma di partenariato costituita che non preveda mandato con rappresentanza specifico per l'avviso in oggetto.