

ALLEGATO E)

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO DELLA GIUNTA REGIONALE

La Regione Toscana indice una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro della Giunta regionale, ai sensi dell'art.14 della legge regionale toscana 8 gennaio 2009, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni, per la durata di tre anni, rinnovabile fino ad un massimo complessivo pari a cinque anni.

Il ruolo del Direttore della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro della Giunta regionale si configura ai sensi dell'art. 7, della l.r. 1/2009 per l'esercizio delle funzioni di cui alla seguente declaratoria:

“Politiche del personale. Organizzazione e pianificazione del fabbisogno di personale. Trattamento giuridico, economico e previdenziale del personale regionale. Sistema di relazioni sindacali. Sicurezza nei luoghi di lavoro regionali. Gestione degli immobili adibiti a sedi degli uffici regionali. Gestione amministrativa del patrimonio regionale. Servizi generali e di logistica. Sistemi informativi in materia di personale e organizzazione in raccordo con la direzione competente. Supporto al Direttore generale della Giunta per la gestione dei rapporti con gli enti ed organismi dipendenti in materia di personale”- Direzione di II livello.

La suddetta declaratoria, disposta con Delibera della Giunta regionale n. 156 del 16 febbraio 2026, recante “Strutture di vertice della Giunta regionale – determinazioni per la XII legislatura ai sensi degli articoli 3 e 4-ter della L.R. n. 1/2009: istituzione delle direzioni e definizione delle relative competenze”, decorre dalla data dal 1° aprile 2026.

I soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art.14 della l.r. n. 1/2009, ed in particolare quelli di seguito riportati; per gli stessi non devono persistere le cause ostative di cui all'art. 3, comma 11, del d.lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti richiesti sono:

1. cittadinanza italiana;
2. non essere collocato in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: **laurea specialistica (LS)** o **laurea magistrale (LM)** (ex D.M. 509/1999), ovvero **diploma di laurea del vecchio ordinamento universitario (DL)** equiparato ad una delle classi di laurea specialistiche/magistrali sopra indicate con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009.

- I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero devono produrre al momento dell'assunzione la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente.¹
5. non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari oppure dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
 6. soggetti dotati di professionalità adeguata alle funzioni da svolgere e che abbiano ricoperto incarichi dirigenziali per almeno cinque anni in enti o aziende pubbliche o private, ovvero di aver acquisito esperienze di durata almeno quinquennale, nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature o nei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, ai sensi dell'art. 14 della l.r. n. 1/2009. Per i soggetti esterni al ruolo dirigenziale regionale provenienti dal settore pubblico l'eventuale incarico è subordinato al collocamento in aspettativa o fuori ruolo secondo l'ordinamento dell'amministrazione di provenienza.
 7. di non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare l'inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 20, del d.lgs. n. 39/2013 e/o ai sensi dell'art. 53, comma 1 bis, del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dall'art. 52, comma 1, lett. a, D.Lgs. n.150/2009;
 8. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
 9. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
 10. essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.);²

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e permanere al momento dell'assunzione.

ART. 2

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è pubblicato:

- sul Portale InPA: <https://www.inpa.gov.it/>;
- sul sito internet istituzionale della Regionale Toscana: <https://regione.toscana.it/>;
- sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT).

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di **15 giorni con scadenza alle ore 12:00**, dal giorno della pubblicazione sul Portale InPA.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla procedura **esclusivamente** per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di

¹Si precisa che coloro i quali sono in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero, sono ammessi alla procedura di selezione con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dall'avviso. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

²Requisito necessario solo per in nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001).

candidatura sul **Portale “InPA”**, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Al primo ingresso, occorre preliminarmente registrarsi sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>). La registrazione al predetto Portale può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID/CIE/CNS/eIDAS; dopo la registrazione il candidato avrà accesso all’area riservata personale e potrà:

- compilare, se si accede per la prima volta al Portale InPA, il Curriculum Vitae cliccando sul pulsante Curriculum. Tale Curriculum Vitae, avente valore di primo accreditamento al Portale InPA, **non sostituisce la scheda curriculare** da allegare obbligatoriamente ai fini della partecipazione alla presente procedura e non sarà preso in considerazioni ai fini valutativi della candidatura;
- visualizzare le procedure in pubblicazione sul portale, cliccando sul pulsante **“Concorsi”** e, selezionando la procedura di interesse, potrà presentare domanda.

A pena di irricevibilità, alla domanda deve essere allegata la scheda curriculare redatta utilizzando l'apposito **modulo presente nella sezione Allegati del portale “InPA”**, scaricato e compilato, che dovrà essere inoltrato contestualmente alla presente candidatura sul Portale InPA.

Le dichiarazioni rese hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L’iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Si consiglia di accreditarsi tempestivamente sul Portale del Reclutamento “InPA” al fine di non rischiare di non rispettare il termine di scadenza per eventuali problemi nella creazione del proprio profilo.

Ai fini della partecipazione alla selezione in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line e alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e **previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ** (<https://www.inpa.gov.it/faq-domande-erisposte/>), **l’apposito modulo di assistenza presente sul portale “InPa”**. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione.

La Regione Toscana non si assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale “InPA”, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell’indirizzo di residenza o dell’indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi; pertanto è cura del candidato notificare all’Amministrazione qualunque cambiamento dei

predetti recapiti nonché di mantenere attivo l'indirizzo mail di posta elettronica dichiarato in domanda.

Al termine della compilazione della domanda, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata, che certifica la data di presentazione della stessa. Alla domanda presentata è attribuito **un codice ID univoco** associato alla singola candidatura.

Completato il processo, il sistema invierà una mail all'indirizzo indicato in domanda a riscontro dell'avvenuta trasmissione della candidatura.

Il Portale "InPA", allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Le comunicazioni di cui al presente avviso saranno rese note:

- mediante **pubblicazione** sul sito web istituzionale della Regione Toscana all'indirizzo: <http://regione.toscana.it>, e sul portale "InPA" (<https://www.inpa.gov.it>), con indicazione del codice ID univoco riconducibile al singolo candidato (nel rispetto della normativa privacy vigente). E' onere del candidato conservare il suddetto codice univoco attribuito alla domanda di partecipazione. La suddetta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati, costituendo notifica a ogni effetto di legge, e pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta agli stessi;

ovvero

- mediante **invio all'indirizzo di posta elettronica** dichiarato in domanda dal candidato che si impegna a mantenere attivo.

Nel caso in cui, per ragioni tecniche e/o organizzative, non fosse possibile la pubblicazione di cui sopra, le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in domanda dal candidato.

Le domande non presentate tramite il portale www.inpa.gov.it, quelle inviate oltre il termine stabilito o prive delle informazioni richieste e della scheda curriculare compilata utilizzando l'apposito modulo disponibile nella sezione "Allegati" del Portale InPA, non saranno prese in considerazione in quanto irricevibili.

ART. 3 CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso di tutti i requisiti richiesti cui all'art. 1 "**REQUISITI DI AMMISSIONE**" con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, altro recapito se diverso dalla residenza, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica. La Regione Toscana è autorizzata ad inviare le comunicazioni relative alla procedura, all'indirizzo di posta elettronica dichiarato dal candidato; il candidato si impegna a mantenere attivo tale canale di comunicazione. La variazione dei recapiti telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente alla Regione Toscana;

2. la scheda curriculare redatta utilizzando l'apposito modulo presente sul portale "InPA";
3. che le dichiarazioni rese nella candidatura sono documentabili.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare, in ogni momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali. Qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla procedura, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

La Regione Toscana non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di Regione Toscana, ai sistemi "InPA", o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo mail indicato nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 4 MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione dalla selezione è disposta, oltre che nei casi previsti nel presente avviso, dalle norme di legge e di regolamento vigenti, nei confronti di:

- a) coloro che, sulla base delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, risultino non essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 "REQUISITI DI AMMISSIONE" del presente Avviso;
- b) coloro che presentano domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- c) coloro che non allegano la scheda curriculare redatta utilizzando l'apposito modulo presente nella sezione Allegati del portale "InPA".

ART. 5 ADEMPIMENTI PROCEDURALI

Il Direttore Generale procede all'istruttoria formale delle domande presentate con il supporto dell'ufficio competente in materia di reclutamento. Agli esiti della fase istruttoria il Direttore Generale trasmette al Presidente della Giunta regionale l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti e la documentazione necessaria affinché lo stesso possa selezionare il candidato maggiormente idoneo a ricoprire l'incarico di Direttore della Direzione "Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro" della Giunta regionale.

La scelta del candidato per l'incarico di Direttore è effettuata dal Presidente della Giunta Regionale a seguito di valutazione in merito alle esperienze professionali e titoli dichiarati dai candidati nella scheda curriculare allegata, con riferimento alle funzioni proprie della direzione.

La presente procedura selettiva è intesa esclusivamente ad individuare la candidatura maggiormente aderente all'incarico da conferire e, pertanto, non determina alcun diritto al posto né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

ART. 6 ATTRIBUZIONE INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Direttore è nominato con Decreto dal Presidente della Giunta regionale tra coloro che hanno presentato la propria candidatura e che risultino in possesso dei requisiti richiesti.

L'incarico di Direttore è attribuito con contratto per la durata di tre anni, rinnovabile fino ad un massimo complessivo pari a cinque anni, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 16 della l.r. 1/2009 e ss.mm.ii.

L'incarico di Direttore ha carattere di esclusività ed è a tempo pieno.

Il trattamento economico, è determinato, in conformità con quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) Area dirigenza, Funzioni Locali, ed è costituito:

- dallo stipendio tabellare;
- dalla tredicesima mensilità;
- dalla retribuzione di posizione - direzione di II livello;
- dalla retribuzione di risultato ove spettante.

Con riferimento alla retribuzione di posizione si richiama quanto previsto da ultimo dalla delibera n. 1365 del 27 novembre 2023 salvo successiva modificazione così come disposto dalla Giunta regionale con delibera n. 156 del 16 febbraio 2026.

Competono inoltre, ove spettanti, gli altri elementi retributivi fondamentali ed accessori previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

ART. 7 ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

Nella candidatura l'interessato deve dichiarare l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 20, d.lgs. n. 39/2013 e/o ai sensi dell'art. 53, comma 1 bis, del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dall'art.52, comma 1, lett. a) D.Lgs. n.150/2009, che dovrà essere presentata all'atto del conferimento dell'incarico; tale dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Toscana, la quale è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace comporta l'inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al d.lgs. n. 39/2013 per un periodo di 5 anni, ai sensi dell'art. 20, comma 5, del d.lgs. n. 39/2013.

L'interessato al momento dell'incarico deve presentare anche la comunicazione degli interessi finanziari prevista dal Codice di comportamento dei dipendenti, ai sensi dell'art.6, comma 1 e art. 13, comma 3, del d.p.r. n. 62/2013 e della Deliberazione della Giunta regionale n.978 del 29 luglio 2019.

ART. 8
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA IN MATERIA DI
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Responsabile del procedimento di tale avviso pubblico è il titolare di Incarico di Elevata Qualificazione "Reclutamento" del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso è effettuato da Regione Toscana - Giunta regionale in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di selezione presso l'ente Regione Toscana.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: urp_dpo@regione.toscana.it;

<http://www.regione.toscana.it/responsabile-protezione-dati/contatti>.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione al suddetto avviso e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane") per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" preposto al procedimento selettivo e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

AVVISO PUBBLICO PER INCARICO DI DIRETTORE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO DELLA GIUNTA REGIONALE

SCHEDA CURRICULARE

PARTE A

COGNOME, NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	

Il/La sottoscritto/a allega la scheda curriculare alla domanda di selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore **della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro della Giunta regionale.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art.76 del citato d.p.r. n.445/00, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

FORMAZIONE UNIVERSITARIA E POST UNIVERSITARIA

DIPLOMA/I DI LAUREA

INDIRIZZO/I DI LAUREA

UNIVERSITÀ E ANNO DI CONSEGUIMENTO _____

TESI DI LAUREA _____

CORSI DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO/MASTER UNIVERSITARI DI I° LIVELLO/MASTER UNIVERSITARI DI II° LIVELLO/DIPLOMI DI SPECIALIZZAZIONE UNIVERSITARI, DOTTORATO DI RICERCA E ABILITAZIONE PROFESSIONALE (**PER OGNI TITOLO POSSEDUTO INDICARE TITOLO, ENTE O ISTITUTO, ANNO, VOTO**)

CONOSCENZE LINGUISTICHE

DICHIARAZIONI ATTESTANTI LE ESPERIENZE PROFESSIONALI MATURE CON RIFERIMENTO ALLE FUNZIONI DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO DELLA GIUNTA REGIONALE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA IL POSSESSO DELLA LAUREA MAGISTRALE E DI AVER RICOPERTO, **ALTERNATIVAMENTE**, AI SENSI DELL'ART. 14 DELLA L.R. N. 1/2009 UNA DELLE SEGUENTI POSIZIONI :

- INCARICHI DIRIGENZIALI PER **ALMENO CINQUE ANNI**, IN ENTI O AZIENDE PUBBLICHE O PRIVATE;
- ESPERIENZE DI DURATA **ALMENO QUINQUENNALE**, NEI SETTORI DELLA RICERCA, DELLA DOCENZA UNIVERSITARIA, DELLE MAGISTRATURE O NEI RUOLI DEGLI AVVOCATI E PROCURATORI DELLO STATO.

(Compilare una scheda per ciascuna esperienza significativa anche se acquisita nello stesso Ente/Impresa partendo da quelle più recenti)

SCHEDA N. 1

INCARICHI DIRIGENZIALI PER ALMENO CINQUE ANNI, IN ENTI O AZIENDE PUBBLICHE O PRIVATE:

TIPOLOGIA DI INCARICO

IMPRESA/ENTE _____

SETTORE _____

SEDE

DURATA _____ DAL _____ AL _____

SINTETICA DESCRIZIONE DEL RUOLO SVOLTO (RESPONSABILITÀ ED ATTIVITÀ CONNESSE):

EVENTUALI OBIETTIVI E RISULTATI PARTICOLARMENTE RILEVANTI RAGGIUNTI NELLO SVOLGIMENTO DELLA FUNZIONE DIRIGENZIALE:

SCHEDA N. 2

ESPERIENZE DI DURATA ALMENO QUINQUENNALE, NEI SETTORI DELLA RICERCA, DELLA DOCENZA UNIVERSITARIA, DELLE MAGISTRATURE O NEI RUOLI DEGLI AVVOCATI E PROCURATORI DELLO STATO (INDICARE IL SETTORE):

TIPOLOGIA DI INCARICO _____

ENTE _____

SEDE _____

DURATA _____ DAL _____ AL _____

SINTETICA DESCRIZIONE DEL RUOLO SVOLTO (RESPONSABILITÀ ED ATTIVITÀ CONNESSE):

EVENTUALI OBIETTIVI E RISULTATI PARTICOLARMENTE RILEVANTI RAGGIUNTI:

DATA _____

FIRMA _____

La firma deve essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:

*1. con **firma digitale** del candidato, utilizzando dispositivi conformi alle Regole tecniche previste in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali. E' preferibile la firma in modalità PADES su documento in formato PDF.*

*2. con **firma autografa** su carta, in forma estesa e leggibile e non soggetta ad autenticazione, con successiva scansione del modulo accompagnato da scansione del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.*