

Allegato 1

Piano Strategico della PAC (PSP) 2023/2027 Complemento Sviluppo Rurale (CSR) 2023/2027 Intervento SRG07

**“Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart villages -
Ambito: Cooperazione per l’inclusione sociale ed economica”**

PIANO DELLE ATTIVITA' DI PROGETTO

Titolo progetto:

Acronimo progetto

Denominazione del capofila:

Costo complessivo:

Contributo richiesto:

Durata del progetto (n. di mesi):

Numero totale di partner:

Accordo di Partenariato

Indicare con una "X" la **forma dell'accordo** che il partenariato ha costituito/intende costituire per la realizzazione del progetto e il tipo di **allegato** prodotto al momento della presentazione della domanda di sostegno su ARTEA:

- RTI
- ATS
- Rete contratto

Allegato:

- Atto costitutivo dell'Accordo di Partenariato
- Dichiarazione di impegno a sottoscrivere/modificare l'Accordo di Partenariato
- Accordo di Partenariato in essere, modificato (atto notarile) dopo la pubblicazione del bando e prima della presentazione della domanda di sostegno;

SEZIONE I - ANAGRAFICA

1. Informazioni generali sul capofila

Denominazione del
capofila

Persona fisica referente
del progetto

Via e numero

Città - Provincia

C.A.P.

Telefono

Indirizzo e-mail

Indirizzo PEC

Codice fiscale

P. I.V.A.

1.2 Informazioni sui componenti dell'Accordo di Partenariato

Tab. 1.2 – Descrizione del partenariato

Natura e ruolo dei soggetti partecipanti al progetto (aggiungere righe alla tabella se i soggetti sono più di 5)

NR.	Denominazione	COD FISC	Imprese Agricole	Imprese Agricole (Agr Soc art.13 - c 3 - L.R. 20/23)	Operator e di agr soc lrt 20/23	Operator e di agri soc lrt 20/23 – Coop sociale l. 381/81	PMI	Enti terzo settore	OO.PP. AA.	Enti di ricerca e/o università degli studi	Soggetti Pubblici come previsto dal bando	Altri soggetti	Ruolo nel partenariato
1			IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CAPOFILA
			IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>								
2			IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PARTNER
			IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>								
3			IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PARTNER
			IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>								

4			IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PARTNER
			IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>								
5			IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	IMPR AGR <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PARTNER
			IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>	IMPR AGR GIOVANE <input type="checkbox"/>								

Tab 1.3 Contatti referente (persona fisica) per il Capofila e per ogni Partner:

(aggiungere righe alla tabella se i soggetti sono più di 5)

NR.	Denominazione	Email referente (persona fisica)Ruolo nel partenariato	Ruolo nel partenariato
1			CAPOFILA
2			PARTNER
3			PARTNER
4			PARTNER
5			PARTNER

SEZIONE II - PROPOSTA DI PROGETTO

2 Tematiche affrontate

Coerenza delle tematiche affrontate con le attività di progetto e gli obiettivi generali e specifici della PAC

Obiettivo al quale il progetto contribuisce (inserire descrizione)
--

E3.3 Creare e sostenere l'occupazione e l'inclusione sociale nelle aree rurali

<i>(inserire descrizione)</i>

E3.5 Accrescere l'attrattività dei territori

<i>(inserire descrizione)</i>

E3.6 Innalzare il livello della qualità della vita nelle aree rurali

<i>(inserire descrizione)</i>

E3.7 Sostenere la progettazione integrata nelle aree rurali
--

<i>(inserire descrizione)</i>

E3.8 Migliorare la capacità progettuale e la partecipazione degli attori locali
--

<i>(inserire descrizione)</i>

3. Relazione introduttiva

3.1 Stato attuale: dove si colloca il progetto (breve analisi di contesto); **bisogni rilevati; obiettivi da raggiungere** (misurabili e verificabili); **tipologia degli interventi che si prevede di realizzare; elenco delle attività da realizzare distinte per "cooperazione" e "investimenti"** (se previsti dal progetto) e **indicando a carico di quale partner.**

(max. 2 pagine)

3.2 Localizzazione fisica degli investimenti materiali (indirizzo completo), **loro descrizione e partner/s a carico del/dei quale/i vengono realizzati** (se gli investimenti – sia materiali che immateriali - sono previsti nel progetto)

4. Tipologia delle attività di agricoltura sociale attivabili

Selezionare la caratteristica del progetto che interessa (criterio di selezione II - caratteristiche del progetto)

<input type="checkbox"/>	ATTIVITÀ DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 3, LETTERE A), B) E C) DELLA L.R. 20/2023
<i>Numero utenti accolti :</i>	
<i>DESCRIVERE TIPOLOGIA DI ATTIVITA' CHE SI INTENDE ATTIVARE IN COERENZA CON FABBISOGNO EMERSO E MODALITA' CALCOLO DEGLI UTENTI</i>	

<input type="checkbox"/>	INTERVENTI FINALIZZATI ALL'EDUCAZIONE AMBIENTALE E ALIMENTARE, ALLA SALVAGUARDIA DELLA BIODIVERSITÀ, ALLA DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA DEL TERRITORIO – ART. 1, COMMA 3, LETTERA D) DELLA L.R. 20/2023
<i>numero interventi che saranno attivati</i>	
<i>DESCRIVERE TIPOLOGIA DI PROGETTO EDUCATIVO CHE SI INTENDE ATTIVARE</i>	

<input type="checkbox"/>	COINVOLGIMENTO DIRETTO DELLE SOCIETÀ DELLA SALUTE O DEI COMUNI O DELL'AZIENDA USL (ANCHE ATTRAVERSO AZIONI DI CO-PROGETTAZIONE) E LA DEFINIZIONE DI UN ACCORDO FINALE CON IL SOGGETTO PUBBLICO COMPETENTE (ARTICOLO 2 COMMA 3 DELLA L.R. 20/2023) - DI DURATA DI ALMENO 1 ANNO SUPERIORE ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO. L'ACCORDO FINALE PREVEDE LA GESTIONE DELLA SELEZIONE DEI DESTINATARI DELL'ATTIVITÀ DI AGRICOLTURA SOCIALE MEDIANTE IL COINVOLGIMENTO DI UNA EQUIPE MULTIDISCIPLINARE
<i>ALLEGARE ACCORDO</i>	

Oppure

<input type="checkbox"/>	LA PRESENZA DI UN COFINANZIAMENTO GIÀ ASSEGNATO A VALERE SULL'FSE, SULL'FSC, SUL FONDO POVERTÀ O SU ALTRI FONDI IDONEI PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO INDICATE NEL PROGETTO E NON AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO
<i>ALLEGARE ATTO CONCESSIONE CONTRIBUTO COFINANZIAMENTO</i>	

Oppure

<input type="checkbox"/>	LA PRESENZA DI UN COFINANZIAMENTO GIÀ ASSEGNATO A VALERE SULL'FSE, SULL'FSC, SUL FONDO POVERTÀ O SU ALTRI FONDI IDONEI PER IL FINANZIAMENTO DELLE BORSE LAVORO/TIROCINI DI INCLUSIONE DEI DESTINATARI DELLE AZIONI DI AGRICOLTURA SOCIALE IN CASO DI PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E SOCIO-LAVORATIVA
<i>ALLEGARE ATTO CONCESSIONE CONTRIBUTO COFINANZIAMENTO</i>	

4.1 Correlazione tra attività e obiettivi del progetto descritti nel precedente punto 3.1

Gli obiettivi devono essere misurabili e verificabili, coerenti tra di loro e con le finalità del bando espresse al paragrafo "Finalità, obiettivi e forma del sostegno" del bando

--

4.2. Attività/azioni, ruoli e responsabilità nell'ambito del progetto del capofila e dei partners

Secondo l'ordine indicato nella tabella 1.2 , descrivere sinteticamente di ciascun partner, le attività e le competenze con particolare riferimento a quelle impiegate nella realizzazione del progetto - (max. 1 pagina).

4.3 Elenco delle azioni progettuali in ordine temporale descritti nel precedente punto 4.2

Descrizione consequenziale delle azioni progettuali. Per ogni azione deve essere inoltre indicato il soggetto attuatore. Indicare tra parentesi, se si tratta di attività di "cooperazione" o "investimento" e per ogni azione il codice della tipologia di spesa secondo quanto indicato nella tabella sottostante

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
...	
n.	

4.4 Le modalità organizzative per la gestione comune dei beni oggetto di investimento

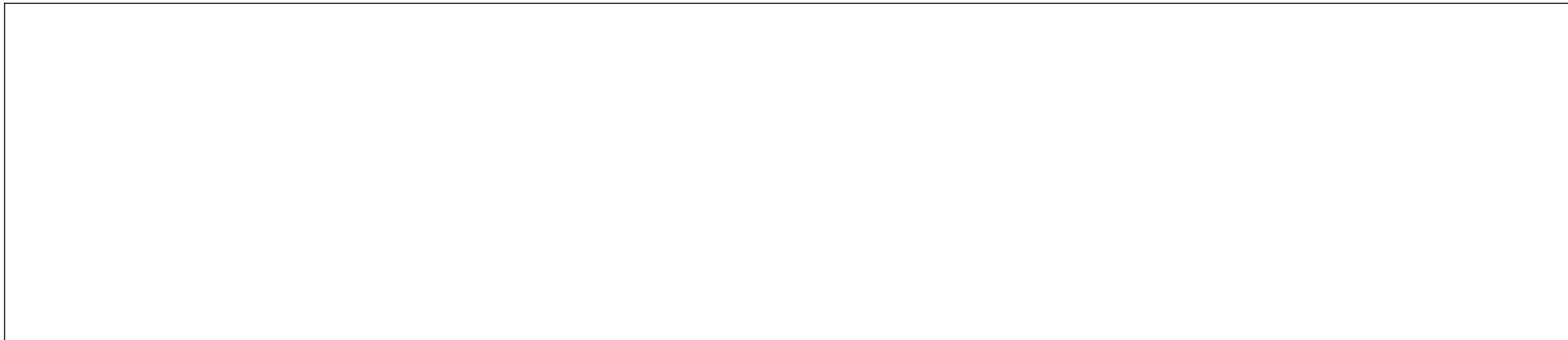
Descrizione

--

4.5 Le azioni di animazione della zona interessata (ANIMAZIONE – CRITERIO DI SELEZIONE)

Descrizione

--



4.7 Azioni del progetto (come elencate nel precedente punto 4.3) e relativi costi

Ogni azione deve avere il numero progressivo attribuito nel precedente punto 4.3 – Aggiungere le righe necessarie

Azione N.	Nome azione	Tipo di spesa (*) <i>riportare il codice come sotto indicato</i>	Numero del Partner (vedi Tab. 2.1) che sostiene il costo	Costo azione senza IVA	Importo IVA(***)	Costo totale IVA compresa	COLONNA(A) <u>Importo richiesto a contributo SPESE DI COOPERAZIONE (con percentuale di contribuzione pari al 100% compreso IVA se ammissibile)</u>	COLONNA(B) <u>Importo richiesto a contributo SPESE DI INVESTIMENTO compreso IVA se ammissibile)</u>	
								con percentuale di contribuzione pari al 65%	se "Giovane agricoltore" con percentuale di contribuzione pari all'80%
1									
2									
3									
...									
Totali importi richiesti a contributo, distinti per COOPERAZIONE e INVESTIMENTO									

Azione N.	Nome azione	Tipo di spesa (*) <i>riportare il codice come sotto indicato</i>	Numero del Partner (vedi Tab. 2.1) che sostiene il costo	Costo azione senza IVA	Importo IVA(***)	Costo totale IVA compresa	COLONNA(A) <u>Importo richiesto a contributo SPESE DI COOPERAZIONE</u> (con percentuale di contribuzione pari al 100% <u>compreso IVA se ammissibile</u>)	COLONNA(B) <u>Importo richiesto a contributo SPESE DI INVESTIMENTO compreso IVA se ammissibile</u>	
								con percentuale di contribuzione pari al 65%	se "Giovane agricoltore" con percentuale di contribuzione pari all'80%
C - Totale parziale richiesto a contributo (Totale colonna A + Totale colonna B)									
D - (SP1) – Totale SPESE GENERALI richieste a contributo relative alle attività di COOPERAZIONE									
E - (SP1) – Totale SPESE GENERALI richieste a contributo relative alle attività di INVESTIMENTO									
F - COSTI INDIRETTI - 7% del totale riga "C" [7%*(Totale colonna A + Totale colonna B)]									
TOTALE RICHIESTO A CONTRIBUTO (C+D+E+F)								€.	

(*) Tipo di spesa (vedi paragrafo 7 del bando)

Codici da riportare nella precedente tabella 5.6, colonna "Tipo di spesa"

Tabella Codici – tipo spesa

SP1-A	Spese generali relative alle attività di COOPERAZIONE – A) le spese preparatorie, finalizzate alla progettazione delle operazioni (inclusi gli studi di fattibilità) per le quali sono ammissibili spese effettuate fino a 24 mesi precedenti alla presentazione della domanda di sostegno
SP1-B	Spese generali relative alle attività di COOPERAZIONE – B) le spese generali come definite nel paragrafo "Spese generali" del "Documento comune domanda di pagamento" (parcelle per consulenze legali, parcelle notarili, spese per consulenza tecnica e finanziaria, spese per la tenuta di conto corrente - purché trattasi di c/c appositamente aperto e dedicato all'operazione- e spese fideiussorie)
SP1-C	Spese generali relative alle attività di INVESTIMENTO – C) le spese preparatorie, finalizzate alla progettazione delle operazioni (inclusi gli studi di fattibilità) per le quali sono ammissibili spese effettuate fino a 24 mesi precedenti alla presentazione della domanda di sostegno
SP1-D	Spese generali relative alle attività di INVESTIMENTO – D) le spese generali come definite nel paragrafo "Spese generali" del "Documento comune domanda di pagamento" (parcelle per consulenze legali, parcelle notarili, spese per consulenza tecnica e finanziaria, spese per la tenuta di conto corrente - purché trattasi di c/c appositamente aperto e dedicato all'operazione- e spese fideiussorie)
SP2-(**)	Spese di COOPERAZIONE - Costi per studi sulla zona interessata, studi di fattibilità, acquisizione di consulenze specifiche, stesura di piani o di documenti equivalenti (**) Aggiungere il codice A.1, A.2, A.3, A.4, A.5 e A.6 a seconda della tipologia di spesa sotto riportata
SP3-1	Costi diretti per INVESTIMENTI materiali e immateriali – 1) costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento, ristrutturazione, recupero e ampliamento di beni immobili e relative pertinenze
SP3-2	Costi diretti per INVESTIMENTI materiali e immateriali - 2) acquisto o leasing di nuovi macchinari, impianti, attrezzature ed allestimenti, inclusa la messa in opera. Sono ammissibili anche i costi di noleggio di impianti, macchinari ed attrezzature chiaramente finalizzate alla concretizzazione del progetto
SP3-3	Costi diretti per INVESTIMENTI materiali e immateriali - 3) Spese generali collegate alle spese di cui ai precedenti codici SP3-1 e SP3-2, come onorari consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità. Gli studi di fattibilità rimangono spese ammissibili anche quando, in base ai loro risultati, non sono effettuate spese a titolo delle lettere a) e b)
SP3-4	Costi diretti per INVESTIMENTI materiali e immateriali - 4) Investimenti immateriali: acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali
SP3-5	Costi diretti per INVESTIMENTI materiali e immateriali - 5) Costi derivanti dalle attività obbligatorie di informazione e pubblicità connesse alle voci a), b) e d). Le spese considerate in questa voce sono relative agli obblighi a carico dei beneficiari specificati nel paragrafo "Disposizioni in materia di pubblicità" del documento "Disposizioni comuni"

SP4-(**)	Spese di COOPERAZIONE - Costi di esercizio e amministrativi della cooperazione, compresi i costi legali per la costituzione del partenariato e le spese per le fidejussioni secondo quanto indicato nel paragrafo "Richiesta dell'Anticipo" del presente bando
	(**) Aggiungere il codice A.1, A.2, A.3, A.4, A.5 e A.6 a seconda della tipologia di spesa sotto riportata
SP5-(**)	Spese di COOPERAZIONE - Costi per la divulgazione di studi, di informazioni sulla progressione e i risultati del progetto, predisposizione di materiale informativo (anche digitale)
	(**) Aggiungere il codice A.1, A.2, A.3, A.4, A.5 e A.6 a seconda della tipologia di spesa sotto riportata
SP6-(**)	Spese di COOPERAZIONE - Costo dell'animazione della zona interessata al fine di rendere fattibile un progetto territoriale collettivo COLLEGATO AL CRITERIO DI SELEZIONE
	(**) Aggiungere il codice A.1, A.2, A.3, A.4, A.5 e A.6 a seconda della tipologia di spesa sotto riportata
SP7-(**)	Spese di COOPERAZIONE - Costi relativi all'attività di monitoraggio del progetto
	(**) Aggiungere il codice A.1, A.2, A.3, A.4, A.5 e A.6 a seconda della tipologia di spesa sotto riportata
SP8-(**)	Spese di COOPERAZIONE - Costi delle attività di promozione
	(**) Aggiungere il codice A.1, A.2, A.3, A.4, A.5 e A.6 a seconda della tipologia di spesa sotto riportata

() Legenda "Tipologia di spesa" (paragrafo "Interventi finanziabili e spese ammissibili")**

A.1) acquisizione di servizi specifici necessari per l'attuazione del progetto di cooperazione;

A.2) studi in particolare di fattibilità, indagini, ricerche di mercato, ecc.;

A.3) consulenza tecnica strettamente legata alla realizzazione delle attività previste dal Piano delle Attività;

A.4) onorari di professionisti;

A.5) il costo per noleggi anch'essi strettamente necessari per la realizzazione delle attività previste dal Piano delle Attività;

A.6) costo del personale.

(*) ATTENZIONE: l'IVA (così come l'IRAP o l'imposta di Registro) va inserita sul sistema ARTEA in modo distinto dalle altre voci di spesa (riportate senza IVA), selezionando la voce corrispondente.**

5. Costo complessivo del progetto (piano finanziario)

VOCI DI SPESA	Importo totale (€)	Importo richiesto a contributo (€)
Spese generali COOPERAZIONE (SP1.A+SP1.B)		
Spese generali INVESTIMENTO (SP1.C+SP1.D)		
Spese di COOPERAZIONE [SP2-(**) + SP4-(**) + SP5-(**) + SP6-(**) + SP7-(**) +SP8-(**)]		
Spese di INVESTIMENTO (SP3-1+SP3-2+SP3-3+SP3-4+SP3-5)		
Costi indiretti		
TOTALE (€)		

6. Costo ripartito per voce di spesa e per singolo partner (mantenere lo stesso codice identificativo dato nella Tabella 1.2)

PARTNER VOCI DI SPESA	1	2	3	4	5	...	n	TOTALE
	Spese generali COOPERAZIONE (SP1.A+SP1.B)							
Spese generali INVESTIMENTO (SP1.C+SP1.D)								
Spese di COOPERAZIONE [SP2-.(**).+ SP4-.(**).+ SP5-.(**).+ SP6-.(**). +SP7-.(**).+ SP8-.(**).]								
Spese di INVESTIMENTO (SP3-1+SP3-2+SP3-3+SP3-4+SP3-5)								
Costi indiretti								
TOTALE (€)								

7. Calendario delle azioni previste (cronoprogramma)

Rappresentazione temporale delle azioni progettuali - **Durata massima del progetto 18 mesi**

Mesi / Azioni	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1																		
2																		
3																		
...																		
...																		
...																		
n																		