

Allegato B

Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro

Settore “Tutela dei consumatori utenti, politiche di genere, promozione della cultura di pace”

ALLEGATI

all’Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell’Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 - Attività PAD 2.f.16



- ALLEGATO 1 - Domanda di finanziamento e dichiarazioni	2
o 1.a – Domanda	3
o 1.b - Dichiarazione di intenti	12
o 1.c - Dichiarazione di affidabilità giuridico-economico-finanziaria e di rispetto della L. 68/99 e s.m.i.	14
o 1.d - Dichiarazione di attività delegata	16
o 1.e - Lettera di adesione dell'Istituto scolastico	18
o 1.f - Dichiarazione esperienza.....	20
- ALLEGATO 2 - Istruzioni per compilazione e presentazione on line Formulario	21
- ALLEGATO 3 - Formulario descrittivo progetti formativi FSE+	24
- ALLEGATO 4 - Scheda preventivo di spesa	40
- ALLEGATO 5 - Informativa “Privacy”.....	44
- ALLEGATO 6 - Sistema di ammissibilità e valutazione specifica	45
- ALLEGATO 7 - Schema tipo di Convenzione.....	47
- ALLEGATO 8 - Dichiarazione per i locali	61
- ALLEGATO 9 - Prospetto di calcolo del costo orario del personale interno	63
- ALLEGATO 10 - Modello di registro	65
- ALLEGATO 11 - Scheda di iscrizione (per docenti) e dichiarazione privacy.....	68

ALLEGATO 1 DOMANDA DI FINANZIAMENTO E DICHIARAZIONI

1.a Domanda

- 1.a.1 in caso di soggetto proponente singolo
- 1.a.2 in caso di Consorzio/Fondazione
- 1.a.3 in caso di costituenda ATI/ATS/altra forma di partenariato
- 1.a.4 in caso di costituita ATI/ATS o altra forma di partenariato che preveda mandato con rappresentanza specifico al capofila per l'avviso in oggetto
- 1.a.5 in caso di partenariato costituito che non preveda mandato con rappresentanza specifico per l'avviso in oggetto

1.b Dichiarazione di intenti

- 1.b.1 in caso di costituenda ATI/ATS, o altra forma di partenariato
- 1.b.2 in caso di costituita forma di partenariato, senza mandato con rappresentanza specifico per l'avviso
- 1.c. Dichiarazione di affidabilità giuridico-economico-finanziaria e di rispetto L. 68/99 e s.m.i.
- 1.d. Dichiarazione di attività delegata
- 1.e. Lettera di adesione dell'Istituto scolastico
- 1.f. Dichiarazione esperienza

Allegato 1.a.1 Domanda di finanziamento (in caso di soggetto proponente singolo)

Alla Regione Toscana
Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro
Settore Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di genere, Promozione della cultura di pace

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16

Il sottoscritto
nato a il CF.....
in qualità di legale rappresentante di
soggetto proponente singolo

CHIEDE

il finanziamento per un importo pubblico pari ad euro..... del progetto
dal titolo
sull'avviso.....
.....
.....

DICHIARA

- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno a cui si sta facendo domanda;
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610/2023 e ss.mm.ii. e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) nell'esecuzione delle attività;
- che l'intervento verrà attuato nelle seguenti province toscane (*indicare un minimo di tre*):
.....

Si trasmettono in allegato alla presente domanda: (*barrare solo le caselle che interessano*)

- Formulario;
- Lettere di adesione degli Istituti scolastici (*specificare numero, almeno dieci*);
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia. Allegare dichiarazione di esperienza*);

Luogo e data

Firma e timbro
del legale rappresentante

allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

Allegato 1.a.2 Domanda di finanziamento (in caso di Consorzio/Fondazione)

Alla Regione Toscana
Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro
Settore Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di genere, Promozione della cultura di pace

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16

Il sottoscritto
nato a il.....
CF
in qualità di legale rappresentante del/della (*barrare uno dei seguenti*)
 Consorzio
 Fondazione

CHIEDE

il finanziamento per un importo pubblico pari ad euro..... del progetto
dal titolo
sull'avviso.....
.....
.....

DICHIARA

- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno a cui si sta facendo domanda;
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610/2023 e ss.mm.ii., di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) nell'esecuzione delle attività.
- che l'intervento verrà attuato nelle seguenti province toscane (*indicare un minimo di tre*):
.....

Si trasmettono in allegato alla presente domanda: (*barrare solo le caselle che interessano*)

- Formulario;
- Lettere di adesione degli Istituti scolastici (*specificare numero, almeno dieci*);
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia. Allegare dichiarazione di esperienza*);

Altri allegati (*specificare*).

Luogo e data

Firma e timbro
del legale rappresentante

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

Allegato 1.a.3 Domanda di finanziamento (in caso di costituenda ATI/ATS/altra forma di partenariato)

Alla Regione Toscana
Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro
Settore Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di genere, Promozione della cultura di pace

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16

Il sottoscritto
nato a il.....
CF
in qualità di legale rappresentante di
(ripetere per ogni soggetto partner)

proponenti della **costituenda** (*barrare uno dei seguenti*)

- ATI/ATS**
- Altra forma di partenariato** (*specificare*):

fra i seguenti soggetti:

.....
.....

CHIEDONO

il finanziamento per un importo pubblico pari ad euro..... del
progetto dal titolo
sull'avviso.....
.....
.....

DICHIARANO

- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno a cui si sta facendo domanda;
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610/2023 e ss.mm.ii. e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) nell'esecuzione delle attività;

che l'intervento verrà attuato nelle seguenti province toscane (*indicare un minimo di tre*):

.....

Si trasmettono in allegato alla presente domanda:
(*barrare solo le caselle che interessano*)

- Formulario;
- Dichiarazione di intenti alla costituzione dell'ATI/ATS, di altra forma di partenariato, e a conferire mandato con rappresentanza;
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia. Allegare dichiarazione di esperienza*);
- Lettere di adesione degli istituti scolastici (*specificare numero, almeno dieci*);
- Altri allegati (*specificare*).

Luogo e data

Firme e timbri
dei legali rappresentanti

(*allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa*)

Allegato 1.a.4 Domanda di finanziamento (in caso di costituita ATI/ATS/ altra forma di partenariato che preveda mandato con rappresentanza specifico al capofila per l'avviso in oggetto)

Alla Regione Toscana
Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro
Settore Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di genere, Promozione della cultura di pace

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16

Il sottoscritto
nato a il.....
CF

in qualità di legale rappresentante della **costituita**

ATI/ATS

Altra forma di partenariato (specificare):

fra i seguenti soggetti:

.....
.....

CHIEDE

il finanziamento per un importo pubblico pari ad euro..... del
progetto dal titolo
sull'avviso.....
.....
.....

DICHIARA

- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno a cui si sta facendo domanda.
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610/2023 e ss.mm.ii. e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;

di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) applicate all'esecuzione delle attività;

che l'intervento verrà attuato nelle seguenti province toscane (*indicare un minimo di tre*):

.....

Si trasmettono in allegato alla presente domanda: (*barrare solo le caselle che interessano*)

- Formulario;
- Copia dell'atto costitutivo dell'ATI/ATS o di altra forma di partenariato;
- Dichiarazioni (*specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia. Allegare dichiarazione di esperienza*);
- Lettere di adesione degli istituti scolastici (*specificare numero, almeno dieci*);
- Altri allegati (*specificare*).

Luogo e data

Firma e timbro
del legale rappresentante

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

Allegato 1.a.5 Domanda di finanziamento (in caso di partenariato costituito che non preveda mandato con rappresentanza specifico per l'avviso in oggetto)

Alla Regione Toscana
Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro
Settore Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di genere, Promozione della cultura di pace

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16

Il sottoscritto
nato a il.....
CF
in qualità di legale rappresentante di
(ripetere per ogni soggetto partner)

Del **partenariato** costituito (*specificare forma e atto*)
fra i seguenti soggetti:

.....
.....

CHIEDONO

il finanziamento per un importo pubblico pari ad euro..... del progetto
dal titolo
sull'avviso.....
.....
.....

DICHIARANO

- di conoscere la normativa che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo Plus e di essere a conoscenza di tutte le condizioni richieste per ricevere il sostegno a cui si sta facendo domanda.
- di conoscere la Delibera della Giunta regionale n. 610/2023 e ss.mm.ii. e di tenerne conto in fase di gestione e di rendicontazione del progetto stesso;
- di garantire il rispetto delle politiche comunitarie (pari opportunità, non discriminazione, accesso alle persone con disabilità, parità di genere e Carta dei Diritti UE) applicate all'esecuzione delle attività;
- che l'intervento verrà attuato nelle seguenti province toscane (*indicare un minimo di tre*):
.....

Si trasmettono in allegato alla presente domanda:

(barrare solo le caselle che interessano)

- Formulario;
- Copia dell'atto costitutivo del partenariato;
- Dichiarazione di intenti a conferire mandato con rappresentanza;
- Dichiarazioni *(specificare tipologia e numero per ciascuna tipologia. Allegare dichiarazione di esperienza)*;
- Lettere di adesione degli istituti scolastici *(specificare numero, almeno dieci)*;
- Altri allegati *(specificare)*.

Luogo e data

Firme e timbri
dei legali rappresentanti

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

Allegato 1.b.1 Dichiarazione di intenti (in caso di costituenda ATI/ATS o altra forma di partenariato)

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16

I sottoscritti:

1) nato a
il CF
residente in
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in (indicare indirizzo, Comune e Provincia)

2) nato a
il CF
residente in
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in (indicare indirizzo, Comune e Provincia)

3) nato a
il CF
residente in
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in (indicare indirizzo, Comune e Provincia)

DICHIARANO

- che in caso di approvazione del progetto denominato..... presentato a seguito dell'avviso per la concessione di finanziamenti secondo quanto in oggetto, provvederanno entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BURT della graduatoria, ad associarsi formalmente in..... (specificare se ATI o ATS, altra forma di partenariato);

- che all'interno dell'..... (specificare se ATI o ATS, altra forma di partenariato) verrà conferito mandato speciale con rappresentanza, incluso il mandato unico all'incasso della sovvenzione, a.....

Luogo e data

Firma e timbro dei legali rappresentanti di tutti i
componenti il partenariato

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

Allegato 1.b.2 Dichiarazione di intenti (in caso di costituita forma di partenariato, senza mandato con rappresentanza specifico per l'avviso)

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 - Attività PAD 2.f.16

I sottoscritti:

1) nato a
il CF
residente in
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in (indicare indirizzo, Comune e Provincia)

2) nato a
il CF
residente in
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in (indicare indirizzo, Comune e Provincia)

3) nato a
il CF
residente in
in qualità di legale rappresentante di
con sede legale in (indicare indirizzo, Comune e Provincia)

DICHIARANO

- che in caso di approvazione del progetto denominato..... presentato a seguito dell'avviso per la concessione di finanziamenti secondo quanto in oggetto, all'interno della Rete di imprese/Partenariato, costituita/o con atto....., verrà conferito mandato speciale con rappresentanza, incluso il mandato unico all'incasso della sovvenzione, a

Luogo e data

Firma e timbro dei legali rappresentanti di tutti i componenti il partenariato

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

Allegato 1.c Dichiarazione di affidabilità giuridico-economica-finanziaria e di rispetto della L. 68/99, come modificata dal D.Lgs. n. 151/2015, in materia di inserimento al lavoro dei disabili ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. artt. 46 e 47

(in caso di ATI/ATS, e altro partenariato deve essere rilasciata dal capofila e da ciascun partner)

Oggetto: Avviso pubblico _____

Il sottoscritto
nato a il CF
residente a
via CAP
in qualità di legale rappresentante di
avente C.F. P.IVA

- soggetto singolo
- capofila dell'ATI/ATS, e altro partenariato
- partner dell'ATI/ATS, e altro partenariato

proponente il progetto
consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

(barrare i riquadri che interessano)

- che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione del proprio stato, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- di non essere inibito a contrarre con la P.A a seguito di una sentenza passata in giudicato che preveda tale incapacità;
- di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti finalizzati alla realizzazione anche parziale delle stesse azioni previste nel progetto;
- di non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 e ss.mm.ii. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;

- di non aver compiuto gravi violazioni definitivamente accertate in merito agli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse con i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione del proprio stato¹;

In riferimento agli obblighi previsti dalla Legge 68/1999 e ss.mm.ii. in materia di inserimento al lavoro dei disabili, come modificata dal D.Lgs. n. 151/2015:

(scegliere una delle seguenti opzioni)

- di non essere soggetto in quanto ha una base di computo di dipendenti inferiore a 15;
- di essere tenuto all'applicazione delle norme che disciplinano l'inserimento dei disabili e di essere in regola con le stesse;
- di non essere tenuto in quanto.....
(specificare fattispecie che prevede l'esclusione dall'obbligo, ad esempio Istituto Scolastico).

Luogo e data

Firma e timbro del legale
rappresentante

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

¹ Ai sensi dell'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis del DPR n. 602/1973.

Allegato 1.d Dichiarazione di attività delegata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.

(la presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve essere presentata se è prevista la delega; nel caso di costituita/costituendo partenariato deve essere rilasciata dal capofila mandatario)

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 - Attività PAD 2.f.16

Il sottoscritto nato a
il CF
residente in
via CAP
in qualità di legale rappresentante di
(se del caso) capofila mandatario del partenariato costituito/costituendo **proponente** il progetto denominato “.....”

Considerato che la delega dell'attività è resa necessaria per le seguenti ragioni:

E

Il sottoscritto nato a
il CF
residente in
via CAP
in qualità di legale rappresentante di
soggetto delegato del progetto
avente C.F. o P.IVA
con sede a
via CAP
Tel. E-mail

Referente del progetto (se diverso dal rappresentante legale):

Nome Cognome
Tel. E-mail

consapevoli degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità

DICHIARANO

- che la delega riguarda attività di:
.....

(N.B. Sono delegabili solo le attività di progettazione e docenza).

- che l'attività di Docenza delegata è articolata secondo le seguenti specifiche (*se la delega riguarda la docenza*):

- macroattività di riferimento:
- numero, tipologia e caratteristiche docenti (allegare curriculum):
- n. totale ore:

SI IMPEGNANO ALTRESÌ

a presentare, a seguito dell'approvazione del progetto, copia della convenzione o del contratto fra le parti, in cui sono specificati incarichi, tempi e costi.

Luogo e data

Firma/e timbro/i dei legali
rappresentanti

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

* Allegare documentazione attestante il rispetto delle procedure e fasce per l'affidamento a terzi.

Allegato 1.e Lettera di adesione dell'Istituto scolastico al progetto

Oggetto: PROGETTOa valere sull'Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16

Il sottoscritto.....
nato a..... il
residente a
via/piazza CAP
C.F.:.....
in qualità di legale rappresentante dell'Istituto scolastico
(riportare la denominazione dell'Istituto ed il codice meccanografico) avente C.F. o
P.IVA
Tel. E-mail

DICHIARA DI ADERIRE

al progetto denominato
presentato da
e si impegna a fornire supporto per la sua realizzazione, con particolare riferimento alle seguenti
attività:
- individuazione partecipanti (docenti, alunni...) alle iniziative progettuali;
- rilevazione dati dei partecipanti previo rilascio agli stessi della relativa informativa sul trattamento
dei dati personali
- altro: (ad es. messa a disposizione dei locali. Specificare)

COMUNICA

- che l'Istituto scolastico ha la propria sede / le proprie sedi: (indicare tutte le sedi dell'Istituto
coinvolte nel progetto ed il grado: primaria, secondaria di primo grado, secondaria di secondo
grado)
- nel Comune di..... CAP.....in via/piazza.....
- nel Comune di..... CAP.....in via/piazza.....
- che saranno coinvolte nel progetto n. classi in totale.

DICHIARA di essere consapevole che

- la Regione Toscana rimane estranea ai rapporti tra il presente Istituto scolastico e il soggetto attuatore (beneficiario).

Luogo e data

Firma e timbro
del legale rappresentante

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

Allegato 1.f Dichiarazione esperienza

Alla Regione Toscana
Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro
Settore Tutela dei Consumatori e Utenti, Politiche di genere, Promozione della cultura di pace

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16

Il sottoscritto
nato a il..... CF
in qualità di legale rappresentante di
(in caso di progetto presentato in forma associata è sufficiente che la dichiarazione venga effettuata da parte del soggetto capofila)

DICHIARA

consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità

che il soggetto che rappresenta persegue finalità riconducibili ai temi tipici dell'Educazione alla cittadinanza globale (ECG) ed agli obiettivi di sviluppo sostenibile di Agenda 2030, ed ha svolto negli ultimi cinque anni le seguenti attività nell'ambito dell'ECG: *(minimo tre esperienze ai fini dell'ammissibilità. Nel caso di partecipazione a progetti specificare se in qualità di titolare/coordinatore o di partner)*

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

SI IMPEGNA

in caso di richiesta a fornire la documentazione comprovante.

Luogo e data

Firma e timbro
del legale rappresentante

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

ALLEGATO 2 ISTRUZIONI PER COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE ON LINE FORMULARIO PROGETTI FSE+

Si accede al Sistema Informativo FSE all'indirizzo <https://web.regione.toscana.it/fse3/> con l'utilizzo di una Carta nazionale dei servizi-CNS attivata (di solito quella presente sulla Tessera Sanitaria della Regione Toscana), oppure con credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), per il cui rilascio si possono seguire le indicazioni della pagina open.toscana.it/spid, oppure tramite CIE (Carta d'identità elettronica).

Se un soggetto non è registrato è necessario effettuare un primo accesso e compilare la form che si presenta indicando la tipologia di accesso (Ente di appartenenza) e la denominazione dell'Ente.

I soggetti pubblici e privati censiti sul sistema informativo FSE possono presentare una candidatura tramite il "Formulario di presentazione progetti FSE on-line" cliccando sul relativo link

SISTEMA INFORMATIVO
FSE
FONDO SOCIALE EUROPEO

Unione Europea
Fondo sociale europeo

Regione Toscana

Utente: GBR1TT94T4311550 (liv2) Profilo:

Progetti Interventi individuali Attività Rilevazione spesa Allievi/Destinatari Docenti Enti Profili Tabelle Help Logout

Sistema Informativo del Fondo Sociale Europeo

La nuova procedura è stata concepita per rispondere alle esigenze della programmazione comunitaria, anche se verrà utilizzata anche per la gestione delle altre tipologie di intervento presenti in Regione Toscana e cioè progetti ed attività finanziate con risorse diverse dal FSE ed interventi riconosciuti.

Tutte le informazioni collegate possono essere ricercate a partire da un qualunque dato disponibile, che presenti un qualsiasi collegamento con l'informazione ricercata

ACCESSO

L'accesso è differenziato per livello e per ruolo, attualmente sono previsti tre ruoli:

- 1) Autorità di Gestione (Amministrazione del S.I. e responsabile dell'inserimento delle informazioni di riferimento, come gli Enti accreditati, tutte le tabelle descrittive, il riparto finanziario i trasferimenti regionali i profili)
- 2) Organismo Intermedio (nel quadro di riferimento proposto, inserisce e gestisce gli avvisi/procedure, i progetti, le attività, gli impegni finanziari, le liquidazioni, può inserire enti non accreditati)
- 3) Ente Gestore (aggiorna i progetti con i preventivi, consuntivi, spese realizzate, le attività con le informazioni di attuazione, le anagrafiche di allievi e docenti, predisporre gli attestati ed i registri)

Menu

Altre Funzionalità

Descr. Funzione	Note
Publicizzazione informazioni Interfaccia pubblica del sistema FSE	La pubblicità dei bandi/corsi è necessaria per attivare i formulari on-line e per la visualizzazione sul Catalogo Formativo dei corsi
Collegamento REC	Link per il Registro Elettronico dei corsi
Candidatura su un bando FSE Progetti Formulario di presentazione progetti FSE	Formulario on-line per la presentazione di Progetti da parte di Enti
Candidatura su un bando incentivi alle imprese a sostegno dell'occupazione Formulario incentivi alle imprese	Formulario on-line per la richiesta di Aludi alle imprese da parte di Enti
Candidatura Tirocini Curricolari contributo per un tirocinante Formulario tirocini curricolari	Il Formulario Tirocini Curricolari dovrà essere compilato da un Ente/Azienda che richiede un contributo per un tirocinante che lavora/lavorerà nella sua azienda. Se l'azienda ha nell'organico più tirocinanti deve effettuare una richiesta per ciascun tirocinio.

Come prima cosa è necessario consultare i bandi/avvisi presenti in procedura e nel caso ricercare quello d'interesse, rispetto al quale si vuole presentare la proposta progettuale.

Formulario di Presentazione Progetti FSE

Home Utente: CPNNG176C58C415A - Livello: 2 [Consulta Bandi/Presenta Progetti](#)

ALTRE FUNZIONALITA'

Sistema Informativo FSE -> [Sistema Informativo FSE](#)

FORMULARIO PRESENTAZIONE PROGETTI FSE

L'applicazione "Formulario di presentazione progetti FSE" permette ai soggetti pubblici e privati la presentazione delle proprie richieste di partecipazione ai bandi regionali. Inserendo le informazioni relative al progetto presentato, alle attività collegate, al piano economico finanziario previsto e a quanto richiesto dal bando.

Il formulario on-line è composto da varie sezioni:

- Dati Identificativi del Progetto.
- Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto.
- Descrizione del progetto.
- Attività.
- Schede Preventivi.

Il dettaglio delle sezioni e le indicazioni per la compilazione sono contenute nei form di inserimento.

Al formulario on-line standard è possibile allegare la documentazione aggiuntiva richiesta dal bando di riferimento.

ACCESSO

L'accesso è differenziato per livello e per ruolo, attualmente sono previsti tre ruoli:

- 1) Autorità di Gestione (Amministrazione del S.I. e supervisore delle informazioni inserite)
- 2) Responsabile di Attività/Organismo Intermedio (Valuta le informazioni inserite dai soggetti che presentano la propria candidatura sui bandi di competenza, attraverso un istruttoria)
- 3) Gestore pubblico o privato (Pubblica partecipazione, cui è collegato il FSE, può inserire le informazioni dei nonnati bandi ed un bando di avvisi (registro elettronico))

Una volta ricercato il bando d'interesse è possibile su quell'avviso procedere alla compilazione on line del formulario, cliccando sulla relativa icona.

Formulario di Presentazione Progetti FSE

Home Utente: CPINGL76C58C415A - Livello: 2 Consulta Bandi/Presenta Progetti

Ricerca Bandi

Parametri Ricerca

Responsabile di Attività/Organismo Intermedio: Tutti

Oggetto: Ricerca parola all'interno del oggetto bando

Attività PAD: Tutti

Scadenza: Da 01/03/2017 A 30/06/2017

Bando	RDA/CI	Oggetto Bando	Attività PAD	Data Pubblicazione	Data Scadenza	Dettaglio Paj Bando	Gestione Formulario on-line				
							Completazione Formulario	Allegati Formulario	Presenta Formulario	Pagamento Solo	Protocollo
LA		PROVA FOL	A.1.1.2.A Percorsi e servizi integrati (orientamento, formazione, consulenza) per la creazione d'impresa e di lavoro autonomo	19/03/2017	30/06/2017						

La compilazione del formulario on line si compone di 5 sezioni:

- Dati Identificativi del Progetto**, in questa prima sezione vengono richiesti i dati di sintesi del progetto: il titolo, il soggetto proponente, l'eventuale partenariato (ATI/ATS/rete-contratto/altra forma) o presenza di consorzi/fondazioni/rete-soggetto, la descrizione sintetica, i destinatari, il monte orario, il costo ed il finanziamento.
- Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto**, in questa seconda sezione vengono richiesti i dati di dettaglio per tutti i soggetti coinvolti (soggetto proponente, soggetto partner, ATI/ATS/Rete-Contratto/Altro Partenariato) che sono stati individuati nella parte precedente. Per ognuno, oltre alle informazioni anagrafiche, viene richiesta una descrizione del ruolo e delle attività in cui è coinvolto, su progetti già realizzati e sul valore aggiunto apportato al progetto.
- Descrizione del progetto**, in questa sezione vengono richieste le informazioni generali e di contestualizzazione del progetto.
- Attività**, in questa sezione vengono richieste le informazioni relative alle attività del progetto (formative, non formative, attestato rilasciato, riferimento al repertorio regionale delle figure professionali ecc.). Le attività inserite in questa parte dovranno corrispondere alle attività descritte all'interno del Formulario descrittivo allegato.

5. Schede Preventivo

Home Utente: CPINGL76C58C415A - Livello: 2 Consulta Bandi/Presenta Progetti

Ricerca Bandi Formulario Presentazione Progetti - Bando N.103

1. Dati Identificativi Progetto 2. Soggetti Coinvolti 3. Descrizione Progetto 4. Attività 5. Scheda Preventivi

Bando di riferimento: PROVA FOL

Le sezioni devono essere compilate tenendo conto della sequenza in cui vengono presentate, quindi prima la 1, poi la 2 ecc.

Ogni singola parte deve essere salvata.

Una volta compilata e salvata l'ultima sezione l'applicazione ripresenta la pagina iniziale dalla quale è possibile:

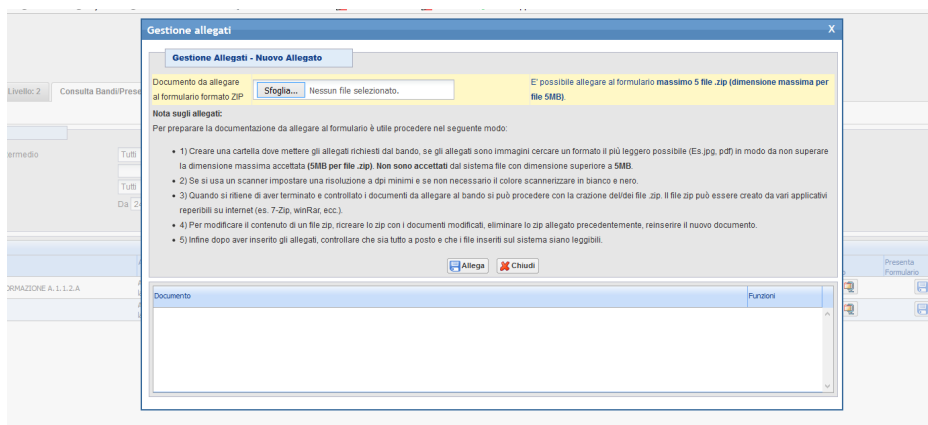
- Visualizzare e stampare la versione PDF di quanto inserito

2. Allegare:

- Formulario descrittivo secondo il format allegato all'avviso;
- Dichiarazioni richieste dall'avviso;
- Altre informazioni aggiuntive da allegare al formulario, richieste dall'avviso.

Tutti i documenti devono essere in formato pdf e sottoscritti con firma autografa o digitale, in forma estesa e leggibile.

I documenti che devono essere allegati devono essere inseriti in un file .zip e aggiunti al sistema con la funzione Gestione Allegati



1. Attivare il pagamento del bollo on-line attraverso la funzione

2. Presentare il formulario . Con la presentazione del formulario si ha la protocollazione e i dati inseriti non saranno più modificabili.

ALLEGATO 3 FORMULARIO DESCRITTIVO PROGETTI FSE+

PR FSE+ Regione Toscana 2021-2027

MODELLO DI FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DI PROGETTI
A VALERE SUL PR FSE+ TOSCANA 2021-27

Il formulario deve essere compilato rispettando il numero max di righe indicate in ciascun box, utilizzando il carattere Times New Roman.

Soggetto proponente:

.....

Indice

ISTRUZIONI	
Sezione 0 Dati identificativi del progetto (compilazione on line)	
Sezione A Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto (compilazione online)	
Sezione B Descrizione del progetto	
Sezione C Articolazione esecutiva del progetto	
Sezione D Priorità	
Sezione E Prodotti.....	

ISTRUZIONI

Il presente documento si compone delle seguenti sezioni:

- Sezione 0 Dati identificativi del progetto
- Sezione A Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto
- Sezione B Descrizione del progetto
- Sezione C Articolazione esecutiva del progetto
- Sezione D Priorità
- Sezione E Prodotti

Le sezioni 0, A e B1 devono essere compilate **tramite sistema online**, collegandosi al seguente indirizzo web: <https://web.regione.toscana.it/fse3/> e selezionando *Formulario di presentazione progetti FSE* e in seguito *Consulta bandi/presenta progetti*, effettuando la ricerca dell'avviso a cui si desidera di presentare la propria candidatura attraverso i parametri a disposizione.

Sezione 0 Dati identificativi del progetto (compilazione on line)

Sezione A Soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto (compilazione online)

B.1 Informazioni generali e contestualizzazione (compilazione on line)

Sezione B Descrizione del progetto

B.2 Architettura del Progetto e contenuti principali

B.2.1 Obiettivi generali del progetto

(illustrare la coerenza degli obiettivi progettuali con quanto previsto dall'Avviso) (Max 15 righe)

B.2.2 Struttura e logica progettuale

(descrivere sinteticamente la struttura del progetto e dettagliare le attività previste, evidenziando la coerenza rispetto a quanto previsto dall'Avviso) (Max 20 righe)

B.2.2.1 Coerenza delle varie attività e fasi progettuali

(illustrare la coerenza interna del progetto in fasi/attività specifiche, durata, con le caratteristiche dei destinatari, ecc. come declinata nella sezione C) (Max 20 righe)

B.2.2.2 Congruenza generale del progetto

(illustrare la congruenza dei contenuti proposti, delle risorse mobilitate e delle metodologie di attuazione delle azioni) (Max 20 righe)

B.2.2.3 Durata complessiva del progetto

(in mesi, nel rispetto di quanto previsto dall'avviso)

B.2.3. Modalità di reperimento dell'utenza

B.2.3.1. Coinvolgimento Istituti scolastici

(indicare il numero di istituti scolastici coinvolti nel progetto con riferimento all'area territoriale di appartenenza. Tenere presente che il numero indicato, minimo dieci, deve corrispondere con il numero delle schede di adesione allegate al progetto. Si ricorda che ai fini dell'ammissibilità del progetto è necessario coinvolgere Istituti scolastici di almeno tre aree provinciali. Indicare anche il numero complessivo delle classi coinvolte nel progetto).

- n.Istituti scolastici con sede nella provincia di
- n.Istituti scolastici con sede nella provincia di
- n.Istituti scolastici con sede nella provincia di
- n.Istituti scolastici con sede nella provincia di
- n.complessivo delle classi coinvolte nel progetto:

B.2.4. Visite didattiche

(se previste nel progetto, indicare il numero, le possibili destinazioni e la durata indicativa, evidenziandone il valore rispetto agli obiettivi di progetto) (Max 15 righe)

B.2.5 Monitoraggio del progetto e valutazione finale

(descrivere le modalità di rilevazione dell'andamento in itinere del progetto e le modalità di analisi degli esiti dello stesso, precisando chi svolge le relative funzioni) (Max 15 righe)

B.2.6 Disseminazione

(esplicitare i meccanismi dell'eventuale disseminazione dell'idea progettuale e/o dei suoi risultati, specificando prodotti e/o manifestazioni previste e la loro coerenza e opportunità in riferimento al progetto, il pubblico di riferimento) (Max 15 righe)

B.3. Risorse da impiegare nel progetto

B.3.1. Risorse umane (compilare una riga per ogni persona - da elencare in ordine alfabetico - coinvolta nell'attuazione del progetto secondo l'articolazione di cui alle seguenti tabelle A e B) (1)

TABELLA A - Risorse umane che svolgono funzioni di docenza, codocenza, tutoraggio

	Nome e cognome	Funzione	Anni di esperienza nella disciplina/attività da svolgere nel progetto	Senior/ Junior /Fascia	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (2)	Personale interno/ esterno (3)	Laboratorio/attività di sensibilizzazione	Disciplina
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

(1) *Indicare tutte le funzioni che intervengono per l'attuazione del progetto avendo cura di garantire che in capo alla stessa persona non siano attribuite funzioni di controllo e funzioni operative come previsto dal par. A.6.b della DGR 610/2023 e ss.mm.ii.*

(2) *Compilare solo nel caso di Partenariato/Consorzio /Fondazione/indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa (soggetto attuatore con cui intercorre il rapporto di lavoro)*

(3) *Indicare "interno" nel caso di persona legata al soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, "esterno" per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro*

TABELLA B – Altre risorse umane che svolgono funzioni nel progetto (ad es. progettazione, coordinamento, direzione, rendicontazione, ecc.)

	Nome e cognome	Funzione	Anni di esperienza nella attività da svolgere nel progetto	Ore/ giorni	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (1)	Personale interno/ esterno (2)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

(1) *Compilare solo nel caso di Partenariato/Consorzio /Fondazione, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa (soggetto attuatore con cui intercorre il rapporto di lavoro)*

(2) *Indicare “interno” nel caso di persona legata al soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, “esterno” per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro*

N. B. Occorre garantire che in capo alla stessa persona non siano attribuite funzioni di controllo e funzioni operative come previsto dal par. A.6.b della DGR 610/2023 e ss.mm.ii. e da eventuali disposizioni specifiche previste dall’Avviso

B.3.2 Impegno nel progetto di titolari di cariche sociali (se previsto dal progetto)

--

B.3.2.1 Titolare di carica sociale

Cognome e nome: _____
Soggetto attuatore (soggetto proponente/capofila/partner): _____
Carica sociale ricoperta: _____ dal: _____

B.3.2.2 Funzione operativa che sarà svolta da titolare di carica sociale

Tipo di prestazione: _____
Periodo di svolgimento: dal _____ al _____
Ore o giornate di lavoro previste: _____
Compenso complessivo previsto: € _____
Compenso orario o a giornata: € _____

B.3.2.3 Motivazioni

(illustrare e motivare la necessità/opportunità dello svolgimento della prestazione da parte del titolare di carica sociale, con particolare riguardo alle competenze del soggetto ed all'economicità della soluzione proposta) (Max 5 righe)

--

Allegare curriculum professionale dell'interessato.

B.3.3 Risorse strutturali da utilizzare per il progetto

B.3.3.1 Locali

(non completare per aule degli Istituti scolastici)

Tipologia locali (specificare)	Indirizzo di ubicazione (Via, n. civico, CAP, Comune)	Metri quadri	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (1)
Aule didattiche (2) <i>(solo per attività formative)</i>			
Altri locali (specificare tipologia, ad es. aula informatica, laboratorio)			

(1) *Compilare solo nel caso di Partenariato /Consorzio/ Fondazione, indicando il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa*

(2) *Deve essere garantita una superficie netta delle aule didattiche di mq 1,8 per allievo (solo per attività formativa)*

B.4 Risultati attesi/Sostenibilità/Trasferibilità/Innovazione

B.4.1 Efficacia e ricaduta dell'intervento

(descrivere gli elementi principali dell'intervento che sostengono la sua capacità di raggiungere gli obiettivi prefissati ed indicare gli elementi oggettivi riscontrabili nella proposta a sostegno della credibilità degli impatti dichiarati. Specificare l'impatto dell'intervento) (Max 15 righe)

B.4.2 Sostenibilità e continuità degli effetti

(descrivere come le azioni attivate e le caratteristiche del progetto siano tali da assicurare la sostenibilità in termini di durata ed autonomia dei percorsi attivati; indicare gli strumenti per dare continuità nel tempo ai risultati e alle metodologie di attuazione del progetto) (Max 15 righe)

B.4.3 Meccanismi di diffusione dei risultati e trasferibilità dell'esperienza

(specificare in quale senso il progetto può essere considerato trasferibile. (Max 15 righe)

B.4.4 Carattere Innovativo del progetto

(descrivere le caratteristiche innovative, se presenti, evidenziandone la coerenza ed efficacia rispetto al progetto e ai risultati attesi. (Max 15 righe)

B.4.5 Copertura del territorio regionale

a) numero di aree provinciali coinvolte (oltre al minimo stabilito dall'avviso)

.....

b) coinvolgimento di Istituti scolastici situati in aree territoriali rientranti nella "Toscana Diffusa" di cui alla L.R. 4 febbraio 2025, n.11 *(indicare estremi catastali)*

.....

c) numero di Istituti scolastici coinvolti (oltre il minimo stabilito dall'Avviso)

.....

d) numero di classi coinvolte:

B.5 Ulteriori informazioni utili

(Max 15 righe)

C. Articolazione esecutiva del progetto

C.1 Articolazione macroattività

Codice e Titolo Attività del PAD: 2.f.16. Educazione alla pace e diffusione della cultura della memoria

In coerenza con quanto riportato nell'avviso, con particolare riferimento all'art. 9, illustrare le attività che si intendono realizzare con riguardo ai temi individuati, agli obiettivi posti, alle metodologie scelte, ai risultati che si conta di raggiungere, agli specifici materiali che saranno prodotti.

Elenco macro-attività attivabili:

- a) *Promozione della cultura della pace e del rispetto dei diritti umani (obbligatorio)*
- b) *Prevenzione del bullismo, del cyberbullismo e del disagio psicologico;*
- c) *Consumo e produzione sostenibili;*
- d) *Promozione della cultura del volontariato e della cittadinanza attivabili;*
- e) *Contrasto al cambiamento climatico.*

C.1.2 Attività di sensibilizzazione rivolta al corpo docente:

C.1.2.1. LABORATORIO N° 1 DI.....(indicare il titolo) rientrante nella macro-attività..... (specificare quale, ad es. "promozione della cultura della pace e del rispetto dei diritti umani")

Obiettivi dell'attività e localizzazione

(Descrivere gli obiettivi dell'attività in relazione alla finalità specifica dell'Avviso e alla tipologia di destinatari, con riguardo al grado e tipologia di scuola). Indicare anche dove si prevede di realizzarla (Max 15 righe)

Tematiche che saranno trattate (Max 10 righe)

Metodologie d'intervento (Max 10 righe)

Indicazione dei materiali didattici che si prevede di realizzare (Max 10 righe)

Indicazione di eventuale altra utenza coinvolta, oltre il corpo docente

C.1.2.2. LABORATORIO N° DI..... (indicare il titolo) rientrante nella macro-attività..... (specificare quale)

Ripetere come laboratorio 1, per tutti gli ulteriori n laboratori.

.....(come sopra)

C.1.3 Attività di sensibilizzazione rivolta ai/alle discenti:

C.1.3.1. INTERVENTO DI SENSIBILIZZAZIONE n.1 DI..... (indicare il titolo) rientrante nella macro-attività..... (specificare quale, ad es. “a) promozione della cultura della pace e del rispetto dei diritti umani”)

Obiettivi dell’attività e localizzazione (Descrivere gli obiettivi dell’attività in relazione alla finalità specifica dell’Avviso e alla tipologia di destinatari (con riguardo all’ordine e al grado delle scuole di riferimento) Indicare anche dove si prevede di realizzarla (Max 15 righe)

Tematiche che saranno trattate (Max 10 righe)

Metodologie d’intervento (Max 10 righe)

Indicazione dei materiali che si prevede di realizzare, quali ad es. video, foto, spot, giochi, racconti, poesie ecc. (a seconda del grado di scuola di riferimento). (Max 10 righe)

Indicazione di eventuale altra utenza coinvolta, oltre ai/alle discenti

C.1.3.2. INTERVENTO DI SENSIBILIZZAZIONE n..... DI..... (indicare il titolo) rientrante nella macro-attività..... (specificare quale, ad es. “a) promozione della cultura della pace e del rispetto dei diritti umani”) Ripetere come Intervento 1, per tutti gli ulteriori n. interventi. (come sopra)

C. 2 TABELLE DATI QUANTITATIVI ATTIVITA’ E QUADRO RIEPILOGATIVO

C.2.1. LABORATORI DOCENTI

Macroattività *	n. laboratori (riportare in numero complessivo dei laboratori proposti)	n. destinatari (riportare il numero dei destinatari previsti per ciascun laboratorio)	n. ore per singolo laboratorio	n. ore complessive
a. Promozione della cultura della pace e del rispetto dei diritti umani				
b. Prevenzione del bullismo, del cyberbullismo e del disagio psicologico				
c. Consumo e produzione sostenibili				
d. Promozione della cultura del volontariato e della cittadinanza attiva				
e. contrasto al cambiamento climatico				

* La macroattività n. 1 è obbligatoria per tutti i progetti. Le altre sono opzionabili.

Sezione D Principi e priorità

D.1 Principi e priorità

D.1.1 Rispetto dei diritti fondamentali e conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'UE
(indicare le modalità con le quali si intende garantire attenzione al principio generale in oggetto)
(Max 15 righe)

(indicare le eventuali azioni specifiche e soluzioni di carattere innovativo che si intendono implementare, coerentemente con quanto previsto dall'art. 9.1 del presente avviso) (Max 15 righe)

D.1.2 Parità tra uomini e donne, integrazione di genere e integrazione della prospettiva di genere
(indicare le modalità con le quali si intende garantire attenzione al principio generale in oggetto)
(Max 15 righe)

(indicare le eventuali azioni specifiche e soluzioni di carattere innovativo che si intendono implementare, coerentemente con quanto previsto dall'art. 9.1 del presente avviso) (Max 15 righe)

D.1.3 Accessibilità per le persone con disabilità

(indicare le modalità con le quali si intende garantire attenzione al principio generale in oggetto)
(Max 15 righe)

(indicare le eventuali azioni specifiche e soluzioni di carattere innovativo che si intendono implementare, coerentemente con quanto previsto dall'art. 9.1 del presente avviso) (Max 15 righe)

Sezione E Prodotti

I prodotti a cui si fa riferimento in questa sezione sono esclusivamente quelli che saranno elaborati nell'ambito delle attività di sensibilizzazione previste dal progetto, sia quelle rivolte ai docenti che quelle rivolte ai discenti.

E.1.4 Descrizione

(Indicare quali prodotti si intende realizzare: se trattasi di elaborati a contenuto didattico, di prodotti per la promozione e la diffusione, di prodotti per la disseminazione delle esperienze e dei risultati del progetto, ecc. Indicare anche l'utenza di riferimento.) (Max 20 righe)

SOTTOSCRIZIONE DEL FORMULARIO

Il/I sottoscritto/i..... in qualità di legale/i rappresentante/i
del/i soggetto/i.....
in relazione al Progetto denominato:

Attesta/Attestano

L'autenticità di quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive/sottoscrivono tutto quanto in esso contenuto

Data e luogo

FIRME E TIMBRI

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

AVVERTENZE

A seconda delle casistiche di “soggetto proponente”, il formulario deve essere sottoscritto - pena l’esclusione - da:

- legale rappresentante del proponente singolo, consorzio, fondazione, rete-soggetto;
- legali rappresentanti dei soggetti partecipanti a un partenariato costituendo;
- legale rappresentante del soggetto capofila di partenariato costituito che preveda mandato con rappresentanza specifico al capofila per l’avviso in oggetto;
 - legali rappresentanti dei soggetti partecipanti ad altra forma di partenariato costituita che non preveda mandato con rappresentanza specifico per l’avviso in oggetto.

ALLEGATO 4 SCHEDA PREVENTIVO DI SPESA PER PROGETTI A “TASSO FORFETTARIO FINO AL 40% DEI COSTI DIRETTI DI PERSONALE

N.B. Ai fini della presentazione del progetto è richiesta la compilazione delle schede preventivo presenti sul sistema informativo della Regione Toscana, da compilare esclusivamente attraverso il formulario on line. Pertanto la presente scheda ha finalità esclusivamente illustrativa.

Scheda preventivo di spesa per progetti a “Tasso forfettario fino al 40% dei costi diretti di personale”

In grigio sono riportate le voci di spesa non valorizzabili.

Inserisci percentuale tasso forfettario		40%
A	RICAVI	-
B	COSTI DIRETTI DI PROGETTO	-
B1	PREPARAZIONE	-
B 1.2	IDEAZIONE E PROGETTAZIONE INTERVENTO	-
B 1.2.2	Progettisti interni	
B 1.2.3	Progettisti esterni	
B.1.6	ALTRO PERSONALE DELLA FUNZIONE "PREPARAZIONE" (diverso dai progettisti)	
B 2	REALIZZAZIONE	-
B 2.1	DOCENZA/ORIENTAMENTO	-
B 2.1.1	Docenti junior interni	
B 2.1.2	Docenti senior interni	
B 2.1.3	Codocenti interni	
B 2.1.4	Docenti junior esterni (fascia B)	
B 2.1.5	Docenti senior esterni (fascia A)	
B 2.1.6	Codocenti esterni /docenti esterni (fascia C)	
B 2.1.10	Orientatori interni	
B 2.1.11	Orientatori esterni	
B 2.2	TUTORAGGIO	-
B 2.2.1	Tutor interni	
B	Tutor esterni	

2.2.2		
B		
2.2.3	Tutor FAD interni	
B		
2.2.4	Tutor FAD esterni	
B 2.3	PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO	
B		
2.3.1	Personale amministrativo esterno	
B		
2.3.2	Personale tecnico - professionale esterno	
B		
2.3.6	Personale amministrativo interno	
B		
2.3.7	Personale tecnico professionale interno	
B 2.4	SPESE PER I PARTECIPANTI	
B		
2.4.1	Retribuzione oneri agli occupati/Cofinanziamento privato	
B.2.4.2	Indennità partecipanti	
B.2.4.13	Borse di studio, assegni di ricerca	
B 2.5	COMMISSIONI DI ESAME	
B 2.11	RENDICONTAZIONE	-
B		
2.11.1	Rendicontatore interno	
B		
2.11.2	Rendicontatore esterno	
B 3	DIFFUSIONE	-
B 3.1	Verifica finale	
B 3.2	Elaborazione reports e studi	
B 3.3	Manifestazioni conclusive	
B 4	DIREZIONE PROGETTO E VALUTAZIONE	-
B 4.1	Direttore di corso o di progetto interno	
B 4.2	Direttore di corso o di progetto esterno	
B 4.3	Componenti di comitati tecnico scientifici interni	
B 4.4	Componenti di comitati tecnico scientifici esterni	
B 4.5	Coordinatori interni	
B 4.6	Coordinatori esterni	
B 4.7	Consulenti/ricercatori	
B 4.11	Valutatori interni	
B 4.12	Valutatori esterni	
E	Tasso forfettario fino al 40% sui costi diretti di personale¹	-

	COSTO TOTALE DA FINANZIARE (B+E-retribuzione oneri agli occupati)	-
--	--	---

¹ Da NON compilare in quanto sarà calcolata in automatico dopo aver inserito la percentuale di tasso forfettario

ALLEGATO 5 INFORMATIVA “PRIVACY”

INFORMATIVA AGLI INTERESSATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016 “REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI”

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo per le finalità previste dalla L.R. 32 del 26 luglio 2002 e sue successive modificazioni e dai Regolamenti dell'Unione europea del Fondo Sociale Europeo Plus, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine le facciamo presente che:

1. La Regione Toscana - Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze; (regionetoscana@postacert.toscana.it))
2. Il conferimento dei Suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e/o informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alle attività.
3. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e non saranno oggetto di diffusione.
4. I dati acquisiti in esecuzione del presente atto potranno essere comunicati ad organismi, anche dell'Unione europea o nazionali, direttamente o attraverso soggetti appositamente incaricati, ai fini dell'esercizio delle rispettive funzioni di controllo sulle operazioni che beneficiano del sostegno del FSE+.
5. I Suoi dati saranno conservati nel Sistema Informativo FSE e presso gli uffici del Responsabile del procedimento Settore *Tutela dei consumatori e utenti - Politiche di genere e Promozione della cultura di pace* per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati agli atti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
6. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che La riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono i seguenti: urp_dpo@regione.toscana.it
7. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>).

ALLEGATO 6 SISTEMA DI AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE SPECIFICA

Sarà utilizzata per la valutazione dei progetti la seguente griglia:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE						
		Indicatori (punteggio minimo e massimo: da.....a.....)				
	Criteria	insufficiente	sufficiente	media	elevata	Punteggio massimo
1	Qualità e coerenza progettuale					40
1.1	Chiarezza espositiva	0-10	11	12-13	14	14
1.2	Chiarezza e coerenza analisi di contesto, analisi fabbisogni	0-9	10	11-12	13	13
1.3	Coerenza interna	0-9	10	11-12	13	13
2	Soggetti coinvolti					15
2.1	Qualità partenariato	0-2	3	4	5	5
2.2	Esperienza maturata dai soggetti proponenti	0-2	3	4	5	5
2.3.	Adeguatezza risorse umane e strumentali	0-2	3	4	5	5
3	Priorità dell'avviso e principi orizzontali					10
3.1	proposte/azioni/soluzioni innovative per inclusione di persone con disabilità	0-1	2	3	4	4
3.2	proposte/azioni/soluzioni innovative per la non discriminazione, promozione pari opportunità e parità di	0	1	2	3	3

	genere					
3.3.	proposte/azioni/soluzioni innovative per il rispetto della Carta dei diritti fondamentali dell'UE	0	1	2	3	3
4	Copertura del territorio regionale					10
4.1	Numero aree provinciali coinvolte	/	/	1	2	2
4.2	Toscana diffusa	0	1	2	3	3
4.3	Numero Istituti scolastici	/	/	1	2	2
4.4	Numero classi	0	1	2	3	3
5	Innovazione/risultati attesi/sostenibilità/trasferibilità					15
5.1	Innovatività rispetto all'esistente	0-4	5	6	7	7
5.2	Meccanismi di diffusione dei risultati e trasferibilità	0-5	6	7	8	8
6	Valutazione economica					10
6.1	Congruità e correttezza piano finanziario	0-7	8	9	10	10

Il punteggio massimo conseguibile deve essere comunque pari a 100 punti. I progetti valutati sono finanziabili qualora raggiungano almeno 65/100 punti.

ALLEGATO 7 SCHEMA TIPO DI CONVENZIONE

PR FSE+ 2021-2027

Priorità

CONVENZIONE

per la realizzazione del Progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus nell'ambito dell'Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 - Attività PAD 2.f.16

approvato con D.D. n. del

Progetto

Codice progetto S.I. FSE:

CUP

Premessa

Visti:

- il Regolamento (UE, Euratom) n. 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787 final del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001, relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 6089 final del 19 agosto 2022 che approva il Programma "PR Toscana FSE+ 2021-2027" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Toscana in Italia;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 1016 del 12 settembre 2022 con la quale è stato preso atto del testo del Programma Regionale FSE+ 2021-2027 così come approvato dalla Commissione Europea con la sopra citata Decisione;
- la Decisione della Commissione C(2024)4745 del 1° luglio 2024 che approva la riprogrammazione del programma regionale "PR Toscana FSE+ 2021-2027";
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 818 del 15 luglio 2024 avente ad oggetto Regolamento (UE) 2021/1060 - Presa d'atto della Decisione della Commissione C(2024) n. 4745 del 1° luglio 2024 che approva la riprogrammazione del Programma Regionale FSE+ 2021 - 2027 della Regione Toscana CCI 2021IT05SFPR015;
- la Delibera della Giunta Regionale n. 261 del 03 marzo 2025 avente ad oggetto Regolamento (UE) 2021/1060 – Approvazione della proposta di riprogrammazione del Programma Regionale Fondo Sociale Europeo plus 2021/2027 CCI 2021IT05SFPR015;
- la Delibera n. 803 del 16/06/2025 di presa d'atto della Decisione della CE C(2025) n. 3679 del 3 giugno 2025 che approva la riprogrammazione del recepisce l'ultima Decisione di riprogrammazione del Programma Regionale Fondo Sociale Europeo plus 2021/2027 CCI 2021IT05SFPR015;

- la Delibera della Giunta Regionale n. 122 del 20 febbraio 2023 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il Provvedimento Attuativo di Dettaglio (PAD) del Programma Regionale FSE+ 2021-2027;
- i Criteri di Selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo nella programmazione 2021-2027 approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 18 novembre 2022 e ss.mm.ii.;
- la Decisione di Giunta Regionale n. 4 del 07/04/2014 con la quale sono state approvate le “Direttive per la definizione della procedura di approvazione dei bandi per l’erogazione di finanziamenti”;
- la Decisione n.6 del 10/02/2025 che approva il “Cronoprogramma 2025- 2027 dei bandi e delle procedure di evidenza pubblica a valere sulle risorse europee”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 677 del 26/05/2025 avente ad oggetto “PR FSE+ Toscana 2021-2027 Elementi essenziali per l’adozione di un Avviso pubblico per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell’Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030”;
- la Risoluzione del Consiglio regionale n. 239 del 27 luglio 2023 con la quale è stato approvato il Programma Regionale di Sviluppo 2021-2025;
- il D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi), convertito in L. n. 58/2019, che prevede, per i soggetti di cui all’art. 35, specifici obblighi di pubblicazione delle informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, nei propri siti internet o analoghi portali digitali e nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato;
- gli articoli 63-64 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell’articolo 16 del Regolamento (UE) 2021/1057 in materia di ammissibilità delle spese;
- il DPR 10 marzo 2025, n. 66 - Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente di cui al Regolamento (UE)2021/1060 per il periodo di programmazione 2021/2027;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 507 del 15/05/2023 “Regolamento (UE) 2021/1060 – PR FSE+ 2021-2027. Approvazione documento riepilogativo sulle Opzioni di Costo Semplificate utilizzabili nel Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo” e ss.mm.ii. che definisce le modalità di rendicontazione applicabili ed in particolare i tassi forfettari di cui all’art. 56.1 del Reg. 2021/1060”;
- la Decisione n. 2 del 19/06/2023 e ss.mm.ii. di approvazione del Sistema di Gestione e controllo del PR FSE+ 2021-2027;
- il Decreto legislativo del 21/11/2007 n. 231 “Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell’utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione”, come modificato dal D.lgs. n. 90/2017 e dal D.lgs. n. 125/2019;
- la Direttiva (UE) 2015/849 del 20 maggio 2015, modificata dalla direttiva (UE) 2018/843, relativa alla prevenzione dell’uso del sistema finanziario a fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo;
- l’art. 56 del Regolamento (UE) 2021/1060 che disciplina il finanziamento a tasso forfettario dei costi ammissibili diversi dai costi diretti per il personale in materia di sovvenzioni;

- la Delibera di Giunta Regionale n. 595 del 20/05/2024 “Approvazione schema tipo di avviso per il finanziamento di attività in concessione a valere sul POR FSE Toscana + 2021-2027”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 610 del 05/06/2023 “Regolamento (UE) 2021/1060 - PR FSE+ 2021-2027. Manuale per i beneficiari – Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027” e s.m.i., Sezione A e Sezione B, ed in particolare del § B.2;
- la Legge Regionale n. 32/2002 “Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Esecuzione della L.R. 32/2002 approvato con D.G.R. n. 787 del 4/08/2003 ed emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 8/08/2003 e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 7/01/2015, n. 1 (Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili. Modifiche alla L.R. 20/2008);
- il Documento di Economia e Finanza regionale (DEFR) 2025 approvato con Delibera del Consiglio regionale n. 73 del 2 ottobre 2024;
- la Delibera del Consiglio Regionale n. 100 del 19 dicembre 2024 “Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2025. Approvazione.”, così come integrata con le DCR n. 10 del 12 marzo 2025 e n.20 del 28 aprile 2025, con particolare riferimento all’Area 4 “Istruzione, ricerca e cultura” - Progetto regionale 12 “Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza” che individua tra le finalità per il 2025 lo sviluppo di programmi di Educazione alla cittadinanza globale;
- la Deliberazione 12 marzo 2025, n. 10 del Consiglio Regionale: “Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2025. Integrazione alla nota di aggiornamento al DEFR 2025”;
- l’Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, approvata dall’Assemblea Generale delle Nazioni Unite nel 2015, che rappresenta un quadro di riferimento internazionale con obiettivi specifici; in particolare l’Obiettivo di Sviluppo Sostenibile (SDG) sull’Istruzione di qualità presenta una specifica meta (4.7) in chiave di cittadinanza globale al fine di garantire, entro il 2030, che tutti i discenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un’educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e non violenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile;
- la Delibera di Giunta regionale n.1230/2020 che approva il “Libro bianco. L’Educazione alla Cittadinanza Globale in Toscana” che pone attenzione, tra le proposte, all’importanza della “Sistematizzazione dell’ECG nella scuola” ed in particolare individua alcuni fattori di successo/criticità, come la capacità di co-progettare gli interventi con i beneficiari finali dei progetti, come il coinvolgimento delle autorità locali nelle proposte educative, la dimensione trasversale delle attività, la pluriennalità dei progetti ecc...;
- la Delibera di Giunta regionale n. 1091/2024 che approva il “Documento attuativo per l’educazione alla cittadinanza globale in Toscana”, con particolare riferimento all’ Obiettivo 3 in esso riportato (“*Individuare requisiti, criteri per finanziare iniziative che supportino il processo di sistematizzazione dell’Educazione alla Cittadinanza Globale nelle scuole del territorio regionale e implementazione nel mondo dell’economia*”);
- la L.R. 4 febbraio 2025, n. 11 “Valorizzazione della Toscana diffusa”;
- le Modalità operative per l’attuazione della Legge Regionale 4 febbraio 2025 n. 11 “Valorizzazione della Toscana Diffusa”, trasmesse con Nota Prot. 0230434 del 07/04/2025.

Considerato:

- che la Regione Toscana, con Decreto Dirigenziale n..... del ha approvato l'Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16 a valere sul PR FSE+ 2021-2027;
- che la Regione Toscana, con Decreto Dirigenziale n..... delha approvato l'Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 – Attività PAD 2.f.16 a valere sul PR FSE+ 2021-2027;
- che il Soggetto, (C.F.), di seguito indicato anche come Soggetto beneficiario, con sede in, nella persona di in qualità di legale rappresentante (con delega alla firma) nato a il, residente per la carica presso l'Ente di cui sopra, ha trasmesso il Progetto denominato (acronimo) di seguito denominato Progetto;
- che con il Decreto Dirigenziale n. del la Regione ha approvato la graduatoria dei progetti finanziabili;
- che con il medesimo Decreto è stato ammesso a finanziamento il Progetto (acronimo) ed è stato assunto impegno finanziario a favore del Beneficiario;

Viste:

- le disposizioni normative e regolamentari sull'utilizzo delle risorse del Fondo Sociale Europeo Plus e la D.G.R. 610/2023 "Manuale per i beneficiari - Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027" e ss.mm.ii., a cui si fa riferimento per quanto non espressamente previsto nell'avviso;

TRA

la Regione Toscana (da ora in poi anche Regione), con sede in FIRENZE, PIAZZA DUOMO N.10 - codice fiscale e partita I.V.A n. 01386030488, rappresentata da Daniela Volpi, dirigente del Settore "Tutela dei consumatori e utenti – Politiche di genere e Promozione della cultura di pace, nata a Milano il 02/05/1971, domiciliata presso la sede dell'Ente, la quale, in esecuzione della L.R. n. 1/2009 e del Decreto n° 8624 del 21/05/2021 è autorizzata ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente che rappresenta

E

il soggetto beneficiario, (C.F.), con sede in, nella persona di nato a il, il quale agisce ed interviene in questo atto in qualità di legale

rappresentante (con delega alla firma) dello stesso Soggetto attuatore unico o capofila, con mandato con rappresentanza alla realizzazione del progetto, di ATI/ATS/Consorzio/Rete-Partenariato (atto Rep. N. del registrato a Notaio) siglata con

Partner :

▪ Rappresentante Legale:

▪ Sede Legale:

▪ C.F./P. IVA

▪ Codice di accreditamento n.

(ripetere per ciascun partner)

Tutto ciò premesso, considerato e visto si conviene quanto segue

Art. 1 (Oggetto)

La presente Convenzione regola i rapporti tra la Regione ed il Beneficiario dell'intervento. La Regione concede al beneficiario un finanziamento per la realizzazione del Progetto approvato e da svolgersi nel rispetto di quanto ivi previsto e dei piani finanziari conservati agli atti del Settore (fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente autorizzate/comunicate nel rispetto di quanto previsto dall'avviso e dalle disposizioni della Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 5/06/2023 e ss.mm.ii.) competente per quanto concerne le fasi di gestione, rendicontazione, controllo e pagamento attinenti il Progetto stesso.

Art. 2 (Normativa di riferimento)

Il Soggetto beneficiario cura l'organizzazione e la realizzazione del Progetto approvato, in coerenza con i contenuti e le modalità di attuazione in esso previste e nel pieno rispetto delle disposizioni dell'avviso, e se non in contrasto con l'avviso, di quanto previsto dalle disposizioni del Manuale per i beneficiari del PR FSE+2021-2027, in particolare sezioni A e B di cui all'allegato A della Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 5/06/2023 e ss.mm.ii. nonché della normativa dell'Unione europea vigente in materia, indicata nella sezione "Riferimenti normativi" della presente convenzione, ivi compresa la normativa dell'Unione europea applicabile alla programmazione FSE+ 2021-2027 anche non espressamente richiamata nel presente atto o nell'avviso.

Art. 3 (Limiti temporali)

Il soggetto attuatore si impegna ad avviare le attività previste dal progetto approvato entro 60 giorni ed a terminarle entro 24 mesi dalla data di stipula del presente atto (oppure dall'eventuale data di rilascio dell'autorizzazione all'avvio anticipato).

Art. 4 (Rispetto degli adempimenti)

Il Soggetto beneficiario si impegna, ad ogni effetto di legge, a rispettare gli adempimenti, in tutte le fasi di gestione, monitoraggio e rendicontazione, di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni normative e dai provvedimenti dell'Unione europea, nazionali e regionali citati in premessa dei quali, con la sottoscrizione della presente convenzione, attesta di conoscere i contenuti. Le gravi violazioni da parte del Soggetto attuatore della normativa dell'Unione europea, nazionale e regionale possono costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento, con l'obbligo conseguente di restituzione delle somme già erogate.

Art. 5 (Impegni del Beneficiario)

Il Soggetto beneficiario si impegna a:

- a) dare idonea e tempestiva pubblicità alle attività del Progetto, garantendo che la pubblicizzazione avvenga nel rispetto di quanto indicato all'art. 50 del Regolamento UE n. 2021/1060 e nell'avviso. In particolare, il soggetto attuatore è tenuto:
- ad utilizzare l'emblema dell'Unione, ai sensi dell'art.47 del Reg. (UE) 2021/1060 in conformità dell'Allegato IX "Comunicazione e visibilità - articoli 47, 49 e 50", nello svolgimento di attività di visibilità, trasparenza e comunicazione;
 - a riportare su tutti i prodotti e materiali destinati alla divulgazione e informazione i loghi e le informazioni come previste nel Manuale d'uso del logo "Coesione Italia 21-27" scaricabile dal sito della Regione (<https://www.regione.toscana.it/pr-fse-2021-2027/obblighi-di-informazione-e-pubblicita>); dallo stesso sito è possibile anche scaricare il kit dei loghi ufficiale Regione Toscana;
 - ad assicurare riconoscibilità e visibilità per ogni intervento cofinanziato dall'Unione Europea, ai sensi dell'art. 50 "Responsabilità dei beneficiari" del Regolamento (UE) 2021/1060, che al § 1 in sintesi impone al beneficiario di:
 - fornire, sul sito web e sui siti di social media ufficiali del beneficiario una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
 - apporre una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti;
 - esporre targhe o cartelloni permanenti chiaramente visibili al pubblico, in cui compare l'emblema dell'Unione (conformemente alle caratteristiche tecniche di cui all'allegato IX) non appena inizia l'attuazione materiale di operazioni che comportino investimenti materiali o siano installate le attrezzature acquistate, con riguardo alle operazioni sostenute dal FSE+ il cui costo totale supera 100.000 €;
 - per le operazioni che non rientrano nell'ambito della lettera c), esporre in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi.

Si sottolinea che, in applicazione di quanto previsto dal RDC (art. 50, comma 3) l'Autorità di Gestione applica misure, tenuto conto del principio di proporzionalità, sopprimendo fino al 3 % del sostegno dei fondi all'operazione interessata, se il beneficiario non rispetta i propri obblighi, riguardo l'uso corretto dei loghi, non adempie a quanto sopra specificato (par. 1 dell'art. 50), non pone in essere azioni correttive;

b) realizzare le attività in conformità a quanto previsto dal Progetto, fatte salve le modifiche previamente comunicate o autorizzate;

c) comunicare agli uffici regionali competenti l'avvio di ciascuna delle attività che compongono il progetto, ovvero laboratori ed iniziative di sensibilizzazione afferenti a ciascuna macroattività, con almeno 10 giorni lavorativi di anticipo ed inserire il relativo dato nel sistema informativo regionale. Alla comunicazione di avvio, firmata dal rappresentante legale o suo delegato, deve essere allegato il calendario dettagliato delle attività previste, specificando:

- i giorni di attività e orari, redatti su base settimanale o mensile; in caso di attività non continuativa il calendario dovrà indicare i singoli giorni e i relativi orari di ogni laboratorio/attività di sensibilizzazione;
- gli argomenti/le attività previste;

- l'elenco nominativo delle figure professionali impegnate nelle attività caratteristiche del progetto, corredato dai relativi curricula sottoscritti se non presentati precedentemente;
 - il numero dei partecipanti per singolo laboratorio/iniziativa di sensibilizzazione;
 - la sede di svolgimento delle attività e quella in cui sono conservati i documenti di registrazione delle attività;
- d) comunicare, almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo dei partecipanti alle attività di sensibilizzazione laboratoriali rivolte ai docenti;
- e) provvedere a tutte le anticipazioni finanziarie necessarie per l'avvio e lo svolgimento delle attività di cui al progetto, al fine di consentire la corretta e regolare realizzazione dello stesso;
- f) mantenere la Regione Toscana del tutto estranea ai contratti stipulati a qualunque titolo con soggetti terzi, nonché tenere indenne la Regione stessa da qualunque pretesa al riguardo;
- g) gestire in proprio sia il Progetto sia i rapporti conseguenti alla sottoscrizione della Convenzione (per l'eventuale affidamento e/o delega a terzi si rimanda a quanto previsto dall'avviso e al par. A.1 punto a della DGR 610/2023 e ss.mm.ii.);
- h) fornire ai partecipanti il calendario dettagliato delle attività con sede e recapiti previste dal progetto, informandoli sugli obblighi derivanti dalla partecipazione o eventuale rinuncia alla frequenza;
- i) utilizzare la modulistica ed i registri attenendosi alle indicazioni fornite dal Settore *Tutela dei consumatori e utenti - Politiche di genere - Promozione della cultura di pace*, secondo gli standard regionali previsti;
- l) fornire ai/alle partecipanti alle attività di sensibilizzazione il materiale di consumo, materiali didattici individuali e quant'altro occorrente per lo svolgimento delle attività di cui al Progetto e documentarne l'avvenuta consegna con moduli di ricevuta, che dovranno contenere la sintetica descrizione di quanto distribuito, sottoscritti dagli interessati;
- m) garantire l'idoneità di strutture, impianti e attrezzature, in caso di loro utilizzo, assumendone la completa responsabilità. A richiesta del Settore dovranno essere esibiti i nulla-osta, permessi e autorizzazioni a corredo della dichiarazione dell'idoneità della struttura, degli impianti e delle attrezzature o in alternativa perizie asseverate da professionisti abilitati, attestanti la sussistenza dei sopra richiamati requisiti di idoneità, nonché copia dei contratti che ne autorizzano l'uso. Il Soggetto attuatore è unico responsabile di qualsiasi danno o pregiudizio causato a terzi, derivante dalle sopra citate strutture, impianti e attrezzature;
- n) rispettare quanto stabilito dall'avviso e dalla D.G.R. n. 610/2023 e ss.mm.ii. par. A.2 circa le modalità di trattamento dei materiali prodotti;
- o) in materia di personale impegnato nel Progetto e di partecipanti, il soggetto attuatore dovrà:
- accertare che i partecipanti siano in possesso dei requisiti soggettivi indicati nel Progetto approvato e nell'avviso pubblico;
 - non impegnare i partecipanti durante le attività di sensibilizzazione in attività produttive o commerciali;
 - garantire la corretta instaurazione, esecuzione e cessazione dei contratti d'opera e prestazione professionale nei confronti del personale a vario titolo impegnato nel Progetto e nella sua gestione ad ogni livello; ciò comprende l'impegno ad ottemperare agli obblighi previsti dalla vigente normativa in ordine alla disciplina generale delle incompatibilità, del cumulo di impieghi e degli incarichi a pubblici dipendenti. Il soggetto attuatore assolverà alle obbligazioni accessorie, anche a carattere fiscale, a propria esclusiva cura e responsabilità, sollevando in ogni caso la Regione Toscana da ogni domanda, ragione e/o pretesa comunque derivanti dalla non corretta instaurazione, gestione e cessazione di detti rapporti, ai quali la Regione Toscana rimane pertanto totalmente estranea;

- redigere un incarico/ordine di servizio in forma scritta prima dell'inizio delle prestazioni, contenente il riferimento al progetto, la specifica delle ore da svolgere, le attività laboratoriali /di sensibilizzazione, il periodo di svolgimento e il costo orario;
- applicare al personale dipendente, con rapporto di lavoro subordinato, i contratti collettivi di categoria e stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa (INPS, INAIL e quant'altro per specifici casi), esonerando espressamente la Regione Toscana da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancata e/o irregolare stipulazione delle assicurazioni medesime;
- stipulare, in aggiunta alle assicurazioni obbligatorie, idonee assicurazioni finalizzate a garantire il risarcimento dei danni che, nell'espletamento del Progetto, dovessero derivare ai partecipanti e/o ai terzi (Responsabilità civile);
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nella realizzazione del Progetto;
- mettere a disposizione il personale necessario per il raggiungimento degli obiettivi e lo svolgimento delle attività di cui al Progetto;

- p) individuare le scuole e/o altri soggetti a cui eventualmente affidare l'attuazione dei laboratori e delle altre iniziative di sensibilizzazione, nel rispetto della normativa applicabile;
- q) consentire ai funzionari autorizzati della Regione Toscana, in qualsiasi momento, ogni verifica volta ad accertare la corretta realizzazione del Progetto, delle attività e dei correlati aspetti amministrativi e gestionali, pena la revoca del finanziamento. Se il beneficiario o il soggetto da questi incaricato di svolgere le attività previste dal progetto non permette l'accesso ai propri locali e/o alle informazioni necessarie alle verifiche relative alle attività svolte, potrà essere disposta la revoca del finanziamento;
- r) articolare la propria struttura organizzativa, al fine di garantire un adeguato controllo interno delle attività e dei relativi costi, su livelli diversi che garantiscano trasparenza nell'affidamento degli incarichi e separatezza delle funzioni, quando una stessa persona oltre a svolgere funzioni operative ricopre anche cariche sociali o svolge funzioni connesse all'appartenenza a organi direttivi e esecutivi del soggetto attuatore stesso;
- s) eseguire un'archiviazione ordinata della documentazione amministrativa e contabile (contabilità separata) inerente il Progetto con modalità finalizzate ad agevolare il controllo ed in conformità alle istruzioni del Settore e conservare tale documentazione in base alle normative vigenti fino al 31 dicembre 2035 salvo i maggiori obblighi di conservazione stabiliti all'art. 2220 del codice civile. Il beneficiario è tenuto ad adottare una contabilità separata o un'adeguata codificazione contabile per tutte le transazioni relative al progetto, in modo che sia sempre possibile effettuare in maniera agile e veloce il riscontro tra contabilità generale e specifica, nonché tra questa e le prove documentali;
- t) rispettare gli obblighi di pubblicizzazione e ogni altra disposizione specifica prevista dall'Avviso;
- u) comunicare preventivamente (di norma almeno 7 gg di calendario) al Settore *Tutela dei consumatori e utenti – Politiche di genere – Promozione della cultura di pace* le modifiche alla sede di svolgimento e/o al calendario delle attività al fine di consentire l'effettuazione dei controlli;
- v) comunicare al Settore sopra detto eventuali variazioni che intende apportare al Progetto nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R. n. 610/2023 e ss.mm.ii. dando atto della non applicabilità dell'istituto del silenzio assenso in ordine alle comunicazioni oggetto di autorizzazione, secondo le casistiche previste al par. A.8 della stessa D.G.R. n. 610/2023 e ss.mm.ii.;
- z) comunicare al Settore sopra detto tutte le informazioni e i dati richiesti dal medesimo, al fine di predisporre una valutazione e un monitoraggio delle attività di cui al Progetto, con le modalità indicate dalla Regione stessa. E' fatto obbligo al soggetto attuatore di inserire i dati di monitoraggio fisico e finanziario sul Sistema Informativo regionale FSE (d'ora innanzi anche S.I.), secondo le modalità e le procedure previste dalla normativa in materia. La corretta e tempestiva alimentazione del sistema informativo regionale da parte di tutti i soggetti coinvolti, ciascuno per i dati di propria

competenza e sulla base del relativo livello di operatività nei confronti del sistema informatizzato, è condizione indispensabile per le erogazioni finanziarie. Il ritardo reiterato potrà comportare il mancato riconoscimento delle relative spese/costi standard e nei casi più gravi la revoca del progetto;

aa) comunicare nei tempi previsti la conclusione delle attività e la conclusione del Progetto nonché fornire ogni eventuale chiarimento richiesto dal Settore *Tutela dei consumatori e utenti – Politiche di genere – Promozione della cultura di pace*;

ab) presentare il rendiconto entro 60 giorni dalla conclusione del progetto nel rispetto di quanto previsto della D.G.R. n. 610/2023 e ss.mm.ii. e nell'avviso; se richiesto dall'Amministrazione il rendiconto deve essere presentato in formato digitale;

ac) rimborsare, risarcire e in ogni caso tenere indenne la Regione Toscana, anche dopo la conclusione del Progetto, per il decennio successivo, da ogni azione, pretesa o richiesta sia amministrativa che giudiziaria, conseguente alla realizzazione del Progetto, che si manifesti anche successivamente alla conclusione del Progetto medesimo e/o che trovi il suo fondamento in fatti o circostanze connesse all'attuazione del Progetto. Il beneficiario deve impegnarsi, altresì, anche dopo la conclusione del Progetto, a rimborsare i pagamenti effettuati dalla Regione Toscana, anche in via provvisoria, di somme rivelatesi ad un controllo in itinere o in sede di rendiconto, non dovute totalmente o parzialmente per carenza di presupposti formali o sostanziali o più semplicemente per carenza di adeguato riscontro probatorio documentale, maggiorati degli interessi legali previsti;

ad) fornire ai partecipanti alle attività del progetto, ai sensi del Reg. UE/679/2016, adeguata informativa a norma dell'art. 13 del Regolamento;

af) rispettare gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (cd. decreto crescita) convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, che stabilisce che le associazioni, fondazioni, onlus, sono tenute a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a "sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria", effettivamente erogati dalle pubbliche amministrazioni nell'esercizio finanziario precedente. Tali informazioni devono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. Il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'applicazione di sanzioni amministrative secondo quanto previsto dalla norma citata.

Il beneficiario si impegna, in ogni caso, a rispettare e dare attuazione a quanto disposto nel Manuale per i beneficiari - Disposizioni per la gestione degli interventi oggetto di sovvenzioni a valere sul PR FSE+ 2021-2027, approvate con Delibera della Giunta Regionale n. 610 del 5/06/2023 e ss.mm.ii., per quanto concerne ogni altro obbligo e/o adempimento non esplicitamente ricompreso o citato nell'avviso e in questa convenzione.

Art. 6 (Entità e quantificazione del finanziamento)

La Regione eroga al beneficiario, per la realizzazione del Progetto un finanziamento complessivo di Euro (in lettere), corrispondente alla cifra massima di finanziamento pubblico ammesso in base a quanto assegnato con il Decreto dirigenziale DD n.dela valere sulla Priorità 2.f.16. del PR FSE+ Toscana 2021-2027.

Art. 7 (Modalità di erogazione del finanziamento)

L'erogazione del finanziamento pubblico avviene, subordinatamente alla disponibilità di risorse secondo le modalità previste dall'avviso pubblico approvato con Decreto n. del di seguito riportate:

- I. anticipo di una quota pari a 40% all'avvio del progetto ed in presenza della convenzione e della garanzia fideiussoria, a seguito di domanda;
- II. successivi rimborsi fino al 90% del finanziamento pubblico comprensivo della quota di cui al precedente punto I, sulla base dei dati finanziari/di avanzamento inseriti in itinere nel Sistema Informativo FSE;
- III. saldo, a seguito di comunicazione di conclusione e presentazione da parte del soggetto del rendiconto/documentazione di chiusura e di relativo controllo da parte dell'Amministrazione competente.

La domanda di anticipo corredata della necessaria garanzia fideiussoria dovrà pervenire, in ogni caso, prima della presentazione della prima domanda di rimborso; in caso contrario si produrrà l'automatica rinuncia all'anticipo.

Oppure (nel caso in cui il soggetto attuatore prima della stipula della convenzione abbia espresso la volontà di rinunciare all'anticipo)

- I. rimborsi fino al 90% del finanziamento pubblico, sulla base dei dati finanziari inseriti in itinere nel Sistema Informativo FSE;
- II. saldo, a seguito di comunicazione di conclusione e presentazione da parte del soggetto del rendiconto/documentazione di chiusura e di relativo controllo da parte dell'Amministrazione competente.

Art. 8 (Regime IVA)

Le somme erogate per la gestione delle attività oggetto della presente convenzione essendo conformi alle disposizioni dell'art. 12 della Legge n. 241 del 1990 hanno natura sovventoria, riconducibili ad un mero trasferimento di denaro, e pertanto sono da considerarsi fuori campo Iva ai sensi dell'art. 2, comma 3 lettera a) del D.P.R. 633/72.

Art. 9 (Tracciabilità)

Il Soggetto beneficiario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010 s.m.i., dichiara che i dati identificativi del conto corrente bancario dedicato e utilizzato per la gestione dei movimenti finanziari relativi al Progetto, senza vincolo di esclusività, sono i seguenti:

- Banca -
- Agenzia/Filiale -
- Intestatario del conto -
- Codice IBAN:

Art. 10 (Regime di proprietà dei prodotti)

Per quanto riguarda il regime di proprietà dei prodotti si fa riferimento alla D.G.R. n. 610/2023 e ss.mm.ii. ed in particolare al par. A.2 della stessa.

Art. 11 (Rinuncia)

Qualora il Soggetto beneficiario intenda rinunciare all'attuazione del Progetto, deve darne immediata e motivata comunicazione alla Regione, da trasmettere per posta certificata provvedendo contestualmente alla restituzione dei finanziamenti eventualmente ricevuti, maggiorati degli interessi legali dovuti.

Art. 12 (Domicilio)

Per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dalla presente convenzione e/o che comunque si rendessero necessarie per gli adempimenti di cui alla presente convenzione, sia in sede amministrativa che in sede contenziosa, il Soggetto beneficiario elegge domicilio presso la sede legale indicata all'atto della presentazione della domanda di finanziamento. Eventuali variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate alla Regione per posta certificata non saranno opponibili alla Regione anche se diversamente conosciute.

Art. 13 (Inosservanza degli impegni)

In caso di inosservanza degli impegni, principali ed accessori, convenzionali e legali, derivanti dalla sottoscrizione della presente convenzione e da quelli previsti dalla vigente normativa dell'Unione europea, nazionale e regionale, la Regione - ai sensi del regolamento esecutivo della L.R. 32/2002 e della DGR n. 610/2023 - diffiderà il soggetto beneficiario affinché provveda alla eliminazione delle irregolarità constatate e, nei casi più gravi potrà disporre la sospensione dell'attività e/o dei finanziamenti, indicando un termine per sanare l'irregolarità. Durante il periodo di sospensione, la Regione non riconosce i costi eventualmente sostenuti.

Decorso inutilmente il termine assegnato nella diffida e nella comunicazione di sospensione di cui sopra, senza che il soggetto capofila abbia provveduto all'eliminazione delle irregolarità contestate, la Regione revoca il finanziamento pubblico e il soggetto beneficiario è obbligato alla restituzione dei finanziamenti ricevuti. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione, si fa riferimento all'Avviso e alla DGR n. 610/2023 e ss.mm.ii.

In qualsiasi caso di contenzioso giudiziale o arbitrale attinente l'ammissione, l'erogazione, la revoca, il recupero ovvero la restituzione dei contributi di cui alla presente convenzione le parti convengono l'applicazione degli interessi di cui all'art. 1284 primo comma c.c.

Art. 14 (Recesso ex D.Lgs. n. 159/2011)

La Regione Toscana si riserva, ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D. Lgs n. 159/2011, di revocare il finanziamento nel caso in cui, successivamente alla stipula della presente convenzione, il controllo risultante dall'informazione prefettizia antimafia relativa al soggetto attuatore singolo o a uno o più dei componenti del partenariato dia esito positivo.

Qualora l'esito del controllo sia positivo, rimangono a carico del Soggetto attuatore eventuali spese sostenute per la realizzazione del progetto.

Art. 15 (Foro competente)

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa alla presente convenzione, ove la Regione Toscana sia attore o convenuto è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

Art. 16 (Trattamento dati personali)

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti ed in fase di emanazione in materia di trattamento dei dati personali, sia primarie che secondarie, rilevanti per la corretta gestione del Trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR").

La liceità del trattamento dei dati personali trova fondamento (i) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b) del GDPR, nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o delle misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso interessato (es. in fase di gestione di attività operative volte a garantire l'eventuale erogazione di contributi o ai fini della gestione dei processi

amministrativi, contabili e fiscali); (ii) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera c) del GDPR, nell'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetta l'Amministrazione (es. in fase di gestione dell'attività istruttoria o in fase di comunicazione dei dati in adempimento ai generali obblighi di trasparenza); (iii) ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del GDPR e dell'articolo 2-sexies del Codice privacy, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri (es. nell'esecuzione delle attività di monitoraggio, analisi, ricerca e nell'esecuzione di attività di comunicazione e promozione relativamente all'attività istituzionale).

Le Parti tratteranno in via autonoma i dati personali oggetto dello scambio per trasmissione o condivisione, per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione e, in relazione agli impieghi dei predetti dati nell'ambito della propria organizzazione, assumeranno, pertanto, la qualifica di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'articolo 4, nr. 7) del GDPR, sia fra di loro che nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti.

Le parti si danno reciprocamente atto che per scambio di informazioni si intende sia la trasmissione dei dati, sia la condivisione di archivi.

In relazione allo scambio di informazioni si specifica che i dati personali oggetto del trattamento che, per la durata della convenzione, dovranno essere trasmessi al Settore "*Tutela dei consumatori e utenti Politiche di genere - Promozione della cultura di pace*" sono:

- a. tipologia dei dati personali: [dati comuni, dati particolari, dati sanitari, dati giudiziari]
- b. tipologie degli interessati: [numerosità, minori, persone con disabilità, ecc...]
- c. tipologia del formato dei dati: [testo, immagini, ecc..].

In quanto Titolari autonomi del trattamento, le Parti sono tenute a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali applicabili, in ottemperanza degli obblighi cui è soggetto il Titolare del trattamento a norma del Regolamento (UE) 2016/679.

Le Parti si danno reciprocamente atto che le misure di sicurezza messe in atto al fine di garantire lo scambio sicuro dei dati sono adeguate al contesto del trattamento; al contempo, le parti si impegnano a mettere in atto ulteriori misure qualora fossero da almeno una delle due parti ritenute insufficienti quelle in atto e ad applicare misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali trattati in esecuzione della presente convenzione, contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Le Parti si impegnano a far sì che l'accesso ai dati personali oggetto dello scambio sia consentito solo a coloro e nella misura in cui ciò sia necessario per l'esecuzione della convenzione e che l'uso dei dati personali da parte di ciascun Titolare rispetti gli stessi impegni assunti dal produttore riguardo alla conformità legale del trattamento e la sicurezza dei dati trattati con misure adeguate alla tipologia dei dati degli interessati e dei rischi connessi.

Fatto salvo quanto previsto come inderogabile dalla legge, nessuna responsabilità sarà imputabile a ciascuna Parte per i trattamenti operati dall'altra, eccettuati i casi di cattiva gestione o maltrattamento nella fase di raccolta originaria dei dati personali. Le Parti si obbligano a manlevare e tenere indenne la controparte per qualsiasi danno, incluse spese legali, che possa derivare da pretese avanzate da terzi - inclusi gli interessati - a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento imputabili a ciascuna di esse.

Le Parti si garantiscono reciprocamente che i dati trattati da ciascuna di esse in esecuzione della presente convenzione formano oggetto di puntuale verifica di conformità alla disciplina rilevante in materia di trattamento di dati personali - ivi compreso il GDPR - e si impegnano altresì alla ottimale

cooperazione reciproca nel caso in cui una di esse risulti destinataria di istanze per l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dall'articolo 12 e ss. del GDPR ovvero di richieste delle Autorità di controllo che riguardino ambiti di trattamento di competenza dell'altra parte.

Art. 17 (Esenzione di imposta)

La presente convenzione, redatta in formato elettronico con sottoscrizione digitale o autografa è conservata dal Soggetto beneficiario e dalla Regione Toscana – Settore *Tutela dei consumatori e utenti Politiche di genere – Promozione della cultura di pace*, ed è esente da qualsiasi tipo di imposta o tassa ai sensi della legge 21 dicembre 1978, n. 845.

Luogo e data

per REGIONE TOSCANA
Il Dirigente

per il Soggetto Beneficiario
Il Legale Rappresentante

Il Soggetto Beneficiario dichiara di accettare espressamente la clausola di cui all'art. 13 (Contenzioso giudiziale o arbitrale).

Per il Soggetto Beneficiario
Il Legale Rappresentante

ALLEGATO 8 DICHIARAZIONE PER I LOCALI NON REGISTRATI AI SENSI DELLA D.G.R. N. 1407/2016 E SS.MM.II E/O DELLA D.G.R. N. 894/2017 E SS.MM.II.

(N.B. - Da presentare per ciascuna sede di svolgimento del percorso non registrata)

Il sottoscritto.....
nato il a
non in proprio ma quale legale rappresentante di
con sede in
in relazione al progetto denominato.....
finanziato a valere sull'Avviso pubblico di cui al Decreto dirigenziale n.

DICHIARA

Che i locali sotto descritti, non registrati ai sensi della D.G.R. n. 1407/2016 e ss.mm.ii. e/o della D.G.R. n. 894/2017 e ss.mm.ii., sono utilizzati per il progetto

Tipologia (indicare: aula didattica, laboratorio di ...)	Indirizzo	Città	CAP	Mq	Titolo di disponibilità (proprietà, locazione...)

e in relazione ai suddetti **DICHIARA**

1) Obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.)

di conservare (o di rendere disponibili) presso i suddetti locali i seguenti documenti:

- Documento di valutazione dei rischi (DVR), da cui risulti la presenza della valutazione del rischio per l'erogazione di attività di formazione con l'utilizzo di locali a complemento temporaneo.
- Piano di emergenza ed evacuazione riferito ai locali suddetti.

1) Prevenzione incendi e conformità impianti (Decreto Ministeriale 10 marzo 1998, art. 18 e 43 del D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.)

In merito al **personale addetto alla gestione delle emergenze, antincendio e primo soccorso:**

- La presenza, durante l'erogazione dell'attività di formazione, del personale addetto alla gestione delle emergenze, antincendio e primo soccorso, adeguatamente formato, è garantita dal personale della struttura ospitante. A tal fine conserva e rende disponibile relativa dichiarazione del proprietario/legale rappresentante della struttura stessa;
- La presenza, durante l'erogazione dell'attività di formazione, del personale addetto alla gestione delle emergenze, antincendio e primo soccorso, adeguatamente formato, è garantita da personale proprio.

In merito a **tutti i presidi antincendio e primo soccorso**, richiesti dalla normativa di riferimento e previsti per le caratteristiche della struttura:

- La loro presenza ed efficienza è garantita dalla struttura ospitante. A tal fine conserva e rende disponibile relativa dichiarazione del proprietario/Legale rappresentante della struttura stessa.

In merito **agli impianti presenti** (es. elettrico, termico, antincendio):

- Tutti gli impianti presenti sono conformi e mantenuti secondo quanto previsto dalle vigenti normative di riferimento dalla struttura ospitante. A tal fine conserva e rende disponibile relativa dichiarazione del proprietario/Legale rappresentante della struttura stessa.

DICHIARA altresì

- che è assicurata una superficie di almeno 1,8 mq per allievo nel corso delle attività d'aula;
 - che sono disponibili presso la sede i documenti attestanti i titoli di proprietà/locazione/altro (comodato/altro di locali e attrezzature);
- che consente i sopralluoghi per i locali in disponibilità.

(N.B. - qualora talune dichiarazioni sopra dette non siano dovute, indicare il motivo)

Luogo e data

Firma e timbro del legale
rappresentante

(allegare copia leggibile ed in corso di validità del documento di identità in caso di firma autografa)

ALLEGATO 9 PROSPETTO DI CALCOLO DEL COSTO ORARIO DEL PERSONALE INTERNO

N.B. Il prospetto è strumentale alla redazione della scheda preventivo e alla rendicontazione delle spese. Non deve essere presentato in sede di candidatura

Allegato 9 PROSPETTO DI CALCOLO DEL COSTO ORARIO DEL PERSONALE INTERNO

(da compilare con i dati relativi ai costi del lavoro annui più recenti e documentabili)

Beneficiario	<input type="text"/>		
Dipendente	<input type="text"/>		
i	CCNL applicato		<input type="text"/>
ii.a	Tipologia contrattuale	(tempo indeterminato, determinato, apprendistato)	<input type="text"/>
ii.b	Tipologia rapporto	(full-time, part-time)	<input type="text"/>
iii	Livello		<input type="text"/>
A.1	Retribuzione base	Per le voci non presenti riportare 0,00	<input type="text"/>
A.2	Contingenza		<input type="text"/>
A.3	Scatti di anzianità		<input type="text"/>
A.4	Elemento di maggiorazione		<input type="text"/>
A.5	Elemento aggiuntivo		<input type="text"/>
A.6	Superminimo		<input type="text"/>
A.7	Indennità di mensa		<input type="text"/>
A.8 (specificare altre indennità ed altri elementi della retribuzione) ⁽¹⁾		<input type="text"/>
A.9 " " "		<input type="text"/>
A	Totale retribuzione mensile (riscontrabile da busta paga)		0,00
B	Mensilità retribuite (13 o 14)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		(indicare Art. e CCNL di riferimento)	
C=AxB	RETRIBUZIONE ANNUA		0,00
D.1	INPS carico Azienda		<input type="text"/>
D.2	INAIL carico Azienda		<input type="text"/>
D.3	Fondi dipendenti obbligatori previsti dal C.C.N.L.		<input type="text"/>
D.4	Ev. fondi di previdenza complem. e assistenza sanitaria integr.tiva		<input type="text"/>
D.5 (specificare altri costi sostenuti per il personale) ⁽²⁾		<input type="text"/>
D.6 " " "		<input type="text"/>
D.7 " " "		<input type="text"/>
D	TOTALE ONERI CONTRIBUTIVI		0,00
E	Trattamento di fine rapporto (TFR)		<input type="text"/>
F	IRAP⁽³⁾	(C+D) x %	<input type="text"/>
G	TOTALE COSTO AZIENDA ANNUO	= C+D+E+F	0,00
H	N.ro ore lavorate standard⁽⁴⁾		<input type="text"/>
	COSTO ORARIO	= G : H	0,00

1) Inserire le indennità e tutti gli altri elementi che compongono la retribuzione lorda figurante in busta paga come, ad esempio: indennità per rischio, indennità di trasferta, indennità di mancato preavviso, premi aziendali, straordinari, incentivi all'esodo, incentivi "ad personam", di produttività (comunque denominati) percepiti nell'anno

2) Ad es. i servizi sociali interni (welfare aziendale), corsi di formazione e addestramento

3) Solo nei casi in cui l'IRAP sul costo del lavoro sia un costo indeducibile

4) Indicare come divisore (punto H):

- 1.720, nel caso di lavoro a tempo pieno

- la corrispondente quota proporzionale a 1.720 ore nel caso di lavoro a tempo parziale

NOTA: Nel caso previsto dal punto b) dell'art. 55.2 del Reg 1060/2021 il CMO si può calcolare "dividendo i più recenti costi del lavoro lordi documentati per il personale, se mensili, per la media delle ore lavorate mensili della persona interessata in conformità delle norme nazionali applicabili menzionate nel contratto di lavoro o di impiego o nella decisione di nomina (denominati atto di impiego)."

ALLEGATO 10 - MODELLO REGISTRO PRESENZE PARTECIPANTI ATTIVITÀ LABORATORIALI RIVOLTE AL CORPO DOCENTE

SOGGETTO BENEFICIARIO.....

PROGETTO

(titolo)

CUP PROGETTO.....

Approvato con DD.....

Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di progetti per la realizzazione di attività di sensibilizzazione rivolta a docenti e discenti degli Istituti scolastici toscani in materia di Educazione alla cittadinanza globale (ECG) su valori fondanti dell'Unione Europea con particolare riferimento alla pace e ad altri temi di Agenda 2030, a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 - Attività PAD 2.f.16

TITOLO ATTIVITÀ

MATRICOLA ATTIVITÀ

SEDE DI SVOLGIMENTO.....

N.ro ore previste in totale _____

Data inizio _____ data termine _____

Data _____ firma e timbro dell'Ente capofila _____

NOTA PER LA TENUTA DEL REGISTRO

- Per ogni ora di attività effettuata, il docente/tutor deve firmare negli appositi spazi in modo leggibile indicando l'orario e gli argomenti trattati.
- La compilazione deve tenere presenti le seguenti indicazioni: inserire "P" per Presenza, "A" per Assenza e barrare eventuali caselle non compilate.
- Il Registro delle presenze deve essere conservato nella sede di svolgimento del progetto.
- I registri saranno forniti in sede di verifica in loco e a rendiconto.

- È richiesta la firma del direttore del corso.
- Il registro dovrà essere scansionato e salvato in pdf con denominazione del file riportante la matricola dell'attività come indicato all'art. 9.2 dell'avviso ai fini giustificativi dell'attività.

ELENCO PARTECIPANTI ISCRITTI

N°	COGNOME E NOME
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
.....	

REGISTRAZIONE PRESENZE

Il presente registro è composto da pagine numerate dal n. _____ al n. _____

Pagina n. _____

DATA:			DATA:		
N°	PRESENZE	ORARIO E PROGRAMMA SVOLTO	PRESENZE	ORARIO E PROGRAMMA SVOLTO	
1		1) dalle _____ alle _____ Attività:		1) dalle _____ alle _____ Attività:	
2		
3		Firma docente/tutor		Firma docente/tutor	
4		2) dalle _____ alle _____ Attività:		1) dalle _____ alle _____ Attività:	
5		
6		Firma docente/tutor		Firma docente/tutor	
7		3) dalle _____ alle _____ Attività:		1) dalle _____ alle _____ Attività:	
8		
9		Firma docente/tutor		Firma docente/tutor	
...					
.					
Totale ore del giorno:			Totale ore del giorno:		
Firma del direttore			Firma del direttore		

ALLEGATO 11 – Scheda di iscrizione (per docenti) e dichiarazione privacy

**SCHEDE DI ISCRIZIONE
PARTECIPANTI ADULTI**

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

A cura dell'Ente Attuatore	Ammesso inizio <input type="checkbox"/>	Ammesso dopo l'inizio <input type="checkbox"/>
TITOLO DELL'INTERVENTO		

MATRICOLA <input type="text"/>		
ENTE ATTUATORE		

I sottoscritto/a _____ nato/a il (gg/mm/aaaa) ____/____/_____
a (Comune) _____ (Provincia) (____)
(Stato) _____

Codice fiscale

CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ E DELLE PENE STABILITE DALLA LEGGE PER FALSE ATTESTAZIONI E MENDACI DICHIARAZIONI, SOTTO LA SUA PERSONALE RESPONSABILITÀ (ARTT. 48-76 D.P.R. 28/12/2000, N°445)

DICHIARA

di essere di sesso: M F ;

di avere cittadinanza _____ ;

di risiedere in via/piazza _____ n. _____

Comune _____ CAP _____ Provincia _____

n. tel. _____ n. cell. _____ e-mail _____

(da compilare se la residenza è diversa dal domicilio)

▪ di essere domiciliato in via/piazza _____ n. _____
Comune _____ CAP _____ Provincia _____
n. tel. _____

▪ di essere nella seguente condizione occupazionale:

OCCUPATO (anche chi ha occupazione saltuaria/atipica e chi è in C.I.G. ordinaria o assegno ordinario FIS, FSBA o altri fondi)

DISOCCUPATO (chi ha perso il lavoro, chi non ha mai lavorato, non studia e cerca lavoro, chi ha cessato un contratto a tempo determinato, chi è in C.I.G. straordinaria o assegno di solidarietà FIS, FSBA o altri fondi)

INATTIVO (studente, casalinga/o, ritirato/a dal lavoro, inabile al lavoro, in servizio civile, in altra condizione)

▪ se DISOCCUPATO indicare di essere disoccupato da:

meno di 6 mesi 6 a 11 mesi 12 a 24 mesi oltre 24 mesi

▪ di essere in possesso del titolo di studio di:

Licenza elementare/Attestato di valutazione finale

Licenza media /Avviamento professionale

Titolo di istruzione secondaria di II grado (scolastica o formazione professionale) che non permette l'accesso all'università (qualifica di istituto professionale, licenza di maestro d'arte, abilitazione all'insegnamento nella scuola materna, attestato di qualifica professionale e diploma professionale di Tecnico (iefp), Qualifica professionale regionale di I livello (post-obbligo, durata => 2 anni)

Diploma di istruzione secondaria di II grado che permette l'accesso all'università

Qualifica professionale regionale post-diploma, certificato di specializzazione tecnica superiore (IFTS)

- Diploma di tecnico superiore (ITS)
- Laurea di I livello (triennale), diploma universitario, diploma accademico di I livello (AFAM)
- Laurea magistrale/specialistica di II livello, diploma di laurea del vecchio ordinamento (4-6 anni), diploma accademico di II livello (AFAM o di conservatorio, accademia di belle arti, accademia d'arte drammatica o di danza, ISIAE vecchio ordinamento)
- Titolo di dottore di ricerca
- Nessun titolo

▪ **di appartenere a una delle seguenti categorie:**

- Persona con disabilità²
- Cittadino/a di paesi terzi³
- Partecipante di origine straniera⁴
- Appartenente a minoranze (comprese le comunità emarginate come i Rom)⁵
- Persona senzatetto o persone colpite da esclusione abitativa⁶
- Partecipanti provenienti da zone rurali
- Nessuna delle precedenti

...I...sottoscritt.. dichiara infine di essere a conoscenza che l'accettazione della presente domanda è subordinata all'effettuazione del corso e al raggiungimento del numero di allievi previsto o, in caso di soprannumero, di essere oggetto di una selezione.

- **allegato n. come richiesto dal bando di ammissione.**

FIRMA DEL RICHIEDENTE

.....

DATA __ / __ / ____

²Definizioni:

Invalidi civili maggiorenni con invalidità certificata superiore al 67%, invalidi civili minorenni, cittadini con indennità di accompagnamento, cittadini con certificazione ai sensi dell'articolo 3, comma 1 e 3, legge 5 febbraio 1992, n. 104, ciechi civili, sordi civili, invalidi e inabili ai sensi della legge 12 giugno 1984, n. 222, invalidi sul lavoro con invalidità certificata pari o superiore al 34%, invalidi sul lavoro con diritto all'assegno per l'assistenza personale e continuativa o con menomazioni dell'integrità psicofisica, inabili alle mansioni ai sensi della legge 11 aprile 1955, n. 379, del d.p.r. 29 dicembre 1973, n. 1092 e del d.p.r. 27 luglio 2011, n. 171, e inabili ai sensi dell'articolo 13, legge 8 agosto 1991, n. 274 e dell'articolo 2, legge 8 agosto 1995, n. 335, cittadini titolari di trattamenti di privilegio ordinari e di guerra, cittadini privi di certificazione che presentano una minorazione fisica, psichica o sensoriale, stabilizzata o progressiva, che è causa di difficoltà di apprendimento, di relazione o di integrazione lavorativa e tale da determinare un processo di svantaggio sociale o di emarginazione)

³ *Persona che non è cittadino dell'Unione, compresi gli apolidi e le persone con cittadinanza indeterminata*

⁴ *Cittadini degli Stati membri dell'UE che erano cittadini di un paese terzo e che sono diventati cittadini dell'UE attraverso il processo di naturalizzazione in uno degli Stati membri dell'UE*

⁵ *Personne appartenenti a popolazioni, tra i quali Rom, Sinti e altri sottogruppi, fatti oggetto di una specifica forma di discriminazione e razzismo (definito "antiziganismo") e gruppi di persone con caratteristiche personali che le rendono soggette a discriminazione, quali la comunità LGBT+)*

⁶ *Personne che vivono dove capita e in alloggi di emergenza, persone che vivono in alloggi per i senzatetto, nei rifugi per donne, in alloggi per gli immigrati, persone che sono state dimesse dagli istituti e persone che beneficiano di un sostegno di lungo periodo perché senzatetto, persone che vivono in situazioni di locazioni a rischio, sotto la minaccia di sfratto o di violenza, persone che vivono in condizioni abitative inadeguate; persone che vivono in alloggi non idonei, abitazioni non convenzionali, ad esempio in roulotte senza un adeguato accesso ai servizi pubblici come l'acqua, l'elettricità, il gas o in situazioni di estremo sovraffollamento, persone inserite in progetti di Housing First /Housing Led per le quali è ancora attiva la presa in carico da parte servizi sociali territoriali.*

Informativa della Regione Toscana agli interessati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo per le finalità di monitoraggio, comunicazione, controllo e archiviazione, previste dalla L.R. 32 del 26 luglio 2002 e sue successive modificazioni e dai Regolamenti Comunitari del Fondo Sociale Europeo Plus, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine le facciamo presente che:

1. La Regione Toscana- Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it)
2. Il conferimento dei Suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e/o informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alle attività.
3. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e non saranno oggetto di diffusione.
4. I dati acquisiti in esecuzione del presente atto potranno essere comunicati ad organismi, anche dell'Unione europea o nazionali, direttamente o attraverso soggetti appositamente incaricati, ai fini dell'esercizio delle rispettive funzioni di controllo sulle operazioni che beneficiano del sostegno del FSE+.
5. I Suoi dati saranno conservati nel Sistema Informativo FSE e presso gli uffici del Responsabile del procedimento Settore Educazione e Istruzione per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati agli atti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
6. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che La riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono i seguenti: urp_dpo@regione.toscana.it
7. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/>)