



Regione Toscana

MONITORAGGIO SEMESTRALE 2025
Conseguimento degli obiettivi di prestazione
organizzativa

INDICE

Premessa	3
Monitoraggio di obiettivi e indicatori della prestazione organizzativa 2025 ...	
- Direzione generale della Giunta regionale (DGGR)	9
- Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici (ARALGI).....	11
- Programmazione e bilancio (PEB)	14
- Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro (OPGSSL).....	17
- Sanità, welfare e coesione sociale (SWCS)	20
- Agricoltura e sviluppo rurale (ASR)	24
- Tutela dell'ambiente ed energia (TAE).....	28
- Difesa del suolo e protezione civile (DSPC)	31
- Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale (MITPL)	34
- Urbanistica e Sostenibilità (UeS)	38
- Attività produttive (AtPr)	42
- Beni, istituzioni, attività culturali e sport (BIACS)	44
- Istruzione, formazione, ricerca e lavoro (IFRL).....	47
- Opere pubbliche (OP).....	51
- Competitività territoriale della Toscana e Autorità di gestione (CTTAG).....	53
- Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione (SIITI).....	56
- Obiettivi trasversali	59
- Giunta regionale toscana: prestazione organizzativa	61
Appendice	
- Appendice 1 – Monitoraggio dei cronoprogrammi degli indicatori procedurali	63
- Appendice 2 - Nota metodologica sulle modalità di calcolo degli indicatori centralizzati	126

Premessa

Per l'anno 2025 il documento di programmazione di riferimento è il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR), approvato con deliberazione n. 73 del 2 ottobre 2024 aggiornato successivamente con la relativa nota di aggiornamento (NADEFR), approvata con deliberazione del Consiglio Regionale n. 100 del 19 dicembre 2024 "Nota di aggiornamento al documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2025".

Nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per l'anno 2025 nella sottosezione "Performance", approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 47 del 27/01/2025, sono stati definiti, in armonia con i progetti contenuti nel DEFR per il 2025, obiettivi di valenza strategica rappresentanti la descrizione dei risultati che l'Amministrazione si prefigge di raggiungere per eseguire con successo gli indirizzi politico programmatici.

Gli obiettivi strategici sono da intendersi, quindi, quali obiettivi di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese dei portatori di interesse e sono programmati su base triennale e aggiornati annualmente con riferimento alle priorità politiche dell'Amministrazione. Tali obiettivi sono stati individuati nei seguenti:

Progetti regionali
1. Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano
2. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione
3. Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo
4. Turismo e commercio
5. Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali
6. Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica
7. Neutralità carbonica e transizione ecologica
8. Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità
9. Governo del territorio e paesaggio
10. Mobilità sostenibile
11. Infrastrutture e logistica
12. Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza
13. Città universitarie e sistema regionale della ricerca
14. Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo
15. Promozione della cultura della legalità democratica
16. Lotta alla povertà e inclusione sociale
17. Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali
18. Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri
19. Diritto e qualità del lavoro
20. Giovanisì
21. Ati il progetto per le donne in Toscana
22. Rigenerazione e riqualificazione urbana
23. Qualità dell'abitare
24. Edilizia residenziale pubblica - disagio abitativo
25. Promozione dello sport
26. Politiche per la salute
27. Interventi nella 'Toscana diffusa', nelle aree interne e nei territori montani
28. Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano
29. Relazioni internazionali, cooperazione allo sviluppo e attività a favore dei Toscani nel mondo

Il conseguimento degli obiettivi strategici, come sopra individuati, viene affidato all'azione dell'intera struttura organizzativa, in dipendenza dei caratteri di "intersectorialità" posseduti dagli stessi obiettivi. Ciò non toglie, ovviamente, che certi obiettivi vengano realizzati grazie al coinvolgimento diretto di una o più Direzioni in ossequio ai contenuti specifici degli stessi come risultanti dagli obiettivi della Prestazione Organizzativa 2025.

Il monitoraggio circa lo stato di avanzamento degli obiettivi strategici individuati, in aderenza con quanto riportato entro il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa, è finalizzato alla misurazione del contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che una struttura/unità

organizzativa/area di responsabilità apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. La verifica circa il conseguimento degli obiettivi strategici è stata realizzata mediante il raccordo e l'utilizzo dei sistemi di monitoraggio esistenti i quali sono stati strutturati al fine di assicurare al meglio i flussi informativi necessari ad alimentare il sistema degli indicatori. Il monitoraggio è stato realizzato sulla base delle schede-obiettivi nelle quali è riportato in maniera sintetica lo stato di avanzamento degli obiettivi, misurati attraverso una serie di indicatori.

Il processo di monitoraggio è effettuato una sistematica interazione tra Direzioni e staff centrale. In base al tipo di interazione prevista, gli indicatori sono classificati in:

- **centralizzati**, quando il monitoraggio è svolto direttamente dallo staff centrale, attingendo i dati da sistemi di monitoraggio esistenti;
- **condivisi tra più Direzioni**, quando l'indicatore è condiviso tra più Direzioni e il monitoraggio è svolto dalle Direzioni coinvolte con il raccordo dello staff centrale; in questi casi ciascuna Direzione effettua il monitoraggio sulla parte di propria competenza e lo staff centrale coordina le informazioni riportate nelle diverse schede-obiettivi delle Direzioni coinvolte;
- **di filiera**, quando l'indicatore è condiviso tra Direzioni e Enti dipendenti di riferimento e il monitoraggio è svolto dalla Direzione con il raccordo dello staff centrale che verifica e confronta le informazioni di monitoraggio con quelle contenute nelle schede-obiettivi degli Enti;
- **di Direzione**, quando il monitoraggio è svolto direttamente dalle Direzioni per gli indicatori di propria esclusiva competenza.

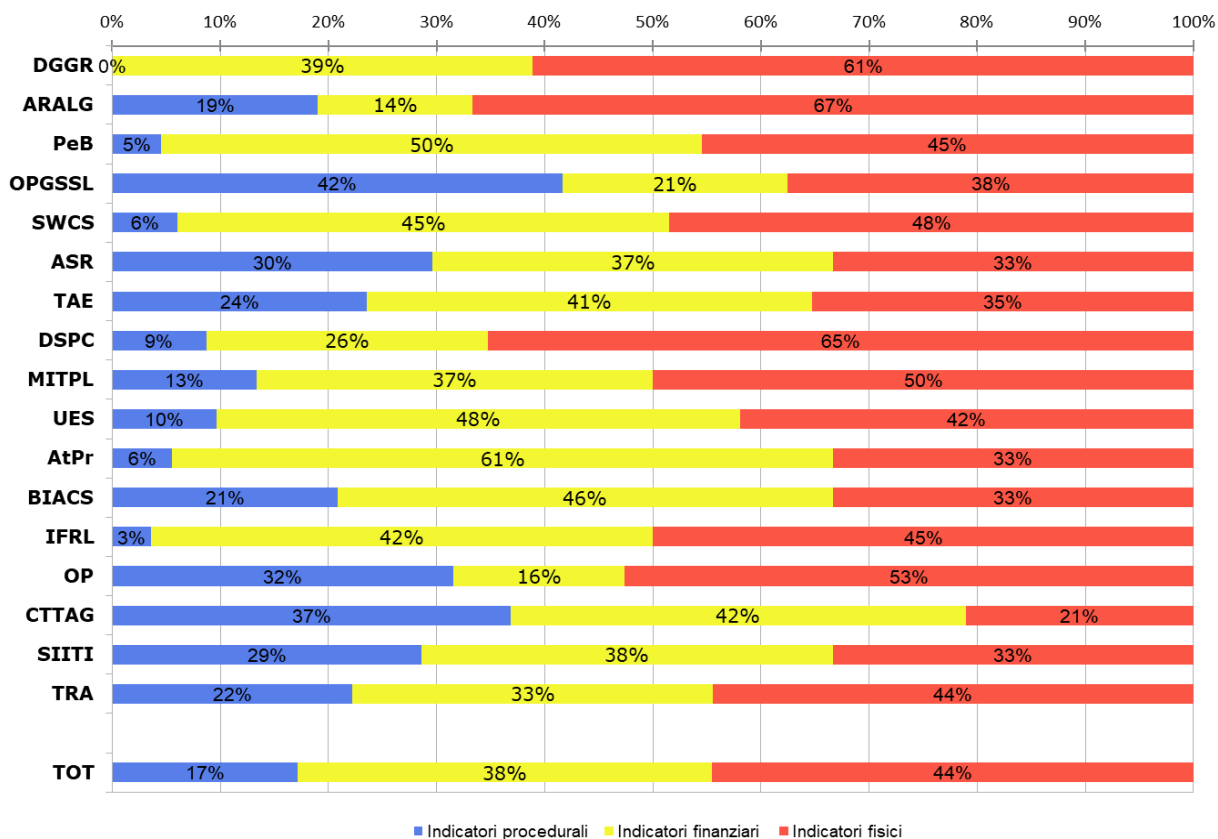
La tabella seguente presenta un quadro degli indicatori oggetto di monitoraggio; gli indicatori condivisi tra più Direzioni sono conteggiati per ciascuna Direzione (e quindi presenti più volte); gli indicatori che sono sia condivisi che di filiera sono conteggiati tra gli indicatori condivisi.

sigla	Direzione	N Obiettivi	N Indicatori	centralizzati		condivisi tra più Direzioni o di filiera		di Direzione	
DGGR	Direzione generale della Giunta regionale	10	18	9	50%	2	11%	7	39%
ARALG	Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici	17	21	3	14%	3	14%	15	71%
PeB	Programmazione e bilancio	14	22	14	64%	3	14%	5	23%
OPGSSL	Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro	16	24	8	33%	4	17%	12	50%
SWCS	Sanità, welfare e coesione sociale	15	33	22	67%	0	0%	11	33%
ASR	Agricoltura e sviluppo rurale	17	27	10	37%	0	0%	17	63%
TAE	Tutela dell'ambiente ed energia	11	17	11	65%	0	0%	6	35%
DSPC	Difesa del suolo e protezione civile	14	23	10	43%	0	0%	13	57%
MITPL	Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale	16	30	16	53%	5	17%	9	30%
UES	Urbanistica e Sostenibilità	15	31	23	74%	0	0%	8	26%
A&Pr	Attività produttive	9	18	16	89%	1	6%	1	6%
BIACS	Beni, istituzioni, attività culturali e sport	13	24	17	71%	0	0%	7	29%
IFRL	Istruzione, formazione, ricerca e lavoro	16	31	23	74%	0	0%	8	26%
OP	Opere pubbliche	14	19	6	32%	1	5%	12	63%
CTTAG	Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione	13	19	11	58%	1	5%	7	37%
SIITI	Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione	14	21	12	57%	2	10%	7	33%
TRA	TRASVERSALI	5	9	9	100%	0	0%	0	0%
TOTALE		229	387	220	57%	22	6%	145	37%

Gli indicatori monitorati al 30/06/2025 sono 387. Come emerge dalla tabella, 220 centralizzati (il 57% del totale) sono elaborati dallo staff centrale in maniera diretta o attraverso il contributo delle Direzioni e degli Enti dipendenti, 22 condivisi (6%) e 145 di Direzione (37%).

In ogni caso, anche quando il monitoraggio è effettuato direttamente dalle Direzioni, le informazioni riportate consentono comunque un **riscontro oggettivo e valutabile da parte di terzi** dell'effettiva realizzazione degli indicatori (per i quali infatti sono specificate modalità di calcolo e fonte dati), in quanto spesso collegata all'adozione di atti amministrativi. Inoltre, nei casi in cui ciò non sia possibile, le Direzioni mettono a disposizione dello staff centrale la documentazione di supporto per la verifica del grado di realizzazione degli indicatori.

Per gli indicatori di tipo procedurale (circa il 17% del totale) sono stati definiti dei cronoprogrammi analitici, in modo da poter verificare con maggior dettaglio lo stato di avanzamento.



Il report di monitoraggio semestrale consente di rappresentare lo stato dell'arte circa l'andamento delle attività connesse agli obiettivi strategici nel primo semestre con riferimento agli indicatori, ai valori target ed ai risultati attesi da parte delle Direzioni di pertinenza.

In particolare, per ognuno degli indicatori contenuti negli obiettivi della Prestazione Organizzativa 2024 sono state rappresentate le seguenti informazioni:

a) nella **Sezione di monitoraggio** sono inserite tutte le informazioni relative al grado di conseguimento degli obiettivi:

- il **valore assunto dall'indicatore**, rilevato al momento del monitoraggio. Trattandosi di un monitoraggio intermedio, in alcuni casi è possibile che l'indicatore non sia ancora valorizzato;

- le **note di monitoraggio** in cui è riportata una sintesi dello stato dell'arte con riferimento all'attività compiuta. Ciò può, da una parte, fornire informazioni sullo stato di avanzamento degli indicatori che non sono stati ancora valorizzati; dall'altra può consentire una comprensione più completa del valore assunto dall'indicatore ed eventualmente spiegare il mancato raggiungimento del valore target. Per gli indicatori procedurali è presente un rinvio al relativo cronoprogramma sul quale è stato effettuato un monitoraggio dettagliato delle singole attività;

- la **fonte dati** dalla quale sono tratte le informazioni relative al valore dell'indicatore e alle note di monitoraggio (es. capitoli di bilancio, estremi atti, banche dati accessibili,...). Dato che durante il monitoraggio intermedio diversi indicatori non hanno ancora conseguito un valore oggettivamente riscontrabile, talvolta nella fonte dati sono indicate le strutture regionali responsabili della realizzazione dell'indicatore (Direzioni, Settori competenti);

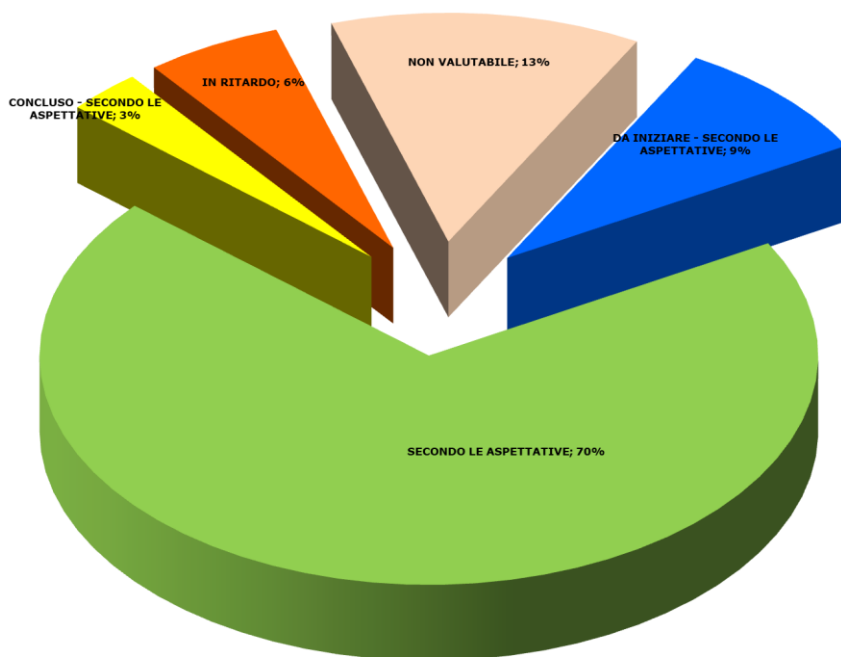
b) nella **Sezione di valutazione** è stato espresso un **giudizio sintetico sul grado di andamento dell'indicatore**, secondo una tipologia predefinita:

- **in anticipo** quando il valore target intermedio è stato conseguito prima rispetto al programmato o quando l'andamento dell'indicatore suggerisce un più rapido conseguimento del valore target a fine anno rispetto a quanto programmato;
- **da iniziare – secondo le aspettative** quando l'indicatore, pur non avendo assunto alcun valore intermedio poiché l'attività relativa non è stata ancora avviata, risulta in linea con la programmazione;
- **secondo le aspettative** quando il conseguimento dell'indicatore è in linea rispetto a quanto programmato;
- **concluso – secondo le aspettative** quando il valore target dell'indicatore è stato conseguito pienamente secondo quanto programmato;
- **in ritardo** quando il valore target intermedio non è stato conseguito nei tempi programmati o quando l'andamento dell'indicatore lascia prevedere un non pieno conseguimento del valore target a fine anno;
- **non valutabile** quando non risultano disponibili sufficienti elementi per associare all'indicatore uno dei giudizi sintetici che precedono.

Le schede-obiettivi delle Direzioni e degli indicatori trasversali

Il monitoraggio è stato effettuato su tutti i 387 indicatori presenti nelle schede-obiettivi delle Direzioni e degli obiettivi trasversali.

La figura seguente riporta una sintesi delle valutazioni degli indicatori espresse nelle schede-obiettivo delle Direzioni e degli obiettivi trasversali. Agli indicatori procedurali condivisi tra più Direzioni è stata attribuita una valutazione che tiene conto dell'apporto specifico di ciascuna Direzione (tale dato è evidenziato nelle varie schede-obiettivo).



La figura comprende il 13% degli indicatori presenti nelle schede-obiettivi che sono "NON VALUTABILI" (50 indicatori su 387 totali considerati nel conteggio). Si tratta di indicatori che saranno valutati nel corso del 2025 e che al monitoraggio del 2° trimestre non hanno disponibile la base dati per il loro calcolo.

Il 93.35% degli indicatori delle Direzioni è in linea (da iniziare, in anticipo o secondo le aspettative) con la programmazione. Nel calcolo non sono stati compresi gli indicatori risultati non valutabili.

Gli indicatori "in ritardo" sono 22 (circa il 6%) di cui 6 si riferiscono all'obiettivo "Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC" (di cui 4 "Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC" e 2 "Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC").

Per un approfondimento sui dati di dettaglio, si rimanda alle schede-obiettivi delle Direzioni.

La scheda-obiettivi della Prestazione organizzativa della Giunta regionale

Una volta completato il monitoraggio per le Direzioni, è possibile compilare la scheda-obiettivi della Prestazione organizzativa i cui dati sono una sintesi/sommatoria di quelli presentati nelle singole schede-obiettivi.

La tabella sottostante riporta la sintesi della scheda-obiettivi della Prestazione organizzativa; il peso degli indicatori in linea (SECONDO LE ASPETTATIVE e DA INIZIARE – SECONDO LE ASPETTATIVE) è del 100%

GIUNTA REGIONALE TOSCANA - OBIETTIVI PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA 2025								
Codifica strategica	Obiettivo	Peso %	RISULTATI ATTESI		MONITORAGGIO			VALUTAZIONE sintetica indicatore
			Indicatore	Valore target 2025	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
00.00.00	Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER)	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	96,77%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	85,87%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi di competenza delle Direzioni	100,00%	93,20%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	100%	sono state rispettate le scadenze previste di competenza delle direzioni	Monitoraggio sul PNRR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	100%	Ai 30.06 sono stati predisposti i report di monitoraggio previsti	Monitoraggio sul PNRR	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	70,21%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2025 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	99,51%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	84,88%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	10,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	48,88%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSE+	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	9,30%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FESR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	13,0%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSC	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	30,00%	Tempestività dei pagamenti complessiva	<=0	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%3%A0-dei-pagamenti-ammontare-compleativo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Rilevazione della qualità percepita circa l'attività svolta	5,00%	Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate	100,00%	-	Il dato sarà rilevato solo a fine anno		NON VALUTABILE
00.00.00	Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice	30,00%	Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice	100,00%	93,35%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%						

Riepilogo generale per Direzione al 30/06/2024

Direzione	N Indicatori	IN ANTICIPO	SECONDO LE ASPETTATIVE			IN RITARDO	NON VALUTABILE	Elenco degli indicatori in ritardo
			DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE	SECONDO LE ASPETTATIVE	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE			
DGGR	18	0	2	13	0	0	3	
ARALG	21	0	3	16	0	0	2	
PeB	22	0	3	16	0	1	2	- Razionalizzazione delle società partecipate
OPGSSL	24	0	0	14	2	3	5	- Sostituzione dell'attuale software di gestione del personale - Efficace svolgimento del sistema delle relazioni sindacali (crono4) - Amministrazione dei beni e del patrimonio regionale
SWCS	33	0	2	21	1	1	8	- Monitoraggio dell'utilizzo grandi macchine di diagnostica per immagini
ASR	27	0	2	20	1	2	2	- Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile - Istituzione dell'elenco degli operatori di agricoltura sociale
TAE	17	0	2	11	0	2	2	- Adozione di un atto regolatorio sul diritto all'oblio per i procedimenti di competenza della Direzione - Revisione, aggiornamento e standardizzazione dei modelli afferenti alle procedure autorizzative
DSPC	23	0	2	19	0	0	2	
MITPL	30	0	5	19	3	0	3	
UES	31	0	4	21	0	1	5	- Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC
AtPr	18	0	1	13	0	2	2	- Razionalizzazione delle società partecipate - Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC
BIACS	24	0	2	18	1	1	2	- Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC
IFRL	31	0	2	24	1	2	2	- Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC - Risorse monitorate/risorse programmate (PR 13)
OP	19	0	1	13	1	2	2	- Ampliamento Centro Direzionale di Novoli - Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi III lotto
CTTAG	19	0	0	12	0	4	3	- Accrescere la competitività delle filiere e favorire l'innovazione del sistema produttivo regionale - Presidio delle attività di chiusura del Programma Operativo Regionale (POR) FSE 2014 2020 e pieno utilizzo delle risorse - Razionalizzazione delle società partecipate - Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC
SIITI	21	0	3	13	2	1	2	- Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC
TRA	9	0	0	6	0	0	3	
Totale	387	0	34	269	12	22	50	

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2025										
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI				Note	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE Valutazione sintetica indicatori
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025	Valore conseguito		Note di monitoraggio	Fonte dati		
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	15,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	50,00%	Al 30.06.2025 le attività svolte dagli esperti proseguono come da programma, analogamente il processo di validazione delle attività svolte ed il monitoraggio e la rendicontazione su REGIS operati da Sviluppo Toscana spa. A partire dal 01.01.2025 il nuovo assetto delle Task Force è stato aggiornato (il totale degli esperti è adesso pari a 43 unità). Il 7° rapporto di monitoraggio del Piano Territoriale (con dati al 31.12.2024) è stato trasmesso il 11.04.2025 al soggetto titolare (DPR). Prosegue l'attività di rendicontazione su REGIS delle spese afferenti ai professionisti selezionati. Nei giorni 8 aprile e 18 giugno 2025 sono stati organizzati dal Dipartimento della Funzione Pubblica due incontri per il confronto e la disseminazione dei risultati conseguiti	Direzione Generale	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenziano i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	50,00%	La DG ha chiesto alle Direzioni interessate di compilare e trasmettere il report di monitoraggio previsto dall'Obiettivo della prestazione organizzativa 2025 "Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)" presente all'interno del PIAO 2025 con cadenza bimestrale. Poiché il PIAO è stato approvato con Delibera n. 47 del 27/01/2025, il primo monitoraggio è stato attivato a febbraio 2025, il secondo ad aprile 2025, il III è attualmente in fase di espletamento. Per l'attuazione dell'obiettivo è previsto che entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invino alla DGGR un report di monitoraggio in cui siano evidenziati i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi.	Direzione Generale	SECONDO LE ASPETTATIVE	
01.07.A21	Presidio della qualità della regolazione regionale	5,00%	Numero Misurazioni degli Oneri Amministrativi (MOA) effettuate /numero proposte di legge di iniziativa della Giunta Regionale e di regolamento regionali rilevanti per oneri Amministrativi	100,00%	Attività sistematica di valutazione degli oneri amministrativi derivanti dalle proposte di legge e di regolamento regionali di futura emanazione (Misurazione degli Oneri Amministrativi - MOA)	100,00%	Dal 01/01/2025 al 31/03/2025 - effettuate 3 MOA ex ante sui seguenti provvedimenti risultati rilevanti per oneri amministrativi: 1) pdl "Gestione multifunzionale del bosco e degli ecosistemi forestali, sviluppo sostenibile, tutela e valorizzazione dell'ambiente, competenze ai fini del vincolo idrogeologico nei parchi e nelle riserve naturali regionali. Modifiche alla l.r. 39/2000, alla l.r. 30/2015 e alla l.r. 65/1997" iscritta in CD il 20/02/2025; 2) pdl "Adeguamento al decreto legge 29 maggio 2024, n.69 (Disposizioni urgenti in materia di semplificazione edilizia ed urbanistica). Modifiche alla l.r. 65/2014" iscritta in CD il 10/03/2025; 3) proposta di regolamento di attuazione dell'articolo 23 della legge regionale 31 luglio 1998, n. 42 (Norme per il trasporto pubblico locale) e successive modifiche. Trasporto pubblico locale su gomma. Modifiche al d.p.g.r. 9/R/2005, iscritta in CD il 29/05/2025. 01/04/2025 al 30/06/2025 - effettuate 3 MOA ex ante sui seguenti provvedimenti risultati rilevanti per oneri amministrativi: 1) pdl "Norme in materia di piste e impianti di risalita per la fruizione invernale ed estiva della montagna toscana" iscritta in CD il 10/04/2025; 2) pdl "Sostegno alle attività di valorizzazione e promozione culturale delle associazioni pro-loco della Toscana" iscritta in CD il 29/05/2025. 3) proposta di regolamento di attuazione della legge regionale 27 febbraio 2015, n. 21 (Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorio-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi). Modifiche del d.p.g.r. 42/R/2016 iscritta in CD il 26/06/2026	Proposte di legge e di regolamento iscritte al Comitato di Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE	
99.05.A21	Efficiente svolgimento delle procedure di gara	5,00%	Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione degli acquisti di forniture e servizi	100,00%		60,00%	Al fine del PQPO nella Comunicazione in CD del 3.04.2025, relativamente alle procedure aperte di forniture e servizi previste nel Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2025/2027 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 200 del 10.03.2025, sono stati individuati come strategici n. 5 interventi da avviare entro il 1° semestre 2025 [pubblicazione del bando di gara sulla Piattaforma per la Pubblicità a Valore Legale (PVL) di ANAC entro il 30.06.2025]. Entro il 30.06.2025 il bando di gara è stato pubblicato per i seguenti interventi: Concessione del "Servizio di trasporto pubblico marittimo in continuità territoriale con le isole dell'Arcipelago Toscano"; "Servizio di architettura e ingegneria di redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, progetto esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione dei lavori per riqualificazione e riorganizzazione dell'edificio "Le Culle" per la realizzazione del centro per la sicurezza in agricoltura presso la Tenuta di Cesa". L'intervento inerente alla "Gestione del sistema regionale di web learning - 2025/2029" è stato pubblicato in GIUCE il 30.06.2025. Relativamente ai seguenti interventi: "Servizio di valutazione dei programmi europei 2021-2027: PR FSE+, PR FESR E FC INTERREG ITALIA-FRANCIA MARITTIMO, suddiviso in n. 3 lotti" e "Progettazione di fattibilità tecnica ed economica del lotto funzionale Prato - Campi Bisenzio del collegamento infrastrutturale metropolitano Firenze Prato", sono pervenute comunicazioni da parte dei Direttori delle Direzioni competenti di richiesta differimento della pubblicazione del bando al II semestre 2025.	verbalì CD	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione dei lavori pubblici e della programmazione dei Commissari	100,00%	In sede di Comitato di Direzione verrà comunicata una selezione delle varie programmazioni predisposte al fine di condurre un monitoraggio puntuale, a cadenza trimestrale, su quelle che rivestono un carattere di strategicità tale da renderne essenziale l'avvio nei termini stabiliti. L'obiettivo verrà inserito sulle schede individuali degli obiettivi dei Dirigenti coinvolti dallo svolgimento delle procedure di gara selezionate e su quella del Dirigente responsabile del Settore Contratti	40,00%	La comunicazione al Comitato di Direzione che individua le gare che rivestono carattere di strategicità è stata effettuata il giorno 5 giugno 2025. Rispetto alle gare strategiche individuate per il primo semestre (cinque gare in totale, tutte della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile) sono state bandite tre gare: 1) Riprogettazione opere arginali in sx idraulica del Torrente Carrione lotto XIII, sezioni 72-74 cod. DODS2021MS000; 2) Realizzazione di un argine remoto sul Fiume Arno a difesa dell'abitato delle frazioni Osterierica, Appalto, Mori, Gavena, Pieve a Ripoli nel comune di Cerreto Guidi - 1 Lotto; 3) Torrente Carrione - Completamento del tratto a valle di via Covetta - 1 stralcio. Per quanto riguarda le due gare: 4) Accordo Quadro 2025-2027 Lotto 1 Firenze; 5) Accordo Quadro 2025-2027 Lotto 2 Arezzo, Al 30 giugno 2025 è stato adottato il decreto di indizione e inviato il bando all'ANAC per la pubblicazione sulla Piattaforma a Valore Legale (PVL).	verbalì CD	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione del soggetto aggregatore	100,00%		-	Al fine del PQPO nella Comunicazione in CD del 3.04.2025, relativamente alle procedure aperte di forniture e servizi previste nel Piano delle iniziative di acquisto aggregato di forniture e servizi del Soggetto Aggregatore Regionale per gli anni 2025/2027 che opera tramite gli Uffici della Giunta regionale approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 82 del 03.02.2025, non sono state individuate gare strategiche per il 1° semestre 2025.	verbalì CD	NON VALUTABILE	
15.00.00	Raccordo sul Progetto Promozione della cultura della legalità democratica	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da due complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nei progetti	87,99%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	99,86%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	98,33%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE	

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGR) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI			Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatori
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
20.00.00	Raccordo sul Progetto Giovanisi	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da due complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nei progetti	90,96%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	49,20%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	93,51%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio delle attività connesse al Sistema delle Conferenze (CRPA – CSR – CU)	5,00%	Numero sedute presidiate (CRPA, CU, CSR) / numero sedute svolte (CRPA, CU, CSR)	95,00%	Attività sistematica di presidio e di supporto agli organi politico istituzionali alle sedute della Conferenza delle Regioni (CRPA), della Conferenza Unificata (CU) e della Conferenza Stato Regioni (CSR).	100,00%	Sono state presidiate 17 sedute della CRPA su 17 convocate; 12 sedute della CU su 12 convocate; 10 sedute della CSR su 10 convocate per un totale di circa 220 argomenti trattati. Inoltre sono state presidiate e gestite tutte le attività direttamente correlate allo svolgimento delle Conferenze. L'attività ha comportato anche la partecipazione a 52 Commissioni politiche della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, a 61 Coordinamenti tecnici CRPA, a 43 Gruppi misti CU e CSR e a 6 Audizioni parlamentari. L'attività prevede infine il presidio in merito alle istruttorie delle designazioni della Conferenza delle Regioni (67).	Settore Rapporti Istituzionali con gli Organi dello Stato, delle Regioni e con gli Enti Locali.	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio delle attività propedeutiche e successive al cambio di legislatura regionale 2025	10,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro costituito in CD per la gestione delle attività pre e post elezioni inerenti le strutture di supporto agli OP	100,00%	Obiettivo condiviso con la Direzione Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici e con la Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro (capofila).	-	gruppo di lavoro non ancora costituito		DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio delle attività relative all'indagine, allo svolgimento ed alla gestione delle elezioni regionali 2025	20,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro in CD inerenti la gestione delle elezioni regionali 2025	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici, Programmazione e Bilancio, Opere pubbliche, Sistemi Informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione, Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro.	100,00%	Stipulato il contratto con l'operatore economico individuato a seguito della procedura negoziata per l'acquisto dei materiali elettorali; approvata e sottoscritta integrazione al protocollo d'intesa RT-Prefetture (DGR 615/2025); prosegue verifica e revisione della modulistica (Affari Istituzionali – Legislativo); avviata procedura di affidamento per l'adesione al SIEL (sistema elettorale nazionale per i risultati elettorali e i dati relativi alle candidature); verificata fruibilità di Moni-Toscana per la rendicontazione di Comuni, Prefetture, UCC, UCR, esaminata l'offerta pervenuta dall'IPZS tramite START per la fornitura di schede, manifesti e urne elettorali (in corso i controlli propedeutici all'affidamento)	Cronoprogramma – Riunioni del gruppo di lavoro – Verbali e atti su RTOffice	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2025 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorare costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	0,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSE+	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=5,00%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=2,20%	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	https://www.regione.toscana.it/indicatore-di-tempestivita%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona)

AVVOCATURA REGIONALE AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI (ARALGI) – OBIETTIVI 2025

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.02.A21	Aumento dell'efficienza circa il rilascio di pareri da parte dei legali dell'Avvocatura regionale alle Direzioni della Giunta Regionale	7,00%	Numero pareri rilasciati nei termini/numero pareri complessivamente rilasciati	97,00%	Al 31/12/2023 sono pervenute 34 richieste parere per i legali. Si conteggiano 33 risposte nei tempi su 34 (33/34=97,06%). Al 30/09/24 per i legali dell'Avvocatura sono pervenute 18 richieste formali di parere. Tutte le 18 richieste di parere sono state evase nei tempi di 30 g.(18/18=100%)	100,00%	Al 30 giugno 2025 sono pervenute 20 richieste di parere di cui tuttavia 1 sospesa in attesa di un incontro col settore richiedente. Pertanto si conteggiano 19 pareri risposti su 19 da calcolare con termine 30 giorni (19/19=100%)	archivio avvocatura	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.02.A21	Miglioramento dell'efficacia dell'attività di difesa in giudizio della struttura	10,00%	Numero cause vinte/numero cause decise	80,00%	Al 31 /12/2023 sono state decise 386 cause di cui 284 vinte e 11 parzialmente accolte conteggiate per la metà (289,5/386=75%). Nella definizione del numero di cause per il 2024 non si era tenuto conto di quelle legate al "payback regionale" per i dispositivi farmaceutici in quanto la sostenibilità in giudizio di questo filone contenzioso dipende dalla legittimazione dei provvedimenti statali a monte. Al 30/09/24 sono state decise n. 348 cause di cui 20 parzialmente accolte conteggiate per la metà e 267 vinte (277/348=79,60%). Considerato che l'obiettivo risulta essere già ampiamente sfidante si ritiene opportuno lasciare il target invariato	65,57%	Al 30 giugno 2025 sono state decise 212 cause di cui 134 vinte e 10 parzialmente accolte conteggiate per metà per complessive 139 cause con esito positivo su 212 (139/212=65,57%)	archivio avvocatura	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Quantum economico delle cause vinte/quantum economico delle cause decise	95,00%	Al 31/12/2023 le 289,5 cause considerate positivamente hanno un valore economico di € 204.534.255 su € 218.515.953,45 totali (€ 204.534.255 / € 218.515.953,45 = 93,60%). Al 30/09/24 le cause vinte hanno un valore economico di € 58.402.453,40 su totali € 66.727.564,24. Considerato che l'obiettivo risulta essere già ampiamente sfidante si ritiene opportuno lasciare il target invariato	95,52%	Al 30 giugno 2025 le 139 cause positive hanno comportato un valore economico di € 49.336.228,5 su complessivi € 51.653.817,65 per una % complessiva del 95,52%	archivio avvocatura	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Efficacia dell'attività di audit sui programmi operativi comunitari	8,00%	Numero audit delle operazioni svolti entro il 31 dicembre/numero operazioni campionate (con avvio attività di controllo di norma nel secondo trimestre).	85,00%	L'obiettivo è riferito all'attività relativa al ciclo di programmazione 2021-27. Si segnala che per tale ciclo il campione delle operazioni per il programma di Cooperazione territoriale Italia-Francia Marittimo sarà estratto dalla Commissione Europea, non è pertanto possibile prevederne la numerosità né i tempi di consegna del campione ; si ritiene pertanto di escluderlo dalla rilevazione. Per quanto riguarda gli altri programmi pochi, in base alle linee guida fornite dalla Commissione Europea è possibile effettuare campioni unici per più programmi, per il 2025, salvo diverse successive valutazioni, si ritiene di effettuare un campione unico per il Programma Operativo Regionale (POR) del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e per il POR del Fondo Sociale Europeo (FSE). Si ricorda che la numerosità dei controlli sulle operazioni è determinata secondo parametri statistici; la reale entità degli stessi sarà determinabile solo al momento del campionamento in base alla distribuzione della spesa tra i due programmi; si stima che il campione possa variare da un minimo di 30 ad un massimo di 40 unità. Si rappresenta che il numeratore dell'indicatore è dato dai controlli svolti, con ciò intendendo i controlli per i quali è stato definito ed inviato un rapporto di controllo, ancorché provvisorio. Al 31/12/2023 il valore conseguito dell'indicatore è stato del 94,74% Si ritiene di non poter ripetere il medesimo risultato per il 2025 in quanto in tale anno si dovranno contestualmente condurre anche alcuni controlli (tra 7 e 10) relativi al ciclo di programmazione 2014-2020. Il valore target è stato quindi quantificato nell'85%.	0,00%	Al 30 giugno i controlli non sono stati avviati. Solo all'inizio di giugno sono stati resi disponibili i dati necessari a pianificare il campionamento. Si procederà con una prima estrazione tra fine di giugno e inizio di luglio e una seconda estrazione a settembre	S.I. MoTo	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.02.A21	Implementazione e miglioramento della qualità della redazione degli atti dirigenziali in riferimento agli aspetti normativi ed organizzativi e alla tutela della riservatezza dei dati personali e di applicazione delle disposizioni sulla trasparenza amministrativa	10,00%	Numero di atti verificati/numero di atti soggetti a ricognizione	100,00%	L'obiettivo consiste nella redazione di modelli di decreto dirigenziale rispondenti alle principali tipologie di procedimento in carico alle Direzioni della Giunta Regionale al fine di un miglioramento della qualità degli atti e dell'osservanza della disciplina normativa in materia di riservatezza dei dati personali, pubblicazione e trasparenza. Il valore raggiunto nel 2024 è stato di 52 atti verificati su 52 controllati. Per il 2025 si prevede di effettuare la ricognizione sulle ultime due Direzioni di line per un numero presunto di atti pari a 30. Nel 2025 è prevista anche una nuova attività di standardizzazione di atti a carattere trasversale (per questo anno saranno analizzate 2 tipologie di atti).	60,00%	A gennaio 2025 è stato ipotizzato di lavorare su 30 tipologie complessive di atti da standardizzare divise per due direzioni e due tipologie di procedimento trasversale. Al 31 marzo sono state standardizzate 10 tipologie per la Direzione Attività produttive e 5 per tipologia di procedimento trasversale relative ai modelli di missione all'estero (cinque tipologie comprendenti sia la autorizzazione di missione per i membri della GR che per i dipendenti delle Direzioni / Strutture della GR). In totale quindi 15 tipologie di atti standardizzati su 30 da standardizzare (15/30=50%). Il 30 maggio si è svolto il laboratorio conclusivo intrapreso con la Direzione Attività produttive in riferimento alle 10 tipologie di atto oggetto della standardizzazione, alle quali se ne sono aggiunte nel frattempo altre 3 su richiesta specifica della Direzione durante la preparazione del laboratorio. Quindi il rapporto al 30 di giugno si attesta a 18/30= 60%	RTOffice	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.02.A21	Ottimizzazione dell'attività di consulenza e pareristica legislativa e giuridica svolta dal Settore "Attività Legislativa e Giuridica" nelle materie di competenza dello stesso	7,00%	Numero di richieste evase di consulenza su tematiche di varia natura / n. Richieste pervenute	90,00%	Viene modificato l'indicatore dell'obiettivo che è stato diviso da quello relativo ai pareri. Da ottobre 2024 il Settore è stato scisso in 2. Viene valutata la capacità di risposta alle richieste di consulenza pervenute dalle Direzioni, indirizzate verso il nuovo Settore in oggetto in base alle materie di cui è competente e descritte in declaratoria, tramite monitoraggio delle richieste evase rispetto a quelle pervenute. Le valutazioni del 2023 del monitoraggio al 30 settembre 2024 fanno riferimento al Settore non ancora diviso: nel 2023 n. 45 richieste di consulenza varia evase su 47 e al 30/09/2024 n.36 su 39	100,00%	Al 30 giugno 2025, sono pervenute al settore n.11 richieste di consulenza di vario genere che sono state tutte evase. (11/11=100%)	archivio avvocatura	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero pareri redatti nei termini (30g)/Numero pareri rilasciati	95,00%	Viene modificato l'indicatore dell'obiettivo che è stato diviso dalle richieste di consulenza varia. Per i pareri è stabilito , a differenza degli anni precedenti, un termine entro cui devono essere redatti, fissato 30 giorni . Da ottobre 2024 il Settore è stato scisso in 2. Viene valutata la capacità di risposta alle richieste di parere formale pervenute dalle Direzioni, indirizzate verso il nuovo Settore in oggetto in base alle materie di cui è competente e descritte in declaratoria, tramite monitoraggio delle richieste evase nei termini rispetto a quelle rilasciate nel complesso. Per i pareri le valutazioni del 2023 e del monitoraggio al 30 settembre 2024 fanno riferimento al Settore non ancora diviso: nel 2023 n. 34 richieste di parere evase su 34 e al 30/09/2024 n. 22 evase su 22	100,00%	Al 30 giugno 2025 sono pervenute 10 richieste di parere che sono stati evasi nei termini di 30g (10/10=100%)	archivio avvocatura	SECONDO LE ASPETTATIVE

AVVOCATURA REGIONALE AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI (ARALGI) – OBIETTIVI 2025

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.02.A21	Ottimizzazione dell'attività di consulenza e pareristica legislativa e giuridica svolta dal Settore "Attività Legislativa e Giuridica. Persone giuridiche private" nelle materie di competenza dello stesso	6,00%	Numero di richieste evase di consulenza su tematiche di varia natura / n. Richieste pervenute	90,00%	Viene modificato l'indicatore dell'obiettivo che è stato diviso da quello relativo ai pareri. Da ottobre 2024 il Settore è stato scisso in 2. Viene valutata la capacità di risposta alle richieste di consulenza pervenute dalle Direzioni, indirizzate verso il nuovo Settore in oggetto in base alle materie di cui è competente e descritte in declaratoria, tramite monitoraggio delle richieste evase rispetto a quelle pervenute. Le valutazioni del 2023 del monitoraggio al 30 settembre 2024 fanno riferimento al Settore non ancora diviso: nel 2023 n. 45 richieste di consulenza varia evase su 47 e al 30/09/2024 n.36 su 39	100,00%	Al 30 giugno 2025, sono pervenute al settore n.7 richieste di consulenza di vario genere che sono state tutte evase. (7/7=100%)	archivio avvocatura	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero pareri redatti nei termini (30g)/Numero pareri rilasciati	95,00%	Viene modificato l'indicatore dell'obiettivo che è stato diviso dalle richieste di consulenza varia. Per i pareri è stabilito, a differenza degli anni precedenti, un termine entro cui devono essere redatti, fissato in 30 giorni. ottobre 2024 il Settore è stato scisso in 2. Viene valutata la capacità di risposta alle richieste di parere formale pervenute dalle Direzioni, indirizzate verso il nuovo Settore in oggetto in base alle materie di cui è competente e descritte in declaratoria, tramite monitoraggio delle richieste evase nei termini rispetto a quelle rilasciate nel complesso. Per i pareri le valutazioni del 2023 e del monitoraggio al 30 settembre 2024 fanno riferimento al Settore non ancora diviso: nel 2023 n. 34 richieste di parere evase su 34 e al 30/09/2024 n. 22 evase su 22	100,00%	Al 30 giugno 2025 sono pervenute 9 richieste di parere di cui da conteggiare 7 perché 2 con scadenza al mese di luglio e quindi ancora nei termini. I 7 pareri sono stati evasi nei termini di 30g (7/7=100%)	archivio avvocatura	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.02.A21	Supporto giuridico legislativo per la gestione dello stato di emergenza a seguito degli eventi alluvionali di ottobre e novembre 2024	5,00%	Numero ordinanze riviste dal Settore Attività Legislativa e Giuridica/numero ordinanze per l'emergenza redatte complessivamente	100,00%	Viene svolto dal settore Attività Legislativa e Giuridica il supporto giuridico al Commissario di Governo per la gestione dello stato di emergenza	100,00%	Al 26 giugno le ordinanze firmate dal commissario per gli eventi alluvionali settembre – ottobre 2024 sono state n.10 e su tali ordinanze è stata richiesta e assicurata la consulenza giuridica.(10/10=100%)	banche dati/ atti di protezione civile e pagina del nostro sito istituzionale denominata "Interventi straordinari e di emergenza"- "Eventi alluvionali settembre ottobre 2024".	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Gestione dell'attività connessa alla chiusura dei programmi operativi FESR, FSE, CTE 2014 -2020	8,00%	realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma ARALGI 1	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione delle attività di controllo necessarie alla chiusura di ciascuno dei programmi del ciclo di programmazione 2014/2020. Le attività si realizzeranno secondo il cronoprogramma allegato	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: in corso Fase 4: conclusa Fase 5: - Fase 6: -	si veda foglio ARALGIcrono1	S.1. MoTo e SFC	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	8,00%	Numero di rapporti di monitoraggio predisposti/numero di rapporti di monitoraggio previsti	100,00%	Si prevede di mettere a punto 3 rapporti di monitoraggio: 1 relativo alla realizzazione delle misure in tema di trasparenza e 2 (uno al semestre) relativi alla realizzazione delle misure in tema di anticorruzione	33,30%	Nei giorni 4-7 febbraio 2025 il Settore PCT ha inviato a tutti i responsabili di struttura e referenti anticorruzione di Direzione tramite mail, la richiesta di informazioni relative al monitoraggio delle Misure di prevenzione della corruzione, così come previsto nel PIAO 2024-2026, entro e non oltre il 20.02.2025. Le informazioni richieste riguardano l'attivazione o meno delle Misure previste nell'Allegato del PIAO 2024-2026, nel periodo 01.07 - 31.12. 2024. Tutte le strutture hanno risposto inviando con mail le schede di misura compilate. Il monitoraggio si è concluso il 13 marzo con il ricevimento delle ultime schede. E' in corso la predisposizione del report di chiusura del 1° monitoraggio anticorruzione, per la cui conclusione è stato necessario l'interlocuzione con alcune strutture. E' stato attivato, con comunicazione inviata nel mese di maggio (prot. 0367801 del 21/05/2025), il monitoraggio annuale della trasparenza; al momento il monitoraggio è in corso.	mail e scheda riepilogativa agli atti del settore	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Attuazione della disciplina che fissa le regole di depubblicazione in Amministrazione Trasparente	8,00%	realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma ARALGI 2	100,00%	L'obiettivo consiste nella definizione delle regole necessarie per procedere alla depubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente, definendo il Responsabile della depubblicazione ed anche le regole per la conservazione	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso Fase 3:-	si veda ARALGI crono2	verbali degli incontri trasmessi per mail agli atti del Settore Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.02.A21	Rilevazione della qualità percepita circa l'attività di consulenza svolta dal Settore Attività Legislativa e Giuridica	5,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction) sui pareri resi	>= dato finale precedente	Si sottopone a distanza di 3 anni il questionario di gradimento circa l'attività di consulenza legislativa e giuridica fornita dal Settore Attività Legislativa e Giuridica alle Direzioni della Giunta regionale		da avviare come da previsione solo a fine anno	elaborazioni questionario a cura ARALGI con supporto Settore Statistico direzione SITI	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE

AVVOCATURA REGIONALE AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI (ARALGI) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.02.A21	Studio di fattibilità ed Avvio di un progetto di revisione e riorganizzazione interna ed esterna del processo legislativo	5,00%	realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma ARALGI 3	100,00%	L'obiettivo intende avviare un percorso di studio e coordinamento condiviso per la ridefinizione e l'aggiornamento delle fasi procedurali ed istruttorie della produzione degli atti normativi, dei soggetti coinvolti ed i ruoli, delle regole e direttive tecniche e redazionali, delle modalità di raccordo tra i soggetti, della modalità di supporto alle sedute delle commissioni e dell' eventuale programmazione di una formazione interna sul tema	Fase 1: conclusa Fase 2: - conclusa Fase 3:-	si veda foglio ARALGI crono 3. Rispetto del cronoprogramma con prima riunione di insediamento del gruppo di lavoro avvenuta il 31 marzo 2025 e condivisione in CD de29 maggio 2025 della comunicazione sulla prima fase dei lavori svolti dal GdI	agli atti del settore e trasmissione via mail Attività Legislativa e Giuridica	SECONDO LE ASPETTATIVE
11.01.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	2,00%	Avvio operativo della Società Toscana Strade secondo il cronoprogramma MITPL	100,00%	L'attività si sostanzia nell'attuazione, a valle dell'approvazione in Consiglio Regionale della proposta di legge di istituzione di Toscana Strade, delle previsioni normative al fine di avviare, in caso di approvazione in tempo utile, la fase operativa della nuova società entro l'anno 2025 in coerenza con la norma transitoria contenuta nel testo legislativo. Obiettivo condiviso con le Direzioni Mobilità, Infrastrutture e trasporto pubblico locale (capofila), Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedili di Lavoro e Programmazione e Bilancio.	Fase 1: conclusa Fase 2 conclusa: in corso Fase 3: - proposta rimodulazione	si veda MITPL crono 2, per quanto tuttavia di competenza della nostra direzione si segnala che il 30 aprile 2025 è stata portata in CD dalla Direzione MITPL, che ha il coordinamento dell'obiettivo, la comunicazione che aggiorna la comunicazione del 20 febbraio 2025. La comunicazione ha dato atto dello stato di avanzamento della proposta di legge PdL n.217 (Costituzione della società Toscana Strade), predisposta anche con la collaborazione del Settore Attività legislative e giuridica. Persone giuridiche private. La pdl 217 sta ancora proseguendo il suo iter consultivo. Obiettivo da rimodulare	capofila	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Presidio delle attività propedeutiche e successive al cambio di legislatura regionale 2025	3,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro costituito in CD per la gestione delle attività pre e post elezioni inerenti le strutture di supporto agli OP	100,00%	Obiettivo condiviso dalla Direzione Organizzazione, Personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro (capofila) con l'Avvocatura regionale, Affari Legislativi e Giuridici e con la Direzione Generale della Giunta Regionale.	-	Il GdI è coordinato dalla Direzione Organizzazione: non risultano convocazioni a cui sia stato invitato a partecipare il Settore Attività legislative e giuridica. Persone giuridiche private.	capofila	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.03.A21	Presidio delle attività relative all'indizione, allo svolgimento ed alla gestione delle elezioni regionali 2025	3,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro in CD inerenti la gestione delle elezioni regionali 2025	100,00%	Obiettivo condiviso dalla Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila) con le Direzioni Organizzazione, Personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro, Programmazione e bilancio, Opere Pubbliche, Sistemi Informativi, Infrastrutture tecnologiche e innovazione e con l'Avvocatura regionale, Affari Legislativi e Giuridici.	-	Il GdI costituito il 23 maggio 2024 dal CD, è coordinato dalla Direzione Generale della Giunta regionale. Il Settore legislativo ha partecipato alle riunioni, plenarie e ristrette del GdI, fornendo il supporto richiesto. E' stata richiesta ed assicurata anche la partecipazione ad incontri con soggetti esterni istituzionali per la messa a punto degli aspetti organizzativi e tecnici delle elezioni regionali. Per quanto di competenza del settore le attività richieste sono state evase	capofila	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=15,90%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 99000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=37,27%		-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente assestato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%3C%AO-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge le funzioni di referente per la sua realizzazione e il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO (PEB) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESTI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.04.A21	Programmazione e monitoraggio del bilancio regionale finalizzato a garantire il rispetto degli equilibri finanziari ai sensi del Decreto Legislativo 118/2011	7,00%	D/1 = A/1 + B/1 D/1 = risultato di competenza A/1 = risultato di competenza di parte corrente B/1 = risultato di competenza in c/capitale	Risultato di competenza D/1 non negativo	Verrà predisposto il prospetto di Rendiconto della gestione (Allegato 10 Decreto Legislativo 118/2011) con cadenza trimestrale e verrà effettuato il monitoraggio del risultato	-6.493.500.047	Predisposti 2 report trimestrali (al 31/03 e al 30/06) pubblicati su intranet (si veda link nel campo "fonte dati"). Il valore conseguito al 30/06/2025 è da ritenersi scarsamente significativo in quanto la componente relativa agli accertamenti di entrata è spesso valorizzata solo nel secondo semestre	ALL-10-01/igs-118/2011 https://intranet.regione.toscana.it/aree-tematiche/programmazioni-e-finanza/monitoraggio	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Incremento dell'efficienza sulla gestione dell'entrata e della spesa	5,00%	Numero atti di impegno e accertamento istruiti contabilmente entro 5 giorni lavorativi/numero atti di impegno e accertamento pervenuti	80,00%	Il numero degli atti di impegno e accertamento è destinato ad aumentare anche perché si ipotizza di approvare l'ultima legge di variazione al bilancio a ridosso della fine dell'esercizio finanziario. Da ciò, ne deriverà, inevitabilmente un aumento del numero degli atti adottati nel mese di dicembre, mese in cui, storicamente, il numero di atti che perviene è già comunque tale da far sì che i tempi medi di istruttoria tendano fisiologicamente a dilatarsi. Per questi motivi, si ritiene di mantenere, anche per il 2025, lo stesso valore target del 2024.	88,93%	Il dato non tiene conto di eventuali sospensioni per acquisizione di informazioni relativamente alla liquidabilità degli incentivi per funzioni tecniche. Il 69,92% degli atti è stato istruito entro 3 giorni dall'invio ai controlli. Il numeratore e il denominatore sulla cui base è stata indicata la percentuale del valore conseguito sono i seguenti: 2377 cicli istruttori conclusi entro 5 gg su un totale di 2673.	B.O estrazioni sulla durata dei cicli di controllo contabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.07.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	10,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Attività Produttive, Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale. Si veda il cronoprogramma PEB 1. Stante la particolare natura dell'obiettivo, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica, anche di eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Fase 1: in ritardo Fase 2: in ritardo Fase 3: in ritardo Fase 4: in ritardo Fase 5: conclusa Fase 6: in ritardo Fase 7: in ritardo Fase 8: in corso	si veda crono PEB 1	settore responsabile	IN RITARDO
99.04.A21	Recupero di evasione per il miglioramento dei servizi	8,00%	Importo riscosso a seguito avvisi di recupero di ogni tipologia/importo incassato dell'anno precedente	100,00%	Tenuto conto dell'andamento degli incassi derivanti dal recupero dell'evasione, si può indicare anche per il 2025 un valore target pari ad euro 178 che corrisponde al sostanziale mantenimento del totale degli incassi realizzati nell'anno di bilancio 2024.	39,33%	Il valore conseguito al 30/06/2025 del 39,33% deriva da somme incassate da ruoli e accertamenti fiscali. Totale in valore assoluto circa 70 ML di euro.	Bilancio regionale 2025-2027- Agenzia Entrate e Riscossione – Gtart: Gestione Tassa auto Regione Toscana	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Gestione efficace del contenzioso tributario - miglioramento della sostenibilità delle pretese regionali	5,00%	Percentuale di sentenze definitive totalmente o parzialmente favorevoli alla Regione	70,00%	Premesso che le variabili che possono influenzare il valore target non sono tutte riconducibili alla qualità dell'operato dell'ufficio ma possono essere ricondotte alla attività di competenza di altri enti (Agenzia delle Entrate e Riscossione) nonché alla sopravvenienza di eventuali norme volte a deflazionare il contenzioso e tenuto conto che nella medesima materia tributaria altri enti indicano percentuali inferiori che si attestano tra il 60% ed il 70% si può stabilire per il 2025 il valore target del 70% delle sentenze totalmente o parzialmente favorevoli alla Regione Toscana.	87,72%	Totale sentenze 57 di cui 50 con esito positivo e 7 con esito negativo	File di monitoraggio interno ordinato per data di emissione della sentenza delle corti di giustizia tributarie	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Due volte l'anno, nel rapporto di monitoraggio strategico, allegato al rendiconto e alla Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza Regionale, la Direzione (Controllo Strategico e di Gestione) predispone un report in cui evidenzia i finanziamenti PNRR/Piano Nazionale Complementare destinati alla Regione Toscana e/o agli enti del territorio toscano a seguito di esame degli atti nazionali e regionali	50,00%	Predisposto il primo report semestrale allegato al rapporto di monitoraggio strategico (allegato al rendiconto) e pubblicato al seguente link: https://www.regione.toscana.it/documents/d/guest/map-patura-risorse-e-provvedimenti-pnrr	Atti estratti da siti ministeriali, sito Regione Toscana, Italia Domani (i siti elencati sono soltanto una parte delle fonti consultate)	SECONDO LE ASPETTATIVE
11.01.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	5,00%	Avvio operativo della Società Toscana Strade secondo il cronoprogramma	100,00%	L'attività si sostanzia nell'attuazione, a valle dell'approvazione in Consiglio Regionale della proposta di legge di istituzione di Toscana Strade, delle previsioni normative al fine di avviare, in caso di approvazione in tempo utile, la fase operativa della nuova società entro l'anno 2025 in coerenza con la norma transitoria contenuta nel testo legislativo. Obiettivo condiviso con le Direzioni Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro e Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale (capofila). Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: - proposta rimodulazione	si veda crono MITPL 2 Obiettivo da rimodulare	settore competente	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio delle attività relative all'Indizione, allo svolgimento ed alla gestione delle elezioni regionali 2025	5,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro	-	Obiettivo comune con le Direzioni Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici, Programmazione e Bilancio, Opere pubbliche, Sistemi Informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione, Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro.	-	Non sono presenti attività di competenza della direzione	Direzione	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE

27.00.00	Raccordo sul Progetto Interventi nella Toscana diffusa (aree interne e territori montani)	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	96,26%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	51,63%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	94,37%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
28.00.00	Raccordo sul Progetto Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	99,83%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	71,91%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	94,17%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Al fine di adempiere agli indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale su dati FSC	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Al fine di adempiere agli indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	-	il monitoraggio è semestrale	settore responsabile	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE

99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	70,21%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2024 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		99,51%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		84,88%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 41,57%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzioni e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 1,00%		-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento		Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<= 0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	Obiettivo	Peso %	RISULTATI ATTESI			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
			Indicatore	Valore target 2025	Note				
99.05.A21	Sviluppo e valorizzazione delle competenze	5,00%	Percentuale di gradimento complessiva relativa ai percorsi formativi 2025	>= dato finale anno precedente	I percorsi formativi oggetto di indagine sono quelli mirati al rafforzamento della capacità istituzionale e amministrativa. Verranno considerate le percentuali corrispondenti a giudizi soddisfatti o molto soddisfatti rispetto alla totalità dei giudizi rilasciati	80,16%	Al 1° semestre 2025 la percentuale di gradimento è pari a 80,16% (al 31/12/2024 la percentuale di gradimento si è attestata al 85,52% come da DGR n. 231/25). Nel corso del semestre è avvenuto il passaggio al nuovo applicativo gestionale della formazione e alla correlata procedura di rilevazione del gradimento sulle iniziative formative; quest'ultima ha preso avvio solamente a inizio giugno e, conseguentemente, il numero dei questionari raccolti è molto basso (inferiore a 50) e, quindi, non tale da essere considerato significativo. Nel 2° semestre saranno recuperati i dati di gradimento relativamente ai corsi svolti prima del passaggio alla nuova procedura. Si evidenzia che la rilevazione e quindi la valutazione definitiva del dato potrà essere effettuata solo alla fine dell'anno in corso	Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane (OSRU)	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero di ore di formazione media annua	>=24 ore di formazione media annua	Con l'indicatore viene monitorato il numero di ore di formazione media, per tale intendendosi quella oggetto di interventi formativi ai quali i dipendenti regionali sono iscritti.	18,7	L'Indicatore è calcolato rapportando il totale delle ore di formazione per le quali risulta esserci un'iscrizione dei dipendenti al corso al totale dei dipendenti in servizio al 11/06. Le ore di formazione media sono pari a 18,7. L'Indicatore è calcolato sul totale della media ore del personale in servizio. Si evidenzia che la rilevazione e quindi la valutazione definitiva del dato potrà essere effettuata solo alla fine dell'anno in corso.	OSRU	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Gestione efficace delle risorse umane	8,00%	Realizzazione degli interventi previsti nel Piano triennale dei fabbisogni di personale (sottosezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione) secondo il cronoprogramma	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 1	Fase 1 conclusa Fase 2 conclusa Fase 3 conclusa Fase 4 conclusa Fase 5 in corso	[vedi crono OPGSSL 1]	OSRU	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Sostituzione dell'attuale software di gestione del personale con particolare riferimento ai seguenti moduli: Gestione Economica del personale - Gestione Presenze /Assenze e Portale del Dipendente - Gestione Pianta Organica - Motore di ricerca ed estrazione dati - Gestione Valutazione e Performance - Gestione Missioni - Gestione Concorsi. Avvio progressivo nel corso dell'anno e gestione in parallelo dei due sistemi HR	100,00%	Obiettivo condiviso con la Direzione Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione. Si veda	Fase 1 conclusa Fase 2 conclusa Fase 3 conclusa Fase 4 in ritardo Fase 5 - Fase 6 conclusa Fase 7 -	[vedi crono OPGSSL 2]	PREVISTA RIMODULAZIONE	OSRU
01.04.A21	Efficace ed efficiente gestione del lavoro a distanza	6,00%	Numero lavoratori a distanza iscritti ai percorsi formativi/numero complessivo lavoratori a distanza	100,00%	La formazione di riferimento è quella erogata al personale che svolge la propria prestazione lavorativa in modalità a distanza	97,49%	Dato estrapolato a preconsuntivo il 31/05: I dipendenti in LA+LdR sono 2.744 di cui formati 2.675 quindi la percentuale è pari a 97,49% (2675/2744)	OSRU	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma relativamente all'avvio del lavoro da remoto e alla messa a regime del lavoro agile	>= dato finale anno precedente	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 3	Fase 1 in corso Fase 2 conclusa Fase 3 conclusa Fase 4 in corso	[vedi crono OPGSSL 3]	OSRU	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Efficace svolgimento del sistema delle relazioni sindacali	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma relativamente all'attuazione del CCI Dirigenza e al rispetto delle tempistiche per la costituzione dei fondi di Comparto e Dirigenza	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 4	Fase 1 conclusa Fase 2 conclusa Fase 3 in ritardo Fase 4 in ritardo Fase 5 in corso Fase 6 in corso Fase 7 -	[vedi crono OPGSSL 4]	OSRU	IN RITARDO
			Presidio organizzativo per l'ottimale svolgimento delle elezioni delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) per il personale appartenente alle categorie della Regione Toscana secondo il cronoprogramma	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 5	Fase 1 conclusa Fase 2 conclusa Fase 3 conclusa Fase 4 conclusa Fase 5 conclusa	[vedi crono OPGSSL 5]	OSRU	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sui Luoghi di Lavoro (SGSL) per la Giunta, il Consiglio Regionale, ARTEA e APR allo standard internazionale ISO 45001:2018	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	La Regione Toscana è stata la prima Regione italiana e per ora l'unica a certificare il proprio Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza. Per un Ente dotarsi di un sistema di gestione per la salute e sicurezza è un atto volontario, a supporto della gestione degli aspetti gestionali ed operativi cogenti. La norma internazionale certificabile ISO45001:2018 (che ha sostituito la norma BS OHSAS 18001:2007) riporta i requisiti da rispettare; la verifica dell'adempimento volontario a tali requisiti viene effettuato da un Ente di Certificazione indipendente ed accreditato da Accredia, unico ente di accreditamento italiano. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 6	Fase 1 conclusa Fase 2 conclusa Fase 3 conclusa Fase 4 in corso Fase 5 -	[vedi crono OPGSSL 6]	SPP	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Amministrazione dei beni e del patrimonio regionale	9,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 7	Fase 1 in ritardo Fase 2 in corso Fase 3 in corso Fase 4 in corso	[vedi crono OPGSSL 7]	APP	IN RITARDO

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2025

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				MONITORAGGIO			VALUTAZIONE Valutazione sintetica indicatore	
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025	Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio		Fonte dati
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	100%	Al primo semestre 2025 la Direzione continua ad essere coinvolta nel progetto 1000 esperti - Missione 1 - Componente 1, Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR", incluso nell'Investimento 2.2. ed il rispetto delle scadenze degli interventi di competenza è rintracciabile sia nei report di monitoraggio periodici di cui all'indicatore sottostante, sia nell'andamento dell'attività espletata dall'ufficio competente che risulta sempre presidiata.	APP	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	100%	L'attività di monitoraggio degli interventi di competenza della Direzione è costantemente presidiata anche attraverso l'ufficio a ciò preposto e condivisa con la Direzione Generale al fine di garantire sia un necessario allineamento delle attività sottese sia il monitoraggio bimestrale rappresentato mediante l'apposito format in uso in tutte le Direzioni. Al I° semestre 2025 sono stati inviati alla Direzione Generale i seguenti monitoraggi bimestrali predisposti a cura dell'ufficio competente: I° bimestre - inviato il 03/03/2025; II° bimestre - inviato il 12/05/2025; III° bimestre - sarà inviato i primi di luglio	APP	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Presidio delle attività propedeutiche e successive al cambio di legislatura regionale 2025	8,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro costituito in CD per la gestione delle attività pre e post elezioni inerenti le strutture di supporto all'OP	100,00%	Obiettivo condiviso dalla Direzione Organizzazione, Personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro (capofila) con l'Avvocatura regionale, Affari Legislativi e Giuridici e con la Direzione Generale della Giunta Regionale.	-	Effettuato incontro con il Direttore Generale per la condivisione del cronoprogramma delle attività pre e post elezioni di competenza della Direzione Organizzazione, Personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro relative	OSRU	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.03.A21	Presidio delle attività relative all'indirizzo, allo svolgimento ed alla gestione delle elezioni regionali 2025	5,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro in CD inerenti la gestione delle elezioni regionali 2025	100,00%	Obiettivo condiviso dalla Direzione Generale della Giunta Regionale (capofila) con le Direzioni Organizzazione, Personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro, Programmazione e bilancio, Opere Pubbliche, Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione e con l'Avvocatura regionale, Affari Legislativi e Giuridici.	-	Si rimanda al monitoraggio effettuato dalla Direzione Generale in merito all'attività avviata	Direzione Generale	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Supporto giuridico connesso alla riorganizzazione del servizio della Scuola nazionale cani guida per ciechi	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Le attività previste sono rivolte a fornire supporto e assistenza alla Scuola nazionale cani guida per ciechi per gli aspetti giuridici del personale e nel rispetto degli istituti previsti dal vigente CCNL del comparto funzioni locali, nell'ambito del processo di riorganizzazione del servizio. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 8	Fase 1 conclusa Fase 2 - Fase 3 -	PREVISTA RIMODULAZIONE	APP	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Revisione e aggiornamento delle disposizioni in materia di orario di lavoro	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 9	Fase 1 conclusa Fase 2 conclusa Fase 3 conclusa	(vedi cronoprogramma OPGSSL 9)	APP	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato dal PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma, sia in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) che in termini attuativi (indicatori di output) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2025 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di spostamento dai target non imputabili agli stessi.	0,15%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSE+	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	Obiettivo	Peso %	RISULTATI ATTESI			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
			Indicatore	Valore target 2025	Note				
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2024 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	NON VALUTABILE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	NON VALUTABILE
11.01.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	3,00%	Avvio operativo della Società Toscana Strade secondo il cronoprogramma	100,00%	L'attività si sostanzia nell'attuazione, a valle dell'approvazione in Consiglio Regionale della proposta di legge di istituzione di Toscana Strade, delle previsioni normative al fine di avviare, in caso di approvazione in tempo utile, la fase operativa della nuova società entro l'anno 2025 in coerenza con la norma transitoria contenuta nel testo legislativo. Obiettivo condiviso con le Direzioni Mobilità, Infrastrutture e trasporto pubblico locale (capofila), Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e Programmazione e Bilancio. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Fase 2: conclusa Fase 3: -	[vedi crono MITPL 2]	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 11,00%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre l'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo, nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Di	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 1,73%		-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Di	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%3CA0-0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
100,00%									

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo

DIREZIONE SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2025

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	Azioni finalizzate all'equilibrio economico-finanziario del sistema sanitario regionale	4,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento economico del sistema sanitario toscano/numero monitoraggi previsti	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali). La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 40%	Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale	25,00%	Il 1° monitoraggio economico completo è stato prodotto il 30/04/2025, secondo le aspettative. Il 2° monitoraggio sarà prodotto entro il 15/08/2025, secondo le aspettative	posta elettronica, files excel	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Riduzione di costi realizzata in relazione ad azioni di efficientamento economico realizzate/riduzione di costi prevista in relazione ad azioni di efficientamento economico	80,00%	Il valore dell'indicatore si calcola sulla riduzione/minor crescita dei costi realizzata a fine esercizio rispetto agli obiettivi assegnati alle Aziende Sanitarie. La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 30%	Tutti i settori della Direzione Sanità, Welfare e Coesione Sociale	0,00%	Il dato potrà essere rilevato in maniera significativa solo a fine esercizio	posta elettronica, files excel	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero autorizzazioni preventive rilasciate dalla Regione/numero investimenti finanziati con contributi in conto esercizio	100,00%	Il valore dell'indicatore si calcola sul numero delle autorizzazioni rilasciate per gli investimenti finanziati con contributi in conto esercizio. La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 30%	Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale	-	di norma l'obiettivo viene conseguito più avanti nel corso dell'anno: al momento si è concluso il secondo giro di rilevazioni e adeguamento dei fabbisogni delle aziende	posta elettronica, files excel	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Monitoraggio ai fini del contenimento della spesa farmaceutica e per il personale del sistema sanitario regionale	4,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento della spesa farmaceutica/numero monitoraggi previsti	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali) che evidenziano l'andamento della spesa rispetto all'obiettivo di risparmio assegnato alle aziende sanitarie	Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale (referente) - Assistenza farmaceutica e dispositivi	25,00%	Il 1° monitoraggio economico completo è stato prodotto il 30/04/2025, secondo le aspettative. Il 2° monitoraggio sarà prodotto entro il 15/08/2025, secondo le aspettative	posta elettronica, files excel	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero monitoraggi predisposti sull'andamento dei costi per le risorse umane/numero monitoraggi previsti	100,00%		Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale (referente) - Risorse umane SSR formazione relazioni sindacali	25,00%	Il 1° monitoraggio economico completo è stato prodotto il 30/04/2025, secondo le aspettative. Il 2° monitoraggio sarà prodotto entro il 15/08/2025, secondo le aspettative	posta elettronica, files excel	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero monitoraggi predisposti sull'andamento numerico delle risorse umane/numero monitoraggi previsti	100,00%		Risorse umane SSR formazione relazioni sindacali	-	Sono previsti, nell'arco dell'anno, 12 monitoraggi mensili. Nel trimestre in oggetto sono stati realizzati 3 monitoraggi	posta elettronica, files excel	NON VALUTABILE
26.07.SA046	Abbattimento Liste di attesa	4,00%	Percentuale delle prestazioni, derivanti dalla delibera della Giunta Regionale 750/2018, garantite entro i tempi definiti dalla delibera	90,00%	Il target è individuato come da delibera della Giunta Regionale 604/2019 che ha recepito il piano nazionale liste di attesa	Direzione - Assistenza sanitaria territoriale	85,10%	Il dato risulta parziale poiché dal 1 gennaio 2025 è stato modificato il tracciato di rilevazione. Le aziende stanno integrando i dati del 1 semestre che saranno consolidati entro fine luglio Visite 78,2% Diagnostica 92%	Flusso TAT	SECONDO LE ASPETTATIVE
26.10.SA055	Piano Regionale della Prevenzione	4,00%	Attuazione degli indicatori specifici e trasversali del settore	80,00%	Le attività dei programmi richiedono un approccio integrato tra prevenzione e assistenza sul territorio, attraverso il raccordo operativo tra Piano Nazionale della Prevenzione e Piano Nazionale della Cronica, coinvolgendo tutte le aree di competenza dei vari Settori all'interno della Direzione, al fine di assicurare uniformità ed equità di accesso ai cittadini alle prestazioni sanitarie. Si parte dal rafforzamento delle azioni di promozione della salute e prevenzione, secondo la visione One Health che considera la salute come risultato di uno sviluppo armonico e sostenibile dell'essere umano, della natura e dell'ambiente. Per gli anni 2022-2025, la valutazione e la certificazione del Piano Regionale della Prevenzione (PRP) dipende da quanto previsto e stabilito dal Ministero per tutte le Regioni e ha esito positivo se il totale degli indicatori certificativi inseriti entro il 31/03, in una piattaforma online predisposta dal Ministero, raggiunge i seguenti valori: il 60% nel 2022, il 70% nel 2023, l'80% nel 2024 ed il 90% nel 2025. Dopo la chiusura della piattaforma e quindi successivamente al 31 marzo, sarà il Ministero ad effettuare la verifica e la conseguente certificazione o meno del raggiungimento della percentuale annuale: l'esito del monitoraggio regionale dipende da tale valutazione. Nel presente documento sarà tracciata e data evidenza alla risultanza definitiva della certificazione del PRP dell'anno 2024 secondo le tempistiche legate alle comunicazioni che arriveranno dal Ministero della salute.	Direzione - Settore Prevenzione, Salute e Sicurezza, Veterinaria - Assistenza sanitaria territoriale - Assistenza ospedaliera qualità e reti cliniche	92,86%	Entro il 31.03.2025 nella PF online del Ministero della Salute, è stata inserita tutta la documentazione a supporto e testimonianza dell'attività svolta per il raggiungimento dei 118 indicatori in riferimento ai 14 programmi (10 predefiniti e 4 liberi) del PRP 2020-2025, valevoli ai fini Leq della prevenzione per l'anno 2024. Il PRP è stato altresì validato dal Settore Prevenzione, Salute e Sicurezza e Veterinaria, il 31 marzo 2025 (come da tabella di marcia) ed è stata poi aperta l'interlocuzione dal Ministero. Il Dipartimento della Prevenzione, della Ricerca e delle Emergenze Sanitarie- Direzione Generale della Prevenzione del Ministero della Salute, con protocollo pec regionale in ingresso n.14708 del 27/05/2025 visto che Regione Toscana ha raggiunto ufficialmente il 92,86 % (rispetto all'80% richiesto) degli indicatori certificativi e poiché ha rispettato la tempistica e i criteri previsti concernenti la fase di rendicontazione della Pianificazione Regionale, ha comunicato "parere positivo in merito alla certificazione del PRP della Regione Toscana per la finalità di cui alla verifica degli Adempimenti LEA, Area Prevenzione e sanità pubblica relativa all'anno 2024". Per il 2025 (il raggiungimento richiesto per gli indicatori è almeno il 90%) sono già state avviate le attività in funzione degli obiettivi relativi.	Regione ed altri stakeholders	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e del Programmazione e bilancio)	Direzione	100,00%	Ad oggi sono stati raggiunti tutti i target stabiliti dalla programmazione.	Regis, monitoraggi UMPNRR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenziano i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	Direzione	100,00%	Effettuata prima trasmissione dei report relativo al secondo bimestre come da termini previsti	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
16.00.00	Svolgimento del Progetto Lotta alla povertà e inclusione sociale	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Welfare e innovazione sociale - Integrazione socio-sanitaria (referente)	99,52%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		91,85%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale		100,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
17.00.00	Raccordo sul Progetto Integrazione socio-sanitaria e tutela dei diritti civili e sociali	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Integrazione socio-sanitaria	98,48%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		80,58%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale		83,64%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
18.00.00	Svolgimento del Progetto Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzio	74,60%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		95,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale		nv	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	NON VALUTABILE
26.00.00	Svolgimento del Progetto Politiche per la salute	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzio	92,96%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale		80,93%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale		79,59%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2025

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2025 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RD), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	Direzione – Settore Investimenti rivolti all'inclusione e alla fragilità, Settore Welfare e innovazione sociale, Settore Bilanci e monitoraggio economici del Servizio sanitario regionale	6,39%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSE+	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dall'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Al fine di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimenti dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione – Settore ricerca e investimenti in ambito sanitario	-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSC	NON VALUTABILE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Al fine di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) i Responsabili di Azione (RD) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione – Settore ricerca e investimenti in ambito sanitario	-	la scadenza per l'invio è il 15/07, sarà monitorato al 30/09	settore responsabile	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione	-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2025 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGG	NON VALUTABILE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	NON VALUTABILE

DIREZIONE SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2025					MONITORAGGIO			VALUTAZIONE		
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO		Valutazione sintetica indicatore	
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025			Valore conseguito	Note di monitoraggio		Fonte dati
99.04.A21	Realizzazione azioni di efficientamento	4,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	80,00%	Si veda il cronoprogramma SWCS 1	Direzione e strutture coinvolte	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: Fase 4:	si veda crono 1	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Monitoraggio dell'utilizzo grandi macchine di diagnostica per immagini	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SWCS 2	Sanità digitale e innovazione	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso Fase 3: Fase 4:	Realizzazione della infrastruttura regionale effettuata, ma in corso di aggiornamento alla versione 2.0, mentre le altre fasi saranno successive al completamento della prima fase	sito web https://compliance.toscana.it/portale/it/scenari/sst-sistema-informativo-sanitario/	IN RITARDO
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 16,09%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "S" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione consuntiva circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato	Direzione	-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 7,43%		-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE	
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento Il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
				100,00%						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione e il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2025					MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.02.A21	Conclusione dei procedimenti, avviati dal 01/01/2025, sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della legge regionale 22/2015	5,00%	Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 01/01/2025	100,00%	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	100%	Al 30/6/2025 il totale dei procedimenti avviati dal 1/1/2025 e conclusi nei termini ammonta a n. 33.479, con una percentuale di realizzazione del 100%	Sistema di monitoraggio presso la Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
08.04.SA004	Miglioramento della sicurezza fitosanitaria del territorio e delle produzioni toscane	10,00%	Ispesioni fitosanitarie realizzate/ispezioni fitosanitarie di cui è prevista l'effettuazione	100,00%	L'ispezione fitosanitaria è fondamentale per garantire la sicurezza fitosanitaria del territorio, anche in considerazione del notevole movimento di piante da e per la Regione prodotto dalle migliaia di imprese vivaistiche operanti in Toscana. E' necessario pertanto incrementare il numero di ispezioni fitosanitarie, concentrando gli sforzi sui territori con maggiore presenza di attività vivaistica. Relativamente al primo indicatore si prevede di effettuare nel 2025 1.250 ispezioni fitosanitarie. Relativamente al secondo indicatore il numero di analisi previste nel 2025 è pari a 32.000 (rispetto alle 31.500 del 2024)	33,28%	Lo sviluppo dell'attività è condizionato dall'andamento stagionale e dalle fasi vegetative, per cui nei primi mesi dell'anno non è possibile operare con efficacia in tutti i contesti regionali. Al 30 giugno 2025 sono state effettuate n. 416 ispezioni fitosanitarie (416/1.250=33,28%)	Sistema Informatico del SFR – rtoSIRT	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Analisi molecolari per la verifica dell'eventuale presenza di organismi nocivi per le piante effettuate/analisi molecolari effettuate nell'anno precedente	105,00%		39,13%	Al 30 giugno 2025 sono state effettuate n. 12.522 analisi di laboratorio (12.522/32.000=39,13%). Tutti i campioni ricevuti dal laboratorio sono stati processati.	Laboratorio fitopatologico e di biologia molecolare del Servizio Fitosanitario della Regione Toscana	SECONDO LE ASPETTATIVE
08.10.SA036	Promozione delle eccellenze toscane	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Attraverso l'organizzazione di eventi Business to Business (B2B) e per la stampa di settore, si vuole accrescere sui mercati nazionali ed esteri la conoscenza dei prodotti di qualità, DOP e IGP, Biologici, Agroqualità e Prodotto di Montagna, a Km-0 e Prodotti Agroalimentari Tradizionali (PAT) e dei territori da cui provengono. Una delle peculiarità dell'agricoltura toscana è che, ad esclusione del vino, la cui incidenza per affermazione e valore sul totale prodotto è decisamente rilevante, esistono una serie di produzioni, estremamente differenti e non abbastanza conosciute. La produzione è molto varia e frammentata e le imprese non sempre riescono ad arrivare ai mercati, specialmente quelli internazionali per cui la realizzazione di eventi B2B in Toscana permette maggiori opportunità per le imprese di affacciarsi sui mercati e farsi conoscere. Le azioni di comunicazione a supporto degli eventi rafforzano la conoscenza di territori e prodotti. Si veda il cronoprogramma ASR 1	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: conclusa Fase 4: in corso Fase 5: in corso Fase 6: conclusa Fase 7: conclusa	si veda crono ASR 1	settore responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia - FEAGA) a favore delle Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM) - Interventi settoriali	5,00%	Risorse effettivamente assegnate nei termini previsti/dotazione complessiva assegnata alla Regione Toscana	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Per il secondo indicatore si veda il cronoprogramma ASR 2	Questo valore deriva dalla media aritmetica dei valori indicati per gli interventi settoriali (vino, olio, ortofrutta e miele):60%	Intervento settoriale vino: 100% - Campagna finanziaria 2025/2026 – Dotazione complessiva assegnata a REGIONE TOSCANA per il settore vitivinicolo pari ad Euro 27.906.272,00 con D.M. 659723 del 13/12/2024 modificato poi dal D.M. n. 17520 del 15/01/2025. Tali risorse sono state assegnate all'intervento della Ristrutturazione e riconversione vigneti – campagna 2025/2026 per Euro 11.000.000,00 con DGR 80 del 03/02/2025; mentre Euro 5.000.000,00 sono stati assegnati all'intervento degli Investimenti - campagna 2025/2026 con DGR 196 del 24/02/2025. Le rimanenti risorse pari ad Euro 11.906.272,00 sono state assegnate all'intervento della Promozione Paesi terzi – campagna 2025/2026 con la DGR 633 del 26/05/2025. Intervento settoriale olio: 100% - Le risorse 2025, pari a Euro 841.160,85 di contributo UE e Euro 141.896,32 di cofinanziamento Stato per un totale di Euro 983.057,17, sono state assegnate a seguito dell'approvazione dei programmi presentati a marzo 2025. Intervento settoriale ortofrutta: 0% - Le risorse saranno assegnate a seguito dell'approvazione dei programmi presentati a settembre 2025.	settore responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%					
27.08.SA002	Equilibrio faunistico del territorio	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	L'obiettivo è finalizzato alla messa in atto di azioni e interventi rivolti al soccorso della fauna selvatica ed ittica in difficoltà (art. 38 L.R. 3/94 e L.R. 7/2005), al contrasto delle specie faunistiche aliene (art. 84 L.R. 30/15) e al potenziamento delle attività svolte dalle Polizie delle Province Toscane e della Città Metropolitana di Firenze (L.R. 70/19), oltre ad azioni previste dalla normativa vigente in materia faunistica venatoria (L.R. 3/94) tra cui indennizzi per i danni da fauna selvatica alla produzione agricola. Gestione degli Istituti Ittici, incubatori e vigilanza ittica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente (L.R. 7/2005). Attività di monitoraggio (sanitario, genetico, ecc.), sorveglianza e controllo. Si veda il cronoprogramma ASR 3	Fase 1: in corso Fase 2: in corso Fase 3: in corso Fase 4: in corso Fase 5: in corso	si veda crono ASR 3 Obiettivo da rimodulare	settore responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
27.09.SA001	Sostegno all'attività agricola	5,00%	Pagamenti delle domande presentate/totali domande risultate ammissibili - Monitoraggio	100,00%	Nel 2025 con il FEASR verrà dato seguito alle azioni di tutela delle zone svantaggiate, che comprendono le zone montane e altre zone soggette a svantaggi naturali, attraverso l'erogazione agli agricoltori di un pagamento compensativo annuale per ettaro di SAU (superficie agricola utilizzata) all'interno delle zone svantaggiate, al fine di attenuare il rischio di abbandono dell'attività agricola in queste zone e garantire così un maggior presidio del territorio, anche ai fini della prevenzione dal dissesto idrogeologico.	-	Chiusura dei termini di presentazione delle domande prorogato al 15.07.2025. Successivamente si attiva la fase istruttoria da parte di Artea, i pagamenti sono attesi entro il 31.12.2025	ARTEA	SECONDO LE ASPETTATIVE
08.06.SA001	Riconoscimento dei Centri di Assistenza Agricola CAA	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	In applicazione del DM 21 febbraio 2024 n. 83709 che definisce i requisiti strutturali e organizzativi necessari per i centri di assistenza agricola (CAA) la Regione Toscana, con DGR n. 1438 del 2 dicembre 2024, ha dato mandato al Settore "Imprenditoria agricola, multifunzionalità e biodiversità. Supporto giuridico alla Direzione e sanzionamento amministrativo" di approvare un manuale contenente le linee guida per il riconoscimento dei CAA sul territorio regionale, in coerenza con il DM 21 febbraio 2024 n. 83709 e con la circolare Agea - Coordinamento del 12.04.2024 (prot. 0029528). Sulla base del manuale operativo dovranno poi essere fatti i riconoscimenti dei CAA che intendono operare sul territorio regionale, tramite decreti dirigenziali. Si veda il cronoprogramma ASR 4	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa	si veda crono ASR 4	settore responsabile	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
08.09.SA001	Istituzione dell'elenco degli operatori di agricoltura sociale	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	La l.r. 20/2023 prevede l'istituzione dell'elenco degli operatori di agricoltura sociale sul sistema informativo ARTEA. Con l'attivazione di questo nuovo elenco coloro che si iscriveranno sono tenuti ad identificarsi con un apposito contrassegno. Si veda il cronoprogramma ASR 5	Fase 1: in corso Fase 2: in corso	si veda crono ASR 5	settore responsabile	IN RITARDO
27.06.SA002	Prontuario regionale - sanzioni amministrative in materia di caccia pesca	5,00%	Realizzazione del prontuario unico regionale secondo il cronoprogramma	100,00%	L'obiettivo è quello di realizzare, con la collaborazione di UPI e dei CCFS un prontuario sanzionatorio amministrativo unico a livello regionale nel settore venatorio e ittico. Tale prodotto risulta fondamentale sia per la gestione delle attività di vigilanza sul territorio da parte del personale deputato, sia per una corretta gestione dei verbali sanzionatori. Si veda il cronoprogramma ASR 6	Fase 1: in corso Fase 2: -	si veda crono ASR 6	settore responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
27.06.SA005	Interventi per la gestione efficace ed efficiente del patrimonio forestale	5,00%	Risorse per l'attuazione della Strategia Forestale Nazionale (SFN) monitorate/risorse SFN impegnate 2024	100,00%	La SFN per il settore forestale e le sue filiere è il documento strategico di indirizzo nazionale a supporto delle amministrazioni centrali e di quelle regionali, previsto all'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo 3 aprile 2018 n. 34 (TUFF). La SFN è volta a promuovere, con una visione di lungo termine e in attuazione degli impegni assunti dall'Italia a livello internazionale ed europeo, la gestione sostenibile del patrimonio forestale nazionale, e quindi lo sviluppo del settore e delle sue risorse produttive, ambientali e socio-culturali. Regione Toscana, come avvenuto per il biennio 2022-2023, declinerà le iniziative previste a livello nazionale rispetto agli obiettivi generali e specifici di carattere regionale individuati attraverso il Piano Regionale Agricolo Forestale e la Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale 2024; per l'annualità 2024 le risorse sono state assegnate e trasferite dal MASAF nel corso del mese di dicembre 2024. Le risorse a disposizione ammontano a complessivi 4.335.542,00 euro, desumibili dai capitoli di bilancio. Il risultato atteso 2025 sarà misurabile attraverso il report di monitoraggio che dovrà essere inviato al Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste.	51,56%	Il Documento tecnico di attuazione della Strategia Forestale Nazionale è stato approvato con DGR n. 467 del 15/04/2025, le risorse attivate ammontano a complessivi 4.335.542,00 euro suddivisi in 12 linee finanziarie. Sono già state assegnate risorse per complessivi 2.235.542,00 euro. Il report al MASAF è previsto per il 15 semestre 2025	Settore FARISACC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente assegnate agli enti competenti nei termini previsti/dotazione complessiva stanziata sui capitoli di bilancio	100,00%	Ai sensi della legge regionale n. 39/2000 gli enti competenti, annualmente, devono presentare i piani annuali degli interventi in ambito forestale. Il piano si compone degli interventi finalizzati alla prevenzione e lotta agli incendi boschivi, del piano degli interventi destinati alla cura e gestione del patrimonio agricolo-forestale regionale nonché degli interventi pubblici forestali da realizzarsi in amministrazione diretta attraverso l'utilizzo della monodopera forestale. In relazione alla dotazione finanziaria annuale e in funzione degli obiettivi generali in ambito forestale, Regione Toscana approva i piani e finanzia le relative attività. Le risorse assegnate nel 2025 sono desumibili dai relativi capitoli di bilancio. Il risultato atteso sarà misurabile attraverso la delibera di Giunta Regionale di approvazione dei Piani annuali 2025 e relativo decreto di assegnazione e liquidazione delle risorse.	100,00%	Con DGR n. 468 del 15/04/2025 sono stati approvati i piani annuali 2025 degli enti competenti; con Decreto Dirigenziale n. 12103/2025 sono state assegnate e liquidate agli enti competenti le risorse previste dai piani annuali 2025, per un ammontare complessivo di 7,6 milioni di euro.	Settore FARISACC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse del Fondo Foreste 2024 effettivamente assegnate nei termini previsti/dotazione complessiva assegnata alla Regione Toscana	100,00%	La legge n. 145 del 30/12/2018, n. 145, al fine di assicurare la tutela, la valorizzazione, il monitoraggio e la diffusione della conoscenza delle foreste italiane, anche in applicazione del TUFF, ha istituito il Fondo per le foreste italiane che annualmente stanziava specifici finanziamenti da destinarsi alle Regioni. Il fondo foreste 2024 ha stanziato per Regione Toscana le risorse da destinarsi all'attuazione degli interventi collegati alle indicazioni dei piani forestali di indirizzo territoriale nonché alla progettazione e realizzazione degli interventi concernenti la viabilità forestale e silvo-pastorale coerenti con la pianificazione forestale. Le risorse assegnate nel 2024 sono desumibili dal relativo capitolo di bilancio. Il risultato atteso sarà misurabile attraverso il bando e il decreto di assegnazione delle risorse per gli interventi di miglioramento della viabilità forestale esistente per favorire l'accessibilità in bosco e la diffusione della gestione forestale sostenibile.	-	Al 30/06/2025 è in corso di definizione il bando che sarà approvato con decreto dirigenziale: approvazione prevista nel mese di luglio 2025. Le risorse del Fondo Foreste attivate per questa finalità ammontano a complessivi 459.040 euro	Settore FARISACC	SECONDO LE ASPETTATIVE
08.01.SA006	CSR (Complemento per lo Sviluppo Rurale) della Toscana 2023-2027 del Piano Strategico nuova Politica Agricola Comune (PAC)	5,00%	Attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale della Toscana 2023-2027 secondo il cronoprogramma	-	La nuova programmazione comunitaria 2023-2027 prevede un unico Piano strategico nazionale della PAC finanziato dal Fondo Europeo Agricolo di Garanzia (FEAGA) e dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR). Il Piano Strategico PAC Italia 2023-2027 è stato approvato in data 02/12/2022 e il CSR della Toscana 2023-2027 - che ne declina le specificità regionali - è stato approvato dalla Giunta Regionale il 27/12/2022. Nell'anno 2025 occorre proseguire nelle attività di gestione del CSR realizzando le azioni riportate nel cronoprogramma ASR 7	Fase 1: in corso Fase 2: in corso Fase 3: in corso	si veda crono ASR 7	Settore Autorità di Gestione FEASR	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
08.04.SA017	Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	Si veda il cronoprogramma ASR 8	Fase 1: in corso Fase 2: in corso	si veda crono ASR 8 Obiettivo da rimodulare	Settore Autorità di Gestione FEASR	IN RITARDO
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	100%	La Regione è soggetto attuatore della misura PNRR M2C1-I 2.3 a titolarità Masaf distinta nelle due seguenti sottomisure: Sottomisura "ammodernamento dei frantoi oleari" (dotazione per RT 8.874.474,05 € bando scaduto il 15/2/24); Non vi sono modifiche rispetto alla graduatoria approvata con DD 12113 del 03/06/2024 e ss.mm.ii. (43 beneficiari ammessi - fino alla posizione n. 44 - per un contributo complessivo richiesto pari a € 8.837.765,94). Richieste di pagamento al 30/6: n. 7 di anticipo e n. 2 a saldo. Sono in corso i pagamenti, da parte di ARTEA, di n. 4 anticipi, a seguito di comunicazione AGEA. Attività di verifica Masaf sullo stato di avanzamento del Target M2C1-7: a seguito di risposta alle osservazioni relative agli esiti del controllo Masaf riferito a un progetto campionario, è pervenuto riscontro Masaf con esito positivo senza riserva. La sottomisura è in linea con il cronoprogramma aggiornato dal DM Masaf n. 15068 del 12 gennaio 2024. Sottomisura "ammodernamento delle macchine agricole" (bando scaduto il 31/5/24 - dotazione per RT € 8.078.749,71 come da rideterminazione nel DM Prot. 0364441 del 09/08/24). Con DD n. 8210 del 17/04/2025, che modifica e riapprova l'elenco delle domande ammissibili approvato con DD n. 2807 del 06/02/2025 (che modifica il D.D. 28145 del 19/12/2024), di cui rimane in vigore l'elenco delle domande non ammesse, a seguito di due rinunce, risultano 280 le domande ammesse per un contributo complessivo richiesto di 5.744.857,43 €, salgono a 12 le domande rinunciate post ammissione e rimangono 103 le domande non ammesse. Richieste di pagamento al 30/6: n. 42 a saldo, di cui sono in corso le istruttorie. La sottomisura è in linea con il cronoprogramma aggiornato dal DM Masaf n. prot. 0364441 del 09/08/2024. Tutti i progetti (di entrambi i bandi) sono caricati su Regis a seguito del completamento da parte del Masaf dell'iter di generazione del PRATT sullo stesso Regis.	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (Investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	100%	Il report di monitoraggio bimestrale delle misure PNRR/PNC a titolarità Masaf (gen-feb, mar-apr, mag-giu 2025) è stato inviato alla Direzione Generale come da scadenze prestabilite.	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
08.00.00	Svolgimento del Progetto Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	94,70%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	71,60%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	96,99%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2025					MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2025 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		100,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=5,00%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000) . Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 3,87%		-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.to/scana.it/-/indicatore-di-tempestivita%3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA (TAE) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore	
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025						
99.05.A21	Valutazione della qualità del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali	5,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	7%	Tra tutte le aziende che nel corso dell'anno hanno visto la conclusione di un procedimento amministrativo in tema di autorizzazioni ambientali ed energetiche, viene estratto un campione statisticamente rappresentativo a cui è richiesta la compilazione di un questionario di "customer satisfaction". Viene misurato il livello di gradimento del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali su una scala da 0 a 10	-	Inviati i questionari relativi alle autorizzazioni rilasciate nel mese di Gennaio Febbraio e Marzo 2025. Questionari compilati: 33 su 330	Aramis/Lime survey	SECONDO LE ASPETTATIVE	
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del PNRR	15,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	100%	Con riferimento agli interventi di competenza della Direzione Tutela dell'Ambiente ed Energia, fermo restando l'attività svolta nel corso del 2024, si fa presente che in merito alla misura M2.C4.13.4 Bonifica dei siti Orfani – I 9 Comuni, in qualità di soggetti attuatori esterni, stanno provvedendo a dare corso alle attività riguardanti i relativi interventi di bonifica. In generale, tutti i comuni sulla base di quanto previsto dall'accordo sottoscritto, e successivamente modificato in ragione della complessità delle operazioni, così come comunicato al MASE, stanno provvedendo all'attuazione dei cronoprogrammi assentiti. Si segnala che per il Comune di Voglia l'intervento di ripristino ambientale dell'area è stato affidato alla struttura del Commissario unico Gen. B. dell'Arma dei Carabinieri Giuseppe Vadalà con delibera del consiglio dei ministri del 29 ottobre 2024; tale delibera è stata ammessa alla registrazione della Corte dei conti il 4 dicembre 2024, con il n. 3058. In ragione dell'affidamento al Commissario della realizzazione dell'intervento nel comune di Voglia, su proposta del MASE, è stato sottoscritto dal Commissario, dalla Regione Toscana e dal MASE, l'atto integrativo all'Accordo precedentemente sottoscritto in data 27/09/2023, approvato nei contenuti con DGR 132/2025. In relazione alla misura M2.C2.13.1 Promozione di idrogeno in aree industriali dismesse (Hydrogen Valleys) - Con Decreto Direzionale della Direzione Generale Programmi e Incentivi Finanziari n. 302 del 12/12/2024, il MASE ha ripartito ulteriori risorse disponibili al terzo progetto collocatosi nella graduatoria del Bando regionale, CENTRO EDILE SANTA RITA S.R.L., per un contributo pari a € 10.000.000,00. In data 23/12/2024 è stata inviata formalmente comunicazione alla società da parte di Sviluppo Toscana Spa, soggetto gestore dell'avviso, per acquisire l'interesse ad accettare il contributo concedibile L'impresa ha risposto in data 07 gennaio 2025. In data 13/02/2025 è stato sottoscritto, ai sensi dell'art. 5, comma 6, del D.lgs. 50/2016 tra Regione Toscana e MASE l'addendum all'Accordo di cooperazione istituzionale n. 23 del 13/02/2023 il cui schema è stato approvato con DGR 123 del 10/02/2025 e con Decreto n. 88 del 20/02/2025 del Direttore della Direzione Generale Programmi ed incentivi finanziari. Con D.G.R. n.425 del 31/03/2025 è stato approvato nuovamente l'Addendum Accordo di cooperazione istituzionale causa errore materiale, poi approvato con Decreto del Direttore della direzione generale programmi e incentivi finanziari 10/04/2025, n. 141, registrato dalla Corte di conti in data 06/05/2025. È in corso di predisposizione l'atto di concessione del contributo.	100%	direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenziano i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	100%	In data 6/03/2025 è stato trasmesso al DG il report di monitoraggio del I bimestre, in data 30/04/2025 è stato inviato il report del II bimestre e in data 30/06/2025 report del III bimestre	e mail	SECONDO LE ASPETTATIVE	
07.00.00	Svolgimento del Progetto Neutralità carbonica e transizione ecologica	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	81,16%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	97,73%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	94,41%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE	
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto o/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	0%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE	

DIREZIONE TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA (TAE) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	71,80%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2025 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		100%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
07.01.SA096	Predisposizione, in collaborazione con ARPAT, della Carta dei Servizi dell'Ente	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Nelle more dell'approvazione del catalogo nazionale dei servizi e dei relativi livelli essenziali delle prestazioni tecniche ambientali (LEPTA), si rende necessario aggiornare la carta dei servizi di ARPAT al fine di renderla coerente con le attività/titolarietà delle funzioni svolte. Si veda il cronoprogramma TAE 1	Fase 1: conclusa Fase 2: - Fase 3: -	Vedere Crono 1	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Adozione di un atto regolatorio sul diritto all'oblio per i procedimenti di competenza della Direzione	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	In mancanza di una disposizione di settore che regoli il diritto all'oblio ai sensi del GDPR degli atti di competenza della Direzione, con il presente obiettivo si provvede alla ricognizione delle prassi adottate dai settori e si formalizzano in una disposizione organica. Si veda il cronoprogramma TAE 2	Fase 1: in corso Fase 2: - Fase 3: -	Vedere Crono 2	Direzione	IN RITARDO
99.06.A21	Messa in produzione e monitoraggio della messa a regime del sistema informativo relativo alle autorizzazioni ambientali (ATOS)	15,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	L'obiettivo ha come riferimento la messa in produzione dell'applicativo per la gestione della fase autorizzatoria dei procedimenti a riferimento della Direzione. La necessità dell'applicativo deriva dall'esigenza di regimentare la complessa attività con il fine di avere a disposizione uno strumento utile per un immediato controllo dello stato dei relativi procedimenti. Si veda cronoprogramma 3	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso	si veda cron 3	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Revisione, aggiornamento e standardizzazione dei modelli afferenti alle procedure autorizzative	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	L'obiettivo consiste nella redazione di modelli riguardanti le procedure autorizzative, per un miglioramento della qualità dei medesimi. Si veda cronoprogramma 4	Fase 1: in corso Fase 2: - Fase 3: -	Vedere Crono 4	Direzione	IN RITARDO
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assettati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 22,92%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assettati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 4,13%		-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE

DIREZIONE TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA (TAE) – OBIETTIVI 2025					MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESTI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento Il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/indicatore-di-tempestivita%20dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2025										
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
99.02.A21	Conclusioni dei procedimenti, avviati dal 01/01/2025	5,00%	Conclusioni, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 01/01/2025	85,00%	Indicatore in comune con la Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto.	Tutti i Settori del Genio Civile	82.34%	Dal 1 gennaio 2025 al 30 giugno 2025 sono stati conclusi o sono ancora in corso nei termini n. 2909 procedimenti su un totale di n. 3533 procedimenti complessivi avviati nel semestre di riferimento.	Monitoraggio mensile effettuato dalla Direzione DSPC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Conclusioni, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni in materia di sismica ed avviati dal 01/01/2025	80,00%	La Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile ha riacquisito le competenze in materia di sismica a far data dal 01/12/2023	Sismica	88.67%	Dal 1 gennaio 2025 al 30 giugno 2025 sono stati conclusi o sono ancora in corso nei termini n. 1495 procedimenti su un totale di n. 1686 procedimenti complessivi avviati nel semestre di riferimento.	Monitoraggio trimestrale effettuato dalla Direzione DSPC su dati comunicati dal Settore Sismica.	SECONDO LE ASPETTATIVE
06.03.SA020	Controllo delle manutenzioni dei corsi d'acqua di competenza regionale	5,00%	Monitoraggio trimestrale attività dei consorzi: attività svolta/attività prevista (rispetto cronoprogramma)	85,00%	Il monitoraggio viene effettuato attraverso il rispetto di quanto stabilito dai piani di attività di bonifica approvati con deliberazione della Giunta regionale. Il monitoraggio viene effettuato su portale appostamente predisposto dal Lamna.	Difesa del suolo (referente). Tutti i Settori del Genio Civile	21.04%	Per quanto riguarda lo stato di attuazione relativo al secondo trimestre 2025, è opportuno segnalare che il Piano delle Attività del Consorzio 1 - Toscana Nord è stato approvato dalla Giunta in data 15/04/2025 con Delibera n.483, (a seguito del necessario adeguamento del Piano alle richieste effettuate dal CD nella seduta del 6 marzo 2025). Inoltre si segnala che in corso di trimestre ha avuto inizio del periodo di tutela nella nidificazione dell'ittiofauna che ha condizionato la manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua in ottemperanza ai criteri dettati dalla D.G.R. 1315/2019. L'informazione sull'avanzamento dei lavori è stata ottenuta incrociando i dati comunicati direttamente dai referenti dei Consorzi di Bonifica con la visualizzazione del portale web ad accesso pubblico dove, con scadenza quindicinale, è possibile consultare l'avanzamento dei lavori. Si sintetizza lo stato di attuazione al 30 giugno 2025: CB 1 Toscana Nord: 5% CB 2 Alto Valdarno: 15% - CB 3 Medio Valdarno: 20% - CB 4 Basso Valdarno: 26,56% - CB 5 Toscana Costa: 25% - CB 6 Toscana Sud: 34,66% per una media complessiva 21,04%. In considerazione dei fenomeni meteo avversi che hanno provocato, nel corso dei mesi di febbraio/marzo, situazioni emergenziali in buona parte del territorio toscano con il conseguente impegno dei consorzi nel far fronte a numerosi interventi di somma urgenza, nonché il periodo di tutela per la nidificazione dell'ittiofauna, si ritiene coerente la percentuale dei lavori eseguiti al 30 giugno 2025 rispetto alla programmazione annuale. Per quanto concerne i lavori di manutenzione ordinaria sulle opere classificate in seconda categoria idraulica, dati i crono-programmi inseriti nelle convenzioni originali e tenuto conto dell'approvazione della delibera regionale per l'impegno degli importi aggiuntivi, avvenuta solo alla fine di febbraio 2025, acquisite le informazioni presso i referenti dei Consorzi del Genio Civile, si ritiene valutare un percentuale complessiva dei lavori eseguiti al 30 giugno 2025 pari al 20%.	Portale web e comunicazioni dei Consorzi e degli Uffici del Genio Civile	SECONDO LE ASPETTATIVE
06.02.SA020	Efficace svolgimento dell'attività di polizia idraulica	10,00%	Numero di controlli effettuati sui corsi d'acqua/numero di controlli effettuati nell'anno precedente	90,00%	Per un controllo dei corsi d'acqua sempre efficace si rende necessario continuare ad effettuare sopralluoghi/segnalazioni e soprattutto controlli e rendere omogenea la distribuzione sul territorio. Nel 2024 sono stati effettuati 4.208 controlli.	Tutti i Settori del Genio Civile	81.75%	Al 30 giugno 2025 risultano effettuati 3440 controlli.	PORTALE "POLIZIA IDRAULICA". Portale disponibile sul sito SIR http://www.sir.toscana.it/	SECONDO LE ASPETTATIVE
06.07.SA075	Comunicazione e gestione eventi di protezione civile in Regione Toscana	5,00%	Procedure attuate/procedure previste	100%	Il conseguimento dell'obiettivo sarà valutato facendo riferimento al rispetto delle procedure stabilite dalla Delibera della Giunta Regionale n. 395/2015 (e sue modifiche ed integrazioni) e dagli ordini di servizio n. 19 del 26/10/2018 e n. 20 del 23/11/2018, nonché da quanto stabilito in ultimo con Delibera della Giunta Regionale n. 247/2023	Direzione - Protezione civile regionale (referente) - Idrologico e geologico regionale - Tutti i Settori del Genio Civile	100,00%	Fino al 30 giugno 2025 sono state attuate tutte le procedure previste dalla DGRT 395/2015. In particolare, sono stati emessi con regolarità i quotidiani bollettini meteo regionali, i bollettini di vigilanza, gli avvisi di criticità e in caso di evento sono stati compilati i report di evento. Bollettini e avvisi sono pubblicati sul sito del centro funzionale toscano e sul sito del settore idrologico e geologico regionale. Nello specifico nel primo semestre del 2025 sono stati emessi 85 bollettini di valutazione delle criticità (2 codice rosso, 12 codice arancione, 71 codice giallo). Agli atti della Direzione DSPC il dettaglio dei bollettini per tipologia di rischio (idraulico, temporali, mareggiate, vento,...)	http://www.sir.toscana.it/ http://www.cfr.toscana.it/	SECONDO LE ASPETTATIVE
06.07.SA076	Efficace gestione delle conseguenze degli eventi calamitosi	10,00%	Atti emessi/atti dovuti per dichiarazione stato di emergenza	100%	Una parte significativa delle attività della Direzione consiste nella gestione delle risorse in contabilità speciale assegnate ai Commissari, a cui si aggiungono anche le attività connesse agli adempimenti per la prosecuzione in regime ordinario con l'approvazione dei relativi atti (Delibere e Decreti) ed il trasferimento delle risorse dalla contabilità speciale al bilancio regionale. Il primo indicatore si riferisce al rispetto degli adempimenti dovuti in caso di evento calamitoso sul territorio toscano, in particolare la dichiarazione dello stato di emergenza regionale. Il secondo indicatore fa riferimento alle ordinanze commissariali per il superamento delle emergenze. Nel 2024 sono state emesse 135 ordinanze. Il terzo indicatore fa riferimento alle attività immediatamente conseguenti ad un evento calamitoso e si riferisce alle attività di somma urgenza attivate.	Protezione civile regionale (referente) - Direzione - Idrologico e geologico regionale - Tutti i Settori del Genio Civile	100,00%	Nel corso del II° trimestre 2025 sono stati attuati tutti gli adempimenti necessari alle gestioni commissariali attualmente in essere, relativi ad eventi del 2023, 2024 e 2025. Al 30 Giugno 2025 risultano 3 dichiarazioni di stato di emergenza regionale: 1) Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 33 del 18/02/2025 "Dichiarazione dello Stato di Emergenza Regionale per gli eventi meteorologici dal 12 al 14 febbraio 2025 nel territorio dei comuni di Campo Nell'Elba, Capoliveri, Marciana, Marciana Marina, Portoferraio, Rio e negli ulteriori comuni della Città Metropolitana di Firenze e delle Province di Grosseto, Livorno, Lucca, Pisa, Prato e Pistoia"; 2) Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 40 del 19/03/2025 "Dichiarazione dello Stato di Emergenza Regionale per gli eventi meteorologici che a partire dal 14 marzo 2025 hanno colpito il territorio della Città metropolitana di Firenze ed in quello delle province di Arezzo, Livorno, Lucca, Massa Carrara, Pisa, Pistoia, Prato e Siena"; 3) Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 73 del 18/04/2025 "Dichiarazione dello Stato di Emergenza Regionale ai sensi dell'art. 24, comma 1 e comma 3 della L.R. 45/2020 per gli eventi meteorologici del 17-18/04/2025 che hanno colpito i territori delle Province di Lucca e Massa Carrara".	Monitoraggio Drz DSPC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero ordinanze emesse/numero ordinanze da emettere	100%			100,00%	Al 30 giugno 2025 sono state emesse 70 Ordinanze del commissario delegato, tutte quelle necessarie a garantire il rispetto delle procedure previste.	Monitoraggio Drz DSPC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Somme urgenze effettuate/ somme urgenze dovute	100%			100,00%	Fino al 30 giugno del 2025 sono state attivate dagli uffici del Genio Civile n. 25 somme urgenze su 25 dovute. Nel dettaglio: GCTN n. 2; GCTS 1; GCVC 5; GCVI 7; GCVS 10. Gli uffici sono stati altresì impegnati nella conclusione dei lavori connessi alle somme urgenze attivate in precedenza.	Uffici del Genio Civile	SECONDO LE ASPETTATIVE
06.07.SA076	Gestione delle attività di presidio territoriale idraulico e del Servizio di Piena	5,00%	Eventi gestiti/su eventi da gestire	100%	Le attività di presidio territoriale idraulico e la gestione del servizio di piena sono attività nelle competenze della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile ed il monitoraggio dell'indicatore viene effettuato attraverso il rispetto di quanto stabilito negli atti e disposizioni che disciplinano l'attivazione del servizio di presidio/piena	Direzione - Protezione civile regionale - Idrologico e geologico regionale - Tutti i Settori del Genio Civile	100,00%	Al 30 giugno 2025 sono state effettuate n. 20 attivazioni del servizio di piena sulle 20 dovute. Nel dettaglio: GCTN 0; GCTS n. 12; GCVS n. 5; GCVC n. 2; GCVI 1.	Monitoraggio Drz DSPC	SECONDO LE ASPETTATIVE
06.02.SA014	Realizzazione degli interventi di competenza della Direzione	10,00%	Numero gare pubblicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno	100,00%	Indicatore condiviso con la Direzione Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e con la Direzione Generale della Giunta Regionale (Settore Contratti) - da cui dipende la definizione degli atti di gara). L'indicatore sarà calcolato sulla base della programmazione concordata con il Settore Contratti e comunicata in Comitato di Direzione	Tutti i Settori della Direzione	100,00%	Il Comitato di Direzione ha individuato le gare strategiche nella seduta del 5 giugno 2025. Per quanto riguarda la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile sono state individuate 5 gare nel I semestre e 3 gare nel II semestre. Al 30 giugno 2025 risultano essere state pubblicate 3 gare e relativamente alle ultime 2 gare è stato adottato il decreto di indizione e inviato il bando all'ANAC per la pubblicazione sulla Piattaforma a Valore Legale (PVL).	Direzione DSPC	SECONDO LE ASPETTATIVE
06.05.SA011	Piano di Tutela delle Acque (PTA)	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100%	Si veda il cronoprogramma DSPC 1	Tutela acqua e costa	Fase 1 : conclusa Fase 2 : Fase 3 : -	Si veda il cronoprogramma DSPC 1 Obiettivo da rimodulare	Tutela acqua e costa	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Efficacia della comunicazione all'utenza che si reca presso gli uffici del Genio Civile o che li contatta a mezzo canali telematici	5,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction)	>= dato finale anno precedente	La modalità di rilevazione sarà analoga a quella utilizzata nel 2024	Direzione - tutti i Settori del Genio Civile	100,00%	Al 30 giugno 2025 sono pervenuti alla Direzione 9 moduli Customer Satisfaction compilati, con valutazione uguale o superiore a "soddisfatti".	Moduli Customer Satisfaction	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025			Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di cui è composto l'intero dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e Bilancio)	Tutti i Settori della direzione	100,00%	Fino al 30 giugno 2025 le scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza sono state tutte rispettate. Si segnala solo un lieve ritardo nella consegna dei lavori per quanto riguarda il Comune di Sorano e il territorio della Regione Toscana: - DDO52023AR0001_1 - Sistemazione idraulica del torrente Castro dalla loc. Cognia fino al ponte della parata e del torrente Bicchieria dalla loc. Pace alla confluenza - lotto 1, dal 01/08/24 al 12/09/24. - DDO52023AR0001_11 - Sistemazione idraulica del torrente Castro dalla loc. Cognia fino al ponte della parata e del torrente Bicchieria dalla loc. Pace alla confluenza - lotto 2, dal 01/08/24 al 12/09/24. - DDO52023AR0001 - Adeguamento delle strutture di contenimento delle piene nell'abitato di Firenze, dal 08/08/24 al 06/09/24. Tali ritardi, sulla base dei cronogrammi aggiornati inseriti su REGIS, non inficiano il raggiungimento del target finale PNRR. Per quanto riguarda gli "interventi in essere" si evidenzia che non sono previsti step intermedi se non il target finale PNRR e che l'intervento cod. 2017E10152/M5 - MS - "Interventi di riduzione del rischio idraulico sul bacino del Rio Maggiore, Apertura canale ed adeguamento alveo tra Via dei Pensieri e Via Cattaneo, compresa la demolizione e ricostruzione del ponte di Via Cattaneo" attuato dal Genio Civile Valdarno Inferiore della Regione Toscana che è stato oggetto di alcune criticità impreviste in fase di cantiere. In data 21/05/2025 e 06/06/2025 sono state effettuate delle riunioni con il Dipartimento di protezione Civile per analizzare le criticità legate all'attuazione dell'intervento critico e valutare congiuntamente la possibilità, nonché l'opportunità, in relazione al complesso dell'investimento ed agli obiettivi già raggiunti, di sostituirlo con un altro intervento che rispetti le condizionalità PNRR. In tale valutazione è da tenere in considerazione che l'intervento presenta ad oggi un ritardo nei termini di conclusione di un mese e che risulta non banale individuare ora un intervento che possa soddisfare le condizionalità PNRR. Durante l'incontro del 06/06/2025 è stato inoltre verificato lo stato d'attuazione e il rispetto delle scadenze riportate nei cronogrammi di ReGIS da parte di tutti i Soggetti attuatori degli interventi. Ad oggi risultano n. 8 interventi con lavori conclusi (di cui 4 con lavori collaudati) ed gli altri con lavori in corso.	Dirizione DSPC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana		100,00%	Al 30 giugno 2025 sono stati predisposti ed inviati alla Direzione Generale della Giunta Regionale i report di monitoraggio bimestrale (Gen-Feb, Mar-Apr, Mag-Giu) relativi ai progetti PNRR della Direzione Difesa Suolo e Protezione Civile.	Sistema di monitoraggio presso la Direzione Generale	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FESR+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/Target totale di spesa assegnato dal PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Diretori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorare costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Diretori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	Dirizione - Settore Sismica, Settore Protezione civile regionale, Settore Tutela acqua e costa, Settore Difesa del suolo	0%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dall'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Diretori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Diretori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Dirizione - Settore Genio civile Toscana nord, Settore Genio civile Valdarno superiore, Settore Genio civile Valdarno inferiore	2,90%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) i Responsabili di Azione (RA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali - riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del RUA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Diretori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Diretori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Dirizione - Settore Genio civile Toscana nord, Settore Genio civile Valdarno superiore, Settore Genio civile Valdarno inferiore	-	la scadenza per l'invio è il 15/07, sarà monitorato al 30/09	sette responsabile	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
06.00.00	Svolgimento del Progetto Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Tutti i Settori della Direzione	99,80%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	70,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	74,48%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	97%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE	

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025						
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 35%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 90000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzioni e Settori) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili, unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale, da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Tutti i Settori della direzione	-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 5,48%			-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.tos.cana.it/-/indicatore-di-tempestivita%27C3%AD-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%								

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) - OBIETTIVI 2025										
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI				Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE Valutazione sintetica indicatore
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025	Note		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
10.02.SA059	Estensione del sistema tramviario nell'area metropolitana	8,00%	Numero di monitoraggio predisposti sullo stato di avanzamento dei lavori e progettazione delle linee/numero di monitoraggi previsti	100,00%	La Regione partecipa all'attività di coordinamento e supporto tecnico nei confronti del Comune di Firenze quale stazione appaltante, cofinanziando inoltre la definizione delle linee e monitorando le procedure di affidamento della progettazione ed il loro stato di avanzamento in attuazione dell'Accordo di cui alla delibera della Giunta Regionale n. 633/2021.	Direzione Settore Infrastrutture per la mobilità sostenibile	50,00%	Nel corso del I° trimestre è stato svolto il collegio di vigilanza in data 31/01/2025; Nel corso del II° trimestre è stato svolto il collegio di vigilanza in data 16/04/2025	Documentazione agli atti del Settore	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Presentazione proposta al MIT per nuovo progetto di realizzazione del sistema tramviario	100,00%	Nel 2025 sono previsti 4 monitoraggi (trimestrali) e la presentazione di una proposta di finanziamento al MIT per nuovo progetto di realizzazione del sistema tramviario in attuazione delle indicazioni del Collegio di vigilanza		100,00%	Presentazione istanza al MIT protocollo del 24 gennaio 2025.	Documentazione agli atti del Settore	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
11.01.SA063	Progettazione e realizzazione interventi di viabilità regionale	5,00%	Numero gare pubblicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno	100,00%	Indicatore condiviso con la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile e con la Direzione Generale della Giunta Regionale (Settore Contratti - da cui dipende la definizione degli atti di gara). L'indicatore sarà calcolato sulla base della programmazione concordata con il Settore Contratti e comunicata in Comitato di Direzione. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 60%	Viabilità regionale ambiti Firenze Prato e Pistoia - Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno Lucca e Massa Carrara porti regionali - Viabilità regionale ambiti Arezzo Siena e Grosseto programmazione risanamento acustico - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale (referente)	40,00%	1) FSC 21-27- riorganizzazione del sistema viario relativo alla SP25 - SR 436 in Comune di Larciano - gara indetta con DD n. 1736 del 29/01/2025 - a cura del Settore Viabilità regionale 2) SR 206 Pisana Livornese - Realizzazione di due rotonde in corrispondenza della SP 5be delle colline per Orciano e della SP 11ter per Orciano della provincia di Livorno - lavori e servizi- lotto 1 - gara indetta con lettera d'invio PROT. N. 0487837 del 25/06/2025 - a cura del Settore Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno Lucca e Massa Carrara porti regionali	Documentazione agli atti del Settore	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00%	Si prevede per 3 opere di viabilità regionale (Fondo di Sviluppo e Coesione, programmazione regionale) di avviare i lavori nel 2025. Il numero fa riferimento agli interventi per i quali è stata effettuata la consegna dei lavori all'impresa esecutrice. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 40%		33,00%	Al 30 giugno risultano consegnati i seguenti lavori: 1) SR 70 della Consuma - miglioramento della sicurezza nel Comune di Pelago - località le Cupole: lavori consegnati in data 28/05/2025 (Settore Viabilità regionale ambiti Firenze- Prato e Pistoia)	Documentazione agli atti del Settore	SECONDO LE ASPETTATIVE
10.01.SA061	Rinnovo del parco auto mezzi ai fini di una maggiore efficienza del sistema di trasporto pubblico su gomma	5,00%	Nuovi bus oggetto di richiesta da parte del gestore a Regione Toscana di autorizzazione all'immatricolazione/nuovi bus di cui è prevista l'entrata in servizio (da autofinanziamento del gestore e da programmi finanziari di rinnovo)	90,00%	Si prevede che verranno immessi in servizio nuovi autobus da un lato in autofinanziamento del gestore nell'ambito del contratto lotto unico regionale e dall'altro grazie ai vari programmi di rinnovo. Si definisce come valore target 2025 uno scostamento prudenziale pari al 10%. Con riferimento al 4° anno contratto, la previsione inerente i nuovi bus finanziati da programmi di rinnovo con risorse pubbliche si attesta a n. 120 bus, mentre è in corso di definizione il dato relativo ai nuovi bus derivanti da autofinanziamento contrattuale che potrà essere precisato in sede di monitoraggio del Piano.	Trasporto pubblico locale su gomma osservatorio mobilità Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	13,93%	Al secondo trimestre la previsione dei nuovi bus derivanti da autofinanziamento contrattuale: si attesta a n. 289 bus, la previsione complessiva, pertanto, considerato che i programmi di acquisto con risorse pubbliche prevedono l'ingresso di 120 bus, si attesta a n. 409 bus. A giugno 2025 il gestore AT ha effettuato a RT n. 53 richieste di immatricolazione di nuovi bus, derivanti da finanziamenti pubblici; con riferimento ai nuovi bus derivanti da autofinanziamento contrattuale, il gestore AT ha effettuato alla stessa data n. 4 richieste di immatricolazione. Il valore conseguito a tale data si attesta pertanto a complessive 57 richieste, pari a circa il 14% della previsione complessiva di 409 bus.	Documentazione agli atti del Settore	SECONDO LE ASPETTATIVE
10.01.SA061	Affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale marittimo	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	A seguito della proroga del contratto di servizio per il collegamento marittimo con le isole in gestione a Toremar fino al 31/12/2025 si procederà alle ultime verifiche necessarie per individuare modalità e procedure di gara definitive per il nuovo affidamento. Si veda il cronoprogramma MITPL 1	Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa-	vedi crono MITPL 1	Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
11.01.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	5,00%	Avvio operativo della Società Toscana Strade secondo il cronoprogramma	100,00%	L'attività si sostanzia nell'attuazione, a valle dell'approvazione in Consiglio Regionale della proposta di legge di istituzione di "Toscana Strade", delle previsioni normative al fine di avviare, in caso di approvazione in tempo utile, la fase operativa della nuova società entro l'anno 2025 in coerenza con la norma transitoria contenuta nel testo legislativo. Obiettivo condiviso con le Direzioni Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro e Programmazione e Bilancio. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Direzione - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa in corso Fase 3: - proposta rimodulazione	vedi crono MITPL 2 (obiettivo da rimodulare)	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
09.04.SA029	Dare attuazione al progetto cave	5,00%	Numero controlli effettuati sui siti estrattivi/numero controlli programmati sui siti estrattivi	100,00%	Si prevede la realizzazione delle attività di controllo sui siti estrattivi presenti sul territorio, come previsto dalla L.R. 35/2015. Il numero dei controlli programmati sarà definito in occasione del primo monitoraggio trimestrale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione	Logistica e cave	30%	Con l'ordine di servizio n. 1 del 04/02/2025 è stato approvato il piano dei controlli relativo all'anno 2025, che prevede l'esecuzione di 10 controlli. Al 30 giugno sono completati 3 controlli e ne sono in corso ulteriori 3.	Documentazione agli atti del Settore	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.07.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Attività Produttive, Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e Programmazione e Bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1. Sante la particolare natura dell'obiettivo, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica, anche di eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	Fase 5: conclusa	L'apporto del Settore Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il TPL al conseguimento dell'obiettivo complessivo è concluso secondo le aspettative (approvazione DGR - fase 5 PEB crono 1).	Documentazione agli atti del Settore	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.07.A21	Coordinamento attività Autorità Portuale Regionale	5,00%	Valore delle risorse avviate con procedure di gara/valore complessivo risorse impegnate nell'anno	100,00%	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). L'Autorità Portuale dovrà procedere, in coerenza con l'elenco annuale della programmazione 2025 ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023, all'avvio delle procedure di gara per la realizzazione degli interventi previsti. L'Autorità Portuale ha come obiettivo l'avvio delle procedure di gara per il 100% delle risorse che risultano impegnate dalla Regione Toscana per le seguenti opere: Lavori di riqualificazione Piazzale Tesse Tesi di Marina di Campo (Totale risorse € 562.076,42, da impegnare nel 2025 sull'anno € 450.000,00); Riquilificazione di porzione della pavimentazione del molo di sottoflutto di Isola del Giglio (Totale risorse 268.549,36 di cui € 261.269,36 da impegnare sul 2025); Escavo imboccatura Porto di Viareggio 2025/2026 (Totale risorse € 1.179.797,00 di cui da impegnare sul 2025 € 572.673,00 e sul 2026)	Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno, Lucca e Massa Carrara porti regionali	-	Con riferimento al 30 giugno non risultano pubblicate gare	APR	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione del sistema continuo di dragaggio e conferimento dei sedimenti del porto di Viareggio secondo il cronoprogramma	100,00%	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). L'Autorità Portuale ha come obiettivo la realizzazione del sistema continuo di dragaggio e conferimento sedimenti (7.305.199 euro) finanziato con risorse regionali e dal Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 21-27 per il quale nel corso del 2025 dovrà essere approvata la progettazione esecutiva ed avviati i lavori. Si veda il cronoprogramma MITPL 3		Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: - proposta rimodulazione	Si veda il cronoprogramma MITPL 3	APR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00%	Indicatore condiviso con l'Autorità Portuale Regionale (obiettivo di filiera). In prosecuzione delle attività di progettazione svolte e delle priorità di intervento, è previsto nell'anno 2025 l'inizio dei lavori dei seguenti interventi: Intervento di adeguamento strutturale del pontile di sottoflutto sul lungomare Mibelli nel porto di Marina di Campo; Lavori di riqualificazione Piazzale Tesse Tesi di Marina di Campo; Riquilificazione di porzione della pavimentazione del molo di sottoflutto di Isola del Giglio		33%	Al 30 giugno sui 3 interventi programmati nel 2025 risultano consegnati i lavori seguenti: 1) Riquilificazione e adeguamento strutturale del pontile sul lungomare Mibelli - Marina di Campo: lavori consegnati in data 22/01/2025	APR	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE MOBILITÀ, INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) - OBIETTIVI 2025										
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI				Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE Valutazione sintetica indicatore
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025	Note		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività svolta relativamente al contact center mobilità per i rapporti con l'utenza	4,00%	Esito dell'indagine quali/quantitativa espresso come percentuale di gradimento complessiva	>= 90%	Il servizio relativo al contact center della mobilità regionale è svolto da un soggetto esterno. Le modalità di rilevazione saranno analoghe a quelle definite per il 2023 e per il 2024. Tenuto conto dei risultati delle annualità precedenti e dei dati di gradimento su analogo servizio di contact center erogato dal gestore TPL gomma, si prevede come target di riferimento per il 2025 una percentuale di gradimento pari o superiore al 90%	Trasporto pubblico locale su gomma osservatorio mobilità	-	La rilevazione ha avuto inizio ad aprile e si è conclusa nel mese di giugno; in luglio verranno analizzati i dati per l'elaborazione del rapporto di esito.	Documentazione agli atti del Settore	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	Direzione - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Infrastrutture per la mobilità sostenibile - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	100,00%	vedi nota sotto scheda	Banca dati atti regionali e documentazione agli atti dei Settori	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	Direzione - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo - Logistica e cave - Infrastrutture per la mobilità sostenibile - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale	100,00%	La Direzione ha inviato al 30 giugno alla DG i seguenti report di monitoraggio previsti: 1) in data 10/03/2025 per situazione al 28 febbraio 2) in data 10/03/2025 per situazione al 28 aprile 3) in data 02/07/2025 per situazione al 30 giugno	Sistema di monitoraggio presso la Direzione generale	SECONDO LE ASPETTATIVE
10.00.00	Svolgimento del Progetto Mobilità sostenibile	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione - Trasporto pubblico locale su gomma osservatorio mobilità - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Infrastrutture per la mobilità sostenibile - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	98,98%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitolati che finanziano il progetto regionale		99,64%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale		90%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
11.00.00	Svolgimento del Progetto Infrastrutture e logistica	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Viabilità regionale ambiti Firenze Prato e Pistoia - Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno Lucca e Massa Carrara porti regionali - Viabilità regionale ambiti Arezzo Siena e Grosseto programmazione risanamento acustico - Programmazione	98,33%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	85,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitolati che finanziano il progetto regionale		88,92%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale		98,97%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) - OBIETTIVI 2025										
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI					Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025	Note		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	Direzione - Settore Infrastrutture per la mobilità sostenibile, Settore Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	0%	per il calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Al fine di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione - Settore Viabilità regionale ambiti Firenze Prato e Pistoia, Settore Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno Lucca e Massa Carrara e porti regionali, Settore Viabilità regionale ambiti Arezzo Siena e Grosseto, Programmazione risanamento acustico, Settore Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale, Settore Infrastrutture per la mobilità sostenibile	27,40%	per il calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Al fine di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del RUA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorarne costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	Direzione - Settore Viabilità regionale ambiti Firenze Prato e Pistoia, Settore Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno Lucca e Massa Carrara e porti regionali, Settore Viabilità regionale ambiti Arezzo Siena e Grosseto, Programmazione risanamento acustico, Settore Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale, Settore Infrastrutture per la mobilità sostenibile	-	la scadenza per l'invio è il 15/07, sarà monitorato al 30/09	sette responsabile	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) - OBIETTIVI 2025										
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI				Responsabile attuazione (1)	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE Valutazione sintetica indicatore
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025	Note		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valore sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo - Infrastruttura per la mobilità sostenibile -	-	per il calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2025 nella decisione di programmazione delle procedure a valore sulle risorse europee e FSC	100,00%			-	per il calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGSGR	NON VALUTABILE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valore sulle risorse europee e FSC	100,00%			-	per il calcolo si rimanda alla nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 27,90%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di	Direzione e tutti i suoi Settori	-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 1,00%			-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rmodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	Tutte le Direzioni regionali	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento Il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/indicatore-di-tempestivita%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
99,00%										

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di

Con riferimento agli investimenti per i quali la Regione è destinataria diretta delle risorse PNRR e Fondo Complementare:

Rinnovo parco treni (DM 319/2021 e DM 147/2024):

Già dal 1° monitoraggio bimestrale (28/02/2025) risultavano entrati in servizio 17 treni previsti di cui al DM 319 e i 3 treni previsti di cui al DM 147. Proseguono le attività amministrative e di monitoraggio

Mobilità ciclabile (ciclovie turistiche) (DM 4/2022):

Al 30 giugno risultano:

1) Per la Ciclovia del Sole lo stato di avanzamento degli interventi è il seguente:

- TRONCO II lotto I: i lavori sono in corso. Approvate n. 2 varianti in corso d'opera che non incidono sulle tempistiche; i tempi di conclusione e collaudo sono in linea con il termine PNRR del 30/06/2026;

- TRONCO II lotto II: è in fase di chiusura la gara per l'affidamento dei lavori, la stessa è stata pubblicata il giorno 01/04/2025; Allo stato attuale i tempi di esecuzione sono in linea con il termine PNRR del 30/06/2026.

- TRONCO II lotto III: lavori in corso e realizzati per 2 km. In corso di risoluzione criticità di un tratto con alteratura troppo fitta rispetto al progetto, in corso di approvazione di variante in corso d'opera; i tempi di conclusione e collaudo sono in linea con il termine PNRR del 30/06/2026

- TRONCO II lotto IV: E' stato stipulato il contratto e a seguito del perfezionamento delle procedure di esproprio verranno avviati i lavori entro il mese di settembre. Allo stato attuale i tempi di esecuzione sono con il termine PNRR del 30/06/2026.

- TRONCO III lotto I: Lavori in corso. I tempi di conclusione e collaudo in linea con il termine PNRR del 30/06/2026;

- TRONCO III lotti I e III: in fase di collaudo e pertanto in linea con il termine PNRR del 30/06/2026

2) Per la Ciclovia Tirenica: Lotto Sterpaia: sono in fase di completamento i lavori, tempi di conclusione e collaudo in linea con il termine PNRR del 30/06/2026;

Lotto Maremma: L'intervento è stato oggetto di appalto integrato con affidamento di progettazione esecutiva e opere. Si compone di 2 lotti funzionali, il primo lotto è stato consegnato con consegna parziale in data 04/06/2025 in attesa del perfezionamento di alcune procedure esproprie, il lotto 2 è con progettazione esecutiva in fase di approvazione. A livello realizzativo il lotto funzionale 1 di circa

40 km non presenta particolare difficoltà, con previsione di conclusione nei termini previsti dal PNRR.

Il lotto funzionale 2 presenta alcuni punti critici che stanno rendendo incerti i tempi previsti di realizzazione, con possibile impatto sul rispetto del target del 30/06/2026 previsto dal PNRR. E' stata quindi formulata al MIT una proposta di rmodulazione delle risorse PNRR assegnate a questo lotto con quelle assegnate col DM 517/2018 degli interventi in corso di realizzazione da parte della Provincia di MS e della Regione Liguria in Comune di Fosdinovo per un importo complessivo di circa 2,9 milioni.

DIREZIONE URBANISTICA E SOSTENIBILITA' (UES) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	MONITORAGGIO			Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
09.02.SA082	Misure a sostegno della realizzazione di parcheggi al fine di favorire il decongestionamento dei centri urbani e migliorare la	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100%	A seguito della modifica della legge regionale n. 11/2021 è stato emanato il Bando nel corso del 2024 con scadenza 01 ottobre s.a.. Si veda il cronoprogramma UES 1	Fase 1: conclusa Fase 2: -	Si veda il cronoprogramma UES 1	Banca dati / BURT	SECONDO LE ASPETTATIVE
23.01.A12	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare	10,00%	Pagamento n. acconti ai soggetti attuatori di II livello in attuazione Legge n.143/2024 e DGR 1.292/2024 / n. richieste di acconto pervenute	100%	Monitoraggio ai sensi del decreto ministeriale n. 804/2022 e sulla base delle indicazioni operative di cui al sistema di gestione e controllo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti	-	Nel II trimestre 2025 non sono pervenute richieste di acconti/trasferimenti intermedi	Piattaforma istituzionale REGIS	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
23.03.SA082	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Programma SAFE, GREEN and Social	4,00%	Numero di riunioni semestrali di verifica con Soggetti attuatori effettuate/Numero di riunioni semestrali di verifica con Soggetti attuatori previste (n. 2)	100%	I monitoraggi sono da predisporre con cadenza semestrale su cartella di rete blindata e conseguente invio al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti attraverso il coordinamento delle regioni	50,00%	Avvenuto in data 6/03 il primo dei due incontri previsti tra il Settore ecogestori e i soggetti gestori e.r.p. in qualità di attuatori del programma per aggiornamenti in merito allo stato di attuazione nonché per l'eventuale attivazione di interventi ulteriori mediante l'impiego delle economie (DGR 258/2023)	Incontro in videoconferenza con soggetti gestori e.r.p.	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero di rapporti di monitoraggio semestrali predisposti/Numero di rapporti di monitoraggio semestrali programmati (n. 2)	100%		50,00%	In data 28/03 è stato trasmesso al Coordinamento delle regioni il primo dei due monitoraggi previsti sugli interventi, richiesto dal MIT e relativo allo stato di avanzamento degli stessi alla data del 28/02.	Dati reperiti mediante accesso al sistema regionale Sita229	SECONDO LE ASPETTATIVE
24.01.SA081	Interventi urgenti di manutenzione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) – Utilizzo fondi regionali	4,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	Si veda il cronoprogramma UES 2	Fase 1:-conclusa Fase 2: -	Si veda il cronoprogramma UES 2	Settore Politiche Abitative e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza/Piano Nazionale Complementare (PAPNRRPNC)	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del PNRR	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	100,00%	Interventi PNRR/PNC di competenza della Direzione in fase di attuazione secondo i cronoprogrammi	REGIS – Banca Dati – monitoraggi ministeriali	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenziano i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	100,00%	Interventi PNRR/PNC di competenza della Direzione – Monitoraggi II bimestre 2025 effettuato	Comunicazione alla DG. Documenti agli atti della Direzione Urbanistica e sostenibilità	SECONDO LE ASPETTATIVE
27.02.SA083	Attuazione Protocollo di intesa con l'Agenzia Spaziale Europea (ESA)	5,00%	Collaborazione per l'elaborazione del Piano di formazione per l'utilizzo dei dati territoriali di Osservazione della Terra (OT) e avvio prima edizione del corso	100,00%	La Regione ha un ruolo particolare nell'ambito del progetto di formazione a seguito della sottoscrizione del protocollo di intesa con ESA in base al quale la Regione è incaricata di fornire assistenza tecnica all'ESA per la formazione alle Pubbliche Amministrazioni Locali nell'ambito del Programma IRIDE. La Regione Toscana è quindi promotore oltre che fruitore del Programma di Formazione. Si veda il cronoprogramma UES 3	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso	Si veda il cronoprogramma UES 3	Settore Sistema informativo e pianificazione del territorio	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE URBANISTICA E SOSTENIBILITA' (UES) – OBIETTIVI 2025					MONITORAGGIO			VALUTAZIONE		
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore	
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025						
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2025 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Diretori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Diretori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dal target non imputabili agli stessi.	293,02%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSE+	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dal target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Diretori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Diretori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dal target non imputabili agli stessi.	0%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dall'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempire agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Diretori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Diretori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	100,00%	0%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempire agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Diretori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Diretori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	100,00%	la scadenza per l'invio è il 15/07; sarà monitorato al 30/09	settore responsabile	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE	

DIREZIONE URBANISTICA E SOSTENIBILITA' (UES) – OBIETTIVI 2025					MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
27.02.SA083	Progetti di Paesaggio ex art.34 della Disciplina di Piano del PTT-PPR	5,00%	Numero di schemi di Accordo con gli Enti Locali predisposti/Numero di schemi di Accordo con gli Enti Locali programmati (3)	100,00%	Predisposizione n.3 schemi di Accordo tra Regione e Enti locali (Unione Comuni Garfagnana, Comune di Montelupo Fiorentino, Comune di Pisa) per la realizzazione di studi di fattibilità propedeutici alla redazione di progetti di paesaggio per la valorizzazione della "Valle del Serchio", delle "Valli di Pesa e Virginio", delle "Vie d'acqua e Parchi nell'area pisana"	-	Svolti incontri propedeutici alla predisposizione degli Accordi con gli enti locali capofila. Gli Schemi di Accordo sono in corso di approvazione in Giunta.	Settore Tutela, riqualificazione e valorizzazione del Paesaggio	SECONDO LE ASPETTATIVE
09.00.00	Raccordo sul Progetto Governo del territorio e paesaggio	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	89,80%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	100%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	100%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
22.00.00	Raccordo sul Progetto Rigenerazione e riqualificazione urbana	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	84,84%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	99,72%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	90%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
23.00.00	Raccordo sul Progetto Qualità dell'abitare	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	nv	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	NON VALUTABILE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	100%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	nv	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	NON VALUTABILE
24.00.00	Raccordo sul Progetto Edilizia residenziale pubblica - disagio abitativo	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	69,37%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	100%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	nv	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	NON VALUTABILE

DIREZIONE URBANISTICA E SOSTENIBILITA' (UES) – OBIETTIVI 2025					MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	59,14%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	IN RITARDO
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2024 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		100%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%			per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 57,93%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato	-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 15,40%		-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento		Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<= 0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%3%A0-dei-pagamenti-armontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – IPOTESI OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
02.01.SA035	Attivazione controlli ex decreto crescita (sulla pubblicità dei contributi ricevuti dalle imprese)	15,00%	Numero controlli effettuati/numero unità campionate	100,00%	L'individuazione del campione di beneficiari delle erogazioni finanziarie da sottoporre a controllo è effettuata avvalendosi della Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione (Settore Servizi digitali e integrazione dati Ufficio regionale di statistica). La metodologia adottata è quella di un campionamento stratificato con estrazione casuale all'interno dello strato fornito dal Settore che ha erogato il finanziamento		Come da richiesta del Settore "Prevenzione della corruzione e trasparenza", è stata definita e comunicata la popolazione per l'estrazione del campione su cui effettuare il controllo. In attesa della convocazione da parte del gruppo di lavoro interdirezionale appositamente costituito per gli adempimenti di controllo sulla trasparenza delle erogazioni per l'estrazione del campione di imprese da sottoporre a controllo. In attesa della convocazione da parte del "Settore "Prevenzione della corruzione e trasparenza" per la procedura di individuazione del campione di imprese da sottoporre a controllo.	Direzione Attività Produttive	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.07.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	20,00%	Proseguimento con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione, Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e Programmazione e Bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1. Stante la particolare natura dell'obiettivo, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica, anche di eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Fase 1: In ritardo Fase 2: In ritardo Fase 3: in ritardo Fase 4: in ritardo Fase 6: In ritardo	si veda crono PEB 1	Direzione Attività Produttive	IN RITARDO
02.00.00	Svolgimento del Progetto Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione	20,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	78,07%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	61,68%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	83,48%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
03.00.00	Svolgimento del Progetto Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	83,56%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	95,56%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	87,14%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
04.00.00	Svolgimento del Progetto Turismo e commercio	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	91,37%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	81,21%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	96,50%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N°3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	15,49%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – IPOTESI OBIETTIVI 2025

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabilità di	0,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	IN RITARDO
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2024 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		100%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=11,50%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 11,82%		-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%20dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE BENI ISTITUZIONI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT (BIACS) - OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
25.05.SA094	Riqualificazione e potenziamento degli impianti sportivi in Toscana	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100%	L'intervento complessivo è finalizzato a diffondere l'attività fisica come diritto fondamentale dei cittadini toscani di ogni fascia d'età favorendo la realizzazione di nuovi impianti sportivi, l'adeguamento di impianti sportivi esistenti e l'acquisto di attrezzature, mediante il sostegno agli Enti locali toscani al fine di rendere tali strutture maggiormente fruibili attraverso opere di messa a norma, innovazione tecnologica, miglioramento del risparmio energetico, riduzione di impatto ambientale, accessibilità. Nel 2025 l'obiettivo sarà realizzato mediante un nuovo avviso pubblico rivolto agli Enti locali per il sostegno all'impiantistica sportiva. Si veda il cronoprogramma BIACS 1	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3:	si veda BIACS crono 1	settore responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Attuazione dell'Intesa politiche giovanili n. 202/CU del 20 dicembre 2023	5,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza come da cronoprogramma	100,00%	In data 17 ottobre 2024, la Conferenza Unificata Stato, Regioni e Province Autonome e Sistema delle Autonomie locali ha sancito l'Intesa rep. n. 127/CU sulla ripartizione del Fondo per le politiche giovanili per gli anni 2024, 2025 e 2026. Per la prima volta, rispetto alle precedenti annualità, è stata definita una programmazione triennale che, oltre ad assicurare coerenza tra le diverse iniziative programmate sul territorio, consentirà di dare continuità agli interventi realizzati in favore dei giovani, garantendo un maggiore impatto attraverso occasioni condivise di crescita e di supporto, soprattutto nelle aree periferiche e meno sviluppate del Paese. L'Intesa per il triennio prevede l'attribuzione delle seguenti quote: (i) 47% delle risorse del Fondo allo Stato, per progetti e azioni di rilevanza nazionale; (ii) 28% alle Regioni e alle Province Autonome, per interventi nelle Regioni; (iii) 22% ad ANCI, per interventi nei Comuni e nelle Città metropolitane; (iv) 3% ad UPI, per interventi nelle Province. Si veda il cronoprogramma BIACS 2	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa	si veda BIACS crono2	settore responsabile	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
14.02.SA040	Attuazione misure programmate del FSE+ 2021-2027	5,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza come da cronoprogramma	100,00%	A fronte della pubblicazione nell'annualità 2024 della misura FSE+ plus 2021-2027 Mis.2.1.10 "Facilitare l'acquisizione di competenze da parte della popolazione adulta: il ruolo di biblioteche e archivi" nell'annualità 2025 sono previste le uscite dei bandi delle misure di competenza della Direzione relative alle misure in ambito di sistemi museali, arte contemporanea, spettacolo dal vivo, musica popolare. Le misure sono state già presentate ai potenziali beneficiari in vari occasioni pubbliche, anche grazie ad una misura specifica di Capacità istituzionali prevista dallo stesso fondo (Cfr Azione 1.a.13) e saranno oggetto di attuazione nelle loro linee essenziali o tramite avviso pubblico secondo il cronoprogramma di cui al BIACS Crono 3	Fase 1: conclusa Fase 2: conclusa Fase 3: conclusa Fase 4: conclusa Fase 5: conclusa Fase 6: in corso	si veda BIACS crono3	settore responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
14.05.SA040	Sviluppo dell'ecosistema digitale per la cultura della Regione Toscana con risorse del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2021-2027 (Azione 1.2.2)	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	L' Azione mira a rafforzare e sviluppare l'ecosistema digitale della cultura, avviato nel precedente ciclo di programmazione, che prevede la realizzazione di una piattaforma web e di applicazioni informatiche a supporto dei servizi offerti, per consentire una fruizione digitale del patrimonio culturale toscano in connessione con l'offerta turistica territoriale, secondo modelli di gestione sostenibili ed integrati, al fine di favorire una maggiore conoscenza dell'offerta culturale toscana. L'intervento viene finanziato con risorse FESR 2021-2027 (Azione 1.2.2), e prevede l'aggiornamento dei contenuti dei cinque tematismi (Gli Etruschi in Toscana, La Via Francigena in Toscana, Il Rinascimento: Ville e giardini medievali, La Scienza, L'Arte contemporanea) e sviluppo del portale in raccordo con la Digita library del MIC . Si veda il cronoprogramma BIACS 4	Fase 1: in corso Fase 2:	si veda BIACS crono4	settore responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Rilevazione della qualità del servizio miglioramento dell'impiantistica sportiva ai soggetti beneficiari degli interventi annualità 2022-2023.	5,00%	Numero questionari compilati e restituiti con giudizio positivo/numero di questionari restituiti	>= 70,00%	Dando atto che l'obiettivo "Riqualificazione e potenziamento degli impianti sportivi in Toscana" rappresenta un elemento di strategia rilevante e di continuità nelle politiche regionali di materia, sarà somministrato un questionario di gradimento rivolto alle amministrazioni pubbliche dell'azione regionale, per rilevare il grado di soddisfazione da parte dei soggetti beneficiari dei contributi delle annualità 2022-2023.	-	Al 31/03/2025 sono stati predisposti i formulari per la somministrazione del questionario di gradimento da sottoporre all'attenzione dei beneficiari dell'avviso pubblico per il sostegno ad investimenti in materia di impiantistica e spazi sportivi pubblici destinati alle attività motorie sportive mediante contributi in conto capitale (annualità 2022) al fine di rilevare la qualità del servizio miglioramento dell'impiantistica sportiva in Toscana. La comunicazione relativa al questionario da compilare è stata inviata entro il mese di giugno 2025.	settore responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	20,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e Bilancio)	100%	vedi nota sotto la scheda	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenziano i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	100%	I report previsti per il primo semestre 2025 sono stati inviati secondo le scadenze previste	report PNRR	SECONDO LE ASPETTATIVE
14.00.00	Raccordo sul Progetto Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'attuazione degli interventi previsti nel progetto	88,98%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	60,96%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	92,55%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
25.00.00	Svolgimento del Progetto Promozione dello sport	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	77,27%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	98,70%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	99,31%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	0,05	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	21,05%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	IN RITARDO
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		93,07%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		88,55%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE BENI ISTITUZIONI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT (BIACS) - OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
14.04.SA038	Sostegno alle candidature Unesco per la Toscana.	5,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza come da cronoprogramma	100,00%	Sostegno all'inserimento nella Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO di due candidature, secondo le corrispondenti Linee guida a valere la L.77/2006: "La via Francigena" (Regione Toscana capofila, Regione Lazio, Regione Emilia Romagna, Regione Lombardia, Regione Liguria, Regione Piemonte, Regione Val d'Aosta) e "Il Sistema delle Ville Fattoria nel Chianti Classico". In merito alla candidatura La Via Francigena, mediante il soggetto attuatore FST, nell'annualità 2025 si provvederà alla redazione del documento di Preliminary Report. Relativamente alla candidatura del Sistema delle Ville Fattoria nel Chianti Classico è stato già consegnato all'Icomos il Preliminary Report per la candidatura e nell'annualità 2025 si prevede l'attivazione di lavori di lavoro al fine di predisporre la documentazione integrativa, richiesta dall'Icomos. Si veda il cronoprogramma BIACS 5	Fase 1: in corso Fase 2: in corso	si veda BIACS crono 5	settore responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma, sia in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) che in termini attuativi (indicatori di output) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2025 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dal target non imputabili agli stessi.	2,75%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSE+	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma, sia in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) che in termini attuativi (indicatori di output) al fine di superare la soglia del disimpegno automatico e, conseguentemente, garantire il pieno utilizzo delle risorse del Programma. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	0%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Arca. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	1,40%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) le Direzioni invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, della coerenza con gli altri strumenti di programmazione regionale o nazionale che insistono sul territorio, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	-	la scadenza per l'invio è il 15/07, sarà monitorato al 30/09	settore responsabile	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE BENI ISTITUZIONI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT (BIACS) - OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 21,25%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 1,94%		-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo %

M1 Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo M1C3 Turismo e cultura

Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale.

TOTALE complessivo progetti ammessi e finanziati n. 179

TOTALE complessivo risorse impegnate: € 22.491.459,27

Predisposizione e conclusione iter atti per n. 13 varianti inerenti variazioni di cronoprogramma, di distribuzione di spesa, di macrovoci e quadro economico. A seguito dell'istruttoria da parte di Sviluppo Toscana è stata data risposta via PEC alla parte beneficiaria con l'esito della modifica richiesta.

Erogazione di n. 2 saldi: programmazione e organizzazione dei sopralluoghi dei 2 interventi PNRR giunti a conclusione, istruttoria e approvazione dei rispettivi provvedimenti dirigenziali DD 6502 del 24/03/2025 e DD 7076 del 02/04/2025. Notifica dei rispettivi provvedimenti agli interessati tramite PEC. Acquisione tramite piattaforma della Tesoreria dei relativi mandati quietanzati e trasmissione a Sviluppo Toscana per il caricamento sul Regis, ai fini della rendicontazione degli esborzi della Regione.

Esecuzione di n. 8 sopralluoghi relativi a interventi conclusi, per i quali è in corso l'istruttoria sulla rendicontazione, e interventi per i quali lo stato di avanzamento dei lavori è superiore all'80%.

Predisposizione e approvazione di n. 1 provvedimento dirigenziale di rinuncia al contributo per il recupero del bene ammesso a finanziamento, Decreto Dirigenziale n. 5132 del 20.02.2025 (certificato il 14/03/2025), previa interlocuzione con il beneficiario per la predisposizione della dichiarazione di rinuncia. Notifica del provvedimento all'interessato tramite PEC.

Trasmissione del monitoraggio mensile a MIC relativo alle modifiche di importo finanziamento, importo complessivo, modifiche soggettive e all'aggiornamento dei dati sull'avanzamento fisico e finanziario degli interventi PNRR. Interazioni puntuali su Regis per aggiornamenti conseguenti alle variazioni di importo complessivo e importo PNRR.

Aggiornamento della pagina web regionale "Protezione e valorizzazione dell'architettura e del paesaggio rurale" alla luce della circolare n. 1950 del 20.01.2025 del MIC relativa alla comunicazione tempestiva della documentazione atta a comprovare la conclusione fisica dei progetti (Allegato 18 - Comunicazione fine lavori) e della circolare n. 40330 in data 10.12.2024 del MIC inerente alla compilazione delle "Dichiarazione di conformità delle caldaie a gas naturale" da parte dei beneficiari.

Predisposizione dell'attività di rendicontazione sulla Piattaforma Regis relativamente ai progetti PNRR conclusi e per i quali si è provveduto alla liquidazione del contributo. Compilazione della "Checklist per la verifica della regolarità amministrativo-contabile delle spese" relativa ai progetti PNRR per i quali è stato liquidato il contributo, al fine di caricare la documentazione relativa alla rendicontazione su Regis.

Caricamento sul sito Sharepoint della "Comunicazione dei dati sulla titolarità effettiva per enti pubblici" relativa agli interventi PNRR (ammessi e non revocati), come richiesto con circolare n. 27 del 15 settembre 2023 del Ministero della Cultura, per il successivo aggiornamento su Regis.

Studio dei progetti suscettibili di contenzioso, al fine di trovare soluzioni stragiudiziali e di risoluzione bonaria delle vicende, oltreché controlli interni su quanto operato da Sviluppo Toscana nelle ipotesi in cui sono emerse criticità (sia a livello di dati che di quantificazione del contributo concesso).

Digitalizzazione del patrimonio culturale

Comunicazione di aggiudicazione definitiva della Gara "Carta e Foto" con individuazione dei 5 fornitori dei 5 cluster definiti per Regione Toscana-Lotto n. 14 Toscana (provvedimento INVITALIA prot. n. Prot. n.0161735 dell'8-3-2024). Approvata stipula dell'Accordo Quadro con dd 9536 del 2-5-2024; accordo stipulato in data 2-7-2024. Approvati gli Schemi di Ordini di attivazione e

di Contratto specifico relativamente a ciascuno dei 5 cluster (dd 17856-18332-18803-18799-20183); stipulati 5/5 contratti e liquidato anticipo del 20% per 1/5 contratti. Risultano concluse le procedure per individuare le figure esterne di supporto a Regione Toscana-RUP e DEC; n. 1 Project owner mediante affidamento diretto (DD n. 3766 del 9-2-2024) e n. 2 Business managers

mediante avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo (DD n. 13635 del 14-6-2024; per n. 1 incarico di BM - preso atto delle dimissioni da parte di un incaricato - ed è stato perfezionato un nuovo incarico al terzo in graduatoria).

Progetti pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati

Lavori LOTTO 1 (Casa del Sarto): I lavori procedono. Lavori LOTTO 2A+ 2B: Procedura di gara conclusa e pubblicata determina di aggiudicazione. Consegnati i lavori. Presentato un ricorso da parte di un soggetto partecipante alla gara. Ultimata la definizione del progetto culturale ed elaborato il piano operativo delle attività culturali, ovvero un documento che indica le attività e i

relativi impegni di spesa effettuati o da fare sulle componenti 3 e 4. Componente 5 Comunicazione: le attività sono in linea con il cronoprogramma. La Direzione Cultura monitora il progetto costantemente assicurando pieno supporto al Comune, anche nelle interlocuzioni con il MIC (Svolti n. 2 incontri con Comune e progettisti e n. 1 incontro con MIC, Comune e progettisti).

Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale.

Gli atti riferiti alla misura in oggetto sono stati: Delibera n.1025 del 16-09-2024: Approvazione schema accordo ai sensi dell'art. 7, comma 4, del d.lgs. 36/2023 tra RT e DIDA per intervento di catalogazione parchi e giardini storici (PNRR) e D.D.n.28088 del 6-12-2024. A seguito di tali provvedimenti il DIDA ha provveduto all'avvio dell'istruttoria preliminare in previsione della consegna di un report ragionato dell'elenco dei giardini già identificati, attraverso sopralluoghi ed il controllo, verifica, valutazione, delle liste di giardini fornite dal Ministero e dalla Regione Toscana, con la creazione di una mappa interattiva territoriale con le diverse unità collocate.

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO (IFRL) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI			Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
12.01.SA066	Tenuta dell'indicatore di Lisbona per la Toscana che misura il livello di accoglienza dei bambini di età 3-36 mesi nella rete dei servizi educativi	3,00%	Bambini in età 3-36 mesi accolti in servizi educativi per la prima infanzia o anticipatori dell'infanzia/popolazione 3-36 mesi	45,00%	L'indicatore di Lisbona misura la presa in carico dei bambini di età inferiore ai 3 anni, all'interno di una struttura per la prima o la seconda infanzia. La soglia del 33% è stata definita in occasione del Consiglio europeo di Barcellona (15-16/03/2002) e si lega all'obiettivo generale di raggiungere un livello di donne occupate superiore al 60%, a sua volta formulato a conclusione del Consiglio europeo di Lisbona (23-24/03/2000). Le fonti informative relative ai sopracitati fattori sono le seguenti: - bambini iscritti nei servizi educativi per la prima infanzia alla data del 31/12; dati Siria (sistema informativo regionale infanzia) - bambini accolti temporaneamente dai servizi educativi per la prima infanzia: dati Siria (sistema informativo regionale infanzia) - bambini di 2 anni iscritti in anticipo alle scuole dell'infanzia: dati Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca - popolazione residente 3-36 mesi: dati Istituto Nazionale di Statistica Negli ultimi anni l'indicatore è aumentato pertanto sono stati rivalutati i target, che tuttavia trovano un limite al loro incremento a causa della saturazione dell'offerta.	47,7	Valore conseguito nell'anno educativo 23-24. La rilevazione 24/25 è ancora in corso	Rilevazione SIRIA	SECONDO LE ASPETTATIVE
12.03.SA067	Piattaforma regionale di web learning TRIO : sviluppo dell'offerta formativa	3,00%	Numero nuovi corsi realizzati e resi disponibili tramite il catalogo di TRIO/numero nuovi corsi programmati	400,00%	L'obiettivo è promuovere lo sviluppo dell'offerta formativa fruibile in e-learning mettendo a disposizione almeno 50 nuovi corsi sulla base delle esigenze espresse dagli stakeholder, sviluppando contatti e sinergie, tra gli altri, in tema di professioni tecniche, sicurezza sui luoghi di lavoro e Sistema Regionale delle Competenze	390,00%	Tenuto conto della richiesta sono stati avviati già nel primo trimestre un numero di corsi superiore a quanto inizialmente preventivato, fino ad arrivare a quota 195 (compresa manutenzione straordinaria) alla data del 30 giugno c.a.	Sistema di monitoraggio TRIO (BSC)	SECONDO LE ASPETTATIVE
12.03.SA068	Attività formativa Riconosciuta Legge Regionale n. 32/2002 articolo 17, secondo comma	3,00%	Numero decreti adottati secondo la tempistica prevista/numero decreti complessivamente adottati a fronte delle richieste di riconoscimento	100,00%	La fonte di monitoraggio è costituita dalla banca dati degli atti. Il decreto è considerato rispettoso della tempistica quando è adottato entro il mese successivo alla richiesta di riconoscimento	100,00%	DD 586, 601, 1483, 1775,2467, 2794, 3088, 3581,4459, 5414, 5966, 6473, 7741, 7838, 7840, 8016, 9976, 10312, 11086, 11458, 12664, 12910, 13717, 14907 del 2025	Sifort	SECONDO LE ASPETTATIVE
13.01.SA044	Diritto allo Studio Universitario: mantenimento del livello dei benefici	3,00%	Percentuale di copertura degli studenti idonei alla borsa di studio	100,00%	Il valore target per l'anno 2025 è garantito dalle risorse nazionali, regionali e del Fondo Sociale Europeo assegnate all'Azienda Regionale DSU (ARDSU) e, a meno di un nuovo rilevante aumento dei costi dei prodotti energetici e alimentari l'ARDSU potrà garantire i benefici agli studenti borsisti. Viceversa i valori target per il 2026 (anno in cui verrà meno il supporto dei fondi PNRR), e ancor per il 2027 (anno nel quale si prevede una consistente riduzione del FIS a livello nazionale), potranno essere rivisti in base al grado di copertura del nuovo fabbisogno finanziario. Andrà verificato se il costo delle borse (il cui valore unitario sarà per altro aumentato in base ai decreti ministeriali annuali di aggiornamento) potrà trovare copertura in un quadro di ridotte assegnazioni di risorse nazionali. La capacità dell'ARDSU di offrire i servizi che costituiscono parte integrante delle borse per gli anni 2026 e 2027 dipenderà dall'andamento dei costi energetici e delle derrate alimentari i cui aumento potrebbe determinare un maggior fabbisogno finanziario.	-	Si conferma quanto già comunicato: Nel bilancio previsionale 2025/27 l'Azienda DSU prevede di poter soddisfare il 100% degli studenti idonei del bando AA 2025-26. Il raggiungimento dell'obiettivo è in linea con i tempi di realizzazione. Il suo conseguimento finale avverrà con l'approvazione della graduatoria definitiva del bando AA 2025-26 che avverrà nel mese di novembre 2025. Il valore target per il 2026, AA 2026/27 potrà essere rivisto in base al grado di copertura del fabbisogno finanziario. Andrà verificato se il costo delle borse (il cui valore unitario sarà per altro aumentato in base ai decreti ministeriali annuali di aggiornamento) potrà trovare copertura in un quadro di ridotte assegnazioni di risorse nazionali. La capacità dell'ARDSU di mantenere il livello dei servizi ed il grado di copertura delle borse dipenderà dalle ulteriori risorse nazionali e/o provenienti dal Fse che potranno essere rese disponibili. Presumibilmente a fine settembre sarà possibile un aggiornamento con la graduatoria provvisoria	Documentazione agli atti dell'ufficio	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Rilevazione della Qualità percepita circa l'iniziativa "Nidi gratis"	3,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction)	>=75%	Definita la modalità di rilevazione della soddisfazione degli utenti, il questionario è stato sottoposto alle famiglie coinvolte con riferimento al bando per l'anno di riferimento 2023-2024. Dai questionari completati nei mesi di febbraio-marzo 2024, ha dichiarato di essere soddisfatto o molto soddisfatto della Misura regionale il 96% delle famiglie.	97,00%	il questionario è stato sottoposto alle famiglie coinvolte mediante applicativo. Il risultato dell'anno educativo 2024/2025 è stato ampiamente superiore alle aspettative con grande soddisfazione.	questionario famiglie su applicativo	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	100,00%	I target per la direzione sono stati rispettati come da indicazioni e come attestato semestralmente dai monitoraggi effettuati	documentazione agli atti dell'ufficio	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	100,00%	I report bimestrali sono stati inviati nei tempi richiesti	documentazione agli atti dell'ufficio	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO (IFRL) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI			Note	MONITORAGGIO			Valutazione sintetica indicatore
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
12.00.00	Svolgimento del Progetto Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	89,29%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	81,21%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	94,57%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
13.00.00	Svolgimento del Progetto Città universitaria e sistema regionale della ricerca	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	99,58%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	10,67%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	IN RITARDO
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	81,67%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
19.00.00	Svolgimento del Progetto Diritto e qualità del lavoro	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	88,49%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	85,45%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	94,13%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
21.00.00	Raccordo sul Progetto Ati il progetto per le donne in Toscana	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	78,41%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	99,16%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	93,57%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO (IFRL) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI			Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore	
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025						
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2025 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	63,73%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSE+	SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	0%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE	
			Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Al fine di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	100,00%	12,30%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Al fine di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	100,00%	-	La scadenza per l'invio è il 15/07; sarà monitorato al 30/09	settore responsabile	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO (IFRL) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI			Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	98,12%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2024 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		100%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		0%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	IN RITARDO
12.01.SA066	Intervento "Libri Gratis"	5,00%	Numero di beneficiari	>=30.000	La modalità di rilevazione sarà messa a punto nel corso del primo trimestre 2025	-	Nel corso del 1° trimestre è stata definita come da programmazione la modalità di rilevazione dei beneficiari e contestualmente è stato predisposto il bando, che sarà approvato nel corso del secondo trimestre, a seguito del quale i potenziali beneficiari potranno presentare domanda. Il bando regionale è concluso, è attualmente in corso la fase istruttoria sulle domande pervenute, cui farà seguito il decreto di approvazione dei destinatari finali dell'intervento	documentazione agli atti dell'ufficio	SECONDO LE ASPETTATIVE
12.02.SA067	Programmazione e coordinamento dei progetti nazionali e regionali di politiche attive e formazione	5,00%	Realizzazione attività previste dai piani	100,00%	vedi CRONO IFRL 1	Fase 1: conclusa Fase 2: in corso	vedi crono IFRL 1	documentazione agli atti dell'ufficio	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 11,34%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero n = 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture totali di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 10,42%		-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle modulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/indicatori-di-tempestivita%20dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE (OP) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI			Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.03.A21	Ampliamento Centro Direzionale di Novoli	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OP 1	Fase 1 in corso ; Fase 2 in corso	si veda crono 1 Obiettivo da rimodulare	Direzione	IN RITARDO
99.03.A21	Ristrutturazione edifici 1 e 2 dall'ex Meyer	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OP 2	Fase 1 conclusa; Fase 2 conclusa; Fase 3	si veda crono 2	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMP/IRLP)	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.03.A21	Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi III lotto	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma OP 3	Fase 1: in corso Fase 2: da iniziare - Fase 3: da iniziare - Fase 4: da iniziare.	si veda crono 3 Obiettivo da rimodulare	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMP/IRLP)	IN RITARDO
99.03.A21	Regolarizzazione delle occupazioni senza titolo	5,00%	Numero schede valutative redatte/numero schede di cui è prevista la redazione	100,00%	L'indicatore concerne la verifica dello stato della procedura espropriativa relativa alle strade di interesse regionale con particolare riferimento alla Strada di Grande Comunicazione Firenze-Pisa-Livorno. Si prevede di redigere 70 schede valutative	35,71%	Sono state redatte 25 schede valutative	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMP/IRLP)	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero verbali di sopralluogo effettuati/numero sopralluoghi di cui è prevista l'effettuazione	100,00%	L'indicatore concerne la verifica dello stato dei luoghi e la verifica dei presupposti per l'applicazione dell'articolo 42 bis del decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001. Si prevede di effettuare 70 sopralluoghi	35,71%	Sono stati redatti 25 verbali valutativi	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMP/IRLP)	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero relazione sull'indennizzo e quantificazione relative ad occupazioni predisposte/numero relazioni di cui è prevista la predisposizione	100,00%	L'indicatore concerne la predisposizione delle relazioni di cui all'articolo 42 bis del decreto del Presidente della Repubblica n. 327/2001. Si prevede di predisporre 70 relazioni	35,71%	Sono state redatte 25 relazioni	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMP/IRLP)	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.03.A21	Concessione di contributi regionali a Comuni ed altri Enti per la realizzazione di interventi	10,00%	Numero di accordi approvati/numero di accordi di cui è prevista l'approvazione	100,00%	L'indicatore è finalizzato ad individuare il numero di Accordi approvati con delibera della Giunta Regionale al fine della concessione dei contributi regionali straordinari a favore degli Enti per la realizzazione di interventi stanziati con apposte leggi regionali. Si prevede di approvare almeno 5 Accordi nell'anno.	480,00%	Alla data del 30 giugno 2025 sono stati approvati 24 accordi con Enti	Settore Supporto tecnico amministrativo per la valorizzazione del patrimonio pubblico in ambito regionale	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Al fine di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Arta. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	10,20%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Al fine di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) i Responsabili di Azione (RdA) riverranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali, riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	-	La scadenza per l'invio è il 15/07; sarà monitorato al 30/09	settore responsabile	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE (OP) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI			Note	Valore conseguito	MONITORAGGIO		Valutazione sintetica indicatore
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025			Note di monitoraggio	Fonte dati	
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	100%	La direzione è responsabile dell'intervento: M1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura - C3 - Cultura 4.0 (MIC3) Misura 2 - "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale" - Investimento 2.3: Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici - Restauro giardino storico Villa Medicea di Careggi - Lavori in corso di esecuzione secondo le aspettative	Direzione Opere Pubbliche	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGUR) un report di monitoraggio in cui si evidenziano i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGUR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report consociativo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	100%	Inviati alla DGGUR i report di monitoraggio bimestrale con l'aggiornamento sullo stato di avanzamento degli interventi di propria competenza	Direzione Opere Pubbliche	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.03.A21	Ristrutturazione Stamperia Braille	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma 4	Fase1: conclusa Fase 2: conclusa - Fase 3: conclusa - Fase 4: -	si veda crono 4	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.03.A21	Nuovo impianto antincendio di Palazzo Covoni	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma 5	Fase1: conclusa Fase 2: - Fase 3: - Fase 4: -	si veda crono 5	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.03.A21	Nuovo impianto di condizionamento sede via Democrazia Massa	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma 6	Fase1: conclusa Fase 2: - Fase 3: - Fase 4: -	si veda crono 6	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.03.A21	Sopralluoghi finalizzati al controllo dello stato di avanzamento degli interventi finanziati da RT	5,00%	Numero di sopralluoghi effettuati/numero di sopralluoghi programmati	100,00%	Il numero di sopralluoghi programmati sarà quello indicato nella lettera che verrà inoltrata al Direttore Generale ai sensi della DGR n. 889/2020 così come modificata dalla DGR n. 309/2022.	40%	Con riferimento alla comunicazione del Direttore Generale, ai sensi della DGR 309/2022 ex DGR 889/2020, sono stati effettuati nr. 2 sopralluoghi sui 5 previsti: presso il Comune di Monteroni D'Arbia e presso il Comune di Pliandisco.	Settore Supporto tecnico amministrativo per la valorizzazione del patrimonio pubblico in ambito regionale	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio delle attività relative all'Indizione, allo svolgimento ed alla gestione delle elezioni regionali 2025	3,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro	100,00%	Obiettivo comune con le Direzioni Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici, Programmazione e Bilancio, Opere pubbliche, Sistemi Informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione, Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro.	100%	Partecipazione a gruppi di lavoro per coordinamento logistica e necessità	Direzione Opere Pubbliche	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 11,00%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'Indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 1,73%		-	L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	https://www.regione.toscana.it/indicatore-di-tempestivita/C3%AO-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE (CTTAG) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %		Valore target 2025					
05.02.SA036	Accrescere la competitività delle filiere e favorire l'innovazione del sistema produttivo regionale	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Accrescere la competitività delle filiere e favorire l'innovazione del sistema produttivo regionale grazie al radicamento delle imprese multinazionali. Si veda il cronoprogramma CTTAG 1	Fase1: conclusa Fase2: -	si veda crono 1. Obiettivo da rimodulare	Direzione	IN RITARDO
99.04.A21	Presidio delle attività di chiusura del Programma Operativo Regionale (POR) FSE 2014 2020 e pieno utilizzo delle risorse	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Definire e completare le attività di chiusura del POR FSE 2014 2020 individuando progetti da inserire in via definitiva nel POR e nel Programma Operativo Complementare della Toscana (POC) ed elaborazione relazione finale di chiusura in modo da garantire flussi di cassa rilevanti per il bilancio regionale. Si veda cronoprogramma CTTAG 2	Fase1: in ritardo Fase2: in ritardo Fase 3: in corso Fase 4: Fase 5:	si veda crono 2	Settore Autorità di gestione del POR FSE	IN RITARDO
99.04.A21	Presidio delle attività di chiusura del POR FESR 2014 2020 e pieno utilizzo delle risorse	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Definire le attività di chiusura del POR FESR 2014 2020 individuando progetti da inserire nel POC ed elaborazione relazione finale di chiusura in modo da garantire i flussi di cassa rilevanti per il bilancio regionale. Si veda cronoprogramma CTTAG 3	Fase1: conclusa Fase2: -in corso Fase 3: - Fase 4: -	si veda crono 3 Obiettivo da rimodulare	ADG FESR	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Attuazione programma Fondo Sociale Europeo (FSE+) 2021 2027 per il raggiungimento dei target di spesa al 31.12.2025	9,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Monitoraggio rafforzato e azioni di accelerazione della spesa al fine del conseguimento del target N+3. Si veda cronoprogramma CTTAG 4	Fase1: conclusa Fase2: conclusa Fase 3: - Fase 4: -	si veda crono 4	odg CD	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Attuazione del programma di cooperazione Italia Francia Marittimo 2021-2027	9,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Coordinamento delle attività amministrativa per la gestione del Programma Regionale del FSE+, del Programma Regionale FESR 2021-2027 e del Programma di Cooperazione Italia Francia Marittimo 2021-2027 per il raggiungimento dei target previsti dal Regolamento dell'Unione Europea n. 2021/1060 del 24/06/2021. Si veda il cronoprogramma CTTAG 5	Fase1: conclusa Fase2: -	si veda crono 5	https://www.regione.toscana.it/documents/10180/237383761/SUPP+n.+37+a+BU+del+12.02.2025+pIII.pdf/89b52472-de7a-e1d9-8461-95536c8a84b3?t=1739340276800	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Attuazione del PR FESR 2021 2027 per il raggiungimento dei target di spesa al 31.12.2025	9,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Attuazione del PR FESR mediante modifica del PR FESR per aderire alla piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) al fine di accelerare la transizione verde e digitale e assicurare una sana gestione finanziaria del Programma; monitoraggio e azioni di accelerazione al fine del conseguimento del target N+3. Si veda cronoprogramma CTTAG 6	Fase1: conlusa Fase2: in corso Fase 3: -	si veda crono 6 Obiettivo da rimodulare	ADG FESR	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.07.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	4,00%	Proseguimento con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00%	Obiettivo condiviso con le Direzioni Attività Produttive, Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e Programmazione e Bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 1. Stante la particolare natura dell'obiettivo, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica, anche di eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	Fase 7: in corso	il 22/05/2025 si tenuta in II convocazione l'assemblea dei soci di CoSvIG Scri che, sulla base della proposta di razionalizzazione illustrata dal rappresentante regionale, ha deliberato la volontà di cedere da parte di Cosvig il ramo di azienda istituzionale ad una costituita nuova Fondazione e mantenere nella disponibilità del consorzio il laboratorio di SestaLab; ha disposto quindi che l'Amministratore Unico presenti per l'approvazione in assemblea dei soci i nuovi piani industriali in coerenza con il nuovo scenario che evidenzino per ciascuno dei due rami di azienda la sostenibilità economico finanziaria. I suddetti piani saranno oggetto di valutazione della Giunta regionale. Obiettivo da rimodulare	Settore Pianificazione e gestione geotermica	IN RITARDO
99.04.A21	Assegnazione delle Concessioni geotermiche ex art. 16bis D.lgs. 22/2010	12,00%	Numero di atti verificati/numero di atti soggetti a ricognizione	100,00%	L'obiettivo è realizzabile attraverso due percorsi, condizionati dall'esito della valutazione del piano pluriennale di investimenti del Concessionario uscente. Qualora il Piano pluriennale fosse valutato positivamente l'attività consisterà nella predisposizione e definizione delle linee di indirizzo al Concessionario uscente ai fini dell'attuazione del piano pluriennale degli investimenti e dei disciplinari per l'attività di monitoraggio dello stesso conseguenti alla rimodulazione delle concessioni geotermiche, qualora invece l'esito della valutazione del piano pluriennale di investimenti del Concessionario uscente fosse valutato negativamente si dovrà procedere con la predisposizione degli atti volti all'indizione di una gara per l'assegnazione delle Concessioni.	-	In data 17 febbraio 2025 la Giunta ha approvato la Delibera n.167 avente ad oggetto: "Valutazione del Piano Pluriennale di Investimenti presentato da Enel Green Power Italia Srl ai sensi del D. Lgs. 22/2010 art. 16.bis". Obiettivo da rimodulare	Banca dati RT	SECONDO LE ASPETTATIVE
05.00.00	Svolgimento del Progetto Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	60,71%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	100,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	nv	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	NON VALUTABILE

COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE (CTTAG) - OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %		Valore target 2025					
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2025 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA) , al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	53,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSE+	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione . L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	51,79%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Coordinamento per l'ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		92,99%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2025 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. La pesatura verrà computata assegnando un peso del 80% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse proprie della Direzione e del 20% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse di tutto l'ente	99,51%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		16,98%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	IN RITARDO

COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE (CTTAG) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %		Valore target 2025					
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=5,00%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <=2,20%		-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	Il ritardo annuale di pagamento è calcolato come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture, considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice univoco di fatturazione presente per la struttura della Giunta Regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento Il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE (SIITI) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE sintetica indicatori
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
01.06.A21	Monitoraggio avanzamento transizione digitale	5,00%	Numero cruscotti realizzati nell'anno	3	I cruscotti di monitoraggio (dashboard) consentono di monitorare lo stato di implementazione della strategia legata alla transizione digitale. I cruscotti utilizzati al 31/12/2025 saranno 18.	66,67%	Un 15 cruscotti ve ne sono 16 già implementati (su 15 previsti al 31/12/2024) come poteva vedere dal monIPRS per l'intervento chiamato BIG DATA. Nello stesso monIPRS, sono riportate per i 16 implementati le seguenti note: il valore target è riferito al 31/12/2025, mentre il target intermedio 2024 è pari a 15, quindi quest'ultimo è attualmente raggiunto. Il valore effettivo ricomprende la realizzazione delle seguenti dashboard riorganizzate avvenute nel 2023: SMS Manager; ARPA; Osservatorio Turistico Regionale; PNRR - Progetti e risorse; PNRR - Settori; PNRR - Soggetti Richiedenti; SIERT - Catasto Impianti Termici; Statistiche del Geoportale; Prezzario dei lavori della Toscana; Infanzia; Biblioteche. In aggiunta alle dashboard suddette, nel corso del 2024 sono state realizzate le dashboard integrate di monitoraggio per la direzione sistemi informativi sui seguenti argomenti: Agenda Digitale, Dati, Servizi digitali, Infrastruttura, Competenze. Le due dashboard aggiuntive relative al target 2025, e da poco terminate, sono relative al tema attività produttive, in particolare all'Osservatorio PMI (micro, piccole e medie imprese) e si intitolano nello specifico Sistema Italia e Contributi a fondo perduto. La terza dashboard risulta ancora da individuare come oggetto. Al prossimo aggiornamento del PRS	Struttura Responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
01.03.A21	Connettività mobile in Toscana - progetto infrastrutture passive	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 1	Fase 1: concluso Fase 2: conclusa	Si veda il cronoprogramma SIITI 1	Struttura Responsabile	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE
01.03.A21	Compliance datacenter Sistema Cloud Toscana a requisiti ACN	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 2	Fase 1: concluso Fase 2: conclusa	Si veda il cronoprogramma SIITI 2	Struttura Responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
01.07.A21	Adozione Intelligenza artificiale in Regione Toscana	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 3	Fase 1: concluso Fase 2: in corso Fase 3: in corso	Si veda il cronoprogramma SIITI 3	Struttura Responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.03.A21	Presidio delle attività relative all'indizione, allo svolgimento ed alla gestione delle elezioni regionali 2025	5,00%	Rispetto degli adempimenti previsti dal cronoprogramma definito dal gruppo di lavoro in CD inerenti la gestione delle elezioni regionali 2025	100,00%	Obiettivo comune con la Direzione Generale, con l' Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici, con la Direzione Programmazione e Bilancio, con la Direzione Opere pubbliche e con la Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro.	In corso	Analisi e pianificazione delle attività di competenza della Direzione e svolgimento della survey "Riconoscimento dotazioni e fabbisogni degli uffici elettorali dei Comuni toscani - Anno 2024" dal 05/12/2024 al 24/01/2025. Selezione della piattaforma informatica da utilizzare per la gestione delle informazioni dei dati elettorali, individuata in SIEL / Eligendo. Avvio predisposizione di un progetto di potenziamento delle infrastrutture IT di Palazzo Strozzi - Sacratì.	Struttura Responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Sostituzione dell'attuale software di gestione del personale	5,00%	Sostituzione dell'attuale software di gestione del personale con particolare riferimento ai seguenti moduli: Gestione Economica del personale - Gestione Presenze /Assenze e Portale del Dipendente - Gestione Pianta Organica - Motore di ricerca ed estrazione dati - Gestione Valutazione e Performance - Gestione Missioni - Gestione Concorsi. Avvio progressivo nel corso dell'anno a gestione in	100,00%	Obiettivo condiviso con la Direzione Organizzazione, personale e sicurezza sedi di lavoro. Si veda il cronoprogramma OPGSS	Fase 2: concluso Fase 3: conclusa Fase 6: da avviare	Si veda il cronoprogramma OPGSS 2	SIACS/SCITDPA	SECONDO LE ASPETTATIVE
01.07.A21	Adeguamento alle specifiche nazionali (D.L. 160/2010) del sistema SUAP	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 4	Fase 1: concluso Fase 2: concluso Fase 3: in corso Fase 4: da avviare	Si veda il cronoprogramma SIITI 4	Struttura Responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
01.03.A21	Assemblea Rete Telematica Regionale Toscana (RTRT) e documento di indirizzo aggiornamento Agenda Digitale Toscana	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Si veda il cronoprogramma SIITI 5	Fase 1: in corso Fase 2: in corso	Si veda il cronoprogramma SIITI 5	Struttura Responsabile	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive, della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione e della Programmazione e bilancio)	100,00%	Vedi nota sotto la scheda	Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenziano i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, delle Attività Produttive e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione). I report rimessi dalla Direzione Programmazione e Bilancio avranno cadenza semestrale e riguarderanno la gestione complessiva del PNRR in Regione Toscana	100,00%	n. 3 Report prodotti per il primo semestre 2025	Documenti agli atti della Direzione	SECONDO LE ASPETTATIVE
01.00.00	Raccordo sul Progetto Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelli complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'attuazione degli interventi oggetto del progetto.	97,74%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	95,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale	63,24%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	97,50%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Staff centrale Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE (SITI) - OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatori
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	15,00%	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2025 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	0,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FSE+	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
			Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	0,00%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati FESR	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	24,05%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	IN RITARDO
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2025 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		100%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni settore Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE	
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	5,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 11,00%	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "C" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunta la non valutabilità dello stesso). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. La formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione nel corso dell'anno. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	-	[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	% impegni reimputati <= 1,73%		[L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori. I dati saranno disponibili con l'approvazione del Rendiconto generale 2025.	Elaborazioni Staff centrale su dati di bilancio	NON VALUTABILE	
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	-	Valore dell'indicatore di ritardo dei tempi di pagamento	<=0	In ritardo annuale un pagamento è calcolato come la misura del ritardo di pagamento ponderata in base all'importo viene tenuto considerando le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno. Se il valore dell'indicatore è negativo si ha un pagamento in anticipo rispetto alla scadenza, mentre se il valore è positivo si ha un pagamento in ritardo. Il valore dell'indicatore, come risultante dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato, viene annualmente asseverato dal Collegio dei Revisori dei Conti. Non viene valorizzata la pesatura dell'obiettivo in quanto ciò rappresenterebbe una duplicazione rispetto alla modifica del sistema di valutazione della dirigenza di cui all'Allegato B alla delibera di approvazione delle rimodulazioni. Il dato relativo al 2023 è quello complessivo di ente, stante l'unico codice	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%20dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE (SITI) – OBIETTIVI 2025						MONITORAGGIO			VALUTAZIONE
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatori
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
Misura 2.2.1 – Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR -Le selezioni per l'individuazione dei 7 esperti sono state svolte a fine 2021 e gli incarichi attivati con i Decreti Dirigenziali n. 22794 del 24.12.2021 e n. 22795 del 24.12.2021 con relativi impegni di spesa sul capitolo di competenza della Direzione Generale n. 72131 del bilancio di previsione 2022 (Conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR – finanziamento statale) per un totale di Euro 735.904,00. Questi impegni sono stati diminuiti in funzione della verifica del regime IVA degli esperti. Pertanto gli impegni attuali sono di Euro 6642.156,00. Rispetto ai suddetti impegni sono stati liquidati il primo (gennaio-febbraio), il secondo (marzo-aprile) bimestre, il terzo bimestre (maggio-giugno) e il quarto bimestre (luglio-agosto) di attività 2022 dei 7 esperti per un totale di Euro 374.366,00.-. Nel mese di luglio si è proceduto ad un approfondimento dei compiti degli esperti secondo le indicazioni pervenute dal Dipartimento Funzione Pubblica e ad una revisione dei contratti e dei termini di riferimento degli incarichi in modo da essere più attinenti agli obiettivi del Sottoinvestimento 2.2.1 "Assistenza Tecnica a livello centrale e locale del PNRR". Con il Decreto Dirigenziale n. 23609 del 29/11/22 si è dato atto dell'avvenuta risoluzione - a far data dal 23/11/2022 – di un contratto per il profilo "Esperto Ingegnere Gestionale" e contestualmente scorrendo la graduatoria è stato attivato un nuovo contratto con decorrenza 01.12.2022 – 31.12.2022. Infine con il Decreto Dirigenziale 24878 del 01.12.2022 si è proceduto al rinnovo per gli anni 2023 e 2024 di tutti i contratti dei 7 esperti della Task Force con relativi impegni di spesa sul capitolo di competenza della Direzione Generale n. 72131 del bilancio di previsione 2023 e 2024 (Conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR – finanziamento statale) per un totale di Euro 735.904,00. per il 2023 e Euro 735.904,00. per il 2024. Con il Decreto Dirigenziale n. 2903 del 15/02/2023 si è dato atto dell'avvenuta risoluzione – a far data dal 15/02/2023 – di un contratto per il profilo "Esperto Ingegnere Informatico" e contestualmente scorrendo la graduatoria è stato attivato un nuovo contratto con decorrenza 21.02.2023–31.12.2024. Con il Decreto Dirigenziale n. 12788 del 05/06/2024 sono stati approvati 3 nuovi avvisi per ulteriori n. 3 esperti/professionisti da assegnare alla Task Force "Digitalizzazione ed Architetture IT", così come previsto dalla revisione del Piano Territoriale della Toscana approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 1415 del 04/12/2023 e modificato con Delibera di Giunta Regionale n. 1157 del 21/10/2024. Il Piano Territoriale è stato approvato dal DFP con comunicazione Prot. DFP-0078807-p-15/11/2024 e Regione Toscana ha adottato di conseguenza la nuova versione del Piano territoriale. Si è quindi provveduto ad aggiornare gli schemi di avviso approvati con DD 12788/2024 al fine di svolgerli ad inizio 2025 ed attivare i 3 contratti per il 2025-2026; gli avvisi sono stati rettificati con DD 26769/2024 e sono stati pubblicati a fine gennaio 2025. In parallelo si è proceduto con DD 28471 del 22.11.2024 a prorogare le attività di due degli esperti già contrattualizzati fino al 30.6.2026 e di rinnovare i contratti di altri 3 fino alla stessa data; per questi ultimi per un totale di euro 568.036,24 sugli anni 2024-2025. Nel V e VI bimestre 2024 gli esperti hanno svolto le attività assegnate dal piano di lavoro in relazione agli interventi previsti per la semplificazione e digitalizzazione dei processi connessi ai procedimenti indicati nel Piano Territoriale. Con comunicazione Prot. 0404129 del 17/07/2024 si è preso atto del recesso di un contratto per il profilo "Esperto Ingegnere Gestionale" a decorrere dal 08 agosto p.v.. Da inizio 2025 e con termine									
Misura 1.5a/b – CYBER SECURITY – CHIUSO									
Misura 1.5c - CSIRT - La proposta progettuale presentata da Regione Toscana denominata "CSIRT della Regione Toscana" CUP: D11C23000/60008 è stata ammessa al finanziamento da ACN in data 30/11/2023. La proposta progettuale è stata approvata con DGR 21 del 15/01/2024. In data 15/01/2024 è stato sottoscritto l'atto d'obbligo tra Regione Toscana e ACN con Protocollo 0020442. In data 12/02/2024 (Protocollo 010331) è stato comunicato l'avvio delle attività ad ACN. È stata avviata la rendicontazione della proposta progettuale secondo le Linee Guida redatte da ACN. In data 03 luglio 2024 è stato sottoscritto il contratto con il Consorzio Metis, per l'esecuzione delle attività di progetto. Alla data del 31.10, sono stati redatti ed approvati i seguenti documenti: - strumenti di identificazione incidenti - strumenti di tracciamento incidenti - strumenti di prevenzione incidenti - lista fonti informazione - set di documenti relativi all'accertamento dei singoli SOC c/o CSIRT Regione Toscana Sono stati creati e testati gli ambienti di staging per quanto inerente al contratto con Metis, incluse le necessarie integrazioni con i sistemi regionali (es. ARPA). È stato avanzato il passaggio in produzione (limitato a soggetti specifici) ed è prevista la pubblicazione completa del servizio con l'effettiva operatività di CSIRT nella seconda settimana di novembre. In data 30 ottobre è stato approvato il collaudo. Nei mesi novembre e dicembre vengono conclusi tutti i documenti che rendono lo CSIRT Toscana Enisa Base compliant. In data 12.12.2024 vengono inviate ad ACN le rendicontazioni per il completamento di PNRR, M1C111.5 - Avviso Pubblico n. 06/2023 a valere sul PNRR, Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.5 "Cybersecurity". Documentazione tecnica ai fini della consultazione del contributo M&I. [ACN]AO. ACN-US[REGISTRO UNICO]3901128-11-2024[80951 209904]. Con l'approvazione dei documenti da parte del Referente per la Sicurezza Informatica, prevista entro il mese di dicembre, CSIRT Toscana passerà sulla maggior parte dei servizi al piano Enisa Intermediata. E quindi previsto l'avvio formale di CSIRT Toscana, che sarà in grado di ricevere le domande di accreditamento da parte della futura constituency. CSIRT Toscana è operativo e in grado di ricevere le richieste di accreditamento. Il portale è raggiungibile all'indirizzo https://csirt.regione.toscana.it e le procedure sono state concluse, anche se eventualmente aggiornabili a seconda delle eventuali esigenze che si presenteranno in corso d'opera.									
Misura 1.3.2 – Single Digital Gateway – CHIUSO									
Misura 1.04.02 – Inclusione dei cittadini – Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali – Delibera n.199 del 26-02-20 Approvazione dell'accordo attuativo con AGID per la realizzazione della Missione 1 – Componente 1 – Asse 1 Investimento Misura 1.4.2. "Accessibilità" del PNRR per il miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali. Firmato Accordo attuativo con AGID 7 Marzo Kick off di progetto interno 17 Aprile 2024. E' in corso la proroga del progetto al 20/06/2025 come disposto da Agid per tutti i progetti della misura 1.4.2 con conseguente termine per rendicontare al 31/07/2025. Di tale proroga potranno beneficiare gli interventi di seguito indicati come numero 2 e 3a. Di seguito il dettaglio dello stato di attuazione degli interventi: 1. Assicurare che almeno il 50% delle tecnologie assistive richieste venga messo a disposizione di tutti i lavoratori con disabilità: intervento chiuso e rendicontato con risultati raggiunti al 100%. 2. Erogare formazione al territorio con focus specifici in tema di accessibilità: i corsi di formazione sono in corso e stanno coinvolgendo il personale dell'amministrazione regionale e del territorio toscano. Le attività si sono concluse e l'intervento è in fase di pagamenti									
Misura 1.04.3 - Adozione APP IO – CHIUSO									
Misura 1.04.3 - Adozione PAGOPA – CHIUSO									
Misura 1.7.2 – Rete dei servizi di facilitazione digitale - E' stato pubblicato l'Avviso per gli Enti locali toscani con pubblicazione sul BURT n. 15 del 12/04/2023, scadenza al 26/6/2023; Si è conclusa l'istruttoria con l'individuazione di 113 Punti Digitali Facili (PDF) È stato pubblicato un secondo Avviso con Decreto 24284 del 08/11/2023 per l'individuazione dei 56 PDF mancanti, con Decreto 27035 del 19/12/2023 è stato prorogato al 29 gennaio 2024 il termine ultimo per la presentazione delle domande Con Decreto 9231 del 02/05/2024 si è proceduto ad approvare l'elenco dei soggetti ammessi alla co-progettazione, elenco successivamente aggiornato con Decreto 12681 del 07/06/2024. E' stata svolta la coprogettazione ed approvato l'elenco dei 56 ulteriori PDF beneficiari dei finanziamenti con Decreto 18589 del 05/08/2024. A dicembre 2024 sono stati attivati 169 PDF di cui 2 sono stati sostituiti per rinuncia con dd 22651/2024, attingendo all'elenco di quelli ammessi ma non finanziati dell'avviso ETS. Concluso il contratto di Supporto con adesione CONSIP con Intellera Consulting SPA. Nei primi 6 mesi del 2025 le attività sono proseguite fornendo supporto ai PDF al fine del raggiungimento del target di progetto previsto: a fine giugno 2025 si è raggiunto oltre il 71% del target da raggiungere entro il 31.12.2025.									
Misura 1.3.1 – Piattaforma Digitale Nazionale Dati- Regioni e Province Autonome – Ad agosto 2023 è stata presentata la domanda di partecipazione all'avviso pubblico. A Maggio 2024 è stata richiesto il posticipo per la presentazione dei contratti con il fornitore in quanto il gruppo interregionale sta concordando con il Dipartimento per la trasformazione digitale l'elenco delle API. Ad Agosto 2024 è stata comunicato al Dipartimen									
Misura 2.2.3 – Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – RT – Regione Toscana in data 25/09/2024, tramite la piattaforma "PA digitale 2026" ha inviato la candidatura n. 10345 all'Avviso pubblico rivolto alle Regioni con Piattaforma tecnologica regionale a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 2.2. Sub-investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" Regioni. In data 02/10/2024 è pervenuta la comunicazione che la Candidatura 101345, inviata da Regione Toscana per l'Avviso Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" Regioni, è stata ammessa come progetto finanziabile e, con Decreto di finanziamento n. 55234111 del 18/10/2024 ed è stata ammessa a finanziamento per un importo di euro 1.040.360,00. Aderito all'Avviso con DGR n. 1581 del 23 12 2024. Adesione Accordo Quadro DD 4095 del 17.02.2025. Verbale Avvio esecuzione del Contratto del 02/04/2025									
Misura 2.2.3 – Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) – Enti terzi – Regione Toscana con Delibera n. 206 del 24-02-2025 ha aderito aderito all'Avviso "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) - Soggetti aggregatori - Enti Terzi" a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 2.2. Sub-investimento 2.2.3 In data 06/03/2025 è stata inviata la Candidatura n. 112740. Con nota Prot. n. 0233025 del 08/04/2025 Regione Toscana è stata ammessa la candidatura. DGR n. 206 del 24-02-2025 Adesione all'Avviso pubblico del Dipartimento di Funzione Pubblica Misura 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) - Soggetti aggregatori" a valere sulla Missione 1 - Componente 1 - Investimento 2.2. Subinvestimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)". Decreto di approvazione finanziamento prot. n. DS7085369 del 04/02/2025									

OBIETTIVI TRASVERSALI 2025					MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.05.A21	Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	4,00%	Attuazione misure sulla trasparenza previste per l'anno	100,00%	La verifica circa il conseguimento dell'obiettivo sarà effettuata dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza. Nell'ambito della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le misure 2025/2027 sono specificate le misure organizzative da adottare, sia in tema di trasparenza che di anticorruzione, ed i conseguenti cronoprogrammi utili per verificarne la realizzazione.	-	Il monitoraggio sulle misure della trasparenza ha avuto inizio nel mese di maggio e si è concluso a giugno 2025	RCPT	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Attuazione misure sull'anticorruzione previste per l'anno	100,00%		-	Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione in riferimento al secondo semestre 2024, si è concluso nel mese di aprile. Il monitoraggio sull'attuazione delle misure di prevenzione alla corruzione del 1° semestre 2025 invece sarà svolto entro il mese di settembre 2025.	RCPT	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Assicurare una gestione dinamica dei residui di bilancio	3,00%	Smaltimento residui passivi perenti	15,00%	L'insieme di riferimento è costituito dai residui passivi perenti al 31/12/2024, relativi al titolo 1 (spese correnti) e titolo 2 (spese in conto capitale), dichiarati pagabili entro il 31/12/2025 dai dirigenti competenti sulla procedura MONIRES. L'obiettivo può essere conseguito oltre che con provvedimenti di liquidazione emessi entro il 31/12/2025, anche attraverso economie di spesa. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. I valori target potranno subire variazioni a seguito del completamento della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi. Stante la particolare natura dell'indicatore, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	0,54%	importo residui perenti: 38,265,870 emesso: 0 economie: 207,517	Elaborazioni CSG su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Smaltimento residui passivi non perenti relativi agli anni 2023 e precedenti	50,00%	L'insieme di riferimento è relativo alla gestione ordinaria; esso contiene i soli residui passivi sottoposti a verifica di esigibilità in sede di riaccertamento straordinario o ordinario e per i quali i dirigenti competenti avevano dichiarato la pagabilità entro il 31/12/2025 sulla procedura MONIRES; i residui devono essere relativi al titolo 1 (spese correnti) e titolo 2 (spese in conto capitale). Lo smaltimento dei residui può avvenire sia attraverso provvedimenti di liquidazione emessi entro la fine dell'anno che attraverso dichiarazioni di economia. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. I valori target potranno subire variazioni a seguito del completamento della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi. Stante la particolare natura dell'indicatore, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	16,88%	importo residui : 207,418,171 emesso: 34,587,370 economie: 628,773	Elaborazioni CSG su dati di bilancio	NON VALUTABILE
			Smaltimento attraverso l'incasso dei residui attivi relativi agli anni 2023 e precedenti	20,00%	L'insieme di riferimento è relativo alla sola gestione ordinaria. Sono esclusi in ogni caso gli accertamenti relativi ad iscrizioni a ruolo, a procedure concorsuali e contenziosi (così come risultanti dalla procedura di contabilità regionale), gli accertamenti di cui ai capitoli 32002, 32012, 32038, 32039, 32049, 32050, 32103, 32121, 32132, 32134, 32135, 32136, 32137, 32185, 32188, 42647, 42648 e quelli relativi alle partite di giro. Le minori entrate dichiarate non valgono ai fini del conseguimento dell'obiettivo. L'obiettivo consiste nell'incasso del 20% degli accertamenti residui. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. I valori target potranno subire variazioni a seguito del completamento della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi. Stante la particolare natura dell'indicatore, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo nonché le eventuali condizioni di impossibilità oggettiva alla realizzazione dell'obiettivo connesse a fattori esogeni non dipendenti dalla volontà/responsabilità del soggetto valutato.	20,00%	11,71%	importo residui attivi: 1,258,687,766 riscosso: 147,441,681	Elaborazioni CSG su dati di bilancio

OBIETTIVI TRASVERSALI 2025					MONITORAGGIO			VALUTAZIONE	
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI				Note	Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	Valutazione sintetica indicatore
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore target 2025					
99.05.A21	Promozione della parità e pari opportunità	3,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Nell'ambito delle azioni positive vengono declinate le attività da compiersi nell'arco temporale di riferimento ed il cui conseguimento sarà oggetto di apposito monitoraggio secondo il relativo cronoprogramma. Si veda il cronoprogramma TRASV 1.	24 Fasi: in corso o da avviare	[Si veda crono TRASV 1]	Settore OSRU	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Razionalizzazione, riqualificazione, riordino e riduzione della spesa	3,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	100,00%	Nell'ambito del piano triennale di razionalizzazione della spesa 2025-2027, da adottarsi entro il 31/03/2025, vengono declinate le attività da compiersi nell'arco temporale di riferimento del piano ed il cui conseguimento sarà oggetto di apposito monitoraggio. Si veda il cronoprogramma TRASV2.	10 Fasi: fase 1 in ritardo fase 2 conclusa fase 3 conclusa fase 4 conclusa fase 5 conclusa le altre in corso o da avviare	[Si veda crono TRASV 2] Obiettivo da rimodulare	Settore OSRU	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.06.A21	Compliance al Regolamento Europeo 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR)"	2,00%	Atti di Giunta conformi/atti monitorati	95,00%	Il monitoraggio avrà ad oggetto le proposte di atti di Giunta (delibere, decisioni, proposte di legge, proposte di regolamento) iscritte al Comitato di Direzione entro il termine per la redazione dell'ordine del giorno.	96,79%	Dal 01/01/2025 al 30/06/2025 sono state monitorate n. 685 proposte di Atti di Giunta iscritte al CD; di queste 663 sono risultate conformi. Gli atti osservati in quanto non conformi sono stati 22.	Atti di Giunta iscritte in CD; Ufficio Supporto al Data Protection Officer	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Trattamenti conformi/trattamenti censiti	95,00%	Il monitoraggio avrà ad oggetto tutti i trattamenti attivi censiti nel Registro dei Trattamenti. Si considerano non conformi i trattamenti inseriti in stato di "bozza".	97,6%	In totale i trattamenti riportati sul registro sono 1677 di cui 142 in revisione, 40 in bozza, 1 firma rifiutata e 1494 validati. Al 30/06/2025 il numero dei trattamenti in bozza è pari al 2,38% del totale.	Registro dei Trattamenti	SECONDO LE ASPETTATIVE
		15,00%							

N.B. Il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori dovranno assicurare che ai dirigenti siano assegnati gli obiettivi trasversali di cui alla precedente tabella con un peso analogo rispetto a quello a loro attribuito

GIUNTA REGIONALE TOSCANA - OBIETTIVI PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA 2025									
Codifica strategica	Obiettivo	RISULTATI ATTESI			Note	MONITORAGGIO			VALUTAZIONE sintetica indicatore
		Peso %	Indicatore	Valore target 2025		Valore conseguito	Note di monitoraggio	Fonte dati	
00.00.00	Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER)	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	100,00%	Per la valutazione circa la performance di ente le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento dei progetti regionali di cui al DEFR 2025 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	96,77%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse monitorate/risorse programmate	90,00%	Le risorse monitorate sono quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico mentre le risorse programmate sono quelle presenti in bilancio desumibili dai capitoli che finanziano i progetti regionali	85,87%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Realizzazione interventi di competenza delle Direzioni	100,00%	Il monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	93,20%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione Sistema di monitoraggio strategico	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	100,00%	Per la valutazione circa la performance di ente le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano	100%	sono state rispettate le scadenze previste di competenza delle direzioni	Monitoraggio sul PNRR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	100,00%	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi	100%	Al 30.06 sono stati predisposti i report di monitoraggio previsti	Monitoraggio sul PNRR	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e Fondo Sviluppo e Coesione (FSC)	5,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio	70,21%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2025 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		99,51%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati forniti dalla DGGR	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC	100,00%		84,88%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione su dati di bilancio	SECONDO LE ASPETTATIVE
	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo		Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate al 31.12.2025 in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e relativi Settori coinvolti nella gestione e attuazione dei Fondi FSE, nonché delle strutture trasversali comunque impegnate nel raggiungimento del Programma. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura del Responsabile di Azione (RdA), al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	48,88%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSE+	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione degli obiettivi di spesa di cui alla programmazione complessiva delle risorse del Fondo Europeo Sviluppo Regionale FESR 2021-2027, al fine di accelerare la realizzazione del Programma in termini di certificabilità della spesa (indicatori finanziari) per garantire il pieno utilizzo delle risorse programmate in attuazione della regola dell'N+3 per evitare il disimpegno automatico da parte della Commissione. L'indicatore riguarda tutte le Direzioni e i Settori responsabili dell'attuazione del PR FESR 2021-2027. Il raggiungimento dell'obiettivo viene monitorato trimestralmente. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il suo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione, l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi di spesa per i dirigenti interessati nonché di monitorarne costantemente l'attuazione. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di cause di scostamento dai target non imputabili agli stessi.	9,30%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FESR	SECONDO LE ASPETTATIVE

99.04.A21	Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	10,00%	Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a far garantire ai beneficiari (e garantire per gli interventi ad attuazione diretta) il sostenimento della spesa prevista per ogni anno al fine di evitare il disimpegno delle relative risorse FSC. Il rispetto delle scadenze procedurali e di conseguenza della spesa sostenuta dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici (almeno bimestrali) mediante inserimento dati e materiale sul sistema informativo Artea. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	13,0%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSC	SECONDO LE ASPETTATIVE
			Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	100,00%	Ai fini di adempiere agli Indirizzi per l'attuazione degli interventi finanziati dall'Accordo per la Coesione sottoscritto tra Regione Toscana e Governo in data 13 marzo 2024 e di garantire il rispetto del cronoprogramma finanziario procedurale e di spesa indicato nell'Allegato della Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024 è stabilito che, entro le scadenze indicate dalla DGR 940/2024 (15 luglio e 20 gennaio) i Responsabili di Azione (RdA) invieranno al RUA (Direzione Programmazione e Bilancio) due relazioni semestrali riferite al periodo 1 gennaio - 30 giugno e 1 luglio - 31 dicembre, dando evidenza dello stato di attuazione degli interventi, nonché degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni dei cronoprogrammi procedurali e di spesa, e delle azioni poste in essere per porvi rimedio. Si precisa che, stante la particolare natura dell'indicatore, in fase di valutazione da parte del soggetto valutatore a consuntivo circa il relativo conseguimento, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili potrà essere tenuta in considerazione, da parte del Direttore Generale sentito il Direttore della Direzione interessata, l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito. A tal fine le Direzioni interessate dovranno motivare e dettagliare in apposita relazione, predisposta a cura dei RdA al Direttore Generale la sussistenza dei suddetti elementi di contesto e/o condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi. I Direttori dovranno assicurare la presenza di specifici obiettivi per i dirigenti interessati dalle esigenze di rispetto dei suddetti cronoprogrammi procedurali e di spesa nonché di monitorare costantemente il relativo avanzamento. Con riferimento alla realizzazione di tali ultimi obiettivi, i Direttori potranno, sentiti i Dirigenti interessati, tenere in considerazione l'eventuale sussistenza di elementi di contesto e/o di condizioni oggettive esterne e/o esigenze di procedere allo spostamento delle risorse su progetti diversi, che abbiano impedito il raggiungimento del valore target stabilito.	-	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Autorità di gestione FSC	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
99.04.A21	Rispetto dei tempi di pagamento	30,00%	Tempestività dei pagamenti complessiva	<=0	L'indicatore è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Il valore rappresenta, se negativo, la media dei giorni di anticipo rispetto alla scadenza delle fatture; se positivo, la media dei giorni di ritardo rispetto alla scadenza delle stesse. Si veda anche l'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito regionale	-23,91	Il dato si riferisce all'indice di tempestività dei pagamenti, calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento il dato del ritardo annuale sarà calcolato a chiusura dell'esercizio	https://www.regione.toscana.it/-/indicatore-di-tempestivita%20C3%A0-dei-pagamenti-ammontare-complessivo-dei-debiti-anno-2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
99.05.A21	Rilevazione della qualità percepita circa l'attività svolta	5,00%	Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate	100,00%	Le indagini di customer prese in considerazione sono quelle condotte dalle Direzioni Regionali in relazione al conseguimento degli obiettivi di cui alle schede incluse nel presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione	-	Il dato sarà riletto solo a fine anno		NON VALUTABILE
00.00.00	Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice	30,00%	Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice	100,00%	Le percentuali di conseguimento prese in considerazione sono quelle rilevate dalla consuntivazione delle schede-obiettivo delle Direzioni Regionali incluse nel presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione, depurate degli esiti relativi alle rilevazioni di customer satisfaction e di quelli relativi alla riduzione dei riaccertamenti di spesa	93,35%	per il calcolo si rimanda alla Nota metodologica	Elaborazioni Controllo strategico e di gestione	SECONDO LE ASPETTATIVE
		100,00%							

Appendice 1 - Monitoraggio cronoprogrammi della prestazione organizzativa 2025

Cronoprogramma		pag.
ARALGI 1		64
ARALGI 2		65
ARALGI 3		66
PEB 1	Condiviso con ATPR, MITPL, CTTAG	67
OPGSSL 1		69
OPGSSL 2	Condiviso con SIITI	70
OPGSSL 3		71
OPGSSL 4		72
OPGSSL 5		73
OPGSSL 6		74
OPGSSL 7		75
OPGSSL 8		76
OPGSSL 9		77
SWCS 1		78
SWCS 2		79
ASR 1		80
ASR 2		81
ASR 3		82
ASR 4		83
ASR 5		84
ASR 6		85
ASR 7		86
ASR 8		87
TAE 1		88
TAE 2		89
TAE 3		90
TAE 4		91
DSPC 1		92
MITPL 1		93
MITPL 2	Condiviso con PEB, ARALGI, OPGSSL	94
MITPL 3		95
UES 1		96
UES 2		97
UES 3		98
BIACS 1		99
BIACS 2		100
BIACS 3		101
BIACS 4		102
BIACS 5		103
IFRL 1		104
OP 1		105
OP 2		106
OP 3		107
OP 4		108
OP 5		109
OP 6		110
CTTAG 1		111
CTTAG 2		112
CTTAG 3		113
CTTAG 4		114
CTTAG 5		115
CTTAG 6		116
SIITI 1		117
SIITI 2		118
SIITI 3		119
SIITI 4		120
SIITI 5		121
TRASV 1		122
TRASV 2		124

Legenda. DGGR: Direzione Generale Giunta Regionale; ARALGI: Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici; PEB: Programmazione e bilancio; OPGSSL: Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro; SWCS: Sanità, welfare e coesione sociale; ASR: Agricoltura e sviluppo rurale; TAE: Tutela dell'ambiente ed energia; DSPC: Difesa del suolo e protezione civile; MITPL: Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale; UES: Urbanistica e sostenibilità; ATPR: Attività produttive; BIACS: Beni, istituzioni, attività culturali e sport; IFRL: Istruzione, formazione, ricerca e lavoro; OP: Opere pubbliche; CTTAG: Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione; SIITI: Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione

RISULTATO Gestione dell'attività connessa alla chiusura dei programmi operativi FESR, FSE, CTE 2014 -2020 Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Conclusione audit operazioni FSE	Rapporti audit operazioni	01/01/2025	15/02/2025	Audit	20,00%	08/04/2025	la data riportata corrisponde a quella di invio dell'ultimo rapporto definitivo. I tempi di conclusione delle attività si sono allungati perché per molte operazioni è stato necessario attivare un contraddittorio. Tale ritardo non avrà comunque impatto sui tempi di chiusura dei conti	S.I. MoTo
2	Conclusione audit operazioni CTE	Rapporti audit operazioni	01/01/2025	30/01/2025	Audit	5,00%	11/02/2025	la data riportata corrisponde a quella di invio dell'ultimo rapporto definitivo. I tempi di conclusione delle attività si sono allungati perché per molte operazioni è stato necessario attivare un contraddittorio. Tale ritardo non ha avuto impatto sulla chiusura dei conti che è peraltro avvenuta in anticipo rispetto alle previsioni	S.I. MoTo
3	Audit dei conti FSE	Rapporto annuale di controllo	15/02/2025	30/06/2025	Audit	20,00%		Al momento della rilevazione (17/06) l'attività è in corso. Si rinvia alla proposta di rimodulazione in corso di approvazione (la Relazione Annuale di Controllo è stata redatta, ma non può essere finalizzata per l'assenza dei documenti finali della AdG e della AdC. A seguito dei controlli sono emerse problematiche che hanno rallentato la produzione di tali documenti)	
4	Audit dei conti CTE	Rapporto annuale di controllo	01/02/2025	31/04/2025	Audit	5,00%	28/02/2025	Rapporto annuale di controllo realizzato e inviato alla commissione il 28 febbraio . L'invio avviene tramite il sistema SFC (id 13750 del 28/02/2025)	SFC (sistema di scambio con la Commissione Europea per i Programmi UE)
5	Conclusione audit operazioni FESR – secondo periodo	Rapporti audit operazioni	01/03/2025	30/08/2025	Audit	35,00%		l'attività non è stata avviata in quanto l'AdG ha presentato la domanda di pagamento finale alla commissione il 05 giugno. Sono in corso le operazioni di campionamento. Si rinvia alla proposta di rimodulazione in corso di approvazione (slittamento termine attività)	
6	Audit dei conti FESR	Rapporto annuale di controllo	01/09/2025	31/12/2025	Audit	15,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Attuazione della disciplina che fissa le regole di depubblicazione in Amministrazione Trasparente Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Realizzazione di incontri dedicati con le strutture per valutazione congiunta delle regole di in materia di conservazione e depubblicazione applicabili alle stesse	verbali di incontro	01/02/2025	31/03/2025	Prevenzione della corruzione e Trasparenza	30,00%	27/03/2025	EFFETTUATI 4 INCONTRI NELLE SEGUENTI DATE:12/2; 20/2 e 27/3 (3 incontri)	VERBALI PER MAIL
2	Realizzazione di incontri dedicati con le strutture per il coordinamento dell'attività di depubblicazione	verbali di incontro	01/04/2025	30/09/2025	Prevenzione della corruzione e Trasparenza	30,00%		effettuato incontro con Direttore per condividere contenuto comunicazione in CD; presentata proposta in CD il 22 maggio 2025, come da verbale; inviata a tutte le strutture la comunicazione sulla modalità operativa per effettuare la depubblicazione condivisa in CD con nota protocollo n. A00GRT 0404099 in data 3/6/2025 ; inviate per mail le comunicazioni alle prime strutture interessate alla depubblicazione della sottosezione organizzazione (il 13 /6 a Mingioni ed il 17/06 a Vannini)	verbale CD-nota gescor-mail agli atti ufficio del 13 e 17 giugno
3	Integrazione dell'allegato 3 del Piao (obblighi di trasparenza) con la previsione di regole di depubblicazione e conservazioni coerenti con le azioni precedenti	predisposizione proposta di allegato del PIAO, integrato con le informazioni relative alla depubblicazione e alla conservazione dei dati	01/10/2025	31/12/2025	Prevenzione della corruzione e Trasparenza	40,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Studio di fattibilità ed Avvio di un progetto di revisione e riorganizzazione interna ed esterno del processo legislativo Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	formazione di un GdL sul tema	primo verbale di insediamento GdL	01/02/2025	31/03/2025	Attività legislativa e giuridica	30,00%	31/03/2025	Il gdl è stato istituito dal CD il 20.02.2025 (parte 2° punto 1). La prima riunione di insediamento si è tenuta il 31 marzo 2025: della riunione è stato redatto verbale agli atti dell'Ufficio e condiviso con i partecipanti a cui è stato inviato per email	agli atti del settore e trasmissione via mail
2	studio preliminare degli elementi del processo legislativo (fasi procedurali e istruttorie, soggetti coinvolti e ruoli, regole e direttive tecniche e redazionali, modalità di raccordo)	Prima relazione di studio preliminare	01/04/2025	31/08/2025	Attività legislativa e giuridica	30,00%	29/05/2025	Il gdl si è riunito l'11 aprile 2025 e al CD del 29 maggio 2025 è stata presentata una comunicazione sulla prima fase dei lavori svolti dal Gdl. Il CD ha preso atto del documento e ha assegnato al gdl compiti operativi.	verbale CD
3	approvazione in CD del documento con le linee guida condivise con le direzioni	verbale CD	01/09/2025	31/12/2025	Attività legislativa e giuridica	40,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO RISULTATO ATTESO Razionalizzazione delle società partecipate. Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione Valore target – entro il 30/11/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Per la società AREZZO FIERE E CONGRESSI SRL decisione della Giunta a seguito dello studio di fattibilità in corso finalizzato all'aggregazione delle tre società fieristiche	Delibera di Giunta che prende atto dell'esito dello studio di fattibilità, con conseguenti determinazioni strategiche	01/01/2025	31/03/2025	Attività Produttive(ATPR) – Società Partecipate Enti Dipendenti (SPED)	15,00%	in ritardo	Nella seduta di Giunta regionale del 5 maggio 2025, l'Assessore Marras ha effettuato una comunicazione in merito agli esiti dello STUDIO DI FATTIBILITÀ FINALIZZATO ALL'EVENTUALE AGGREGAZIONE DELLE TRE SOCIETÀ FIERISTICHE PARTECIPATE DA REGIONE TOSCANA: AREZZO FIERE S.R.L., FIRENZE FIERE S.P.A., INTERNAZIONALE MARMÌ E MACCHINE CARRARA FIERE S.P.A. Si segnala che è stata richiesta una modifica dell'output di questa fase (che pertanto diventa "Delibera/Comunicazione di Giunta che prende atto dell'esito dello studio di fattibilità"). L'aggiornamento - ancora in corso di approvazione - del Piano di razionalizzazione 2025 prevede infatti uno sdoppiamento dell'azione, con slittamento al 31/12/2025 dell'output relativo alle determinazioni strategiche da parte della Giunta.	settori responsabili
2	Aggiornamento del Piano Industriale della società FIDI TOSCANA SPA in ipotesi di stand alone	Valutazioni da parte della Giunta del Piano Industriale e relativa approvazione	01/01/2025	28/02/2025	ATPR – SPED	11,00%	in ritardo	la società ha convocato l'assemblea per il 19/5 prevedendo all'OdG l'informativa ai soci sul nuovo P.I. Si ipotizza quindi uno slittamento dei tempi (31/7) rispetto alla scadenza oggi prevista nel Piano Razionalizzazione. La società nell'assemblea dei soci del 19/05/2025 ha fornito aggiornamenti sulla tempistica di presentazione del P.I., comunicando che il Piano Industriale tuttora in fase di definizione avrà come orizzonte temporale il triennio 2025/2027. Alla data del 30/06/2025 non risulta ancora pervenuto il suddetto Piano	settori responsabili
3	Per la società FIRENZE FIERA SPA decisione della Giunta a seguito dello studio di fattibilità in corso finalizzato all'aggregazione delle tre società fieristiche	Delibera di Giunta che prende atto dell'esito dello studio di fattibilità, con conseguenti determinazioni strategiche	01/01/2025	31/05/2025	ATPR – SPED	15,00%	in ritardo	Nella seduta di Giunta regionale del 5 maggio 2025, l'Assessore Marras ha effettuato una comunicazione in merito agli esiti dello STUDIO DI FATTIBILITÀ FINALIZZATO ALL'EVENTUALE AGGREGAZIONE DELLE TRE SOCIETÀ FIERISTICHE PARTECIPATE DA REGIONE TOSCANA: AREZZO FIERE S.R.L., FIRENZE FIERE S.P.A., INTERNAZIONALE MARMÌ E MACCHINE CARRARA FIERE S.P.A. Si segnala che è stata richiesta una modifica dell'output di questa fase (che pertanto diventa "Delibera/Comunicazione di Giunta che prende atto dell'esito dello studio di fattibilità"). L'aggiornamento - ancora in corso di approvazione - del Piano di razionalizzazione 2025 prevede infatti uno sdoppiamento dell'azione, con slittamento al 31/12/2025 dell'output relativo alle determinazioni strategiche da parte della Giunta.	settori responsabili
4	Per la società INTERNAZIONALE MARMÌ E MACCHINE SPA decisione della Giunta a seguito dello studio di fattibilità in corso finalizzato all'aggregazione delle tre società fieristiche	Delibera di Giunta che prende atto dell'esito dello studio di fattibilità, con conseguenti determinazioni strategiche	01/01/2025	31/05/2025	ATPR – SPED	15,00%	in ritardo	Nella seduta di Giunta regionale del 5 maggio 2025, l'Assessore Marras ha effettuato una comunicazione in merito agli esiti dello STUDIO DI FATTIBILITÀ FINALIZZATO ALL'EVENTUALE AGGREGAZIONE DELLE TRE SOCIETÀ FIERISTICHE PARTECIPATE DA REGIONE TOSCANA: AREZZO FIERE S.R.L., FIRENZE FIERE S.P.A., INTERNAZIONALE MARMÌ E MACCHINE CARRARA FIERE S.P.A. Si segnala che è stata richiesta una modifica dell'output di questa fase (che pertanto diventa "Delibera/Comunicazione di Giunta che prende atto dell'esito dello studio di fattibilità"). L'aggiornamento - ancora in corso di approvazione - del Piano di razionalizzazione 2025 prevede infatti uno sdoppiamento dell'azione, con slittamento al 31/12/2025 dell'output relativo alle determinazioni strategiche da parte della Giunta.	settori responsabili
5	Approvazione del nuovo Piano Industriale della società INTERPORTO VESPUCCI SPA (ITAV) in coerenza con il nuovo accordo di risanamento ex art 56 CCII	Valutazione da parte della Giunta del nuovo Piano Industriale aggiornato	01/01/2025	31/01/2025	Mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale(MITPL) SPED	11,00%	27/01/2025	Con DGR n. 61 del 27 gennaio 2025 la GR ha approvato il nuovo PI redatto dalla Società, propedeutico alla sottoscrizione del prestito da parte dei soci pubblici. Con nota Prot. 0114251 del 18/2/2025 il Settore SPED ha espresso Valutazioni in merito ad "Interporto A. Vespucci - protocollo d'intesa da parte dei soci pubblici". In data 19/3/2025 è stato firmato l'accordo.	banca dati atti regionali + gescor

6	Adozione da parte della società SVILUPPO TOSCANA SPA dell'aggiornamento del Piano Industriale	Valutazioni da parte della Giunta del Piano Industriale e relativa approvazione	01/01/2025	31/01/2025	ATPR - SPED	11,00%	in ritardo	L'aggiornamento del P.I. è collegato all'operazione di acquisto del 100% del capitale di SICI Sgr. Tuttavia, solo in data 8/4 la società ha informato la regione su quanto emerso dalla propria istruttoria sulla valutazione di SICI, sottoponendo ulteriori criticità. Il termine per presentare il nuovo P.I. va quindi slittato quanto meno a fine luglio (31/7). Il P.I. è stato approvato dal CdA nella seduta del 20 giugno e immediatamente trasmesso alla Regione. La relativa approvazione da parte della Giunta deve tuttavia tener conto di quanto ivi riportato in merito all'acquisizione di SICI, che necessita di ulteriori approfondimenti	settori responsabili
7	Per la società Cosvig s.c.r.l. adozione di un Piano Industriale	DGR per la valutazione del PI	01/01/2025	31/05/2025	Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione(CTTAG)- SPED	11,00%	in ritardo	Il 7/04/2025 (Prot. n. 0232146) è stato consegnato dallo studio professionale incaricato uno studio di fattibilità per la cessione di un ramo di azienda di Cosvig al fine di incorporare l'attività istituzionale da quella commerciale. Sulla base delle ipotesi di lavoro vagliate dallo studio, la Giunta, tramite il rappresentante regionale, il 22/05/2025 (II convocazione l'assemblea dei soci di Cosvig - Scrl) ha proposto all'Assemblea dei soci di Cosvig la soluzione prescelta. Sulla base delle decisioni assunte dall'Assemblea, Cosvig adotterà il piano industriale entro il 15/07/2025 che sarà oggetto di valutazione da parte della Giunta regionale.	settori responsabili
8	Monitoraggio del PI - Relazione di monitoraggio infrannuale	Presentazione in Comitato di Direzione del rapporto di monitoraggio delle società	01/01/2025	30/11/2025	SPED	11,00%	in corso	L'attività sarà avviata a partire dal mese di settembre 2025, in coerenza con la tempistica definita dalla DGR 171/2019	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Gestione efficace delle risorse umane. Realizzazione degli interventi previsti nel Piano triennale dei fabbisogni di personale (sottosezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione) Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Acquisizione dal Collegio dei revisori dei conti dell'asseverazione del rispetto dell'equilibrio pluriennale del bilancio 2025-2027, ai sensi dell'articolo 33 del decreto legge n. 34/2019, della Programmazione Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) per il triennio 2025-2027 - sezione 4.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	Invio al Collegio dei revisori della proposta di delibera e dei relativi allegati concernente la PTFP 2025-2027 - sezione 4.3 del	01/01/2025	29/01/2025	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	15,00%	22/01/2025	Con mail del 20/01/2025 e del 22/01/2025 è stata trasmessa al Collegio dei revisori la documentazione (proposta di delibera GR di adozione PIAO 2025 e relazione tecnico-finanziaria sottosezione 4.3 PTFP 2025-2027) oggetto di esame ai fini della prevista asseverazione, rilasciata nella seduta del 24/01/2025 (asseverazione n. 7)	e-mail trasmesse dal Settore OSRU
2	Predisposizione documento recante il PTFP 2025-2027 ai sensi dell'articolo 23, comma 1, della legge regionale n. 1/2009, ai fini della relativa approvazione quale sezione dedicata del PIAO ex articolo 6 del decreto legge n. 80/2021	Proposta di delibera di approvazione PIAO 2025	01/01/2025	31/01/2025	OSRU	25,00%	27/01/2025	La proposta di deliberazione di adozione del PIAO 2025, contenente la sottosezione 4.3 Piano dei fabbisogni di personale (2025-2027) è stata esaminata in CD ai fini del parere ex art. 5 della L.R. n. 1/2009 nella seduta del 23/01/2025 e, dopo il passaggio al Collegio dei revisori per la prevista asseverazione (cfr. fase n. 1) è stata approvata dalla Giunta regionale in data 27/01/2025 (DGR n. 47/2025)	Banca dati degli atti regionali
3	Informativa alle rappresentanze sindacali del personale delle categorie e dirigente ai sensi dei rispettivi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) di riferimento (articolo 4, comma 5, CCNL 16/11/2022 e articolo 4, comma 4, CCNL 17/12/2020)	Rilascio dell'informativa entro 5 giorni antecedenti l'adozione del PIAO 2025	01/01/2025	25/01/2025	OSRU	10,00%	20/01/2025	Informativa inviata con mail alle OOSS in data 20/01/2025	e-mail trasmessa dal Settore OSRU
4	Definizione del piano delle assunzioni per la copertura del fabbisogno complessivo di personale dell'anno 2025 (modalità e tempi) ai sensi dell'articolo 23, comma 2, della legge regionale n. 1/2009 e condivisione del fabbisogno individuato, e della relativa copertura, per ciascuna struttura di vertice della Giunta Regionale, per l'Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA) e per l'Autorità Portuale Regionale (APR)	Proposta di decreto Direttore Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL)	01/02/2025	30/04/2025	Direzione OPGSSL - OSRU	20,00%	27/03/2025	La comunicazione/informativa preliminare all'adozione del decreto di definizione del piano delle assunzioni per la copertura dei fabbisogni di personale a tempo indeterminato programmati per l'annualità 2025 del PTFP 2025-2027, ai sensi del comma 2 dell'art. 23 della L.R. n.1/2009, è stata inviata con mail ai responsabili delle strutture di vertice della Giunta, al direttore di Artea ed al segretario generale di APR in data 7/02/2025; il decreto è stato adottato in data 18/02/2025 con il nr. 3133, e parzialmente revisionato con il successivo decreto n. 6092 del 27/03/2025 (in tale sede sono state apportate parziali revisioni altresì al piano assunzioni aggiuntivo anno 2022 ex deliberazione di Giunta regionale n. 1470/2022 ed ai piani dell'anno 2024 ex deliberazioni di Giunta regionale n. 80/2024 e relativo aggiornamento ex deliberazione di Giunta regionale n. 1242/2024)	Banca dati degli atti regionali
5	Aggiornamento sullo stato di attuazione delle procedure di reclutamento in coerenza con il piano assunzioni 2025 e con la programmazione residua del triennio 2024-2026	Monitoraggio semestrale da presentare in staff di Direzione OPGSSL	01/01/2025	31/12/2025	OSRU	30,00%	-	Report relativi al I° semestre predisposti ed inviati alla segreteria del Direttore al fine della condivisione nello staff di Direzione del 20/06/2025, come risultante dal relativo verbale conservato agli atti della segreteria di Direzione	verbale staff di Direzione del 20/06/2025
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Sostituzione dell'attuale software di gestione del personale con particolare riferimento ai seguenti moduli: Gestione Economica del personale - Gestione Presenze /Assenze e Portale del Dipendente - Gestione Pianta Organica - Motore di ricerca ed estrazione dati - Gestione Valutazione e Performance - Gestione Missioni - Gestione Concorsi. Avvio progressivo nel corso dell'anno e gestione in parallelo dei due sistemi HRValore Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Verifica installazione delle licenze del Software di gestione delle risorse umane fornite sul dominio di Regione Toscana	Verbale di avvenuta verifica installazione	01/01/2025	28/02/2025	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	10,00%	12/02/2025	Verbale di verifica in data 12/02/2025. Certificato di regolare esecuzione in data 13/02/2025	Documentazioni e agli atti del Settore OSRU
2	Adesione alla gara "Servizi di sviluppo, manutenzione adozione e conduzione di un ecosistema di applicazioni Target RT - Giunta Regione Toscana e degli Enti del Territorio regionale" al fine di procedere alla migrazione dei dati, alla configurazione e installazione del software	Decreto di adesione	01/02/2025	30/03/2025	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU) / Settore Sistema Informativo, Architettura applicativa e Cyber security (STAACS)	15,00%	10/04/2025	Con decreto dirigenziale n. 7624 del 10/04/2025 è stata disposta l'Adesione all'Accordo Quadro tra Regione Toscana e RTI composto dalla società mandataria Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., TD Group Italia S.r.l., GPI S.p.A. In fase di rimodulazione si chiede uno slittamento della data fine al 18/04/2025	Banca dati degli atti regionali
3	Predisposizione ambiente di certificazione presso SCT e supporto al fornitore per il completamento dell'installazione previa definizione completa delle specifiche tecniche necessarie a cura del fornitore che dovrà, come da contratto, rilasciarle entro il 28/02/2025	Avvenuto completamento installazione ambiente	01/02/2025	30/03/2025	Settore Sistema Cloud toscano, infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti (SCTIDPA)	10,00%	16/06/2025	Si è proceduto al completamento dell'installazione da parte del fornitore a seguito della predisposizione in ambiente di certificazione come da mail, conservata agli atti d'ufficio, del fornitore pervenuta in data 10/06/2025. In fase di rimodulazione si chiede uno slittamento della data fine al 16/06/2025 condiviso anche con il Settore SCTIDPA - DZN SIITI	mail agli atti del Settore OSRU
4	Migrazione dati e configurazione moduli core in certificazione: Economico, Giuridico, Presenze/Assenze, portale Dipendente. Definizione di tutte le personalizzazioni da implementare e delle integrazioni da attivare. Verranno attivati gruppi di lavoro tematici con il coinvolgimento di entrambi i settori.	Ambiente di certificazione pronto per l'esecuzione dei primi test	30/03/2025	31/05/2025	OSRU/Settore Amministrazione del personale e del patrimonio (APP)	20,00%	-	E' stato avviato il processo di migrazione dati, al contempo sono stati consolidati i gruppi di lavoro interni al fine di predisporre un calendario dei rilasci e relativi test da effettuarsi nei successivi mesi. In fase di rimodulazione si chiede una rimodulazione della data inizio/fine della fase	Settore OSRU
5	Test in ambiente di certificazione e implementazione personalizzazioni ed integrazioni. Attivazione moduli Pianta Organica, Missioni, Reportistica	Esito prima fase di test	01/06/2025	30/09/2025	OSRU	15,00%	-	In fase di rimodulazione si chiede una rimodulazione della data inizio/fine della fase e una modifica alla descrizione della fase	
6	Predisposizione ambiente di produzione presso SCT e supporto al fornitore per il completamento dell'installazione, previa definizione completa delle specifiche tecniche necessarie a cura del fornitore che dovrà, come da contratto, rilasciarle entro il 01/09/2025	Avvenuto completamento installazione ambiente produzione	01/09/2025	30/09/2025	SCTIDPA	10,00%	10/06/2025	Il fornitore, come da mail agli atti dell'ufficio del 10/06/2025, ha provveduto alla predisposizione dell'ambiente di produzione	mail agli atti del Settore OSRU
7	Messa in produzione di tutti i moduli attivati, attivazione delle integrazioni, migrazione dati, attivazione parallelo tra la vecchia e la nuova procedura	Passaggio in esercizio	01/10/2025	31/12/2025	OSRU	20,00%	-	-	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Efficace ed efficiente gestione del lavoro a distanza relativamente all'avvio del lavoro da remoto e alla messa a regime del lavoro agile Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Sperimentazione, messa a regime e monitoraggio del lavoro da remoto	Report di monitoraggio entro il 31/12/2025 da condividere in Staff di DRZ	02/01/2025	31/12/2025	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	25,00%	-	L'attività risulta in itinere: in corso di elaborazione i report di monitoraggio da condividere in staff di Direzione entro la scadenza prevista	OSRU
2	Confronto ex art 5, comma 3, lettera l) CCNL 2019-2021 ed ex artt. 5 e 34, comma 1, lett.g) del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 per l'area della dirigenza, sottoscritto in data 16 luglio 2024 propedeutico all'adozione della regolamentazione a regime del lavoro agile e adozione nuovo disciplinare	Decreto di approvazione nuovo regolamento	02/01/2025	15/02/2025	OSRU	25,00%	18/02/2025	Decreto Dirigenziale n. 3154 del 18/02/2025 di approvazione del nuovo Regolamento sul Lavoro Agile	Banca dati degli atti regionali
3	Messa a regime lavoro agile e delle relative funzionalità nel SI	Avvio nuovi accordi di lavoro agile e nuove funzionalità portale del personale	16/02/2025	31/03/2025	OSRU	25,00%	01/03/2025	A seguito del decreto di approvazione del nuovo regolamento sul lavoro agile sono stati realizzati i nuovi accordi e apportati gli adeguamenti alle funzionalità del portale del personale mettendo le strutture regionali nelle condizioni di poter formulare i nuovi accordi di Lavoro Agile a partire già dal 1° marzo 2025	OSRU - Intranet
4	Monitoraggio in merito all'utilizzo dell'istituto del lavoro agile con particolare riferimento alla concentrazione giornaliera dell'attività in lavoro agile	Report semestrale da condividere instaff di DRZ entro 30/06/2025 e il 31/12/2025	01/01/2025	31/12/2025	OSRU	25,00%	-	Report relativi al I° semestre predisposti ed inviati alla segreteria del Direttore al fine della condivisione nello staff di Direzione del 20/06/2025, come risultante dal relativo verbale conservato agli atti della segreteria di Direzione	verbale staff di Direzione del 20/06/2025
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Efficace svolgimento del sistema delle relazioni sindacali-relativamente all'attuazione del CCI Dirigenza e al rispetto delle tempistiche per la costituzione dei fondi di Comparto e Dirigenza Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Indirizzi della Giunta Regionale alla delegazione di parte datoriale per la Contrattazione Collettiva Integrativa dell'area della Dirigenza a seguito della presentazione della Piattaforma Sindacale Unitaria in conseguenza della sottoscrizione del nuovo CCNL Funzioni Locali 2019-2021 area dirigenza del 16 luglio 2024	Bozza di decisione di Giunta entro 4 settimane dalla presentazione della piattaforma unitaria da parte della Rappresentanze Sindacali	01/01/2025	31/12/2025	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	10,00%	09/06/2025	Presentata Piattaforma sindacale in data 13 maggio 2025 e adottata Decisione di indirizzi da parte della Giunta regionale in data 9 giugno 2025. In fase di rimodulazione si chiede di integrare l'output e la descrizione della fase	Banca dati degli atti regionali
2	Informativa alla RSA e alle Organizzazioni Sindacali (OO.SS.) sui dati relativi alla costituzione del Fondo risorse decentrate di cui all'articolo 57 del CCNL 17.12.2020, tenendo conto di quanto previsto all'art. 39 del CCNL 16.07.2024, ai fini dell'avvio della sessione negoziale di cui all'articolo 8, comma 4 del CCNL 16.07.2024	Invio alle RSA e OOSS del documento con quantificazione delle risorse stabili 2025	01/01/2025	30/04/2025	OSRU	5,00%	30/04/2025	Inviata informativa alla RSA in data 30 aprile 2025	Corrispondenza mantenuta agli atti del Settore OSRU e della Direzione
3	Indirizzi della Giunta Regionale alla delegazione di parte datoriale in materia di risorse per il salario accessorio del personale non dirigente per l'anno 2025	Definizione bozza di decisione di Giunta	01/01/2025	15/04/2025	OSRU	10,00%	-	La bozza di decisione di Giunta è stata iscritta al CD del 19 giugno 2025. In fase di rimodulazione si chiede di modificare la descrizione dell'output e la data fine	OdG e Verbale del CD del 19/06/2025
4	Informativa alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali (OO.SS.) sui dati relativi alla costituzione del Fondo risorse decentrate di cui all'articolo 79 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL), ai fini dell'avvio della sessione negoziale di cui all'articolo 7, comma 4 lettera a)	Invio alle OO.SS. e RSU del documento con quantificazione delle risorse stabili 2024	01/01/2025	30/04/2025	OSRU	5,00%	-	Il documento sui dati relativi alla costituzione del fondo è in corso di predisposizione. La tempistica per l'adozione del Fondo per il personale del comparto per l'anno 2025 è condivisa con le organizzazioni sindacali ed è prevista per la fine del mese di luglio. In fase di rimodulazione si chiede uno slittamento della data fine e di modificare la descrizione dell'output	Settore OSRU
5	Avvio delle trattative e prosecuzione della contrattazione collettiva integrativa con le OO.SS. relativamente alla sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Integrativo (CCI)	Convocazione primo incontro con RSA e OO.SS. entro 30 gg dalla presentazione della piattaforma unitaria	01/01/2025	31/12/2025	OSRU	50,00%	-	In data 13 maggio 2025 è stata presentata la Piattaforma sindacale ed è stata effettuata la convocazione del primo incontro di negoziato in data 3 giugno 2025 (nel rispetto del termine dei 30 giorni dalla presentazione della Piattaforma). In fase di rimodulazione si chiede di modificare la descrizione dell'output e della fase	Corrispondenza mantenuta agli atti del Settore OSRU e della Direzione
6	Invio dell'ipotesi di CCI della dirigenza siglata dalle Parti al Collegio dei Revisori per le verifiche sulla compatibilità dei costi, ex articolo 8 comma 7 del CCNL 2019 2021	Ipotesi CCI, corredata da relazione tecnico finanziaria e relazione illustrativa, entro 10 giorni dalla sottoscrizione dell'ipotesi di CCI	01/01/2025	31/12/2025	OSRU	10,00%	-	In data 4 giugno è stato convocato il primo Tavolo di trattativa in merito al CCI dirigenza. La bozza di CCI è stata inviata alle organizzazioni sindacali in data 13 giugno 2025; l'avvio del negoziato avverrà dal 1 luglio 2025	Settore OSRU
7	Autorizzazione della Giunta Regionale alla delegazione trattante di parte datoriale per la sottoscrizione del CCI dopo il parere favorevole del Collegio dei Revisori oppure trascorsi 15 giorni senza rilievi da parte del Collegio. Sottoscrizione definitiva del nuovo CCI dirigenza ed invio telematico, entro 5 giorni all'Agenzia per la Rappresentanza Negoziata delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 8, comma 9, del CCNL	Bozza di delibera di Giunta Regionale	01/01/2025	31/12/2025	OSRU	10,00%	-	In fase di rimodulazione si chiede di eliminare la fase	-
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Presidio organizzativo per l'ottimale svolgimento delle elezioni delle Rappresentanza Sindacali Unitarie (RSU) per il personale appartenente alle categorie della Regione Toscana Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Messa a disposizione da parte dell'Amministrazione dell'elenco generale alfabetico degli elettori e consegna della relativa copia a tutte le organizzazioni sindacali che ne facciano richiesta	File con elenco alfabetico degli elettori	01/01/2025	28/01/2025	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse umane (OSRU)	20,00%	28/01/2025	Trasmesso elenchi degli elettori a partire dal 28/01/2025	OSRU
2	Costante aggiornamento della Intranet aziendale dalla fase dell'annuncio delle elezioni fino alla conclusione delle stesse (pubblicazione risultati elettorali)	Aggiornamento pagina intranet	01/01/2025	06/05/2025	OSRU	10,00%	18/04/2025	L'aggiornamento sulla Intranet delle fasi elettorali è stato tempestivo e costante fino alla chiusura della procedura elettorale, avvenuta il 16/04/2025 con la pubblicazione dei risultati sulla Intranet il 18/04/2025	Intranet
3	Costituzione della Commissione Elettorale	Lettera di costituzione trasmessa ai componenti tramite Gescor	01/02/2025	17/03/2025	OSRU	30,00%	10/02/2025	La commissione elettorale è stata costituita il 10/02/2025	OSRU
4	Assistenza e supporto alla Commissione Elettorale per le operazioni propedeutiche allo svolgimento delle elezioni	Messa a disposizione materiali	01/03/2025	30/04/2025	OSRU	30,00%	28/04/2025	E' stata fornita assistenza tempestiva e supporto costante alla Commissione elettorale fino alla chiusura della procedura elettorale	OSRU
5	Invio da parte dell'Amministrazione del verbale elettorale finale all'ARAN per il tramite dell'apposita piattaforma presente sul sito dell'Agenzia	Invio verbale elettorale all'ARAN	28/04/2025	06/05/2025	OSRU	10,00%	28/04/2025	Invio da parte dell'Amministrazione del verbale elettorale all'ARAN avvenuta in data 28 Aprile 2025	Gescor
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sui luoghi di Lavoro (SGSL) per la Giunta, il Consiglio Regionale ed ARTEA allo standard internazionale ISO 45001:2018 Valore target – entro il 31/12/2024							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Verifica delle Non Conformità (NC) aperte a seguito degli Audit interni: sopralluoghi presso le sedi per la verifica degli aspetti operativi e di applicazione delle misure di prevenzione e protezione previste, e la verifica dei documenti ed atti attestanti la conformità legislativa delle sedi e degli impianti a servizio	Comunicazioni via email a seguito verifica NC aperte degli audit interni eseguiti	01/01/2025	30/04/2025	Settore Servizio prevenzione e protezione (SPP)	25,00%	#####	Al 30/04/2025 l'attività è conclusa: Sono stati effettuati nel periodo interessato 8 audit interni su altrettante sedi per quanto riguarda la GRT (email del 7,15,27 gennaio, 12 e 25 febbraio, 3 e 10 (2 comunicazioni) febbraio) e 4 per il CRT (email del 24 e 27 gennaio, 11 febbraio (2 comunicazioni))	Corrispondenza agli atti del Settore SPP
2	Riesame annuale della Direzione: presentazione al Datore di Lavoro ed ai dirigenti dei processi che hanno impatto sulla salute e sicurezza (formazione, manutenzione, etc) dei dati risultanti dal monitoraggio effettuato, analizzando gli indicatori di performance significativi per l'anno passato e stabilendo gli obiettivi per l'anno successivo	Verbale del riesame della Direzione e indicatori	01/01/2025	30/04/2025	SPP	20,00%	#####	Il riesame è stato effettuato il 19 marzo e il relativo verbale emesso in data 28 marzo	Verbale agli atti del Settore SPP
3	Visita ispettiva annuale da parte dell'Ente di Certificazione con presenza di ispettori a partire da maggio 2025 che verificheranno a campione gli adempimenti obbligatori ed il rispetto dei requisiti della ISO 45001:2023 per mantenere la validità del certificato	Verbale visita ispettiva con risultanze dell'Audit esterno	01/05/2025	15/06/2025	SPP	10,00%	#####	La visita ispettiva esterna è stata effettuata dal 21 maggio al 6 giugno a seguito della quale la Certificazione confermata con rilascio del verbale finale ha data 11 giugno 2025	Verbale agli atti del Settore SPP
4	Audit interni su processi trasversali funzionali alla visita ispettiva esterna nel 2026 (formazione, sorveglianza sanitaria, deleghe sicurezza, etc): interviste con i dirigenti ed il personale dei settori che hanno impatto sugli adempimenti legislativi obbligatori per la salute e sicurezza e che sono coinvolti nelle procedure del sistema di gestione, con la verifica degli adempimenti a loro carico	Verbali di audit interni ed eventuali NC	16/06/2025	31/12/2025	SPP	20,00%	-	Attività in corso	SPP
5	Audit interni con sopralluoghi presso le sedi per verifica degli aspetti operativi e di applicazione delle misure di prevenzione e protezione previste, e verifica dei documenti ed atti attestanti la conformità legislativa delle sedi e degli impianti a servizio. Le sedi interessate sono quelle che potrebbero essere oggetto di verifica ispettiva esterna nel 2026	Verbali di Audit interni ed eventuali NC	01/09/2025	31/12/2025	SPP	25,00%	-	Attività da avviare	SPP
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Incrementare l'efficienza e l'efficacia della gestione amministrativa del patrimonio regionale Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Avvisi pubblici per la ricerca di mercato finalizzata all'acquisto di tre immobili ad uso ufficio pubblico, ubicati nei Comuni di Grosseto, Massa e Pisa da destinare a sedi del Centro per l'Impiego	Pubblicazione degli avvisi sul sito istituzionale della Regione Toscana e sul BURT	01/01/2025	30/06/2025	Settore Amministrazione del personale e del patrimonio (APP)	35,00%	-	Attività in corso di svolgimento. In relazione all'avviso pubblico per la ricerca di mercato finalizzato all'acquisto di un immobile da destinare a sede del CPI di Pisa l'attività è conclusa: con decreto 8534 del 18/04/2025, infatti, è stato approvato l'avviso per la ricerca di mercato di un immobile da adibire a sede CPI ubicato nel Comune di Pisa, successivamente sono state predisposte le pubblicazioni di legge (BURT, 2 quotidiani, sito web regionale). In collaborazione con ARTI sono stati predisposti gli avvisi ed i relativi decreti per la ricerca di mercato degli immobili da adibire a sede CPI di Massa e Grosseto (interventi finanziati nell'ambito del PNRR). In particolare, in data 05/06/2025 l'avviso per la ricerca della sede CPI di Massa, in ottemperanza alle norme attuative del PNRR, prima della pubblicazione è stato inviato in al Ministero del Lavoro ed in data 06/06/2025 è stato selezionato per il campionamento. A questo punto, per la pubblicazione, è necessario attendere la risposta del Ministero del lavoro per sapere se ci sono rilievi sull'atto. In data 12/06/2025 l'avviso per la ricerca della sede CPI di Grosseto, in ottemperanza alle norme attuative del PNRR, è stato inviato al Ministero del Lavoro: il riscontro del Ministero deve avvenire nel termine di 15 gg., scaduto il quale, senza che vi sia stata una comunicazione, si può procedere alla pubblicazione dell'avviso. In fase di rimodulazione si chiede uno slittamento della data fine	Gescor
2	Liquidazione dei diritti di uso civico gravanti su alcuni terreni appartenenti al PAFR della Regione Toscana, in Comune di Castiglione della Pescaia	Trasferimento della proprietà dei beni gravati da uso civico all'ASBUC di Tirli mediante verbale di consegna	01/02/2025	31/12/2025	Settore APP	15,00%	-	Attività in corso di svolgimento. La Giunta regionale ha adottato la delibera del 10 febbraio 2025, n. 101 e la delibera del 26 maggio 2025, n. 614. Con nota del 30 maggio è stata trasmessa ad ASBUC e al Settore competente in materia di Usi Civici lo schema di verbale, predisposta dal Settore Amministrazione del patrimonio e del personale, per procedere alla liquidazione dei diritti di uso civico gravanti su parte del P.A.F.R. attraverso lo scorporo e la cessione all'A.S.B.U.C. di Tirli di alcuni terreni ubicati in comune di Castiglione della Pescaia. Tale schema è stato approvato con decreto dirigenziale del 13 giugno 2025, n. 13050 (L.R. 27/2014 e DPGR 52/R/2015 - Autorizzazione alla liquidazione dei diritti di uso civico gravanti su alcuni terreni appartenenti al PAFR della Regione Toscana, in Comune di Castiglione della Pescaia, attraverso lo scorporo e la cessione alla A.S.B.U.C. di Tirli di una quota di tali terreni. Approvazione dello schema di verbale di cessione). Questo provvedimento è stato trasmesso via pec con nota del 17 giugno 2025 (prot. 456086) all'A.S.B.U.C. di Tirli. La sottoscrizione del verbale è fissata per il giorno 19 giugno 2025	Gescor +Banca dati atti regionali
3	Acquisizione al patrimonio regionale di due Stazioni Meteorologiche denominate "Palazzina del Gabbro" e "Corbolone", ubicate nel Comune di Livorno (LI)	Atto di accettazione della donazione	01/01/2025	31/12/2025	Settore APP	15,00%	-	Attività in corso di svolgimento. La Giunta regionale ha adottato la delibera del 10 marzo 2025, n. 265 (Acquisizione al patrimonio regionale delle due Stazioni Meteorologiche denominate "Palazzina del Gabbro" e "Corbolone", ubicate nel Comune di Livorno (LI). Accettazione della proposta di donazione da parte delle Brigate di Solidarietà Attiva (BSA). In data 29 maggio 2025 è stata pubblicata su Start (id n. 021170/2025) la lettera di affidamento Prot. n. AOO-GRT/0361712/D.060 del 20 maggio 2025 avente ad oggetto: "Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, della D.G.R. n. 1217 del 30/10/2024, della L. R. 15/2024 e, limitatamente alle disposizioni compatibili con il citato decreto, della L.R. 38/2007, del Regolamento emanato con DPGR n. 30/R del 27/05/2008, relativo al servizio notarile per la donazione di due stazioni meteorologiche denominate "Gabbro" e "Corbolone". I termini per la presentazione dell'offerta decorrono dal 3 giugno 2025 al 30 giugno 2025	Banca dati atti regionali
4	Individuazione della nuova sede per il personale regionale attualmente presente nella sede di proprietà della Provincia di Lucca situata nel Comune di Castelnuovo Garfagnana	Sottoscrizione dell'atto di gestione del nuovo immobile	01/01/2025	31/12/2025	Settore APP	35,00%	-	Attività in corso di svolgimento. Alla data del 31 marzo 2025 il settore ha ricevuto di una proposta da parte del Comune di Pieve Fosciana con PEC protocollo n. 0089464 del 07/02/2025. Con nota 16/05/2025 (Prot. 0350602) il settore ha manifesta l'interesse regionale per tale proposta, chiedendo alcuni chiarimenti in merito all'immobile proposto. Con PEC protocollo n. 0402713 del 03/06/2025 il Comune di Pieve Fosciana ha dato i chiarimenti richiesti in merito ai quesiti riguardanti utenze, manutenzione e tempistiche dei lavori di adeguamento alle esigenze regionali. In data 29 maggio 2025 il settore ha inviato lo schema di contratto che attualmente è in fase di approvazione con delibera della giunta comunale del comune di Pieve Fosciana	Gescor
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Supporto giuridico connesso alla riorganizzazione del servizio della Scuola nazionale cani guida per ciechi Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Svolgimento degli incontri propedeutici alla adozione del nuovo modello organizzativo con la struttura competente per l'attività della Scuola nazionale cani guida per ciechi	Almeno 1 incontro	01/01/2025	30/04/2025	Settore Amministrazione del personale e del patrimonio (APP)	25,00%	19/02/2025	Si è svolto un tavolo tecnico con le OO.SS. nell'ambito del quale è stato proposto l'orario multiperiodale e l'orario a turni	APP
2	Elaborazione della bozza di nuovo modello organizzativo	Invio bozza di documento al Direttore	01/05/2025	30/09/2025	Settore APP	40,00%	-	In fase di rimodulazione si chiede uno slittamento della data fine	-
3	Sintetica relazione illustrativa del nuovo modello organizzativo	Presentazione della relazione in staff di direzione OPGSSL	01/10/2025	31/12/2025	Settore APP	35,00%	-	In fase di rimodulazione si chiede di eliminare la fase e di redistribuire il peso dalla fase tra le altre due	-
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Revisione e aggiornamento delle disposizioni in materia di orario di lavoro Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Approfondimento dei vari istituti agiti all'interno delle vigenti disposizioni in materia di orario di lavoro meritevoli di aggiornamento/revisione	Invio primi esiti dell'approfondimento giuridico al Direttore	01/01/2025	30/04/2025	Settore Amministrazione del personale e del patrimonio (APP)	25,00%	30/01/2025	L'ufficio ha trasmesso al Direttore una mail esplicativa circa gli esiti degli approfondimenti giuridici condotti concernenti il riconoscimento del tempo viaggio per il personale addetto al Gonfalone	mail del Settore APP
2	Presentazione della proposta di revisione delle disposizioni in materia di orario di lavoro, che tenga anche conto delle novità eventualmente introdotte in materia dal nuovo CCNL del comparto Funzioni locali (se approvato in via definitiva entro il 30 settembre 2025)	Proposta di revisione da presentare in staff di direzione OPGSSL	01/05/2025	30/11/2025	Settore APP	40,00%	07/03/2025	Con mail del 27 febbraio è stata trasmessa l'ultima bozza della circolare dell'orario di lavoro il cui contenuto è stato condiviso nello staff di direzione del 7/3/2025	Verbale dello staff di Direzione del 7/3/25 mantenuto agli atti della segreteria
3	Adozione con decreto del testo revisionato delle disciplina in materia di orario di lavoro.	Decreto del Direttore della Direzione OPGSSL	01/12/2025	31/12/2025	Settore APP	35,00%	27/03/2025	Il decreto (6142/2025), dopo preventiva trasmissione ai direttori e alle OO.SS., è stato adottato dal direttore il 27/3/2025	Banca dati atti regionali
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Realizzazione azioni di efficientamento Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Stesura azioni piano di efficientamento 2025	Elaborazione Documento azioni 2025	10/01/2025	31/01/2025	Direzione	35,00%	28/01/2025	Analisi azioni di efficientamento 2024 e predisposizione azioni di efficientamento 2025. Presentazione da parte dei dirigenti delle azioni di cui sono referenti alle riunioni di staff	Database Settore controllo di Gestione, modelli CE, Dwh
2	Presentazione del piano di efficientamento e condivisione delle azioni con le aziende	Formalizzazione degli obiettivi di risparmio-Verbali degli incontri con le aziende	01/02/2025	31/03/2025	Direzione	10,00%	07/02/2025	Incontri effettuati con le Aziende Sanitarie, presentazioni del Piano di Efficientamento 2025 (in data 31/01/2025) e formalizzazione degli obiettivi di risparmio 2025, mediante stesura dei verbali (05/02/2025 AOUP)	Database Settore controllo di Gestione, modelli CE, Dwh
3	Incontri periodici con le aziende e monitoraggio obiettivi di risparmio	Verbali degli incontri	01/03/2025	31/12/2025	Direzione	20,00%			
4	Valutazione impatto economico delle attività previste dal piano di efficientamento	Report di monitoraggio	01/09/2025	31/12/2025	Strutture coinvolte	35,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Monitoraggio dell'utilizzo grandi macchine di diagnostica per immagini Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Realizzazione infrastruttura di monitoraggio in tempo reale	Sviluppo e rilascio delle specifiche tecniche con pubblicazione su E-compliance https://compliance.toscana.it/portale/it/	10/01/2025	31/01/2025	Sanità digitale e innovazione	40,00%	31/01/2025	Infrastruttura di monitoraggio in tempo reale realizzata con il primo prototipo. Attualmente, dopo la riunione plenaria con i fornitori RIS-PACS del 13/02/25, è in sviluppo la versione 2.0	sito web https://compliance.toscana.it/portale/it/scenari/sst-sistema-informativo-sanitario/
2	Attivazione sui sistemi di gestione RIS -Pacs di Area vasta in uso nelle radiologie delle aziende sanitarie ed ospedaliere	Verbale di collaudo di ESTAR	01/02/2025	31/03/2025	Sanità digitale e innovazione	25,00%		In data 15/05/25 è stato rilasciato l'aggiornamento delle specifiche regionali alla versione 1.3 L'attività di implementazione da parte dei fornitori di software aziendale che operano nell'ambito dei contratti di manutenzione con Estar, su richiesta di Estar stesso, slitta dopo il 30/06/2025, data ultima per il collaudo ed il raggiungimento dei target del PNRR Misura 6 – Digitalizzazione DEA, su cui gli stessi fornitori sono impegnati.	sito web https://compliance.toscana.it/portale/it/scenari/sst-sistema-informativo-sanitario/
3	Creazione cruscotto di monitoraggio	Pubblicazione Cruscotto su piattaforma SAC regionale	01/04/2025	31/05/2025	Sanità digitale e innovazione Controllo di Gestione	20,00%		Da aggiornare dopo fase Nr. Fase 2	
4	Analisi dei dati raccolti	Illustrazione dei analisi dati alle riunioni di staff	01/06/2025	31/12/2025	Sanità digitale e innovazione Controllo di Gestione	15,00%		da pianificare dopo attivazione Nr. Fase 3	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Promozione delle eccellenze toscane Valore target - entro il 31/10/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	BuyWine Toscana 2025	Realizzazione evento	04/02/2025	08/02/2025	Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche Promozione Sostegno agli Investimenti delle Imprese Agricole e Agroalimentari (PAVZPSIIAA)	35,00%	08/02/2025	Evento concluso. L'evento Business to Business è stato realizzato presso Polo Fieristico di Lucca nei giorni 5 e 6 febbraio 2025 (il successivo 7 febbraio è stato realizzato il "buyers tour" correlato) a cui hanno partecipato in totale 210 imprese vinicole toscane incontrando oltre 164 buyer in rappresentanza di 129 imprese, provenienti da più di 37 Paesi esteri.	Banca dati degli atti regionali (vedi in particolare il Decreto dirigenziale n. 25748 del 22/11/2024 con oggetto "L.R. n. 22/2016 - D.D. n. 22941 del 15/10/2024 - Approvazione elenco domande di partecipazione a BuyWine Toscana 2025")
2	Anteprime di Toscana 2025	Realizzazione evento	14/02/2025	23/02/2025	PAVZPSIIAA	5,00%	21/02/2025	Evento concluso: la settimana delle Anteprime di Toscana per la stampa specializzata del vino si è svolta dal 14 al 21 febbraio 2025.	Banca dati degli atti regionali (vedi in particolare il Decreto dirigenziale n. 27381 del 12/12/2024 con oggetto "BuyWine Toscana 2025 e Anteprime di Toscana 2025. Determinazione del calendario e disposizioni organizzative")
3	BuyWine e Anteprime di Toscana 2025 comunicazione	Conferenza stampa e campagna social	03/02/2025	23/02/2025	PAVZPSIIAA	5,00%	03/02/2025	Si è tenuta il 3/2/2025 la conferenza di apertura del BuyWine 2025, durante la quale le autorità e gli organizzatori sono intervenuti con la stampa per fare il punto sull'evento Business to Business in corso alla due giorni a Lucca.	Pagine web regionali, in particolare: https://www.regione.toscana.it/-/buywine-toscana-2025 https://www.regione.toscana.it/-/primanteprima-e-anteprime-di-toscana-2025 https://www.intoscana.it/it/buywine-a-lucca-in-due-giorni-4mila-incontri-tra-produttori-e-importatori-stranieri/
4	BuyFood Toscana 2025 B2B	Realizzazione evento	01/05/2025	31/10/2025	PAVZPSIIAA	35,00%		In corso l'organizzazione di BuyFood Toscana 2025 che si terrà nella seconda metà del mese di ottobre (gli incontri "business to business" sono in calendario per i giorni 22 e 23 ottobre). Approvato il bando di partecipazione per le imprese con decreto dirigenziale n. 9946 del 14/5/2025 e successiva proroga dei termini di adesione con decreto dirigenziale n. 13160 del 18/6/2025 per incrementare il numero delle aziende partecipanti. Approvati con decreti dirigenziali n. 13586 del 20/6/2025 e n. 14096 del 27/6/2025 i relativi elenchi delle aziende ammissibili e trasmessi gli stessi a PromoFirenze per l'avvio della profilazione delle imprese ammesse sul sito dedicato, https://www.buyfoodtoscana.it	Banca dati degli atti regionali (vedi in particolare i Decreti dirigenziali n. 9946 del 14/5/2025 " Approvazione dell'Avviso di manifestazione di interesse per la partecipazione a BuyFood Toscana 2025"; n. 13160 del 18/6/2025 "Approvazione riapertura termini manifestazione di interesse per la partecipazione a BuyFood Toscana 2025", n. 13586 del 20/6/2025 "Approvazione elenco domande di partecipazione a BuyFood Toscana 2025" e n. 14096 del 27/6/2025 "Approvazione elenco domande di partecipazione a BuyFood Toscana 2025").
5	BuyFood Toscana 2025 comunicazione	Conferenza stampa e campagna social	01/05/2025	31/10/2025	PAVZPSIIAA	5,00%		Da iniziare, secondo le aspettative. BuyFood Toscana si terrà nella seconda metà del mese di ottobre 2025 (gli incontri "business to business" sono in calendario per giorni 22 e 23 ottobre).	
6	Selezione regionale degli oli toscani 2025	Realizzazione evento	01/04/2025	31/05/2025	PAVZPSIIAA	10,00%	16/04/2025	Si è svolta il 16/4/2025 presso il Cinema "La Compagnia" la tavola rotonda durante la quale le autorità e gli organizzatori sono intervenuti con la stampa, i consorzi di tutela degli oli della Toscana e i produttori partecipanti alla Selezione per fare il punto sulla situazione e le prospettive del settore. La manifestazione ha visto la novità della presenza di attori toscani che hanno declamato poesie sull'olio e l'olivo e la proiezione di 5 videocchette appositamente realizzate da chef toscani per valorizzare ciascun olio a denominazione di qualità. E' stato presentato e distribuito il Catalogo realizzato dagli uffici dell'Assessorato all'Agricoltura e si è tenuta per i giornalisti la degustazione guidata dei 13 oli premiati.	Banca dati degli atti regionali (vedi in particolare il Decreto dirigenziale n. 6291 del 28/3/2025 con oggetto "L.R. 22/2016 - Selezione regionale degli Oli extravergini di oliva DOP e IGP della Toscana 2025 - Approvazione elenco degli oli selezionati"). Pagine dedicate nel sito web regionale, in particolare https://www.regione.toscana.it/-/selezione-oli-evo-dop-e-igp-della-toscana-2025-aperte-le-iscrizioni Programma dell'evento: https://www.regione.toscana.it/documents/d/guest/selezione-oli-2025-programma-evento-16-aprile-pdf L'evento in streaming sul canale InToscana: https://www.youtube.com/live/rKLSaj9Y0Is
7	Selezione regionale degli oli toscani 2025 comunicazione	Catalogo, conferenza stampa e campagna social	01/04/2025	31/05/2025	PAVZPSIIAA	5,00%	16/04/2025	Realizzazione e stampa del Catalogo "Selezione regionale degli oli extravergini di oliva DOP e IGP della Toscana 2025" e dei 61 attestati di selezione (di cui 13 con premi o menzioni speciali) consegnati all'evento del 16 aprile o inviati alle Aziende selezionate.	Copia in formato PDF del "Catalogo della Selezione regionale degli oli extravergini di oliva DOP e IGP della Toscana 2025": https://www.regione.toscana.it/documents/d/guest/selezione_oli2025_catalogo_140525.pdf
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Ottimizzazione della gestione delle risorse europee (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia - FEAGA) a favore delle Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM) -Interventi settoriali Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Adozione delibere di attivazione delle misure Organizzazione Comune del Mercato (OCM) Vino e Miele	Approvazione delibere Giunta Regionale	01/01/2025	31/12/2025	Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche Promozione Sostegno agli Investimenti delle Imprese Agricole e Agroalimentari (PAVZPSIIAA)	25,00%		<p>OCM Vino (100%) - Con la DGR 633 del 26/05/2025 si è attivato l'intervento settoriale dell'OCM vino promozione nei Paesi terzi - campagna 2025/2026 e sono state destinate le risorse necessarie allo stesso, pari a Euro 11.906.272,00; con DGR 80 del 03/02/2025 è stato attivato l'intervento settoriale della Ristrutturazione e Riconversione Vigneti e sono state destinate le risorse necessarie allo stesso, pari a Euro 11.000.000,00; con DGR 196 del 24/02/2025 è stato attivato l'intervento settoriale degli Investimenti, al quale sono state assegnate risorse per Euro 5.000.000,00.</p> <p>Interventi strutturali miele PSP (100%): successivamente all'adozione del D.M. del 19 maggio 2025 n. 221775, che introduce l'alimentazione di soccorso fra gli interventi finanziabili, è stata approvata la Delibera di Giunta del 16 giugno 2025, n. 771, che ha modificato il sottoprogramma della Regione Toscana periodo 2023-2027, stabilito la ripartizione finanziaria fra le azioni nonché le disposizioni attuative generali dei diversi interventi.</p>	Banca dati atti regionali
2	Emanazione bandi delle varie misure (Vino e Miele)	Bandi emanati	01/01/2025	31/12/2025	PAVZPSIIAA	25,00%		<p>OCM Vino (100%) - Con Decreto dirigenziale n. 11597 del 28/05/25 è stato emanato il bando per l'intervento settoriale della promozione Paesi terzi - campagna 2025/2026; il bando per l'intervento settoriale della Ristrutturazione e Riconversione Vigneti è stato adottato da parte di ARTEA con Decreto n. 251 del 26/02/2025, a seguito dell'approvazione della Delibera di Giunta n. 80 del 03/02/2025 che ha attivato l'intervento della RRV. Il bando per l'intervento settoriale degli Investimenti è stato adottato da parte di ARTEA con Decreto n. 566 del 17/04/2025, a seguito dell'approvazione della Delibera di Giunta n. 196 del 24/02/2025 che ha attivato l'intervento stesso.</p> <p>Interventi strutturali miele PSP (0%): i bandi sono in corso di predisposizione e emanazione che si prevede, come da norma ministeriale, di concludere entro il 31 luglio.</p>	Banca dati atti regionali e Sistema Informativo ARTEA
3	Istruttorie sulle istanze presentate (per vino e miele relative ai bandi che si concludono nel 2024)	Atti di approvazione (decreti/verbali)	01/01/2025	31/12/2025	PAVZPSIIAA	50,00%		<p>Intervento settoriale miele: Esercizio FEAGA 2024-2025: le istruttorie relative alle domande presentate dagli apicoltori per l'ammissibilità e la determinazione degli importi finanziabili sono state concluse dagli UCI entro i termini. Le assegnazioni sulle somme messe a disposizione dal MASAF sono pari al 100%. Segue la richiesta di accertamento e relativa istruttoria con pagamento da parte di ARTEA entro il termine del 15/10/2025. Relativamente agli interventi effettuati dalle Associazioni apistiche, già assegnate nel 2024 e pari al 100% delle somme assegnate dal MASAF, queste dovranno presentare istanza di accertamento ad ARTEA che provvederà all'istruttoria e al pagamento entro il termine del 15/10/2025.</p> <p>Esercizio FEAGA 2025-2026: le istruttorie saranno effettuate successivamente sulle istanze presentate sui bandi da emanare. La tempistica sarà determinata previo confronto con le associazioni apistiche e gli UCI relativamente alle sole istanze presentate dagli apicoltori.</p> <p>Intervento settoriale ortofrutta: le istruttorie saranno effettuate sulle istanze presentate a settembre 2025.</p> <p>Intervento settoriale olio: le istruttorie sono state effettuate sulle istanze presentate entro il 12 marzo 2025.</p> <p>Intervento settoriale vino: per l'intervento settoriale della Promozione le istruttorie saranno effettuate sulle istanze presentate a seguito dell'avviso regionale (che scade il 15/7/2025) entro la data del 26/09/25 per l'adozione della graduatoria provvisoria dei progetti ritenuti ricevibili ed ammissibili e per la trasmissione al MASAF di tutta la documentazione che la normativa prevede, come disposto dal Decreto direttoriale del MASAF n. 215195 del 15/5/2025 (avviso nazionale) e entro la fine di novembre per la definizione della graduatoria definitiva; per gli interventi della Ristrutturazione e degli Investimenti le istruttorie sono di competenza di ARTEA.</p>	Banca dati atti regionali e Sistema Informativo ARTEA
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Equilibrio faunistico del territorio Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Riorganizzazione dei soggetti e ottimizzazione delle attività per il soccorso della fauna selvatica in difficoltà	Atti dirigenziali	01/01/2025	31/05/2025	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	20,00%		le istanze presentate nel 2024 sono state tutte concluse entro il dicembre 2024 stesso. Sono state presentate 4 nuove istanze nel marzo 2025 delle quali tre sono autorizzabili entro fine maggio 2025, previo parere ASL Centro e una in attesa di integrazione della documentazione – dgr 774 16/06/2025 – D. 14404 DEL 25/06/25 – E' stato chiesto lo spostamento della fine fase al 31/12/2025	Atti del settore
2	Monitoraggio attività di controllo delle specie faunistiche alloctone invasive	Report per il Ministero del monitoraggio e delle altre attività svolte	01/01/2025	31/12/2025	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	30,00%		Prosegue la strategia regionale di gestione (monitoraggio, controllo ed eradicazione) delle specie aliene invasive presenti sul territorio regionale, Procione (Procyon lotor), Scoiattolo grigio (Sciurus carolinensis), Ibis sacro (Threskiornis aethiopicus), e Oca egiziana (Alopochen aegyptiaca), basata sulle disposizioni e sui Piani Nazionali di Gestione prodotti dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e dall'ISPRA, in collaborazione con l'Università degli Studi di Firenze – Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Ambientali e Forestali (DAGRI).	Atti del settore
3	Miglioramento del sistema degli indennizzi per i danni da fauna selvatica alla produzione agricola	Max 50 gg tra domanda e perizia e per i danni periziati entro ottobre chiusura entro 31/12	01/01/2025	31/12/2025	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	20,00%		Certificazione fondi non utilizzati dell'intervento DEFR 2024 "Interventi nella Toscana diffusa, nelle aree interne e nei territori montani - Tutela delle Produzioni Agricole e Zootecniche da danneggiamenti causati dalla fauna selvatica" misura ARTEA DFR3EQFT -Equilibrio faunistico del territorio. – Vs. nota prot. AOOGR_0113284 del 17/02/2025 (prot. Artea 1905 del 18/02/2025). Prot. 0133572 Data 26/02/2025 - PROPOSTA IN CD DELIBERA DEFR 2025	Atti del settore
4	Contributi alle associazioni per lo svolgimento della vigilanza ittica	Atto di assegnazione	01/01/2025	31/12/2025	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	20,00%		Interventi sostegno gestione istituti ittici e vigilanza ittica. DEFR 2025- Delibera n.146 del 17/2/25 – dr 8650 del 22/04/25	Banca dati atti
5	Attività di monitoraggio faunistico	Controlli 10% degli Istituti AVF e ZRC	01/01/2025	31/12/2025	Settore Attività faunistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne	10,00%		I risultati delle stime numeriche ottenute nel 2024 dall'Università di Firenze, sia in Istituti privati sia pubblici, stanno permettendo una pianificazione oculata dei monitoraggi da portare avanti nel 2025	Atti del settore
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO RICONOSCIMENTO DEI CAA Valore target - entro il 30/06/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Approvazione manuale contenente le linee guida per il riconoscimento dei CAA sul territorio regionale	Atto di approvazione in CD	01/01/2025	31/03/2025	Settore Imprenditoria agricola, multifunzionalità, agrobiodiversità. Supporto giuridico alla Direzione e sanzionamento amministrativo	40,00%	04/04/2025	E' stato approvato il manuale per il riconoscimento dei CAA con decreto del 4 aprile 2025 n. 6811 - richiesta rimodulazione output : Adozione decreto dirigenziale e fine fase: 13/4/2025	Banca dati atti
2	verifica adeguamento della normativa regionale da parte dei CAA esistenti, in collaborazione con l'organismo pagatore ARTEA, ed eventuale revoca dei CAA che non si sono adeguati	decreto presa d'atto dell' esito controlli e adozione eventuali decreti di revoca	13/04/2025	30/06/2025	Settore Imprenditoria agricola, multifunzionalità, agrobiodiversità. Supporto giuridico alla Direzione e sanzionamento amministrativo	60,00%	11/06/2025	E' stato pprovato il manuale per il riconoscimento dei CAA con decreto del 4 aprile 2025 n. 6811 - Chiesta modifica fine fase attività: 13/6/2025	Banca dati atti
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO - Istituzione dell'elenco degli operatori di agricoltura sociale Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Approvazione del contrassegno di operatore di Agricoltura sociale	decreto di approvazione	01/01/2025	31/05/2025	Settore Imprenditoria agricola, multifunzionalità, agrobiodiversità. Supporto giuridico alla Direzione e sanzionamento amministrativo	50,00%		Il regolamento di attuazione della l.r. 20/2023 è stato approvato con dpr 21/2015 del 16 aprile 2025 – chiesto spostamento fine fase al 31/7/2025	Sito Regione Toscana
2	Istituzione elenco degli operatori di agricoltura sociale	atto di approvazione elenco in CD	01/06/2025	31/12/2025	Settore Imprenditoria agricola, multifunzionalità, agrobiodiversità. Supporto giuridico alla Direzione e sanzionamento amministrativo	50,00%		chiesta rimodulazione della fase 2	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Pronuntario regionale - sanzioni amministrative in materia di caccia pesca Valore target – entro il 31/12/2025						MONITORAGGIO			
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Ricognizione sanzioni amministrative previste dalla l.r. 3/1994 applicate negli ultimi 2 anni - rilevazione delle differenze applicative	Monitoraggio sanzioni	01/01/2025	30/06/2025	Settori Attività italo-turistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne e Settore Imprenditoria agricola, multifunzionalità, agrobiodiversità. Supporto giuridico alla Direzione e sanzionamento	50,00%	30/06/2025	E' stata effettuata la ricognizione delle sanzioni degli ultimi due anni	Verbali degli organismi accertatori agli atti del settore
2	Redazione pronuntario, verifica con organismi accertatori e approvazione pronuntario	Atto di approvazione in CD	01/07/2025	31/12/2025	Settori Attività italo-turistico venatoria pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS) pesca nelle acque interne e Settore Imprenditoria agricola, multifunzionalità, agrobiodiversità. Supporto giuridico alla Direzione e sanzionamento amministrativo	50,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO CSR (Complemento per lo Sviluppo Rurale) della Toscana 2023-2027 del Piano Strategico nuova Politica Agricola Comune (PAC). Attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale della Toscana 2023-2027 Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	
1	Monitoraggio CSR della Toscana 2023-2027 del Piano Strategico nuova PAC	Monitoraggio stato avanzamento CSR Toscana 2023-2027 secondo il cronoprogramma approvato	01/01/2025	31/12/2025	Settore Autorità di Gestione FEASR	40,00%		Il monitoraggio finanziario e procedurale del CSR avviene periodicamente, sia attraverso la dashboard (solo per gli interventi non SIGC), predisposta da ARTEA in collaborazione con l'AdG, sia attraverso incontri periodici con tutti gli attori in gioco (UCI, ARTEA, settori responsabili dei bandi). Lo strumento della dashboard è stato presentato con un incontro formativo/informativo in data 5 marzo 2025, alla presenza dell'AdG, di Artea, degli UCI e dei settori responsabili degli interventi del CSR. Con riferimento al cronoprogramma 2025 dei bandi Feasr, è stata approvata una prima versione con decisione di giunta n. 22 del 31 gennaio 2025. Nel medesimo atto è stato approvato anche il format trimestrale dei bandi. L'assistenza tecnica fornisce un documento di monitoraggio periodico relativo ai bandi usciti. L'ultimo aggiornamento è stato inviato in data 1 aprile, con riferimento allo stato di attuazione al 31 marzo 2025. Aggiornamento al 30 giugno 2025: con decisione 13 del 5 maggio 2025 è stato approvato il primo aggiornamento del cronoprogramma dei bandi Feasr - annualità 2025. Al momento tutti i bandi previsti nei primi 2 trimestri del 2025 sono usciti regolarmente rispettando le tempistiche del cronoprogramma. Con riferimento al monitoraggio dei bandi, l'assistenza tecnica ha predisposto ed inviato l'ultimo aggiornamento L.20/06/2025 ed i relativi del settembre 2025.	Settore Autorità di Gestione FEASR
2	Collaborazione con il Ministero per le modifiche periodiche del Piano Strategico PAC	Partecipazione alle consultazioni/consultazioni nazionali e regionali avviate	01/01/2025	31/12/2025	Settore Autorità di Gestione FEASR	30,00%		In data 31 gennaio 2025 sono state inviate al Masaf le proposte di modifica testuali al PSP riferite alle specifiche regionali della Toscana (Notifica 7) e sono state inserite nell'applicativo Masaf anche le modifiche al piano finanziario. Nel corso del mese di marzo 2025 sono state fornite al Masaf le risposte alle osservazioni della CE alla N7ed Emendamento 4. Aggiornamento al 30 giugno 2025: predisposizione delle schede tecniche per la partecipazione alla finestra temporale prevista dal Masaf per emendamento 5/notifica 8, in scadenza 7 luglio; sono state anche predisposte le proposte di modifica al piano finanziario del PSP, inserite in data 30 giugno nell'apposito applicativo web messo a disposizione del Masaf.	Settore Autorità di Gestione FEASR
3	Elaborazione documenti di competenza Autorità di Gestione necessari all'attuazione del CSR e aggiornamenti periodici del CSR 2023-2027 della Toscana conseguenti alle modifiche del Piano Strategico PAC	Proposte di modifica del CSR e altri atti necessari alla sua gestione inviati al Comitato di Direzione	01/01/2025	31/12/2025	Settore Autorità di Gestione FEASR	30,00%		Delibera n.237 del 3 marzo 2025 - approvazione della versione 2 del documento attuativo per gli interventi di investimento materiali e immateriali del CSR 2023-2027; Delibera 195 del 24 febbraio 2025 - individuazione delle riduzioni connesse alle inosservanze relative agli altri obblighi pertinenti stabiliti dal PSP per gli interventi a superficie SRA03 - ACA3 "Tecniche di lavorazione ridotta dei suoli" e SRA08 - ACA8 "Gestione prati e pascoli permanenti" (atto di Pieroni); delibera di giunta n. 280 del 10/03/2025 - individuazione e gestione dei doppi finanziamenti nell'ambito delle misure e degli interventi Feaga e Feasr pagati a superficie o a capo e connessi ad impegni assunti dai beneficiari nella programmazione del Csr 2023-2027 e nella programmazione Psr Feasr 2014-2022 (atto di Pieroni). Aggiornamento al 30 giugno 2025: elaborazione della quinta modifica del CSR, conseguente all'approvazione di emendamento 3 e di emendamento 4 del PSP. La delibera di giunta di approvazione della versione 6 del CSR è prevista per il mese di luglio 2025. Atti di natura trasversale approvati nel periodo di riferimento (atti di Pieroni) Delibera 630 del 26 maggio 2025 Disciplina delle riduzioni ed esclusioni per inosservanze relative agli interventi che prevedono pagamenti a superficie e a capo. Individuazione delle inosservanze connesse agli impegni degli interventi SRA06 - ACA6 "Cover crops" - Azione 6.2 "Bulatura", SRA08 - ACA8 "Gestione prati e pascoli permanenti" e SRA17 - ACA17 "Impegni specifici di convivenza con grandi carnivori" Delibera 626 del 26 maggio 2025 Modifica delle inosservanze relative agli interventi SRA15 - ACA15 "Agricoltori custodi dell'agrodiversità" e SRA25 - ACA25 "Tutela delle colture arboree a valenza ambientale e paesaggistica" di cui alla delibera di G.R. n. 1116 del 14 ottobre 2024. Indicazioni sull'utilizzo del	Settore Autorità di Gestione FEASR
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile Valore target – entro il 30/06/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Raccordo con i Settori della Direzione Agricoltura e sviluppo rurale per la stesura della proposta tecnica, per quanto di competenza, dei requisiti di ordine tecnico volti alla definizione degli impianti agrivoltaici, previsti dalla legge regionale "Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile".	Contributo tecnico di competenza per la predisposizione della proposta tecnica della Direzione Agricoltura e	01/01/2025	31/03/2025	Settore Autorità di Gestione FEASR	50,00%		E' stata chiesta una modifica delle date di inizio e fine attività in conseguenza del protrarsi dei tempi di approvazione da parte del Consiglio Regionale della legge regionale "Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile" - Proposte legge regionale della Giunta n.2 del 2 dicembre 2024. data inizio: 30/6/2025 - data fine 30/9/2025	
2	Raccordo con gli uffici della Direzione Tutela dell'Ambiente ed Energia e della Direzione competente in materia di Pianificazione Territoriale e Paesaggio, per la definizione della proposta di Delibera di Giunta dei requisiti di ordine tecnico volti alla definizione degli impianti agrivoltaici ai sensi della legge regionale "Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile".	Contributo tecnico di competenza per la predisposizione della proposta di Delibera per iscrizione in Comitato di Direzione e Giunta	01/04/2025	30/06/2025	Settore Autorità di Gestione FEASR	50,00%		E' stata chiesta una modifica delle date di inizio e fine attività in conseguenza del protrarsi dei tempi di approvazione da parte del Consiglio Regionale della legge regionale "Disciplina per l'individuazione delle superfici e delle aree idonee o non idonee per l'installazione di impianti di produzione di energia a fonte rinnovabile" - Proposte legge regionale della Giunta n.2 del 2 dicembre 2024. data inizio: 1/10/2025 - data fine 31/12/2025	
Peso complessivo delle fasi (100%)						50,00%			

RISULTATO ATTESO Predisposizione, in collaborazione con ARPAT, della Carta dei Servizi dell'Ente Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Costituzione GDL	Costituzione in CD	01/01/2025	28/02/2025	Direzione	20,00%	20/02/2025	costituzione gruppo in CD 20/02/2025	Banca Dati CD
2	Presentazione stato di avanzamento al Direttore	Invio mail al Direttore	01/03/2025	30/10/2025	Direzione	50,00%		Si sta lavorando alla stesura delle attività nel nuovo modello di Carta dei servizi e delle attività di Arpat. Nel frattempo è stata comunque richiesta una rimodulazione dei tempi e delle fasi del cronoprogramma	
3	Relazione finale GDL	Iscrizione relazione CD	01/11/2025	31/12/2025	Direzione	30,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Adozione di un atto regolatorio sul diritto all'oblio i procedimenti di competenza della Direzione Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Ricognizione preliminare delle prassi con i settori della Direzione	Verbale conclusivo delle riunioni	01/01/2025	30/04/2025	Direzione	20,00%		Sono stati avviati gli incontri preliminari con i settori per condividere le rispettive prassi	E-mail
2	Presentazione proposta del documento/atto	Invio mail al Direttore	01/05/2025	30/09/2025	Direzione	50,00%		Si sta lavorando alla proposta di documento, nel frattempo è stata comunque richiesta una rimodulazione dei tempi del cronoprogramma	
3	Iscrizione del documento/atto	Iscrizione relazione CD	01/10/2025	31/12/2025	Direzione	30,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Messa in produzione e monitoraggio della messa a regime del sistema informativo relativo alle autorizzazioni ambientali (ATOS) Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Messa on line del sito	Pubblicazione on line	01/01/2025	28/02/2025	Direzione	50,00%	06/02/2025	Con delibera della Giunta Regionale n. 127 del 10/02/2025 è formalizzata la messa in produzione del sistema A.Tos. quale sistema informativo degli impianti dotati di autorizzazione ambientale a partire dal 01/03/2025. L'applicativo risultava comunque già on line all'indirizzo www.atos.arrr.it già nel mese di febbraio. (la prima news sulla home del sito risale al 06/02/2025)	www.atos.arrr.it
2	Monitoraggio dell'utilizzo dello strumento con il dettaglio delle autorizzazioni inserite nell'applicativo	Report al Direttore	01/03/2025	31/12/2025	Direzione	50,00%		Per quanto riguarda gli impianti rifiuti (geolocalizzati 565 impianti) e le AIA industriali (geolocalizzati 232 impianti) sono consultabili le informazioni generiche su titolarità, ubicazione geografica e tipo di autorizzazione relative gli impianti la cui autorizzazione comprenda almeno un atto emesso da Regione Toscana dal 1 Gennaio 2016 fino al 31 Dicembre 2023. Per quanto riguarda le AUA sono consultabili i dati relativi alla province di Arezzo, Grosseto, Livorno, Lucca, Massa Carrara, Pistoia, Siena e Firenze (geolocalizzati 6159 impianti) a cui Regione Toscana abbia rilasciato almeno un atto dal 1 gennaio 2016 al 31 dicembre 2023. Sono in corso di inserimento i dati relativi alle rimanenti province (la provincia di Arezzo è pronta per l'importazione).	AUA - https://atos.arrr.it/mappa_aua.php?mn=aua&mnin=mappa Aia ind - https://atos.arrr.it/mappa_aia.php?mn=aia&mnin=mappaia Aia ind - https://atos.arrr.it/mappa_aia.php?mn=aia&mnin=mappaia
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Revisione, aggiornamento e standardizzazione dei modelli afferenti alle procedure autorizzative Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Ricognizione preliminare dei modelli con i settori della Direzione	Verbale conclusivo delle riunioni	01/01/2025	30/04/2025	Direzione	20,00%		Sono stati avviati gli incontri preliminari con i settori per condividere la ricognizione della modulistica adottata	e mail
2	Presentazione proposta di modelli standard	Invio mail al Direttore	01/05/2025	31/10/2025	Direzione	50,00%		Si sta lavorando alla valutazione dei modelli che potranno essere oggetto di standardizzazione, nel frattempo è stata comunque richiesta una rimodulazione dei tempi e delle fasi del cronoprogramma	
3	Adozione dei modelli con atto del dirigente competente	Decreto	01/10/2025	31/12/2025	Direzione	30,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Piano di Tutela delle Acque (PTA) Valore target – entro il 31/08/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Iscrizione al CD della proposta di delibera di Giunta di adozione del Piano da inoltrare al Consiglio	Proposta di DGRT	01/01/2025	31/03/2025	Settore Tutela acqua e costa (STAC)	40,00%	27/03/2025	Sono state recepite nei documenti di piano le osservazioni formulate in sede di Processo Strategico. A seguito del parere positivi del CD, i documenti di piano sono pronti per l'iscrizione in GRT che avverrà dopo il Tavolo di Concertazione Istituzionale fissato per il 18 aprile 2025.	Settore Tutela Acqua e Costa
2	Fase di consultazione pubblica indetta dal Consiglio in attuazione della LR 65/2014	Rapporto sugli esiti dell'analisi e valutazione delle Osservazioni e contributi ricevuti nella fase di consultazione pubblica	01/04/2025	30/06/2025	STAC	30,00%		La Direzione ed il Settore Tutela Acqua e Costa hanno provveduto alla redazione di tutti gli atti utili all'approvazione finale del Piano. L'approssimarsi della fine della Legislatura, le indicazioni ricevute dalla Direzione Generale con nota pec n. 348216 del 16/05/2025 in merito ai tempi per l'approvazione di atti "Strategici" e la mancanza, a questo punto, dei tempi tecnici necessari per l'approvazione del Piano in Consiglio, hanno indotto l'Assessorato a dare indicazione per non procedere, nei tempi fissati dal cronoprogramma approvato, all'iscrizione in Giunta degli atti approvati dal CD.	
3	Iscrizione al CD della proposta di delibera di Giunta per l'approvazione finale del Piano di Giunta da parte del Consiglio	Proposta di DGRT	01/07/2025	30/09/2025	STAC	30,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Affidamento del servizio di Trasporto Pubblico Locale marittimo Valore target – entro il 31/12/2025						MONITORAGGIO			
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Conclusioni interlocuzioni con Autorità di Regolazione dei Trasporti (ART) per la definizione delle procedure di affidamento del servizio.	Comunicazione di ART	01/01/2025	31/05/2025	Settore Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	40,00%	05-02-2025	ART, con propria comunicazione ad RT del 5 febbraio 2025 (PEC n. 083297), ha concluso le interlocuzioni con RT in ordine alla procedura di affidamento dei servizi di TPL marittimo.	PEC
2	Approvazione atti finalizzati all'avvio delle procedure correlate all'affidamento del servizio.	Atti necessari approvati	01/06/2025	31/12/2025	Settore Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo	60,00%	06/06/2025	In data 6 giugno 2025 la Dirigente del Settore TPL su ferro e marittimo ha adottato il DD n. 12537 avente ad oggetto: "Procedura di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione del "Servizio di trasporto pubblico marittimo in continuità territoriale con le isole dell'Arcipelago Toscano" CUP: D99124001230003 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Indizione gara"	APPLICATIVO DECRETI
Peso complessivo delle fasi (100%)						100%			

RISULTATO ATTESO Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale. Avvio operativo della Società Toscana Strade Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Monitoraggio iter di approvazione della legge regionale in Consiglio Regionale e attuazione impegni previsti dalla risoluzione n. 320 del 12/03/2024 e verifica di necessità di avviare nuovo procedimento da parte della CMF per il servizio di Global Service per la gestione della FI PI-LI	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2025	28/02/2025	Settore Programmazione Grandi Infrastrutture di Trasporto e Viabilità Regionale (PGITVR) - Settore Attività Amministrative per la Mobilità, le Infrastrutture e il Trasporto Pubblico Locale (AAMITPL)	15,00%	20-02-2025	La Comunicazione di monitoraggio è stata esaminata nel corso del CD del 20 febbraio 2025 (stato di avanzamento della proposta di legge Pdl n.217 2C "Costituzione della società Toscana Strade.")	Verbali CD
2	Definizione degli adempimenti regionali finalizzati all'avvio operativo della Società Toscana Strade a seguito di approvazione della legge in CR/ proposta di convocazione di Tavolo Congiunto Giunta Regionale - Città Metropolitana di Firenze, Province di Livorno e Pisa per definire le modalità del nuovo procedimento per il servizio di Global Service	Comunicazione in GR	01/03/2025	30/04/2025	PGITVR (referente) - AAMITPL (referente) - Direzione Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici (ARALGI) - Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL) Direzione Programmazione e Bilancio (PEB)	25,00%	30/04/2025	Tenuto conto che la mancata approvazione della legge in CR non consente l'avvio operativo della Società Toscana Strade, si procederà a dar conto della situazione in essere al 30 aprile con comunicazione tecnica in CD anziché con comunicazione politica in GR. Il cronoprogramma dovrà essere di conseguenza rimodulato per tener conto del nuovo contesto. La fase 2 ha visto la conclusione il 30/04/2025 con una Comunicazione in CD e non in GR, per valutazione di opportunità politica.	Documentazione agli atti del Settore
3	Monitoraggio sull'approvazione degli adempimenti relativi alla costituzione della Società Toscana Strade a seguito di approvazione della legge in CR e sullo stato del procedimento di eventuale rinnovo da parte della CMF del servizio di Global Service per la gestione della FI-PT-LI	Comunicazione in GR	01/05/2025	31/12/2025	PGITVR (referente) - AAMITPL (referente) - Direzione Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici (ARALGI) - Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL) Direzione Programmazione e Bilancio (PEB)	60,00%		Il cronoprogramma dovrà essere rimodulato per tener conto del nuovo contesto.	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Coordinamento attività Autorità Portuale Regionale. Realizzazione del sistema continuo di dragaggio e conferimento dei sedimenti del porto di Viareggio Valore target - entro il 31/12/2025 -							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Approvazione del progetto esecutivo e sottoscrizione atto integrativo al contratto	Stipula atto integrativo	01/01/2025	31/03/2025	Autorità Portuale Regionale (APR)	35,00%	12/03/2025	Progetto Esecutivo approvato con Decreto del Segretario n. 12 del 06/03/2025. Atto integrativo al contratto stipulato in data 12/03/2025 con Rep n.2/2025	APR
2	Avvio dei lavori	Verbale di consegna	07/01/2025	30/04/2025	APR	30,00%	12/03/2025	Consegna lavori intervenuta in data 12/03/2025 (parziale)	APR
3	Fine lavori	SAL finale	15/07/2025	31/12/2025	APR	35,00%		richiesta rimodulazione fase : "realizzazione della condotta sottomarina di attraversamento del porto e completamento delle opere a mare costituite dai pennelli subacquei"	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Misure a sostegno della realizzazione di parcheggi al fine di favorire il decongestionamento dei centri urbani e migliorare la mobilità, nell'ambito di azioni di riqualificazione urbana - rifinanziamento della legge regionale n. 11/2021 Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Approvazione graduatoria Bando 2024	Decreto dirigenziale di approvazione della graduatoria	01/01/2025	30/06/2025	Settore Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Economia e Urbanistica (PNRREU)	50,00%	17.3.2025	Con il decreto dirigenziale n. 5030 del 12.3.2025, integrato con successivo decreto dirigenziale n. 5223 del 17.3.2025 sono stati approvati i seguenti allegati: Allegato A - proposte progettuali ammesse; Allegato B - interventi non finanziabili; Allegato C - contributo massimo ammissibile. Entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul BURT dei citati decreti (26.3.2025) i comuni ammessi devono produrre il contratto di mutuo sottoscritto, relativo all'intervento ammesso.	Banca dati / BURT
2	Impegno di spesa	Decreto dirigenziale di impegno	01/07/2025	31/12/2025	Settore Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Economia e Urbanistica (PNRREU)	50,00%		In attesa di ricevere dai comuni ammissibili secondo la graduatoria di merito, la documentazione richiesta (titolarità delle aree interessate, contratti di mutuo sottoscritti) per procedere alla graduatoria definitiva ed ai relativi impegni di spesa.	Documenti agli atti del Settore
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Interventi urgenti di manutenzione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Individuazione interventi e impegno risorse a favore dei soggetti attuatori	Impegno risorse a favore dei soggetti attuatori	01/01/2025	30/06/2025	Settore Politiche Abitative e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza/Piano Nazionale Complementare (PAPNRRPNC)	60,00%	#####	Iscritta all'ordine del giorno del 22/04/25 la delibera avente come oggetto "Interventi di ripristino funzionale e manutenzione alloggi E.R.P." Entro il 30/06/25 verranno adottati i decreti di impegno delle risorse a favore dei soggetti attuatori Approvata la DGR 511 del 24/05/2025 "Interventi di ripristino funzionale e manutenzione di alloggi e.r.p. con priorità di intervento su alloggi c.d. sfitti". A seguito di tale delibera i soggetti attuatori provvederanno alla trasmissione degli elenchi entro il termine del 30/05/2025. L'approvazione degli interventi ed il contestuale impegno delle risorse è stato effettuato con i seguenti decreti: ;12911/PI; 13157/EMPOLESE; 13047/PO; 13156 LU; 12795/SI;12912/LI; 12061/AR; 12796/GR; 13158/MS;13161/PT	Banca dati atti regionali
2	Monitoraggio avanzamento lavori	Report all'Assessorato	01/07/2025	31/12/2025	Settore Politiche Abitative e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza/Piano Nazionale Complementare (PAPNRRPNC)	40,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Attuazione Protocollo di intesa con l'Agenzia Spaziale Europea (ESA) Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Incontri tecnici con ESA e Ufficio Formazione RT per la predisposizione del percorso formativo	Piano formativo	01/01/2025	31/03/2025	Direzione Settore Sistema informativo e pianificazione del territorio	60,00%	27/03/2025	- svolgimento incontri in data 5 febbraio e 27 marzo 2025 -Stesura definitiva del programma	Settore Sistema informativo e pianificazione del territorio
2	Avvio del percorso formativo	Svolgimento della prima sessione	01/04/2025	31/12/2025	Direzione Settore Sistema informativo e pianificazione del territorio	40,00%		- in fase di svolgimento il terzo modulo della prima sessione	Settore Sistema informativo e pianificazione del territorio
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Riqualficazione e potenziamento degli impianti sportivi in Toscana Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Delibera dei criteri preliminare all'avviso pubblico	Delibera di Giunta Regionale	01/04/2025	30/05/2025	Spettacolo dal vivo e riprodotto. Festival. Promozione della cultura musicale. Politiche per lo sport	25,00%	24.02.25	Con DGR 182 del 24.02.25 sono stati approvati i criteri e modalità per la concessione dei contributi per il sostegno ad investimenti in materia di impiantistica sportiva, in relazione all'avviso pubblico per l'annualità 2025.	banca dati atti regionali
2	Avviso pubblico - Pubblicazione	atto amministrativo	15/05/2025	15/06/2025	Spettacolo dal vivo e riprodotto. Festival. Promozione della cultura musicale. Politiche per lo sport.	35,00%	02.04.25	Con DD 4592 del 06/03/2025 è stato approvato l'avviso pubblico per l'anno 2025 di cui alla DGR 182/2025, finalizzato al sostegno ad investimenti in materia di impiantistica e spazi sportivi pubblici destinati alle attività motorio sportive mediante contributi in conto capitale. A tale atto ha fatto seguito il DD 6632 del 02/04/2025 con il quale sono stati rettificati alcuni refusi, è stata disposta una proroga alla scadenza con conseguente riapprovazione Avviso stesso	banca dati atti regionali
3	Pubblicazione graduatoria e assegnazione risorse	atto amministrativo	01/06/2025	31/12/2025	Spettacolo dal vivo e riprodotto. Festival. Promozione della cultura musicale. Politiche per lo sport.	40,00%		Le domande di partecipazione all'avviso pubblico per il sostegno ad investimenti in materia di impiantistica e spazi sportivi pubblici destinati alle attività motorio sportive, scadono in data 8 maggio. Sono pervenute n. 266 richieste di intervento per oltre 266 mln di euro. L'istruttoria delle domande è stata conclusa entro il mese di giugno. E' in corso il perfezionamento degli atti.	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Attuazione dell'Intesa politiche giovanili n. 202/CU del 20 dicembre 2023 Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Delibera di approvazione del Piano triennale e delle risorse assegnate a RT	DGR	01/01/2025	31/01/2025	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	50,00%	20.01.25	L'Intesa n. 127/CU sancita in data 17 ottobre 2024, in sede di Conferenza Unificata ha determinato la ripartizione del "Fondo per le politiche giovanili di cui all'art. 19, comma 2, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248" per gli anni 2024, 2025 e 2026. Con DGR 19 del 20/01/2025 si è approvato il "Piano Triennale" recante la programmazione triennale degli interventi da attuare mediante le risorse finanziarie a valere sull'Intesa 127/CU/2024, la cui comunicazione di avvio è stata inviata al Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri (CUP D19125000050003), nonché la quota di cofinanziamento stabilita a carico della Regione Toscana	banca dati atti regionali
2	Avvio attività e relativa comunicazione formale al Dipartimento per le politiche giovanili	atto amministrativo	01/07/2025	01/08/2025	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	50,00%	13.02.25	La comunicazione di avvio attività è stata comunicata dal settore al Dipartimento delle politiche giovanili e servizio civile universale in data 12.02.2025 (prot. AOOGR 104300). Inizio effettivo attività dal giorno successivo	gescor
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Attuazione misure programmate del FSE+ 2021-2027 – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	1.a.5.1 - Sostegno alle transizioni verso un'occupazione stabile e di qualità nei beni culturali e nelle arti contemporanee (Sistemi Museali) - Pubblicazione avviso	atto amministrativo	01/01/2025	31/09/2025	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	17,00%	10.04.2025	Con DGR 1540 del 23/12/2024 sono state approvate le linee di indirizzo. Con DD 7014 del 04/04/2025 è stato approvato l'avviso pubblico "Giovani professionisti crescono nei musei" - a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 - PAD 1.a.5., poi integrato con DD 7258 del 10/04/2025 (Sostegno alle transizioni verso un'occupazione stabile e di qualità nei beni culturali e nell'arte contemporanea: "Giovani professionisti crescono nei musei" - integrazione - Approvazione avviso a valere sul PR FSE+ Toscana 2021-2027 - PAD 1.a.5 -Integrazione d.d. n. 7014/2025.)	banca dati atti regionali
2	1.a.4 - Toscana 100+100 Band & Orchestra - Interventi innovativi per favorire la crescita professionale di giovani musicisti di musica popolare e di musica classica	atto amministrativo	01/01/2025	31/12/2025	Spettacolo. Festival. Politiche per lo sport. Iniziative culturali ed espositive. Rievocazioni storiche	17,00%	18.04.2025	Con D.G.R. n. 175 del 24.02.2025 sono state pubblicate le linee di indirizzo dell'avviso pubblico . Il bando è stato pubblicato con DD 8352 del 18.04.2025. Le domande di partecipazione scadranno il 6 agosto	banca dati atti regionali
3	1.a.5.1bis - Sostegno alle transizioni verso un'occupazione stabile e di qualità nei beni culturali e nelle arti contemporanee (Arte contemporanea). Formazione professionalizzante	atto amministrativo	01/01/2025	31/12/2025	Patrimonio culturale museale e documentario. Arte contemporanea. Investimenti per la cultura	17,00%	03/03/2025	Le linee di indirizzo sono state approvate con DGR Delibera n.232 del 03-03-2025 (PR FSE+ 2021-2027 - Approvazione degli elementi essenziali per l'adozione, con successivo decreto del Settore competente, dello specifico Avviso pubblico "Sostegno alle transizioni verso un'occupazione stabile e di qualità nei beni culturali e nelle arti contemporanee" -Attività PAD 1.a.5 - Formazione professionalizzante nelle arti visive contemporanee) e nel mese di maggio uscirà il decreto con l'avviso pubblico.	banca dati atti regionali
4	1.a.5.1bis - Sostegno alle transizioni verso un'occupazione stabile e di qualità nei beni culturali e nelle arti contemporanee (Arte contemporanea). Residenze d'artista	atto amministrativo	01/01/2025	31/12/2025	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche.	16,00%	19.03.2025	Con DGR n. 1154 del 21/10/2024 sono state approvate le linee di indirizzo. Con Decreto n. 28520 del 20/12/2024 è stato approvato l'avviso pubblico poi rettificato con DD 5594 del 19.03.2025 che approva anche la scadenza al 5-05-2025	banca dati atti regionali
5	1.a.15 - Sostegno alle transizioni verso un'occupazione stabile e di qualità nello Spettacolo dal vivo. Bando giovani artisti	atto amministrativo	01/01/2025	31/12/2025	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche.	16,00%	18.04.2025	Con DGR 177 DEL 24/02/2025 sono state pubblicate le linee di indirizzo e con DD 8214 del 18.04.2025 è stato pubblicato l'avviso pubblico, con scadenza 6 agosto	banca dati atti regionali
6	1.a.15 - Sostegno alle transizioni verso un'occupazione stabile e di qualità nello Spettacolo dal vivo. Bando giovani tecnici	atto amministrativo	01/01/2025	31/12/2025	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche.	17,00%		Le linee guida sono in corso di predisposizione.	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Sviluppo dell'ecosistema digitale per la cultura della Regione Toscana con risorse del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2021-2027 (Azione 1.2.2) – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Traduzione in lingua inglese dei testi relativi ai percorsi narrativi (Gli Etruschi in Toscana, La Via Francigena in Toscana, Il Rinascimento: Ville e giardini medicei, La Scienza, L'Arte contemporanea)	DGR	01/01/2025	31/08/2025	Patrimonio culturale museale e documentario Siti Unesco Arte contemporanea	50,00%		Traduzioni in corso di revisione da parte dei referenti scientifici (di prossima pubblicazione). Su tale fase è stata avanzata una richiesta di rimodulazione relativa all'individuazione dell'output	
2	Pubblicazione di due nuovi portali tematici	atto amministrativo	01/07/2025	31/12/2025	Patrimonio culturale museale e documentario Siti Unesco Arte contemporanea	50,00%		Portali in corso di lavorazione. Su tale fase è stata avanzata una richiesta di rimodulazione relativa all'individuazione dell'output e di rdimensionamento del n. del portali (uno)	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Sostegno all'inserimento nella Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO di due candidature: "La via Francigena" (Regione Toscana capofila, Regione Lazio, Regione Emilia Romagna, Regione Lombardia, Regione Liguria, Regione Piemonte, Regione Val d'Aosta) e "Il Sistema delle Ville Fattoria nel Chianti Classico" - entro il 31/10/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Via Francigena - Redazione del format per Preliminary Report , in collaborazione con FST, l'Ufficio UNESCO del MIC, le altre Regioni interessate e l'Associazione Associazione Europea Vie Francigene, da inviare all'ICOMOS	Documento	01/01/2025	30/09/2025	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	50%		L' Associazione Vie Francigene, che ha l'incarico scientifico di seguire la Candidatura da parte di RT mediante FST, ha terminato il Preliminary Report, Ufficio UNESCO del MIC e le altre Regioni interessate per l'invio all'ICOMOS da formalizzare entro il mese di giugno 2025. Il Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO del 9 giugno 2025 ha approvato la candidatura de "La Via Francigena in Italia" per la Valutazione Preliminare ai fini dell'iscrizione alla Lista del Patrimonio Mondiale della Convenzione sulla Protezione del Patrimonio Mondiale Culturale e Naturale	settore
2	Il Sistema delle Ville Fattoria nel Chianti Classico - Partecipazione ai tavoli di lavoro con Ufficio UNESCO del MIC, Fondazione Chianti Classico e Gruppo scientifico per predisporre la documentazione integrativa e conseguire il parere positivo dell'ICOMOS al proseguimento dell'iter di candidatura (redazione Dossier e Piano di Gestione)	documentazione integrativa al format	01/01/2025	31/10/2025	Fondazioni regionali per la cultura, Istituzioni Culturali e Siti Unesco. Valorizzazione del patrimonio culturale. Rievocazioni storiche. Politiche per i giovani.	50%		E' stato consegnato nel 2024 il Preliminary Repor, all' ICOMOS il quale ha contatto di GdL di RT per gli approfondimenti necessari e per la prosecuzione dei lavori. Il GdL di RT ha fornito all'Icomos la documentazione integrativa richiesta in modo da consentire l'espressione del parere entro il mese di ottobre.	settore
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Programmazione e coordinamento dei progetti nazionali e regionali di politiche attive e formazione Valore target – entro il 31/12/2025						MONITORAGGIO			
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Adeguamento del Piano Attuativo Regionale (PAR) relativo all'annualità 2025	Definizione e approvazione delibera di Giunta Regionale (DGR)	01/01/2025	30/06/2025	Settore Lavoro- Settore Formazione Continua e Professioni – Settore Formazione per l'Inserimento Lavorativo	20,00%	23/06/2025	La modifica al PAR del programma Gol è stata approvata con DGR n. 846 del 23/06/2025 "Aggiornamento del Piano attuativo regionale della nuova Garanzia Occupabilità Lavoratori (GOL) della Regione Toscana - Annualità 2024 e 2025"	documentazione agli atti dell'ufficio
2	Monitoraggio degli interventi programmati	Effettuazione e monitoraggio degli interventi secondo cronoprogramma in corso di definizione	01/01/2025	31/12/2025	Settore Lavoro- Settore Formazione Continua e Professioni – Settore Formazione per l'Inserimento Lavorativo- ARTI	80,00%		Il cronoprogramma delle attività GOL è stato inviato al ministero del lavoro in linea con le tempistiche previste ovvero 3° cronoprogramma inviato il 10-04-25; 4° cronoprogramma inviato il 9-05-25; 5° cronoprogramma inviato il 10-06-2025	Documentazione agli atti dell'ufficio (invio documenti tramite posta elettronica all'indirizzo UnitadiMissionePNRRAttuazione@lavoro.gov.it)
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Ampliamento Centro Direzionale Novoli Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Conclusione lavori bonifica bellica	Comunicazione pec al Comando Militare con esito bonifica bellica	01/01/2025	30/06/2025	Opere Pubbliche	50,00%		Avvio servizio in data 15/01/2025(Pec 0019742 del 15/01/25). Ottenimento dell'attestato di bonifica bellica parziale in data 03/03/2025 (Pec 0141478 del 03/03/25).Bonifica in fase di completamento. Fase modificata come tempistica in sede di richiesta di rimodulazione del cronoprogramma	PEQ Nuove Opere interventi speciali innovativi e per la sicurezza – Sismica – Strutture
2	Conclusione saggi preventivi archeologici	Comunicazione via pec alla Soprintendenza con esito saggi	01/01/2025	-31/12/2025	Opere Pubbliche	50,00%		Contratto di affidamento dei lavori per l'esecuzione dei saggi firmato in data 14/01/2025 (decreto 26658 del 14/01/25) In attesa della conclusione della Bonifica bellica per dare l'inizio ai lavori	PEQ Nuove Opere interventi speciali innovativi e per la sicurezza – Sismica – Strutture
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Ristrutturazione edifici 1 e 2 dell'ex Meyer Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Validazione del progetto esecutivo	Verbale di validazione	01/01/2025	31/07/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	30,00%	19/06/2025	Con riferimento al PE: - in data 02/04/2025 prot. 219180 è stata acquisita l'autorizzazione da parte di RFI ; - in data 16/05/2025 prot. 348883 è stato acquisito il parere del Comune di Firenze in merito alle NTA del POC; - in data 29/05/2025 prot.0396898 è stata acquisita la verifica da parte di PCQ srl; - in data 06/06/2025 ha acquisito efficacia il POC; - in data 11/06/2025 prot. 437441 è stato acquisito il parere favorevole dal Comando VVF; - verbale di validazione redatto in data 19/06/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Approvazione del progetto esecutivo	Decreto di approvazione	01/08/2025	30/09/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	50,00%	26/06/2025	decreto di approvazione del progetto 13885 del 26/06/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
3	Indizione della gara	Pubblicazione della gara su Start	01/10/2025	31/12/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	20,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi III lotto Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Validazione del progetto esecutivo	Decreto di validazione	01/01/2025	30/04/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	20,00%		E' in corso una revisione progettuale a causa delle maggiori complessità di intervento non prevedibili sopraggiunte derivanti: sia dai recenti trascorsi eventi atmosferici che hanno peggiorato lo stato dei luoghi, comportando la necessità di ulteriori sondaggi ed indagini sui terreni e sulle fondazioni, sia da imprevedibili diverse condizioni delle murature conseguenti alle indagini di natura invasiva, per le quali si rende necessario procedere alla riprogettazione parziale dell'intervento con ulteriori accertamenti suppletivi. Si rende altresì necessario un maggiore appoggio a professionisti esterni che hanno conoscenze e programmi più specialistici. Presentata richiesta di rimodulazione della fine prevista al 30/09 e dell'output per le motivazioni sopra espresse	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo	Decreto di approvazione	01/05/2025	31/05/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	30,00%		fase eliminata in sede di richiesta di rimodulazione del cronoprogramma	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
3	Indizione della gara	Pubblicazione della gara su Start	01/06/2025	31/07/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	20,00%		fase modificata come output e tempistica in sede di richiesta di rimodulazione del cronoprogramma	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
4	Aggiudicazione efficace appalto	Decreto di aggiudicazione	01/08/2025	31/12/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	30,00%		fase eliminata in sede di richiesta di rimodulazione del cronoprogramma	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Ristrutturazione Stamperia Braille Valore target – entro il 31/12/2025						MONITORAGGIO			
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Validazione del progetto esecutivo	Verbale di validazione	01/01/2025	30/03/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	20,00%	31/03/2025	Trasmissione del verbale di validazione del progetto con nota pec 0213410 del 31 marzo 2025 (il cronoprogramma riporta erroneamente la data del 30 marzo che è un giorno festivo)	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo	Decreto di approvazione	01/04/2025	30/04/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	30,00%	11/04/2025	Decreto di approvazione nr. 7670 dell'11 aprile 2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
3	Indizione della gara	Pubblicazione della gara su Start	01/05/2025	30/06/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	20,00%	11/06/2025	Pubblicazione della gara su start con relativa manifestazione di interesse il giorno 11 giugno 2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
4	Aggiudicazione efficace appalto	Decreto di aggiudicazione	01/07/2025	31/12/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	30,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Nuovo impianto antincendio Palazzo Covoni Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Aggiudicazione efficace lavori	Decreto di aggiudicazione	01/01/2025	31/07/2025	Gestione e manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	50,00%	22/05/2025	Decreto di aggiudicazione nr. 11286 del 22 maggio 2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Sottoscrizione del contratto	sottoscrizione contratto	01/08/2025	30/09/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	30,00%			
3	Consegna dei lavori	Verbale di consegna dei lavori	01/10/2025	31/12/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	20,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)									

Nuovo impianto di condizionamento sede di via Democrazia – Massa Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Validazione del progetto esecutivo	Verbale di validazione	01/01/2025	31/05/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	20,00%	20/06/2025	- è stata rilasciata autorizzazione da parte della SABAP di Lucca e Massa Carrara (MIC/MIC_SABAP-LU/08/04/2025/0006040-P) - è stato verificato il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica con verbale a firma del RUP in data 29/04/2025 - è stato verificato e validato il progetto esecutivo in data 20/06/2025 Presentata richiesta di rimodulazione della fine prevista al 30/06	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
2	Approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo	decreto di approvazione	01/06/2025	30/06/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	30,00%	25/06/2025	Decreto di approvazione del progetto esecutivo nr 13814 del 25/06/2024	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
3	Indizione della gara	Pubblicazione su Start della gara	01/07/2025	31/08/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	20,00%			
4	Aggiudicazione efficace	decreto di aggiudicazione	01/09/2025	31/12/2025	Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	30,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)									

RISULTATO ATTESO Accrescere la competitività delle filiere e favorire l'innovazione del sistema produttivo regionale Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Previsioni delle attività/obiettivi connessi alla definizione delle progettualità trasversali o di innovazione sistemica	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2025	31/05/2025	Direzione Competitività Territoriale della Toscana e AdG	50,00%	05/06/2025	L'esame della comunicazione "Accrescere la competitività delle filiere e favorire l'innovazione del sistema produttivo regionale" è stata iscritta all'odg del CD del 29 maggio 2025, ma non è stato possibile procedere alla discussione a causa della convocazione di una riunione ministeriale, per cui il Direttore non ha potuto partecipare al CD. La comunicazione è stata quindi discussa nella seduta successiva, ovvero il 5 giugno	verbale CD
2	Rilevazione delle attività/progettualità trasversali avviate e realizzate, con evidenza delle relative ricadute sul territorio	Comunicazione in CD	01/12/2025	31/12/2025	Direzione Competitività Territoriale della Toscana e AdG	50,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO 1 Presidio delle attività di chiusura del Programma Operativo Regionale (POR) FSE 2014 2020 e pieno utilizzo delle risorse Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	elaborazione documentazione per chiusura dei conti	documenti	10/02/2025	31/03/2025	Settore Autorità di gestione del POR FSE	20,00%	in corso	L'attività è ancora in corso in quanto non si sono ancora conclusi i controlli da parte dell'Autorità di Audit che, da Regolamento UE, sono funzionali e necessari per la chiusura dei conti	AdG
2	Predisposizione Relazione Finale	documento	20/02/2025	31/05/2025	Settore Autorità di gestione del POR FSE	5,00%	in corso	L'attività è ancora in corso in quanto non si sono ancora conclusi i controlli da parte dell'Autorità di Audit che, da Regolamento UE, sono funzionali e necessari per la chiusura dei conti	AdG
3	predisposizione elenco progetti da rendicontare su Programma Operativo Regionale (POR) e su Programma Operativo Complementare della Toscana (POC)	delibera GR	01/04/2025	31/07/2025	Settore Autorità di gestione del POR FSE	30,00%	in corso	è attualmente in corso la predisposizione dell'elenco dei progetti	AdG
4	Trasmissione documentazione chiusura e richiesta saldo al MEF IGRUE	documento	01/08/2025	31/10/2025	Settore Autorità di gestione del POR FSE	10,00%			
5	Trasmissione dati e prima richiesta rimborso su POC	documento	01/09/2025	31/12/2025	Settore Autorità di gestione del POR FSE	35,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO 4 - Presidio delle attività di chiusura del POR FESR 2014 2020 e pieno utilizzo delle risorse							MONITORAGGIO		
Valore target - entro il 31/12/2025									
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Ultima domanda di pagamento con spesa incrementale del POR	documenti	10/02/2025	31/05/2025	Settore Autorità di gestione del POR FESR	25,00%	28/05/2025	Trasmissione della domanda di pagamento da parte dell'AdG	Settore Autorità di gestione POR FESR
2	Predisposizione dell'elenco dei progetti da rendicontare sul POC	documento	01/04/2025	31/07/2025	Settore Autorità di gestione del POR FESR	25,00%	In corso	Predisposizione dell'elenco dei progetti	Settore Autorità di gestione POR FESR
3	Predisposizione della relazione finale di attuazione del POR	documento	01/07/2025	31/12/2025	Settore Autorità di gestione del POR FESR	25,00%			
4	Trasmissione dati e prima richiesta rimborso su POC	documento	01/09/2025	31/12/2025	Settore Autorità di gestione del POR FESR	25,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO 2 Attuazione programma Fondo Sociale Europeo (FSE+) 2021 2027 per il raggiungimento dei target di spesa al 31.12.2025 Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	incontri di monitoraggio con Responsabili di Azione (RdA) e Organismo Intermedio (OI), report su avanzamento indicatori e spesa e analisi criticità per raggiungimento target	relazione a CD	10/02/2025	30/04/2025	Settore Autorità di gestione del POR FSE	25,00%	17/04/2025	è stata predisposta specifica comunicazione illustrata nel Cd 17 aprile	odg CD
2	Interlocazione con Commissione Europea per eventuali modifiche programma	report su andamento indicatori fisici e ipotesi mantenimento o modifica PR: riesame	15/03/2025	31/07/2025	Settore Autorità di gestione del POR FSE	30,00%	03/06/2025	decisione Commissione Europea che approva la riprogrammazione FSE+ e il riesame intermedio	AdG
3	Prosecuzione incontri con i beneficiari e gli RdA per target spesa certificata al 31.12.2025	elaborazione tabelle con proiezioni da sottoporre a CD	01/08/2025	10/10/2025	Settore Autorità di gestione del POR FSE	20,00%			
4	Implementazione Sistema Informativo (SI) FSE e caricamento dati di spesa	Report dati da SI FSE ed SFC	01/09/2025	31/12/2025	Settore Autorità di gestione del POR FSE	25,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Attuazione del programma di cooperazione Italia Francia Marittimo 2021-2027 Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Predisposizione III Avviso Programma IT-FR Marittimo	Pubblicazione avviso su BURT	01/01/2025	30/06/2025	Settore Attività internazionali ed attrazione investimenti	50,00%	12/02/2025	III Avviso pubblicato sul BURT del 12/02/2025	it/documents/10180/237383761/SUPP+n.+37+al+BU+del+12.02.2025+pIII.pdf/89b52472-de7a-e1d9-8461-95536c8a84b3?t=1739340276800
2	Predisposizione IV Avviso Programma IT-FR Marittimo	Pubblicazione avviso su BURT	01/07/2025	31/12/2025	Settore Attività internazionali ed attrazione investimenti	50,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO 5 - Attuazione del PR FESR 2021 2027 per il raggiungimento dei target di spesa al 31.12.2025 Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Adesione a STEP mediante la predisposizione della bozza di modifica del PR FESR, approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza, negoziato e notifica alla Commissione Europea	Invio alla CE del PR modificato tramite SFC	10/02/2025	31/03/2025	Settore Autorità di gestione del POR FESR	40,00%	28/03/2025	l'invio è stato effettuato in data 28/03/2025 (Prot. ARES(2025)251 5640), a cui è succeduta una integrazione di documenti (non obbligatori) richiesti dalla CE in data 31/03/2025	SFC
2	Incontri di monitoraggio con RdA e OI, report su avanzamento indicatori e spesa e analisi criticità per raggiungimento target	relazione a CD	10/02/2025	31/07/2025	Settore Autorità di gestione del POR FESR	30,00%	in corso	Gli incontri di monitoraggio con i RdA del PR FESR 2021-2027 si sono svolti dal 28/04/2025 al 23/05/2025 e sono stati tesi a rilevare le peculiarità che caratterizzano l'attuazione dei singoli interventi ed eventuali criticità, soprattutto in vista del target finanziario N+3 al 31.12.2025. Il report con gli esiti degli incontri in relazione a ciascun RdA evidenzia lo stato di attuazione finanziaria, fisica e procedurale delle singole Azioni, gli eventuali elementi di criticità e il riepilogo degli adempimenti concordati. Tali esiti sono stati inoltrati per pec a ciascun RdA e ad essi è seguita la relativa corrispondenza legata al rispetto degli adempimenti.	Settore Autorità di gestione FESR
3	Prosecuzione incontri con i RDA e OI per target spesa certificata al 31.12.2025	elaborazione tabelle con proiezioni da sottoporre a CD	01/08/2025	31/10/2025	Settore Autorità di gestione del POR FESR	30,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO CONNETTIVITÀ MOBILE IN TOSCANA - PROGETTO INFRASTRUTTURE PASSIVE Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO			
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati	
	Mappatura condivisa con il territorio delle aree interne/Toscana Diffusa a più alta criticità di connettività mobile									
1	Definizione dell'iter procedurale amministrativo per l'autorizzazione alla realizzazione di infrastrutture passive per lo sviluppo della telefonia mobile in aree interne	Presentazione in CD	01/01/2025	31/12/2025	SISTEMA CLOUD TOSCANO, INFRASTRUTTURE DIGITALI E PIATTAFORME ABILITANTI (SCTIDPA)	50,00%	08/05/2025	Definito iter procedurale amministrativo con Delibera 640 del 26.05.2025 - PRESENTATO IN CD DEL 08/05/2025	Struttura responsabile	
2	Definizione del documento di analisi per l'individuazione delle aree elegibili per gli interventi di adeguamento	Presentazione in CD	01/01/2025	31/12/2025	SCTIDPA	50,00%	08/05/2025	Individuate aree elegibili per gli interventi di adeguamento nell'allegato A della Delibera 640 del 26.05.2025 - PRESENTATO IN CD DEL 08/05/2025	Struttura responsabile	
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%				

RISULTATO COMPLIANCE DATACENTER SISTEMA CLOUD TOSCANA A REQUISITI ACN Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Gestione delle specifiche di dettaglio richieste da Agenzia per Cybersicurezza Nazionale (ACN) per l'accreditamento del Sistema Cloud Toscana – Regione Toscana Private cloud (SCT-RTPC) nel corso dell'istruttoria relativa.	Documenti di risposta a richieste di chiarimenti o di rafforzamenti ulteriori pervenute da ACN	01/01/2025	30/10/2025	SISTEMA CLOUD TOSCANO, INFRASTRUTTURE DIGITALI E PIATTAFORME ABILITANTI (SCTIDPA)	50,00%	31/01/2025	Ricezione avvenuta dei documenti utili per l'accreditamento del SCT-RTPC-Pec del 31.01.2025 n. 0069739	Struttura responsabile
2	Conclusione processo di accreditamento presso ACN del Sistema Cloud Toscana	Invio documento finale di accreditamento da parte di Regione Toscana ad ACN	01/01/2025	31/12/2025	SCTIDPA	50,00%	10.04.2025	Avviata la fase di confronto sui documenti da produrre Accreditemento effettuato attestato con pec del 10.04.2025 n.0239130	Struttura responsabile
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO Adozione Intelligenza Artificiale in Regione Toscana Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Analisi del Contesto con censimento delle applicazioni di AI attive e fabbisogni di RT	Report con elenco delle applicazioni e dei fabbisogni	01/01/2025	31/05/2025	SERVIZI IT E INFRASTRUTTURE DIGITALI INTERNE (SIIDI)	20,00%		Predisposizione della bozza di report riguardante l'elenco delle applicazioni e dei fabbisogni	Struttura responsabile
2	Identificazione degli Obiettivi Strategici in ambito IA e definizione progetti pilota	Report	01/06/2025	31/08/2025	SIIDI	30,00%			
3	Definizione Linee guida sull'utilizzo dell' IA	Presentazione in CD della Bozza Delibera	01/01/2025	31/12/2025	SIIDI	50,00%		Avviata analisi per la definizione delle linee guida	Struttura responsabile
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ADEGUAMENTO ALLE SPECIFICHE NAZIONALI (D.L. 160/2010) DEL SISTEMA SUAP Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Recepimento dell'autorizzazione e avvio del progetto	Presentazione Delibera in CD	10/02/2025	28/02/2025	SERVIZI DIGITALI E INTEGRAZIONE DATI. UFFICIO REGIONALE DI STATISTICA (SDIDURS)	30,00%	23/12/24	Delibera 1581 del 23/12/2024 In seguito alla predisposizione del PQPO 2025 fatta a novembre 2024, vista la grande mole di affidamenti in carico ai settori, a fine anno, è stato definita la griglia di priorità sulla base della maggior fattibilità avviando le fasi propedeutiche necessarie.	Banca dati atti regionali
2	Affidamento del modulo di interoperabilità	Decreto di adesione	01/03/2025	01/05/2025	SDIDURS	30,00%	17/02/25	Decreto dirigenziale 4095 del 17/02/2025	Banca dati atti regionali
3	Realizzazione del modulo di interoperabilità	Verbale di collaudo	02/05/2025	10/09/2025	SDIDURS	30,00%		Attività in corso: le prove di collaudo avverranno alla fine del mese di luglio	Struttura responsabile
4	Verifica con il sistema nazionale di corrispondenza alle specifiche nazionali	Report di qualificazione del servizio presentato da Regione Toscana alle autorità nazionali competenti	11/09/2025	31/12/2025	SDIDURS	10,00%			
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ASSEMBLEA RETE TELEMATICA REGIONALE TOSCANA (RTRT) E DOCUMENTO DI INDIRIZZO PER AGENDA DIGITALE AGGIORNATA Valore target - entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Predisposizione documento di indirizzo per agenda digitale aggiornata	Documento di linee di indirizzo di RTRT per l'aggiornamento dell'agenda digitale toscana da portare all'approvazione dell'Assemblea RTRT	01/01/2025	15/10/2025	Direzione SIITI	70,00%		Individuazione degli aggiornamenti necessari a seguito delle novità introdotte da Piano Triennale Informatica AGID 2025 e normativa regionale di settore	Struttura responsabile
2	Assemblea RTRT	Resoconto dell'assemblea	16/10/2025	31/12/2025	Direzione SIITI	30,00%		Attività propedeutica realizzata: presentazione della nuova organizzazione della RTRT agli enti regionali	Struttura responsabile
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

RISULTATO ATTESO Promozione della parità e pari opportunità Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: pubblicazione e aggiornamento continuo sulla intranet al fine della miglior conciliazione dei tempi di vita-lavoro, della normativa di riferimento e delle informazioni in materia, con particolare attenzione alla disciplina dell'orario di lavoro, dei permessi e congedi parentali, dei servizi socio assistenziali alla persona. Pubblicazione della reportistica in ottica di genere	Intranet aggiornata entro 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione della normativa di riferimento	01/01/2025	31/12/2025	Giunta Regionale - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU) e Consiglio regionale - Settore organizzazione e personale.	2,00%		Al primo semestre 2025 sono state pubblicate e aggiornate sulla Intranet aziendale tutte le iniziative finalizzate alla conciliazione dei tempi di vita-lavoro, della normativa di riferimento e delle informazioni in materia, con particolare attenzione alla disciplina dell'orario di lavoro, dei permessi e congedi parentali, dei servizi socio assistenziali alla persona. Pubblicazione nel trimestre della reportistica in ottica di genere	Intanet
2	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: miglioramento della conoscibilità della Consigliera di Fiducia mediante incontri dedicati alla informazione e sensibilizzazione del personale di Regione Toscana sulla figura e sulle funzioni della stessa	Almeno 3 incontri conoscitivi in modalità da remoto rivolti a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	2,00%		Al primo semestre 2025 sono in corso di calendarizzazione n.3 incontri di n. 2 ore che si svolgeranno a partire dal mese di settembre	OSRU
3	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: iniziative di informazione rivolte a tutto il personale sul ruolo e sulle competenze della Consigliera regionale di Parità	Almeno 2 sessioni informative rivolte a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	2,00%		Al primo semestre 2025 sono in corso di calendarizzazione n.2 incontri di n.2 ore che si svolgeranno a partire dal mese di settembre	OSRU
4	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: iniziative di informazione e sensibilizzazione sull'uso di corretti stili di vita alimentari e salutari in ambito lavorativo attraverso la realizzazione di apposite "Giornate informative sui corretti stili di vita alimentare"	Almeno 4 sessioni informative rivolte a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	3,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.4 edizioni di n.4 ore ciascuna che si svolgeranno nelle seguenti date: 8/9 - 9/9 - 15/9 - 16/9 pv.	OSRU
5	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: iniziative di informazione e sensibilizzazione sull'uso di corretti stili di vita attraverso la realizzazione di apposite "Giornate informative sulle dipendenze" (ad esempio le dipendenze da abuso di sostanze alcoliche, le dipendenze da fumo etc.)	Almeno 4 sessioni informative rivolte a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	3,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.3 edizioni di n.4 ore ciascuna che si svolgeranno nelle seguenti date: 26/06 -14/7 - 21/7 - 28/7 pv.	OSRU
6	Iniziative di informazione e sensibilizzazione del personale: iniziative volte all'informazione e sensibilizzazione alla prevenzione oncologica: realizzazione di apposite "Giornate informative sulla prevenzione oncologica"	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	3,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.4 edizioni di n.4 ore ciascuna che si svolgeranno nelle seguenti date: 21/7 - 16/9 - 1/10 -22/10 pv	OSRU
7	Iniziative per la formazione del personale: La gestione di un team ibrido e la cultura dell'Accountability in Smart Working	Almeno 4 interventi seminariali rivolti a personale dirigenziale e titolare di EQ	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.8 edizioni di n.8 ore che si svolgeranno nelle seguenti date: 1 ed.2/7 ottobre - 2 ed. 30 ottobre e 3 novembre - 3 ed. 4/10 novembre - 4 ed. 11/17 novembre - 5 ed. 18/24 novembre - 6 ed. 25 novembre e 1 dicembre - 7 ed. 28 novembre e 2 dicembre - 8 ed. 4/9 dicembre pv.	OSRU
8	Iniziative per la formazione del personale: Valorizzare e gestire le diversità generazionali (webinar/aula)	Almeno 4 interventi con modalità anche laboratoriale rivolti a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.4 edizioni di n.4 ore che si svolgeranno nelle seguenti date: 5/12 - 15/12 - 16/12 - 19/12	OSRU
9	Iniziative per la formazione del personale: Training per la mente: imparare a utilizzare nuove tecniche e strumenti per stimolare le diverse funzioni mentali, come ad esempio l'attenzione, la concentrazione e la memoria.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.4 edizioni di n.6 ore che si svolgeranno nelle seguenti date: 1 ed. 7/9 luglio - 2 ed.14/16 luglio - 3 ed.15/17 settembre - 4 ed.29 settembre e 1 ottobre	OSRU
10	Iniziative per la formazione del personale: "Stare bene partendo dalla postura": importanza di possedere o mantenere una corretta postura, condizione necessaria per il benessere dell'organismo e di imparare ad ascoltare il proprio corpo.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.4 edizioni di n.4 ore che si svolgeranno nelle seguenti date: 23/9 - 30/9 - 7/10 - 14/10	OSRU
11	Iniziative per la formazione del personale: Serendipity - a capacità o fortuna di fare per caso inattese e felici scoperte, mentre si sta cercando altro: la felicità che arriva dalle piccole sorprese casuali in cui, se mantieni attiva e stimolata la tua sensibilità, puoi imbatterti ogni giorno - Percorso rivolto a tutto il personale volto a stimolare l'osservazione e l'analisi della realtà che ci circonda.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	3,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.4 edizioni di n.4 ore che si svolgeranno nelle seguenti date: 9/7 - 10/7 - 16/7 - 24/7	OSRU
12	Iniziative per la formazione del personale: "Il Caregiver: chi, a livello familiare o professionale, presta assistenza a chi ha bisogno di cure" - Assumere il ruolo di caregiver può comportare un carico emotivo non semplice da gestire e da riconoscere.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	3,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.4 edizioni di n.4 ore che si svolgeranno nelle seguenti date: 16/17 luglio - 24/25 settembre - 15/16 ottobre - 29/30 ottobre	OSRU
13	Iniziative per la formazione del personale: Percorso di consapevolezza volto ad aiutare ciascuna/o di noi a gestire le relazioni interpersonali volte a individuare il limite oltre il quale la relazione diventa intollerabile se non addirittura molesta.	Almeno 4 interventi rivolti a tutto il personale	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%		Al primo semestre 2025 sono state calendarizzate n.4 edizioni di n.4 ore che si svolgeranno nelle seguenti date: 25/9 - 2/10 - 23/10 -30/10	OSRU
14	Iniziative per la formazione del personale: I interventi formativi rivolti a tutto il personale sulla promozione delle pari opportunità, la prevenzione ed il contrasto di ogni forma di discriminazione, con un focus specifico sulla violenza di genere e sulle indicazioni per l'uso di un linguaggio amministrativo non sessista negli atti e nei documenti di Regione Toscana.	Almeno 6 sessioni formative rivolte a tutto il personale	01/02/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%		Al primo semestre 2025 si sono svolte n.2 edizioni (21/5 - 18/6) e 6 sono calendarizzate e si svolgeranno nelle seguenti date: 25/6 -2/7 -24/9 - 22/10 -12/11 - 3/12 pv.	OSRU

15	Iniziative per la formazione del personale: percorsi formativi che consentono di attivare un reciproco scambio di competenze ed esperienze tra dipendenti di diverse generazioni - Progetto Induction Training per Neoassunti	Coinvolgimento in un percorso formativo dedicato di almeno 50 dipendenti con consolidata esperienza professionale quali mentori, (figure preposte a svolgere funzione di accoglienza, accompagnamento, e supporto all'inserimento all'interno dell'Organizzazione regionale)	01/02/2025	31/12/2025	TUTTE LE DIREZIONI REGIONALI	5,00%	Al primo semestre 2025 è in corso di calendarizzazione il percorso formativo di consolidamento volto al rafforzamento dell'attività di mentoring dedicato ai mentori già operativi (in numero pari a 84).	OSRU
16	Iniziative per la formazione del personale: percorsi informativi/formativi sul Lavoro Agile in Regione Toscana, alla luce del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali e della relativa regolamentazione regionale	Almeno 6 sessioni informative/formative sulla disciplina del Lavoro Agile rivolte a tutto il personale	01/03/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%	Al primo semestre 2025 si sono state calendarizzate n.5 edizioni che si svolgeranno nelle seguenti date: 26/9 - 10/10 - 24 /10 - 14/11 - 28/11 pv., la sesta edizione è in corso di calendarizzazione	OSRU
17	Iniziative per la formazione del personale: percorsi informativi/formativi sul Lavoro da Remoto in Regione Toscana, alla luce del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali e della relativa regolamentazione regionale	Almeno 6 sessioni informative/formative sulla disciplina del Lavoro da Remoto rivolte a tutto il personale	01/03/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%	Al primo semestre 2025 si sono state calendarizzate n.5 edizioni che si svolgeranno nel 2 semestre, la sesta edizione è in corso di calendarizzazione	OSRU
18	Iniziative per la formazione del personale: interventi seminari sullo stress - lavoro correlato: la gestione dello stress in ambito lavorativo	Almeno 4 interventi seminari rivolti a tutto il personale	01/03/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%	Al primo semestre 2025 si è svolta n.1 edizione (27/5), le altre 3 sono calendarizzate e si svolgeranno nelle seguenti date: 2/7 - 9/7 - 16/7 pv	OSRU
19	Iniziative per la formazione del personale: Percorsi formativi destinati al personale dirigente e al personale titolare di posizione di Elevata Qualificazione (EQ) sull'esercizio del ruolo e sulle tecniche di coaching.	Realizzazione di un percorso formativo destinato a dirigenti e titolari di Elevata qualificazione, da inserire nel piano della formazione dell'anno 2025, articolato in 1 sessione formativa per il personale dirigente e 4 sessioni formative per	01/03/2025	31/12/2025	CR	5,00%	Al primo semestre 2025 si sono svolte n.3 edizioni del corso "Coaching: un driver per il potenziamento dei rapporti lavorativi" rivolte ai dip. titolari di incarico E.Q., la quarta edizione si svolgerà il 4 luglio 2025 . L'edizione del corso Coaching per i dirigenti del CRT verrà svolta nel mese di ottobre 2025	OSRU
20	Iniziative rivolte alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro: interventi formativi che si concludono in orari consoni a garantire la conciliazione dei tempi di vita/lavoro del personale che vi partecipa	Almeno il 50% di interventi formativi che si concludono entro le ore 16.00	01/01/2025	31/12/2025	OSRU e CR	5,00%	Tutte le iniziative formative organizzate e svolte al Consiglio regionale nel primo semestre 2025 della durata di n. 4 ore si sono svolte nell'orario 9,00/13,00. Quelle della durata di n. 6 ore si sono concluse entro le ore 16,00. Per quanto riguarda la Giunta Regionale al 30/06 le edizioni che si sono concluse entro le ore 16:00 sono il 46,90% (pari a 53 edizioni concluse entro le 13 su un totale di 113)	OSRU
21	Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'Amministrazione: rinnovo "Progetto Benessere" di cui alla DGR n. 879/2022 per un ulteriore anno di attività del Servizio di consulenza e supporto psicologico messo a disposizione del personale di Regione Toscana	Rinnovo Progetto per una ulteriore annualità	01/04/2025	31/12/2025	OSRU	5,00%	Iniziativa di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'amministrazione relativo al Progetto Benessere risulta essere in corso di rinnovo	OSRU
22	Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'Amministrazione: studio di fattibilità volto all'individuazione di uno spazio fisico polifunzionale, collocato - nell'ottica dell'agevolazione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro - all'interno di una sede del Centro Direzionale della Giunta regionale, da destinare ad iniziative ed attività in ambito extralavorativo.	Studio di fattibilità	01/01/2025	31/12/2025	OSRU e SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	7,00%	Al primo semestre 2025 è in corso di avvio lo studio di fattibilità volto a verificare la possibilità di realizzazione dello spazio polifunzionale in collaborazione con il SPP	
23	Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'Amministrazione: studio di fattibilità, in raccordo con la Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU), volto all'inserimento di un componente rappresentante del Comitato unico di garanzia all'interno della ricostituenda "Commissione Permanente sulla formazione" a seguito del rinnovo della RSU previsto per la primavera 2025. L'azione è prevista nell'ottica di assicurare un efficace contributo sulle proposte formative anche in una ottica di pari opportunità, parità di genere e benessere lavorativo, attraverso la partecipazione di un componente del CUG.	Partecipazione di un componente del CUG alle riunioni della "Commissione permanente sulla formazione"	01/04/2025	31/12/2025	OSRU + CR	2,00%	In data 14/15/16 aprile si sono svolte elezioni per il rinnovo della RSU per la triennalità 2025-2028, la Commissione permanente è stata ricostituita in data 11/06. Nel 2 semestre verrà sottoposta tale proposta alla nuova RSU e alla ricostituita Commissione permanente sulla formazione.	
24	Iniziative di realizzazione del benessere organizzativo all'interno dell'Amministrazione: rendere disponibile ed accessibile uno spazio fisico polifunzionale, collocato - nell'ottica dell'agevolazione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro - all'interno di una o più sedi del Consiglio regionale, da destinare ad iniziative ed attività in ambito extralavorativo promosse dai/dalle dipendenti singolarmente o attraverso l'intervento del Circolo Ricreativo Aziendale (CRAL), a contenuto formativo extraprofessionale o ricreativo, con particolare riferimento al miglioramento del benessere psicofisico attraverso specifici percorsi dedicati, nella prospettiva della promozione di forme ed occasioni di aggregazione del personale	Mettere a disposizione, garantendone la piena funzionalità e l'accessibilità, dello spazio polifunzionale individuato all'interno delle sedi del Consiglio Regionale per la realizzazione delle iniziative/attività promosse dai/dalle dipendenti singolarmente o attraverso l'intervento del CRAL.	01/01/2025	31/12/2025	CR	5,00%	Consiglio ha posto in essere tutte le azioni necessarie a garantire la funzionalità e la fruibilità dello spazio polifunzionale posto nella sede di Palazzo Bastogi; lo spazio è pienamente accessibile al personale per le varie iniziative promosse dal CRAL o singolarmente dai dipendenti della Regione Toscana, anche assegnati ad altra sede. Già nel primo trimestre 2025 sono stati attivati, su iniziativa del Cral, corsi di ginnastica (PILATES), proposti in moduli orari nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì tra le 13:00 e le 17:00. Da quanto comunicato dal CRAL, l'adesione ai corsi è buona, per alcune delle edizioni si è raggiunto il numero massimo dei partecipanti.	CR
Peso complessivo delle fasi (100%)						100%		

RISULTATO ATTESO Razionalizzazione, riqualificazione, riordino e riduzione della spesa Valore target – entro il 31/12/2025							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Attività del gruppo di lavoro interdirezionale costituito per l'individuazione di possibili misure di razionalizzazione e la stima dei potenziali risparmi	Comunicazione al CD via mail circa esiti del gruppo di lavoro con ipotesi misure Piano 25-27 (CD)	01/01/2025	14/03/2025	Tutte le Direzioni regionali	10,00%	-	Al primo semestre è stata completata l'analisi, confermando le misure di razionalizzazione individuate nel PdR 2024-2026 (di cui alla DGR 327 del 25.03.2024), e conclusa la stima dei possibili risparmi. La proposta di delibera di approvazione del PdR 2025-2027 è stata iscritta all'odg del CD del 15/05/2025. In fase di rimodulazione si chiede la modifica dell'output	OSRU
2	Informazione preventiva circa il contenuto del "Piano triennale di razionalizzazione 2025-2027" rilasciata al Collegio dei Revisori dei Conti	Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti	01/03/2025	14/03/2025	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	10,00%	28/05/2025	Per la predisposizione del PdR 2025-2027, come già indicato nella fase precedente, dal Gruppo di Lavoro non sono emerse proposte di nuove misure di razionalizzazione. Il PdR 2025-2027 presenta quindi un aggiornamento per gli anni 2025 e 2026 delle misure approvate con DGR 327 del 25.03.2024 ed illustrate preventivamente al Collegio dei Revisori in data 08/03/2024. Pertanto, l'illustrazione preventiva al Collegio dei Revisori delle misure di razionalizzazione del nuovo PdR è stata nuovamente riproposta in data 28/05/2025. In fase di rimodulazione si chiede l'eliminazione della fase	Verbale del Collegio dei Revisori n. 116 del 28/05/2025 conservato agli atti del Settore OSRU
3	Approvazione da parte della Giunta Regionale del "Piano triennale di razionalizzazione 2025-2027"	Delibera della Giunta Regionale	15/03/2025	31/03/2025	Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL)	5,00%	09/06/2025	E' stata adottata la DGR n.735 del 09/06/2025 recante ad oggetto: "Approvazione della relazione consuntiva del Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2024-2026 e approvazione del Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2025-2027". In fase di rimodulazione si chiede l'eliminazione della fase	Banca dati atti regionali
4	Verifica dei risparmi del PdR 2024-2026 successivamente all'approvazione del Rendiconto da parte della Giunta Regionale	Documento attestante i risparmi conseguiti al 31/12/2024	01/01/2025	09/05/2025	Direzione Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale, OPGSSL, Direzione Programmazione e Bilancio e Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	10,00%	09/05/2025	Svolta la riunione con Collegio dei Revisori per la prima illustrazione dei risparmi conseguiti il 4/4/2025; in data 9/5/2025 la Relazione tecnica al piano triennale 2024-2026 attestante i risparmi conseguiti è stata trasmessa dagli uffici alla Segreteria del CD in occasione della richiesta di iscrizione della relativa Bozza di DGR al CD del 15/5/2025. La verifica dei risparmi di cui al PdR 2024-2026 è stata frutto di una serie di passaggi e confronti con i referenti delle Direzioni afferenti alle Misure di razionalizzazione. In fase di rimodulazione si chiede la modifica della descrizione, dell'output e della fine prevista della fase.	OSRU
5	Certificazione dei risparmi da parte del Collegio dei revisori dei Conti	Certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti	12/05/2025	30/05/2025	OSRU	10,00%	28/05/2025	Certificazione del Collegio dei Revisori del 28/05/2025 (rubricata al parere n. 135) - riferimento verbale n. 116. In fase di rimodulazione si chiede la modifica della descrizione, dell'output e della tempistica prevista della fase.	Verbale del Collegio dei Revisori n. 116 del 28/05/2025 conservato agli atti del Settore OSRU
6	Inserimento del 50% dei risparmi del PdR 2024-2026 certificati dal collegio dei revisori sul fondo del salario accessorio dell'anno 2025	decreto di quantificazione in via preventiva del fondo per il trattamento economico accessorio del personale non dirigente per l'anno 2025	15/05/2025	10/06/2025	OSRU	10,00%	-	Come previsto da apposita indicazione nella Delibera di Giunta n.735/2025, l'effettiva integrazione del fondo per il trattamento accessorio del personale non dirigente dell'anno 2025 rimane subordinata alla definitiva approvazione da parte del C.R. della legge regionale relativa Rendiconto Generale per l'anno finanziario 2024. In fase di rimodulazione si chiede la modifica della descrizione, dell'output e della tempistica prevista della fase	OSRU

7	Assicurazione di adeguati processi di comunicazione e sensibilizzazione organizzativa circa l'importanza del Piano di razionalizzazione 2025-2027 e delle misure di risparmio ivi inserite	Comunicazione sulla intranet regionale ed informazione delle rappresentanze sindacali	01/04/2025	31/10/2025	OSRU	10,00%	-	In fase di rimodulazione si chiede la modifica della tempistica prevista della fase	-
8	Verifica circa l'inserimento nei piani di lavoro individuali dei Dirigenti coinvolti nelle misure contenute nel Piano di razionalizzazione 2025-2027 di obiettivi coerenti con lo stesso al fine di garantirne la realizzazione	Monitoraggio da presentare in staff di OPGSSL	01/04/2025	01/06/2025	OSRU	5,00%	-	A seguire dell'approvazione del Piano Triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2025-2027 con DGR n. 735 del 9/06/2025, in data 13/06/2025, è stato trasmesso il predetto atto con il relativo allegato alle Direzioni interessate dalle misure contenute nel Piano, ai fini dell'inserimento nei piani di lavoro individuali dei Dirigenti coinvolti di obiettivi coerenti e, avviate, a seguire, le verifiche dei suddetti Piani da parte dell'ufficio competente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane. In fase di rimodulazione si chiede la modifica della tempistica prevista della fase	OSRU
9	Monitoraggio circa l'andamento della realizzazione del Piano di razionalizzazione 2025-2027, anche propedeutico al suo aggiornamento per il triennio successivo	Stato dell'arte da presentare in staff di OPGSSL	01/09/2025	31/10/2025	Direzione Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale, OPGSSL, Direzione Programmazione e Bilancio e Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	15,00%	-	In fase di rimodulazione si chiede l'eliminazione della fase	-
10	Aggiornamento misure di razionalizzazione da inserire nel Piano di razionalizzazione 2026-2028	Ipotesi di aggiornamento da presentare in staff di OPGSSL	01/11/2025	31/12/2025	Tutte le Direzioni regionali	15,00%	-	In fase di rimodulazione si chiede l'eliminazione della fase	-
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Appendice 2 - Nota metodologica sulle modalità di calcolo di alcuni indicatori centralizzati calcolati dallo staff centrale

<u>Svolgimento o coordinamento dei Progetti regionali del DEFR/PRS</u>	
- Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	128
- Risorse inserite nella procedura di monitoraggio/risorse programmate	129
- Realizzazione procedurale degli interventi di competenza delle Direzioni	130
<u>Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR).</u>	
- Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	132
- Risorse inserite nella procedura di monitoraggio/risorse programmate	133
- Realizzazione procedurale degli interventi di competenza delle Direzioni	134
<u>Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo</u>	
- Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	135
- Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027	135
- Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027	136
- Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024	136
<u>Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC</u>	
- Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti / impegni calendarizzati	137
- Rispetto delle tempistiche definite per il 2025	139
- Risorse effettivamente liquidate nell'anno / liquidazioni calendarizzate	140
<u>Qualità percepita circa l'attività svolta</u>	
- Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate	141
<u>Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice</u>	
- Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice	142

Il PIAO stabilisce che per il Direttore generale, l'Avvocato generale e i Direttori, il livello del contributo al raggiungimento degli obiettivi dell'Ente (fattore 1 del sistema di valutazione) risulta adeguato nel caso in cui la percentuale di conseguimento complessiva degli obiettivi, in base agli elementi di valutazione, risulti superiore al valore soglia del 70%; conseguentemente si è ritenuto adottare tale soglia di riferimento per valutare "secondo le aspettative" alcuni degli indicatori calcolati centralmente dallo staff centrale.

Di seguito si presenta un quadro di riepilogo dei principali indicatori calcolati in maniera centralizzata direttamente dallo staff centrale, riferiti all'obiettivo al quale appartengono, e con l'indicazione delle Direzioni coinvolte.

OBIETTIVI	INDICATORI	DGGR	ARALG	PEB	OPGSSL	SWCS	ASR	TAE	DSPC	MITPL	UES	ATPR	BIACS	IFRL	OP	CTTAG	SIITI	
Svolgimento o coordinamento dei Progetti regionali del DEFR/PRS	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	
	Risorse monitorate/risorse programmate	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	
	Realizzazione degli interventi previsti entro il Progetto	x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	
Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC			x	x	x	x	x		x	x	x	x	x		x	x	
	Rispetto delle tempistiche definite per il 2024 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC			x	x	x	x	x		x	x	x	x	x		x	x	
	Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC			x	x	x	x	x		x	x	x	x	x		x	x	
Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027	x			x	x							x	x		x	x	
	Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027							x	x	x	x	x	x	x		x	x	
	Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027 - sottoscritto il 13 marzo 2024 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Toscana per gli interventi di competenza.			x		x				x	x	x	x	x	x			
	Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024			x		x				x	x	x	x	x	x			

Legenda. **DGGR:** Direzione Generale Giunta Regionale; **ARALGI:** Avvocatura regionale, affari legislativi e giuridici; **PEB:** Programmazione e bilancio; **OPGSSL:** Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro; **SWCS:** Sanità, welfare e coesione sociale; **ASR:** Agricoltura e sviluppo rurale; **TAE:** Tutela dell'ambiente ed energia; **DSPC:** Difesa del suolo e protezione civile; **MITPL:** Mobilità, infrastrutture e trasporto pubblico locale; **UES:** Urbanistica e sostenibilità; **ATPR:** Attività produttive; **BIACS:** Beni, istituzioni, attività culturali e sport; **IFRL:** Istruzione, formazione, ricerca e lavoro; **OP:** Opere pubbliche; **CTTAG:** Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione; **SIITI:** Sistemi informativi, infrastrutture tecnologiche e innovazione

OBIETTIVO: Svolgimento o Coordinamento dei Progetti regionali del DEFR/PRS

L'obiettivo è presente nelle schede di Direzione.

Indicatore: **Risorse effettivamente impiegate / risorse a disposizione**

L'indicatore misura l'attuazione finanziaria dei Progetti regionali.

E' un rapporto, così calcolato:

Numeratore: risorse impegnate per gli interventi afferenti al PR (indipendentemente dalla Direzione) per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso;

Denominatore: risorse disponibili per gli interventi afferenti al PR (indipendentemente dalla Direzione) per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso.

Secondo i seguenti criteri:

- sono esclusi gli interventi "sospesi" o "annullati"

- sono esclusi gli interventi che non rientrano nella valutazione della prestazione organizzativa, in quanto la loro realizzazione è gestita da soggetti sovra-ordinati alla Regione e sui quali la Regione può incidere solo in minima parte;

- sono inclusi gli interventi duplicati su più PR;

- sono considerati solo i capitoli del titolo 1 del Dgls 118/2011 (risorse di parte corrente).

I dati sono aggiornati al 30/06/2025.

Progetti regionali	Assegnazioni fino al 2025	Impegni fino al 2025	Valore conseguito	Impegni 2025	Valutazione
01. Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano	75.334.514	73.629.129	97,74%	10.929.727	SECONDO LE ASPETTATIVE
02. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazio	132.715.018	103.616.770	78,07%	3.939.200	SECONDO LE ASPETTATIVE
03. Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo	3.490.541	2.916.712	83,56%	253.100	SECONDO LE ASPETTATIVE
04. Turismo e commercio	65.379.494	59.739.094	91,37%	10.092.031	SECONDO LE ASPETTATIVE
05. Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali	3.209.811	1.948.545	60,71%	393.283	SECONDO LE ASPETTATIVE
06. Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica	35.875.767	35.805.767	99,80%	8.265.095	SECONDO LE ASPETTATIVE
07. Neutralità carbonica e transizione ecologica	16.481.228	13.375.774	81,16%	687.596	SECONDO LE ASPETTATIVE
08. Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità	54.278.681	51.401.701	94,70%	2.772.734	SECONDO LE ASPETTATIVE
09. Governo del territorio e paesaggio	1.308.977	1.175.491	89,80%	148.127	SECONDO LE ASPETTATIVE
10. Mobilità sostenibile	5.737.059.143	5.678.654.654	98,98%	656.061.054	SECONDO LE ASPETTATIVE
11. Infrastrutture e logistica	52.057.935	51.190.684	98,33%	7.160.183	SECONDO LE ASPETTATIVE
12. Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza	584.264.197	521.678.038	89,29%	117.667.129	SECONDO LE ASPETTATIVE
13. Città universitarie e sistema regionale della ricerca	195.769.848	194.943.373	99,58%	6.106.065	SECONDO LE ASPETTATIVE
14. Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo	131.159.443	116.701.149	88,98%	7.841.699	SECONDO LE ASPETTATIVE
15. Promozione della cultura della legalità democratica	1.144.021	1.006.596	87,99%	107.175	SECONDO LE ASPETTATIVE
16. Lotta alla povertà e inclusione sociale	47.902.040	47.671.736	99,52%	15.752.487	SECONDO LE ASPETTATIVE
17. Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali	144.669.061	142.468.421	98,48%	38.487.811	SECONDO LE ASPETTATIVE
18. Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	2.597.839	1.938.061	74,60%	100.700	SECONDO LE ASPETTATIVE
19. Diritto e qualità del lavoro	517.984.762	458.339.352	88,49%	77.203.741	SECONDO LE ASPETTATIVE
20. Giovanisi	714.170.043	649.578.329	90,96%	125.616.046	SECONDO LE ASPETTATIVE
21. Ati il progetto per le donne in Toscana	188.503.685	147.799.131	78,41%	36.858.471	SECONDO LE ASPETTATIVE
22. Rigenerazione e riqualificazione urbana	8.321.989	7.060.555	84,84%	1.937.946	SECONDO LE ASPETTATIVE
23. Qualità dell'abitare					NON VALUTABILE
24. Edilizia residenziale pubblica > disagio abitativo	8.976.665	6.226.665	69,37%	400.000	SECONDO LE ASPETTATIVE
25. Promozione dello sport	15.129.953	11.691.359	77,27%	619.776	SECONDO LE ASPETTATIVE
26. Politiche per la salute	153.187.972	142.401.926	92,96%	13.083.603	SECONDO LE ASPETTATIVE
27. Interventi nella "Toscana diffusa"	72.325.123	69.617.903	96,26%	13.917.534	SECONDO LE ASPETTATIVE
28. Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano	160.133.437	159.859.639	99,83%	41.062.473	SECONDO LE ASPETTATIVE

• **Indicatore: Risorse inserite in procedura di monitoraggio / risorse programmate**

L'indicatore misura lo scostamento tra le risorse monitorate, cioè quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico, e le risorse programmate, presenti in bilancio e desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale.

E' un rapporto, incrementale durante l'anno solare, così calcolato:

Numeratore: risorse inserite nella procedura di monitoraggio strategico che finanziano gli interventi per l'anno di esercizio in corso;

Denominatore: risorse presenti in bilancio per i capitoli che finanziano i PR per l'esercizio in corso.

Secondo i seguenti criteri:

- sono considerati tutti i capitoli che finanziano i Progetti Regionali, ossia i capitoli del titolo 1 e 2 del Dgls 118/2011 (risorse di parte corrente e in conto capitale)
- i risultati sono mostrati per progetto regionale

I dati sono aggiornati al 30/06/2025.

La valutazione è fatta a partire dal target annuo fissato per Direzione e tiene conto che il rapporto è incrementale. Se il valore conseguito risulta pari o maggiore del target trimestrale, l'indicatore è considerato "secondo le aspettative", altrimenti "in ritardo".

Progetti regionali	Risorse programmate	Risorse monitorate	Valore conseguito	Target annuo	Target semestrale	Valutazione
01. Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema	33.108.617	20.938.258	63,24%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
02. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione	139.963.832	86.472.842	61,78%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
03. Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo	77.707.496	74.254.952	95,56%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
04. Turismo e commercio	19.372.360	15.732.431	81,21%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
05. Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali	8.654.374	8.654.374	100,00%	90,00%	45,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
06. Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica	103.386.569	76.999.599	74,48%	70,00%	35,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
07. Neutralità carbonica e transizione ecologica	201.139.133	196.572.274	97,73%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
08. Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità	54.349.576	38.911.919	71,60%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
09. Governo del territorio e paesaggio	7.013.452	7.013.452	100,00%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
10. Mobilità sostenibile	933.470.378	930.090.302	99,64%	90,00%	45,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
11. Infrastrutture e logistica	222.174.483	197.549.875	88,92%	85,00%	42,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
12. Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza	237.065.407	192.528.008	81,21%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
13. Città universitarie e sistema regionale della ricerca	64.986.145	6.932.540	10,67%	95,00%	47,50%	IN RITARDO
14. Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo	89.921.446	54.817.542	60,96%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
15. Promozione della cultura della legalità democratica	2.172.600	2.169.600	99,86%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
16. Lotta alla povertà e inclusione sociale	17.401.789	15.982.791	91,85%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
17. Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali	51.899.518	41.822.058	80,58%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
18. Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	800.509	760.478	95,00%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
19. Diritto e qualità del lavoro	173.580.301	148.325.877	85,45%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
20. Giovani	2.790.536	1.372.871	49,20%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
21. Ati il progetto per le donne in Toscana	10.873.790	10.782.046	99,16%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
22. Rigenerazione e riqualificazione urbana	49.031.449	48.894.743	99,72%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
23. Qualità dell'abitare	33.129.169	33.129.169	100,00%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
24. Edilizia residenziale pubblica - disagio abitativo	20.188.222	20.188.222	100,00%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
25. Promozione dello sport	26.863.369	26.513.369	98,70%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
26. Politiche per la salute	242.659.446	196.386.465	80,93%	95,00%	47,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
27. Interventi nella "Toscana diffusa"	53.462.761	27.601.440	51,63%	90,00%	45,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
28. Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano	75.579.263	54.347.034	71,91%	90,00%	45,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE

• **Indicatore: Realizzazione procedurale degli interventi di competenza delle Direzioni**

L'indicatore è basato sullo stato di attuazione dei singoli Interventi facenti parte del Progetto regionale, indipendentemente dalla Direzione di raccordo. L'avanzamento procedurale di ciascun Intervento è individuato sulla base dei dati inseriti dalle Direzioni nell'Applicativo di monitoraggio strategico.

L'Intervento è valutato solo per le attività del cronoprogramma che ricadono nella finestra temporale 01/01/2025-30/06/2025:

- Data inizio precedente al 01/01/2025 e data fine tra il 01/01/2025 e il 30/06/2025
- Data inizio e data fine dal 01/01/2024 al 30/06/2025
- Data inizio dal 01/01/2025 e data fine successiva al 30/06/2025

Sono escluse dalla valutazione tutte le attività dei cronoprogrammi che non abbiano data di inizio e data fine all'interno del 1° semestre 2025.

Sono esclusi ex-ante gli Interventi dove la gran parte delle attività presenti nel cronoprogramma è stabilita e gestita da soggetti sovra-ordinati alla Regione e sui quali la Regione può incidere solo in minima parte (Stato, UE, etc).

Sono stati esclusi dal calcolo (oltre agli Interventi esclusi ex-ante) i cronoprogrammi degli Interventi nello stato "Sospeso" o "Annullato".

Sulla base del confronto tra i cronoprogrammi, ad ogni attività degli stessi, è stato attribuito un punteggio in base alla sua condizione, secondo la tabella seguente:

Tipologia attività	Punteggio
attività conclusa nel periodo di riferimento entro i termini o con ritardo <=30gg	1
attività conclusa nel periodo di riferimento ritardo >30gg e <=90gg	0,8
attività conclusa nel periodo di riferimento ritardo >90gg e <=180gg	0,65
attività conclusa nel periodo di riferimento ritardo >180gg	0,5
attività avviata nel periodo di riferimento entro i termini o con ritardo <=30gg	1
attività avviata nel periodo di riferimento ritardo >30gg e <90gg	0,8
attività avviata nel periodo di riferimento ritardo >90 e <=180gg	0,65
attività avviata nel periodo di riferimento ritardo >180gg	0,5
attività avviata in anni precedenti ma non conclusa nel periodo di riferimento	0,1
attività pianificata nel periodo di riferimento ma non avviata	0,1
valore singola attività	1

L'indicatore è stato infine calcolato come segue:

$$\text{Valore indicatore} = \frac{\text{Somma punteggi attività monitorate (Num)}}{\text{Numero totale attività monitorate (Den)}} \times 100$$

Progetti regionali	numeratore	denominatore	Valore conseguito	Valutazione
01. Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano	23,40	24,00	97,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
02. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione	19,20	23,00	83,48%	SECONDO LE ASPETTATIVE
03. Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo	6,10	7,00	87,14%	SECONDO LE ASPETTATIVE
04. Turismo e commercio	9,65	10,00	96,50%	SECONDO LE ASPETTATIVE
05. Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali	0,10	1,00	10,00%	NON VALUTABILE
06. Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica	19,40	20,00	97,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
07. Neutralità carbonica e transizione ecologica	32,10	34,00	94,41%	SECONDO LE ASPETTATIVE
08. Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità	80,50	83,00	96,99%	SECONDO LE ASPETTATIVE
09. Governo del territorio e paesaggio	9,00	9,00	100,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
10. Mobilità sostenibile	8,10	9,00	90,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
11. Infrastrutture e logistica	38,60	39,00	98,97%	SECONDO LE ASPETTATIVE
12. Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza	65,25	69,00	94,57%	SECONDO LE ASPETTATIVE
13. Città universitarie e sistema regionale della ricerca	4,90	6,00	81,67%	SECONDO LE ASPETTATIVE
14. Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo	49,05	53,00	92,55%	SECONDO LE ASPETTATIVE
15. Promozione della cultura della legalità democratica	11,80	12,00	98,33%	SECONDO LE ASPETTATIVE
16. Lotta alla povertà e inclusione sociale	4,00	4,00	100,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
17. Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali	9,20	11,00	83,64%	SECONDO LE ASPETTATIVE
18. Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri	0,10	1,00	10,00%	NON VALUTABILE
19. Diritto e qualità del lavoro	43,30	46,00	94,13%	SECONDO LE ASPETTATIVE
20. Giovani	90,70	97,00	93,51%	SECONDO LE ASPETTATIVE
21. Ati il progetto per le donne in Toscana	13,10	14,00	93,57%	SECONDO LE ASPETTATIVE
22. Rigenerazione e riqualificazione urbana	18,00	20,00	90,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
23. Qualità dell'abitare	1,00	1,00	100,00%	NON VALUTABILE
24. Edilizia residenziale pubblica > disagio abitativo				NON VALUTABILE
25. Promozione dello sport	28,80	29,00	99,31%	SECONDO LE ASPETTATIVE
26. Politiche per la salute	29,45	37,00	79,59%	SECONDO LE ASPETTATIVE
27. Interventi nella "Toscana diffusa"	67,00	71,00	94,37%	SECONDO LE ASPETTATIVE
28. Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano	5,65	6,00	94,17%	SECONDO LE ASPETTATIVE

Nel caso in cui le attività valutate siano inferiori a 3, l'indicatore è NON VALUTABILE.

OBIETTIVO: Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale

L'obiettivo è presente nella scheda della prestazione organizzativa.

Indicatore: **Risorse effettivamente impiegate / risorse a disposizione**

L'indicatore misura l'attuazione finanziaria del DEFR/NADEFR.

E' un rapporto, così calcolato:

Numeratore: risorse impegnate per gli interventi afferenti al PR per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso;

Denominatore: risorse disponibili per gli interventi afferenti al PR per tutti gli anni di esercizio fino a quello in corso.

Secondo i seguenti criteri:

- sono esclusi gli interventi "sospesi" o "annullati"

- sono esclusi gli interventi che non rientrano nella valutazione della prestazione organizzativa, in quanto la loro realizzazione è gestita da soggetti sovra-ordinati alla Regione e sui quali la Regione può incidere solo in minima parte;

- sono esclusi gli interventi duplicati su più PR;

- sono considerati solo i capitoli del titolo 1 del Dgls 118/2011 (risorse di parte corrente).

I dati sono aggiornati al 30/06/2025.

Progetti regionali	Assegnazioni fino al 2025	Impegni fino al 2025	Valore conseguito	Impegni 2025	Valutazione
AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE	129.762.621	126.095.765		17.784.949	
ATTIVITA' PRODUTTIVE	201.585.054	166.272.576		14.284.331	
BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT	149.171.721	131.274.834		9.061.475	
COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE	158.678.028	157.091.658		39.811.075	
DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE	38.234.091	37.626.403		8.518.821	
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE	11.521.721	10.594.750		2.651.292	
ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO	1.324.346.794	1.198.176.735		208.646.967	
MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	5.789.687.382	5.730.365.642		663.258.032	
OPERE PUBBLICHE	247.500	247.500		0	
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	480.000	480.000		50.000	
SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE	356.319.681	342.442.913		67.424.602	
SISTEMI INFORMATIVI, INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE	75.334.514	73.629.129		10.929.727	
TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA	559.988	559.988		0	
URBANISTICA E SOSTENIBILITA'	25.725.801	19.685.511		945.201	
Totale Complessivo	8.261.654.895	7.994.543.406	96,77%	1.043.366.472	SECONDO LE ASPETTATIVE

• **Indicatore: Risorse inserite in procedura di monitoraggio / risorse programmate**

L'indicatore misura lo scostamento tra le risorse monitorate, cioè quelle inserite nella procedura di monitoraggio strategico, e le risorse programmate, presenti in bilancio e desumibili dai capitoli che finanziano il progetto regionale.

E' un rapporto, incrementale durante l'anno solare, così calcolato:

Numeratore: risorse inserite nella procedura di monitoraggio strategico che finanziano gli interventi per l'anno di esercizio in corso;

Denominatore: risorse presenti in bilancio per i capitoli che finanziano i PR per l'esercizio in corso.

Secondo i seguenti criteri:

- sono considerati tutti i capitoli che finanziano i progetti regionali, ossia i capitoli del titolo 1 e 2 del Dgls 118/2011 (risorse di parte corrente e in conto capitale)
- i risultati sono mostrati per direzione titolare del capitolo

I dati sono aggiornati al 30/06/2025.

La valutazione è fatta a partire dal target annuo fissato per Direzione e tiene conto che il rapporto è incrementale. Se il valore conseguito risulta pari o maggiore del target trimestrale, l'indicatore è considerato "secondo le aspettative", altrimenti "in ritardo".

DIREZIONI	Risorse programmate	Risorse monitorate	Valore conseguito	Target annuo	Target semestrale	Valutazione
AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE	112.961.514	76.723.485,3	67,92%	.	.	.
ATTIVITA' PRODUTTIVE	237.043.688	176.460.225	74,44%	.	.	.
BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT	114.366.112	77.967.580,5	68,17%	.	.	.
COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE	70.381.345,0	50.617.346,3	71,92%	.	.	.
DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE	140.269.286	112.440.806,0	80,16%	.	.	.
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE	6.389.214,28	5.502.814,28	86,13%	.	.	.
ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO	486.398.596	358.568.471	73,72%	.	.	.
MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.155.844.961	1.127.816.972	97,58%	.	.	.
OPERE PUBBLICHE	4.366.369,72	3.963.330,90	90,77%	.	.	.
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	11.424.115,3	5.946.230,53	52,05%	.	.	.
SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE	312.868.310	254.951.792	81,49%	.	.	.
SISTEMI INFORMATIVI, INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE	29.290.654,3	17.172.263,1	58,63%	.	.	.
TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA	128.377.314	125.315.465	97,61%	.	.	.
URBANISTICA E SOSTENIBILITA'	143.117.549	142.304.049	99,43%	.	.	.
Totale Complessivo	2.953.099.028	2.535.750.830	85,87%	90,00%	45,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE

• **Indicatore: Realizzazione procedurale degli interventi di competenza delle Direzioni**

L'indicatore è basato sullo stato di attuazione dei singoli Interventi facenti parte del Progetto regionale, in base Direzione di raccordo.

L'avanzamento procedurale di ciascun Intervento è individuato sulla base dei dati inseriti dalle Direzioni nell'Applicativo di monitoraggio strategico.

Gli Interventi duplicati in più PR sono considerati una sola volta.

L'indicatore è calcolato in base ai criteri specificati per l'indicatore **"Realizzazione interventi previsti nel Progetto regionale"**

Direzione	numeratore	denominatore	Valore conseguito	Valutazione
AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE	119,25	125,00	95,40%	
ATTIVITA' PRODUTTIVE	34,95	40,00	87,38%	
BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT	76,95	80,00	96,19%	
COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE	5,00	7,00	71,43%	
DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE	22,50	24,00	93,75%	
DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE	25,90	29,00	89,31%	
ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO	118,45	126,00	94,01%	
MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	47,60	48,00	99,17%	
OPERE PUBBLICHE	0,90	2,00	45,00%	
PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	6,65	7,00	95,00%	
SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE	42,75	53,00	80,66%	
SISTEMI INFORMATIVI, INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE	19,40	20,00	97,00%	
TUTELA DELL'AMBIENTE ED ENERGIA	17,20	18,00	95,56%	
URBANISTICA E SOSTENIBILITA'	33,80	34,00	99,41%	
Totale Complessivo	571,30	613,00	93,20%	SECONDO LE ASPETTATIVE

OBIETTIVO: Accelerazione della spesa del PR FESR 2021-2027 e del PR Toscana FSE+ 2021-2027 e Accordo per la Coesione tra Regione Toscana e Governo

L'obiettivo è presente nelle schede di direzione e nella scheda della prestazione organizzativa.

- Indicatore: **Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FSE+ 2021-2027**

Direzione	Target finanziario al 2025 (B)	SPESA certificata in DdP 30/06/2025 (A)	INDICATORE (A/B)	VALUTAZIONE
BIACS	3.641.963	100.103	2,7%	SECONDO LE ASPETTATIVE
CTTAG	3.795.366	2.011.671	53,0%	SECONDO LE ASPETTATIVE
DGGR	408.813	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
SIITI	1.831.853	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
UES	220.025	644.710	293,0%	SECONDO LE ASPETTATIVE
OPGSSL	409.146	613	0,1%	SECONDO LE ASPETTATIVE
IFRL	105.115.286	66.987.250	63,7%	SECONDO LE ASPETTATIVE
SWCS	31.754.306	2.030.114	6,4%	SECONDO LE ASPETTATIVE
TOTALE	147.176.758	71.774.462	48,8%	SECONDO LE ASPETTATIVE

- Indicatore: **Spesa certificata alla Commissione UE/target totale di spesa assegnato del PR FESR 2021-2027**

DIREZIONE	TARGET N+3 NETTO (A)	SPESA PUBBL. CERTIFICATA AL 30/06/2025 (B)	INDICATORE (B/A)	VALUTAZIONE
TAE	24.508.552	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
ATPR	73.486.970	11.379.541	15,5%	SECONDO LE ASPETTATIVE
BIACS	3.863.323	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
CTTAG	7.942.113	4.113.519	51,8%	SECONDO LE ASPETTATIVE
DSPC	12.451.801	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
IFRL	570.436	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
MITPL	17.316.804	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
SIITI	2.716.361	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
UES	24.041.791	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
TOTALE	166.898.151	15.493.060	9,3%	SECONDO LE ASPETTATIVE

- Indicatore: **Rispetto del cronoprogramma di spesa previsto dell'Accordo per la Coesione - Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2021/2027**

Direzioni	COSTO TOTALE 2024 + 2025	Valore avanzamento spesa al 30.06.2025	valore indicatore	valutazione
BIACS	860.000	11.717	1,4%	SECONDO LE ASPETTATIVE
DSPC	6.993.214	205.247	2,9%	SECONDO LE ASPETTATIVE
IFRL	4.926.681	606.669	12,3%	SECONDO LE ASPETTATIVE
MITPL	11.402.165	3.119.019	27,4%	SECONDO LE ASPETTATIVE
OP	4.542.965	462.387	10,2%	SECONDO LE ASPETTATIVE
PeB	300.000	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
UES	4.946.836	-	0,0%	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
Totale	33.971.861	4.405.038	13,0%	SECONDO LE ASPETTATIVE

- Indicatore: **Predisposizione monitoraggi e relative relazioni di monitoraggio di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 940/2024**

L'indicatore sarà valorizzato al 30/09/2025 e al 31/12/2025

OBIETTIVO: Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC

L'obiettivo è presente sia nelle schede di direzione che nella scheda della prestazione organizzativa.

Il dato è calcolato facendo riferimento al cronoprogramma 2025-2027 dei bandi e delle procedure negoziali a valere sui programmi europei (Decisione n. 6 del 10/02/2025 "Cronoprogramma 2025 - 2027 dei bandi e delle procedure di evidenza pubblica a valere sulle risorse europee"; Decisione n. 24 del 25/11/2024 "Reg. UE n. 1060/2021 - FEAMPA 2021-2027 - DGR n. 148/2024. Aggiornamento del Cronoprogramma dei bandi FEAMPA O.I. Regione Toscana 2024-2026"; Decisione n. 20 del 14/10/2024 "Reg. Ue 2021/2115 e Reg. Ue 1305/2013 - Secondo aggiornamento del cronoprogramma dei bandi del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) FEASR 2023-2027 e del Programma di sviluppo rurale (PSR) FEASR 2024-2022");

Per la Direzione Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione il valore dei seguenti indicatori è calcolato per il 80% sui valori propri della Direzione e per il 20% sui valori di tutto l'ente; per la Direzione Programmazione e Bilancio il valore attribuito è quello di ente; alle altre Direzioni è attribuito il valore specifico della Direzione.

- Indicatore: **Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC**

Numeratore: impegni assunti nel corso del 2025: tale valore comprende gli impegni assunti nel 2025 (sugli esercizi 2025-2027) che fanno riferimento a bandi/procedure negoziali previsti dal cronoprogramma.

Denominatore: impegni previsti dal cronoprogramma: tale valore viene calcolato partendo dai budget 2025-2027 assegnati a ciascuna struttura dirigenziale dalla Decisione di cui sopra; gli impegni per gli esercizi 2025-2027 sono presi in considerazione solo se la loro assunzione è programmata nel 2024.

Nell'importo di fine anno sono inoltre compresi gli impegni e la quota previsti per il 2027 relativi all'assistenza tecnica.

Sigla Dir	Impegni da assumere nel 2025			Impegni da assumere entro il 30/6/2025			note	VALUTAZIONE ATTRIBUITA
	Impegni	Impegni	%	Impegni	Impegni	indicatore		
	programmati	effettivi		programmati	effettivi			
PEB (*)	-	-		-	-		70,21% il valore dell'indicatore corrispondente al dato dell'ente.	SECONDO LE ASPETTATIVE
ASR	27.533.277	19.900.000	72,28%	-	-		Non sono previsti impegni entro il 30/6/2025	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
AtPr	100.979.858	14.434.358	14,29%	9.332.943	-	0,00%		IN RITARDO
BIACS	29.058.019	3.170.263	10,91%	15.058.019	3.170.263	21,05%		IN RITARDO
CTTAG (**)	58.274.000	52.736.133	90,50%	53.320.000	52.620.305	98,69%	92,99% Valore dell'indicatore calcolato secondo il metodo ponderato. La Direzione ha impegnato ulteriori 115.828,07 per l'annualità 2026 al 30/6/2025	SECONDO LE ASPETTATIVE
DSPC	33.811.680	3.915.680	11,58%	8.815.284	3.912.780	44,39%		IN RITARDO
IFRL	147.515.610	33.514.058	22,72%	24.629.094	24.165.661	98,12%		SECONDO LE ASPETTATIVE
MITPL	74.892.500	-	0,00%	-	-		Non sono previsti impegni entro il 30/6/2025	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
OPGSSL	24.480	24.480	100,00%	24.480	24.480	100,00%		NON VALUTABILE
SIITI	13.533.968	3.428.105	25,33%	10.505.882	2.526.837	24,05%	La Direzione ha impegnato ulteriori 2.495,17 euro per l'annualità 2027 al 30/6/2025	IN RITARDO
SWCS	-	-		-	-		Non sono previsti impegni nel 2025/2027	NON VALUTABILE
TAE	69.152.368	36.386.444	52,62%	50.677.654	36.386.444	71,80%		SECONDO LE ASPETTATIVE
UES	37.611.281	12.023.127	31,97%	16.221.970	9.593.074	59,14%		IN RITARDO
Totale	592.387.039	179.532.649	30,31%	188.585.326	132.399.845	70,21%		SECONDO LE ASPETTATIVE

(*)La direzione PEB assume il dato di ente; (**) la direzione CTTAG assume il valore ponderato

La tabella seguente riporta gli impegni programmati ed effettivi per il 2025, relative all'Assistenza tecnica

Sigla Dir	Impegni programmati nel 2025-2027	Impegni effettivi al 30/6/2025	%	Note
ASR	0	318.808	-	
BIACS	264.000	114.692	43,44%	
CTTAG	4.986.646	873.529	17,52%	
DGGR	53.000	16.065	30,31%	
DSPC	260.129	33.550	12,90%	
IFRL	487.100	219.278	45,02%	
OPGSSL	1.102.346	1.102.346	100,00%	La Direzione ha impegnato ulteriori 805.433,87 euro al 30/6/2025
SWCS	250.000	164.700	65,88%	
Totale complessivo	7.403.221	2.842.968	38,40%	

- **Indicatore: Rispetto delle tempistiche definite per il 2024 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC**

I bandi/procedure negoziali sono classificati "in linea" se per l'ultima fase realizzata è stata rispettata la tempistica o se è stato effettuato/previsto un ritardo inferiore al mese; in caso contrario, i bandi/procedure negoziali sono classificati "in ritardo".

Il calcolo dell'indicatore tiene conto del peso derivante dall'importo del bando/procedura negoziale nel caso siano presenti almeno 3 bandi; nel caso di 1 o 2 bandi l'indicatore sarà sempre non valutabile.

Direzione	N. Bandi e procedure valutati	N. Bandi e procedure in linea	Importi totali bandi e procedure valutati	Importi totali bandi e procedure in linea	Valore Conseguito	Valutazione
PEB(*)					99,51%	SECONDO LE ASPETTATIVE
ASR	17	17	85.162.769	85.162.769	0,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
AtPr	5	5	72.304.226	72.304.226	100,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
BIACS	10	9	28.858.019	26.858.019	93,07%	SECONDO LE ASPETTATIVE
CTTAG(**)	1	1	5.000.000	5.000.000	99,51%	SECONDO LE ASPETTATIVE
DSPC	6	6	40.933.780	40.933.780	100,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
IFRL	24	24	123.798.500	123.798.500	100,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
MITPL	0	0	0	0	0,00%	NON VALUTABILE
OPGSSL	1	1	24.480	24.480	100,00%	NON VALUTABILE
SIITI	9	9	12.222.445	12.222.445	100,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
SWCS	0	0	0	0	0,00%	NON VALUTABILE
TAE	8	8	24.082.074	24.082.074	100,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
UES	3	3	12.566.088	12.566.088	100,00%	SECONDO LE ASPETTATIVE
Totale	84	83	404.952.382	402.952.382	99,51%	SECONDO LE ASPETTATIVE

(*)La direzione PEB assume il dato di ente; (**) la direzione CTTAG assume il valore ponderato, ma dato che il dato della direzione è nv, assume il valore di ente.

- **Indicatore: Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC**

Numeratore: liquidazioni effettuate nel corso del 2025: tale valore comprende gli importi effettivamente liquidati nel 2025 (pagamenti in conto competenza) che fanno riferimento a bandi/procedure negoziali previste dal cronoprogramma e all'assistenza tecnica (per il dato di fine anno).

Denominatore: liquidazioni previste dal cronoprogramma: tale valore è stato calcolato prendendo in considerazione le liquidazioni programmate per il 2025 relativamente a bandi/procedure negoziali previste dal cronoprogramma e all'assistenza tecnica (per il dato di fine anno).

Sigla Dir	Liquidazioni da effettuare nel 2025			Liquidazioni da effettuare entro il 30/6/2025			NOTE	VALUTAZIONE
	Liquidazioni Programmate	Liquidazioni effettive	%	Liquidazioni Programmate	Liquidazioni effettive	indicatore		
PEB (*)							84,88% il valore dell'indicatore corrispondente al dato dell'ente.	SECONDO LE ASPETTATIVE
ASR	27.533.277	19.900.000	72,28%	-	-		Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2025	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
AtPr	47.766.830	-	0,00%	-	-		Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2025	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
BIACS	12.629.454	1.268.105	10,04%	1.432.000	1.268.105	88,55%		SECONDO LE ASPETTATIVE
CTTAG (**)	12.446.000	3.793.996	30,48%	35.000	-	0,00%	16,98% Valore dell'indicatore calcolato secondo il metodo ponderato.	IN RITARDO
DSPC	8.525.099	-	0,00%				Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2025	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
IFRL	71.664.565	97.504	0,14%	27.000	-	0,00%		IN RITARDO
MITPL	850.000	-	0,00%	-	-		Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2025	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
OPGSSL		-		-	-			NON VALUTABILE
SIITI	8.269.332	-	0,00%	-	-		Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2025	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
SWCS		-		-	-			NON VALUTABILE
TAE	42.616.916	-	0,00%	-	-		Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2025	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
UES	18.043.052	-	0,00%	-	-		Non sono previste liquidazioni entro il 30/6/2025	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE
TOT	250.344.525	25.059.606	10,01%	1.494.000	1.268.105	84,88%		SECONDO LE ASPETTATIVE

(*)La direzione PEB assume il dato di ente; (**) la direzione CTTAG assume il valore ponderato

La tabella seguente riporta le liquidazioni programmate ed effettive per il 2025, relative all'Assistenza tecnica

Sigla Dir	Liquidazioni programmate nel 2025	Liquidazioni effettive al 30/6/2025	%	Note
ASR		53.336	-	
BIACS	62.800		0,00%	
CTTAG	2.241.825	184.343	8,22%	
DGGR	53.000	6.824	12,88%	
DSPC	111.750		0,00%	
IFRL	360.280		0,00%	
OPGSSL	1.010.980	933.219	92,31%	
SWCS	110.000	0	0,00%	
Totale complessivo	3.950.636	1.177.723	29,81%	

OBIETTIVO: Qualità percepita circa l'attività svolta

L'obiettivo è presente nella scheda di prestazione organizzativa e nelle schede di Direzione che concorrono alla sua valorizzazione.

- Indicatore: **Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate**

L'obiettivo sarà valorizzato al 31/12/2024.

OBIETTIVO:**Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice**

L'obiettivo è presente nella scheda di prestazione organizzativa

- **Indicatore: Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice**

Le percentuali di conseguimento prese in considerazione sono quelle rilevate dalla consuntivazione delle schede-obiettivo delle Direzioni Regionali incluse nella valutazione della Prestazione Organizzativa, depurate degli esiti relativi a:

- le rilevazioni di customer satisfaction
- la riduzione dei riaccertamenti di spesa

Nelle colonne della tabella è riportato per ciascuna Direzione la % in base alla valutazione attribuita a ciascun indicatore. Una volta calcolati i valori medi per ogni tipo di valutazione, la valutazione sintetica per la Giunta regionale è di "SECONDO LE ASPETTATIVE" se i valori medi delle categorie "in anticipo", "da iniziare - secondo le aspettative", "secondo le aspettative", "concluso - secondo le aspettative" siano complessivamente superiori al 70%.

Sigla Direzione	IN ANTICIPO	DA INIZIARE - SECONDO LE ASPETTATIVE	SECONDO LE ASPETTATIVE	CONCLUSO - SECONDO LE ASPETTATIVE	IN RITARDO	Totale
DGGR	0,00%	13,33%	86,67%	0,00%	0,00%	100,00%
ARALG	0,00%	15,79%	84,21%	0,00%	0,00%	100,00%
PeB	0,00%	15,00%	80,00%	0,00%	5,00%	100,00%
OPGSSL	0,00%	0,00%	73,68%	10,53%	15,79%	100,00%
SWCS	0,00%	8,00%	84,00%	4,00%	4,00%	100,00%
ASR	0,00%	8,00%	80,00%	4,00%	8,00%	100,00%
TAE	0,00%	13,33%	73,33%	0,00%	13,33%	100,00%
DSPC	0,00%	9,52%	90,48%	0,00%	0,00%	100,00%
MITPL	0,00%	18,52%	70,37%	11,11%	0,00%	100,00%
UES	0,00%	15,38%	80,77%	0,00%	3,85%	100,00%
AtPr	0,00%	6,25%	81,25%	0,00%	12,50%	100,00%
BIACS	0,00%	9,09%	81,82%	4,55%	4,55%	100,00%
IFRL	0,00%	6,90%	82,76%	3,45%	6,90%	100,00%
OP	0,00%	5,88%	76,47%	5,88%	11,76%	100,00%
CTTAG	0,00%	0,00%	75,00%	0,00%	25,00%	100,00%
SIITI	0,00%	15,79%	68,42%	10,53%	5,26%	100,00%
Valori medi	0,00%	10,27%	79,46%	3,63%	6,65%	100,00%
Valori medi in linea	93,35%					
Valutazione complessiva	SECONDO LE ASPETTATIVE					