



Regione Toscana



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Programma “Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori – GOL”

Avviso pubblico N. 8 per l’attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 1 “Politiche per il Lavoro”, Riforma 1.1 “Politiche Attive del Lavoro e Formazione”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Avviso Pubblico
Assegno formazione GOL

Modifiche all’Avviso approvato con DD 7903/2024 e DD 23494/2024

Legenda: (in grassetto le parti delle sezioni modificate)

SEZIONE 6 – Destinatari Assegno formazione GOL, caratteristiche dei percorsi e iter per l’accesso

6.1 Destinatari dell’Assegno formazione GOL

Il presente avviso si rivolge a:

- Beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro: le specifiche categorie i lavoratori sono individuate dalla Legge di Bilancio 2022 (legge n. 234/2021, art. 1, comma 200);
- Beneficiari di ammortizzatori sociali in assenza di rapporto di lavoro: disoccupati percettori di NASPI o DIS-COLL;
- Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale: percettori del Reddito di cittadinanza;
- Beneficiari di sostegno al reddito di natura assistenziale: percettori di Supporto per la Formazione e il Lavoro e Assegno di Inclusione (decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 85);
- Lavoratori fragili o vulnerabili: giovani NEET (meno di 30 anni), donne in condizioni di svantaggio, persone con disabilità, lavoratori maturi (55 anni e oltre);
- Disoccupati senza sostegno al reddito: disoccupati da almeno sei mesi, altri lavoratori con minori opportunità occupazionali (giovani e donne, anche non in condizioni di fragilità), lavoratori autonomi che cessano l’attività o con redditi molto bassi;

- Lavoratori con redditi molto bassi (i cosiddetti *working poor*): il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo sia inferiore alla soglia dell'incapienza secondo la disciplina fiscale.

L'elenco sopra esposto potrà essere integrato sulla base delle indicazioni che perverranno dall'Amministrazione Titolare.

Tra gli utenti che rientrano nelle categorie di cui sopra, possono accedere all'Assegno formazione GOL coloro che hanno stipulato un Patto di servizio/lavoro presso i Centri per l'Impiego di riferimento di Regione Toscana, e che non hanno accesso all'offerta formativa presente all'interno del Catalogo "GOL in Toscana" per:

- esaurimento e/o assenza nel Catalogo "GOL in Toscana" di percorsi adeguati alle proprie caratteristiche ed esigenze formative, **come da DGR n. 336 del 17/03/2025 fa eccezione l'adesione al percorso di Assistente Familiare (Sostegno alle persone da assistere presso il domicilio - Assistente familiare - DGR 786/2024 - DD 15878/2024 - DD 20515/2024 - ADA/UC 2275) che può essere effettuata anche in presenza della stessa offerta all'interno dei Cataloghi "Gol in Toscana";**

oppure

- comprovata difficoltà nel raggiungere la/le sede/i di svolgimento del/dei corsi individuato/i nel Catalogo GOL in Toscana, qualora il domicilio disti dalla/e sede/i non meno di 80 km o i tempi di percorrenza mediante trasporto pubblico siano superiori a 60 minuti.

e inoltre,

- nel rispetto del monte ore complessivo previsto per i percorsi così come stabilito dal DM 5/11/2021
- con il possesso dei requisiti di accesso al percorso prescelto.

I requisiti sopra indicati costituiscono condizione di ammissibilità e devono essere posseduti alla data di avvenuta adesione all'Assegno formazione GOL presso il centro per l'impiego.

Ogni beneficiario può partecipare ai percorsi indipendentemente dalla zona territoriale in cui è residente/domiciliato.

Le sedi di svolgimento dei percorsi devono essere quelle indicate nel Catalogo Assegno formazione GOL.

SEZIONE 7. Termini e modalità di presentazione della domanda di finanziamento e documentazione da trasmettere

A seguito della DGR n. 490 del 15/04/2025, in linea con il Manuale Operativo per i soggetti attuatori M5C1 Riforma 1.1 "ALMPs e formazione professionale", si conferma al 31.12.2025 la data ultima per il raggiungimento del target ovvero per il rilascio delle attestazioni di attività formativa, anche parziali, ai beneficiari. Al fine di poter inserire nel target i soggetti iscritti a percorsi che hanno avuto inizio nell'annualità 2025 ma che dovessero terminare l'attività formativa successivamente al 31/12/2025, si rende necessario prevedere un'attestazione parziale in relazione alle unità formative effettivamente concluse con esito positivo entro l'annualità 2025, rilasciata dal soggetto responsabile dell'erogazione della formazione tramite i sistemi informativi regionali.

Per i corsi upskilling:

i corsi upskilling che verranno finanziati fino alla scadenza del 30/09/2025 dovranno essere realizzati e conclusi entro il 31/12/2025; le relative certificazioni dovranno essere rilasciate entro il 31/12/2025, per i corsi che si concludono entro il 15/12/2025 e per i corsi che si concludono dal 16 al 31 dicembre 2025 dovranno essere rilasciate entro il 20/01/2026.

Per i corsi reskilling:

Considerato che la scadenza ultima dell'avviso è confermata al 30/09/2025 e che l'approvazione delle domande fino a quella scadenza potrebbe riguardare percorsi che per essere ultimati necessitano di essere realizzati oltre il 31/12/2025, si è ritenuto necessario prevedere la possibilità di presentare la domanda di finanziamento definendo un'articolazione del percorso complessivo (presente nel catalogo) in 2 attività:

- la prima attività dovrà essere realizzata e conclusa entro il 31/12/2025 e dovrà essere di almeno 151 ore; la dichiarazione di apprendimenti o l'attestato di frequenza ai sensi della DGR n. 988/19 e smi sez. C.4.3, dovrà essere rilasciata entro il 31/12/2025 per le attività che si concludono entro il 15/12/2025 e entro il 20/01/2026 per le attività che si concludono dal 16 al 31 dicembre 2025;

- la seconda attività dovrà essere realizzata e conclusa entro il 30/06/2026 con il relativo rilascio delle attestazioni finali previste dal percorso. Le attestazioni finali saranno rilasciate in relazione al percorso complessivo compiuto dagli utenti, composto dall'attività 1 e dall'attività 2.

La suddivisione in 2 attività di tutti i percorsi reskilling sarà resa possibile dal sistema informativo al momento della domanda di finanziamento:

- è obbligatoria la richiesta di finanziamento divisa in 2 attività (una da svolgersi entro il 31/12/2025 e l'altra da svolgersi dopo la prima attività ed entro il 30/06/2026) quando il monte ore del percorso complessivo non è realizzabile entro il 31/12/2025, fermo restando che la prima attività dovrà essere di almeno 151 ore;

- è opzionale nel caso in cui il percorso ha una durata complessiva che l'agenzia si impegna a realizzare e concludere entro il 31/12/2025, in tal caso entro il 31/12/2025 deve essere garantito anche lo svolgimento dell'esame finale, se previsto.

Per tutti i percorsi che prevedono la commissione d'esame e si concludono nel mese di dicembre 2025 le richieste di istituzione delle stesse devono essere presentate nei termini previsti dalla DGR n. 610/24 e comunque non oltre il 10/10/2025 (per le domande finanziate dall'ultima scadenza del 30/09/2025 la commissione d'esame deve essere richiesta entro il 14/11/2025).

Per il dettaglio sulle attestazioni finali o parziali si rimanda alla sez. 9.3.

In assenza del rispetto delle condizioni sopra elencate l'intero costo del percorso potrà rimanere a carico dell'organismo formativo in quanto le persone formate potranno non essere ritenute valide ai fini del conteggio del target del programma GOL.

7.1 Scadenza di presentazione della domanda

La domanda può essere presentata fino al 30/09/2025.

Le scadenze per la presentazione di finanziamento sono mensili, solo per la scadenza di Maggio 2025 è prevista la seguente modalità transitoria:

- per i percorsi upskilling è possibile la presentazione della domanda di finanziamento secondo quanto previsto dall'avviso approvato con DD n. 7903 del 11/04/2024 e modificato con DD n. 23494 del 22/10/2024, senza modifica alcuna;

- per i percorsi reskilling è prevista una sospensione temporanea nella presentazione della domanda di finanziamento dal 01/05/2025 al 18/05/2025 per consentire l'adeguamento dei sistemi informativi. Le agenzie che, in seguito al raggiungimento dell'ottava adesione, hanno la data di scadenza per la presentazione della domanda di finanziamento che ricade in questo periodo di sospensione, possono presentare la domanda entro il 31/05/2025. Dal 19 maggio

2025 le domande di finanziamento dovranno essere presentate secondo quanto descritto nella presente sezione.

La domanda di finanziamento per Assegno formazione GOL è presentata dagli enti erogatori per nome e per conto dei beneficiari GOL che hanno formalizzato l'adesione all'Assegno formazione GOL.

Al raggiungimento del numero minimo di n. 6 adesioni al singolo corso, l'agenzia formativa può effettuare la domanda di finanziamento. Nel momento in cui le adesioni arrivano a n. 8 l'agenzia formativa deve presentare la domanda di finanziamento entro 15 gg dal raggiungimento dell'ottava adesione.

L'agenzia formativa può avviare l'attività formativa a partire dalla data di certificazione del decreto dirigenziale di approvazione della domanda di finanziamento ed entro e non oltre i 15 gg successivi alla pubblicazione del decreto sul BURT di Regione Toscana, secondo i tempi e le modalità prevista dalla Sezione 11 dell'avviso.

Il Settore Formazione per l'inserimento lavorativo adotta, di norma entro l'ultimo giorno di ciascun mese, il decreto di approvazione delle domande presentate nel mese precedente.

Se tra le domande presentate nel mese precedente, ci sono alcune domande ammissibili che non necessitano di richieste di integrazione, il dirigente adotta, di norma entro il 15 di ciascun mese, un ulteriore decreto specifico per queste domande al fine di accelerare la partenza dei relativi percorsi formativi. In tale decreto, il dirigente darà evidenza di aver verificato che le risorse disponibili sono sufficienti per coprire tutte le domande presentate nel mese precedente, in modo da non vanificare l'applicazione del criterio cronologico. A tal fine, qualora la verifica sulla disponibilità delle risorse dia esito negativo si procede all'adozione di un unico atto, entro fine mese. In entrambi gli atti di impegno delle risorse è riportato sempre il protocollo di arrivo delle domande.

Gli elenchi delle domande finanziate e non finanziate sono pubblicati sul B.U.R.T

La pubblicazione degli elenchi sul B.U.R.T. ha valore di notifica dell'esito del procedimento per tutti i soggetti richiedenti. Non saranno effettuate comunicazioni individuali.

A titolo informativo i suddetti elenchi saranno pubblicati sul sito internet della Regione Toscana al seguente indirizzo <https://www.regione.toscana.it/-/assegno-formazione-GOL> e su www.giovanisi.it.

7.2 Modalità di presentazione della domanda di finanziamento dell'Assegno formazione GOL

La modalità di presentazione della domanda è a sportello e l'istruttoria delle domande avrà cadenza mensile.

Per i corsi upskilling:

i corsi upskilling che verranno finanziati fino alla scadenza del 30/09/2025 dovranno essere realizzati e conclusi entro il 31/12/2025

Per i corsi reskilling:

la presentazione della domanda di finanziamento è sospesa dal 01/05/2025 al 18/05/2025. Dal 19/05/2025 al 30/09/2025 la modalità di presentazione è la seguente:

- dovrà essere presentata obbligatoriamente in 2 attività distinte (una da svolgersi entro il 31/12/2025 e l'altra da svolgersi dopo la prima attività ed entro il 30/06/2026) quando il monte ore del percorso complessivo non è realizzabile entro il 31/12/2025, fermo restando che la prima attività dovrà essere di almeno 151 ore

- la suddivisione è opzionale nel caso in cui il percorso ha una durata complessiva che l'agenzia si impegna a realizzare e concludere entro il 31/12/2025.

Per una migliore comprensione delle modalità di compilazione del formulario on line per la presentazione delle domande di finanziamento sul sistema informativo GG1 è disponibile il Manuale per la compilazione del formulario on line.

Ogni domanda deve prevedere un solo soggetto esecutore e ad ogni domanda di finanziamento corrisponde un unico percorso formativo al quale verrà assegnata una matricola identificativa.

Gli allievi del percorso formativo devono essere esclusivamente destinatari dell'Assegno formazione GOL selezionati dal centro per l'impiego, escludendo pertanto la presenza in contemporanea nelle stesse classi di altri allievi non destinatari dell'assegno.

La domanda (e la documentazione allegata prevista dall'avviso) deve essere trasmessa tramite il "Formulario di presentazione progetti on-line" utilizzando la funzione "Interfaccia Pubblica GG" presente all'indirizzo web <https://web.rete.toscana.it/gg1>.

La domanda deve essere compilata da un soggetto esecutore già registrato sul sistema informativo o, dove non fosse già registrato, che abbia compilato la sezione "Inserimento dati per richiesta accesso" disponibile al primo accesso al suindicato indirizzo web, a cui verrà attribuita la responsabilità di quanto presentato.

Si accede al Sistema Informativo GG con l'utilizzo di una Carta nazionale dei servizi-CNS (Tessera Sanitaria della Regione Toscana), CIE (Carta Identità Elettronica) attiva oppure con credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Tutti i documenti allegati devono essere in formato pdf, la cui autenticità e validità è garantita dall'accesso tramite autenticazione forte.

Il soggetto che ha trasmesso la domanda tramite l'applicazione "Formulario di presentazione dei progetti GG on line" è in grado di verificare, accedendo alla stessa, l'avvenuto invio a Regione Toscana.

La domanda di finanziamento è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo (euro 16,00).

Non si dovrà procedere all'inoltro dell'istanza in forma cartacea ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche.

Le modalità di trasmissione diverse da quella sopra indicata saranno ritenute non ammissibili.

SEZIONE 8. Criteri di ammissibilità e approvazione della domanda di finanziamento per Assegno formazione GOL

Per l'approvazione della domanda di finanziamento devono essere rispettati i seguenti criteri:

- il destinatario dell'Assegno sia in possesso dei requisiti di cui alla Sezione 6.1 Misura 1
- il percorso formativo e il soggetto esecutore siano stati individuati esclusivamente all'interno del Catalogo Assegno formazione GOL di cui alla Misura 2
- che siano rispettati il numero minimo/ massimo degli allievi previsti di cui alla Sezione 9.2 Misura 1
- importo ammissibile sia stato inserito correttamente nel rispetto della metodologia di calcolo dei costi indicata nella Sezione 10 Misura 1,
- **rispetto della tempistica e della durata prevista per i percorsi che si concludono nel 2026 come da Sezione 7 dell'avviso,**
- che la domanda di finanziamento sia inviata nei tempi previsti dalla Sezione 7.1 Misura 1, completa degli allegati specificati nella Sezione 7 della Misura 1 e trasmessa secondo le modalità previste dalla Sezione 7.2 e Sezione 7.3 della Misura 1.

Le domande sono ammesse ed approvate secondo l'ordine cronologico di presentazione, attestato dal numero di protocollo in arrivo nel sistema informativo di cui alla Sezione 7.2 Misura 1, fermo restando quanto previsto alla Sezione 7.1.

L'attività di istruttoria di ammissibilità è effettuata dal personale del Settore Formazione per l'inserimento lavorativo con l'eventuale supporto operativo di A.R.T.I secondo modalità concordate.

Il Settore Formazione per l'inserimento lavorativo di norma entro l'ultimo giorno di ciascun mese, provvede all'approvazione delle domande di finanziamento presentate nel mese precedente e il contestuale impegno nei confronti di A.R.T.I.

Eventuali irregolarità formali/documentali potranno essere integrate, entro 10 giorni dalla richiesta, pena l'inammissibilità della domanda.

Resta fermo quanto previsto alla Sezione 7.1.

La pubblicazione degli elenchi sul B.U.R.T. ha valore di notifica dell'esito del procedimento per tutti i soggetti richiedenti. Non saranno effettuate comunicazioni individuali.

A titolo informativo i suddetti elenchi saranno pubblicati sul sito internet della Regione Toscana al seguente indirizzo: <https://www.regione.toscana.it/-/assegno-formazione-GOL>.

I progetti proposti sul presente avviso decorrono dalla data di certificazione del decreto dirigenziale di approvazione della domanda di finanziamento che rappresenta la data formale di avvio del progetto. Il soggetto esecutore è tenuto a dare avvio effettivo alle attività formative del progetto nei termini previsti dall'atto d'obbligo; il mancato avvio potrà comportare la revoca del finanziamento.

9.3 Attestazione finale dei percorsi

Tutti i percorsi formativi (sia upskilling che reskilling) svolti nell'ambito del presente avviso devono avere in esito un'attestazione di trasparenza, validazione o certificazione ai sensi e per gli effetti del d. lgs 13/2013 e secondo le specifiche disposizioni regionali.

Il rilascio delle attestazioni di cui sopra costituisce requisito indispensabile per l'erogazione del finanziamento e la corretta chiusura della rendicontazione del finanziamento concesso¹,

Per tutti i percorsi che prevedono la commissione d'esame e si concludono nel mese di dicembre 2025 le richieste di istituzione delle stesse devono essere presentate nei termini previsti dalla DGR n. 610/24 e comunque non oltre il 10/10/2025 (per le domande finanziate dall'ultima scadenza del 30/09/2025 la commissione d'esame deve essere richiesta entro il 14/11/2025).

Tempistica e modalità operative per il rilascio delle attestazioni parziali o finali per i percorsi Reskilling.

- le attestazioni parziali relative alla prima all'attività, ovvero la dichiarazione di apprendimenti o l'attestato di frequenza ai sensi della sez. C.4.3 della DGR n. 988/19 e smi, dovrà essere rilasciata entro il 31/12/2025 per le attività che si concludono entro il 15/12/2025 ed entro il 20/01/2026 per le attività che si concludono dal 16 al 31 dicembre 2025.

- le attestazioni finali relative alla seconda attività dovranno prevedere il relativo rilascio delle attestazioni finali previste dal singolo percorso compiuto dagli utenti, composto dall'attività 1 e dall'attività 2.

In assenza delle condizioni sopra elencate l'intero costo del percorso potrà rimanere a carico dell'organismo formativo in quanto le persone formate potranno non essere ritenute valide per il conteggio del target del programma GOL.

¹ Gli operational arrangements del programma GOL prevedono che i formati verranno verificati dalla Commissione in questo modo: "A list of references of the certificate of completion issued or a list of executed activities for each person in accordance with national legislation, and reference to the topic of the training provided that can serve to verify the

SEZIONE 11 Modalità di gestione dell'Assegno formazione GOL

Al raggiungimento del numero minimo di n. 6 adesioni al singolo corso, anche attraverso il sistema informativo, invia una comunicazione all'agenzia formativa che da quel momento può effettuare la domanda di finanziamento. Nel momento in cui le adesioni arrivano a n. 8 entro 15 gg dal raggiungimento dell'ottava adesione l'agenzia deve presentare la domanda di finanziamento, come dettagliato nella Sezione 7 della Misura 1.

L'agenzia formativa può avviare l'attività formativa a partire dalla data di certificazione del decreto dirigenziale di approvazione della domanda di finanziamento ed entro e non oltre i 15 gg successivi alla pubblicazione del decreto sul BURT di Regione Toscana, secondo i tempi e le modalità prevista dalla Sezione 11 dell'avviso.

La comunicazione di avvio attività deve avvenire entro 5 giorni lavorativi precedenti all'avvio effettivo dell'attività formativa in aula e deve essere indirizzata ad A.R.T.I., settore territoriale competente, che opera sulla base di procedure concordate con il soggetto attuatore².

In fase di attuazione delle attività non potranno essere inseriti ulteriori allievi rispetto al numero di allievi ammessi in fase di presentazione della domanda di finanziamento degli Assegni formazione GOL, anche nel caso in cui il numero delle ore di aula realizzate non abbia superato il 10%.

L'articolazione dei calendari delle attività deve consentire il rispetto dei tempi di realizzazione indicate nelle domanda di finanziamento. Le indicazioni contenute nella DGR 336/2025 sono da ritenersi indicative.

Le operazioni finanziate a valere sull'avviso sono regolate dalle norme di attuazione del PNRR vigente e da ogni altra disposizione derivante dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile.

Per quanto riguarda le modalità di gestione, il monitoraggio delle attività, la rendicontazione e la documentazione da produrre per garantire la corretta attuazione dell'intervento, si rinvia alla documentazione descrittiva delle modalità di gestione e attuazione emanata dall'Amministrazione responsabile nel rispetto dell'art. 8 punto 3 del decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108.

In particolare, si ricorda l'obbligo di alimentazione del sistema informativo, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241 che stabilisce l'obbligo di raccogliere le seguenti categorie standardizzate di dati, nonché di garantire il relativo accesso:

- nome destinatario dei fondi;
- nome dell'appaltatore;
- nome del destinatario finale dei fondi;
- nome dell'appaltatore e del subappaltatore, ove il destinatario finale dei fondi sia un'amministrazione aggiudicatrice ai sensi delle disposizioni nazionali o dell'Unione in materia di appalti pubblici;
- nome/i, il/i cognome/i e la data di nascita del/dei titolare/i effettivo/i del destinatario dei fondi o appaltatore, ai sensi dell'articolo 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- elenco di eventuali misure per l'attuazione di riforme e progetti di investimento nell'ambito del piano per la ripresa e la resilienza con l'importo totale del finanziamento pubblico di tali misure e con l'indicazione dell'importo dei fondi erogati nell'ambito del dispositivo e di altri fondi dell'Unione.

Informazioni aggiornate saranno pubblicate sul sito di Regione Toscana al link:

<https://www.regione.toscana.it/-/assegno-formazione-GOL>

² I referenti di gestione e rendicontazione di ARTI verranno comunicati alle agenzie formative nel momento in cui saranno approvate le domande di finanziamento.

SEZIONE 17. Presentazione e approvazione della domanda

Gli enti formativi in possesso dei requisiti di cui alla Sezione 16 Misura 2 devono presentare la domanda di iscrizione/cancellazione al Catalogo Assegno formazione GOL al Settore Formazione per l'inserimento lavorativo di Regione Toscana.

L'Avviso è a sportello, la domanda di inserimento/cancellazione nel/dal Catalogo può essere presentata fino al 31/07/2025.

Le scadenze di riferimento per le domande di inserimento/cancellazione nel Catalogo sono mensili.

Un percorso formativo cancellato non potrà più essere iscritto nel Catalogo Assegno formazione GOL. I percorsi oggetto di richiesta di cancellazione saranno sospesi dal Catalogo dal momento della ricezione della domanda e verranno cancellati con decreto nei tempi previsti dall'avviso (entro la fine del mese successivo di quello della domanda).

L'agenzia formativa è tenuta ad informare e indirizzare al centro per l'impiego di riferimento, per una ulteriore fase di orientamento, tutte le persone che al momento della presentazione della domanda di cancellazione risultino iscritte al percorso di cui si chiede la cancellazione.

L'istanza deve essere redatta esclusivamente in forma digitale tramite il modulo on-line al link <https://servizi.toscana.it/formulari/#/home>.

Il soggetto che ha presentato la domanda può verificare l'avvenuta protocollazione tramite l'applicazione <https://servizi.toscana.it/formulari/#/home>.

Le domande inviate con modalità di trasmissione diverse da quella sopra indicata saranno ritenute non ammissibili.

Per la presentazione della domanda online è indispensabile che il richiedente utilizzi la propria carta sanitaria toscana/carta nazionale dei servizi abilitata ed un lettore smart card.

In alternativa l'accesso e la compilazione online sono possibili anche tramite SPID (sistema pubblico di identità digitale) reperibile al sito internet della Regione Toscana <https://www.regione.toscana.it/servizi-online/con-credenziali-spид> o alla pagina nazionale <http://www.spid.gov.it/richiedi-spид>.

Nelle pagine consultabili all'indirizzo: <https://www.regione.toscana.it/-/assegno-formazione-GOL> sarà disponibile un manuale d'uso per la compilazione della domanda e l'accesso al portale.

Il Settore Formazione per l'inserimento lavorativo adotta, di norma entro l'ultimo giorno di ciascun mese, il decreto di approvazione delle domande di inserimento/cancellazione nel Catalogo Assegno formazione GOL presentate nel mese precedente. Gli elenchi delle domande sono pubblicati sul B.U.R.T. La pubblicazione degli elenchi sul B.U.R.T. ha valore di notifica dell'esito del procedimento per tutti i soggetti richiedenti. Non saranno effettuate comunicazioni individuali.

A titolo informativo i suddetti elenchi saranno pubblicati sul sito internet della Regione Toscana al seguente indirizzo: <https://www.regione.toscana.it/-/assegno-formazione-GOL>.

Il Settore Formazione per l'inserimento lavorativo si riserva la possibilità di sospendere chiudere l'avviso, dandone tempestiva comunicazione sulle pagine web dedicate all'avviso <https://www.regione.toscana.it/-/assegno-formazione-GOL> su www.giovanisi.it e attraverso la pubblicazione del decreto di sospensione/chiusura dell'Avviso sul BURT.