

ALLEGATO 1

FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI FORMATIVI

Oggetto: *Regolamento (UE) n. 2021/2115 – Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del PSP per la Regione Toscana 2023-2027– Approvazione del bando attuativo dell'intervento SRH03 "Formazione degli imprenditori agricoli, degli addetti alle imprese operanti nei settori agricoltura, zootecnia, industrie alimentari e degli altri soggetti privati e pubblici funzionali allo sviluppo delle aree rurali" - Annualità 2024*

SEZIONE 0 - DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO

01 Titolo / Acronimo (facoltativo):

02 Soggetto proponente capofila e partenariato operativo

02.1. Denominazione soggetto proponente (singolo o capofila di partenariato)

02.2 Forma giuridica del partenariato (se previsto)

- ATI
- ATS

- Già costituito
- Da costituire

02.3 Denominazione soggetti partner di ATI/ATS

1.
2.
3.
..
..
n.

03 Direttore Tecnico responsabile del progetto

Nome Cognome:
Recapito telefonico:
Email:
PEC:

SEZIONE 1 – SOGGETTI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

SCHEDA DEI SOGGETTI ATTUATORI

1.1 Soggetto proponente (singolo o capofila di ATI/ATS)

1.1.1 Dati identificativi

Denominazione e ragione sociale:

Natura giuridica:

Rappresentante legale:

Indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.:

e-mail:

(PEC):

Partita IVA:

Codice fiscale:

Soggetto accreditato indicare il codice di accreditamento (obbligatorio):

1.1.2 Ruolo e attività del capofila nel progetto

1.2 Soggetto partner di ATI/ATS (se previsto il partenariato)

1.2.1 Dati identificativi

Denominazione e ragione sociale:

Natura giuridica:

Rappresentante legale:

Indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.:

e-mail:

(PEC):

Partita IVA:

Codice fiscale:

Soggetto accreditato indicare il codice di accreditamento (obbligatorio):

1.2.2 Ruolo e attività nel progetto

Aggiungere sottosezione 1.2 per ciascun partner del progetto, mantenendo lo stesso codice identificativo dato nel quadro 02.3 a pagina 2

SEZIONE 2 – PROGETTO FORMATIVO

A) QUALITÀ DEL PROGETTO FORMATIVO

A.1 Struttura e contenuti principali del progetto (descrivere sinteticamente la struttura del progetto, basandosi su problematiche reali dei beneficiari, del territorio, delle organizzazioni settoriali, includendo le attività formative previste considerando la pertinenza - la coerenza interna – la sostenibilità di cui al paragrafo 6.5.1 del bando “Qualità del Progetto Formativo”).

(Max 5.000 caratteri spazi inclusi)

A.2 Modalità di attuazione di sistemi conciliativi (descrivere brevemente le modalità di attuazione di eventuali sistemi conciliativi tempi/vita/lavoro, al fine di agevolare la massima fruibilità del servizio da parte dei partecipanti).

(Max 5.000 caratteri spazi inclusi)

A.3 Fruibilità e presenza di materiale didattico previsto per i partecipanti: libro a stampa – altre pubblicazioni escluse riviste e brochure – schede informative ed altro materiale illustrativo cartaceo o multimediale - strumenti digitali – e altra dotazione a supporto della didattica. (descrivere la tipologia di materiale didattico fornito: materiale cartaceo; strumenti digitali per attività pratiche e di esercitazione, documentata da programma delle attività; presenza e accessibilità a piattaforma on line dedicata al materiale, indicare eventuale link alla piattaforma utilizzata).

Per "accessibilità dei contenuti formativi on line", si intende, per i destinatari dell'attività formativa, la possibilità di accedere a un'area riservata dove sono disponibili i materiali didattici e/o strumenti per facilitare le comunicazioni e il dialogo tra docenti, tutor, partecipanti. Le agenzie formative dovranno essere provviste di portale/piattaforma per l'attività formativa attraverso app scaricabili dai partecipanti alle attività.

(Max 5.000 caratteri spazi inclusi)

A.3.1 Proprietà dei contenuti

Il materiale didattico previsto, conterrà le Disposizioni in materia di pubblicità di cui al paragrafo 11.2 del bando “Disposizioni in materia di pubblicità”.

La pubblicazione si baserà in parte su materiali preesistenti. (descrivere il materiale e specificarne il/i detentore/i del copyright).

A.4 Indumenti protettivi in caso di attività pratiche (indicare la tipologia di indumenti protettivi che saranno forniti a tutti i partecipanti, se necessari per la tipologia di attività prevista).

A.5 Connessione con i progetti dei GO del PEI-AGRI del PSR Regione Toscana 2014 -2022 e con quelli di ricerca e innovazione sostenuti da altri fondi comunitari, nazionali e regionali.

Nome del progetto collegato e finanziato (indicare se regionale o extraregionale)	Riportare gli elementi oggettivi che dimostrino la chiara, diretta e documentata connessione con i contenuti dell'attività formativa proposta

A.6 Visite didattiche di approfondimento (se previste nel progetto, indicare il numero, le possibili destinazioni, la durata indicativa e indicare la percentuale come da dichiarazione in domanda di sostegno sul portale ARTEA).

--

A.7 Valutazione del progetto: descrivere le modalità di rilevazione dell'andamento del progetto (monitoraggio) e le procedure utilizzate per l'analisi e la valutazione degli esiti del progetto (grado di soddisfazione e valutazione finale).

--

A.8 Valutazione dell'apprendimento iniziale, in itinere e finale (Struttura delle prove di verifica, descrivere l'architettura complessiva delle prove di verifica comprensiva delle prove intermedie e finali) indicare se la valutazione riguarda tutte le attività formative o no.

--

A.9 Formazione a distanza, mista, in presenza (descrivere l'articolazione della formazione a distanza, mista, in presenza).

--

A.10 Coinvolgimento, nel progetto di formazione, di realtà aziendali del settore, che possano concorrere al trasferimento di conoscenze e abilità specialistiche coerenti con le tematiche scelte coaching, visite didattiche, testimonianze (compilare una riga per azienda coinvolta).

Nome azienda	Settore di Attività	Comune	Esplicitare se per coaching, visite didattiche o testimonianze

B) ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

B.1 Obiettivi generali e formativi del progetto (illustrare la coerenza tra gli obiettivi formativi e progettuali e gli obiettivi generali e specifici della PAC di cui al punto 1.1 "Finalità e obiettivi").

(Max 5.000 caratteri spazi inclusi)

B.2 Attività Formative (vedi paragrafo 3.1 del bando "Attività finanziabili").

Corso di Formazione: specificare se in presenza/on line/modalità mista	
<input type="checkbox"/> in presenza <input type="checkbox"/> on line <input type="checkbox"/> modalità mista	
N° Intervento	Indicare il numero del corso riportato in domanda di sostegno
	Nel caso di ATI/ATS indicare il Partner responsabile dell'attività
Titolo	
N. Interventi formativi (n. di edizioni)	
N. Partecipanti	
N. di ore di formazione	N. di ore totale di formazione
Attività formative con visite didattiche di approfondimento	Indicare il numero delle ore dedicate a visite didattiche e la localizzazione il titolo e il programma di massima

Numero di ore formazione svolte da Docenti qualificati	Numero di ore di formazione tenute da docenti qualificati
Costo totale Attività	
Obiettivo Specifico	Indicare l'obiettivo specifico pertinente (elenco riportato al paragrafo 1.1 del Bando) e la Tematica trattata
Contenuto/Programma	Descrizione degli argomenti trattati in coerenza con la Tematica specifica (paragrafo 3.4 del Bando)
Localizzazione dell'attività	Luogo dell'attività e se ricade in zona interna o zona alluvionata (vedi paragrafo 7.4 Criteri di selezione/valutazione - Premialità per specifiche tematiche/obiettivi e/o ricaduta territoriale)
Digitalizzazione	Numero di ore dedicate alla digitalizzazione anche su piattaforme on-line dedicate

Workshop	
N° Intervento	Indicare il numero del corso riportato in domanda di sostegno
	Nel caso di ATI/ATS indicare il Partner responsabile dell'attività
Titolo	
N. Interventi formativi (n. di edizioni)	
N. Partecipanti	
N. di ore di formazione	
Attività formative con visite didattiche di approfondimento	Indicare il numero delle ore dedicate a visite didattiche e la localizzazione il titolo e il programma di massima
Numero di ore formazione svolte da Docenti qualificati	Numero di ore di formazione tenute da docenti qualificati
Costo totale Attività	
Obiettivo Specifico	Indicare l'obiettivo specifico pertinente (elenco riportato al paragrafo 1.1 del Bando) e la Tematica trattata
Contenuto/Programma	Descrizione degli argomenti trattati in coerenza con la Tematica specifica (paragrafo 3.4 del Bando)
Localizzazione dell'evento	Luogo dell'attività e se ricade in zona interna o zona alluvionata (vedi paragrafo 7.4 Criteri di selezione/valutazione - Premialità per specifiche tematiche/obiettivi e/o ricaduta territoriale)
Digitalizzazione	Numero di ore dedicate alla digitalizzazione anche su piattaforme on-line dedicate

Coaching	
N° Intervento	Indicare il numero del corso riportato in domanda di sostegno
	Nel caso di ATI/ATS indicare il Partner responsabile dell'attività
Titolo	
N. Interventi formativi (n. di edizioni)	
N. Partecipanti	
Numero di ore formazione svolte da Docenti qualificati	Numero di ore di formazione tenute da docenti qualificati
Costo totale Attività	
Obiettivo Specifico	Indicare l'obiettivo specifico pertinente (elenco riportato al paragrafo 1.1 del Bando) e la Tematica trattata
Contenuto,	Descrizione degli argomenti trattati in coerenza con la Tematica specifica

programma, modalità organizzative e di attuazione	(paragrafo 3.4 del Bando)
Impresa agricola	Indicare l'impresa agricola attivata per il coaching
Localizzazione dell'evento	Luogo dell'attività e se ricade in zona interna o zona alluvionata (vedi paragrafo 7.4 Criteri di selezione/valutazione - Premialità per specifiche tematiche/obiettivi e/o ricaduta territoriale)
Digitalizzazione	Numero di ore dedicate alla digitalizzazione anche su piattaforme on-line dedicate

La compilazione è obbligatoria per ciascun intervento che si intende attivare. Per intervento si intende la singola attività formativa come da punto 3.1 “Attività finanziabili” del bando.

B.3 Quadro riassuntivo delle tematiche trattate: indicare la tematica trattata per singola attività formativa

Attività formativa		N. Intervento	Tematica attivata	Titolo attività formativa	N. di edizioni	N. di ore totali
Corso di formazione - modalità in presenza	Corso breve					
	Corso medio					
	Corso lungo					
Corso di formazione - modalità on-line	Corso breve					
	Corso medio					
	Corso lungo					
Corso di formazione - modalità mista	Corso breve					
	Corso medio					
	Corso lungo					
Workshop						
Coaching						
N. di ore totali per Tematica 1						
N. di ore totali per Tematica 2						
N. di ore totali per Tematica 3						
N. di ore totali progetto						

Duplicare nel caso la tipologia di attività formativa tratti più tematiche.

SEZIONE 3 – RISORSE UTILIZZATE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO

3.1 Personale Tecnico (compilare una riga per ogni persona - da elencare in ordine alfabetico).

Tipologia del personale tecnico (escluso i docenti)				
Nome e cognome	Funzione: indicare il ruolo (duplicare le righe nel caso di più soggetti con il medesimo ruolo)	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (1)	Risorsa già presente nel dossier accreditamento SI/NO	Personale interno/ esterno (2)
	DIRETTORE TECNICO			
	TUTOR			

1. Da compilare solo nel caso di ATI/ATS, indicare il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa (soggetto attuatore con cui intercorre il rapporto di lavoro).

2. Indicare “interno” nel caso di persona legata al soggetto attuatore da un rapporto di lavoro di tipo subordinato, “esterno” per tutte le altre tipologie di rapporto di lavoro.

Tipologia del personale docente								
N° Intervento	N° Ore Complessive		N° ORE DOCENTE	N° ORE DOCENTE	N° ORE DOCENTE	N° ORE DOCENTE	N° ORE DOCENTE	N° ORE DOCENTE
			Docente universitario	Docenti scuole medie superiori e inferiori	Dirigente di ricerca	Ricercatore	Tecnologo (inquadrate ai sensi del CCNL da almeno due anni)	Professionisti e Tecnici Esperti e imprenditori del settore con esperienza di docenza nell'area tematica non inferiore a 3 anni o esperienza professionale non inferiore a 7 anni.
1	0	di cui						
2	0	di cui						
3	0	di cui						
4	0	di cui						
TOTALI	valore	di cui	valore	valore	valore	valore	valore	valore
		di cui %	valore %	valore %	valore %	valore %	valore %	valore %

SEZIONE 4 – ULTERIORNI INFORMAZIONI RITENUTE UTILI

--

Riguardo all'articolazione esecutiva del progetto formativo si deve fare riferimento alle "Schede di attività" presenti sul SI ARTEA

AVVERTENZE

Il Formulario del progetto formativo deve essere compilato in tutte le sue parti, nel caso in cui uno o più elementi richiesti non ricorrano per il progetto specifico, sarà sufficiente indicarlo nella corrispondente sezione/sottosezione.

Luogo e data

Firma e timbro
del legale rappresentante