

# ALLEGATO B1

PSP 2023 – 2027

## INTERVENTI SETTORIALI APICOLTURA

Delibera di Giunta Regionale del 23 ottobre 2023, n. 1211

Esercizio finanziario FEAGA 2024

### MODULISTICA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA DI ATTIVITÀ

#### INTERVENTO A AZIONE A1

**INTERVENTO A - SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA, CONSULENZA, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E SCAMBIO DELLE MIGLIORI PRASSI, ANCHE TRAMITE LA CREAZIONE DI RETI, AGLI APICOLTORI E ALLE ORGANIZZAZIONI DI APICOLTORI**

**AZIONE A1 - CORSI DI AGGIORNAMENTO E DI FORMAZIONE RIVOLTI A APICOLTORI, IMPRESE, ENTI E ASSOCIAZIONI E LORO DIPENDENTI PUBBLICI E PRIVATI; SEMINARI E CONVEGNI TEMATICI INCLUSI I MATERIALI PROMOZIONALI E DIDATTICI; STRUMENTI DI INFORMAZIONE TRADIZIONALI O SU CANALI SOCIAL O VIA WEB; SCAMBIO DI MIGLIORI PRATICHE, ANCHE ATTRAVERSO ATTIVITÀ DI NETWORKING**

Obiettivo generale:

Areale di intervento

ATTIVITA'	Numero	Numero tecnici impiegati	Numero complessivo apicoltori interessati
Corsi di aggiornamento e di formazione rivolti a apicoltori, imprese, enti e associazioni e loro dipendenti pubblici e privati			
Seminari			
Convegni			

**Descrizione attività:**

<b>ATTIVITA'</b>	<b>Tipologia e numero di soggetti beneficiari</b>	<b>Descrizione</b>
Strumenti di informazione tradizionali o su canali social o via web Scambio di migliori pratiche, anche attraverso attività di networking		

<b>Nominativi dei tecnici attuatori delle attività</b>	<b>Corsi</b>	<b>Seminari</b>	<b>Convegni</b>	<b>Strumenti informazioni ...</b>	<b>Scambio migliori pratiche</b>	<b>Altro ... (specificare)</b>

*(indicare con X le tipologie di attività dei tecnici indicati)*

**Allegare:**

- curricula dei tecnici impegnati nell'attività di formazione, seminari, convegni ecc.
- contratto relativo alla collaborazione del tecnico
- copia della delibera dell'organo collegiale che approva l'incarico nel caso in cui l'attività del tecnico sia svolta dal presidente dell'Associazione o da un membro del consiglio direttivo/consiglio d'amministrazione

<b>VOCE DI SPESA</b>	<b>IMPORTO</b>
Compenso relatori	
Rimborso spese trasporto vitto e alloggio relatori	
Affitto locali	
Spese per l'organizzazione (affitto sale, attrezzature, personale di assistenza etc)	
Materiali promozionali e didattici per seminari e convegni	
Materiale informativo cartaceo rivolto agli apicoltori	

Acquisto di riviste ed opuscoli informativi	
Acquisto di libri	
Redazione bollettino apistico	
Servizi web master o canali social	
Altro: specificare ...	
Spese generali	
<b>COSTO COMPLESSIVO DELLA SOTTO AZIONE</b>	
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO (max 100% del costo della sotto-azione)</b>	

Gli importi sopra indicati dovranno essere dettagliati in una tabella di calcolo (formato xls o ods) indicando la tipologia di attività, la descrizione della voce, la quantificazione, gli importi unitari e il costo complessivo, applicando i parametri minimi indicati nella Delibera di Giunta del 23 ottobre 2023, n. 1211, nel bando attuativo e, nelle more di adozione del nuovo manuale, nel Manuale delle procedure di cui al Decreto direttoriale di ARTEA n. 128 del 09/11/2021.