

**Regione Toscana**  
**Direzione “Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro”**  
**Settore Formazione per l’Inserimento Lavorativo**

**PATTO PER IL LAVORO IN TOSCANA**

**AVVISO PUBBLICO PER LA  
FORMAZIONE DI UN CATALOGO DEGLI  
ENTI FORMATIVI CHE SI RENDONO  
DISPONIBILI AD EROGARE PERCORSI  
FORMATIVI FINANZIATI CON  
VOUCHER FORMATIVI INDIVIDUALI**

## Indice generale

Art. 1 Obiettivi e Finalità dell'intervento.....	2
Art. 2 Tipologia dei percorsi formativi.....	2
Art. 3 Soggetti ammessi a presentare la candidatura.....	3
Art. 4 Presentazione della domanda.....	3
Art. 5 Istruttorie di Ammissibilità.....	4
Art. 6 Approvazione della domanda.....	5
Art. 7 Controlli sulle dichiarazioni sostitutive.....	5
Art. 8 Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati).....	5
Art. 9 Responsabile del procedimento.....	6
Art. 10 Informazioni sull'avviso.....	6
ALLEGATI.....	6

### Art. 1 Obiettivi e Finalità dell'intervento

L' Avviso per la formazione e tenuta del *Catalogo degli enti che si rendono disponibili ad erogare la formazione finanziata con voucher individuali* (di seguito *Catalogo*) si inserisce tra le iniziative del nuovo Patto per l'occupazione con l'obiettivo di fornire un Catalogo dell'offerta formativa ad accesso individuale ad uso dei cittadini e degli operatori ai fini dell'accesso ai voucher formativi.

A questo scopo con DGR n. 102 del 06.02.2023 il Catalogo è istituito, tramite apposita selezione pubblica, con la finalità di individuare gli enti formativi che possono erogare formazione finanziata tramite gli avvisi pubblici per voucher formativi individuali.

L'avviso e la tenuta del Catalogo sono di competenza del Settore Formazione per l'inserimento lavorativo di Regione Toscana.

### Art. 2 Tipologia dei percorsi formativi

La formazione ammessa al presente *Catalogo* riguarda esclusivamente le seguenti tipologie di corsi:

- a) corsi finalizzati al rilascio di Qualifica professionale riguardanti Profili professionali o Figure professionali appartenenti ai Repertori della Regione Toscana;
- b) percorsi finalizzati alla Certificazione delle Competenze aventi ad oggetto una o più Aree di Attività (AdA) del Repertorio Regionale delle Figure Professionali;
- c) percorsi di formazione obbligatoria;
- d) percorsi che consentono l'acquisizione di competenze tecnico-professionali riferite esclusivamente a quanto disposto dall'Accordo Stato Regioni del 22.02.2012;

e) patenti di guida di categoria superiore alla B e abilitazioni professionalizzanti rilasciate da Autoscuole/Enti muniti di apposita autorizzazione Ministeriale.

Non sono ammissibili i corsi sulla sicurezza e pronto soccorso.

### **Art. 3 Soggetti ammessi a presentare la candidatura**

I soggetti che presentano la candidatura per le attività formative di cui ai punti a), b) e c) dell'art 2 devono essere in regola con la normativa sull'accREDITamento (DGR 1407/2016), mentre per le attività formative di cui al punto e) dell'art. 2 è necessario che i soggetti attuatori siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa per l'erogazione della specifica tipologia di corsi.

Per la tipologia dei percorsi formativi di cui all'Art 2 punti a) e b) gli enti formativi possono chiedere l'inserimento nel *Catalogo* di tutti o solo alcuni dei percorsi di formazione che abbiano già ottenuto il riconoscimento dalla Regione Toscana (ai sensi della LR 32/2002 art. 17, comma 2).

Per i percorsi formativi di cui all'Art 2 punti d), ed e) gli enti formativi devono specificare i corsi da inserire nel *Catalogo* che hanno le caratteristiche espressamente richieste nel citato punto e gli estremi delle relative autorizzazioni.

Gli enti formativi alle scadenze di cui all'Art. 4 possono chiedere di inserire nuovi corsi di formazione, rispondenti alle caratteristiche di cui sopra, oppure cancellare corsi già inseriti nelle scadenze precedenti.

Gli enti formativi che presentano domanda a valere sul presente Avviso devono rendersi espressamente disponibili a fornire all'utente la documentazione debitamente sottoscritta per l'accesso al voucher e supportare il beneficiario del voucher nelle procedure di rendicontazione del finanziamento.

### **Art. 4 Presentazione della domanda**

Gli enti formativi in possesso dei requisiti di cui all'Art. 3 devono presentare la domanda di iscrizione al *Catalogo* al Settore Formazione per l'inserimento lavorativo.

L'Avviso è a sportello, la domanda di inserimento/ cancellazione nel/dal *Catalogo* può essere presentata a partire dal 12 aprile 2023.

Le scadenze di riferimento per le domande di inserimento/cancellazione nel *Catalogo* sono mensili.

Ad ogni scadenza possono essere presentate nuove domande di richiesta di iscrizione nel *Catalogo*, e/o per gli Enti formativi che si sono già iscritti, è possibile presentare domanda di cancellazione .

Il Settore Formazione per l'inserimento lavorativo si riserva la possibilità di sospendere o chiudere l'avviso, dandone tempestiva comunicazione sulle pagine web dedicate all'avviso <https://www.regione.toscana.it/catalogovoucher>, su [www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it) e attraverso la pubblicazione del decreto di sospensione/chiusura dell'Avviso sul BURT.

**L'istanza deve essere redatta esclusivamente in forma digitale tramite il modulo on-line messo a disposizione dalla Regione Toscana al link <https://servizi.toscana.it/formulari/#/home>.**

Le domande inviate con modalità di trasmissione diverse da quella sopra indicata saranno ritenute non ammissibili.

Per la presentazione della domanda online è indispensabile che il richiedente utilizzi la propria carta sanitaria toscana/carta nazionale dei servizi abilitata ed un lettore smart card.

In alternativa l'accesso e la compilazione online sono possibili anche tramite SPID (sistema pubblico di identità digitale) reperibile al sito internet della Regione Toscana <https://www.regione.toscana.it/servizi-online/con-credenziali-spid> o alla pagina nazionale <http://www.spid.gov.it/richiedi-spid>.

Il dettaglio delle modalità per la compilazione e l'invio della domanda è descritto nell'Allegato 1 "Manuale d'uso".

Il soggetto che ha presentato la domanda tramite l'applicazione <https://servizi.toscana.it/formulari/#/home> può verificare l'avvenuta protocollazione da parte di Regione Toscana.

### **Pagamento dell'imposta di bollo**

L'istanza dovrà essere corredata dall'attestazione di assolvimento in modo virtuale dell'imposta di bollo (ex D.P.R. 672/72). Il pagamento dovrà essere effettuato tramite modello F23 e una copia andrà caricata in procedura. Qualora l'ente formativo sia esente da tale obbligo dovrà indicarne gli estremi di legge.

In particolare il pagamento dell'imposta di bollo dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del soggetto che presenta la domanda di contributo (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi dell'ente a cui l'istanza di contributo è rivolta (campo 5: Regione Toscana, Via di Novoli, 26 – Firenze, C.F. 01386030488);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZM) (inserire il codice ufficio dell'Agenzia delle Entrate e riscossione territorialmente competente);
- del codice tributo (campo 11: 456T)
- della descrizione del pagamento (campo 12: "imposta di bollo - Avviso pubblico per l'adozione di un Catalogo degli enti formativi che si rendono disponibili alla formazione finanziata con Voucher individuali").

### **Art. 5 Istruttorie di Ammissibilità**

L'istruttoria della domanda di candidatura è effettuata dal Settore competente ai soli fini di ammissibilità, secondo i seguenti criteri:

- soggetto proponente rispondente ai requisiti di cui all'art 2;
- tipologia dei percorsi ammissibili di cui all'art. 3;
- presentazione della domanda con le modalità previste all'art 4 e completa di tutte le dichiarazioni richieste;

Eventuali irregolarità formali/documentali non potranno essere sanate, l'ente formativo potrà ripresentare domanda alla scadenza mensile successiva.

### **Art. 6 Approvazione della domanda**

Il Dirigente competente adotta entro massimo 30 gg da ogni scadenza, di cui all'Art. 4 , il decreto di approvazione delle domande di richiesta di iscrizione nel *Catalogo*.

Con lo stesso decreto approva l'elenco delle domande/percorsi non ammessi con relativa motivazione.

Gli elenchi delle domande ammesse e non ammesse saranno pubblicati sul B.U.R.T. e sul sito internet istituzionale della Regione all'indirizzo <https://www.regione.toscana.it/catalogovoucher> e su [www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it).

La pubblicazione degli elenchi sul B.U.R.T. ha valore di notifica dell'esito del procedimento per tutti i soggetti richiedenti.

Non saranno effettuate comunicazioni individuali.

### **Art. 7 Controlli sulle dichiarazioni sostitutive**

Le dichiarazioni sostitutive presentate sono sottoposte a controlli e verifiche da parte della Regione Toscana secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000. E' disposta la revoca del finanziamento assegnato, o la cancellazione dal della formazione qualora, dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000, emerga la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

### **Art. 8 Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)**

I dati conferiti in esecuzione del presente atto saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, nel rispetto dei principi e previsti all'Art. 5 del Reg. (UE) 679/2016.

Titolare del trattamento è la Regione Toscana-Giunta Regionale (dati di contatto: P.zza Duomo 10 – 50122 Firenze).

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono i seguenti:

[urp\\_dpo@regione.toscana.it](mailto:urp_dpo@regione.toscana.it).

I dati acquisiti saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore Formazione per l'inserimento lavorativo, Dirigente Gabriele Grondoni) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'interessato ha il diritto di accedere ai suoi dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati

urp [dpo@regione.toscana.it](mailto:dpo@regione.toscana.it) ). Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell’Autorità (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524> ). Il Soggetto attuatore è titolare autonomo del trattamento dei dati personali e pertanto dovrà garantire il rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

### **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell’adozione del presente avviso è il Settore Formazione per l’inserimento lavorativo Dirigente Gabriele Grondoni.

### **Art. 10 Informazioni sull’avviso**

Il presente avviso è reperibile sul sito <https://www.regione.toscana.it/catalogovoucher> e su [www.giovanisi.it](http://www.giovanisi.it)

Informazioni sul presente avviso possono inoltre essere richieste a:

[formazioneindividuale@regione.toscana.it](mailto:formazioneindividuale@regione.toscana.it).

In ottemperanza ai principi di “buona amministrazione” e di tutela dell’interesse pubblico non saranno fornite informazioni sulla modalità di progettazione degli interventi e di compilazione della modulistica inerente la progettazione.

### **ALLEGATI**

Allegato 1 - Manuale d’uso