



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) DA ASSEGNARE AL DIPARTIMENTO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI – UOC SERVIZI DI MANUTENZIONE - SEDE DI SIENA

In attuazione del Regolamento per la disciplina dei contratti di formazione e lavoro adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 157 del 21/04/2026 ed in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 278 del 22/07/2026, è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la stipula di n. 1 contratto di formazione lavoro, a tempo pieno (36 ore settimanali), della durata di ventiquattro mesi con il seguente inquadramento:

AREA: Professionisti della salute e dei Funzionari

PROFILO: Collaboratore Amministrativo Professionale

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art.33 del CCNL integrativo sottoscritto in data 20/09/2001, per la realizzazione del progetto formativo di cui all'allegato A) al presente avviso.

Il contratto avrà durata di mesi 24 (ventiquattro) con un periodo di prova di 2 mesi.

E' previsto un periodo obbligatorio di formazione di 130 ore complessive. Le ore di formazione saranno svolte secondo le modalità indicate nel progetto formativo.

Al termine del rapporto, l'Ente rilascerà un attestato sull'attività svolta e i risultati formativi conseguiti.

Il contratto non potrà essere prorogato o rinnovato e si risolverà automaticamente alla scadenza. Ai soli fini del completamento della formazione prevista potrà essere prorogato per un periodo corrispondente a quello di durata della sospensione in presenza degli eventi tassativamente indicati all'art. 33 del CCNL 20/09/01.

Il rapporto di formazione e lavoro può essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato nel rispetto delle disposizioni contrattuali e della normativa legislativa e regolamentare vigente in materia.

Al candidato per il quale sarà attivato il contratto di formazione lavoro verrà assicurato il trattamento giuridico ed economico previsto dal C.C.N.L. vigente e dalle vigenti disposizioni di legge.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2. Età non superiore ad anni 32 alla data di scadenza dell'avviso

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché

coloro che siano stati dispensati dall'impiego o licenziati da pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

B. Requisiti specifici:

Laurea triennale conseguita ai sensi del DM 270/04 o titolo equiparato in una delle seguenti classi:

- L-14 Scienze dei servizi giuridici
- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- L-33 Scienze economiche
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali

Sono ammesse anche le Lauree Magistrali ai sensi del DM 270/04 o titolo equiparato in una delle seguenti classi:

- LM-56 Scienze dell'economia
- LM-77 Scienze economico-aziendali
- LM-16 Finanza
- LMG-01 Giurisprudenza
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
- LM-52 Relazioni internazionali
- LM-62 Scienze della politica
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- LM-90 Studi europei

ovvero

corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99;

ovvero

corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) equiparati e titoli ad essi equipollenti;

Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio accademico.

Possono comunque essere ammessi a partecipare con riserva, anche coloro i quali, entro i medesimi termini di cui sopra, abbiano fatto richiesta di riconoscimento finalizzato del titolo di studio conseguito all'estero secondo le modalità indicate dall'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla procedura concorsuale **dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it seguendo il percorso: "Concorsi e selezioni" – "Avvisi di mobilità ed altri avvisi per Estar" – "Avvisi di mobilità ed altri avvisi per Estar in atto", compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva avviene esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);**
- **Carta di Identità Elettronica (CIE).**

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda **con relativo codice alfanumerico di identificazione**. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non possono essere intese pervenute: è pertanto onere del candidato assicurarsi della corretta ricezione della domanda, secondo quanto sopra descritto.

Si segnala che il candidato, ogni qualvolta abbia necessità di riaprire la domanda per eventuali integrazioni/modifiche, dovrà sempre procedere alla chiusura della stessa ed accertarsi della ricezione del messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte del candidato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal candidato poiché, nelle successive fasi della procedura selettiva (pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e pubblicazione dell'esito delle prove), i candidati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale di merito in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del candidato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è perentorio e deve **avvenire entro e non oltre** le ore 12.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Al fine di evitare sovraccarichi del sistema, dei quali ESTAR non si assume responsabilità alcuna, si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione della stessa.

Non è ammessa, ed è pertanto priva di effetti, l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini così come la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate.

I candidati devono obbligatoriamente inserire nella domanda online un indirizzo di Posta Elettronica Certificata che sarà utilizzato come domicilio digitale al quale inviare le eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura selettiva.

ESTAR non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo.

Il candidato con disabilità deve, se intende avvalersene, specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, l'ausilio necessario, in relazione alla specifica condizione di disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

Le dichiarazioni rese dal candidato, all'interno della domanda online, saranno considerate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione, e saranno soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: decreto di riconoscimento del titolo di studio abilitante all'esercizio dell'attività professionale di cui trattasi;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e relativa percentuale ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Non saranno presi in considerazione documenti eventualmente allegati diversi da quelli sopraelencati (ad esempio curricula cartacei scansionati, certificati di servizio, attestati di partecipazione a corsi/convegni, congressi).

AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva sarà pubblicato sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella sezione dedicata alla procedura.

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti, o le cui domande risultino irregolari, o siano pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso è disposta con provvedimento di ESTAR.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata, indicato nella domanda online, nei termini previsti dalla normativa vigente.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione è nominata con apposito provvedimento del Direttore Generale e dovrà essere composta da un Dirigente Responsabile del Progetto, con funzioni di Presidente e da due componenti in possesso di comprovata competenza nelle materie oggetto di selezione, oltre al segretario verbalizzante. Nella composizione della Commissione sarà garantita, salvo motivata impossibilità, equilibrata composizione di genere, così come previsto dall'art. 57 del D. Lgs.165/2001.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME

L'accertamento delle competenze richieste e dalla qualificazione professionale sarà effettuato dalla Commissione esaminatrice.

La commissione procederà, altresì, all'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sulla base di un esame diretto a verificare le capacità professionali con riferimento anche alle esperienze professionali documentate desumibili sia dalla documentazione prodotta che dal curriculum formativo e professionale.

Il punteggio relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima del colloquio.

La Commissione procederà, altresì, alla valutazione dei titoli e all'effettuazione delle prove (scritta e colloquio) ed avrà a disposizione complessivi 100 punti così ripartiti:

- a. Valutazione dei titoli : massimo punti 20 (venti);
- b. Valutazione prova scritta: massimo punti 40 (quaranta)
- c. Valutazione colloquio: massimo punti 40 (quaranta)

Il punteggio a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli è così suddiviso :

- a. Titoli di carriera: massimo 6 punti;
- b. Titoli accademici e di studio: massimo 4 punti;
- c. Curriculum formativo e professionale: massimo 10 punti

Non verranno conteggiati i titoli di studio che costituiscono requisito di accesso alla selezione.

I titoli saranno valutati dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 220/2001 e ss.mm.ii. e nel Regolamento per la disciplina dei contratti di formazione e lavoro adottato con Deliberazione del Direttore Generale n.157 del 21/04/2026.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dell'espletamento della prova scritta, il voto relativo alla valutazione dei titoli verrà comunicato al candidato prima della prova orale.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

La prova SCRITTA, vertente sulle materie indicate di seguito, può consistere nella redazione di uno o più elaborati sintetici e/o in questionari a risposta multipla:

- organizzazione del SSN e regionale toscano
- contrattualistica pubblica
- normativa, strumenti e tecniche di procurement pubblico;
- accesso agli atti: normativa generale e speciale in tema di appalti

Per il COLLOQUIO le materie previste sono quelle indicate per la prova scritta, nel corso del colloquio, saranno valutate le conoscenze informatiche.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di un punteggio minimo di 28/40 sia per la prova scritta che per il colloquio.

Qualora il numero dei candidati ammessi alla selezione sia superiore a 40 (quaranta) i candidati saranno sottoposti ad una prova preselettiva composta da quesiti a risposta multipla. La data, la sede, l'orario, i contenuti e le modalità di svolgimento dell'eventuale preselezione, saranno pubblicati nella sezione dedicata alla procedura del sito istituzionale di ESTAR, non prima di 15 giorni successivi alla scadenza della presentazione delle domande e, comunque, con un preavviso di almeno 7 giorni. I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, ora e sede indicati saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà. Il punteggio conseguito nella preselezione non influirà sul totale del punteggio attribuito nella valutazione delle prove selettive. Alla prova scritta accederanno i primi 20 classificati più eventuali pari merito.

L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet di ESTAR (www.estar.toscana.it) nella pagina relativa alla selezione.

La data e la sede della prova scritta e del colloquio, che potranno avvenire anche nello stesso giorno, saranno comunicate ai candidati ammessi mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito internet di ESTAR nella sezione "Concorsi e selezioni" – "Avvisi di mobilità ed altri avvisi per Estar" – "Avvisi di mobilità ed altri avvisi per Estar in atto", almeno dieci giorni prima dello svolgimento dello stesso.

Non saranno inviate comunicazioni per posta o PEC ai singoli candidati.

Alla prova i candidati dovranno presentarsi con un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione alla prova equivale a rinuncia, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato stesso.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

APPROVAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La Commissione formula la graduatoria secondo l'ordine di punteggio della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati, della prova scritta e del colloquio con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 484/1994 e ss.mm.ii., nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Sono inseriti in graduatoria i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza in ciascuna delle prove.

La graduatoria è finalizzata esclusivamente alla realizzazione dello specifico progetto che l'Ente intende realizzare e non potrà essere utilizzata per altre assunzioni. L'Ente si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria in caso di termine anticipato del contratto per recesso del dipendente o dell'Ente.

La validità della graduatoria è di due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della stessa.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

I candidati utilmente classificati riceveranno apposita comunicazione di ESTAR per gli eventuali adempimenti relativi all'assunzione.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione con ESTAR, con un periodo di prova di mesi due.

I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro.

L'attività formativa si svolgerà durante l'intera durata del contratto. Il periodo di formazione sarà di 130 ore da effettuarsi nell'ambito dell'orario lavorativo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

L'informativa completa è consultabile all'indirizzo:

<https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/>

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dall'avviso si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.

La partecipazione alla selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i contratti di formazione e lavoro nel Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

ESTAR si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi all'UOC Gestione risorse umane di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo risorseumane@estar.toscana.it

Il Direttore Generale
(Dr. Daniele Testi)

Segue allegato progetto

ALLEGATO A)

PROGETTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE E LAVORO

Riferimenti normativi:

Art. 3 del D.L. 30/10/1984, n. 726 convertito con Legge 19/12/1984 n. 863

Art. 16 del D.L. 16/05/1994 n. 299 convertito con Legge 19/07/1994 n. 451

Art.36 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165

Art. 33 CCNL Comparto Sanità del 20/09/2001

Contratti di formazione-lavoro da attivare		n.	1		
		Tempo Pieno n.	-	ore settimanali	36
		Tempo Parziale settimanali n.	-	ore	

Profilo Professionale	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE		
	Area	Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari	
	Posizione economica	iniziale	

Servizio / area / reparto di assegnazione	U.O.C. Servizi di Manutenzione - Area Attrezzature Informatiche e Sanitarie - Dipartimento Acquisizione beni e servizi
---	--

Sede di assegnazione	EstaR sede di Siena
----------------------	---------------------

Tipologia dei Contratti di formazione	
☒ A	- Per l'acquisizione di professionalità elevate
☐ B	- Per agevolare l'inserimento professionale mediante un' esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio.

Durata del contratto mesi - mesi 24

Periodo di prova - mesi n. 2

Formazione obbligatoria nell'ambito del periodo stabilito di durata del rapporto di lavoro per ciascuno dei CFL - ore totali n.

di cui:

ore n.	in materia di	impartite da (es. Personale interno- docente esterno)	Presso (es. Strutture Aziendali o strutture esterne)
50	Appalti pubblici: - Principi generali - Le fasi del ciclo di vita dell'appalto - Focus sulla fase di progettazione ed affidamento - Ruolo e funzioni del RUP e del Responsabile fase di affidamento - Il ruolo di Estar come centrale di committenza per le AASS della RT	Personale interno/esterno	Strutture Estar/esterne
20	La fase di progettazione: - Ruolo, funzioni e composizione dei Collegi di progettazione - Le procedure interne Estar	Personale interno	Strutture Estar
20	La fase di affidamento: - Iter gestione gara - Ruolo funzioni e composizione della Commissione Giudicatrice - Le procedure interne Estar	Personale interno	Strutture Estar
10	La fase di esecuzione: con particolare riferimento a - varianti contrattuali - revisioni prezzo - subappalti	Personale interno	Strutture Estar
30	Ecosistema digitale dei contratti pubblici: Modalità di utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) per lo svolgimento della procedura di gara e la gestione dei contratti tramite Negozio Elettronico	Personale interno/esterno	Strutture Estar /esterne

Formazione aggiuntiva non retribuita - ore totali n.

0

di cui:

ore n.	in materia di	impartite da	presso
--------	---------------	--------------	--------

--	--	--	--

Re Requisiti dei destinatari del contratto di formazione-lavoro

- Possesso dei requisiti soggettivi generali prescritti dalla vigente normativa per l'accesso all'impiego nella Pubblica Amministrazione
- Età non superiore a 32 anni
- Titolo di studio:

Laurea triennale conseguita ai sensi del DM 270/04 o titolo equiparato in una delle seguenti classi:

- L-14 Scienze dei servizi giuridici;
- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione;
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- L-33 Scienze economiche;
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali.

Sono ammesse anche le Lauree Magistrali ai sensi del DM 270/04 o titolo equiparato in una delle o seguenti classi:

- LM-56 Scienze dell'economia;
- LM-77 Scienze economico-aziendali;
- LM-16 Finanza;
- LMG-01 Giurisprudenza;
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;
- LM-52 Relazioni internazionali;
- LM-62 Scienze della politica;
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale;
- LM-90 Studi europei.

Ovvero: corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del DM 509/99.

Ovvero: corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento (Diploma di Laurea) equiparati e titoli ad essi equipollenti.