



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE
AREA DI COORDINAMENTO ASSISTENZA ISTITUZIONALE

SETTORE ASSISTENZA AL DIFENSORE CIVICO E AI GARANTI. ASSISTENZA GENERALE AL CORECOM. BIBLIOTECA E DOCUMENTAZIONE.

Responsabile di settore Cinzia GUERRINI

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 617 del 09-08-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

Numero adozione: 352 - Data adozione: 16/04/2024

Oggetto: Convenzione tra Regione Toscana e Università degli studi di Firenze per la gestione della Biblioteca Luigi Crocetti. Erogazione contributo anno 2024.

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 23 comma 1 lettera d Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 24/04/2024

Numero interno di proposta: 2024AD000346

VISTA la legge regionale 5 febbraio 2008, n. 4 Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii;

VISTO il regolamento interno del Consiglio regionale 27 giugno 2017, n. 28 Regolamento interno di amministrazione e contabilità – RIAC;

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2023, n. 92, "Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2024-2025-2026";

VISTE le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:

- 11 gennaio 2024, n. 1, "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2024-2025-2026";

- 11 gennaio 2024 n. 2, "Bilancio gestionale esercizio finanziario 2024";

VISTE le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2025-2026, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2024;

VISTE le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2025-2026, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2024;

VISTA in particolare la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 4 aprile 2024, n. 40, "4^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2024-2025-2026 e conseguente variazione al bilancio gestionale".

VISTA la legge regionale 8 gennaio 2009 n. 1 "Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale";

VISTO l'ordine di servizio n. 3 del 13 dicembre 2016 "Definizione della microstruttura del Settore Biblioteca e documentazione. Archivio e protocollo. Comunicazione, editoria, URP e sito web. Tipografia";

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è individuato nella Dott.ssa Elena Michelagnoli;

VISTA la l.r. 21/2010 "Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali" e in particolare l'art. 24, comma 2, lettera c) in base al quale, nell'ambito dell'esercizio delle funzioni previste al comma 1 del medesimo articolo, la Regione garantisce l'apertura e l'incremento della biblioteca specializzata nelle materie della biblioteconomia, archivistica e scienza della documentazione come strumento di supporto all'esercizio dei propri compiti;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 462 del 6 giugno 2011 di approvazione dell'Accordo tra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze per il trasferimento della Biblioteca di Biblioteconomia, Archivistica e Scienza della Documentazione Luigi Crocetti presso la sede della Biblioteca Umanistica dell'Università degli Studi di Firenze con il quale la Regione Toscana si impegna a sostenere gli oneri finanziari per la gestione dei servizi della Biblioteca;

RICHIAMATO il decreto dirigenziale Centro Direzionale n. 6140 del 24 dicembre 2013, esecutivo dell'Accordo sopra citato, con il quale si approva la convenzione che definisce i rapporti con

l'Università di Firenze relativamente alle modalità di gestione della Biblioteca "Luigi Crocetti" presso la sede della Biblioteca Umanistica della Facoltà di Lettere e Filosofia;

TENUTO CONTO che con deliberazione dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale n. 73 del 24 settembre 2015 e con Delibera di Giunta n. 902 del 29 settembre 2015 si è provveduto all'approvazione di una Intesa tra l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale e la Giunta Regionale della Toscana per l'unificazione delle Biblioteche del Consiglio e della Giunta Regionale;

CONSIDERATO che gli artt. 7 e 8 della suddetta Intesa prevedono che la Giunta Regionale trasferisca al Consiglio anche la proprietà del patrimonio bibliografico della Biblioteca Crocetti e i beni e le attrezzature strettamente funzionali all'attività specifica della Biblioteca;

CONSIDERATO inoltre che l'art. 10 della stessa Intesa dispone che il Consiglio subentri in tutti i rapporti giuridici instaurati dalla Giunta Regionale relativi alla gestione della Biblioteca Crocetti;

CONSIDERATO che la convenzione stipulata in data 12 marzo 2014 scadeva dopo cinque anni, si è proceduto al suo rinnovo per ulteriori cinque anni e all'approvazione con il decreto sotto indicato;

VISTO il decreto dirigenziale n. 48 del 01/02/2019 con cui si rinnova la Convenzione tra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze per la gestione della Biblioteca Luigi Crocetti presso la sede della Biblioteca Umanistica dell'Università degli Studi di Firenze;

CONSIDERATO che la convenzione con l'Università degli studi di Firenze, Biblioteca di Umanistica, scadeva dopo 5 anni, si è provveduto al suo rinnovo per ulteriori cinque anni e all'approvazione con il decreto sotto indicato;

VISTO il decreto dirigenziale n. 97 del 08/02/2024 con cui si rinnova la Convenzione tra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze per la gestione della Biblioteca Luigi Crocetti presso la sede della Biblioteca Umanistica dell'Università degli Studi di Firenze;

DATO ATTO che l'art. 9 della Convenzione che regola i rapporti con l'Università degli Studi di Firenze relativamente alle modalità di gestione della Biblioteca Crocetti (convenzione stipulata in data 04/03/2024 a seguito di approvazione del sopramenzionato decreto dirigenziale n. 97 del 08/02/2024), prevede l'erogazione di un contributo annuo di Euro 80.000,00 (fatti salvi gli eventuali adeguamenti contrattuali previsti dalla normativa vigente) all'Università degli studi di Firenze per la gestione delle attività e dei servizi della Biblioteca;

DATO ALTRESI' ATTO che l'art. 11 della suddetta Convenzione prevede l'ulteriore erogazione di un contributo annuale da destinare all'incremento delle raccolte documentarie e alla copertura delle spese di funzionamento della Biblioteca Crocetti e che il relativo importo non potrà eccedere la quota stanziata annualmente per gli acquisti della Biblioteca, pari a euro 68.000,00;

PRESO ATTO della richiesta di erogazione di un contributo di Euro 80.000,00 per la spesa di personale dell'anno 2024 (art. 9 della Convenzione), di cui alla lettera dell'Università degli Studi di Firenze ns. prot. n. 0004731/06.05.05 del 16/04/2024 (Allegato A);

CONSIDERATO che per la spesa del personale da adibire ai servizi della Biblioteca Crocetti l'Università impiegherà due persone assunte presso l'Università stessa e l'importo quantificato per gli stipendi ammonterà a euro 80.000,00;

PRESO ATTO altresì della richiesta di erogazione di un contributo di Euro 42.000,00 per la spesa di funzionamento e incremento delle raccolte documentarie per l'anno 2024 (art. 11 della Convenzione), di cui alla lettera dell'Università degli Studi di Firenze ns. prot. n. 0004731/06.05.05 del 16/04/2024 (Allegato A);

VERIFICATO dal Responsabile del procedimento che:

- sussistono i presupposti per l'applicazione dell'articolo 29 del RIAC relativo all'impegno di spesa e dell'articolo 35, comma 5, del RIAC che prevede l'iscrizione al medesimo atto dell'impegno e della liquidazione della spesa;

- l'obbligazione è esigibile nell'esercizio finanziario in cui viene adottato l'atto amministrativo di attribuzione del contributo, ai sensi del punto 5.2 lett. c) del principio contabile 4.2 del d.lgs. 118/2011;

RITENUTO pertanto di assumere, ai sensi dell'art. 29 del R.I.A.C, un impegno di Euro 122.000,00 a favore dell'Università degli Studi di Firenze sul capitolo 10339 (puro) del bilancio di previsione 2024 (codifica di V livello: U 1.04.01.02.008) come contributo relativo all'anno 2024 per le spese di funzionamento, di incremento delle raccolte documentarie e di personale impiegato della Biblioteca Crocetti, dando atto che l'obbligazione è esigibile entro il 31.12.2024;

RITENUTO altresì di liquidare, ai sensi degli articoli 33 e 35, comma 5, del R.I.A.C, il suddetto contributo di euro 122.000,00 a favore dell'Università degli Studi di Firenze – Piazza San Marco, 4 – 50121 Firenze (C.F./P. IVA 01279680480) su girofondi Banca d'Italia Conto Tesoreria Unica 36739;

DATO ATTO, inoltre, che ai sensi della circolare n. 13 del 21 marzo 2018 non sussiste l'obbligo dell'espletamento della verifica dall'articolo 48-bis, DPR 602/1973 in quanto trattasi di rapporti tra amministrazioni pubbliche;

DATO ATTO:

- che il contributo erogato non è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'articolo 28 del D.P.R. n. 600/1973, come risulta dalla documentazione agli atti dell'ufficio;
- che il contributo non si configura come corrispettivo erogato a fronte di specifici servizi resi dal beneficiario e, di conseguenza, l'operazione è considerata fuori campo IVA, ai sensi degli artt. 1 e 4, del DPR 633/72, così come chiarito dall'Agenzia delle entrate con risposta ad interpello n. 81/2023, e pertanto non è prevista emissione di fattura;
- che il relativo pagamento non rientra nell'ambito di applicazione della legge 13.08.2010, n. 136, e successive modifiche ed integrazioni;

STABILITO che il rendiconto degli oneri sostenuti deve essere presentato da parte dell'Università degli Studi di Firenze al termine della gestione 2024 della Biblioteca e comunque non oltre il 31 marzo 2025, dato che la Convenzione prevede che le risorse erogate debbano essere rendicontate secondo le modalità stabilite dal decreto di assegnazione delle risorse;

PRECISATO che, in caso di parziale utilizzo del contributo regionale, si procederà al recupero delle corrispondenti somme liquidate e non utilizzate;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria e l'esatta imputazione della spesa;

ACCERTATO che, ai sensi del comma 2 dell'art. 49-bis della l.r. 40/2009, non è necessario acquisire il documento unico di regolarità contributiva in quanto l'Ente non agisce in qualità di operatore economico ed è compreso nella ricognizione effettuata dall'Istituto nazionale di statistica ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n.196;

DECRETA

- 1. di procedere** all'erogazione della somma di Euro 122.000,00 a favore dell'Università degli studi di Firenze, Piazza San Marco, 4 – 50121 Firenze (C.F./P. IVA 01279680480), in esecuzione di quanto previsto dagli artt. 9 e 11 della Convenzione tra la Regione Toscana e l'Università degli Studi di Firenze per la gestione della Biblioteca "Luigi Crocetti" presso la sede della Biblioteca Umanistica dell'Università degli studi di Firenze, approvata con decreto dirigenziale n. 97 del 08/02/2024 e Allegato A);
- 2. di impegnare** l'Università degli Studi di Firenze a rendicontare tutte le spese sostenute, inviando la relativa documentazione, entro e non oltre il 31 marzo 2025, dato che la Convenzione prevede che le risorse erogate debbano essere rendicontate secondo le modalità stabilite dal decreto di assegnazione delle risorse;
- 3. di assumere**, ai sensi dell'art. 29 del R.I.A.C, un impegno di Euro 122.000,00 a favore dell'Università degli Studi di Firenze sul capitolo 10339 (puro) del bilancio di previsione 2024(codifica di V livello: U 1.04.01.02.008) come contributo relativo all'anno 2024 per le spese di funzionamento, di incremento delle raccolte documentarie e di personale impiegato della Biblioteca Crocetti, dando atto che l'obbligazione è esigibile nell'esercizio finanziario in cui viene adottato l'atto amministrativo di attribuzione del contributo, ai sensi del punto 5.2 lett. c) del principio contabile 4.2 del d.lgs. 118/2011;
- 4. di liquidare**, ai sensi degli articoli 33 e 35, comma 5, del R.I.A.C, il suddetto contributo di euro 122.000,00 a favore dell'Università degli Studi di Firenze – Piazza San Marco, 4 – 50121 Firenze (C.F./P. IVA 01279680480) (Sibec 559) su girofondi Banca d'Italia Conto Tesoreria Unica 36739 IBAN IT05D0100003245311300036739;
- 5. di dare atto** che il contributo erogato non è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'articolo 28 del D.P.R. n. 600/1973, come risulta dalla documentazione agli atti dell'ufficio;
- 6. di dare atto** che il contributo non si configura come corrispettivo erogato a fronte di specifici servizi resi dal beneficiario e, di conseguenza, l'operazione è considerata fuori campo IVA, ai sensi degli artt. 1 e 4, del DPR 633/72, così come chiarito dall'Agenzia delle entrate con risposta ad interpello n. 81/2023, e pertanto non è prevista emissione di fattura;
- 7. di dare atto** che il relativo pagamento non rientra nell'ambito di applicazione della legge 13.08.2010, n. 136, e successive modifiche ed integrazioni;
- 8. di comunicare** il presente atto all'Università degli studi Firenze ai fini dell'assunzione del relativo accertamento di entrata nell'esercizio finanziario corrispondente, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 56, comma 7, del d.lgs. 118/2011 e del punto 5.2 lett. c del principio applicato 4.2 del D.lgs 118/2011;
- 9. di provvedere**, in caso di parziale utilizzo del contributo regionale, al recupero delle corrispondenti somme liquidate e non utilizzate;
- 10. di trasmettere** il presente atto all'Università di Firenze per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente

Allegati n. 1

A *Lettera di richiesta contributo*

8f7dbe9a3c58a4bc902ef18f3a2fd69af6f990b15977d34f27f90a9664de7b44

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE
Positivo

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
Positivo

CERTIFICAZIONE