



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE RAPPRESENTANZA E RELAZIONI ISTITUZIONALI ED ESTERNE. COMUNICAZIONE, URP E TIPOGRAFIA.

**Responsabile di settore Chiaretta SILLA**

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 5 del 26-04-2018

Decreto soggetto a controllo di regolarità contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

**Numero adozione: 642 - Data adozione: 01/08/2019**

Oggetto: liquidazione € 1.000,00 a favore di Comune di Borgo San Lorenzo per la realizzazione dell'iniziativa ViviLoSport Mugello, impegno n. 2434/2019

E' escluso dalla pubblicazione l'allegato A nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 26 comma 2 Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 02/08/2019

Numero interno di proposta: 2019AD000783

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e ss. mm.-ii;

**Visto** il regolamento del Consiglio regionale 27/06/2017, n. 28 (Regolamento interno di amministrazione e contabilità" - R.I.A.C.);

**Visto** il decreto del Segretario generale del Consiglio regionale 26 aprile 2018 n. 5, con il quale è stato definito il nuovo assetto organizzativo del Consiglio e la sottoscritta è stata nominata dirigente del Settore "Rappresentanza e relazioni istituzionali ed esterne. Comunicazione, URP e Tipografia;

**Vista** la deliberazione del Consiglio regionale 4 dicembre 2018, n. 105, "Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2019-2020-2021";

**Viste** le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:

- 15 gennaio 2019, n. 1, "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2019-2020-2021";

- 15 gennaio 2019, n. 2, "Bilancio gestionale esercizio finanziario 2019";

**Viste** le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2020-2021, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2019;

**Vista** in particolare la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 18 luglio 2019, n. 72, "6^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2019-2020-2021 e conseguente variazione al bilancio gestionale";

**Visto** l'art. 24 della deliberazione ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38 (Testo unico delle disposizioni organizzative e procedurali del Consiglio regionale di competenza dell' Ufficio di presidenza);

**Visto** il "Disciplinare dei criteri e delle modalità di concessione di contributi e linee guida sul marchio", approvato con deliberazione UP n. 39/2015 come modificato dalla deliberazione UP n. 59/2017 e di seguito indicato come "disciplinare", in particolare l'articolo 8 - *Rendicontazione ed erogazione dei contributi*;

**Richiamato** il decreto n. 428 del 24/05/2018, con il quale è stato assunto l' impegno di spesa n. 662/2018 a favore del Comune di Borgo San Lorenzo sul capitolo 10365, importo di € 1.000,00, per la realizzazione dell'iniziativa *ViviLoSport Mugello*;

**Preso atto** della registrazione contabile, premesso che si è concluso l'iter procedurale e riscontrata la correttezza e regolarità di tutta la documentazione presentata a rendiconto

(depositata agli atti dell'ufficio) trasmessa da Comune di Borgo San Lorenzo prot 9586 del 25/06/2019;

**Visto** in particolare:

- il rendiconto delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa completo di relazione presentato dal Comune di Borgo San Lorenzo per € 9.823,90;
- copie dei documenti di spesa quietanzati fino alla concorrenza dell'importo concesso, dal quale si evince che la spesa rendicontata risponde alle finalità per le quali è stato concesso il finanziamento medesimo;

**Richiamata** la Deliberazione Ufficio di presidenza n. 32 *Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di parte capitale e di parte corrente ai sensi dell'art. 3 comma 4 del d.lgs. 118/2011, corretto ed integrato dal d.lgs. 126/2014, e monitoraggio partite di giro ed operazione per conto terzi al 31 dicembre 2018;*

**Preso atto** che al 31/12/2018 il Comune di Borgo San Lorenzo non aveva rendicontato il contributo concesso, l'impegno di cui sopra è stato reimputato sul bilancio gestionale per l'esercizio finanziario 2019, con il numero 2434/2019;

Richiamato l'art. 49 bis *Obbligo di acquisizione del documento unico di regolarità contributiva della LR 40/2009, e successive modificazioni ... La Regione acquisisce il documento unico di regolarità contributiva (DURC) prima del provvedimento di concessione e nelle fasi della liquidazione di ogni tipologia di contributi, benefici, sovvenzioni, di importo pari o superiore ad euro 5.000,00, effettuati con risorse regionali, a qualsiasi titolo e a favore di qualsiasi soggetto tenuto ad obblighi contributivi;*

**Dato atto** che per la liquidazione del contributo di € 1.000,00 a favore del Comune di Borgo San Lorenzo non si esegue la verifica di regolarità contributiva;

**Ritenuto** di liquidare al Comune di Borgo San Lorenzo, l'importo di € 1.000,00 a seguito delle verifiche effettuate dal responsabile del procedimento Enza Gori ai sensi dell'art. l'articolo 8 - *Rendicontazione ed erogazione dei contributi* del disciplinare e dell'art. 33 del regolamento del Consiglio regionale 27/06/2017, n. 28 (Regolamento interno di amministrazione e contabilità" - R.I.A.C.) per il finanziamento di cui in premessa, in quanto l'iniziativa ha avuto luogo ed è stata regolarmente rendicontata;

**Attestato** che il titolo che origina la presente liquidazione è stato pubblicato ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (scheda n. 10451);

**Dato atto che** tutta la documentazione citata nel presente decreto è conservata agli atti dell'Ufficio scrivente;

**Preso atto che:**

- sulla base della documentazione agli atti dell'ufficio i finanziamenti in oggetto **non sono soggetti** alla ritenuta fiscale di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 600/73;

- i pagamenti in oggetto non rientrano nell'ambito di applicazione della legge 13.8.2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

**Dato atto** che con Ordine di Servizio n. 3 del 6.11.2018 ( prot. 21378/3.3.4.2) la sig.ra Enza Gori, titolare P.O. "Attività amministrativa e di gestione e conservazione del patrimonio delle opere d'arte", è stata nominata responsabile del procedimento di "Contributi L.R. 4/2009 art. 1 comma 1 lett. c): istruttoria domande di concessione contributo, adempimenti attuativi della delibera Ufficio di Presidenza di concessione, verifica rendicontazione, liquidazione contributi";

**Vista** la dichiarazione di insussistenza di alcun conflitto di interessi del responsabile del procedimento (art. 6-bis legge 241/1990), in merito al procedimento in oggetto e che l'istruttoria svolta, completa e regolare, si è conclusa nel senso conforme all'adozione del presente provvedimento (allegato A);

**Dato atto** che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6-bis della legge 241/1990 non sussiste da parte della sottoscritta alcun conflitto di interessi per l'adozione del provvedimento in oggetto;

#### DECRETA

1. di procedere alla liquidazione della somma di € 1.000,00, richiedendo l'emissione del relativo mandato di pagamento a favore del Comune di Borgo San Lorenzo Piazza Dante 2 - Borgo San Lorenzo (FI) c. fiscale 01017000488 con imputazione come segue:

Cap/art	Impegno/anno	Importo euro	in Centra	di responsabilità	Codice SIBEC
10365	2434/2019	1.000,00	80/10/22		163

2. di dare atto che
  - la somma liquidata non è soggetta alla ritenuta fiscale del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 600/73 come risulta dalla documentazione agli atti dell'ufficio;
  - non è soggetta ad Irap di cui al Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446.

Il dirigente

*Allegati n. 1*

A            *ATTESTAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 6 E 6 BIS LEGGE 241/1990*  
*366aeac6e0b0093a8b5cdfd4bae3cb9e73467defc9ea8228ff1aee22c72b2e14*

**CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**Positivo**

**CERTIFICAZIONE**