



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE PROVVEDITORATO, GARE, CONTRATTI E MANUTENZIONE SEDI

Responsabile di settore Piero Fabrizio PUGGELLI

Incarico: DELIBERA CONS. REGIONALE n. 8 del 30-08-2017

Decreto soggetto a controllo di regolarità contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

Numero adozione: 601 - Data adozione: 26/07/2019

Oggetto: Convenzione Consip S.p.A. "Facility Management Uffici 3 (lotto 5)". Integrazione impegni di spesa 2019 per servizi extracanonone a carattere ordinario e straordinario di manutenzione impianti e assunzione impegno a copertura dei costi della sicurezza da rischi interferenza definiti nel DUVRI fino al 07/10/2019.

E' escluso dalla pubblicazione l'allegato A nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 23 comma 1 lettera b Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 26/07/2019

Numero interno di proposta: 2019AD000748

VISTA la legge regionale 5 febbraio 2008, n. 4 (Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale);

VISTA la legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale), ed in particolare le disposizioni organizzative relative al Consiglio regionale;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);

VISTA la deliberazione Ufficio di presidenza 7 marzo 2018, n. 25, con la quale l'Avv. Silvia Fantappiè è stata nominata Segretario generale del Consiglio regionale;

VISTO il decreto del Segretario generale 26 aprile 2018, n. 5, con il quale si è proceduto alla definizione del nuovo assetto organizzativo del Segretariato generale del Consiglio regionale ed il sottoscritto è stato riconfermato dirigente del Settore "Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi";

VISTO l'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) che attribuisce ai dirigenti la competenza circa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

VISTO il regolamento 27 giugno 2017, n. 28, "Regolamento interno di amministrazione e contabilità" (RIAC);

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 4 dicembre 2018, n. 105, "Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2019-2020-2021";

VISTE le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:

- 15 gennaio 2019, n. 1, "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2019-2020-2021";
- 15 gennaio 2019 n. 2, "Bilancio gestionale esercizio finanziario 2019";

VISTE le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2020-2021, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2019;

VISTA in particolare la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 18 luglio 2019, n. 72, "6^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2019-2020-2021 e conseguente variazione al bilancio gestionale".

VISTO il decreto n. 366 dell'08.10.2012 con il quale:

- il Consiglio regionale ha aderito alla Convenzione "Facility Management Uffici 3" stipulata tra Consip S.p.A. e la società aggiudicataria del Lotto 5 (Toscana e Umbria) "Manutencoop Facility Management S.p.A." (in qualità di mandataria del RTI costituito con Impresa Pulizie e sanificazione Salus S.r.l., P.F.E. S.p.A., Euroambiente S.r.l.) **CIG derivato 46035888FD** per l'affidamento dei "Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni", per una durata contrattuale di sette anni che va dall'08.10.2012 (data di sottoscrizione/invio dell'Ordinativo principale di fornitura – OPF prot. n. 16592/3.7.3) al 07.10.2019;

- è stato approvato il Piano dettagliato degli interventi, controfirmato per accettazione in data 05.10.2012;
- sono stati affidati i servizi di manutenzione degli impianti elettrici, idrico-sanitario, di riscaldamento, di raffrescamento, e degli impianti antincendio, nonché i servizi di pulizia, di disinfezione e di facchinaggio interno/esterno da eseguirsi presso gli immobili sedi del Consiglio regionale alla società Manutencoop Facility Management S.p.A. per il periodo che va dal 05.11.2012 (data di attivazione dei primi servizi, corrispondente alla data di sottoscrizione del verbale di consegna prot. n. 18253/3.7.3 del 05.11.2016) al 07.10.2019 (data di scadenza del contratto);
- è stato dato atto che l'ammontare complessivo della spesa relativa all'adesione alla Convenzione "Facility Management Uffici 3" per la fornitura dei sopra citati servizi è pari ad € 5.062.946,92 I.V.A. esclusa e costituisce il "totale complessivo contratto" riportato nell'Ordinativo principale di fornitura (OPF), risultante dalla somma dei seguenti importi parziali:
 - € 29.644,15 relativo al canone dei servizi di governo;
 - € 3.748.496,66 relativo al canone dei servizi continuativi o periodici;
 - € 1.284.806,11 relativo alle attività/servizi erogati a richiesta (extra canone);
- sono stati assunti i necessari impegni di spesa a favore di Manutencoop Facility Management S.p.A. sui pertinenti capitoli/articoli del Bilancio di previsione 2012 e del Bilancio pluriennale 2012 – 2014, rinviando a successivi atti amministrativi l'assunzione degli ulteriori impegni relativi alle annualità 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019, al fine di assicurare la copertura finanziaria dell'intero periodo contrattuale;

VISTI i decreti n. 438 del 23.11.2012, n. 237 del 10.06.2013, n. 258 del 25.06.2013, n. 253 del 12.06.2014, n. 451 del 24.09.2014, n. 544 del 29.05.2015, n. 357 del 13.04.2016 e n°615 del 24.07.2018 con i quali è stato stabilito di procedere all'emissione di Atti aggiuntivi all'Ordinativo principale di fornitura, così come previsto dal § 5.6 del Capitolato Tecnico;

DATO ATTO che, in ragione dell'emissione dei sopracitati Atti aggiuntivi all'OPF, l'importo contrattuale dell'adesione alla Convenzione Consip S.p.A. "Facility Management Uffici 3" è attualmente pari a € 4.635.743,90 esclusa IVA, e risulta dalla somma dei seguenti importi parziali:

- a. € 26.559,00 esclusa IVA relativo al canone dei servizi di governo;
- b. € 991.624,97 esclusa IVA relativo al canone dei servizi continuativi o periodici manutentivi, compreso il presidio fisso;
- c. € 2.358.079,35 esclusa IVA relativo al canone dei servizi continuativi o periodici di igiene, compreso il presidio fisso di pulizia;
- d. € 1.259.480,58 esclusa IVA relativo alle attività/servizi erogati a richiesta (extra canone);

VISTA la lettera prot. n. 13524/3.7.3 del 07.08.2012, con la quale l'Ing. Laura Speciale è stato investito delle funzioni di Supervisore responsabile dei rapporti con il Fornitore nell'ambito della Convenzione Consip S.p.A. "Facility Management Uffici 3", in base a quanto stabilito dal § 2 del Capitolato Tecnico;

VISTO l'ordine di servizio n. 10 del 01.10.2012 con il quale, relativamente all'adesione alla Convenzione "Facility Management Uffici 3", sono stati nominati Responsabile del procedimento (ex art. 10 del D.Lgs. 163/2006) e/o Direttore dell'esecuzione del contratto (ex art. 300 del D.P.R. n. 207/2010) i seguenti dipendenti:

- Ing. Laura Speciale – RUP e Direttore dell'esecuzione della "manutenzione degli impianti elettrici";
- Geom. Fabrizio Batacchi – RUP e Direttore dell'esecuzione della "manutenzione degli impianti idrico-sanitari, di riscaldamento e raffrescamento, degli impianti elevatori e degli impianti antincendio".

VISTA la lettera prot. n. 2658 /3.7.3 del 29.01.2016, con la quale l'Ing. Laura Speciale è stato

investito delle funzioni di Supervisore dei servizi manutentivi (impianti elettrici, idrico sanitari, impianti elevatori, impianti di riscaldamento e condizionamento, di manutenzione presidi antincendio) responsabile dei rapporti con il Fornitore nell'ambito della Convenzione Consip S.p.A. "Facility Management Uffici 3", in base a quanto stabilito dal § 2 del Capitolato Tecnico e il Dott. Piero Fabrizio Puggelli dirigente del settore Provveditorato gare contratti. Informatica quale responsabile del contratto e del Geom. Fabrizio Batacchi – RUP e Direttore dell'esecuzione della "manutenzione degli impianti di riscaldamento e di raffrescamento" e Ing. Laura Speciale – RUP e Direttore dell'esecuzione della "manutenzione degli impianti elettrici";

VISTA la disposizione di servizio prot. n. 15168/4.4.3 del 08/06/2016 del dirigente dr. Puggelli, con la quale l'arch. Annalisa Arrigo è stato nominato Supervisore della Convenzione CONSIP Facility Management 3- LOTTO 5 relativamente ai servizi manutentivi ed il geom. Fabrizio Batacchi è stato nominato Rup e direttore dell'esecuzione della "manutenzione degli impianti elettrici" in sostituzione dell'ing. Laura Speciale assente per cause tali da prevedere la ripresa del servizio in tempi non brevi, nomina comunicata a MANUTENCOOP F.M. S.p.A. con ns. prot. N. 15324/3.7.3 del 09/06/2016;

RICHIAMATO l'ordine di servizio del sottoscritto n. 1 del 18.05.2017 con il quale è stata definita la microstruttura del settore e da cui si evince che l'ing. Laura Speciale con il suo rientro in servizio riveste i ruoli sopra richiamati;

DATO ATTO che Ing. Laura Speciale è rientrata in servizio il 12/06/2017 nell'esercizio delle sue funzioni;

VISTA che con decreto n° 594 del 18.07.2018 è stata recepita la comunicazione arrivata mezzo PEC n° AG-GEN-2018-14325-A del 4 luglio 2018 Manutencoop Facility Management S.p.A ha comunicato l'avvenuta variazione a far data dal 2 luglio 2018 della denominazione sociale della Società Manutencoop Facility Management S.p.A in Rekeep S.P.A. precisando che a seguito della variazione di cui sopra è stato modificato l'indirizzo di posta elettronica certificata come segue: rekeep@pec.rekeep.com, che nessun'altra variazione è intervenuta oltre alla suddetta, e pertanto tutti i dati societari, compresi Codice Fiscale e Partita IVA restano invariati;

VISTO che la copertura finanziaria delle prestazioni a canone relativamente ai servizi manutentivi per l'annualità 2019 fino alla scadenza naturale del contratto è stata eseguita con decreto n. 615 del 24/07/2018 (a recepimento dell'emissione del 8° atto aggiuntivo dell'AOPF) ;

DATO ATTO decreto dirigenziale n° 1068 del 18/12/2018 sono stati assunti gli impegni di spesa per il finanziamento delle attività in extracanone a favore di Rekeep S.p.A via Poli 4, -Zola Pedrosa (BO), P.IVA 0242671206 per l'annualità 2019 relativamente ai servizi di manutenzione degli impianti elettrico idrico sanitario riscaldamento e condizionamento delle sedi in uso al CRT dal 01/01/2019 al 07/10/2019 data di scadenza del contratto;

CONSIDERATO che dal monitoraggio degli interventi extracanone straordinari richiesti e dalle esigenze emerse fino ad oggi che presentino i requisiti per essere considerati spese di investimento ai sensi del Dlgs 118/2011, come riportato nella relazione del supervisore ing. Laura Speciale del 19/07/2019 (All. A al presente atto), secondo quanto espresso dal RUP. Geom Batacchi per i procedimenti di competenza, si rende necessario integrare l'impegno di spesa n° 2236/2019 assunto con il decreto di cui sopra sul capitolo 20002 del bilancio di previsione per l'esercizio 2019, per il finanziamento delle attività extracanone a carattere straordinario per gli impianti tecnologici delle sedi del CRT (elettrico, riscaldamento, condizionamento, idrico sanitario) a favore di Rekeep S.p.A per il finanziamento delle seguenti lavorazioni:

- ampliamento dell'impianto elettrico di Palazzo del Pegaso per l'installazione di un nuovo ups per il locale regia a servizio dell'aula del Consiglio;

- ampliamento elettrico del locale CED posto al primo piano di palazzo del Pegaso finalizzato a un potenziamento delle attrezzature richieste dal settore informatica ;
- sostituzione di parte dei circuiti P5 - P10 dell'impianto vrf di Palazzo Pegaso – Palazzo Panciatichi e ripristino del circuito C5 impianto vrf di Palazzo Pegaso- Palazzo Covoni;
- per la sostituzione dell'inverter dell'addolcitore e dell'addolcitore stesso della mensa di palazzo Covoni;
- totale sostituzione e allacciamento del boiler della mensa in palazzo Covoni.

CONSIDERATO altresì che dal monitoraggio degli interventi extracanone ordinari richiesti e dalle esigenze emerse fino ad oggi che presentino i requisiti per essere considerati spese correnti ai sensi del Dlgs 118/2011, come riportato nella già citata relazione del supervisore ing. Laura Speziale del 19/07/2019, si rende necessario integrare l'impegno di spesa n° 2240/2019 assunto con il decreto di cui sopra sul capitolo 10565 del bilancio di previsione per l'esercizio 2019, per il finanziamento delle attività extracanone a carattere ordinario per gli impianti antincendio delle sedi del CRT a favore di Rekeep S.p.A per il finanziamento dello della manutenzione semestrale degli estintori di Palazzo Pegaso ;

VISTA la relazione redatta in data **19.07.2019** dall'Ing. Laura Speziale in qualità di supervisore ella convenzione Consip in oggetto per i Servizi manutentivi (**All."A" al presente atto**) indirizzata al sottoscritto dirigente responsabile del settore "Provveditorato, gare, contratti e Manutenzioni sedi" nella quale si rappresenta:

- che dal confronto con il RUP di procedimento e direttore dell'esecuzione dei servizi di manutenzione impianti di riscaldamento e condizionamento elevatori e antincendio delle sedi del CRT Geom Fabrizio Batacchi e con il RUP di procedimento e direttore dell'esecuzione dei servizi di manutenzione impianti elettrici ing. Laura Speziale sono emerse le seguenti richieste di integrazione del fabbisogno finanziario per attività extra canone straordinario e ordinario per le attività extracanone formulate dai RUP e direttore dell'esecuzione fino al 07/10/2019, data di scadenza del contratto ;
- pertanto è necessario procedere all' integrazione dei seguenti impegni di spesa:

Capitolo di spesa del bilancio del CRT	Integrazione impegno 2236/2019	Descrizione	Stima delle ulteriori necessità fino al 07/10/2019
20002	extracanone straordinario manutenzione impianti elettrici idrico-sanitari, di riscaldamento e di condizionamento	MANUTENZIONE IMPIANTI-SPESE DI INVESTIMENTO	€ 35.000,00

Capitolo di spesa del bilancio del CRT	Integrazione impegno 2240/2019	Descrizione	Stima delle ulteriori necessità fino al 07/10/2019
10565	extracanone ordinario manutenzioni impianti antincendio	MANUTENZIONE IMPIANTI PER LA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO SERVIZI IN EXTRACANONE E VERIFICHE	€ 1.000,00

Capitolo di spesa del bilancio del CRT	Integrazione impegno 2240/2019	Descrizione	Stima delle ulteriori necessità fino al 07/10/2019
		OBBLIGATORIE	

RITENUTO di fare proprie le risultanze dell'istruttoria e la proposta del supervisore e dei responsabili del procedimento;

RITENUTO pertanto di integrare di € **35.000,00** IVA inclusa l'impegno di spesa n° 2236/2019 a favore Rekeep S.p.A., assunto sul capitolo U/20002 "Manutenzione impianti-spese di investimento" (codifica di V livello: 2.02.01.04.002) del bilancio di previsione 2019 per il finanziamento del servizio extra canone a carattere straordinario di manutenzione degli impianti elettrici idrico sanitari, di riscaldamento e di raffrescamento, dando atto che le prestazioni sono esigibili entro il 31/12/2019;

RITENUTO pertanto di integrare di € **1.000,00** IVA inclusa l'impegno di spesa n° 2240/2019 a favore Rekeep S.p.A., assunto sul cap. U/10565 "Manutenzione impianti per la sicurezza sui luoghi di lavoro servizi in extracanone e verifiche obbligatorie" (codifica di V livello: 1.03.02.09.004) del bilancio di previsione 2019 per il finanziamento del servizio extra canone a carattere ordinario di manutenzione impianti antincendio, dando atto che le prestazioni sono esigibili entro il 31/12/2019;

RITENUTO di procedere al finanziamento della spesa complessiva di € **470,00** IVA inclusa per gli oneri per rischi interferenti da DUVRI dei servizi di manutenzione degli impianti nel periodo 01/01/2019-07/10/2019 mediante assunzione di un impegno di spesa a favore di Rekeep S.P.A sul capitolo U/10263 "Manutenzione impianti per la sicurezza sui luoghi di lavoro" (codice di V livello:1.03.02.09.004) del bilancio di previsione 2019, dando atto che le prestazioni sono esigibili entro il 31/12/2019;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria, l'esatta imputazione della spesa e la corretta applicazione contabile della normativa fiscale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. art. 11 comma 3, l.r. n. 40/2009, il responsabile del procedimento è il funzionario del Consiglio regionale Ing. Laura Speciale e il Geom. Fabrizio Batacchi per i servizi di competenza e il supervisore della convenzione in oggetto è l'ing. Laura Speciale;

DATO ATTO ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della legge 241/1990 non sussiste da parte del sottoscritto dirigente alcun conflitto di interessi per l'adozione del provvedimento in oggetto;

DATO ATTO che l'efficacia del presente decreto è subordinata al rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della pubbliche amministrazioni";

Per le motivazioni espresse in narrativa

D E C R E T A

1. **di integrare** di € 35.000,00 IVA inclusa l'impegno di spesa n° 2236/2019 a favore Rekeep S.p.A., assunto sul capitolo U/20002 "Manutenzione impianti-spese di investimento" (codifica di V livello: 2.02.01.04.002) del bilancio di previsione 2019 per il finanziamento del servizio extra canone a carattere straordinario di manutenzione degli impianti elettrici idrico sanitari, di riscaldamento e di raffrescamento, dando atto che le prestazioni sono esigibili entro il 31/12/2019;
2. **di integrare** di € 1.000,00 IVA inclusa l'impegno di spesa n° 2240/2019 a favore Rekeep S.p.A., assunto sul cap. U/10565 "Manutenzione impianti per la sicurezza sui luoghi di lavoro servizi in extracanone e verifiche obbligatorie" (codifica di V livello: 1.03.02.09.004) del bilancio di previsione 2019 per il finanziamento del servizio extra canone a carattere ordinario di manutenzione impianti antincendio, dando atto che le prestazioni sono esigibili entro il 31/12/2019;
3. **di assumere** un impegno di spesa di € 470,00 IVA inclusa a favore di Rekeep S.P.A sul capitolo U/10263 "Manutenzione impianti per la sicurezza sui luoghi di lavoro" (codice di V livello:1.03.02.09.004) del bilancio di previsione 2019, per il finanziamento degli oneri per rischi interferenti da DUVRI dei servizi di manutenzione impianti nel periodo 01/01/2019-07/10/2019, dando atto che le prestazioni sono esigibili entro il 31/12/2019;
4. **di liquidare** i suddetti importi di spesa con successivi atti amministrativi, ai sensi dell'art. 33 del R.I.A.C., dietro presentazione di idonei documenti giustificativi e dopo aver verificato l'esatto adempimento delle prestazioni previste, secondo le modalità e i termini del contratto;
5. **di dare atto** che l'attribuzione del corrispettivo a favore di Rekeep S.p.A. è soggetta alla preventiva pubblicazione nella banca dati istituita nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Internet del Consiglio Regionale della Toscana, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

IL DIRIGENTE

Allegati n. 1

A

RELAZIONE SUPERVISORE

9185b0417e31887c9c5b33131487365c954948aefb226058c5341d28ed047eb2

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Positivo con errata corrige

nel testo della relazione del RUP per mero errore materiale è rimasto il capoverso della variazione compensativa

CERTIFICAZIONE