



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE RAPPRESENTANZA E RELAZIONI ISTITUZIONALI ED ESTERNE. COMUNICAZIONE, URP E TIPOGRAFIA.

Responsabile di settore Chiaretta SILLA

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 5 del 26-04-2018

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

Numero adozione: 539 - Data adozione: 03/07/2019

Oggetto: Missione istituzionale ad Amilly (Francia) dal 5 al 6 luglio 2019 della Consigliera regionale Ilaria Bugetti per partecipare alle manifestazioni organizzate dalla regione Centre Val de la Loire in occasione del cinquecentenario di Leonardo da Vinci. Assunzione impegno di spesa a favore dell'agenzia "Yanez Viaggi", con sede legale a Firenze, via Guelfa 48/r, - P.I e C.F. 04678230485 - CIG: YE1290EAD6, per servizio di biglietteria aerea.

Il presente atto è pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi articolo 23 comma 1 lettera b Dlgs 33/2013

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 04/07/2019

Numero interno di proposta: 2019AD000668

Visti

- lo Statuto regionale;
- la legge regionale 5 febbraio 2008 n. 4 e successive modificazioni ed integrazioni (Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale);
- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il regolamento 22 novembre 2011, n. 16 (Regolamento interno di organizzazione del Consiglio) e successive modifiche;
- la legge regionale 8 gennaio 2009 n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale) ed in particolare le disposizioni organizzative relative al Consiglio regionale (capo VII);
- il regolamento 27 giugno 2017, n. 28 (Regolamento interno di amministrazione e contabilità - RIAC);
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 agosto 2016, n. 97, "Nomina del Segretario generale del Consiglio regionale";
- la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 1 marzo 2016, n. 28, "Assetto organizzativo del Consiglio regionale. Determinazioni delle funzioni assegnate a diretto riferimento del Segretario generale. Conferma direzione di area "Assistenza istituzionale" e determinazione delle relative funzioni";
- la deliberazione del Consiglio regionale 4 dicembre 2018, n. 105, "Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2019-2020-2021";

Viste le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:

- n. 1 del 15 gennaio 2019, n. 3, "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2019-2020-2021";
- n. 2 del 15 gennaio 2019, "Bilancio gestionale esercizio finanziario 2019".

Viste le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2020-2021, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2019;

Vista in particolare la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 25 giugno 2019, n. 58, "4^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2019-2020-2021 e conseguente variazione al bilancio gestionale";

Visto il decreto del Segretario generale del Consiglio regionale del 26 aprile 2018 n. 5, con il quale è stato definito il nuovo assetto organizzativo del Consiglio con decorrenza dal 3 maggio 2018 ed è stata modificata la denominazione e la declaratoria del Settore in "Settore Rappresentanza e relazioni istituzionali ed esterne. Comunicazione, URP e Tipografia" del quale la sottoscritta è dirigente;

Visto il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018 - 2020 del Consiglio Regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 10 del 31 gennaio 2018;

Visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la legge 7 agosto 2012 n. 135 "Conversione in legge con modificazioni del Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi al cittadino";

Visto il *Testo Unico delle disposizioni organizzative e procedurali del Consiglio regionale di competenza dell'Ufficio di presidenza, 26 marzo 2015 n. 38*, che disciplina al capo III, le missioni all'estero dei Consiglieri;

Preso atto che la Consigliera regionale Ilaria Bugetti, nel suo ruolo di Segretario regionale della Federazione toscana dell'AICCRE, è stata delegata dal Presidente Enrico Rossi a rappresentare la Toscana, il prossimo 5 e 6 luglio ad Amilly (Francia) in occasione di una gara di corsa *Sur les traces de Leonardo da Vinci* (<https://www.vivadavinci2019.fr/it/evenements/amilly-rallye-leurope-sulle-orme-di-leonardo-da-vinci/>) con staffetta da Vinci (Italia) ad Amilly (Francia);

Rilevato che nell'ottobre scorso è stato firmato un Memorandum tra la Regione Toscana e la Regione *Centre Val de la Loire* legato al cinquecentenario di Leonardo da Vinci e che questa collaborazione è sfociata in una presentazione congiunta che si è tenuta nel mese di aprile al Parlamento europeo di Strasburgo alla presenza della Vicepresidente Monica Barni e del Presidente della regione *Centre Val de la Loire*, François Bonneau, nel cui ambito la nostra regione ha presentato il portale "la Toscana di Leonardo" <https://www.latoscanadileonardo.it/it/>;

Evidenziato che da questa collaborazione è nata l'organizzazione di una gara di corsa *Sur les traces de Leonardo da Vinci* (<https://www.vivadavinci2019.fr/it/evenements/amilly-rallye-leurope-sulle-orme-di-leonardo-da-vinci/>) con staffetta da Vinci a Amilly, con partenza da Vinci il 1 luglio ed arrivo previsto ad Amilly il giorno 6 luglio p.v. alla presenza di molte personalità francesi e dell'Ambasciatore italiano in Francia;

Reso noto che questa tappa si colloca in una manifestazione molto più ampia che si chiama *Fete de l'Europe*: <https://www.amilly.com/fete-de-leurope-2019/>;

Vista l'autorizzazione a missione della Consigliera Ilaria Bugetti firmata dal Presidente Eugenio Giani in data 2 luglio u.s. ed allegata al presente atto (all. A);

Riferito che le date individuate per lo svolgimento della missione vanno da venerdì 5 a sabato 6 luglio 2019;

Rilevato che la spesa legata alla missione istituzionale in oggetto, consiste nel solo acquisto del biglietto aereo perché per quanto riguarda la sistemazione alberghiera la Consigliera sarà ospite della Regione francese *Centre Val de La Loire* e la stessa ha dichiarato espressamente di rinunciare al rimborso di ogni altra spesa collegata alla missione in oggetto, come da comunicazione agli atti dell'Ufficio;

Considerata la ristrettezza dei tempi a disposizione dell'ufficio scrivente per l'espletamento delle procedure necessarie all'affidamento del servizio di acquisto del biglietto aereo e della

conseguente impossibilità di procedere sulle piattaforme telematiche di acquisti in rete per la pubblica amministrazione;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";

Preso atto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 (Decreto correttivo) con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Dato atto che con Ordine di servizio n. 3 del 6 novembre 2018 "Definizione della microstruttura del Settore Rappresentanza e relazioni istituzionali ed esterne. Comunicazione, URP e Tipografia e di nomina dei funzionari responsabili dei procedimenti" (prot. n. 21378/3.3.4.2 del 6/11/2018) la dott.ssa Cinzia Sestini, titolare della P.O. "Organizzazione e gestione eventi istituzionali", è stata nominata responsabile dei procedimenti amministrativi connessi all'organizzazione e gestione degli eventi istituzionali e delle missioni estere;

Dato atto dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento, dott.ssa Cinzia Sestini, nella quale la stessa motiva le ragioni in base alle quali ha scelto di avvalersi dell'Agenzia Yanez Viaggi, con sede in via Guelfa 48/r, Firenze, per l'acquisto dei biglietti aerei, a seguito dell'impossibilità espressa dalla Consigliera Bugetti di occuparsene direttamente;

Sottolineato dunque che la scelta è ricaduta sulla Agenzia Yanez Viaggi, con sede in via Guelfa 48/r a Firenze, per l'affidabilità dimostrata in occasione di precedenti missioni, stante l'urgenza nella quale ci troviamo ad organizzare la missione in oggetto;

Dato atto che l'ultimo affidamento all'Agenzia Yanez Viaggi srl di Firenze di un servizio di organizzazione di una missione istituzionale all'estero da parte del settore scrivente risale al 4 ottobre 2016, con decreto dirigenziale n. 906/2016;

Verificato dunque che per quanto attiene l'organizzazione del viaggio aereo, la proposta di piano di volo formulata dall'agenzia di viaggi, conformemente alle indicazioni della Consigliera e degli organizzatori dell'evento a Amilly, è come di seguito indicata:

- Viaggio di andata: venerdì 5 luglio 2019
Volo Air France, Firenze ore 15:15 - con arrivo previsto a Parigi CDG alle ore 17:05
- Viaggio di ritorno: sabato 6 luglio 2019
Volo Air France, Parigi CDG ore 18:00 - con arrivo previsto a Firenze alle ore 19:40

Dato atto che il costo del viaggio aereo comprensivo dei diritti di agenzia è di **euro 960,68**, come risulta dalla corrispondenza intercorsa con la sopracitata agenzia di viaggi, agli atti dell'ufficio;

Tenuto conto che per quanto riguarda la sistemazione alberghiera la Consigliera sarà ospite della regione francese organizzatrice del programma degli eventi come da loro espressa comunicazione;

Valutata dunque l'istruttoria del responsabile del procedimento, si ritiene di rivolgersi all'Agenzia Yanez Viaggi, con sede a Firenze, via Guelfa 48/r, per l'acquisto dei biglietti aerei, per una spesa complessiva di **euro 960,68 iva inclusa**;

Ritenuto, quindi, di dover assumere l'impegno di spesa sotto indicato sul pertinente capitolo 10012 "Missioni estero Consiglieri" del bilancio di previsione per l'esercizio 2019 del Consiglio Regionale (codifica di V livello 1.03.02.02.001), che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31.12.2019:

- un impegno di spesa di **euro 960,68** a favore di Yanez Viaggi, con sede legale a Firenze, via Guelfa 48/r, - P.I e C.F. 04678230485;

Dato atto di aver espletato la procedura per acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG) e che questo risulta essere il seguente: YE1290EAD6;

Preso atto che la Consigliera Bugetti ha espressamente dichiarato, come da comunicazione agli atti d'ufficio, di sostenere direttamente ogni altra spesa collegata alla missione in oggetto, rinunciando conseguentemente a chiedere eventuali rimborsi;

Dato atto che la spesa di cui al presente atto **rientra** nell'ambito di applicazione dell'art. 6, comma 12, del D.L. 78/2010 convertito dalla legge n. 122/2010;

Dato atto che il responsabile del procedimento di sua competenza, dott.ssa Cinzia Sestini, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, ha dichiarato la non sussistenza di alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in merito al procedimento in oggetto e che l'istruttoria svolta, completa e regolare, si è conclusa nel senso conforme all'adozione del presente provvedimento (all B);

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6-bis della legge 241/1990 non sussiste da parte della sottoscritta alcun conflitto di interessi per l'adozione del provvedimento in oggetto;

Preso atto che tutta la documentazione richiamata nel presente decreto, è conservata agli atti del Settore;

Accertata la disponibilità finanziaria, l'esatta imputazione della spesa e la corretta applicazione contabile della normativa fiscale;

DECRETA

1. **di prendere atto** che la Consigliera regionale Ilaria Bugetti andrà in missione istituzionale ad Amilly (Francia), delegata a rappresentare la Regione Toscana al programma di eventi che avranno luogo nella cittadina francese nei giorni 5 e 6 luglio c.a. in occasione delle celebrazioni del cinquecentenario di Leonardo da Vinci, nel quadro di un accordo di collaborazione firmato dalla Regione Toscana e dalla Regione *Centre de La Loire* firmato nell'ottobre 2018;
2. **di affidare**, per le ragioni espresse in narrativa, all'Agenzia Yanez Viaggi s.r.l., partita IVA e C.F. 04678230485, il servizio di bigliettazione aerea, ai sensi dell'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lett. a) del D. Lgs.vo n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19 aprile 2016;
3. **di assumere** un impegno di spesa per complessive **euro 960,68** sul pertinente sul capitolo 10012 "Missioni estero Consiglieri" del bilancio di previsione per l'esercizio 2019 del Consiglio Regionale (codifica di V livello 1.03.02.02.001), che presenta la necessaria disponibilità, a copertura dei costi della missione istituzionale, dando atto che l'obbligazione è esigibile entro il 31.12.2019 e che risulta essere così articolato:
 - impegno di spesa di **euro 960,68** (iva inclusa) a favore di Yanez Viaggi, con sede legale a Firenze, via Guelfa 48/r, - P.I e C.F. 04678230485 - CIG: YE1290EAD6;
4. **di provvedere** alla liquidazione della somma dovuta a Yanez Viaggi, con successivo atto amministrativo, ai sensi dell'Art. 33 del R.I.A.C., a seguito alla presentazione di idonea documentazione, dopo aver verificato l'esatto adempimento delle prestazioni previste e la regolarità contributiva;
5. **di dare atto** che la Consigliera che si recherà in missione, ha rinunciato espressamente a qualsiasi tipo di rimborso e che la stessa sosterrà direttamente ogni altra spesa collegata alla missione in oggetto (come da dichiarazione agli atti dell'ufficio).

La Dirigente

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale secondo le modalità disciplinate dall'articolo 120, comma 5 del Codice del processo amministrativo di cui al D.Lgs. 104/2010.

Allegati n. 2

*A all. A) Autorizzazione a missione della Consigliera regionale Ilaria Bugetti
523dfbfaa6bd0eba4fb43104694601735f87a6f0713ca3cf53e3f2d2cd91c3f6*

*B all. B) Attestazione insussistenza conflitti d'interesse del RUP
0c0fdf9a6cc68423a8c7b08e6b2cdb3c25ca450bf1ff23f27252f00e7b5ee961*

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
Positivo

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE
Positivo

CERTIFICAZIONE