



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE ASSISTENZA GENERALE ALLA COMMISSIONE DI CONTROLLO, AL PARLAMENTO DEGLI STUDENTI. FORMAZIONE DEL PERSONALE.

Responsabile di settore Cinzia DOLCI

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 5 del 26-04-2018

Decreto soggetto a controllo di regolarità contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

Numero adozione: 267 - Data adozione: 11/04/2019

Oggetto: N. 8 tirocini non curriculari attivati nel mese di ottobre 2018 presso le strutture amministrative del Consiglio regionale della Toscana. Liquidazione del rimborso spese forfettario ai tirocinanti a seguito di esito positivo della verifica finale.

E' escluso dalla pubblicazione l'allegato A nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 11/04/2019

Numero interno di proposta: 2019AD000365

VISTI

- lo Statuto regionale;
- la legge regionale 5 febbraio 2008 n. 4 e successive modificazioni ed integrazioni (Autonomia dell'Assemblea legislativa regionale);
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii;
- la L.R. 8 gennaio 2009, n. 1 "Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale" ed in particolare le disposizioni organizzative relative al Consiglio regionale (capo VII);
- il regolamento 27 giugno 2017, n. 28 "Regolamento interno di amministrazione e contabilità" (R.I.A.C.);
- il decreto del Segretario generale del Consiglio regionale n. 5 del 26 aprile 2018, con il quale è stato definito il nuovo assetto organizzativo del Consiglio e la sottoscritta è stato nominato dirigente responsabile del Settore "Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale";
- la deliberazione del Consiglio regionale 4 dicembre 2018 n. 105 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2019-2020-2021);
- le seguenti deliberazioni dell'Ufficio di presidenza:
 - 15 gennaio 2019, n. 1 "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2019-2020-2021";
 - 15 gennaio 2019, n. 2 'Bilancio gestionale esercizio finanziario 2019';
- le successive deliberazioni del Consiglio regionale di variazione al bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2020-2021, nonché le deliberazioni dell'Ufficio di presidenza di variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale per l'anno 2019;
- la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 20 marzo 2019, n. 26, "2^ variazione al documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2019-2020-2021 e conseguente variazione al bilancio gestionale";

VISTO l'ordine di servizio n. 1 del 7 maggio 2018 del Settore Assistenza generale alla Commissione di controllo, al Parlamento degli studenti. Formazione del personale con il quale si è individuata la microstruttura del citato Settore e con il quale si individua nel dott. Francesco Spolverini il responsabile dei procedimenti relativi alla formazione del personale del Consiglio regionale della Toscana;

VISTO il decreto n. 777 del 28.09.2018, concernente l'impegno di spesa per l'attivazione presso il Consiglio regionale della Toscana di n. 8 tirocini non curriculari nel periodo ottobre 2018 – marzo 2019;

RICORDATO che, in base al punto 3, comma 4, dell'avviso pubblico relativo alla attivazione di n. 8 tirocini non curriculari presso le strutture amministrative del Consiglio regionale della Toscana, "ai tirocinanti è attribuito un rimborso spese forfettario di fine

tirocinio pari a euro cinquecento (€ 500,00) complessivi, al lordo degli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali, per ciascuno dei mesi di svolgimento del tirocinio e che il rimborso spese forfettario viene corrisposto in due soluzioni, previa verifica di regolare e positivo svolgimento dello stesso accertata dalla relazione intermedia e finale di tirocinio, sottoscritta dal dirigente del settore che ospita ciascun tirocinante”;

VISTO il decreto n. 992 del 5.12.2018, concernente la liquidazione del rimborso spese forfettario a seguito di esito positivo della verifica intermedia dei seguenti tirocinanti:

- La Luce Flavia – soggetto promotore CPI di Pisa;
- Stassi Federico – soggetto promotore CPI di Firenze
- Meo Alessandra - soggetto promotore Università di Firenze
- Sodi Costanza - soggetto promotore Università di Firenze
- Iervolino Francesca - soggetto promotore Università di Pisa
- Cammilli Elena - soggetto promotore Università di Firenze
- Giacomelli Rebecca - soggetto promotore Università di Firenze
- Poneti Ilaria - soggetto promotore Università di Firenze

PRESO ATTO della nota prot. n. 2825/4.13.3 del 21.02.2019 inoltrata dalla dott.ssa Costanza Sodi, depositata agli atti d’ufficio, con la quale ha comunicato la volontà di interrompere il tirocinio denominato “URP Ufficio per le Relazioni con il Pubblico” a far data dal 28 febbraio 2019 e conseguentemente di non portare a termine il tirocinio alla regolare scadenza del 31 marzo 2019;

PRESO ATTO della nota prot. n. 3131/4.13.3 del 27.02.2019 inoltrata dalla dott.ssa Elena Cammilli, depositata agli atti d’ufficio, con la quale ha comunicato la volontà di interrompere il tirocinio denominato “Attività amministrativa - procedure appalti e acquisizione beni ” a far data dal 1 marzo 2019 e conseguentemente di non portare a termine il tirocinio alla regolare scadenza del 31 marzo 2019;

PRESO ATTO della relazione di valutazione finale trasmessa in data 1 marzo 2019 dal tutor interno del Consiglio regionale dott.ssa Chiara Silla, agli atti d’ufficio, nella quale attesta il regolare e positivo svolgimento del tirocinio non curriculare per la durata di tre mesi (dicembre 2018, gennaio e febbraio 2019) per la dott.ssa **Sodi Costanza**, con la conseguente attribuzione del rimborso spese forfettario per un importo lordo pari a € 1.500,00;

PRESO ATTO della relazione di valutazione finale trasmessa in data 11 marzo 2019 dal tutor interno del Consiglio regionale dott.ssa Chiara Silla, agli atti d’ufficio, nella quale attesta il regolare e positivo svolgimento del tirocinio non curriculare per la durata di tre mesi (dicembre 2018, gennaio e febbraio 2019) per la dott.ssa **Cammilli Elena**, con la conseguente attribuzione del rimborso spese forfettario per un importo lordo pari a € 1.500,00;

PRESO ATTO delle relazioni di valutazione finali, depositate agli atti d’ufficio, trasmesse dai dirigenti dei Settori che ospitano i seguenti 6 tirocinanti:

- in data 29 marzo 2019 dal tutor interno del Consiglio regionale, dott. Mario Naldini, in cui si attesta il regolare e positivo svolgimento per i mesi di dicembre 2018, gennaio, febbraio e marzo 2019 del tirocinio non curriculare per la dott.ssa **La Luce Flavia**, con la conseguente attribuzione del rimborso spese forfettario per un importo lordo pari a € 2.000,00;
- in data 4 aprile 2019 dal tutor interno del Consiglio regionale dott.ssa Cinzia Guerrini, in cui si attesta il regolare e positivo svolgimento per i mesi di dicembre 2018, gennaio, febbraio e marzo 2019 del tirocinio non curriculare per il dott. **Stassi Federico**, con la conseguente attribuzione del rimborso spese forfettario per un importo lordo pari a € 2.000,00;
- in data 1 aprile 2019 dal tutor interno del Consiglio regionale dott. Luciano Moretti, in cui si attesta il regolare e positivo svolgimento per i mesi di dicembre 2018, gennaio, febbraio e marzo 2019 del tirocinio non curriculare per la dott.ssa **Meo Alessandra**, con la conseguente attribuzione del rimborso spese forfettario per un importo lordo pari a € 2.000,00;
- in data 1 aprile 2019 dal tutor interno del Consiglio regionale dott.ssa Chiaretta Silla, in cui si attesta il regolare e positivo svolgimento per i mesi di dicembre 2018, gennaio, febbraio e marzo 2019 del tirocinio non curriculare per la dott.ssa **Iervolino Francesca**, con la conseguente attribuzione del rimborso spese forfettario per un importo lordo pari a € 2.000,00;
- in data 3 aprile 2019 dal tutor interno del Consiglio regionale dott. Piero Fabrizio Puggelli, in cui si attesta il regolare e positivo svolgimento per i mesi di dicembre 2018, gennaio, febbraio e marzo 2019 del tirocinio non curriculare, per l'arch. **Poneti Ilaria**, con la conseguente attribuzione del rimborso spese forfettario per un importo lordo pari a € 2.000,00;
- in data 5 aprile 2019 dal tutor interno del Consiglio regionale dott. Piero Fabrizio Puggelli, in cui si attesta il regolare e positivo svolgimento per i mesi di dicembre 2018, gennaio, febbraio e marzo 2019 del tirocinio non curriculare, per la dott.ssa **Giacomelli Rebecca**, con la conseguente attribuzione del rimborso spese forfettario per un importo lordo pari a € 2.000,00;

RICORDATO che:

- l'Università di Firenze copre a proprio carico le spese assicurative INAIL ex art. 3 convenzione stipulata sia per i tirocinanti curricolari che non curricolari;
- l'Università di Pisa copre a proprio carico le spese assicurative INAIL solo per i tirocinanti curricolari, mentre sono a carico del Consiglio regionale della Toscana quelle per i tirocinanti non curricolari ex art. 7 convenzione stipulata;
- sono a carico del Consiglio regionale della Toscana le spese assicurative INAIL per i tirocinanti non curricolari promossi da altri soggetti pubblici (art. 17 ter l.r. 32/2002);

CONSIDERATO che il premio Inail è calcolato tenendo conto che per i tirocini non curricolari è corrisposto un rimborso spese forfettario, da assegnare al soggetto che svolge il tirocinio con esito positivo attestato dalla valutazione del tutor del soggetto ospitante, pari ad euro cinquecento/00 (500,00) complessivi, al lordo degli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali, per ciascuno dei mesi di svolgimento del tirocinio e che è determinato in euro 22,04 per i tirocinanti La Luce Flavia, Stassi Federico e Iervolino Francesca per il periodo dicembre 2018 – marzo 2019, sulla base di quanto calcolato dal Settore Bilancio e finanze per le precedenti liquidazioni di rimborsi spesa forfettari a tirocinanti (premio mensile di euro 5,51 calcolato su un rimborso mensile di euro 500,00);

DATO ATTO che le relazioni finali dei citati n. 8 tirocini non curriculari, attivati con decreto n. 777 del 28.09.2018 sono state sottoscritte dai dirigenti dei Settori competenti a conclusione dei tirocini e che la relativa obbligazione risulta esigibile entro il 31 dicembre 2019;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6 e 6-bis della legge 241/1990 ha dichiarato che non sussiste alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in merito al procedimento in oggetto e che l'istruttoria svolta, completa e regolare, si è conclusa nel senso conforme all'adozione del presente provvedimento (all. A);

PRESO ATTO della nota pervenuta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dott.ssa Antonella Barlacchi in data 3 aprile 2019, agli atti d'ufficio, in merito agli adempimenti di pubblicità di cui al Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" per i tirocini;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, non sussiste da parte della sottoscritta alcun conflitto di interessi per l'adozione del provvedimento in oggetto;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria e l'esatta imputazione della spesa;

per le motivazione sopra riportate;

DECRETA

- 1) **di liquidare**, ai sensi dell'art. 33 del RIAC, le somme a titolo di rimborso forfettario a favore dei tirocinanti dott.ssa La Luce Flavia, dott. Stassi Federico, dott.ssa Iervolino Francesca, dott.ssa Meo Alessandra, dott.ssa Giacomelli Rebecca e dott.ssa Poneti Ilaria sotto riportati per il periodo dicembre 2018 – marzo 2019 a seguito di regolare e positivo svolgimento del proprio tirocinio, accertato dalla rispettiva relazione finale sottoscritta dal dirigente del Settore che ospita ciascun tirocinante, come riportate nel seguente prospetto:

LA LUCE FLAVIA	Importo	Totale parziale	Decreto n° e anno	Cap/Art.	Imp.	Cdg
Rimborso forfettario	€ 2.000,00		777/2018	10068	1393/2019	80.15.76
Inail a carico ente	€ 22,04		777/2018	10070	1395/2019	80.15.76
TOTALE	€ 2.022,04					

STASSI FEDERICO	Importo	Totale parziale	Decreto n° e anno	Cap/Art.	Imp.	Cdg
Rimborso forfettario	€ 2.000,00		777/2018	10068	1393/2019	80.15.76
Inail a carico ente	€ 22,04		777/2018	10070	1395/2019	80.15.76
TOTALE	€ 2.022,04					

IERVOLINO FRANCESCA	Importo	Totale parziale	Decreto n° e anno	Cap/Art.	Imp.	Cdg
Rimborso forfettario	€ 2.000,00		777/2018	10068	1393/2019	80.15.76
Inail a carico ente	€ 22,04		777/2018	10070	1395/2019	80.15.76
TOTALE	€ 2.022,04					

MEO ALESSANDRA	Importo	Totale parziale	Decreto n° e anno	Cap/Art.	Imp.	Cdg
Rimborso forfettario	€ 2.000,00		777/2018	10068	1393/2019	80.15.76

GIACOMELLI REBECCA	Importo	Totale parziale	Decreto n° e anno	Cap/Art.	Imp.	Cdg
Rimborso forfettario	€ 2.000,00		777/2018	10068	1393/2019	80.15.76

PONETI ILARIA	Importo	Totale parziale	Decreto n° e anno	Cap/Art.	Imp.	Cdg
Rimborso forfettario	€ 2.000,00		777/2018	10068	1393/2019	80.15.76

- 2) **di liquidare**, ai sensi dell'art. 33 del RIAC, la somma a titolo di rimborso forfettario a favore delle tirocinanti dott.ssa Sodi Costanza e Cammilli Elena per il periodo dicembre 2018 – febbraio 2019 a seguito di regolare e positivo svolgimento del proprio tirocinio, accertato dalla rispettiva relazione finale sottoscritta dal dirigente del Settore che ha ospitato le tirocinanti riportate nel seguente prospetto:

SODI COSTANZA	Importo	Totale parziale	Decreto n° e anno	Cap/Art.	Imp.	Cdg
Rimborso forfettario	€ 1.500,00		777/2018	10068	1393/2019	80.15.76

CAMMILLI ELENA	Importo	Totale parziale	Decreto n° e anno	Cap/Art.	Imp.	Cdg
Rimborso forfettario	€ 1.500,00		777/2018	10068	1393/2019	80.15.76

- 3) **di ridurre** il seguente impegno di spesa a seguito della cessazione con anticipo di n. 1 mese, rispettivamente dei tirocini della dott.ssa Costanza Sodi e della dott.ssa Elena Cammilli sul capitolo 10068, impegno n. 1393/2019 riduzione di € 1.000,00 relativo al rimborso spese tirocini;
- 4) **di dare atto** che la somma liquidata ai tirocinanti La Luce Flavia, Stassi Federico e Iervolino Francesca è soggetta ad INAIL (posizione assicurativa INAIL numero 57106734) a carico dell'Ente, come da prospetto sopra riportato;
- 5) **di liquidare** con il presente atto il premio Inail a favore della Regione Toscana - Giunta regionale, con imputazione sull'impegno di cui al punto 1;
- 6) **di dare atto** che le somme liquidate:
- sono soggette alla disciplina dell'articolo 50, comma 1, lett. c) del TUIR;
 - sono soggette ad IRAP.

LA DIRIGENTE

Allegati n. 1

A

ATTESTAZIONE non conflittualità

1c789afbcf312aa14eff76b218cdd95375db4d1f555b2c32a5f08977c0e0ce11

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE
Positivo

CERTIFICAZIONE