



**REGIONE TOSCANA**

DIREZIONE GENERALE SEGRETARIATO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE

SETTORE ANALISI FATTIBILITA' E VALUTAZIONE POLITICHE. ASSISTENZA dif. civico, garante detenuti e aut. partecipazione

**Responsabile di settore Luciano MORETTI**

Incarico: DECR. DIRIG. CONSIGLIO REGIONALE n. 5 del 26-04-2018

Decreto soggetto a controllo di regolarità contabile ai sensi della Deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, così come modificata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 21 dicembre 2016, n. 147

**Numero adozione: 18 - Data adozione: 18/01/2019**

Oggetto: Spese di rappresentanza del Presidente del CORECOM: assunzione impegno di spesa anno 2019

E' escluso dalla pubblicazione l'allegato A nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 24/01/2019

Numero interno di proposta: 2019AD000005

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il decreto del Segretario Generale n. 5 del 26 aprile 2018, con il quale è stato definito il nuovo assetto organizzativo del Consiglio Regionale della Toscana e la Dott.ssa Cinzia Guerrini è stata nominata dirigente responsabile del Settore *"Biblioteca e documentazione. Archivio e protocollo. Assistenza generale al Corecom"*, con decorrenza 3 maggio 2018;

**VISTO** l'Ordine di Servizio del Segretario Generale n. 09 del 24 luglio 2018, con il quale, a seguito della temporanea assenza della Dott.ssa Cinzia Guerrini, è stato individuato il sottoscritto Dott. Luciano Moretti, dirigente del Settore *"Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore Civico, al Garante dei detenuti e all'Autorità per la partecipazione"* quale dirigente sostituto per le funzioni e attività inerenti il Corecom;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio regionale 4 dicembre 2018, n. 105, "Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per il triennio 2019-2020-2021";

**VISTE** le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza del 15 gennaio 2019 n. 1 "Documento tecnico di accompagnamento al bilancio 2019-2020-2021" e n. 2 "Bilancio gestionale esercizio finanziario 2019";

**VISTO** il Testo unico delle disposizioni organizzative e procedurali del Consiglio regionale di competenza dell'Ufficio di presidenza approvato con deliberazione Ufficio di presidenza 26 marzo 2015, n. 38, coordinato con le modifiche apportate con deliberazione Ufficio di presidenza 30 luglio 2015, n. 54, 10 settembre 2015, n. 68, 18 novembre 2015 n. 103, e 28 gennaio 2016, n. 7 ;

**VISTO** l'art. 21 comma 1 lett. e) del suddetto Testo unico, il quale dispone che ai Presidenti o titolari monocratici degli organismi istituzionali istituiti con legge regionale presso il Consiglio è assegnata, nel limite dei rispettivi stanziamenti del bilancio di previsione del Consiglio, una dotazione finanziaria annua fino ad un massimo di duemilacinquecento (2.500,00) euro per il Difensore civico e di millecinquecento (1.500,00) euro per gli altri titolari;

**VISTO** l'articolo 50 del "Regolamento interno di Amministrazione e contabilità" del Consiglio Regionale che indica la tipologia delle spese che l'economista è autorizzato ad effettuare con il fondo economico ed in particolare il comma 2, lett. a) relativo al rimborso delle spese di rappresentanza di cui all'art. 1, comma 1 lett. a) della L.R. 4/2009;

**PRESO ATTO** che la dotazione finanziaria per spese di rappresentanza assegnata al Presidente del CORECOM per l'anno 2019 ammonta ad euro 1.000,00;

**RITENUTO** pertanto di impegnare sull'apposito capitolo di bilancio 10091 del corrente anno 2019 l'importo di euro 500,00 per spese di rappresentanza relative a servizi di cui all'art. 21 del citato Testo unico delle disposizioni organizzative e procedurali del Consiglio di competenza dell'Ufficio di Presidenza che saranno sostenute dal Presidente del CORECOM Enzo Brogi nel corso dell'anno 2019;

**TENUTO CONTO** che ai sensi sopracitato "Testo Unico delle disposizioni organizzative e procedurali di competenza dell'Ufficio di Presidenza", l'obbligazione è esigibile, da parte di ciascun titolare della funzione, entro la scadenza naturale dell'esercizio in corso, ovvero entro il 31 dicembre 2019;

**DATO ATTO** che con Ordine di servizio n. 2 del 15 marzo 2017 la dipendente Antonella Gori è stata nominata responsabile del procedimento per l'istruttoria finalizzata all'adozione del presente decreto;

**DATO ATTO** che la responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6 e 6-bis della legge 241/1990, ha dichiarato che non sussiste alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in merito al procedimento in oggetto (Allegato "A");

**DATO ATTO** che, ai sensi e per gli effetti dell'art.6-bis della Legge 241/1990, non sussiste da parte del sottoscritto alcun conflitto di interessi per l'adozione del provvedimento in oggetto;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria, l'esatta imputazione della spesa e la corretta applicazione contabile della normativa fiscale;

### **DECRETA**

1. **di assumere** un impegno di spesa di euro **500,00** a favore del Presidente del CORECOM Enzo Brogi (Codice SIBEC 1600) sul capitolo **10091** del bilancio 2019 del Consiglio regionale (codifica V livello: U 1.03.02.99.011), per le spese di rappresentanza che saranno sostenute dallo stesso nel corso dell'anno 2019, dando atto che la prestazione è esigibile entro il 31 dicembre 2019;
2. **di dare atto** che l'impegno di spesa di cui al presente atto è coerente con il relativo stanziamento di bilancio 2019;
3. **di liquidare** la somma di euro 500,00 a favore del Presidente del CORECOM Enzo Brogi, dando atto che lo stesso provvederà direttamente all'effettuazione delle spese di rappresentanza suddette chiedendo, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lettera a) del RIAC e dell'art. 22 del Testo Unico delle disposizioni organizzative e procedurali del Consiglio regionale di competenza dell'Ufficio di Presidenza, il successivo rimborso all'economista del Consiglio regionale o, in alternativa, impartendo ordine all'economista di procedere al pagamento diretto al soggetto individuato nei cui confronti è stata disposta la spesa, con accredito in favore del fornitore, in nome e per conto del titolare della funzione di rappresentanza.

Il Dirigente  
Dott. Luciano Moretti

*Allegati n. 1*

A

*Dichiarazione RUP L-241*

*5e9d84613e63ef9ed6f227bbe466418f462a2d8b5d4108037d65403158563079*

**CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**Positivo**

**CERTIFICAZIONE**