

**ATTESTAZIONE DELLA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA**

**La sottoscritta TICCI SILIANA nominata con atto dirigenziale (ordine di servizio) n.120 del 10 agosto 2017 responsabile del procedimento per l'istruttoria finalizzata all'adozione del decreto in oggetto,**

**DICHIARA**

**che non sussiste alcun conflitto di interessi, anche potenziale, in merito all'istruttoria compiuta per l'adozione del presente decreto**

**PRENDE ATTO**

**che l'istruttoria, completa e regolare, si è conclusa nel senso conforme all'adozione del decreto in oggetto.**

**Data**

**13/05/2019**

**Firma**

**P.O. Ticci Siliana**