N. di Repertorio

N. di Raccolta

Schema di contratto per l'affidamento del "Servizio di assistenza e manutenzione hardware e software di casse fiscali per le mense ed i bar del Consiglio Regionale della Toscana comprensivo del relativo noleggio" (CIG 74395796CD)

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno __ il giorno __ del mese di _____ in Firenze, Via di Novoli, 26 in una sala della Regione Toscana, davanti a me _____ nella mia qualità di Ufficiale Rogante per i contratti stipulati dalla predetta Regione, nominato con decreto del Direttore della Direzione _____ n. _____ del _____, esecutivo ai sensi e per gli effetti di legge

SONO COMPARI:

- **Consiglio regionale della Toscana** (in seguito per brevità indicato come "Consiglio"), codice fiscale e partita IVA n. 01386030488 con sede legale a Firenze, Via Cavour 2/4, rappresentato dal dirigente regionale _____ nato a _____, domiciliato presso la sede dell'Ente, il quale interviene nella sua qualità di Dirigente responsabile del Settore "Provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi", competente per materia, nominato con _____, ad impegnare legalmente e formalmente l'Ente medesimo per il presente atto, il cui schema è stato approvato con proprio decreto n. ____ del _____, esecutivo a norma di legge;

- _____ (in seguito per brevità indicata come "Società") con sede legale in _____ codice fiscale e partita IVA n. _____, iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Pistoia, rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____, in qualità di Legale

rappresentante, domiciliato per il presente atto presso la sede della Società;

Io, Ufficiale Rogante, sono certo della identità personale e dei poteri di firma dei
comparenti, i quali d'accordo tra loro e con il mio consenso, rinunciano alla
presenza dei testimoni

PREMESSO

- che con decreto n. 87 del 09/02/2018 è stata approvata la convenzione tra la
Regione Toscana – Giunta Regionale e il Consiglio Regionale ai sensi dell'art. 45
della L. R. 38/2007 con la quale si disponeva per la gara in oggetto la gestione
unitaria ed accentrata delle procedure amministrative necessarie per l'affidamento
mentre si prevedeva la sottoscrizione distinta dei relativi contratti;

- che con decreto n. 4460 del 05/03/2018 veniva indetta, ai sensi dell'articolo 60 del
D.Lgs. n. 50/2016, una gara, mediante procedura aperta da svolgere con modalità
telematica, per l'affidamento del “Servizio di assistenza e manutenzione hardware e
software di casse fiscali per le mense ed i bar di Giunta e Consiglio Regionali
comprensivo del relativo noleggio”, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta
economicamente più vantaggiosa;

- che con il suddetto decreto venivano approvati: il bando di gara, il Capitolato, lo
schema del presente contratto e la restante documentazione per lo svolgimento della
procedura di gara;

- che con decreto n. 17068 del 17/10/2018 del Dirigente Responsabile del Settore
Patrimonio e logistica si è provveduto ad approvare i verbali di gara e
all'aggiudicazione non efficace del servizio all'Appaltatore;

- che con decreto n. 20795 del 29/11/2018 del Dirigente Responsabile del Settore
Patrimonio e logistica, a seguito dell'esito positivo dei controlli sulle dichiarazioni
rese in sede di gara ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'aggiudicazione di cui al

decreto n. 17068 del 17/10/2018, ha acquisito efficacia;

- che con il decreto n. ____ del _____, del settore provveditorato, gare, contratti e manutenzione sedi del Consiglio regionale si è provveduto ad a riapprovarne lo schema del presente contratto;

- che la Società ha costituito cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto;

- che la Società ha presentato tutta la documentazione richiesta ed individuata negli atti di gara ai fini della stipula del presente contratto;

- che si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto per il Consiglio Regionale in forma pubblico–amministrativa in modalità elettronica e con il mio rogito.

TUTTO CIO' PREMESSO

I componenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO

Regione Toscana – Consiglio Regionale, nella persona del Dirigente _____ affida alla _____, che, nella persona del _____ accetta e si obbliga a realizzare la prestazione relativa al “Servizio di assistenza e manutenzione hardware e software di casse fiscali per le mense ed i bar di Giunta e Consiglio Regionali comprensivo del relativo noleggio”.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto:

- nel presente contratto;

- nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (di seguito indicato Capitolato)

che in formato elettronico sottoscritto digitalmente dalle parti si allega al presente

contratto quale “Allegato ___”, per le parti di competenza del Consiglio Regionale;

- negli allegati al Capitolato: Allegato 1 - “Attività di verifica e rendicontazione per

corretto funzionamento sistemi di gestione” e Allegato 2 - “Profili delle Figure

Professionali”, facenti parte della documentazione di gara e resi disponibili sul

Sistema START, che ancorché non materialmente allegati formano parte integrante e

sostanziale del presente contratto;

- nell’offerta tecnica predisposta così come presentata in sede di gara sul Sistema

telematico Start.

ART. 2 – CORRISPETTIVO CONTRATTUALE

1. Il corrispettivo contrattuale è fissato in Euro. 87.770,00

(ottantasettemilasettecentosettanta) oltre IVA di legge: di cui euro 78.840,00 per

prodotti/servizi a noleggio ed euro 4.930,00 per materiali di consumo.

Tale importo contrattuale è comprensivo di tutte le spese connesse alle prestazioni

richieste nel Capitolato e di quelle contenute nell’offerta tecnica della Società.

2. Gli importi unitari dei servizi/forniture oggetto del presente contratto sono quelli

indicati dalla società in sede di gara, così come risulta dal Dettaglio Economico, che,

in copia digitale conforme all'originale informatico, si allega al presente contratto

quale Allegato “___”.

3. Il Consiglio nell’espletamento dell’appalto si riserva di non acquisire le quantità

presunte di materiali di consumo, quotati nella tabella 3b “Materiali di consumo”

del Dettaglio economico. L’attività relativa alla manutenzione evolutiva Tabella 2

del Dettaglio Economico è a totale carico della Giunta Regionale.

ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO, PROROGA E RINNOVO

1. Il presente contratto, sottoscritto in data odierna, ha una durata di 36 mesi

decorrenti dal 01/04/2019.

2. Alla scadenza contrattuale, ai sensi dell'art. 3 del Capitolato e al punto II.2.11 del Bando di gara, il Consiglio potrà richiedere alla Società la proroga del contratto per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016.

3. La Società a seguito della richiesta di proroga, è obbligata a proseguire i servizi, alle medesime condizioni, per il periodo indicato dal Consiglio stesso.

4. Ai sensi dell'art. 3 del Capitolato, alla scadenza contrattuale, il Consiglio si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, per un periodo di ulteriori 36 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni del presente contratto, per un importo massimo di Euro 87.770,00 (ottantasettemilasettecentosettanta) oltre IVA nei termini di legge, così come indicato al punto II.2.7 del Bando di gara.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante le modalità indicate al successivo articolo 5 almeno 180 giorni prima della scadenza del contratto originario.

ART. 4 –MODIFICA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, durante il periodo di efficacia del contratto, si riserva la possibilità, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 di aumentare o diminuire qualora se ne manifesti la necessità gli importi del corrispettivo contrattuale massimo dell'Amministrazione fino alla concorrenza del 30% degli stessi. La stessa facoltà è disposta in caso di rinnovo del contratto.

ART. 5 – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI

1. Al fine di eliminare o ridurre possibili rischi da interferenza nell'espletamento

delle attività previste nel presente contratto è stato redatto il Documento Unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI) dal quale risultano le misure da adottare da parte della Società nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, le quali non comportano costi per la sicurezza per Regione Toscana – Consiglio Regionale.

Il DUVRI, firmato digitalmente dalle parti, viene allegato al presente contratto quale "Allegato ___". La Società si obbliga all'osservanza delle misure in esso contenute.

2. Non sono previsti oneri per la sicurezza a carico del Consiglio regionale in quanto in occasione della riunione di coordinamento, di cui al punto 7.1 del DUVRI, organizzata dalla Giunta verranno trattati anche i temi del Consiglio.

ART. 6 – GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO

Qualora la modalità di comunicazione scelta dal contraente sia il sistema web ap@ci

Secondo quanto indicato dalla Società, ogni comunicazione, compresi gli ordinativi, inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite il sistema web ap@ci. L'Appaltatore si impegna pertanto a ricevere e trasmettere tramite il sistema web ap@ci la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto, ed in particolare si impegna ad accreditare un proprio rappresentante delegato al sistema web ap@ci o tramite CNS o, nel caso in cui non disponga di CNS, tramite username e password (<https://web.e.toscana.it/apaci>).

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

Oppure

Qualora la modalità di comunicazione scelta dal contraente sia la PEC

Secondo quanto indicato dalla Società, ogni comunicazione, compresi gli ordinativi, inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta

elettronica certificata (PEC). L'Appaltatore si impegna pertanto a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della Consiglio è “consiglioregionale@postacert.toscana.it”.

La PEC della Società è: “ _____ ”.

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

ART. 7 – DIRIGENTE RESPONSABILE DEL CONTRATTO, DIRETTORE DI ESECUZIONE E DIRETTORE OPERATIVO

Il Dirigente responsabile del Contratto è il Dirigente del Settore Provveditorato Gare, contratti e manutenzioni sedi - Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Il Sig. Fabio Cocchi, è nominato quale direttore di esecuzione del contratto per il Consiglio.

Il Rup svolge le funzioni previste dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione del Contratto, assume i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase dell'esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni contrattuali ai sensi dell'art. 7 del Capitolato.

ART. 8 – VERIFICA DI CONFORMITA' E ACCERTAMENTO QUALI-QUANTITATIVO

1. Le prestazioni contrattuali sono soggette ad accertamento quali/quantitativo e a verifica di conformità in corso di esecuzione e definitiva per certificare la corretta esecuzione nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 50/2016. La verifica di conformità e l'accertamento quali/quantitativo sono effettuati distintamente per la Giunta ed il Consiglio

Regionale, per la parte di prestazione di loro pertinenza, dai soggetti individuati al precedente articolo 6, a norma dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016.

2. Per la verifica di conformità e l'accertamento quali-quantitativo delle prestazioni si applica quanto stabilito all'art.7 del Capitolato, rispettivamente ai punti 7.1 "Verifica di conformità dei prodotti oggetto di noleggio"; 7.2. "Accertamento quali quantitativo e verifica di conformità in corso di esecuzione delle attività a canone" e 7.4. "Verifica di conformità definitiva" che si intendono integralmente richiamati.

ART. 9 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

1. Modalità di fatturazione:

La fatturazione del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuata con le seguenti modalità.

I servizi a noleggio di cui alla tabella 1b del Dettaglio Economico e i materiali di consumo di cui alla tabella 3b del Dettaglio Economico saranno soggetti ad accertamento quali-quantitativo. Gli accertamenti saranno effettuati per i servizi di cui alla tabella 1b con cadenza trimestrale posticipata e per i prodotti di cui alla tabella 3b a conclusione del relativo ordine di esecuzione. I servizi di cui alla tabella 1b e i prodotti di cui alla tabella 3b potranno essere fatturati dopo l'emissione del certificato di pagamento a seguito dell'esito dell'accertamento quali-quantitativo, così come previsto dall'art. 7.2 del Capitolato.

La/e fattura/e, elettronica/che intestata/e intestate a _____ con l'indicazione del decreto dirigenziale di aggiudicazione e il Codice Identificativo di gara deve/ono essere inviata/e tramite i canali previsti dalla FatturaPA, con le specifiche previste dal D.M. n. 55 del 03/04/2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica", con l'indicazione del codice CIG. Per effetto della L. 190/2014, che dispone

l'applicazione del regime dello "Split payment ", il tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo "Esigibilità IVA" la lettera "S" (Scissione pagamenti). I campi obbligatori ai fini della corretta compilazione della fatturaPA per Regione Toscana – Consiglio Regionale vengono comunicati contestualmente alla stipula del presente contratto.

2.1 Pagamenti in corso di esecuzione:

I pagamenti saranno disposti secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm. e ii., a seguito di emissione di fattura redatta secondo le norme in vigore e dopo ciascuna verifica di conformità positiva e l'accertamento con esito positivo del Direttore di esecuzione così come sopra previsto per le modalità di fatturazione, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa. Tale termine per le fatture ricevute dall'Amministrazione nei mesi di dicembre e/o gennaio è aumentato a 60 giorni.

Ai fini del pagamento del corrispettivo il Consiglio procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) dell'Appaltatore e degli eventuali subappaltatori, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC, ove l'Amministrazione non sia già in possesso di tale documento in corso di validità, precedentemente acquisito per i pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della vigente normativa in materia, verrà richiesto all'autorità competente entro i due giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura, il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Appaltatore per detto periodo di sospensione dei termini.

Qualora dalle risultanze del DURC risulti una inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il Consiglio tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'appaltatore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016, impiegato nell'esecuzione del contratto, il Consiglio tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 30, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016.

2.2 Pagamenti a saldo:

La fattura relativa all'ultima parte del corrispettivo contrattuale deve essere emessa dopo il rilascio del Certificato di verifica di conformità e il relativo pagamento viene disposto secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 231/2002, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa alle medesime condizioni, compresa la sospensione dei termini di pagamento per la verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa *dell'Appaltatore e degli eventuali subappaltatori*, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, previste nel presente contratto per i pagamenti delle fatture emesse in corso di esecuzione. Tale

termine per le fatture ricevute dall'Amministrazione nei mesi di dicembre e/o gennaio è aumentato a 60 giorni.

Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, il Regione Toscana-Consiglio Regionale, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 5.000,00 procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 5.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore dell'Appaltatore sulla Tesoreria Regionale in Firenze da estinguersi mediante accreditamento sul c/c bancario dedicato presso _____, Agenzia _____, con codice IBAN _____ o su un diverso conto corrente, bancario o postale che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 giorni dalla sua prima utilizzazione.

Il Sig. _____ esonera il Consiglio da ogni e qualsiasi responsabilità per i pagamenti che saranno in tal modo effettuati.

In relazione ai pagamenti effettuati nei confronti di beneficiari non intrattenenti rapporti di conto corrente con le banche tesoriere (Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A., Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia S.p.A., Nuova Banca

dell'Etruria e del Lazio S.p.A., Cassa di Risparmio di San Miniato S.p.A., Banca CR Firenze S.p.A. e Banca Nazionale del Lavoro S.p.A.) verranno addebitate spese da parte del tesoriere, nel limite di euro 2,00 per bonifico.

Il Consiglio, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Società fino a che questo non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

ART. 10 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. La società si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/8/2010 n.136.

2. La Società si obbliga ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

3. La Società si impegna a dare immediata comunicazione a Regione Toscana-Consiglio Regionale ed alla Prefettura di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

4. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il presente appalto, la società è tenuta ad indicare il CIG nelle fatture emesse e bonifici effettuati.

5. Nel documento "Tracciabilità dei flussi finanziari", che si allega al presente contratto quale "Allegato __" sono riportati i numeri di conto corrente bancari/postali dedicati anche in via esclusiva alla presente commessa pubblica unitamente alle generalità delle persone delegate ad effettuarvi operazioni così come comunicati dalla Società.

6. La Società è tenuta a comunicare a Regione Toscana-Consiglio Regionale

eventuali variazioni relative ai conti corrente sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

ART. 11 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA SOCIETÀ

1. La Società è tenuta ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso Regione Toscana-Consiglio Regionale del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

2. La Società è obbligata al rispetto delle norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni previste dalla vigente normativa ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

3. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località in cui viene eseguita la prestazione.

In caso di violazione dei predetti obblighi il dirigente responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto all'Appaltatore, fino a quando non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. Per la sospensione dei pagamenti l'Appaltatore non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento danni.

4. Nell'esecuzione del presente contratto la Società è responsabile per infortuni e danni arrecati a persone o cose, tanto Regione Toscana-Consiglio Regionale che di terzi, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, con conseguente esonero di Regione Toscana-Consiglio Regionale da qualsiasi eventuale responsabilità al riguardo.

5. La Società assume ogni responsabilità conseguente all'uso di soluzioni tecniche o di altra natura che violino i diritti di brevetto, di autore ed, in genere, di privativa altrui e, pertanto, esonera il Consiglio da ogni responsabilità ed onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale..

6. La Società assume l'obbligo di garantire la proprietà dei beni forniti e di sollevare l'Amministrazione di fronte ad azioni o pretese al riguardo.

**ART 12 – ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DEL CODICE DI
COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

1. La Società, in ottemperanza dell'articolo 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti di Regione Toscana-Consiglio Regionale approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 7 del 24 gennaio 2014, facente parte integrante del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compreso quelli del subappaltatore, gli obblighi di condotta previsti dal suddetto Codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo ed all'attività svolta.

2. In caso di violazione degli obblighi indicati dal Codice di comportamento dei dipendenti di Regione Toscana-Consiglio Regionale si applica quanto previsto dal successivo art. 13.

3. La Società ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di Comportamento dei dipendenti di Regione Toscana-Consiglio Regionale si impegna a trasmetterne copia ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compreso a quelli del subappaltatore, e ad inviare a Regione Toscana-Consiglio Regionale comunicazione dell'avvenuta trasmissione.

ART. 13 – SUBAPPALTO, SUBCONTRATTI E CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è ammesso il subappalto in quanto l'Appaltatore non ne ha fatto richiesta in

sede di gara.

La Società, per tutti i sub-contratti dallo stesso stipulati per l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente contratto, è obbligato, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, a comunicare a Regione Toscana-Consiglio Regionale il nome del sub-contraente, l'importo del contratto e l'oggetto del servizio o della fornitura affidati, nonché ad attestare il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. Sono, altresì, comunicate al Consiglio eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

La Società non può cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima; in caso di violazione di detto obbligo, il Regione Toscana-Consiglio Regionale dichiarerà risolto di diritto il presente contratto ai sensi del successivo articolo __.

ART. 14 – CESSIONE DEL CREDITO

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

La Società dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo gara CIG . Il Consiglio provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati.

Il contratto di cessione, stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, dovrà essere notificato a Regione Toscana-Consiglio Regionale e

trasmesso anche in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo ____.

ART. 15 – PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'Amministrazione, ove riscontri inadempienze nell'esecuzione delle prestazioni rispetto a quanto previsto nel Capitolato, applica alla Società le seguenti penali:

a.) Per il ritardo nella consegna degli apparati di cui alla tabella 1b "Prodotti/servizi a noleggio Consiglio Regionale" del Dettaglio economico per ogni giorno di ritardo è applicata una penale pari allo 0,5 per mille sull'importo contrattuale, fino al settimo giorno solare di ritardo. Dal 9 al 15 giorno di ritardo è applicata una penale pari all'uno per mille per giorno solari di ritardo.

b) Per il ritardo nella consegna dei materiali di cui alla tabella 3b "Materiali di consumo" del Dettaglio economico per ogni giorno di ritardo è applicata una penale pari all'uno per mille rispetto all'importo corrispondente all'importo quotato nella Tabella 3b per giorno di ritardo.

c) Nel caso in cui in sede di installazione gli apparati risultassero non funzionanti e non sia fornito un sistema sostitutivo temporaneo di cui all'art. 2 del capitolato sarà applicata una penale di Euro 5.000,00.

Si applicano altresì le penali indicate all'allegato A del presente contratto in caso di superamento degli SLA indicati all'art.2 del Capitolato per le attività a canone: contact point/help desk, assistenza e manutenzione hardware, assistenza e manutenzione software e attività di monitoraggio del sistema.

2. L'Amministrazione, nelle ipotesi sopra previste, provvede a contestare all'Appaltatore, per iscritto, le inadempienze riscontrate con l'indicazione della relativa penale da applicare, con l'obbligo da parte della Società di presentare entro 5 giorni dal ricevimento della medesima contestazione le eventuali controdeduzioni.

3. Nel caso in cui la Società non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è imputabile alla stessa, l'Amministrazione provvede ad applicare le penali nella misura riportata nel presente contratto, a decorrere dalla data di inadempimento e fino all'avvenuta esecuzione della prestazione relativa. Gli importi corrispondenti vengono trattenuti sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento o, solo in assenza di queste ultime, sulla garanzia definitiva di cui al successivo art. 15, che dovrà essere integrata dall'Appaltatore senza bisogno di ulteriore diffida.

4. Nel caso in cui l'Amministrazione accerti l'esistenza e la validità della motivazione della controdeduzione presentata dalla Società non procede con l'applicazione delle penali e dispone un nuovo termine per l'esecuzione della prestazione oggetto di contestazione, il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali.

5. L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto dell'Amministrazione ad ottenere la prestazione; è fatto in ogni caso salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento del maggior danno.

6. Qualora l'importo complessivo delle penali irrogate superi il 10% dell'importo del contratto, il responsabile unico del procedimento ha la facoltà di avviare la procedura prevista dall'articolo 108 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

7. Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte della Società, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

8. L'Amministrazione, previa comunicazione da notificarsi alla Società mediante pec, procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile nelle seguenti ipotesi:

- qualora gli apparati non siano stati installati nei 15 giorni solari dal termine ultimo

per l'installazione;

- qualora siano trascorsi 5 giorni lavorativi dall'applicazione della penale di Euro 5.000,00 per gli apparati malfunzionanti e questi non risultino ancora non sostituiti o ripristinati;

- per le Attività di Assistenza e manutenzione ordinaria e correttiva software: in caso di superamento per due trimestri anche non consecutivi del limite per penale del tempo di intervento e identificazione del problema dalla segnalazione al Contact point e del Tempo di risoluzione dell'inconveniente dalla segnalazione al contact point (di cui all'allegato A del presente contratto),

- per le Attività di Assistenza e manutenzione ordinaria e correttiva hardware in caso di superamento per due trimestri anche non consecutivi del limite per penale del Tempo di intervento e identificazione del problema dalla segnalazione al contact point successivo e del tempo di risoluzione dell'inconveniente dalla segnalazione al contact point (di cui all'allegato A del presente contratto);

- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010;

- in caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione;

- in caso di cessione di tutto o parte del contratto;

- in caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo dell'Appaltatore compreso quelli del subappaltatore;

- in caso di violazione dell'articolo 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door).

9. In caso di risoluzione del contratto, ai sensi dei precedenti commi del presente

articolo:

- resta ferma l'ulteriore disciplina dettata dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016;

- l'Amministrazione procederà in tutto o in parte all'escussione della garanzia definitiva di cui al successivo articolo __, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni, anche derivanti dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento.

ART. 16 – RECESSO

Il Consiglio si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

Essa ne dovrà dare comunicazione alla Società con un preavviso di almeno 20 giorni.

ART. 17 GARANZIA DEFINITIVA

1. A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto la Società ha costituito garanzia definitiva mediante polizza fideiussoria/fideiussione bancaria n. __ in data ____ con la quale la Società _____ con sede in _____ si costituisce fideiussore a favore del Consiglio nell'interesse dell'Appaltatore fino alla concorrenza della somma di € _____ (_____/__). L'atto suddetto è conservato in originale agli atti dell'Ufficio.

(in caso di riduzione della garanzia per possesso certificazioni) L'importo della garanzia risulta ridotto in quanto _____ (inserire dati delle certificazioni possedute dall'Appaltatore).

2. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali o per qualsiasi altra causa, la Società deve provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione. Parimenti la Società dovrà provvedere al reintegro

della garanzia nel caso in cui l'Amministrazione ricorra all'opzione di incremento prevista all'art., ovvero all'opzione di rinnovo prevista dall'art..... del presente contratto.

3. La garanzia definitiva valida per tutto il periodo contrattuale è progressivamente svincolata, secondo quanto previsto dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti ed in fase di emanazione in materia di trattamento dei dati personali, sia primarie che secondarie, rilevanti per la corretta gestione del Trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR").

Le Parti tratteranno in via autonoma i dati personali oggetto dello scambio per trasmissione o condivisione, per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto. Le parti, in relazione agli impieghi dei predetti dati nell'ambito della propria organizzazione, assumeranno, pertanto, la qualifica di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'articolo 4, nr. 7) del GDPR, sia fra di loro che nei confronti dei soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti.

Le Parti in relazione allo scambio di informazioni, inteso sia come trasmissione di dati sia di condivisione di archivi e al loro ruolo di essere sorgente o destinatario delle informazioni scambiate si qualificano nel seguito come soggetto Produttore o soggetto Utilizzatore. Soggetto produttore del dato: Regione Toscana – Giunta regionale, soggetto utilizzatore: la società ON DEV di Sandro Del Mastio e C. s.n.c.;

Per l'espletamento delle attività previste nel presente contratto i dati trattati sono i seguenti: matricola, nominativo ed abilitazioni di mensa (orario, addebiti mensili, modalità di pagamento) dei dipendenti regionali e da altri soggetti autorizzati che

accedono alle casse e stampanti fiscali.

In quanto Titolari autonomi del trattamento, le parti sono tenute a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali che risultino applicabili ai rapporti che intercorrono fra produttore di informazioni e utilizzatore.

Nell'esercizio delle proprie funzioni, la Società si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento al citato Regolamento UE 2016/679 anche attuando apposite misure fra cui: il database su cui sono memorizzati i dati è accessibile solo dalle casse e dal servizio di assistenza: ogni altro accesso è impedito mediante firewall. Presso la Società è presente copia del database su un PC normalmente spento e comunque non pubblicato esternamente.

Le parti, si impegnano a mettere in atto ulteriori misure qualora fossero da almeno una delle due parti ritenute insufficienti quelle in atto. In particolare, l'utilizzatore si impegna ad applicare misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali da esso trattati in esecuzione del presente Contratto, contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Le parti si impegnano a far sì che l'accesso ai dati personali oggetto dello scambio sia consentito solo a coloro e nella misura in cui ciò sia necessario per l'esecuzione del contratto, e che l'uso dei dati personali da parte del soggetto utilizzatore rispetti gli stessi impegni assunti dal produttore riguardo alla conformità legale del trattamento e la sicurezza dei dati trattati con misure adeguate alla tipologia dei dati degli interessati e dei rischi connessi.

Fatto salvo quanto previsto come inderogabile dalla legge, nessuna responsabilità sarà imputabile al produttore del dato per i trattamenti operati dall'utilizzatore,

eccettuati i casi di cattiva gestione o maltrattamento nella fase di raccolta originaria dei dati personali. Ferma restando la responsabilità assunta dal produttore verso i terzi e verso l'utilizzatore, quale titolare autonomo del trattamento sui dati ricevuti dal produttore, nei rapporti reciproci, l'utilizzatore si obbliga a manlevare e tenere indenne il produttore – per qualsiasi danno, incluse spese legali – che possa derivare da pretese avanzate nei confronti del produttore da terzi - inclusi i soggetti cui i dati personali trattati sono riferiti - a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento imputabili al utilizzatore, intendendosi con la presente pattuizione, trasferire dal produttore all' utilizzatore l'incidenza economica dei danni reclamati da terzi, in conseguenza dei trattamenti operati dall'utilizzatore.

ART. 19 – SPESE CONTRATTUALI

I corrispettivi del presente contratto sono soggetti alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. n. 131/1986 per quanto riguarda l'imposta di registro e al D.P.R. n. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'I.V.A. relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico del Consiglio mentre l'imposta di bollo e di registro è a carico dell'Appaltatore. È altresì a carico dell'Appaltatore l'imposta di bollo sui documenti contabili, sui verbali e certificati conseguenti il presente contratto.

ART. 20 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare:

- il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici;

- la L.R. n. 38/2007 “Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro” e successive modifiche e integrazioni, per le

parti compatibili;

- nel “Regolamento di attuazione” della L.R. n. 38/2007 approvato con decreto del Presidente della Giunta Regionale 30/R del 27/05/2008 e successive modifiche e integrazioni, per le parti compatibili.

ART. 21 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove il Consiglio attore o convenuto è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

ART. 22 – ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI

DELL’ART. 1341 DEL CODICE CIVILE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341, II comma, Codice Civile il Sig. _____ dichiara di accettare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 9 - Fatturazione e pagamenti, 11 - Obblighi e responsabilità dell'appaltatore, 15 - Penali e risoluzione del contratto, 16 - Recesso e 21- Foro competente.

ART. 23 – DISPENSA LETTURA ALLEGATI

Le parti dispensano espressamente me, Ufficiale Rogante dal dare lettura degli allegati.

Richiesto, io _____, Ufficiale Rogante della Regione Toscana, ho ricevuto il presente contratto composto da n. ____ pagine elettroniche per intero e parte della pagina n. __ che ho letto ai comparenti i quali lo approvano e con me lo firmano digitalmente e che verrà regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo:

- relativamente all'originale in formato elettronico del presente atto e sua copia per la registrazione, in sede di registrazione con le modalità telematiche ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007 mediante Modello Unico Informatico con versamento in

misura forfettaria, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 1 bis della tariffa allegata al D.P.R. n. 642/1972;

- relativamente agli allegati all'originale in formato elettronico del presente atto mediante apposizione di bollo virtuale (Autorizzazione Agenzia delle Entrate di Firenze Prot. 62444/2009 del 22/10/2009) sulla loro copia analogica, che verrà conservata agli atti dell'Ufficio.

Ai sensi dell'art. 47 ter della legge 16 febbraio 1913 n. 89 attesto la validità dei certificati di firma digitale utilizzati dai componenti per la sottoscrizione del presente atto ed allegati, da me accertati mediante il sistema di verifica collocato all'indirizzo Aruba Sign.

~~ALLEGATO A AL CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DI CASSE FISCALI PER LE MENSE ED I BAR DELLA CONSIGLIO REGIONALE COMPRESIVO DEL RELATIVO NOLEGGIO~~

~~CIG~~

Attività di Contact point/help desk	Livelli di servizi attesi	Penale	
Risposta alla segnalazione del malfunzionamento e/o guasto tramite segnalazione telefonica e/o posta elettronica	entro 1 ora lavorativa nel 95% dei casi nel trimestre di riferimento	Euro 300,00 per ogni punto percentuale di scostamento	
Consegna trimestrale del rendiconto delle chiamate di assistenza	Entro 10 giorni lavorativi dalla fine del trimestre	1 per mille dell'importo offerto in tabella 1b per ogni giorno	

e manutenzione		di ritardo	
Attività di Assistenza e manutenzione ordinaria e correttiva hardware	Livelli di servizio attesi	Penale	Risoluzione per penali
	entro le ore 12.00, se la richiesta di intervento perviene all'Impresa aggiudicataria entro le ore 9.30 dello stesso giorno;		
	entro 3 (tre) ore se la richiesta di intervento perviene all'Impresa aggiudicataria dopo le ore 9.30;		
Tempo di intervento e identificazione del problema dalla segnalazione al Contact point	qualora la richiesta di intervento pervenga all'Impresa aggiudicataria dopo le ore 15.00, l'intervento dovrà essere effettuato entro le ore 8.30 del primo giorno lavorativo successivo per l'Amministrazione nel 95% dei casi nel trimestre di riferimento	Euro 300,00 per ogni punto percentuale di scostamento	Supero del limite per penale in due trimestri anche non consecutivi
Tempo di risoluzione dell'inconveniente dalla segnalazione al contact point	entro 8 ore lavorative dalla segnalazione nel 95% dei casi nel trimestre di riferimento	Euro 300,00 per ogni punto percentuale di scostamento	Supero del limite per penale in due trimestri anche non consecutivi

Attività di Assistenza e manutenzione ordinaria e correttiva Software	Livelli di servizio attesi	Penale	
Tempo di intervento e identificazione del problema dalla segnalazione al contact point successivo.	entro le ore 12.00, se la richiesta di intervento perviene all'Impresa aggiudicataria entro le ore 9.30 dello stesso giorno; entro 3 (tre) ore se la richiesta di intervento perviene all'Impresa aggiudicataria dopo le ore 9.30; qualora la richiesta di intervento pervenga all'Impresa aggiudicataria dopo le ore 15.00, l'intervento dovrà essere effettuato entro le ore 8.30 del primo giorno lavorativo successivo per l'Amministrazione nel 95% dei casi nel trimestre di riferimento	Euro 300,00 per ogni punto percentuale di scostamento	Supero del limite per penale in due trimestri anche non consecutivi
Tempo di risoluzione dell'inconveniente dalla segnalazione al contact point	entro 8 ore lavorative dalla segnalazione nel 95% dei casi nel trimestre di riferimento	Euro 300,00 per ogni punto percentuale di scostamento	Supero del limite per penale in due trimestri anche non consecutivi
Attività di Monitoraggio del	Livelli di servizio attesi	Penali	

sistema			
Presenza in carico dell'allarme proveniente dal sistema di monitoraggio	entro 4 ore lavorative dal momento dell'allarme nel 95% dei casi nel trimestre di riferimento	Euro 300,00 per ogni punto percentuale di scostamento	
Tempo di risoluzione della segnalazione/alert proveniente da sistema di monitoraggio	entro 8 ore lavorative dal momento dell'allarme nel 95% dei casi nel trimestre di riferimento	Euro 300,00 per ogni punto percentuale di scostamento	