



REGIONE TOSCANA

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, GESTIONE E SICUREZZA SEDI
DI LAVORO

Direttore Giovanni PALUMBO

Incarico: DECRETO PRESID. GIUNTA REGIONALE n. 28 del 28-02-2022

Decreto soggetto a controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi della D.G.R. n. 553/2016

Numero adozione: 13833 - Data adozione: 21/06/2023

Oggetto: CUP D51B21004050006. Sostituzione di un esperto afferente alla Task Force "Ambiti Territoriali" della Missione 1, Investimento 2.2 Task Force "Digitalizzazione, monitoraggio e performance" del PNRR con profilo professionale di "Esperto Amministrativo". Conferimento incarico, approvazione schema di contratto e assunzione impegno di spesa.

Il presente atto è pubblicato integralmente sulla banca dati degli atti amministrativi della Giunta regionale ai sensi dell'art.18 della l.r. 23/2007. E' escluso dalla pubblicazione l'allegato F nel rispetto dei limiti alla trasparenza posti dalla normativa statale.

Data certificazione e pubblicazione in banca dati ai sensi L.R. 23/2007 e ss.mm.: 29/06/2023

Numero interno di proposta: 2023AD014958

IL DIRETTORE

RICHIAMATO il Decreto Dirigenziale n. 22788 del 23/12/2021 della scrivente Direzione, pubblicato unitamente ai suoi allegati sul sito istituzionale di Regione Toscana nella sezione «Amministrazione trasparente» / Bandi di concorso e avvisi sul personale / Avvisi per incarichi professionali, a mezzo del quale, sulla base delle verifiche istruttorie effettuate dal RUP e dai competenti uffici del Settore Amministrazione del personale, è stato disposto, per quanto in questa sede interessa, all'esito della selezione di cui all'Avviso pubblico per la ricerca di "Esperti amministrativi" - nell'ambito del PNRR, Misura 1, Componente 1, Subinvestimento 2.2.1 finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - nella misura di 25 unità da assegnare all'ambito territoriale della Regione Toscana, delle quali 19 per lo svolgimento della prestazione nel Settore Appalti per la Task force "Ambiti territoriali", quanto segue:

- (a) approvazione dei verbali e della graduatoria stilati dalla Commissione di valutazione per il conferimento dei predetti incarichi professionali;
- (b) conferimento dei predetti incarichi professionali ai 19 candidati identificati nel decreto, tra i quali figurava la Dott.ssa Adriana Medici in qualità di "Esperto Amministrativo" con Profilo "Middle";
- (c) previsione, quanto a detti incarichi, che:
 - avrebbero avuto durata pari ad un anno, dal 01/01/2022 al 31/12/2022;
 - il compenso spettante era indicato – rispettivamente per il Profilo "Middle" e per il profilo "Junior" – all'art. 7 del modello di contratto allegato al decreto sub lett. "B" e suoi allegati sub lett. "C", "D" e "E";
 - il pagamento di detto compenso sarebbe stato disposto con successivi atti, ai sensi degli art. 44 e 45 del Regolamento di attuazione della L.R. n. 36/2001, con le modalità ed i tempi previsti all'art. 7 del contratto e nel rispetto del Timesheet, allegati al decreto rispettivamente sub lett. "B" e "D";

RICHIAMATO il Decreto Dirigenziale n. 24497 del 30/11/2022 della scrivente Direzione, pubblicato unitamente ai suoi allegati sul sito istituzionale di Regione Toscana nella sezione «Amministrazione trasparente» / Bandi di concorso e avvisi sul personale / Avvisi per incarichi professionali, a mezzo del quale, per le ragioni in esso indicate (in questa sede integralmente richiamate) è stato *inter alia* disposto, sulla base delle verifiche istruttorie effettuate dal RUP e dai competenti uffici del Settore Amministrazione del personale e, per quanto interessa in questa sede, limitatamente alla posizione degli "Esperti Amministrativi", quanto segue:

- (a) rinnovo dei contratti di conferimento di incarico di "Esperti Amministrativi" ai 17 esperti identificati al punto 1 del dispositivo del suddetto decreto, inclusa la Dott.ssa Adriana Medici;
- (b) previsione che:
 - gli incarichi rinnovati avranno durata pari a 2 anni, dal 01/01/2023 al 31/12/2024;
 - trattasi di incarichi ex art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 soggetti al mantenimento dell'ID Procedimento n. 14812 con causale esclusione "INCARICHI_COLLABORAZIONE";
 - il compenso spettante è indicato – rispettivamente per il Profilo "Middle" e per il profilo "Junior" – all'art. 7 del modello di contratto allegato al decreto sub lett. "A" e suoi allegati sub lett. "B", "C", "D" e "E", tutti documenti predisposti sulla base dei modelli forniti alle Regioni dal Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome;
 - il pagamento di detto compenso sarà disposto con successivi atti, ai sensi degli artt. 44 e 45 del Regolamento di attuazione della L.R. n. 36/2001 (compatibile con il D.Lgs. 118/2011 e con i principi contabili generali e applicati ad esso allegati), con le modalità ed i tempi previsti all'art. 7 del contratto e nel rispetto del Timesheet, allegati al decreto rispettivamente sub lett. "A" e "D";

- (c) quantificazione del finanziamento ai fini dei suddetti incarichi, in considerazione del massimale stabilito dall'art. 7 comma 8 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" adottato con DDG pro-tempore dell'Agenzia della Coesione Territoriale n.107 del 08/06/2018; attestazione del fatto che esso trova copertura finanziaria sul Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024, annualità 2023 e 2024; assunzione dei correlati impegni di spesa per i 17 "Esperti Amministrativi" incaricati;
- (d) individuazione della dirigente responsabile del Settore "Amministrazione del personale" della scrivente Direzione, con espresso riferimento agli esperti della task force "Ambiti territoriali", quale:
 - figura di riferimento per l'esercizio della funzione di raccordo con i dirigenti referenti responsabili degli enti presso cui gli esperti incaricati presteranno la propria attività;
 - figura di riferimento per l'esercizio della funzione di costante e puntuale monitoraggio e verifica dello stato di attuazione e di raggiungimento degli obiettivi da rendicontare alla "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance";
 - responsabile del procedimento di cui al decreto ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i.;

RILEVATO e dato atto in particolare che, all'esito del rinnovo dell'incarico alla Dott.ssa Adriana Medici, è stato con quest'ultima sottoscritto in data 23.12.2022 il contratto per il profilo "Esperto Amministrativo" nel settore/ambito Appalti nell'ambito del PNRR, Misura 1, Componente 1, Subinvestimento 2.2.1 finanziato dall'Unione europea Next Generation EU per la Regione Toscana con durata a decorrere dal 01/01/2023 e fino al 31/12/2024, con il compenso complessivo massimo previsto per il profilo "Middle" nel modello di contratto allegato sub lett. "A" e suoi allegati sub lett. "B", "C", "D" ed "E" al Decreto dirigenziale n. 24497 del 30/11/2022 (quali parti integranti e sostanziali dello stesso), tutti documenti predisposti sulla base dei modelli forniti alle Regioni dal Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome;

PRESO ATTO che con nota ricevuta da Regione Toscana in data 21/04/2023 (prot. 0193033), la Dott.ssa Adriana Medici ha comunicato la propria volontà di recedere dal summenzionato contratto concluso con Regione Toscana, con efficacia, in ossequio all'obbligo di preavviso di cui all'art. 6.4 del contratto medesimo, a decorrere dal 20/05/2023;

PRESO ATTO quindi che si rende necessario, a seguito dello recesso, sulla base delle verifiche istruttorie effettuate dal RUP e dal Settore Amministrazione del personale, incaricare il nuovo "Esperto Amministrativo" nel settore/ambito Appalti, in sostituzione della Dott.ssa Adriana Medici, individuandolo tra i candidati nell'elenco di cui al verbale allegato al Decreto Dirigenziale n. 22788 del 23/12/2021 sub lett. "A", ed integralmente pubblicato sul sito istituzionale di Regione Toscana nella sezione «Amministrazione trasparente» /Bandi di concorso e avvisi sul personale/Avvisi per incarichi professionali;

CONSIDERATO che alla presente Direzione compete il conferimento di tale incarico al nominativo individuato all'esito della selezione (la cui responsabilità di procedimento è parimenti affidata alla presente Direzione) e la successiva contrattualizzazione del rapporto di lavoro autonomo con il predetto soggetto;

PRESO ATTO che la predetta graduatoria di cui al verbale allegato al Decreto Dirigenziale n. 22788 del 23/12/2021 sub lett. "A" si è esaurita in quanto l'ultimo idoneo per il profilo di "Esperto Amministrativo" in essa presente è stato contrattualizzato in esecuzione del Decreto Dirigenziale n. 10972 del 16/05/2023, integralmente pubblicato sul sito istituzionale di Regione Toscana nella sezione «Amministrazione trasparente» / Bandi di concorso e avvisi sul personale / Avvisi per incarichi professionali;

RICHIAMATA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 39994839 del 05/05/2022 (Sub-investimento 2.2.1 (“Assistenza tecnica a livello centrale e locale”) del PNRR – Indicazioni operative e chiarimenti in merito alle attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione), che prevede al paragrafo 2.1 (Sostituzioni di incarichi cessati) che “in caso di cessazione, a qualunque titolo, di uno o più degli incarichi già stipulati, l’amministrazione contraente dovrà provvedere tempestivamente alla relativa sostituzione, a parità di profilo professionale, indicato nell’avviso. A tal fine, l’amministrazione dovrà attingere agli elenchi di idonei già predisposti nell’ambito dell’intervento, ove disponibili e capienti”.

CONSIDERATO CHE, in ossequio al disposto della richiamata Circolare, atteso l’esaurimento della graduatoria degli idonei per il profilo di “Esperto Amministrativo” afferenti alla Task Force “Ambiti Territoriali” - di cui al verbale allegato al Decreto Dirigenziale n. 22788 del 23/12/2021 sub lett. “A” -, si è reso necessario attingere agli altri elenchi di idonei per il profilo di “Esperto Amministrativo” già predisposti da Regione Toscana nell’ambito dell’intervento e ancora disponibili e capienti, ossia:

- l’elenco di idonei per i quali è stata stilata la relativa graduatoria dalla Task Force “Autorizzazioni in ambito ambientale” con verbale approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente ed Energia n. 22804 del 24/12/2021, All. A;

- l’elenco di idonei per i quali è stata stilata la relativa graduatoria dalla Task Force “Stazione appaltante regionale e stazioni appaltanti del servizio sanitario regionale” con i verbali approvati con Decreto del Direttore della Direzione Opere Pubbliche n. 22889 del 24/12/2021, All.ti “E” ed “F”;

entrambi i decreti integralmente pubblicati sul sito istituzionale di Regione Toscana nella sezione «Amministrazione trasparente» / Bandi di concorso e avvisi sul personale / Avvisi per incarichi professionali;

DATO ATTO degli esiti delle verifiche istruttorie effettuate dal competente ufficio del Settore Amministrazione del personale della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro, da cui emerge che il candidato non ancora contrattualizzato, disponibile alla sottoscrizione di un contratto per “Esperto Amministrativo” profilo “Middle”, avente la migliore valutazione tra quelli risultanti dall’analisi comparata degli elenchi di cui:

- al verbale allegato al Decreto del Direttore della Direzione Ambiente ed Energia n. 22804 del 24/12/2021 sub lett. “A”;

- ai verbali allegati al Decreto del Direttore della Direzione Opere Pubbliche n. 22889 del 24/12/2021, All.ti “E” ed “F”;

risulta essere il Dott. Massimiliano Ramoni, il cui nominativo è identificabile dall’elenco di cui al verbale allegato al Decreto del Direttore della Direzione Ambiente ed Energia n. 22804 del 24/12/2021 sub lett. “A”;

RILEVATO che l’ufficio competente del Settore Amministrazione del personale della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro ha chiesto al Dott. Massimiliano Ramoni la propria disponibilità a ricevere l’incarico di “Esperto Amministrativo” nel settore/ambito Appalti per lo svolgimento del ruolo di “Esperto in procedure di appalto e in attività amministrative e contabili” per la Task force “Ambiti territoriali”, profilo “Middle”;

PRESO ATTO che

- il Dott. Ramoni ha formalizzato il suo consenso a ricevere detto incarico con nota prot. n. 0240883 ricevuta il 24/05/2023;

- il RUP e il competente ufficio del Settore Amministrazione del personale della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro hanno verificato in via preliminare la sussistenza delle necessarie condizioni per procedere al conferimento dell’incarico;

DATO ATTO che, in particolare, il competente ufficio del Settore Amministrazione del personale della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro ha ricevuto la dichiarazione resa dall'“Esperto Amministrativo” nel settore/ambito Appalti per lo svolgimento del ruolo di “Esperto in procedure di appalto e in attività amministrative e contabili”, Dott. Ramoni, redatta ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii. in merito all'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013, dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;

RICORDATO che, salvo diverse indicazioni vincolanti che dovessero pervenire nel tempo alla Regione Toscana, il requisito dell'assenza di incompatibilità, tra gli altri, deve essere posseduto dall'Esperto dalla data di sottoscrizione del contratto e garantito per tutta la durata dello stesso anche mediante la produzione di più provvedimenti autorizzatori; di conseguenza l'atto di autorizzazione/nulla osta, rilasciato dall'ente di appartenenza dell'esperto già dipendente di pubblica amministrazione prima del conferimento del presente incarico, deve avere, alternativamente, pena la risoluzione del contratto di collaborazione medesimo:

- copertura temporale pari a quella del rapporto contrattuale, oppure
- qualora il primo atto autorizzatorio non copra l'intera durata del rapporto contrattuale esso dovrà avere comunque decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e l'esperto dovrà produrre successivi provvedimenti autorizzatori al fine di coprire senza soluzione di continuità il periodo del rapporto contrattuale derivante dal conferimento del presente incarico;

DATO ATTO che il Dott. Ramoni ha dichiarato di aderire al regime fiscale forfettario per gli anni 2023 e 2024;

RITENUTO di dover quindi procedere al conferimento dell'incarico di “Esperto Amministrativo” nel settore/ambito Appalti per lo svolgimento del ruolo di “Esperto in procedure di appalto e in attività amministrative e contabili” per la Task force “Ambiti territoriali”, al Dott. Massimiliano Ramoni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2024 e per un compenso complessivo massimo come da contratto allegato sub lett. “A” e suoi allegati sub lettere “B”, “C” “D” e “E” al presente atto quale parti integranti e sostanziali dello stesso;

DATO ATTO che nel contratto allegato sub lett. “A” è stata inserita apposita clausola espressa di risoluzione del medesimo in caso di quiescenza dell'Esperto, che si verifichi precedentemente o successivamente alla sottoscrizione del contratto;

DATO ATTO che l'eventuale esito negativo dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalla Dott. Massimiliano Ramoni ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii. comporta la risoluzione del contratto con l'esperto;

DATO ATTO che con nota protocollo n. 456232 del 24/11/2022 il Direttore Generale ha autorizzato, in vista dei rinnovi contrattuali di tutti gli esperti assegnati alla Task Force “Ambiti territoriali”, il sottoscritto Direttore a impegnare sul capitolo 72131 del bilancio per ciascuna annualità 2023 e 2024 l'importo di euro 1.141.920,00;

RITENUTO di assumere con il presente atto l'impegno di spesa per l'affidamento di incarico con durata dalla data di sottoscrizione al 31/12/2024 al Dott. Massimiliano Ramoni, che ha formalizzato il proprio consenso alla firma del contratto;

DATO ATTO che, ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 e della Circolare prot. n. 305395 del 07/06/2018 della Direzione Programmazione e Bilancio, gli impegni assunti con il presente atto trovano

copertura finanziaria a valere sull'accertamento n. 7084, annualità 2023 e 2024, assunto sul correlato capitolo 22640/E con nota di accertamento n. 23745/2022;

DATO ATTO che, sulla base della documentazione agli atti del Settore Amministrazione del Personale e all'esito delle verifiche condotte da quest'ultimo, l'esperto da sostituire, Dott.ssa Adriana Medici, per l'anno 2023, ha maturato un compenso – lordo e comprensivo di cassa professionale/rivalsa INPS e oneri per imposta di bollo - pari all'importo di euro 5.709,60 (cinquemilasettecentonove/60), corrispondente al numero di 15 giornate/uomo - sulle n. 166 complessive annue previste contrattualmente – come risultanti dalla predetta documentazione concernente tale esperto;

RITENUTO di conseguenza di ridurre, sulla base dei conteggi effettuati dai competenti uffici del Settore Amministrazione del personale, quanto alla Dott.ssa Adriana Medici:

- l'impegno di spesa n. 11673/2023, partita 202248387, per un importo pari a Euro 57.730,40 (cinquantasettemilasettecentotrenta/40) quanto al 2023;
- l'impegno di spesa n. 11672/2024, partita 202248404, per un importo pari a Euro 63.440,00 (sessantatremlaquattrocentoquaranta/00) quanto al 2024;

DATO ATTO che:

- il finanziamento annuale per l'incarico al Dott. Massimiliano Ramoni, in considerazione del massimale stabilito dall'art. 7 comma 8 del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" adottato con DDG pro-tempore dell'Agenzia della Coesione Territoriale n. 107 del 08/06/2018 e fermo restando quanto previsto all'art. 6 punto 6.2 del modello di contratto per la sottoscrizione di un addendum contrattuale, è pari a:

- a) Euro 45.300,00 oltre cassa professionale/rivalsa INPS e oneri per imposta di bollo per un importo complessivo pari ad Euro 47.120,32 (quarantasettemilacentotrenta/32), per l'anno 2023, atteso che l'esperto è inquadrato con profilo "Middle" ai sensi dall'art. 7 comma 8 del predetto Regolamento ed è, per il 2023, in regime fiscale forfettario;

- b) Euro 50.000,00 oltre cassa professionale/rivalsa INPS e oneri per imposta di bollo per un importo complessivo pari ad Euro 52.012,48 (cinquantaduemiladodici/48), per l'anno 2024, atteso che l'esperto è inquadrato con profilo "Middle" ai sensi dall'art. 7 comma 8 del predetto Regolamento ed è, per il 2024, in regime fiscale forfettario;

- il finanziamento (ID PROCEDIMENTO 14812) per l'esperto amministrativo Dott. Massimiliano Ramoni è quindi pari a:

- a) Euro 47.120,32 per l'annualità 2023;

- b) Euro 52.012,48 per l'annualità 2024;

- detto finanziamento trova copertura finanziaria sul Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, secondo la seguente articolazione e imputazione:

ANNO 2023:

capitolo Uscita n. 72131 (Conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR - finanziamento statale) (codice V livello 1.03.02.10.001) (competenza pura) per la somma di Euro 47.120,32 (quarantasettemilacentotrenta/32);

ANNO 2024

capitolo Uscita n. 72131 (Conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR - finanziamento statale) (codice V livello 1.03.02.10.001) (competenza pura) per la somma di Euro 52.012,48 (cinquantaduemiladodici/48);

DATO ATTO che l'ammontare del compenso spettante all'esperto Dott. Massimiliano Ramoni è stato determinato sulla base del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" adottato con DDG pro-tempore dell'Agenzia della Coesione Territoriale n.107 del

08/06/2018 pubblicato sul sito dell'Agenzia, con specifico riferimento all'art. 7 comma 8 del suddetto provvedimento per quanto attiene ai parametri di compenso massimo annuale e per giornata uomo riferiti al profilo "Middle";

DATO ATTO che il compenso è onnicomprensivo e ricomprende in quanto tale anche le eventuali spese di trasferta, mentre non possono essere conteggiati nel calcolo delle giornate-uomo i tempi di trasferimento verso e dall'ente territoriale assegnatario e verso e da il luogo di materiale effettuazione dell'attività lavorativa oggetto dell'incarico;

DATO ATTO, inoltre, che il pagamento del compenso dell'esperto sarà disposto con successivi atti, ai sensi degli art. 44 e 45 del Regolamento di attuazione della L.R. n. 36/2001 compatibile con il D.Lgs. 118/2011 e con i principi contabili generali e applicati ad esso allegati, con le modalità ed i tempi previsti all'art. 7 dello schema di contratto allegato sub lett. "A" nel rispetto della "Tabella riepilogativa mensile delle attività svolte dal collaboratore" (Timesheet) allegata sub lett. "D" al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, e predisposta sulla base del modello fornito alle Regioni dal Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite della Conferenza delle Regioni;

DATO ATTO che nello schema di contratto approvato con il presente decreto (All. A) all'art. 4 punto 4.2 si specifica che l'Esperto è tenuto ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale prodotto direttamente dall'amministrazione ovvero proveniente da altre amministrazioni o altri soggetti, di cui viene in possesso nell'espletamento dell'incarico, nonché sui risultati, anche parziali, della propria attività, in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.), fatto salvo il caso in cui Regione Toscana ne disponga, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione secondo le modalità ritenute più opportune;

VISTO il D.lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTA la L.R. n. 1/2015 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di programmazione economica e finanziaria regionale e relative procedure contabili";

RICHIAMATO il Regolamento di contabilità D.P.G.R. n. 61/R/2001 del 19/12/2001 e ss.mm.ii. in quanto compatibile con il D.lgs. n. 118/2011 e con i principi contabili generali ed applicati ad esso allegati;

VISTA la Legge regionale n. 46 del 29/12/2022 con la quale si approva il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

VISTA la delibera GR n. 2 del 09/01/2023 con cui viene approvato il documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2023-2025 e del bilancio finanziario gestionale 2023-2025;

VISTA la delibera GR n. 278 del 14/03/2022 recante ad oggetto: "Processo di Monitoraggio, Controllo e Rendicontazione della linea di finanziamento M1, C1, sub-investimento 2.2.1 "Assistenza Tecnica a livello centrale e locale del PNRR";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 28 del 28/02/2022, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Direttore della Direzione Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro ai sensi dell'art.14, l.r. n.1/2009;

PRESO ATTO che il Codice CUP assegnato al progetto è: **D51B21004050006**;

CONSIDERATO infine che i professionisti esperti della Task Force “Ambiti territoriali”, tra cui il Dott. Massimiliano Ramoni, operano a sostegno dei soggetti di cui al Decreto Legge 77/2021 art. 52 svolgendo, in particolare, quanto agli “Esperti amministrativi”, attività sul territorio a supporto delle Stazioni Appaltanti nell’ambito dei vari enti territoriali (comuni, province, unioni di comuni, consorzi, città metropolitana, etc) per come individuati in particolare, nell’ambito della Cabina di Regia regionale, da parte di ANCI Toscana e UPI Toscana;

CONSIDERATO, inoltre, che per le suddette attività si rende opportuno un adeguato presidio da parte degli enti destinatari del supporto (mediante l’individuazione di un dirigente referente e responsabile dell’Ufficio presso cui l’esperto andrà ad operare), nonché un corretto monitoraggio e una puntuale rendicontazione delle stesse da parte di Regione Toscana, a cura della “Task force Ambiti territoriali”, in raccordo operativo con i predetti enti territoriali di riferimento, con ANCI Toscana e UPI Toscana e con la “Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance”, coordinata dalla Direzione Generale della Giunta regionale, ed avente funzioni di coordinamento, valutazione, monitoraggio e rendicontazione;

RITENUTO pertanto di individuare, internamente alla Direzione, il dirigente responsabile del Settore Amministrazione del Personale che, per le materie di competenza presiedute e per le professionalità presenti nella medesima struttura, espliciti, a supporto della “Task force Ambiti territoriali”, da un lato, una funzione di raccordo con i dirigenti referenti responsabili degli enti territoriali presso cui tali figure prestano la propria attività e, dall’altro, una funzione di costante e puntuale monitoraggio e verifica dello stato di attuazione e di raggiungimento degli obiettivi da rendicontare, altresì, in raccordo con Anci Toscana, UPI Toscana e con i predetti enti territoriali di riferimento, alla “Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance”;

SENTITA la dirigente interessata;

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa:

1. di dare atto dell’avvenuto recesso – a far data dal 20.05.2023 - del contratto di rinnovo per il profilo “Esperto Amministrativo” sottoscritto in data 23.12.2022 (con efficacia dal 01.01.2023) tra Regione Toscana e l’esperto Dott.ssa Adriana Medici e, per l’effetto, della necessità di procedere con la sostituzione di detto esperto tramite conferimento di incarico ad altro candidato non ancora contrattualizzato;
2. di dare atto che la graduatoria degli idonei “Esperti Amministrativi” approvata come allegato “A1” al Decreto Dirigenziale della presente Direzione n. 22788 del 23/12/2021, integralmente pubblicato sul sito istituzionale di Regione Toscana nella sezione «Amministrazione trasparente» /Bandi di concorso e avvisi sul personale/Avvisi per incarichi professionali”, è stata esaurita;
3. di dare atto che, in esecuzione di quanto disposto dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 39994839 del 05/05/2022, la sostituzione dell’esperto Dott.ssa Adriana Medici avverrà con il primo nominativo dichiaratosi disponibile, non ancora contrattualizzato e riportante la più alta valutazione fra gli idonei per il profilo di “Esperto Amministrativo” risultante dalla analisi comparata dei seguenti elenchi di idonei già predisposti da Regione Toscana nell’ambito dell’intervento e ancora disponibili e capienti:

- elenco di idonei per il profilo di “Esperto Amministrativo” per i quali è stata stilata la relativa graduatoria con verbale approvato con Decreto del Direttore della Direzione Ambiente ed Energia n. 22804 del 24/12/2021, All. A;

- elenco di idonei per il profilo di “Esperto Amministrativo” per i quali è stata stilata la relativa graduatoria con i verbali approvati con Decreto del Direttore della Direzione Opere Pubbliche n. 22889 del 24/12/2021, All. ti “E” ed “F”,

entrambi i decreti integralmente pubblicati sul sito istituzionale di Regione Toscana nella sezione «Amministrazione trasparente» / Bandi di concorso e avvisi sul personale / Avvisi per incarichi professionali;

4. di procedere per l'effetto, in forza degli esiti delle verifiche istruttorie di cui alle premesse effettuate dai competenti uffici del Settore Amministrazione del Personale, nonché in base all'analisi comparata delle valutazioni contenute:

- nel verbale e nella graduatoria allegati sub lett. “A” al Decreto del Direttore della Direzione Ambiente ed Energia n. 22804 del 24/12/2021, e approvati col medesimo decreto,

- nei verbali e nella graduatoria allegati sub lett. “E” ed “F” al Decreto del Direttore della Direzione Opere Pubbliche n. 22889 del 24/12/2021, e approvati col medesimo decreto,

al conferimento dell'incarico di “Esperto amministrativo” nel settore/ambito Appalti per lo svolgimento del ruolo di “Esperto in procedure di appalto e in attività amministrative e contabili” (profilo “Middle”) al Dott. Massimiliano Ramoni (cod. sibec 352299, come risulta dall'allegato “F” al presente atto), il cui nominativo è identificabile dall'elenco di cui al verbale allegato al Decreto del Direttore della Direzione Ambiente ed Energia n. 22804 del 24/12/2021 sub lett. “A”;

5. di stabilire che l'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto al 31/12/2024;

6. di stabilire altresì che per l'incarico spetta il compenso come da contratto allegato sub lett. “A”, approvato assieme ai suoi allegati sub lettere “B”, “C” “D” e “E”, con il presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso;

7. di dare atto che l'incarico non è soggetto agli adempimenti relativi al Codice degli appalti pubblici ed è, pertanto, escluso dall'acquisizione del Codice CIG, bensì per la corretta assegnazione della fattura elettronica al settore competente è soggetto all'acquisizione dell'ID Procedimento 14812 con causale esclusione: “INCARICHI _ COLLABORAZIONE”, poiché trattasi di incarico ex art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001;

8. di dare atto che il pagamento del compenso per l'incarico sarà disposto con successivi atti, ai sensi degli art. 44 e 45 del Regolamento di attuazione della L.R. n. 36/2001 compatibile con il D.Lgs. 118/2011 e con i principi contabili generali e applicati ad esso allegati, con le modalità ed i tempi previsti all'art. 7 dello schema di contratto allegato sub lett. “A” nel rispetto della “Tabella riepilogativa mensile delle attività svolte dal collaboratore” (Timesheet) allegata sub lett. “D” al presente atto, quale sua parte integrante e sostanziale, e predisposta sulla base del modello fornito alle Regioni dal Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite della Conferenza delle Regioni;

9. di dare atto che il finanziamento annuale per l'incarico, in considerazione del massimale stabilito dall'art. 7 comma 8 del “Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo” adottato con DDG pro-tempore dell'Agenzia della Coesione Territoriale n. 107 del 08/06/2018 e fermo restando quanto previsto all'art. 6 punto 6.2 del modello di contratto per la sottoscrizione di un addendum contrattuale, è pari a:

a) Euro 45.300,00 oltre cassa professionale/rivalsa INPS e oneri per imposta di bollo per un importo complessivo pari ad Euro 47.120,32 (quarantasettemilacentotrenta/32), per l'anno 2023, atteso che

l'esperto è inquadrato con profilo "Middle" ai sensi dall'art. 7 comma 8 del predetto Regolamento ed è, per il 2023, in regime fiscale forfettario;

b) Euro 50.000,00 oltre cassa professionale/rivalsa INPS e oneri per imposta di bollo per un importo complessivo pari ad Euro 52.012,48 (cinquantaduemiladodici/48), per l'anno 2024, atteso che l'esperto è inquadrato con profilo "Middle" ai sensi dall'art. 7 comma 8 del predetto Regolamento ed è, per il 2024, in regime fiscale forfettario;

- il finanziamento (ID PROCEDIMENTO 14812) per l'esperto amministrativo Dott. Massimiliano Ramoni è quindi pari a:

a) Euro 47.120,32 per l'annualità 2023;

b) Euro 52.012,48 per l'annualità 2024;

- detto finanziamento trova copertura finanziaria sul Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, secondo la seguente articolazione e imputazione:

ANNO 2023:

capitolo Uscita n. 72131 (Conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR - finanziamento statale) (codice V livello 1.03.02.10.001) (competenza pura) per la somma di Euro 47.120,32 (quarantasettemilacentove/32);

ANNO 2024

capitolo Uscita n. 72131 (Conferimento di incarichi di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR - finanziamento statale) (codice V livello 1.03.02.10.001) (competenza pura) per la somma di Euro 52.012,48 (cinquantaduemiladodici/48);

10. di ridurre, sulla base dei conteggi effettuati dai competenti uffici del Settore Amministrazione del personale, i seguenti impegni di spesa per il conferimento dell'incarico di collaborazione per il supporto ai procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PNRR - finanziamento statale. "Esperto Amministrativo" nel settore/ambito Appalti per lo svolgimento del ruolo di "Esperto in procedure di appalto e in attività amministrative e contabili" della Dott.ssa Adriana Medici (cod. sibe 342349):

- impegno n. 11673/2023, partita 202248387, a valere sul capitolo Uscita n. 72131 (competenza pura) del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, annualità 2023 (codice V livello 1.03.02.10.001), per la somma complessiva di Euro 57.730,40 (cinquantasettemilasettecentotrenta/40);

- impegno n. 11672/2024, partita 202248404, a valere sul capitolo Uscita n. 72131 (competenza pura) del Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, annualità 2024 (codice V livello 1.03.02.10.001), per la somma complessiva di Euro 63.440,00 (sessantatremilaquattrocentoquaranta/00);

11. di assumere con il presente atto l'impegno di spesa per l'affidamento dell'incarico con durata dalla data di sottoscrizione del contratto al 31/12/2024 all'esperto Dott. Massimiliano Ramoni, che ha formalizzato il proprio consenso alla firma del contratto, a valere sui capitoli citati al precedente punto 9) per ciascuna delle annualità 2023 e 2024;

12. di individuare la dirigente responsabile del Settore "Amministrazione del personale" della scrivente Direzione, con espresso riferimento agli esperti della Task Force "Ambiti territoriali" (dei quali, con il conferimento del presente incarico, entra a far parte anche il Dott. Massimiliano Ramoni), quale figura di riferimento per l'esercizio, da un lato, della funzione di raccordo con il dirigente referente responsabile dell'ente presso cui l'esperto presterà la sua attività e, dall'altro, della funzione di costante e puntuale monitoraggio e verifica dello stato di attuazione e di raggiungimento degli obiettivi da rendicontare, altresì, in raccordo con Anci Toscana, UPI Toscana e con i predetti enti territoriali di riferimento, alla "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance", demandando alla medesima dirigente la facoltà di avvalersi del personale incaricato

di posizione organizzativa interno al proprio Settore per l'esercizio delle funzioni di raccordo e monitoraggio sopra esplicitate;

13. di individuare la dirigente responsabile del Settore "Amministrazione del personale" della scrivente Direzione quale responsabile del procedimento di cui al presente atto ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i;

14. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale di Regione Toscana nella sezione «Amministrazione trasparente» /Bandi di concorso e avvisi sul personale/Avvisi per incarichi professionali.

IL DIRETTORE

Allegati n. 6

<i>A</i>	<i>Contratto esperto amm.vo middle</i> <i>355ff71f7bd86187cf892e93642a8adcf35badc50242d25e17e07404b17e6682</i>
<i>B</i>	<i>Termini di riferimento</i> <i>eca75ee6d704c37bde39a52ed71ef52a3d914cb1f38d620553de52ca56d64d2e</i>
<i>C</i>	<i>Format autodichiarazione</i> <i>d63fbbf6684d6fc58fd210a18ad859da4fd297e165341237e00e3dc976af040b</i>
<i>D</i>	<i>Format timesheet</i> <i>bdf24ec0e9be1650cada3a9397d6c3bdca3f81c33928b8bc28e6693979e06227</i>
<i>E</i>	<i>Relazione attività</i> <i>80b3f392b988a7406da98845de7287638b9e6e6a5cff233c06cab82bffd5faca</i>
<i>F</i>	<i>Tabella contabilità</i> <i>ce255d55e955869baf957ea64ea7ce211725b840e416d4dd36969f84f1913058</i>

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE
Positivo

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
Positivo

CERTIFICAZIONE