

REGIONE TOSCANA - GIUNTA REGIONALE

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DIREZIONE GENERALE DELLE AZIENDE SANITARIE E DEGLI ALTRI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO TOSCANO

Ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992, del decreto legislativo n.171/2016, della legge regionale toscana n.40/2005 e della delibera di Giunta regionale 211 del 6/3/2023, la Regione Toscana indice un pubblico avviso per la formazione della rosa di candidati alla nomina di direttore generale delle aziende sanitarie e degli altri enti del SSR:

- **Azienda USL Toscana Centro**
- **Azienda USL Toscana Nord Ovest**
- **Azienda USL Toscana Sud Est**
- **Azienda ospedaliero-universitaria Careggi**
- **Azienda ospedaliero-universitaria pisana**
- **Azienda ospedaliero-universitaria senese**
- **Azienda ospedaliero-universitaria Meyer IRCCS**
- **Ente di supporto tecnico amministrativo regionale (ESTAR)**
- **Fondazione toscana Gabriele Monasterio**
- **Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)**

Le manifestazioni di interesse si intendono effettuate per tutte le posizioni di Direttore Generale delle aziende sanitarie ed enti sovra elencati, fermo restando che le cause di inconfiribilità e/o incompatibilità verranno valutate in relazione ai singoli incarichi.

Alla selezione saranno ammessi esclusivamente i candidati che, come prescritto dagli articoli 1 e 2 del decreto legislativo n.171/2016, risultino iscritti nell'elenco nazionale di idonei alla nomina di direttore generale di azienda sanitaria locale, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del servizio sanitario nazionale pubblicato sul sito internet del Ministero della Salute in data 16/12/2022 come successivamente integrato e modificato;

I candidati interessati, inoltre, alla data di scadenza dell'avviso, in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 5, comma 9, del decreto legge n.95/2012 (così come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge n.90/2014, successivamente convertito dalla legge n.114/2014), non dovranno trovarsi in situazione di collocamento in quiescenza.

In ogni caso, il collocamento in quiescenza o l'esclusione dall'elenco nazionale intervenuti successivamente alla scadenza dell'avviso determinano l'esclusione dalla selezione o dalla rosa di candidati.

Nel caso in cui venga invece accertato il difetto di elementi curriculari soggetti alla valutazione della Commissione, che possono mutare il giudizio formulato dalla stessa, ne sarà data immediata comunicazione alla Commissione, al fine di valutare l'eventuale esclusione dalla rosa di candidati.

L'indizione di questo avviso non darà luogo a una procedura concorsuale, ma a una procedura selettiva, a carattere non comparativo, volta ad individuare una rosa di soggetti con requisiti maggiormente coerenti con le caratteristiche dell'incarico da attribuire, che sarà proposta al Presidente della Giunta regionale, affinché lo stesso, in conformità alle disposizioni di legge in materia, possa esercitare il suo potere di nomina.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione dei candidati è effettuata dalla Commissione composta, in conformità a quanto stabilito dalla delibera di Giunta regionale n.211/2023, da un esperto designato dall'Agenda nazionale per i servizi sanitari regionali, da un esperto indicato dalla Scuola Superiore Studi Universitari e Perfezionamento S. Anna di Pisa, dal dirigente responsabile del settore competente in materia di atti e procedimenti inerenti la nomina delle direzioni aziendali delle aziende e degli enti del SSR.

La suddetta Commissione è stata costituita con decreto del Presidente della Giunta regionale n. n.219 de 24 settembre 2021.

Tale Commissione procederà alla selezione, mediante valutazione per titoli e colloquio, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 2, comma 1, del d.lgs. n. 171/2016, secondo la procedura definita dalla citata delibera GR n.211/2023, e in base a quanto di seguito stabilito.

La Commissione procede, per ciascun candidato, alla valutazione dell'esperienza dirigenziale, dei titoli formativi e delle altre esperienze professionali e del colloquio esprimendo un giudizio per ogni campo di valutazione e, all'esito della valutazione dei diversi campi, un giudizio di sintesi complessiva per ciascun candidato.

La stessa Commissione stabilirà una soglia del giudizio sintetico complessivo al raggiungimento della quale i candidati saranno inseriti nella rosa.

La valutazione per titoli e colloquio sarà effettuata, relativamente all'esperienza dirigenziale, ai titoli formativi e altre esperienze professionali e al colloquio, in base ai criteri generali di seguito riportati, la cui declinazione e la conseguente pesatura è demandata alla Commissione, che vi procederà preliminarmente all'avvio dell'attività di selezione/valutazione:

1) ESPERIENZA DIRIGENZIALE

- l'esperienza dirigenziale valutabile dalla Commissione è l'attività di direzione di un ente, di un'azienda, di una struttura o di un organismo ovvero di una delle sue articolazioni, svolta a seguito di formale conferimento di incarico dirigenziale, con autonomia organizzativa e gestionale, nonché diretta responsabilità di risorse umane e/o finanziarie, maturata nel settore pubblico e/o privato. Non si considera valutabile l'attività svolta a seguito di incarico comportante funzioni di mero studio, consulenza, ricerca;
- sono valutabili esclusivamente le esperienze dirigenziali maturate dal candidato negli ultimi 10 anni dalla scadenza dell'avviso. Se negli ultimi 10 anni il candidato ha maturato diverse esperienze dirigenziali, sarà il candidato stesso ad indicare l'esperienza che desidera sia valutata utilizzando l'apposita **scheda B**.
- per quanto attiene l'esperienza dirigenziale scelta, la Commissione valuterà gli ambiti inerenti le dimensioni della struttura diretta e la coerenza con gli incarichi oggetto del presente avviso, tenendo conto in particolare dei seguenti criteri:
 - I. l'ambito "**dimensioni della struttura**", sarà valutato con riferimento a:
 - dimensioni della struttura diretta con riferimento alle risorse umane assegnate;
 - dimensioni della struttura diretta con riferimento alle risorse finanziarie gestite;
 - II. l'ambito "**coerenza**" sarà valutato giudicando la coerenza dell'esperienza professionale svolta riportata nella scheda B con l'incarico di direzione di aziende sanitarie o enti del SSR;

III. verrà inoltre valutato l'ambito **“esperienza manageriale e professionale”** in relazione allo sviluppo della carriera professionale del candidato, ai processi di trasformazione strategica ed organizzativi gestiti dallo stesso, alle azioni a cui ha partecipato per il governo dei costi, alle altre decisioni/provvedimenti più importanti a cui si è partecipato o direttamente assunti. A tal fine i candidati sono tenuti a compilare l'apposita scheda C e si fa presente che la valutazione di tale ambito sarà assegnata in relazione a quanto dichiarato dal candidato nella scheda stessa.

- nella valutazione saranno tenuti in debito conto eventuali provvedimenti di decadenza, o provvedimenti assimilabili, ed eventuali provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza riportati del candidato negli ultimi 10 anni.

2) TITOLI FORMATIVI

La Commissione valuta i titoli formativi, che devono comunque avere attinenza con le materie del management e della direzione aziendale, così come presentati dal candidato nell'apposita **scheda A**, tenendo conto in particolare:

- della partecipazione a corsi di formazione manageriale (ulteriori rispetto al corso di formazione manageriale richiesto dall'articolo 1, comma 4, lettera c), del dlgs 171/2016) svolti negli ultimi 5 anni dalla scadenza dell'avviso. Saranno oggetto di valutazione, in particolare, la riconosciuta rilevanza dell'ente formatore e il numero di ore di formazione.
- pubblicazioni e produzioni scientifiche in extenso e libri, in riferimento agli ultimi 5 anni;
- premi, partecipazioni a progetti internazionali, partecipazione a commissioni nazionali e internazionali direttamente, riferibili all'attività di direzione svolta dal candidato negli ultimi 10 anni.

3) COLLOQUIO

Il colloquio individuale sarà finalizzato ad accertare la coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare presso le Aziende ed Enti del SSR. Verterà sulle strategie di direzione di tali Aziende ed Enti e sulle proposte organizzative per il miglioramento delle stesse. Tenderà, inoltre, ad accertare il possesso da parte del candidato di competenze relative alla dinamica economica finanziaria delle aziende e degli enti del servizio sanitario regionale e della normativa specifica di settore; della gestione della qualità delle cure, percorsi assistenziali, programmazione sanitaria; della gestione delle relazioni e dei conflitti, della gestione del clima organizzativo e dei processi di motivazione delle risorse umane.

A conclusione della selezione, ad ogni candidato la Commissione attribuirà un giudizio complessivo in merito all'inserimento o al non inserimento nelle rosa dei candidati alla nomina di direttore generale e, in conseguenza a questo giudizio, definirà la rosa stessa.

Tale rosa non darà luogo alla formazione di una graduatoria e in essa ciascun nominativo sarà inserito in ordine alfabetico e, previa presa d'atto con decreto dirigenziale, sarà sottoposta al Presidente della Giunta regionale che, nell'ambito della stessa, ai fini della nomina, sceglierà il candidato che presenta requisiti maggiormente coerenti con le caratteristiche dell'incarico da attribuire.

La rosa di candidati sarà pubblicata sul sito Internet della Regione Toscana, in apposita pagina web (<http://www.regione.toscana.it/sst/>) dedicata alla nomina dei direttori, unitamente ai curricula vitae di candidati inseriti nella stessa. Tali curricula, al momento della nomina dei direttori, saranno pubblicati anche sul sito internet istituzionale dell'ente stesso unitamente al provvedimento di nomina.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, d.lgs. n. 171/2016 cit., la rosa di candidati potrà essere utilizzata anche per il conferimento di ulteriori incarichi di direzione generale, nell'ipotesi di decadenza, dimissioni o mancata conferma del direttore nominato, nonché per ogni nuova nomina che si rendesse necessaria, purché i candidati successivamente prescelti risultino ancora inseriti nell'elenco nazionale di idonei e la stessa rosa sia relativa ad una selezione svolta in una data non antecedente gli ultimi tre anni. Per tale finalità avrà validità temporale di tre anni decorrenti dal giorno di adozione del decreto dirigenziale che ne prende atto, salvo la possibilità di aggiornamento prima della scadenza nonché a seguito di eventuale aggiornamento dell'elenco nazionale, ove ciò sia compatibile con le procedure della nomina da effettuare.

Ai direttori generali delle aziende ed enti del SSR si applicano le disposizioni previste dal D.lgs. 171/2016, dal D.lgs. 502/92 e dagli articoli 37, 38 e 39 della legge regionale n.40/2005.

Il rapporto di lavoro del direttore generale è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, a norma dello specifico regolamento approvato con il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 502/95 così come successivamente modificato.

Lo schema tipo di contratto dei Direttori generali delle Aziende e degli Enti del SSRT è approvato con Decreto Presidente della Giunta regionale n. 32/2019.

La nomina a direttore generale non è consentita per più di due mandati consecutivi nello stesso incarico presso la stessa azienda o ente del servizio sanitario.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati devono presentare, secondo lo schema allegato (scaricabile dal sito web della Regione Toscana <http://www.regione.toscana.it/sst/>), apposita domanda di partecipazione alla selezione per la formazione della rosa, dichiarando sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni previste nei casi di cui all'articolo 76 del medesimo DPR n.445/2000:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita e luogo di residenza;
- codice fiscale;
- recapiti telefonici e email presso i quali possono essere contattati;
- il proprio dominio digitale ai fini delle comunicazioni inerenti l'espletamento del presente avviso. Il dominio digitale deve coincidere con l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o l'indirizzo e-mail con cui è avvenuta la registrazione nell'interfaccia web Ap@ci;
- di essere iscritto/a nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina di direttore generale di azienda sanitaria locale, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del servizio sanitario nazionale;
- laurea magistrale del nuovo ordinamento o diploma di laurea del vecchio ordinamento posseduto;
- la professione svolta attualmente;
- di non essere collocato in quiescenza;
- di non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza (ovvero di essere destinatario di tali provvedimenti ed in tal caso indicarne gli estremi);
- di non essere destinatario di provvedimenti di decadenza o provvedimenti assimilabili negli ultimi 10 anni (ovvero di essere destinatario di tali provvedimenti ed in tal caso indicarne gli estremi);

- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'articolo 3 comma 11 del decreto legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e dagli articoli 3, 5 e 8 del decreto legislativo n.39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso decreto legislativo n.39/2013;
- ai sensi delle previsioni di cui all'art.2, comma 1, del D.lgs. n.171/2016 e all'art.37, comma 7 ter, della LR n.40/2005, di svolgere (eventualmente) il secondo mandato in una azienda sanitaria o ente del SSR, con indicazione dell'azienda;
- che l'esperienza dirigenziale scelta quale oggetto di valutazione da parte della Commissione è quella indicata e illustrata nella scheda B.

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità del candidato (non necessaria se la domanda è firmata con con firma digitale o qualificata intestata al candidato o se la domanda è trasmessa tramite Apaci utilizzando per l'accesso la Tessera Sanitaria o CNS o Spid o tramite una casella PEC intestata al candidato le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica; è necessaria in tutti gli altri casi).

A pena di inammissibilità della domanda, devono alla medesima essere allegati:

- il curriculum, datato e firmato, predisposto secondo il formato europeo;
- le schede A, B e C redatte secondo lo schema allegato datate e firmate.

Nel rispetto del principio della trasparenza dell'azione amministrativa, i nominativi dei candidati che, a seguito di domanda presentata in risposta del presente avviso, saranno inseriti nella rosa di candidati alla nomina di direttore generale delle Aziende e degli Enti del SSR, nonché i relativi curricula, saranno pubblicati sul sito web della Giunta regionale, in apposita sezione dedicata alla nomina dei direttori delle aziende e degli enti del SSR. A tal fine si richiede che il candidato invii in allegato alla domanda una ulteriore copia del curriculum. Trattandosi di una copia del curriculum destinata alla pubblicazione su pagina web, è necessario il rispetto della normativa vigente in materia di privacy (articolo 5 Reg.UE n.679/2016 e in materia di accessibilità alle fonti di informazione (legge n.4/2004). A tale fine si precisa che:

- i dati personali contenuti nel curriculum devono risultare adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità della pubblicazione (non devono essere presenti, ad esempio, i dati riguardanti la residenza, numeri telefonici ed indirizzi mail privati, il codice fiscale ecc.);
- il curriculum, tenuto conto che le pubblicazione online devono avvenire nel rispetto dei requisiti tecnici di accessibilità per risultare fruibili anche da persone con disabilità, non deve essere prodotto come documento-immagine (vale a dire che non deve essere scannerizzato). Il candidato, pertanto, dovrà inviare la copia del curriculum destinata alla pubblicazione su web dopo aver provveduto ad opportuna digitalizzazione del testo.

La domanda, indirizzata al Presidente della Giunta regionale - Direzione "Sanità, welfare e coesione sociale" – Settore "Affari generali e supporto giuridico alla Direzione", Via Taddeo Alderotti, 26/N - 50139 FIRENZE, deve pervenire **entro e non oltre il termine perentorio del 7 maggio 2023** e deve essere presentata **esclusivamente in via telematica** attraverso una delle seguenti modalità:

- tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it. A pena della non ricevibilità della domanda, si precisa che il candidato può utilizzare esclusivamente un indirizzo PEC personale;
- tramite interfaccia web Ap@ci, registrandosi al seguente indirizzo: <https://web.e.toscana.it/apaci> e selezionando come Ente Pubblico destinatario "Regione Toscana Giunta".

La domanda, completa delle schede A, B e C e del curriculum vitae, deve essere firmata secondo

una delle seguenti modalità:

1. con firma digitale o qualificata intestata al candidato utilizzabile per qualunque tipo di trasmissione;
2. potrà NON essere firmata digitalmente nei seguenti casi:
 - se trasmessa tramite Apaci utilizzando per l'accesso la Tessera Sanitaria o CNS o Spid;
 - se trasmessa tramite una casella PEC intestata al candidato le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica;
3. con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione, successivamente scansionata e accompagnata da documento di identità del sottoscrittore in corso di validità scansionato, nei seguenti casi:
 - se trasmessa tramite Apaci utilizzando per l'accesso login con utente e password;
 - se trasmessa tramite una casella PEC priva delle caratteristiche di cui al punto 2.

Il CV richiesto ai fini della pubblicazione, come sopra detto, non deve essere invece scansionato e non necessita della firma. Basta la sua semplice trasmissione in allegato alla domanda.

Le comunicazioni devono avere nel campo **oggetto** la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione per la formazione della rosa di candidati alla nomina di direttore generale delle aziende sanitarie e degli altri enti del SSR”**.

La comunicazione, contenente la domanda e la documentazione allegata (curriculum, schede A, B e C, copia del curriculum per la pubblicazione ed eventuale fotocopia documento d'identità), inviata con queste modalità verrà registrata all'interno del sistema di protocollo della Regione Toscana e ne sostituisce l'invio tradizionale. Fa fede la data di consegna della domanda che risulta nello stato “ricevuta” di Apaci o nella “ricevuta di avvenuta consegna” della PEC. Il candidato è invitato a verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione controllando la casella “consegnato” in caso di Ap@ci e l'arrivo della ricevuta di avvenuta consegna in caso di posta elettronica certificata.

Le domande inviate attraverso qualsiasi mezzo diverso dalla trasmissione telematica, come sopra specificata, saranno considerate non ricevibili.

Ai candidati esclusi dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti dalla normativa in materia (iscrizione elenco nazionale, collocamento in quiescenza, ecc...), per inammissibilità della domanda presentata (mancanza della documentazione richiesta e/o delle necessarie dichiarazioni) o per non ricevibilità della stessa (domanda presentata con modalità diverse da quelle richieste e indicate nel presente avviso e/o pervenuta oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dal presente avviso, domanda presentata utilizzando un indirizzo PEC non personale ecc.) sarà data tempestiva comunicazione scritta in merito, che sarà inviata, come ogni altra eventuale comunicazione inerente il presente avviso, esclusivamente o all'indirizzo di posta elettronica certificata mittente o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato all'interno della procedura Ap@ci che costituirà, per l'intero procedimento, il domicilio digitale del candidato.

Il giorno, l'ora e il luogo in cui si svolgeranno i colloqui saranno comunicati esclusivamente sulla pagina web regionale (<http://www.regione.toscana.it/sst/>) con almeno dieci giorni di anticipo.

La Commissione potrà stabilire di svolgere le sedute e/o i colloqui anche a distanza consentendo accessibilità ai sistemi e nel rispetto della trasparenza delle procedure. Anche in tale ipotesi il giorno e l'ora in cui si svolgeranno i colloqui saranno comunicati esclusivamente sulla pagina web regionale (<http://www.regione.toscana.it/sst/>) con almeno dieci giorni di anticipo con apposita comunicazione indicante le modalità di collegamento a distanza.

Per ogni eventuale informazione in ordine alle modalità di presentazione della domanda e allo

svolgimento della selezione è possibile rivolgersi, dal lunedì al venerdì (orario 9 – 13), ai numeri telefonici 055/4383997 e 055/4383346.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 informiamo che i dati personali di coloro che presenteranno domanda ai sensi del presente avviso, saranno raccolti al fine della formazione delle rosa di idonei alla nomina di direttore generale delle Aziende e degli Enti del SSR ai sensi del dlgs 171/2016 e saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine si fa presente che:

1. La Regione Toscana- Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it).
2. Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e in caso di inserimento nella rosa di idonei saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito internet regionale ai sensi dlgs 33/2013 il nominativo e il relativo cv.
3. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore Consulenza giuridica e supporto amministrativo alla ricerca in materia di salute) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
4. I candidati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (urp_dpo@regione.toscana.it).
5. Possono inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

SCHEMA DI DOMANDA

Al Presidente della Giunta regionale
Direzione “Sanità, welfare e coesione
sociale”
Settore “Affari generale e supporto
giuridico alla direzione”
Via Taddeo Alderotti, 26/N
50139 FIRENZE

Il/la sottoscritto/a chiede di partecipare alla selezione per la formazione della rosa di candidati alla nomina di direttore generale delle aziende sanitarie e degli altri enti del SSR.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n.445/00, sotto la propria responsabilità, DICHIARA quanto segue:

Cognome Nome

Data di nascita Comune di nascita prov.

Codice fiscale

Comune di residenza

C.A.P. prov.

Via/Piazza n.

Telefono/Cell

e-mail

Domicilio digitale (indirizzo pec o e-mail di registrazione nel sistema Ap@ci che si usa per inviare la presente domanda)

.....

1. di essere iscritto/a nell'elenco nazionale degli idonei alla nomina di direttore generale di azienda sanitaria locale, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del servizio sanitario nazionale;
2. di possedere il diploma di laurea del vecchio ordinamento, o diploma di laurea magistrale per il nuovo ordinamento, in.....
.....

conseguito in data.....presso l'Università degli Studi di
.....

3. di svolgere attualmente la professione
di.....
.....

4. di non essere collocato/a in quiescenza;

5. di non essere destinatario/a di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in
materia di trasparenza negli ultimi 10 anni ovvero di essere destinatario di tali provvedimenti
(in tal caso indicarne gli estremi.....
.....
.....
.....

6. di non essere destinatario/a di provvedimenti di decadenza, o provvedimenti assimilabili, negli
ultimi 10 anni ovvero di essere destinatario di tali provvedimenti ed in tal caso indicarne gli
estremi.....
.....
.....

7. di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità dell'incarico previste dall'articolo 3
comma 11 del decreto legislativo n.502/92 e successive modifiche ed integrazioni e dagli
articoli 3, 5 e 8 del decreto legislativo n.39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di
cui agli articoli 10 e 14 dello stesso decreto legislativo n.39/2013;

8. ai sensi delle previsioni di cui all'art.2, comma 1, del D.lgs. n.171/2016 e all'art.37, comma 7 ter,
della LR n.40/2005, di svolgere il secondo mandato nella seguente azienda o ente del Servizio
Sanitario Toscano..... ;

9. che l'esperienza dirigenziale scelta quale oggetto di valutazione da parte della Commissione è quella indicata e illustrata nella scheda B.

ALLEGA, inoltre, alla presente domanda:

1. il curriculum redatto secondo il modello europeo, datato e firmato¹;
2. le schede A, B e C compilate e firmate;
3. copia del curriculum destinata alla pubblicazione sul sito web della Giunta regionale;
4. la fotocopia non autenticata del documento d'identità in corso di validità².

Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì:

- di essere consapevole che ogni eventuale comunicazione inerente l'avviso per l'inserimento nella rosa di candidati alla nomina di DG delle Aziende e degli Enti del SSR sarà inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata mittente o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato all'interno della procedura Ap@ci che costituisce per l'intero procedimento il domicilio digitale del candidato;
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'articolo 13 del regolamento europeo 2016/679 contenuta nel bando e che al riguardo gli/le competono tutti i diritti previsti dal regolamento medesimo;
- di essere consapevole delle disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità e dell'onere a suo carico di comunicare l'eventuale sopravvenienza delle stesse o di altre cause che impediscono la permanenza nella rosa e della necessità di ripetere l'autocertificazione relativa all'assenza di tali cause, in ogni caso, prima di procedere alla nomina;
- di essere informato/a del fatto che, in caso di inserimento nella rosa di candidati, il proprio curriculum vitae (tramite l'utilizzo della copia appositamente inviata) sarà pubblicato sul sito web della Giunta regionale nella specifica sezione dedicata agli aspiranti direttori del SSR e alla nomina degli stessi.

Si impegna, infine, a produrre, se richiesto, ogni documento/dichiarazione utile ad attestare e/o specificare i possesso dei titoli curriculari e professionali dichiarati e a comunicare l'eventuale variazione della professione svolta attualmente, del proprio domicilio digitale, o l'intervenuto collocamento in quiescenza, sollevando la Regione Toscana da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili alla omessa comunicazione.

Data

Firma

.....

1 Il curriculum deve essere rilasciato sotto la propria responsabilità e ai sensi e per gli effetti sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/00.

2 La fotocopia del documento di identità non è necessaria se la domanda è firmata con con firma digitale o qualificata intestata al candidato o se la domanda è trasmessa tramite Apaci utilizzando per l'accesso la Tessera Sanitaria o CNS o Spid o tramite una casella PEC intestata al candidato le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica; è necessaria in tutti gli altri casi.

SCHEDA A
TITOLI FORMATIVI

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n.445/00, sotto la propria responsabilità, DICHIARA di essere in possesso dei seguenti titoli formativi:

1) Diploma/i di laurea.....
.....
Indirizzo/i di laurea.....
.....
Titolo tesi di laurea.....
.....
Università, luogo e data del conseguimento.....
.....
Voto.....

2) Corso di formazione manageriale di cui all'articolo 3 bis, IV co., del d.lgs. 502/1992 e all'art.1, IV co. , lett.c), del d.lgs. 171/2016 (*indicare Ente o Istituto formatore e Regione per conto della quale e' organizzato il corso, titolo, periodo di svolgimento e data conseguimento del titolo*)- **INDICARE CORSI DI AGGIORNAMENTO SUCCESSIVI AL CORSO OBBLIGATORIO**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) Altri corsi di formazione manageriale attinenti alle materie del management e della direzione aziendale frequentati negli ultimi 5 anni
(*indicare Ente o Istituto formatore, titolo, periodo e ore complessive di svolgimento, project work, valutazione conseguita e data conseguimento del titolo*)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4) Pubblicazioni e produzioni scientifiche in extenso e libri in riferimento agli ultimi 5 anni

(indicare anno di pubblicazione, oggetto, eventuale rivista di riferimento):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5) Premi, partecipazione a progetti internazionali, partecipazione a commissioni nazionali e internazionali direttamente riferibili all'attività di direzione svolta dal candidato negli ultimi 10 anni.
(indicare il periodo di riferimento e dettagliare gli oggetti):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

SCHEDA B)

ESPERIENZA DIRIGENZIALE OGGETTO DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE

(selezionare una sola esperienza nell'arco degli ultimi 10 anni)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n.445/00, sotto la propria responsabilità, DICHIARA di aver svolto la seguente esperienza dirigenziale:

1 – Impresa/Ente.....
Settore.....
Sede.....
Valore della produzione *(per aziende e enti in contabilità economico patrimoniale)* o Totale entrate/spese correnti *(per aziende o enti in contabilità finanziaria)* - ultimo anno di riferimento.....
.....
Numero di dipendenti

2 - Settore specifico *(nel caso in cui l'esperienza dirigenziale riguardi una determinata articolazione dell'Impresa/Ente)*:.....
.....
Budget gestito direttamente ed effettivamente dal candidato

3 – Posizione occupata nell'Impresa/Ente
Livello d'inquadramento formale o contrattuale
.....
.....
.....
.....

4 - Periodo/i *(indicare con precisione le date di inizio e di fine dell' esperienza)*
.....
.....

5 - Sintetica descrizione del ruolo svolto *(responsabilità ed attività connesse)*:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Altre decisioni/provvedimenti più importanti a cui si è partecipato o direttamente assunti:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....