

Allegato A

DOCUMENTO DI RIORGANIZZAZIONE DEL LABORATORIO REGIONALE PER LA FORMAZIONE SANITARIA - FORMAS

Indice

Premessa	1
1) Gestione operativa e Sede	2
2) Organizzazione del Laboratorio Formas	4
2.1 a. Assemblea di Coordinamento del Laboratorio Formas	4
2.2 b. Coordinatore del Laboratorio Formas	5
2.2 c. Ambiti operativi	5
c1) Innovazione, ricerca e formazione residenziale	6
c2) Formazione a distanza (e-learning)	6
c3) Corso di formazione specifica in Medicina Generale di cui al D.Lgs 368/99 e s.m.	6
3) Programmazione delle attività e relativo procedimento	7
3.1 Piano triennale di attività	7
3.2 Programmazione annuale	7
3.3 Procedimento di programmazione	7
4) Provider ECM	7
5) Risorse economiche	8

Premessa

La legge regionale n° 40 del 2005 istituisce la rete formativa del servizio sanitario regionale per la formazione continua non solo per affrontare le sfide in materia di formazione in ambito sanitario, ma anche per valorizzare le risorse professionali esistenti all'interno del servizio sanitario regionale e adeguare la formazione degli operatori al modello produttivo e organizzativo del servizio stesso.

Il “*laboratorio regionale per la formazione sanitaria Formas¹*”, istituito con la DGR 538/2006 con lo scopo di realizzare gli eventi formativi a supporto del Piano Sanitario Regionale e di essere il centro di riferimento regionale sulla formazione sanitaria in grado di coordinare anche le attività formative di Area Vasta e di livello regionale.

Alla luce delle attività svolte e dell’esperienza maturata nel tempo è opportuno valorizzare e sottolineare, in questa sede riorganizzativa, la caratteristica del “*laboratorio*” quale elemento qualificante, di confronto e sintesi delle posizioni dei componenti della rete formativa sanitaria, di stimolo verso la realizzazione di attività d’importanza comune, di semplificazione e sinergia nell’efficientamento del sistema.

Il Laboratorio Formas, quindi, si configura come un’istituzione di livello regionale che occupa una posizione centrale nella rete formativa sanitaria regionale al fine di assicurare uno sviluppo

¹ Di seguito “*Laboratorio Formas*”

integrato e sinergico dell'attività di formazione da parte della pluralità dei soggetti della rete regionale.

Le attività del Laboratorio Formas ricevono indirizzi, monitoraggio e valutazione da parte della Commissione Regionale per la Formazione Sanitaria².

Il Laboratorio Formas tenendo conto degli indirizzi della Commissione Regionale per la formazione sanitaria attua i percorsi formativi di livello regionale a supporto delle strategie portanti del Piano Socio-Sanitario Integrato Regionale.

La Regione Toscana si fa garante della coerenza del sistema formativo regionale attraverso la Direzione Sanità welfare e coesione sociale con la programmazione strategica regionale e si avvale del Laboratorio Formas per la realizzazione degli indirizzi espressi dalla Commissione Regionale per la formazione sanitaria.

Il Laboratorio Formas, tenuto conto della strutturazione e complessità della rete formativa regionale prevista dal comma 3 dell'art.51 della L.R. 40/2005, opera in raccordo e sinergia con la Regione Toscana, le Aziende e gli Enti del SSR per la rilevazione del fabbisogno formativo di competenza, ne valuta la sostenibilità e procede alla successiva realizzazione delle iniziative formative di livello regionale o trasversale al SSR.

Il Laboratorio Formas, su indicazioni regionali, può assolvere anche ad ulteriori o innovative funzioni come, ad esempio, quelle relative alla "formazione dei formatori" oppure a supporto formativo di altri organismi di livello regionale.

Il Laboratorio Formas inoltre può operare, previa definizione di specifici protocolli o atti convenzionali in accordo con le Università Toscane, all'eventuale realizzazione di iniziative specifiche, master, corsi di perfezionamento e per la rimodulazione di percorsi formativi universitari che possono essere offerti ai professionisti del SSR.

Il Laboratorio Formas può relazionarsi con altre realtà nazionali che si occupano di formazione sanitaria regionale al fine di condividere buone pratiche e trovare convergenze sui percorsi formativi.

1) Gestione operativa e Sede

A decorrere dal 1 gennaio 2023, la gestione operativa del Laboratorio Formas è trasferita da un'Azienda Sanitaria ad ESTAR, organismo trasversale ed integrato nel sistema sanitario regionale previsto e disciplinato al capo IV del titolo VII della L.R. 40/2005.

Pertanto il Laboratorio Formas s'incardina funzionalmente in ESTAR, che ne provvede alla gestione operativa ed amministrativa, fornendo supporto ed assegnando adeguato personale con esperienza in materia di formazione ed amministrativa per svolgere i compiti e le attività nei vari ambiti operativi come meglio specificati di seguito.

Il personale, necessario e adeguato in termini di professionalità ed unità per sostenere i carichi di lavoro previsti per il raggiungimento delle finalità ed obiettivi attribuiti al Laboratorio Formas, dovrà essere appositamente organizzato e strutturato da parte di ESTAR ed inserito nei propri atti e regolamenti di organizzazione.

Le risorse umane potranno essere reclutate nelle varie modalità previste dalla normativa vigente, oppure avvalendosi di specifici accordi con le Aziende e gli Enti del SSR.

² Istituita con DGR n° 1662 del 2020.

Il Laboratorio Formas è dotato di una sede principale situata in Villa La Quiete, pertanto, ESTAR, ente di gestione operativa, è autorizzato a utilizzare gli idonei spazi di Villa La Quiete stipulando uno specifico accordo convenzionale con l'attuale concessionario di Villa La Quiete.

Il Laboratorio Formas, per l'espletamento delle proprie attività, in collaborazione e accordo con le Aziende e gli Enti SSR, può richiedere di avvalersi di eventuali spazi messi a disposizione dai soggetti che fanno parte della rete regionale per la formazione sanitaria³.

³ Rete regionale per la formazione sanitaria come definita dal comma 3 dell'art.51 della L.R. 40/2005.

2) Organizzazione del Laboratorio Formas

Preso atto della funzione di indirizzo, monitoraggio e valutazione che la Commissione Regionale per la Formazione Sanitaria svolge nei confronti del Laboratorio Formas, per governare l'operatività il Laboratorio Formas è organizzato in:

- a) Assemblea di coordinamento del Laboratorio Formas
- b) Coordinatore del Laboratorio Formas
- c) Tre ambiti operativi
 - C1 Innovazione, ricerca e formazione residenziale
 - C2 Formazione a distanza
 - C3 formazione specifica in medicina generale

2.1 a. Assemblea di Coordinamento del Laboratorio Formas

L' Assemblea di coordinamento del Laboratorio Formas è composta:

- dal Coordinatore del Laboratorio Formas che ne assume il ruolo di segretario;
- dal Dirigente del Settore regionale competente in materia di formazione sanitaria che ne assume il ruolo di presidente;
- dai Responsabili delle strutture della formazione delle Aziende ed Enti del SSR.

I componenti possono delegare un sostituto alle singole riunioni comunicandolo preventivamente

Alle riunioni dell'Assemblea di coordinamento del Laboratorio Formas partecipa, su invito del Coordinatore del Laboratorio Formas ed in relazione alle tematiche trattate, il Direttore del Corso di formazione specifica in Medicina Generale.

L'Assemblea di coordinamento del Laboratorio Formas è convocata dal Coordinatore del Laboratorio Formas almeno due volte l'anno.

La seduta dell'Assemblea è valida se sono presenti il 50%+ 1 dei convocati.

L'attività svolta dai componenti dell'Assemblea di coordinamento del Laboratorio Formas è da considerarsi nell'ambito dei compiti e doveri d'ufficio. Il rimborso delle eventuali spese sostenute per lo svolgimento della funzione sono a carico delle Aziende ed Enti di appartenenza.

All'Assemblea di coordinamento del Laboratorio Formas compete:

- a) stimolare e realizzare l'integrazione del Laboratorio Formas con le Aziende e gli Enti del SSR nonché promuoverne la sinergia e il rapporto complementare;
- b) prendere atto degli indirizzi, monitoraggi, valutazioni e proposte della Commissione Regionale per la Formazione Sanitaria per predisporre le eventuali successive applicazioni;
- c) predisporre il coordinamento e l'armonizzazione dei piani formativi annuali aziendali con la pianificazione del Laboratorio Formas;
- d) discutere nel dettaglio e prendere atto della relazione annuale di attività comprensiva del rendiconto economico dei costi sostenuti dal Laboratorio Formas nell'anno precedente proposta dal Coordinatore del Laboratorio Formas. La relazione deve essere inviata alla Regione Toscana entro il 31 marzo di ogni anno;
- e) adottare il piano annuale delle attività;

- f) supportare il coordinatore nelle strategie ed attività;
- g) l'eventuale coordinamento di specifiche attività formative di rilevanza sovra aziendale ed in particolare la possibile integrazione delle attività di e-learning sviluppate dalle Aziende con quelle realizzate dal Laboratorio Formas, al fine di promuovere l'autonomia delle Aziende ed Enti SSR evitando sovrapposizioni di programmazione concernenti il medesimo ambito;
- h) garantire la corretta programmazione e svolgimento del corso di formazione specifica in medicina generale, assicurando quanto previsto dalla normativa.

2.2 b. Coordinatore del Laboratorio Formas

Il *Coordinatore del Laboratorio Formas* è individuato nel Dirigente responsabile della struttura della formazione dell'Ente in cui è incardinato funzionalmente il Laboratorio Formas

Il Coordinatore Laboratorio Formas svolge le seguenti funzioni:

- a) Ha la responsabilità della programmazione e realizzazione delle attività di spettanza del Laboratorio Formas;
- b) Convoca, in accordo con il Dirigente competente per materia della Direzione Sanità welfare e coesione sociale, l'Assemblea di coordinamento del Laboratorio Formas e ne assume la funzione di segretario predisponendo l'ordine del giorno, curando la trattazione degli argomenti ed assicurando la verbalizzazione delle riunioni dell'Assemblea;
- c) Cura i rapporti con le Aziende ed Enti del SSR affinché gli stessi siano rappresentati ed integrati nel Laboratorio Formas;
- d) Propone all'Assemblea di Coordinamento per l'approvazione, la relazione annuale di attività del Laboratorio Formas, corredata da un consuntivo economico dei costi sostenuti nell'anno precedente;
- e) Invia, entro il 31 marzo di ogni anno, al Dirigente responsabile del settore competente per materia della Direzione Sanità welfare e coesione sociale la relazione annuale di attività, comprensiva del rendiconto economico e dei costi sostenuti dal Laboratorio Formas nell'anno precedente, recependo quanto emerso dal confronto in seguito all'illustrazione nel dettaglio dall'Assemblea di coordinamento;
- f) Illustra l'ipotesi di piano annuale all'Assemblea di Coordinamento;
- g) In accordo con la Direzione Sanità welfare e coesione sociale relaziona, ogni anno, alla Commissione regionale per la formazione sanitaria, in merito all'attività svolta e si rende disponibile a riportare gli indirizzi e le valutazioni della Commissione all'Assemblea di coordinamento;
- h) Partecipa ad eventuali gruppi di lavoro e comitati scientifici rilevanti per la formazione sanitaria.

La funzione di Coordinatore del Laboratorio Formas non prevede la corresponsione, da parte ed a carico della Regione Toscana, di una specifica indennità o emolumento aggiuntivo comunque denominato.

Resta comunque salva la facoltà all'Ente di appartenenza⁴ di prevedere una appropriata valorizzazione della funzione nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per gli incarichi.

2.2 c. Ambiti operativi

Le funzioni del Laboratorio Formas si articolano in tre ambiti operativi individuati come:

4 ESTAR

- 1) Innovazione, ricerca e formazione residenziale;
- 2) Formazione a distanza;
- 3) Formazione specifica in medicina generale.

Gli ambiti operativi hanno riferimento e trovano supporto e cooperazione anche nelle Posizioni Organizzative della Direzione Sanità Welfare e Coesione Sociale della Regione Toscana e specificatamente nella PO competente per l'educazione continua in medicina per gli ambiti 1 e 2 e nella PO competente per la formazione per l'accesso alle professioni sanitarie per l'ambito 3 e per la programmazione della formazione dei MMG e PLS che insiste sul Laboratorio Formas.

c1) Innovazione, ricerca e formazione residenziale

Nell'ambito dell'innovazione, ricerca e formazione residenziale il Laboratorio Formas:

- ✓ pianifica ed attua gli indirizzi della Commissione regionale per la formazione sanitaria;
- ✓ programma e realizza la formazione individuata dalla Regione a supporto delle strategie del PSSIR;
- ✓ raccoglie il fabbisogno formativo specifico degli eventi formativi di competenza di Formas e realizza le iniziative formative di livello regionale o trasversale al SSR;
- ✓ programma e realizza la formazione formatori oppure la coordina in accordo con le Aziende Sanitarie;
- ✓ il Laboratorio Formas, in quanto soggetto deputato a realizzare la formazione di eccellenza del SSR, rappresenta anche il centro di studio e supporto all'innovazione ed alla progettazione di modelli organizzativi e gestionali per le Aziende e gli Enti del SSR;
- ✓ divulga e promuove le proprie attività formative;
- ✓ provvede a organizzare un albo regionale dei docenti che possa essere di riferimento anche per le Aziende/Enti SSR.

c2) Formazione a distanza (e-learning)

Nell'ambito della formazione a distanza (e-learning) il Laboratorio Formas svolge attività di:

- ✓ progettazione, pianificazione e programmazione di iniziative e-learning in accordo e collaborazione con le Aziende ed Enti del SSR;
- ✓ realizzazione di eventi e-learning di interesse regionale o sovraziendale e comunque, nell'ambito delle risorse assegnate e della sostenibilità, anche per quelle Aziende che per dimensioni e struttura reputano più efficiente ed efficace rivolgersi al Laboratorio Formas per la realizzazione delle proprie iniziative;
- ✓ erogazione sulla piattaforma del Laboratorio Formas dei corsi e-learning realizzati;
- ✓ per la realizzazione e gestione delle iniziative ed eventi e-learning il Laboratorio Formas può avvalersi oltre che del supporto delle Aziende ed Enti SSR anche di affidamenti in outsourcing data la specificità delle competenze richieste;
- ✓ collaborazione cooperazione e coordinamento con le Aziende ed enti del SSR per la gestione dei docenti e dei discenti agli eventi.

c3) Corso di formazione specifica in Medicina Generale di cui al D.Lgs 368/99 e s.m.

Il Laboratorio Formas garantisce:

- il supporto tecnico amministrativo tramite l'apposita Struttura prevista tra le articolazioni organizzative;
- idonei locali per le attività didattiche, per la segreteria e per l'archiviazione del materiale;
- la segreteria organizzativa, per ciascuna sede funzionale individuata, ai fini dell'espletamento di tutti i compiti inerenti il buon andamento dei corsi;
- tutte le collaborazioni, anche esterne, in possesso di particolari competenze di valore professionale riconosciuto;
- la rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione dei corsi con tempi e modalità che saranno stabiliti con successivi atti del Dirigente Responsabile del competente Settore della Regione Toscana.

Ai fini dello svolgimento dei corsi di formazione specifica in medicina generale Regione Toscana ha stipulato apposita convenzione quadro per la gestione dei corsi stessi. Tale convenzione è stata formalmente approvata con decreto dirigenziale n° 22055 del 16/12/2022 e costituisce il quadro di riferimento per l'organizzazione e l'attuazione dei corsi di formazione specifica in medicina generale di cui al D.Lgs. 368 e s.m. La Convenzione verrà annualmente integrata, per ciascuna edizione triennale dei corsi attivati, con l'indicazione dei costi massimi concordati dalle parti relativi al triennio di interesse.

3) Programmazione delle attività e relativo procedimento

La Giunta regionale, con proprio atto, sulla base delle indicazioni della Commissione regionale per la formazione sanitaria, approva, entro il 28 febbraio del primo anno del triennio di riferimento, il piano triennale di attività del Laboratorio Formas, che individua le linee strategiche e i macro-ambiti di intervento, stanziando le risorse per le attività e i costi necessari per la realizzazione degli stessi.

Annualmente il settore competente per materia della Direzione Sanità welfare e coesione sociale provvede, con proprio atto, individua le attività che dovranno essere realizzate dal Laboratorio Formas, nell'ambito delle priorità definite dal piano triennale e della sostenibilità e risorse stanziate.

La programmazione annuale può essere aggiornata, con atto del settore competente per materia della Direzione Sanità welfare e coesione sociale, nell'ambito dei tempi previsti dal procedimento di programmazione.

3.1 Piano triennale di attività

Il Piano triennale di attività del Laboratorio Formas contiene le linee strategiche della formazione regionale che si intende sviluppare nel triennio con particolare riguardo a ciò che è definito nel PSSIR e agli obiettivi formativi individuati come strategici dalla Commissione Nazionale Formazione Continua.

3.2 Programmazione annuale

La programmazione annuale di attività del Laboratorio Formas contiene l'elenco degli eventi formativi che si ritiene di realizzare in quell'anno e le azioni che si intendono promuovere per favorire le innovazioni organizzative nelle Aziende ed Enti del SSR. L'atto di programmazione annuale è approvato con apposito decreto dirigenziale del Settore competente per materia della Direzione Sanità welfare e coesione sociale.

3.3 Procedimento di programmazione

Il procedimento per la programmazione annuale delle attività è il seguente:

- ✓ entro il 15 novembre di ogni anno i Dirigenti dei settori della Direzione regionale inviano al Settore competente per materia le proposte per gli eventi formativi regionali dell'anno successivo; tale programmazione potrà essere aggiornata entro il 15 maggio dell'anno di riferimento della programmazione;
- ✓ entro il 15 novembre di ogni anno il Laboratorio Formas procede alla rilevazione del fabbisogno formativo della FAD per l'anno successivo presso le Aziende e gli Enti del SSR e trasmette le risultanze di tale rilevazione al Settore competente per materia della Direzione Sanità, welfare e coesione sociale entro il mese di novembre di ogni anno;
- ✓ entro il 31 gennaio di ogni anno è approvato il piano annuale di attività, relativo all'anno in corso, salvo per l'annualità della programmazione triennale nella quale questo termine è fissato per il 30 aprile;
- ✓ entro il 30 giugno di ogni anno è approvato l'eventuale aggiornamento del piano dell'anno in corso.

In fase di prima applicazione per l'anno 2023 il piano annuale sarà approvato entro il 30 aprile 2023.

4) Provider ECM

Per quanto riguarda l'accreditamento provider ECM, il Laboratorio Formas, non essendo dotato di personalità giuridica, si avvale, dal primo gennaio 2023, dell'accreditamento ECM già riconosciuto da Regione Toscana ad ESTAR.

Le procedure che riguardano il sistema di accreditamento dei provider ECM del Laboratorio Formas sono da armonizzare con quelle previste da ESTAR, facendo riferimento alle specifiche proprie della valenza regionale del Laboratorio Formas.

5) Risorse economiche

Le risorse annuali stanziare e destinate a sostenere il Laboratorio Formas sono erogate in due rate, la prima in acconto pari a 80% dell'importo complessivo stanziato, e la seconda a saldo in seguito della presentazione della rendicontazione annuale delle attività svolte e dei costi sostenuti.

Per il corso di formazione specifica in medicina generale la Regione Toscana, attraverso sottoscrizione di specifica convenzione, dispone le risorse economiche vincolate per tutte le relative attività, sia curriculari, sia organizzative, compreso il personale necessario al corretto svolgimento delle stesse, prevedendo un finanziamento a preventivo, con saldo finale a rendicontazione, secondo le modalità definite nella citata convenzione.