

ALLEGATO 1

FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO DI CONSULENZA

Oggetto: Regolamento (UE) n. 1305/2013 – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Toscana – Bando attuativo della Sottomisura 2.1 “Sostegno ad avvalersi di servizi di consulenza” Annualità 2022

SOMMARIO DEL PROGETTO

Titolo e acronimo	
Denominazione del soggetto proponente:	
Raggruppamento temporaneo di imprese <input type="checkbox"/> SI, indicare tipologia _____ <input type="checkbox"/> NO	
Tematiche di consulenza:	
Durata del progetto:	
Obiettivi:	
Servizi di consulenza proposti: <i>(indicare il numero complessivo suddiviso in base alle tematiche e ai percorsi di riferimento)</i>	
Numero utenti potenziali <i>(indicare il numero complessivo e suddiviso per tematica e servizio di consulenza come risulta dalle preadesioni):</i>	
Costo complessivo del progetto:	
Contributo richiesto:	

PRIMA PARTE (Progetto complessivo) - SEZIONE 0 - DATI IDENTIFICATIVI DEL PROGETTO

01 Titolo:

02 Acronimo:

03 Soggetto proponente capofila e partenariato operativo

03.1. Denominazione soggetto proponente (singolo o capofila di partenariato)

03.2 Forma giuridica del RTI (se previsto)

ATI

ATS

-- Altro: specificare.....

Già costituito

Da costituire

03.2.1 Denominazione soggetti partner dell' RTI (Attribuire un codice ID ad ogni Partner di progetto)

P1.
P2.
P3.
..
..
Pn.

04 Direttore Tecnico responsabile del progetto

Nome Cognome:
Recapito telefonico:
Email:
PEC:

PRIMA PARTE (Progetto complessivo) - SEZIONE 1 – SOGGETTI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

SCHEDA DEI SOGGETTI ATTUATORI

1.1 Soggetto proponente (singolo o capofila di ATI/ATS)

1.1.1 Dati identificativi

Denominazione e ragione sociale:

Natura giuridica:

Rappresentante legale:

Indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.:

Fax:

e-mail:

(PEC):

Sede Legale: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.:

fax:

e-mail:

Sede Fiscale: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.:

fax:

e-mail:

Sede Operativa: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.:

fax:

e-mail:

Registrazioni:

c/o Camera di Commercio: n.ro

Anno

Prov.

c/o Tribunale: n.ro:

Anno

Prov.

Partita IVA:

Codice fiscale:

1.1.2 Ruolo e attività nel progetto

1.1.3 Breve presentazione del soggetto responsabile del progetto

Descrivere l'esperienza maturata negli ambiti di consulenza trattati nel progetto

1.2 Soggetto partner di RTI (se previsto il partenariato)

1.2.1 Dati identificativi

Denominazione e ragione sociale:

Natura giuridica:

Rappresentante legale:

Indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.:

Fax:

e-mail:

(PEC):

Sede Legale: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.: fax: e-mail:

Sede Fiscale: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.: fax: e-mail:

Sede Operativa: indirizzo (via/piazza, città, provincia, CAP):

Tel.: fax: e-mail:

Registrazioni:

c/o Camera di Commercio: n. Anno Prov.

c/o Tribunale: n. Anno Prov.

Partita IVA: Codice fiscale:

1.2.2 Ruolo e attività nel progetto

1.2.3 Breve presentazione del soggetto partner partecipante del progetto

Descrivere l'esperienza maturata negli ambiti di consulenza trattati nel progetto

Aggiungere sottosezione 1.2 per ciascun partner del progetto mantenendo lo stesso codice identificativo dato nella sezione 03.2.1

PRIMA PARTE (Progetto complessivo) - SEZIONE 2 – DESCRIZIONE GENERALE DEL PROGETTO

2.1 Configurazione generale, architettura e logica progettuale, metodologie di lavoro *(se prevista descrivere la partnership in riferimento a: complementarità e interdisciplinarietà e presenza di soggetti esperti in grado di coadiuvare il gruppo di lavoro)*

2.2 Contesto di riferimento e problema/esigenze che si intendono affrontare *(stato delle conoscenze e analisi dei fabbisogni del territorio e/o dal contesto economico - dati quantitativi, andamento congiunturale, eventuali studi e analisi specifiche effettuate ad hoc)*

2.3 Obiettivi generali del progetto e collegamento con altre misure del PSR 2014-2022 *(illustrare sinteticamente la coerenza degli obiettivi progettuali con quanto previsto dal bando e il collegamento con gli obiettivi perseguiti da altre misure del PSR. Specificare quali sono le Misure di riferimento)*

2.4 Struttura e contenuti principali del progetto nel complesso *(descrivere sinteticamente la struttura del progetto, indicando i percorsi di consulenza proposti e il soggetto attuatore, in caso di RTI)*

2.5 Ricaduta in relazione alle tematiche generali dell'operazione *(descrivere la ricaduta dei contenuti del progetto in termini di benefici, utilità, applicabilità e immediatezza della fruibilità da parte dei destinatari individuati)*

2.6 Individuazione dei destinatari in relazione al settore e alla/e tematica/e trattate *(dettagliare chi sono le categorie di destinatari finali dei servizi di consulenza proposti. Specificare inoltre se e come è prevista la creazione di comunità e reti di relazioni e interattività tra e con destinatari finali, numerosità dei soggetti coinvolti in base alle preadesioni)*

2.7 Modalità di reperimento dell'utenza *(indicare le modalità di reperimento e sensibilizzazione verso i percorsi di consulenza proposti)*

2.8 Capillarità della presenza sul territorio (*individuazione geografica di punti di accesso per gli utenti: uffici o sportelli con dotazioni umane e strumentali*)

- Arezzo (*)
- Firenze(*)
- Grosseto(*)
- Livorno(*)
- Lucca(*)
- Massa Carrara(*)
- Pisa (*)
- Pistoia(*)
- Prato(*)
- Siena(*)

(*) *specificare indirizzo/i e descrivere il/i punto/i di accesso*

2.9 Riepilogo delle tematiche di consulenza trattate

- 1 – Condizionalità
- 2 – Pratiche benefiche per ambiente e clima
- 3 – Investimenti e competitività
- 4 – Direttiva acque
- 5 – Uso prodotti fitosanitari e difesa integrata e biologica
- 6 – Sicurezza sul lavoro e dell’azienda
- 7 – Primo insediamento
- 8 – Mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici e agrobiodiversità
- 9 – Zootecnia
- 10 – Elementi normativi ed opportunità del PSR 2014-2020
- 11 – Innovazione tecnologica e informatica, agricoltura di precisione
- 12 - Silvicoltura

2.10 Utilizzo e descrizione di metodi di valutazione del gradimento delle iniziative

2.11 Monitoraggio dell’andamento del progetto e modalità di valutazione finale (*descrivere le modalità di rilevazione dell’andamento in itinere e di valutazione finale del progetto; precisare chi svolge le relative funzioni*).

2.12 Piano di autocontrollo (*descrivere gli ostacoli prevedibili e le azioni correttive ipotizzabili; identificare un set di indicatori di risultato*)

2.13 Dotazioni disponibili (segnalare ed elencare le strumentazioni e le dotazioni (mobili e immobili) a disposizione per attuare il progetto in modo da evidenziarne l'adeguatezza)

2.14 Coerenza delle attività programmate con i costi preventivati (indicare criteri e procedure per la verifica della congruità tecnica del progetto, utilizzando un sistema di valutazione adeguato)

2.15 Metodologie di restituzione dei risultati, follow-up utilizzo supporti on-line, servizi accessori innovativi e strumenti di controllabilità delle attività (utilizzare lo schema sottostante per descrivere le diverse caratteristiche del servizio di consulenza, se previste)

Metodologia di restituzione dei risultati:

Follow-up:

Supporti on-line:

Servizi accessori innovativi:

Strumenti di controllabilità delle attività (si tratta di strumenti che consentono all'Autorità di Gestione del PSR di controllare a distanza/verificare le attività svolte in relazione al singolo servizio di consulenza):

2.16 Costo del progetto e contributo richiesto (indicare i dati finanziari complessivi del progetto derivanti dalla somma dei preventivi effettuati per i singoli percorsi di consulenza previsti nel progetto)

TEMATICA	PERCORSO DI CONSULENZA E SERVIZIO PROPOSTO	N. ORE	UCS	NUMERO DI DESTINATARI FINALI (preadesioni)	COSTO TOTALE Euro	IMPORTO CONTRIBUTO (80%) Euro	IMPORTO A CARICO DESTINATARI Euro
1. Condizionalità	1.a "....."	14	54	300	226.800	181.440,00	45.360,00
	1.a "....."	10	54	85	45.900	36.720,00	9.180,00
	1.b "....."	10	54	26	14.040	11.232,00	2.808,00
2. Pratiche benef..	2.a "....."	23	54	42	52.164	41.731,20	10.432,80
	.....	...	54	....	.....	.....	.....
	.....	...	54	.....	.....	.....	.....
.....							
....							
.....							
.....							
.....							
TOTALI							

N.B. La tabella è stata precompilata a titolo esemplificativo

2.17 Costo complessivo ripartito per ogni singolo partner (solo in caso di RTI)

PARTNER →		P1	P2	P3	Pn	TOTALE
TEMATICHE- PERCORSI E SERVIZI DI CONSULENZA↓						
1.	1.a “.....”.					
	1.b “.....”					
2.	2.a “.....”.					
	2.b					
...						
....						
Totale						

2.18 Consulenti (compilare una riga per persona. Per ogni consulente deve essere allegato il CV a pena di inammissibilità)

N	Nome e cognome	Qualifica del consulente (1)	Aggiornamento professionale con cadenza almeno triennale per le tematiche di riferimento SI/NO	Qualifiche specifiche per determinate tematiche di consulenza SI (specificare)/NO	Soggetto attuatore che rende disponibile la risorsa (2)	Tipologia di lavoro/collaborazione (3)	Percorsi di consulenza di riferimento (4)	Ore Complessive di lavoro per le attività di consulenza previste nel progetto
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...n...								

1. Le qualifiche che i consulenti devono possedere per poter svolgere le attività di consulenza di cui al presente bando sono descritte al paragrafo 2.1.1. Nella tabella occorre specificare: **A** = iscritto a Ordini o Collegi professionali; **B**= in possesso di titolo di studio per l'iscrizione a Ordini o Collegi, o adeguato al servizio di consulenza, e tre anni di esperienza lavorativa; **C** = in possesso di titolo di studio per l'iscrizione a Ordini o Collegi, o adeguato al servizio di consulenza, e attestato di formazione.
2. Da compilare solo nel caso di RTI, indicare il nome del soggetto che mette a disposizione la risorsa (soggetto con cui intercorre il rapporto di lavoro/collaborazione).
3. Nella tabella occorre specificare: **A** = dipendente a tempo indeterminato o titolare del soggetto beneficiario; **B** = dipendenti a tempo determinato; **C** = altro (specificare).
4. Indicare i percorsi di consulenza in cui il consulente presta la propria attività lavorativa utilizzando la codifica di cui al paragrafo 3.2 del bando.

SECONDA PARTE (Schede attività)

A) Tematica e percorso di consulenza (indicare obbligatoriamente il numero della tematica e il percorso di consulenza di riferimento utilizzando la codifica di cui al paragrafo 3.2 del bando)

--

B) Tipologia di consulenza

DI BASE
SPECIALISTICA

C) Titolo del servizio di consulenza e descrizione sintetica

--

D) Argomenti specifici trattati e normative di riferimento

--

E) Descrizione delle attività e ore necessarie per la realizzazione del servizio (descrivere le attività necessarie per le diverse fasi in cui si svolgerà il singolo servizio di consulenza indicando le ore/lavoro del consulente (vedi par. 3.3 ultimo capoverso del bando) necessarie per la completa prestazione specificando le ore lavoro che dovranno essere svolte in presenza del destinatario finale e quelle che invece non necessitano della presenza del destinatario finale)

Tipologia di attività e descrizione	Ore in presenza	Ore non in presenza	% ore in presenza su ore totali
Attività			
Attività			
Attività			
Totale			

F) Congruità tecnica (dimostrare la congruità tecnica del servizio di consulenza proposto da intendere come adeguatezza del numero di ore previste rispetto alle attività effettivamente da svolgere come sopra dettagliatamente descritte)

--

G) Risultati attesi (descrivere le problematiche da affrontare e i relativi risultati attesi)

--

H) Descrizione degli elaborati documentali da utilizzare (pertinenza degli elaborati documentali con le attività indicate nel progetto e con l'esigenza di verifica del risultato: documento iniziale per la verifica della situazione aziendale, check list di verifica intermedia, elaborato finale, sistema di qualità interna e monitoraggio.....)

--

I) Target di destinatari finali (descrivere la tipologia di destinatari finali interessati al servizio di consulenza proposto e il loro ipotetico numero in coerenza con le preadesioni)

--

L) Elenco consulenti e competenze (nome e cognome del/dei consulenti individuati per il servizio di consulenza proposto evidenziandone l'adeguatezza in termini di titolo di studio posseduto, iscrizione a ordini o albi professionali e/o esperienza, e/o formazione nonché eventuali competenze esclusive necessarie)

NOME COGNOME	TITOLO DI STUDIO	ORDINI O ALBI PROFESSIONALI	ESPERIENZA e/o FORMAZIONE	COMPETENZE ESCLUSIVE

M) Preventivo (sulla base delle preadesioni raccolte e riferibili al singolo servizio di consulenza proposto, procedere alla quantificazione del costo totale del servizio di consulenza e del relativo contributo pubblico concedibile – $(UCS \times \text{numero ore totali}) \times 0.8 = \text{contributo ammissibile per il servizio di consulenza}$)

TEMATICA	PERCORSO/ SERVIZIO	N. ORE	UCS	N. DESTINATARI FINALI (preadesioni)	COSTO TOT Euro	IMPORTO CONTRIBUTO (80%) Euro	IMPORTO A CARICO DESTINATARI Euro
1. Condizionalità	1.a	14	54	300	226.800	181.440,00	45.360,00

N.B. La tabella è stata precompilata a titolo esemplificativo

Aggiungere una scheda attività (seconda parte del formulario) per ciascun servizio di consulenza proposto.

AVVERTENZE

Il formulario deve essere compilato in tutte le sue parti, nel caso in cui uno o più elementi richiesti non ricorrano per il progetto specifico, sarà sufficiente indicarlo nella corrispondente sezione/sottosezione.

Luogo e data

Firma e timbro
del legale rappresentante