

PROGETTO SOTTOMISURA 16.2

PSR 2014-2022 della Regione Toscana

Annualità 2022

SOMMARIO DEL PROGETTO

Titolo progetto:

Acronimo progetto

Tipologia di Progetto:

- Progetto pilota
- Progetto di cooperazione

Tematica di riferimento:

- Agricoltura e selvicoltura di precisione, digitalizzazione dell'agricoltura e del settore forestale, adozione di sistemi di supporto alle decisioni (DSS);
- Bioeconomia ed economia circolare (valorizzazione economica di sottoprodotti agricoli e forestali, materiali di scarto e residui e altre materie grezze non alimentari ai fini della bioeconomia);
- Miglioramento della qualità e sostenibilità dei prodotti agricoli anche in funzione dei nuovi orientamenti di mercato;
- Valorizzazione economica dell'agrobiodiversità e della multifunzionalità dell'impresa agricola

Forma di accordo di partenariato:

- RTI
- ATS
- RETE CONTRATTO

Denominazione del capofila del progetto:

Obiettivi:

Elenco sintetico delle azioni previste:

Elenco sintetico dei risultati attesi:

Costo complessivo del progetto:

Contributo complessivo richiesto:

TITOLO DEL PROGETTO

ACRONIMO DEL PROGETTO

Tipologia progetto

- PROGETTO PILOTA
- PROGETTO DI COOPERAZIONE

Tematica di riferimento del progetto:

- Agricoltura e selvicoltura di precisione, digitalizzazione dell'agricoltura e del settore forestale, adozione di sistemi di supporto alle decisioni (DSS);
- Bioeconomia ed economia circolare (valorizzazione economica di sottoprodotti agricoli e forestali, materiali di scarto e residui e altre materie grezze non alimentari ai fini della bioeconomia);
- Miglioramento della qualità e sostenibilità dei prodotti agricoli anche in funzione dei nuovi orientamenti di mercato;
- Valorizzazione economica dell'agrobiodiversità e della multifunzionalità dell'impresa agricola

Accordo di partenariato

Indicare la forma dell'accordo che il partenariato ha costituito/intende costituire per la realizzazione del progetto:

RTI

ATS

Rete Contratto

Allegato:

Atto costitutivo dell'Accordo di Partenariato

Dichiarazione di impegno a sottoscrivere l'Accordo di Partenariato

SEZIONE I - ANAGRAFICA

1. Informazioni generali del capofila del progetto sottomisura 16.2

Denominazione del capofila

Persona fisica referente del progetto

Via e numero

Città - Provincia

C.A.P.

Telefono

Indirizzo E-mail

Indirizzo PEC

Codice fiscale

P. I.V.A.

2. Informazioni sui partner di progetto

2.1 Natura e ruolo dei soggetti partecipanti al progetto

		Impresa agricola	Impresa forestale	Soggetti di diritto pubblico operanti nella produzione e trasferimento di ricerca, sviluppo e innovazione tecnologica	Soggetti di diritto privato operanti nella produzione e trasferimento di ricerca, sviluppo e innovazione tecnologica	PMI operanti nel settore rurale	Associazioni	Organizzazioni dei produttori	Organizzazioni di categoria agricole e cooperative	Soggetti operanti nella divulgazione e informazione	Soggetti di diritto pubblico	
n. progressivo	Denominazione del partner/codice fiscale/persona fisica referente del progetto e mail											Ruolo nel progetto
1												Capofila
2												partner
3												partner
4												partner
5												partner
...											

2.2 Localizzazione fisica degli investimenti materiali

3. Presentazione dei soggetti partecipanti al progetto

3.1 Breve presentazione del capofila

Sintetica descrizione del capofila e delle principali attività e lavori svolti attinenti alla tematica innovativa proposta. Elenco esperienze svolte nel ruolo di capofila di progetti di sviluppo, collaudo e trasferimento dell'innovazione. Descrivere le attività di coordinamento previste nel progetto con particolare riguardo alla modalità interattiva (max 2 pagine)

3.2 Breve presentazione del/i soggetto/i scientifico/i partecipante/i

Sintetica descrizione del partner e delle principali attività e lavori svolti attinenti alla tematica innovativa proposta - (max 1 pagina per partner)

3.3 Breve presentazione degli altri soggetti partecipanti

Sintetica descrizione del partner e dell'eventuale esperienza maturata nel settore oggetto della proposta innovativa (max 1 pagina per partner)

3.4 Breve descrizione composizione e pertinenza della partnership per il raggiungimento degli obiettivi del progetto

Descrivere la partnership in riferimento a: complementarietà e interdisciplinarietà, coinvolgimento di imprese agricole e forestali singole e associate e la presenza di soggetti esperti in grado di coadiuvare il gruppo di lavoro (max 2 pagine)

SEZIONE II - PROPOSTA DI PROGETTO

4. Relazione introduttiva sullo stato dell'arte della ricerca e bibliografia relativa alla tematica oggetto dell'innovazione proposta

4.1 Stato dell'arte della ricerca che supporta l'innovazione proposta: fornire un quadro complessivo ed esaustivo *(max 2 pagine)*

4.2 Illustrazione degli aspetti innovativi della proposta rispetto alla situazione attuale (deve essere chiara la ricaduta sul settore produttivo di riferimento) *(max 2 pagine)*

5. Descrizione della proposta progettuale

5.1 Illustrazione del/degli obiettivo/i del progetto: specifici, misurabili, coerenti tra di loro e con la priorità e focus area 2.a *(max 1 pagina)*

5.2 Descrizione della coerenza tra problema/opportunità individuata nel progetto e tematiche definite al par.3.2 del bando *(max 1 pagina)*

5.3 Azioni progettuali

Descrizione consequenziale delle azioni progettuali. Per ogni azione deve essere inoltre indicato il

singolo soggetto attuatore (max 8 pagine)

1.
2.
3.
...
n

5.4 Azioni del progetto e relativi costi

Ogni azione è contraddistinta dal numero progressivo attribuito nel paragrafo precedente

Azione N.	Titolo dell'azione	Importo totale azione	Importo azione per tipologia di attività (*)		Importo tipologia di attività per voce di spesa (**)	
			a	b		
1		(es.) 3000,00	a		(es.) 3. 1000,00	
			b	(es.) 1000,00		
			c			
			d	(es.) 2000,00		(es.) 1. 1000,00 (es.) 2. 1000,00
			e			
			f			
			g			
2			a			
			b			
			c			
			d			
			e			
			f			
			g			
...			a			
			b			
			c			
			d			
			e			
			f			
			g			
n			a			
			b			
			c			
			d			
			e			
			f			
			g			
Totali per tipologia di attività			a			
			b			
			c			
			d			
			e			
			f			
			g			
Costi indiretti (costo forfettario pari al 15% calcolato sul totale della voce di spesa n. 3)						
TOTALE PROGETTO						

<p>(*) tipologie di attività:</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. costituzione, funzionamento, gestione e coordinamento del partenariato di progetto; b. studi preliminari e di contesto che comprendono l'analisi dei fabbisogni, studi di fattibilità, indagini di marketing; c. animazione del partenariato; d. attività specifiche finalizzate all'innovazione, che non possono essere ricondotte alle altre attività previste dal presente bando; e. progettazione per la realizzazione di prototipi, per la realizzazione di test e prove, per la messa a punto di nuovi prodotti, nuovi processi, nuovi servizi; f. realizzazione di test e prove; g. divulgazione dei risultati ottenuti (convegni, seminari, visite in campo, pubblicazioni, sito web progetto, focus groups, newsletter, social media).
<p>(**) voce di spesa:</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. spese generali; 2. investimenti immateriali; 3. personale dipendente e non dipendente coinvolto nella realizzazione del progetto; 4. missioni e trasferte; 5. beni di consumo e noleggi; 6. attività obbligatorie di informazione e pubblicità; 7. prototipi di macchinari e attrezzature (in toto); 8. macchinari e attrezzature, software/hardware (solo ammortamento); 9. costi indiretti (spese telefoniche, postali, elettriche, di cancelleria, di riscaldamento e di pulizia, spese di personale dipendente impiegato nelle attività di rendicontazione e nelle attività amministrative) pari al 15% delle spese ammissibili per il personale dipendente e non dipendente.

6. Calendario delle azioni previste

Rappresentazione temporale delle azioni progettuali - Durata massima 24 mesi

Mesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
Azioni																									
1																									
2																									
3																									
...																									
...																									
...																									
n																									

7. Metodologie impiegate per l'attuazione del progetto

Descrivere le modalità e i metodi con cui si intende conseguire i risultati previsti dal progetto con particolare riferimento alle attività di test, prove, collaudo, costruzione prototipi ecc. (max 3 pagine)

8. Risultati del progetto

8.1 Indicare i risultati complessivi attesi (quantificabili e controllabili) con particolare riferimento alla loro concretezza e applicabilità al settore produttivo di riferimento (max 2 pagine)

8.2 Indicare i risultati specifici attesi dall'introduzione dell'innovazione proposta

8.2.1 Ricadute economiche attese dal progetto con particolare riferimento ai produttori primari del settore agricolo e forestale (indicare le ricadute economiche e gli indicatori per la loro valutazione) (max 2 pagine)

8.2.2 Ricadute ambientali attese dal progetto (indicare le ricadute ambientali e gli indicatori per la loro valutazione) (max 2 pagine)

9. Divulgazione dei risultati acquisiti e diffusione dell'innovazione

Specificare le attività di divulgazione dei risultati e di disseminazione previste dal progetto con riferimento alla pluralità dei mezzi, all'innovatività degli strumenti e alla qualità dei contenuti, indicando inoltre gli utenti del processo di diffusione dei risultati. (max 2 pagine)

10. Costo complessivo del progetto

VOCI DI SPESA		Importo (€)	% sul totale progetto
1. Spese generali			
2. Investimenti immateriali			
3. Personale	Personale dipendente		
	Personale non dipendente		
4. Missioni e trasferte			
5. Beni di consumo e noleggi			
6. Attività obbligatorie di informazione e pubblicità			
7. Prototipi di macchinari e attrezzature (in toto)			
8. Macchinari e attrezzature, software/hardware (solo ammortamento).			
9. Costi indiretti (pari al 15% delle spese ammissibili per il personale dipendente e non dipendente)			
Totale			

10.1 Costo ripartito per ogni singolo partner

		PARTNER							TOTALE
		1	2	3	n	
VOCI DI SPESA									
1. Spese generali									
2. Investimenti immateriali									
3. Personale	Personale dipendente								
	Personale non dipendente								
4. Missioni e trasferte									
5. Beni di consumo e noleggi									
6. Attività obbligatorie di informazione e pubblicità									
7. Prototipi di macchinari e attrezzature (in toto)									
8. Macchinari e attrezzature, software/hardware (solo ammortamento).									
9. Costi indiretti (pari al 15% delle spese ammissibili per il personale dipendente e non dipendente)									
Totale									