

PROGETTO SOTTOMISURA 16.4

PSR 2014 - 2022 della Regione Toscana

Annualità 2022

SOMMARIO DEL PROGETTO

Titolo progetto:

--

Acronimo progetto

--

Denominazione del capofila:

Obiettivi:

Costo complessivo:

Contributo richiesto:

Forma dell'Accordo di Partenariato (RTI, ATS, Rete Contratto):

Elenco sintetico delle azioni:

Elenco sintetico dei risultati attesi:

Area di interesse (localizzazione) del progetto:

TITOLO DEL PROGETTO

ACRONIMO DEL PROGETTO

Accordo di Partenariato

Indicare la forma dell'accordo che il partenariato ha costituito/intende costituire per la realizzazione del progetto:

RTI

ATS

Rete Contratto

Allegato:

Atto costitutivo dell'Accordo di Partenariato

Dichiarazione di impegno a sottoscrivere l'Accordo di Partenariato

SEZIONE I - ANAGRAFICA

1. Informazioni generali sul capofila

Denominazione del
capofila

Persona fisica referente
del progetto

Via e numero

Città - Provincia

C.A.P.

Telefono

Indirizzo e-mail

Indirizzo PEC

Codice fiscale

P. I.V.A.

2. Informazioni sui componenti dell'Accordo di Partenariato, sull'area di interesse e sui prodotti considerati nel progetto.

2.1 Natura e ruolo dei soggetti partecipanti al progetto

n. progressivo	Denominazione del partner/codice fiscale/persona fisica referente del progetto e mail	Impresa agricola iscritta alla CCIAA ed in possesso di P. IVA	PMI operante nel settore agro-alimentare	Comunità del cibo e della biodiversità di interesse agricolo e alimentare	Associazione	Organizzazione dei produttori	Cooperativa agricola di conferimento	Organizzazione di categoria agricola e cooperativa	Ruolo nel progetto
1									capofila
2									partner
3									partner
4									partner
5									partner
...									Partner

2.2 Area di interesse (localizzazione) del progetto

2.3 Localizzazione fisica degli investimenti materiali (se previsti nel progetto)

2.4 Elenco dei prodotti agricoli e agroalimentari considerati nel progetto

3. Presentazione dei soggetti partecipanti all'Accordo di Partenariato

Secondo l'ordine indicato nella tabella 2.1, descrivere sinteticamente attività e competenze di ciascun partner con particolare riferimento agli obiettivi indicati nel progetto - (max. 2 pagine).

SEZIONE II - PROPOSTA DI PROGETTO

4. Relazione introduttiva

4.1 Stato attuale

Fornire un quadro complessivo del contesto in cui si intende intervenire, evidenziandone chiaramente i punti di forza e di debolezza - (max. 1 pagina)

4.2 Illustrazione degli aspetti innovativi della proposta rispetto allo stato attuale descritto al punto precedente - (max. 1 pagina)

5. Descrizione della proposta progettuale

5.1 Illustrazione degli obiettivi

Gli obiettivi devono essere concreti e misurabili, coerenti tra di loro, con le finalità del bando e con i fabbisogni 4 e 6 individuati nel PSR al par. 5.1- (max. 1 pagina)

5.2 Azioni progettuali

Descrizione consequenziale delle azioni progettuali. Per ogni azione deve essere inoltre indicato il soggetto attuatore. L'eventuale acquisto di macchine o attrezzature deve essere indicato come azione distinta dalle altre - (max. 2 pagine)

1.
2.
3.
4.
5.
...
n.

5.3 Azioni del progetto e relativi costi

Ogni azione deve avere il numero progressivo attribuito nel paragrafo precedente

Azione N.	Titolo dell'azione	Importo totale azione	Importo azione per tipologia di attività (*)		Importo tipologia di attività per voce di spesa (**)
			a	b	
1		(es.) 3000,00	a		
			b	(es.) 1000,00	(es.) 3. 1000,00
			c		
			d	(es.) 2000,00	(es.) 1. 1000,00 (es.) 2. 1000,00
			e		
			f		
2			a		
			b		
			c		
			d		
			e		
			f		
...			a		
			b		
			c		
			d		
			e		
			f		
n			a		
			b		
			c		
			d		
			e		
			f		
Totali per tipologia di attività			a		
			b		
			c		
			d		
			e		
			f		
Costi indiretti (costo forfettario pari al 15% del totale voce di spesa n. 3)					
TOTALE PROGETTO					

<p>(*) Tipologie di attività:</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. studi preliminari e di contesto che comprendono l'analisi dei fabbisogni, studi di fattibilità, indagini di marketing. b. attività di animazione del partenariato; c. redazione e presentazione del progetto (eventi ed attività di divulgazione dei risultati del progetto); d. costituzione dell'Accordo di Partenariato; e. promozione dei prodotti attraverso attività di informazione, comunicazione e pubblicità; f. acquisto di macchine e attrezzature per la logistica e per la commercializzazione dei prodotti delle aziende aggregate nell'Accordo di Partenariato
<p>(**) voci di spesa:</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. spese generali; 2. investimenti immateriali; 3. personale dipendente e non dipendente; 4. missioni e trasferte; 5. beni di consumo e noleggi; 6. software/hardware (solo ammortamento); 7. attività obbligatorie di informazione e pubblicità; 8. acquisto macchinari e attrezzature per la logistica; 9. acquisto macchinari e attrezzature per la commercializzazione dei prodotti agricoli primari e/o trasformati; 10. costi indiretti.

6. Calendario delle azioni previste

Rappresentazione temporale delle azioni progettuali - **Durata massima del progetto 18 mesi**

Azioni \ Mesi	Mesi																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1																		
2																		
3																		
...																		
...																		
...																		
n																		

7. Risultati del progetto

7.1 Risultati complessivi attesi

Indicare i risultati complessivi attesi evidenziandone la concretezza; i risultati devono essere quantificati e correlati ad indicatori che ne consentano il controllo a conclusione del progetto - (max. 2 pagine)

7.2 Indicare i risultati specifici attesi dall'introduzione dell'innovazione proposta

7.2.1 Ricadute economiche: indicare le ricadute economiche e gli indicatori per la loro valutazione con particolare riferimento ai produttori primari aderenti all'Accordo di Partenariato - (max. 1 pagina)

7.2.2 Ricadute ambientali: indicare le ricadute ambientali e gli indicatori per la loro valutazione (max. 1 pagina)

8. Divulgazione dei risultati acquisiti e diffusione dell'innovazione

Specificare con sufficiente dettaglio i metodi, i mezzi e le iniziative previste per un'adeguata attività di divulgazione dei risultati e di diffusione dell'innovazione - (max. 1 pagina)

9. Costo complessivo del progetto

VOCI DI SPESA		Importo (€)	% sul totale progetto
1. Spese generali			
2. Investimenti immateriali			
3. Personale	Personale dipendente		
	Personale non dipendente		
4. Missioni e trasferte			
5. Beni di consumo e noleggi			
6. software/hardware (solo ammortamento)			
7. attività obbligatorie di informazione e pubblicità			
8. acquisto macchinari e attrezzature per la logistica			
9. acquisto macchinari e attrezzature per la commercializzazione dei prodotti agricoli primari e/o trasformati			
10. costi indiretti.			
TOTALE			100

10. Costo ripartito per voce di spesa e per singolo partner

VOCI DI SPESA		PARTNER							TOTALE
		1	2	3	4	5	...	n	
1. Spese generali									
2. Investimenti immateriali									
3. Personale	Personale dipendente								
	Personale non dipendente								
4. Missioni e trasferte									
5. Beni di consumo e noleggi									
6. software/hardware (solo ammortamento)									
7. attività obbligatorie di informazione e pubblicità									
8. acquisto macchinari e attrezzature per la logistica									
9. acquisto macchinari e attrezzature per la commercializzazione dei prodotti agricoli primari e/o trasformati									
10. costi indiretti.									
TOTALE									