



**Regione Toscana**

***IL PIANO 2022***

*della Qualità della Prestazione  
Organizzativa*

## Indice generale

1. INTRODUZIONE.....	3
2. PERFORMANCE REGIONALE.....	4
2.1 Il ciclo e l'albero della performance.....	4
2.2 Dagli obiettivi strategici alla performance organizzativa.....	5
2.3 Il perseguimento di obiettivi di Direzione tramite avvalimento di altre strutture. Gli obiettivi di particolare rilevanza strategica.....	43
2.4 Elementi per la definizione degli obiettivi e performance individuale.....	45
APPENDICE.....	47
Cronoprogrammi degli indicatori procedurali.....	47

## **1. INTRODUZIONE**

La redazione del **Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa (PQPO)** è disciplinata dall'articolo 28 quinquies del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 marzo 2010, n. 33/R ad oggetto "Regolamento di attuazione della Legge Regionale 08/01/2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione ed ordinamento del personale)".

**Il PQPO definisce annualmente, con proiezione triennale, gli obiettivi, gli indicatori e i valori attesi su cui si basano la misurazione, la valutazione e la rendicontazione dei risultati organizzativi ed esplicita gli obiettivi individuali dei Direttori della Giunta Regionale.** Il PQPO, inoltre, costituisce il riferimento per la definizione degli obiettivi e per la conseguente misurazione e valutazione della qualità della prestazione di tutto il personale della struttura della Giunta Regionale.

**Coerentemente con il PQPO vengono sviluppati i Programmi di Direzione e i piani di lavoro delle strutture organizzative e gli obiettivi individuali dei dirigenti e, attraverso un processo a cascata, quelli del personale del comparto:** un sistema logico che consente il collegamento tra la qualità della prestazione individuale e la qualità della prestazione organizzativa dell'Ente.

I contenuti di questo documento rappresentano, pertanto, il **punto di partenza dell'intero ciclo di programmazione, misurazione e valutazione delle prestazioni** di tutta la struttura amministrativa della Giunta Regionale.

Il presente Piano è stato predisposto secondo una modalità semplificata stante le disposizioni recate dall'articolo 6 del decreto legge n. 80 del 09/06/2021, successivamente convertito in legge dalla l. n. 113/2021, che ha previsto che le pubbliche amministrazioni adottino il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) entro il 31/01 di ogni anno (termine poi spostato, per il 2022, al 30/04 dal decreto legge n. 228/2021) che riassumerà, al proprio interno, numerosi documenti programmatori adottati separatamente dai competenti soggetti, tra i quali anche il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa/piano della performance; ciò nell'attesa dell'emanazione dei necessari decreti attuativi previsti dai commi 5 e 6 della norma richiamata.

## **2. PERFORMANCE REGIONALE**

### **2.1 Il ciclo e l'albero della performance**

Le **fasi, gli strumenti di supporto e gli attori coinvolti nel ciclo di gestione della performance**, risultano **individuati nelle Linee guida del ciclo di programmazione, monitoraggio e valutazione** già approvate con il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2014 e modificate, in ultimo, con delibera della Giunta Regionale n. 229/2018 che ha approvato il PQPO per il 2018.

Al fine di dare **concreta attuazione al proprio Mandato istituzionale** e valutare i suoi riflessi rispetto ai bisogni attesi dalla collettività e dagli stakeholder, la Regione Toscana ha sviluppato un **sistema di governo della performance** volto a monitorare le variabili chiave e le informazioni strategicamente rilevanti **secondo un processo progressivo cosiddetto "a cascata"** che consente, la definizione, assegnazione e riconduzione di ciascun atto/attività svolta a livello regionale ad uno specifico obiettivo strategico pluriennale. **In stretta coerenza con gli obiettivi strategici** si definiscono gli **obiettivi di ente**, quelli **assegnati alle strutture di vertice dell'amministrazione** (Direzione Generale, Avvocatura e Direzioni) e gli **obiettivi di ciascuna struttura dirigenziale** con i relativi indicatori di risultato e valori attesi, riportati nei documenti a supporto del ciclo (Programmi di Direzione e Piani dei Settori). **In forte correlazione** sono poi **definiti gli obiettivi individuali e le attività del personale del comparto**.

Nello specifico, avuto riguardo al **Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER)** per il 2022, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 73 del 27/07/2021 ed alla conseguente nota di aggiornamento approvata con deliberazione del Consiglio Regionale n. 113 del 22/12/2021, vengono assunti quali **obiettivi strategici** per l'Ente **i progetti di rilievo regionale declinati nei medesimi documenti**. Si veda in proposito la tabella riportata a pagina seguente.

**Ognuno dei progetti** di cui al successivo elenco viene **declinato in una serie di obiettivi**. Nel rispetto, poi, della logica dell'albero della performance e attraverso un'**analisi di interrelazione tra** i contenuti dettagliati per **i vari obiettivi e le competenze caratterizzanti ciascuna Direzione, riassunte all'interno di specifici ambiti e sotto-ambiti di azione**, viene **realizzata** una sorta di **"masterplan" dell'attività di legislatura** (c.d. **"Griglia strategica"**), grazie al quale gli obiettivi strategici sono, attraverso successive scomposizioni, resi diretti ed agibili da parte dell'intera struttura regionale. La codifica strategica che individua i vari obiettivi contenuti all'interno del presente documento e ne decreta la loro discendenza da uno dei 29 progetti regionali (eccezione fatta per quegli obiettivi non immediatamente riconducibili al DEFER e che sono stati codificati quali "Gestione efficiente ed efficace delle risorse"), è quindi "parlante" in quanto si riferisce sia al numero del progetto regionale contenuto nella Nota d'aggiornamento al DEFER (si veda la tabella a pagina seguente), sia al relativo obiettivo che all'ambito/sotto-ambito di azione della struttura regionale che sarà chiamata al suo conseguimento.

I	Nota d'aggiornamento DEFR 2022 - Progetti regionali
01	Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano
02	Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione
03	Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo
04	Turismo e commercio
05	Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali
06	Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica
07	Neutralità carbonica e transizione ecologica
08	Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità
09	Governo del territorio e paesaggio
10	Mobilità sostenibile
11	Infrastrutture e logistica
12	Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza
13	Città universitarie e sistema regionale della ricerca
14	Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo
15	Promozione della cultura della legalità democratica
16	Lotta alla povertà e inclusione sociale
17	Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali
18	Politiche per l'accoglienza e l'integrazione dei cittadini stranieri
19	Diritto e qualità del lavoro
20	Giovanisi
21	Ati il progetto per le donne in Toscana
22	Rigenerazione e riqualificazione urbana
23	Qualità dell'abitare
24	Edilizia residenziale pubblica - disagio abitativo
25	Promozione dello sport
26	Politiche per la salute
27	Interventi nella Toscana diffusa, nelle aree interne e nei territori montani
28	Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano
29	Relazioni internazionali, cooperazione allo sviluppo e attività a favore dei Toscani nel mondo

## 2.2 Dagli obiettivi strategici alla performance organizzativa

Ai sensi del secondo comma dell'articolo 28 septies del d.p.g.r. 33/R/2010 (Regolamento di attuazione della legge regionale 8 gennaio 2009 n. 1 - Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale), il **sistema di misurazione e valutazione della qualità della prestazione organizzativa** è finalizzato alla **verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi organizzativi dell'ente e delle strutture organizzative in cui si articola, così come definiti nel Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa**. Nel presente Piano si provvede, quindi, **per l'amministrazione nel suo complesso e per ciascuna delle Direzioni** che la compongono, **ad individuare**, partendo dagli obiettivi strategici di cui al precedente paragrafo 2.1 e declinandoli secondo il processo ivi descritto, **dei risultati attesi** (obiettivi, indicatori e valori target) **che consentano di rilevare, a consuntivo, l'efficienza e l'efficacia espressi, lo stato delle risorse e l'effetto generato dall'attività sui destinatari**. La **misurazione** circa il conseguimento di tali risultati attesi è **funzionale all'espressione**, da parte della Giunta Regionale, **del livello di raggiungimento degli obiettivi strategici** (tramite l'estrinsecazione di un giudizio in termini di valore percentuale).

A partire **dal 2019**, in armonia con quanto previsto nella vigente formulazione del D.lgs. n. 150/2009 ed in linea con le indicazioni formulate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, si è provveduto, inoltre, a **definire in modo autonomo la prestazione organizzativa (performance di ente), svincolandola dalla** sua rappresentazione

operata fino all'anno precedente che la vedeva inquadrata come **sommatoria degli obiettivi delle strutture di vertice** (Direzioni): infatti, come riscontrabile a pagina 9, sono stati **individuati 5 obiettivi** il cui livello di conseguimento (espresso dal monitoraggio di nove indicatori) sia in grado di riassumere la performance raggiunta dall'amministrazione nell'anno grazie alla loro dimensione sovrastrutturale sia **sotto il profilo dell'efficienza** (ottimizzazione della gestione delle risorse europee e capacità di impegno delle risorse a disposizione), sia sotto quello **dell'efficacia** (grado di realizzazione degli interventi previsti nel DEFR, presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e grado di realizzazione degli obiettivi delle strutture di vertice) e sia, infine, sotto il profilo **dell'impatto nei confronti dell'utenza interna ed esterna** (qualità percepita circa l'attività svolta). Gli obiettivi così definiti, oltre a consentire la misurazione complessiva della performance dell'amministrazione, verranno utilizzati per misurare, altresì, il contributo fornito dal personale al loro raggiungimento; in proposito si rammenta che per il Direttore Generale, l'Avvocato Generale, i Direttori e tutta la dirigenza il contributo al raggiungimento degli obiettivi dell'ente risulta adeguato nel caso in cui la percentuale di conseguimento complessiva degli obiettivi risulti superiore al valore soglia del 70%, mentre per il personale del comparto (compresi gli incaricati di posizione organizzativa) non c'è un limite percentuale ed è la Giunta (con la delibera che approva la Relazione sulla Qualità della Prestazione) che formula una valutazione qualitativa sul contributo prestato da tale personale al raggiungimento degli obiettivi dell'ente.

La declinazione in risultati attesi degli obiettivi strategici viene effettuata in armonia con le **linee guida impartite dal Direttore Generale** della Giunta Regionale, anche ai sensi dell'articolo 4 della Legge Regionale n. 1 del 08/01/2009, **relativamente alla predisposizione degli obiettivi del PQPO 2022**, con particolare riferimento:

- al presidio circa l'**attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**;
- alla **gestione dell'emergenza coronavirus** e dell'unità di crisi regionale;
- all'esigenza di **consentire il tracciamento dei procedimenti amministrativi**, monitorarne la tempestività di svolgimento e concluderne l'iter rispettandone le tempistiche previste;
- all'esigenza di **garantire un'ottimizzazione nella gestione delle risorse comunitarie**;
- all'esigenza di **consolidare il riordino istituzionale** della gestione operativa **dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro**;
- alla **razionalizzazione delle società partecipate**;
- alla **definizione di nuovi modelli organizzativi** per l'esercizio delle competenze **in materia di viabilità regionale**;
- all'esigenza di **coordinare l'attuazione dei progetti inseriti nel Documento di Economia e Finanza Regionale** per l'anno 2022 anche mediante il loro monitoraggio centralizzato e puntuale che possa evidenziare l'andamento delle azioni effettuate, lo sviluppo nel dispiego delle risorse e le eventuali criticità riscontrate;
- all'esigenza di **sollecitare il compimento delle procedure di gara**, almeno di quelle che impattano in maniera più significativa sulla spesa corrente e di investimento e, in generale, su alcuni progetti di particolare rilevanza strategica;
- all'esigenza di **mettere a regime lo smart working** (lavoro agile);
- all'esigenza di **realizzare un portale regionale di accesso al lavoro pubblico**;
- all'esigenza di **impegnare in modo esigibile gli investimenti** in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1, comma 833 e seguenti, della Legge n. 145/2018;
- all'esigenza di regolare l'assunzione degli **impegni di spesa** (corrente e di investimento) onde **evitare il relativo riaccertamento**;
- all'esigenza di **garantire una gestione dinamica dei residui di bilancio**;
- al **rispetto delle tempistiche e delle priorità definite** in sede di Comitato di

- Direzione;
- all'esigenza che, **in sede di monitoraggio** sul conseguimento degli obiettivi strategici, **non vengano considerati i ritardi e/o i mancati conseguimenti** di indicatori e valori target **dovuti a scelte o a manovre necessarie per assicurare il rispetto complessivo delle disposizioni finanziarie**;
  - all'esigenza di **armonizzare**, in caso di ambiti di azione comuni, **gli obiettivi degli enti dipendenti** con quelli della Giunta Regionale;
  - alla necessità di **fissare obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza**, coerentemente con quanto previsto all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
  - all'esigenza di garantire la **compliance al Regolamento Europeo 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"**;
  - all'esigenza di garantire la **promozione della parità e le pari opportunità**;
  - all'opportunità di **consentire ai cittadini ed agli utenti interni di partecipare al processo di misurazione della performance organizzativa** tramite l'introduzione, tra gli obiettivi di alcune Direzioni, di specifici risultati attesi mirati a monitorare il gradimento degli utenti finali circa la qualità dei servizi resi, in un'ottica continua di miglioramento delle prestazioni fornite.

**A seguire**, si rappresenta una **scheda-obiettivi di ente** (di prestazione organizzativa) **e di ogni Direzione** dalle quali sono desumibili le seguenti **informazioni**:

- **codifica strategica** "parlante";
- descrizione sintetica dell'**obiettivo** da raggiungere;
- **peso** percentuale (grazie al quale è possibile graduare l'importanza relativa degli obiettivi all'interno della scheda);
- descrizione sintetica dell'**indicatore** (quasi sempre definito come rapporto tra numeratore e denominatore);
- **valore iniziale** (valore assunto dall'indicatore nell'anno 2021 o secondo l'ultimo dato utile, ove disponibile);
- **valore target 2022 e** relativa tendenza, ove disponibile, per gli anni **2023/2024** (valore auspicato dall'indicatore al termine del periodo di rilevazione);
- **note** (eventuale e sintetica specifica circa i connotati dell'obiettivo/indicatore);
- **fonte** (solo per la scheda-obiettivi di ente, individua l'origine dei dati di rilevazione a consuntivo);
- **responsabile attuazione** (struttura di riferimento per la realizzazione dell'obiettivo).

Per quanto concerne il **valore iniziale dell'indicatore** si ritiene opportuno sottolineare che, fatte salve situazioni particolari evidenziate nel campo note della scheda-obiettivi, tale valore (laddove presente) si configura quale **punto di riferimento per apprezzare la performance** e consentirne la confrontabilità temporale con quella degli anni precedenti. La rilevazione della performance realizzata su uno specifico indicatore, nel caso in cui il valore target non risulti pienamente conseguito, verrà effettuata parametrando percentualmente il risultato raggiunto con il valore target fissato, salva l'applicazione degli eventuali ritardi quantificati (per gli indicatori di tipo procedurale).

Per ciò che riguarda gli **indicatori procedurali (temporali)** è stato definito un **cronoprogramma** dettagliato (si veda in appendice) che, attraverso l'esplicitazione di apposite fasi di realizzazione, consenta di apprezzarne l'avanzamento in modo maggiormente oggettivo.

Dopo la rappresentazione delle schede-obiettivo delle singole Direzioni vengono riepilogati, in un'unica tabella, gli obiettivi condivisi tra le stesse, nonché le interconnessioni su obiettivi di relativa pertinenza con la conseguente attribuzione.

In coda a dette rappresentazioni viene altresì definito un set di obiettivi di natura gestionale (trasversali) utili per fornire informazioni attinenti al monitoraggio complessivo della "macchina" regionale nonché per la valutazione relativa al conseguimento degli obiettivi trasversali dei vertici amministrativi dell'Ente (calcolato sulla relativa quota di pertinenza della Direzione di riferimento - laddove presente - altrimenti il calcolo verrà eseguito sulla media complessiva valevole per l'intero ente). **Gli obiettivi trasversali comuni sono obiettivi individuati in relazione a specifiche criticità o esigenze di sviluppo dell'organizzazione nel suo complesso.**

Il **monitoraggio periodico** rappresenterà l'occasione per **provvedere**, eventualmente, **all'aggiornamento e/o alla modifica degli obiettivi ed indicatori** in dipendenza di eventuali mutamenti nel contesto esterno ed interno di riferimento (finanziario, economico ed organizzativo) ed in coerenza con i contenuti presenti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).



GIUNTA REGIONALE TOSCANA - OBIETTIVI PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Fonte
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 - 2024		
00.00.00	Attuazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER)	15,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	98,09% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Per la valutazione circa la performance di ente le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento dei progetti regionali di cui al DEFER 2022 (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Sistema di monitoraggio MonIPRS
			Realizzazione interventi di competenza delle Direzioni	92,31% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	15,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Per la valutazione circa la performance di ente le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano	Monitoraggio sul PNRR
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	15,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	92,74% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio	Controllo strategico e di gestione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	85,92% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	41,34% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
99.05.A21	Qualità percepita circa l'attività svolta	5,00%	Media delle percentuali di gradimento complessive ottenute nelle indagini di customer satisfaction effettuate	95,62% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le indagini di customer prese in considerazione sono quelle condotte dalle Direzioni Regionali in relazione al conseguimento degli obiettivi di cui alle schede incluse nel presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione	Controllo strategico e di gestione
00.00.00	Assicurare un'efficace conseguimento degli obiettivi assegnati alle strutture di vertice	50,00%	Media delle percentuali di conseguimento complessive degli obiettivi ottenute dalle strutture di vertice	97,16% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le percentuali di conseguimento prese in considerazione sono quelle rilevate dalla consuntivazione delle schede-obiettivo delle Direzioni Regionali incluse nel presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione, depurate degli esiti relativi alle rilevazioni di customer satisfaction, di quelli relativi agli interventi in attuazione della Legge 145/2018 e di quelli relativi alla riduzione dei riaccertamenti di spesa	Controllo strategico e di gestione
		<b>100,00%</b>						

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	25,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-		
01.07.A21	Presidio della qualità della regolazione regionale	7,00%	Numero Misurazioni degli Oneri Amministrativi (MOA) effettuate /numero proposte di legge di iniziativa della Giunta Regionale e di regolamento regionali rilevanti per oneri Amministrativi	100,00% dato finale 2021	100,00%	100,00%	Attività sistematica di valutazione degli oneri amministrativi derivanti dalle proposte di legge e di regolamento regionali di futura emanazione (Misurazione degli Oneri Amministrativi - MOA)	Affari Istituzionali e delle autonomie locali e cultura della legalità
15.04.SA073	Sostegno agli enti locali per il recupero e la ristrutturazione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata, destinati ad attività sociali e istituzionali	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Attività di primo impianto della misura di sostegno prevista dall'articolo 31 della legge regionale 44/2021. Si veda il cronoprogramma DGGR 1	Affari Istituzionali e delle autonomie locali e cultura della legalità
99.05.A21	Efficiente svolgimento delle procedure di gara	15,00%	Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	In sede di Comitato di Direzione verrà comunicata una selezione delle varie programmazioni predisposte al fine di condurre un monitoraggio puntuale, a cadenza trimestrale, su quelle che rivestono un carattere di strategicità tale da renderne essenziale l'avvio nei termini stabiliti. L'obiettivo verrà inserito sulle schede individuali degli obiettivi dei Dirigenti coinvolti dallo svolgimento delle procedure di gara selezionate e su quella del Dirigente responsabile del Settore Contratti	Contratti
			Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione triennale dei lavori pubblici e della programmazione dei Commissari	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
			Rispetto delle tempistiche definite entro la programmazione biennale del soggetto aggregatore	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
99.05.A21	Gestione efficace delle procedure di affidamento	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma DGGR 2	Contratti
15.00.00	Raccordo sul Progetto Promozione della cultura della legalità democratica	11,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%		

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE (DGGR) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
20.00.00	Raccordo sul Progetto Giovanisi	11,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	1,02% dato finale 2020	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,64% dato finale 2020	% impegni reimputati <=2,20%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Assicurare il rispetto delle priorità e delle scadenze fissate dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite e assegnate dal Direttore Generale a carico delle singole Direzioni	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono monitorate in sede di Comitato di Direzione e vengono assegnate per competenza alle singole Direzioni. Il Direttore Generale ne assicura complessivamente l'attuazione. L'indicatore misura, quindi, il grado di rispetto totale delle tempistiche assegnate dal Direttore Generale alle varie Direzioni regionali	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

AVVOCATURA REGIONALE AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI (ARALGI) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.02.A21	Aumento dell'efficienza circa il rilascio di pareri da parte dei legali dell'Avvocatura regionale alle Direzioni della Giunta Regionale	15,00%	Numero pareri rilasciati nei termini/numero pareri complessivamente rilasciati	97,06% dato finale 2021	93,00%	95,00%	Nel 2021 66 pareri su 68 sono stati rilasciati nei termini di 30 giorni per una percentuale del 97,06%	Direzione
99.02.A21	Miglioramento dell'efficacia dell'attività di difesa in giudizio della struttura	10,00%	Numero cause vinte/numero cause decise	79,80% dato finale 2021	80,00%	82,00%	Nel 2021 sono state decise 391 cause di cui 312 vinte (di cui 26 parzialmente accolte sono state ponderate per la metà). Si evidenzia la variabilità dell'indicatore legata spesso ad elementi non dipendenti dall'operato dell'Avvocatura. Il target risulta essere assolutamente sfidante anche per il 2022. Viene escluso dal calcolo il contenzioso costituzionale	Direzione
			Quantum economico delle cause vinte/quantum economico delle cause decise	98,62% dato finale 2021	95,00%	95,00%	Le cause vinte e parzialmente vinte del 2021 hanno un valore economico di 366.650.085 euro su complessivi 371.774.206 euro di tutte le cause decise, per una percentuale del 98,62% (366.650.085/371.774.206=98,62%)	Direzione
99.02.A21	Miglioramento dell'attività di difesa del contenzioso costituzionale	8,00%	Numero cause vinte e/o ritirate/numero cause decise	59,09% dato finale 2021	60,00%	60,00%	Nel 2021 sono state decise 11 cause in Corte Costituzionale, 6,5 con esito positivo. L'obiettivo resta molto volatile perché non del tutto dipendente dall'operato dell'Avvocatura. L'indicatore si calcola sul contenzioso costituzionale e il valore target resta invariato al 60%	Direzione
99.04.A21	Efficacia dell'attività di audit sui programmi operativi comunitari	10,00%	Numero audit delle operazioni conclusi entro il 31/12/numero operazioni campionate	92,65% dato finale 2020	98,00%	98,00%	La numerosità dei controlli sulle operazioni è determinata secondo parametri statistici; la reale entità degli stessi sarà determinabile solo al momento del primo campionamento (aprile 2022). Sulla base della esperienza degli anni precedenti, è possibile stimare di controllare 66 operazioni, così suddivise: 30 sul Programma Operativo (PO) del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), 30 sul PO del Fondo Sociale Europeo (FSE) e 6 sul PO Italia-Francia Marittimo (CTE)	Audit
			numero audit di sistema eseguiti/numero audit pianificati nella strategia di Audit	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	La numerosità degli audit di sistema viene stabilita con l'approvazione, a marzo, della Strategia di audit. Si stima al momento d effettuare, come nello scorso anno, 5 audit di sistema, così suddivisi : 2 sul PO FESR, 2 sul PO FSE e 1 sul PO Italia-Francia Marittimo (CTE)	
99.02.A21	Partecipazione all'avvio della programmazione comunitaria 2021/2027	5,00%	Numero pareri rilasciati/Numero richieste pareri pervenute	-	100,00%	100,00%	Nel corso del 2022 dovranno essere presentati alla Commissione europea i Programmi FESR, FSE e CTE 2021/2027. Ciò comporta per l'Autorità di audit una attività di analisi e valutazione, in alcuni casi prevista dagli stessi regolamenti comunitari, in altri non espressamente prevista ma necessaria per un ordinato e condiviso avvio delle attività di gestione dei programmi stessi. L'Autorità di audit sarà quindi chiamata ad esprimere dei pareri	Audit
99.06.A21	Consentire il tracciamento dei procedimenti amministrativi e monitorarne la tempestività	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	E' prevista la valorizzazione e la finalizzazione dell'esperienza condotta per lo stesso obiettivo del 2021, declinandola ed evolvendola rispetto al monitoraggio di alcuni indicatori del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). In tale ottica saranno considerati i procedimenti di natura prioritaria riportati nel piano territoriale di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 1286/2021, allegato 1. Il calcolo di tali indicatori sarà tra l'altro funzionale al sistema di monitoraggio complessivo dei progetti del PNRR e delle relative fasi di attività. Obiettivo condiviso con la Direzione Sistemi Informativi, Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione (capofila). Si veda il cronoprogramma SIITI 2	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza. Servizi Giuridici Trasversali

**AVVOCATURA REGIONALE AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI (ARALGI) – OBIETTIVI 2022**

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.05.A21	Predisposizione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza"	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo consiste nella mappatura dei processi afferenti alle Direzioni della Giunta regionale ed assegnazione agli stessi delle relative misure di prevenzione del rischio di fenomeno corruttivo, nonché nell'individuazione dei processi c.d. "sensibili" che espongono l'Amministrazione a maggior rischio. Ciò allo scopo di predisporre la prima stesura della specifica sottosezione ("Rischi corruttivi e trasparenza") del nuovo Piano Integrato dell'Attività e Organizzazione (PIAO) al quale lavorerà, per quanto di relativa competenza, anche la Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro. Si veda il cronoprogramma ARALGI 1	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza. Servizi Giuridici Trasversali
99.02.A21	Implementazione e miglioramento della qualità della redazione degli atti dirigenziali in termini di tutela della riservatezza dei dati personali e di applicazione delle disposizioni sulla trasparenza amministrativa	10,00%	Numero di atti verificati/numero di atti soggetti a ricognizione	-	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella redazione di modelli di decreto dirigenziale rispondenti alle principali tipologie di procedimento in carico alle Direzioni della Giunta regionale al fine di un miglioramento della qualità degli atti e dell'osservanza della disciplina normativa in materia di riservatezza dei dati personali, pubblicazione e trasparenza. Si prevede di effettuare la ricognizione su 50 atti	Prevenzione della Corruzione e Trasparenza. Servizi Giuridici Trasversali
11.01.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	3,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività si sostanzia nella individuazione del percorso che prevede un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale, dando attuazione alla delibera della Giunta Regionale n. 1142/2021. L'obiettivo è condiviso con le Direzioni Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale (capofila), Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro e Programmazione e Bilancio. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Attività Legislativa e Giuridica
99.02.A21	Qualità percepita circa l'attività di consulenza svolta dal Settore Attività Legislativa e Giuridica	5,00%	Percentuale di gradimento complessiva (customer satisfaction) sui pareri resi	81,79% dato finale 2020	>= dato finale precedente	-	Si sottopone a distanza di 2 anni il questionario di gradimento circa l'attività di consulenza legislativa e giuridica fornita dal Settore Attività Legislativa e Giuridica alle Direzioni della Giunta regionale	Attività Legislativa e Giuridica
99.02.A21	Ottimizzazione dell'attività di consulenza e pareristica legislativa e giuridica svolta dal Settore Attività Legislativa e Giuridica	8,00%	Numero pareri redatti/Numero richieste pareri pervenute	-	90,00%	90,00%	Viene valutata la capacità di risposta del Settore Attività Legislativa e Giuridica alle richieste di consulenza pervenute dalle Direzioni tramite monitoraggio delle richieste evase rispetto a quelle pervenute	Attività Legislativa e Giuridica
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	24,17% dato finale Avvocatura 2020	% impegni reimputati <=13,90%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.02.A21	Conclusioni dei procedimenti, avviati dal 01/01/2022, sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della legge regionale 22/2015	5,00%	Conclusioni, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 01/01/2022	99,92% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile e con la Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Tutti i settori territoriali regionali dell'agricoltura e l'attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS)
08.04.SA004	Miglioramento della sicurezza fitosanitaria del territorio e delle produzioni toscane	8,00%	Ispezioni fitosanitarie realizzate/ispezioni fitosanitarie effettuate nell'anno precedente	141,72% dato finale 2020	101,50%	100,00%	L'ispezione fitosanitaria è fondamentale per garantire la sicurezza fitosanitaria del territorio, anche in considerazione del notevole movimento di piante da e per la Regione prodotto dalle migliaia di imprese vivaistiche operanti in Toscana. E' necessario pertanto incrementare il numero di ispezioni fitosanitarie, concentrando gli sforzi sui territori con maggiore presenza di attività vivaistica. Relativamente al secondo indicatore il numero di siti previsti da monitorare nel 2022 è pari a 950	Servizio fitosanitario regionale e di vigilanza e controllo agroforestale
08.10.SA036	Promozione delle eccellenze toscane	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Attraverso l'organizzazione di eventi Business to Business (B2B) e per la stampa di settore, si vuole accrescere sui mercati nazionali ed esteri la conoscenza dei prodotti di qualità, DOP e IGP, Biologici, Agroqualità e Prodotto di Montagna, a Km-0 e Prodotti Agroalimentari Tradizionali (PAT) e dei territori da cui provengono. Una delle peculiarità dell'agricoltura toscana è che, ad esclusione del vino, la cui incidenza per affermazione e valore sul totale prodotto è decisamente rilevante, esistono una serie di produzioni, estremamente differenti e non abbastanza conosciute. La produzione è molto varia e frammentata e le imprese non sempre riescono ad arrivare ai mercati, specialmente quelli internazionali per cui la realizzazione di eventi B2B in Toscana permette maggiori opportunità per le imprese di affacciarsi sui mercati e farsi conoscere. Le azioni di comunicazione a supporto degli eventi rafforzano la conoscenza di territori e prodotti. Si veda il cronoprogramma ASR1	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione
27.08.SA002	Piano Faunistico Venatorio Regionale	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il Piano Faunistico Venatorio Regionale è lo strumento fondamentale per la conservazione della fauna selvatica e la gestione faunistico venatoria. Le parti fondamentali sono il Quadro conoscitivo e il documento di Pianificazione che scaturisce alla fine di un processo di concertazione. Tali documenti sono propedeutici alla successiva stesura del Rapporto Ambientale, Studio di Incidenza e Sintesi non Tecnica. Si veda il cronoprogramma ASR2	Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS)
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia - FEAGA) a favore delle Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)	5,00%	Risorse effettivamente assegnate nei termini previsti/dotazione complessiva assegnata alla Regione Toscana	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Per il secondo indicatore si veda il cronoprogramma ASR 3	Produzioni agricole, vegetali e zootecniche promozione
08.09.SA087	Sostegno al reinserimento sociale di soggetti svantaggiati	4,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il sostegno viene attuato attraverso progetti socio sanitari presso aziende agricole aderenti. Con l'estensione al 31/12/2022 dell'operatività del Programma di Sviluppo rurale della Toscana e il rifinanziamento del piano finanziario, è stato previsto l'incremento di questa misura del Programma e l'uscita del relativo bando nell'anno 2022. L'iter del bando, come da convenzione con l'Organismo pagatore Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA), prevede il coinvolgimento di ARTEA nella fase del bando di approvazione e di pubblicazione della graduatoria. Si veda il cronoprogramma ASR 4	Autorità di Gestione FEASR. Sostegno allo sviluppo delle attività agricole
27.07.SA005	Avvio della realizzazione dei Piani Forestali Territoriali Integrati per le aree pilota della Toscana	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma ASR 5	Forestazione. Agroambiente
08.07.SA01	Realizzazione della quarta Conferenza regionale dell'Agricoltura	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	A cinque anni dalla terza Conferenza dell'Agricoltura si ritiene importante rifare un punto sulla situazione del settore agricolo in riferimento alla attuale situazione di emergenza in vista dei radicali cambiamenti che interesseranno il settore con la nuova riforma della Politica Agricola Comune (PAC) con riferimento anche agli esiti del 7° Censimento generale dell'Agricoltura. Si veda il cronoprogramma ASR 6	Direzione
08.01.SA006	Piano Strategico nuova Politica Agricola Comune (PAC)	5,00%	Presentazione bozza del Piano di sviluppo regionale del Piano strategico PAC (PSP) secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	La nuova programmazione comunitaria 2023-2027 prevede un unico Piano strategico nazionale della PAC finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR). E' di fondamentale importanza dare supporto al Ministero nella programmazione e nell'avvio del Piano per rappresentare le esigenze e peculiarità regionali che saranno rappresentate nel Piano di sviluppo rurale regionale del PSP. Si veda il cronoprogramma ASR 7	Autorità di Gestione FEASR. Sostegno allo sviluppo delle attività agricole
08.07.SA01	Linee guida per il rilevamento, la rilevazione e determinazione dei danni da fauna selvatica alla produzione agricola	4,00%	Approvazione delle linee guida secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Le modifiche apportate alla legge regionale n. 3/1994 nel 2017 hanno escluso le "linee guida per il rilevamento, la determinazione e la liquidazione dei danni da fauna selvatica" dai contenuti del Piano faunistico venatorio Regionale. L'articolo 7 comma 3 bis della stessa norma prevede che il documento venga approvato dalla Giunta regionale. Si veda il cronoprogramma ASR 8	Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS)
99.05.A21	Livello di soddisfazione percepito circa il blog dell'Agricoltura sociale, agriturismo e non solo ....	5,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	-	>= 70,00%	>= dato finale anno precedente	Le modalità di rilevazione saranno definite nel corso del I semestre 2022	Imprenditoria agricola, agriturismo, strade del vino e dei sapori della Toscana. Coordinamento attività di controllo e sanzionamento amministrativo. Statistiche agricole. Usi civici. Pesca nelle acque interne

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE (ASR) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	Obiettivo	Peso %	RISULTATI ATTESI			Note	Responsabile attuazione (1)	
			Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022			Valore target 2023 – 2024
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-		
08.00.00	Svolgimento del Progetto Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	97,60% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Autorità di Gestione FEASR. Sostegno allo sviluppo delle attività agricole
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	88,24% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	97,06% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	0,03% dato finale 2020	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'Indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,33% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 3,87%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA (AEE) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.03.A21	Conclusione dei procedimenti autorizzatori diversi da quelli oggetto del Piano territoriale, avviati dal 01/01/2022	14,00%	Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 01/01/2022	95,82% dato finale 2020	95,00%	95,00%	L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Direzione
07.01.SA025	Promozione dell'economia circolare e riduzione della produzione di rifiuti	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma AEE 1	Direzione
07.01.SA025	Definizione del nuovo Piano Regionale per la gestione dei Rifiuti	10,00%	Presentazione della proposta di piano al Comitato di Direzione entro il 31/12/2022	-	100,00%	-	Il nuovo Piano guarderà infatti all'economia circolare come modello di produzione per la riduzione della quantità di rifiuti prodotti, nonché per il loro reimpiego nei processi produttivi e nell'allungamento della vita della materia	Direzione
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse per investimenti aggiuntivi impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2022/risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti)	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Difesa del Suolo e Protezione Civile, Mobilità, Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e Urbanistica. Il numeratore del rapporto somma gli impegni liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2022, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti). La modalità di calcolo del grado di raggiungimento è analoga a quella determinata per il periodo 2019/2021. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
99.07.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Attività Produttive, Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e Programmazione e Bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 2	Direzione
99.05.A21	Valutazione della qualità del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali	8,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	6,98 dato finale 2020	>= dato finale precedente	>= dato finale anno precedente	Tra tutte le aziende che nel corso dell'anno hanno visto la conclusione di un procedimento amministrativo in tema di autorizzazioni ambientali ed energetiche, viene estratto un campione statisticamente rappresentativo a cui è richiesta la compilazione di un questionario di "customer satisfaction". Viene misurato il livello di gradimento del servizio reso dall'ente nel rilascio delle autorizzazioni ambientali su una scala da 0 a 10	Direzione
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	20,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	



DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA (AEE) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
07.00.00	Svolgimento del Progetto Neutralità carbonica e transizione ecologica	7,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	50,00% dato finale 2018	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	6,26% dato finale 2018	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	25,83% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 22,92%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	4,81% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 4,13%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
04.01.SA079	Revisione e adeguamento della disciplina del turismo	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	-	-	Si veda il cronoprogramma ATPR 1	Turismo, commercio e servizi
02.01.SA035	Attivazione controlli ex decreto crescita (sulla pubblicità dei contributi ricevuti dalle imprese)	15,00%	Numero controlli effettuati/numero unità campionate	-	100,00%	100,00%	L'individuazione del campione di beneficiari delle erogazioni finanziarie da sottoporre a controllo è effettuata avvalendosi della Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione (Settore Servizi digitali e integrazione dati, innovazione nei territori. Ufficio regionale di statistica). La metodologia adottata è quella di un campionamento stratificato con estrazione casuale all'interno dello strato fornito dal Settore che ha erogato il finanziamento	Direzione
99.07.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	14,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed Energia, Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e Programmazione e Bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 2	Infrastrutture per attività produttive e trasferimento tecnologico
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	
02.00.00	Svolgimento del Progetto Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Tutti i Settori della Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
03.00.00	Svolgimento del Progetto Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Tutti i Settori della Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
04.00.00	Svolgimento del Progetto Turismo e commercio	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Tutti i Settori della Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE (ATPR) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori della Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	14,20% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 11,50%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Tutti i Settori della Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	21,95% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 11,82%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Tutti i Settori della Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE BENI ISTITUZIONI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT (BIACS) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
25.05.SA094	Riqualificazione e potenziamento degli impianti sportivi in Toscana	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'intervento complessivo è finalizzato a diffondere l'attività fisica come diritto fondamentale dei cittadini toscani di ogni fascia d'età favorendo la realizzazione di nuovi impianti sportivi, l'adeguamento di impianti sportivi esistenti e l'acquisto di attrezzature, mediante il sostegno agli Enti locali toscani al fine rendere tali strutture maggiormente fruibili attraverso opere di messa a norma, innovazione tecnologica, miglioramento del risparmio energetico, riduzione di impatto ambientale, accessibilità. Nel 2022 l'obiettivo sarà realizzato mediante un avviso pubblico rivolto agli Enti locali per il sostegno all'impiantistica sportiva e mediante la sottoscrizione di un accordo con il Comune di Firenze per la realizzazione del nuovo impianto natatorio "Pegaso". Si veda il cronoprogramma BIACS 1	Spettacolo riprodotto. Festival. Politiche per lo sport. Iniziative culturali ed espositive. Rievocazioni storiche
14.05.SA040	Bando Ristori rivolto ad operatori culturali e di spettacolo a seguito dell'epidemia da Covid-19	14,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'intervento è finalizzato a dare sostegno ad una platea molto ampia di soggetti toscani operanti nel mondo della cultura e dello spettacolo, in risposta alla crisi che ha investito il settore a seguito della pandemia da Covid-19 e delle conseguenti misure di contenimento adottate, che hanno determinato ricadute negative fino ad una paralisi pressoché totale delle relative attività. Nel 2022 l'obiettivo sarà realizzato mediante un avviso pubblico per la concessione di ristori economici rivolto a organizzatori di eventi attivi in Toscana, gestori di grandi auditori ma anche di club e piccole sale concerto nelle città e nelle periferie, nonché operatori musicali e più in generale culturali, attraverso l'utilizzo dei fondi 2020/2021 di provenienza statale. Si veda il cronoprogramma BIACS 2	Spettacolo riprodotto. Festival. Politiche per lo sport. Iniziative culturali ed espositive. Rievocazioni storiche
14.07.SA043	Sostegno di progetti di Residenze artistiche e culturali	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Le finalità dell'intervento sono favorire lo sviluppo di un "modello" di residenza in grado di accogliere e interpretare i bisogni e le esigenze dei diversi contesti territoriali e il riequilibrio territoriale dell'offerta culturale. L'intervento è rivolto a compagnie teatrali che abitano uno spazio di spettacolo ed operano in sinergia con altre istituzioni culturali e in rapporto con la comunità di riferimento. La rinnovata collaborazione inter-istituzionale tra Regione e Ministero della Cultura, con la sottoscrizione dell'intesa per il triennio 2022/2024, persegue altresì la valorizzazione della funzione specifica delle Residenze nel sistema regionale dello spettacolo dal vivo come fattori di innovazione, dedicate a sostenere e accompagnare le pratiche e i processi di creazione artistica. Si veda il cronoprogramma BIACS 3	Spettacolo dal vivo
14.05.SA040	Sviluppo dell'ecosistema digitale per la cultura della Regione Toscana	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'intervento è finalizzato alla creazione di un portale web in grado di mettere a sistema e migliorare le modalità di offerta e fruizione del patrimonio culturale toscano; un eco-sistema gestionale e informativo in grado di fornire servizi a supporto degli operatori e fruitori culturali attraverso innovative interfacce di ricerca e dispositivi di fruizione virtuale ed immersiva. L'intervento è finanziato con risorse del Programma Attuativo Regionale (PAR) del Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC 2014/2020). Si veda il cronoprogramma BIACS 4	Patrimonio culturale museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	20,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	

DIREZIONE BENI ISTITUZIONI ATTIVITA' CULTURALI E SPORT (BIACS) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
14.00.00	Raccordo sul Progetto Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%		
25.00.00	Svolgimento del Progetto Promozione dello sport	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	98,98% dato finale Cultura e Ricerca 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	75,00% dato finale Cultura e Ricerca 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	80,09% dato finale Cultura e Ricerca 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	19,13% dato finale Cultura e Ricerca 2020	% impegni reimputati <= 21,25%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	2,59% dato finale Cultura e Ricerca 2020	% impegni reimputati <= 1,94%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale Cultura e Ricerca 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

**COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE (CTTAG) – OBIETTIVI 2022**

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.04.A21	Elaborazione dei Programmi Regionali (PR) relativi al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e al Fondo Sociale Europeo (FSE) e del Programma di cooperazione Italia Francia Marittimo 2021 - 2027	30,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Coordinamento attività amministrativa per l'elaborazione dei PR e del Programma di cooperazione Italia Francia Marittimo 2021-2027, per la presentazione alla Commissione Europea in vista della relativa approvazione entro il 2022. Si veda il cronoprogramma CTTAG 1	Direzione
05.00.00	Svolgimento del Progetto Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali	20,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
29.00.00	Svolgimento del Progetto Relazioni internazionali, cooperazione allo sviluppo e attività a favore dei Toscani nel mondo	20,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.04.A21	Coordinamento per l'ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	24,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	88,68% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura. La pesatura verrà computata assegnando un peso del 80% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse proprie della Direzione e del 20% agli impegni ed alle liquidazioni delle risorse di tutto l'ente	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	97,18% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	38,31% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	1,02% dato finale Direzione Generale della Giunta Regionale 2020	% impegni reimputati <=5,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale; da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,64% dato finale Direzione Generale della Giunta Regionale 2020	% impegni reimputati <=2,20%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.02.A21	Conclusione dei procedimenti, avviati dal 1 gennaio 2022, sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della legge regionale 22/2015	5,00%	Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 1 gennaio 2022	85,76% dato finale 2020	85,00%	90,00%	Obiettivo in comune con la Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, con la Direzione Ambiente ed Energia e con la Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca a Lavoro. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Tutti i Settori del Genio Civile
06.03.SA020	Controllo delle manutenzioni dei corsi d'acqua di competenza regionale	9,00%	Monitoraggio trimestrale attività dei consorzi: attività svolta/attività prevista (rispetto cronoprogramma)	95,00% dato finale 2020	85,00%	85,00%	Il monitoraggio viene effettuato attraverso il rispetto di quanto stabilito dai piani di attività di bonifica approvati con deliberazione della Giunta regionale. Il monitoraggio viene effettuato su portale appositamente predisposto dal Lamma	Manutenzione idraulica e opere idrogeologiche (referente). Tutti i Settori del Genio Civile
06.02.SA020	Efficace svolgimento dell'attività di polizia idraulica	10,00%	Numero di controlli effettuati sui corsi d'acqua/numero di controlli effettuati nell'anno precedente	101,64% dato finale 2020	90,00%	95,00%	Per un controllo dei corsi d'acqua sempre efficace si rende necessario continuare ad effettuare sopralluoghi/segnalazioni e soprattutto controlli e rendere omogenea la distribuzione sul territorio. Nel 2020 sono stati effettuati 4.085 controlli	Tutti i Settori del Genio Civile
06.07.SA075	Comunicazione e gestione eventi di protezione civile in Regione Toscana	5,00%	Procedure attuate/procedure previste	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Il conseguimento dell'obiettivo sarà valutato facendo riferimento al rispetto delle procedure stabilite dalla Delibera della Giunta Regionale n. 395/2015 (e sue modifiche ed integrazioni) e dagli ordini di servizio n. 19 del 26/10/2018 e n. 20 del 23/11/2018	Protezione civile regionale (referente) - Settore idrologico e geologico regionale - tutti i Settori del Genio Civile
06.07.SA076	Efficace gestione delle conseguenze degli eventi calamitosi	12,00%	Atti emessi/atti dovuti per dichiarazione stato di emergenza	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Una parte significativa delle attività della Direzione consiste nella gestione delle risorse in contabilità speciale assegnate ai Commissari. Il primo indicatore si riferisce al rispetto degli adempimenti dovuti in caso di evento calamitoso sul territorio toscano, in particolare la dichiarazione dello stato di emergenza regionale. Il secondo indicatore fa riferimento alle ordinanze commissariali per il superamento delle emergenze. Nel 2020 sono state emesse 166 ordinanze. Il terzo indicatore fa riferimento alle attività immediatamente conseguenti ad un evento calamitoso e si riferisce alle attività di somma urgenza attivate	Protezione civile regionale (referente) - Direzione - Settore idrologico e geologico regionale - tutti i Settori del Genio Civile
			Numero ordinanze emesse/numero ordinanze da emettere	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
			Somme urgenze effettuate/ somme urgenze dovute	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
06.07.SA076	Gestione delle attività di presidio territoriale idraulico e del Servizio di Piena	5,00%	Eventi gestiti/su eventi da gestire	-	100,00%	100,00%	Le attività di presidio territoriale idraulico e la gestione del servizio di piena sono attività nelle competenze della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile ed il monitoraggio dell'indicatore viene effettuato attraverso il rispetto di quanto stabilito negli atti e disposizioni che disciplinano l'attivazione del servizio di presidio/piena	Direzione - Protezione civile regionale - Settore idrologico e geologico regionale - tutti i Settori del Genio Civile
06.02.SA014	Realizzazione degli interventi di competenza della Direzione	10,00%	Numero gare pubblicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno	100,00% dato finale 2020	90,00%	100,00%	Indicatore condiviso con la Direzione Generale della Giunta Regionale (Settore Contratti - da cui dipende la definizione degli atti di gara). L'indicatore sarà calcolato sulla base della programmazione concordata con il Settore Contratti e comunicata in Comitato di Direzione. Nel 2020 al 31/12 sono state avviate 6 gare su 6 opere programmate per l'anno	Tutti i Settori della Direzione
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse per investimenti aggiuntivi impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2022/risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti)	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed Energia, Mobilità, Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale e Urbanistica. Il numeratore del rapporto somma gli impegni liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2022, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti). La modalità di calcolo del grado di raggiungimento è analoga a quella determinata per il periodo 2019/2021. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE (DSPC) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
26.05.SA055	Gestione emergenza Coronavirus e partecipazione all'Unità di Crisi regionale	8,00%	Attività svolta/attività richiesta	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	L'attività in capo alla Direzione è conseguente a quanto stabilito dall'Ordinanza n. 7 del 04/03/2020 che prevede la presenza della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile (DSPC) per far fronte all'emergenza; in particolare la Direzione ha partecipato e partecipa alla redazione delle ordinanze emesse dal Presidente ed a tutte le attività in capo al Settore Protezione Civile Regionale. L'attività svolta si riferisce pertanto al numero di ordinanze emesse con la collaborazione della Direzione DSPC rispetto alle richieste del Presidente dell'Unità di Crisi e alla gestione di tutte le attività in capo al Settore Protezione Civile Regionale (es. distribuzione delle mascherine). Obiettivo in comune con la Direzione Sanità Welfare e Coesione Sociale	Direzione - Protezione civile regionale
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	
06.00.00	Svolgimento del Progetto Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Tutti i Settori della Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	35,40% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 27,70%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Tutti i Settori della direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	9,33% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 5,48%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Tutti i settori della direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO (IFRL) – OBIETTIVI 2022							Note	Responsabile attuazione (1)
Codifica strategica	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.02.A21	Conclusione dei procedimenti, avviati dal 1 gennaio 2022, sulle funzioni riacquisite dalle province ai sensi della legge regionale 22/2015	5,00%	Conclusione, nei termini di legge, dei procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province ed avviati dal 1 gennaio 2022	99,45% dato finale Istruzione e Formazione 2020	100,00%	100,00%	Il presente obiettivo è in comune con la Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, con la Direzione Ambiente ed Energia e con la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile. L'obiettivo dovrà essere assegnato ai Dirigenti impegnati sui procedimenti in oggetto	Formazione per l'inserimento lavorativo - Formazioni continua e professioni - Istruzione e formazione professionale (IEFP) e Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS e ITS) - Apprendistato e tirocini
19.02.A11	Intesa per lo Sviluppo della Toscana - Promozione dei servizi erogati dalla nuova rete regionale dei Centri per l'Impiego	6,00%	Organizzazione della seconda edizione Fiera del Mercato del Lavoro secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo in comune con l'Agenda Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma IFRL 1	Lavoro
19.03.A11	Consolidamento del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo in comune con la Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro e con l'Agenda Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma IFRL 2	Direzione
12.01.SA066	Tenuta dell'indicatore di Lisbona per la Toscana che misura il livello di accoglienza dei bambini di età 3-36 mesi nella rete dei servizi educativi	5,00%	Bambini in età 3-36 mesi accolti in servizi educativi per la prima infanzia o anticipatori della scuola dell'infanzia/popolazione 3-36 mesi	40,76% dato finale 2020	35,00%	35,00%	Alla luce della crisi occupazionale innescata dall'emergenza pandemica, la quale ha inoltre molto cambiato le abitudini delle famiglie rispetto all'accesso ai servizi educativi per la prima infanzia, si ritiene di dover modificare l'obiettivo per il prossimo triennio. Per la prima volta la finalità delle politiche per l'infanzia è quella di garantire la tenuta del sistema e non, come in passato, la sua espansione. L'indicatore di Lisbona misura la presa in carico dei bambini di età inferiore ai 3 anni, all'interno di una struttura per la prima o la seconda infanzia. La soglia del 33% è stata definita in occasione del Consiglio europeo di Barcellona (15-16/03/2002) e si lega all'obiettivo generale di raggiungere un livello di donne occupate superiore al 60%, a sua volta formulato a conclusione del Consiglio europeo di Lisbona (23-24/03/2000). Le fonti informative relative ai sopraccitati fattori sono le seguenti: - bambini iscritti nei servizi educativi per la prima infanzia alla data del 31/12: dati Sirla (sistema informativo regionale infanzia) - bambini accolti temporaneamente dai servizi educativi per la prima infanzia: dati Sirla (sistema informativo regionale infanzia) - bambini di 2 anni iscritti in anticipo alle scuole dell'infanzia: dati Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca - popolazione residente 3-36 mesi: dati Istituto Nazionale di Statistica	Educazione e Istruzione
19.02.A11	Qualificazione dei disoccupati/Inattivi nell'ambito dei progetti di transizione ecologica e digitale	5,00%	Numero di disoccupati/inattivi coinvolti dai progetti formativi attivati/numero disoccupati/inattivi di cui si prevede il coinvolgimento	-	100,00%	100,00%	L'obiettivo è di coinvolgere nella formazione almeno 51 disoccupati/inattivi nei progetti formativi attivati (il numero è calcolato in riferimento ai finanziamenti disposti con il Decreto Dirigenziale 20097/21 per euro 300.000 ed alla coda degli interventi finanziati con il bando approvato con Decreto Dirigenziale 3096/20)	Formazione per l'inserimento lavorativo
19.01.A11	Programmazione e coordinamento dei progetti nazionali e regionali di politiche attive	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo in comune con l'Agenda Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma IFRL 3	Lavoro - Formazione continua e professioni - Formazione per l'inserimento lavorativo - ARTI
12.03.SA067	Piattaforma regionale di web learning TRIO : sviluppo dell'offerta formativa	5,00%	Numero nuovi corsi realizzati e resi disponibile tramite il catalogo di TRIO/numero nuovi corsi programmati	-	100,00%	100,00%	L'obiettivo è promuovere lo sviluppo dell'offerta formativa fruibile in e-learning sulla base delle esigenze espresse dagli stakeholder mettendo a disposizione 40 nuovi corsi	Sistema regionale della formazione: Infrastrutture digitali e azioni di sistema
12.03.SA068	Attività formativa Riconosciuta Legge Regionale n. 32/2002 articolo 17, secondo comma	5,00%	Numero decreti adottati secondo la tempistica prevista/numero decreti complessivamente adottati a fronte delle richieste di riconoscimento	-	100,00%	-	La fonte di monitoraggio è costituita dalla banca dati degli atti. Il decreto è considerato rispettoso della tempistica quando è adottato entro il mese successivo alla richiesta di riconoscimento	Formazione per l'inserimento lavorativo - Formazione continua e professioni - Istruzione e formazione professionale (IEFP) e Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS e ITS) - Apprendistato e tirocini
13.01.SA044	Diritto allo Studio Universitario: mantenimento del livello dei benefici	6,00%	Percentuale di copertura degli studenti idonei alla borsa di studio	100,00% dato finale 2021	100,00%	100,00%	Il valore target degli anni 2023 e 2024 potrà essere rivista in base al finanziamento regionale, al concorso delle risorse del Fondo Sociale Europeo, alle modifiche che saranno apportate alle soglie di accesso ed all'ammontare delle borse in attuazione di quanto previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	Diritto allo studio universitario e sostegno alla ricerca
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza  Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-  -	100,00%  100,00%	100,00%  -	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)  Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO (IFRL) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	Obiettivo	Peso %	RISULTATI ATTESI				Note	Responsabile attuazione (1)
			Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
12.00.00	Svolgimento del Progetto Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza	10,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
21.00.00	Raccordo sul Progetto Ati il progetto per le donne in Toscana	6,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	83,37% dato finale Istruzione e Formazione 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	77,78% dato finale Istruzione e Formazione 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	29,10% dato finale Istruzione e Formazione 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	12,30% dato finale Istruzione e Formazione 2020	% impegni reimputati <= 11,34%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	13,02% dato finale Istruzione e Formazione 2020	% impegni reimputati <= 10,42%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
10.02.SA059	Estensione del sistema tramviario nell'area metropolitana	6,00%	Numero di monitoraggi predisposti sullo stato di avanzamento dei lavori e progettazione delle linee/numero di monitoraggi previsti	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	La Regione partecipa all'attività di coordinamento e supporto tecnico nei confronti del Comune di Firenze quale stazione appaltante, cofinanziando inoltre la progettazione delle linee e monitorando le procedure di affidamento della progettazione ed il loro stato di avanzamento in attuazione dell'Accordo di cui alla delibera della Giunta Regionale n. 633/2021. Sono previsti 4 monitoraggi (trimestrali)	Direzione
10.01.SA061	Gestione gara lotto unico regionale su gomma	8,00%	Azioni correlate alla gestione dei servizi di Trasporto Pubblico Locale (TPL) su gomma secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il 2022 è il primo anno di gestione del contratto dei servizi di TPL lotto unico regionale su gomma. Le azioni necessarie sono finalizzate al monitoraggio dell'andamento del contratto e al rinnovo dei mezzi previsto sia in attuazione del contratto stesso, anche tenuto conto dei programmi di rinnovo ministeriale e di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Si veda il cronoprogramma MITPL 1	Trasporto Pubblico Locale su gomma Osservatorio Mobilità - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale
11.01.SA063	Progettazione e realizzazione interventi di viabilità regionale	10,00%	Numero gare aggiudicate nell'anno/numero opere programmate nell'anno	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'aggiudicazione provvisoria delle gare risulta particolarmente strategica per la Direzione e per la Giunta Regionale in quanto rileva la capacità di garantire il raggiungimento delle tempistiche ministeriali previste dal Fondo di Sviluppo e Coesione (che prevedono Obbligazione Giuridica Vincolante al 31/12/2022, pena la revoca del finanziamento). L'indicatore sarà calcolato sulla base della programmazione concordata con il Settore Contratti e comunicata in Comitato di Direzione. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 60%	Viabilità regionale ambiti Firenze Prato e Pistoia - Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno Lucca e Massa Carrara porti regionali - Viabilità regionale ambiti Arezzo Siena e Grosseto programmazione risanamento acustico - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale (referente)
			Numero di interventi con avvio dei lavori nell'anno/numero di interventi programmati	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Si prevede per 7 opere di viabilità regionale (Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020, programmazione regionale) di avviare i lavori nel 2022. Il numero fa riferimento agli interventi per i quali è stata effettuata la consegna dei lavori all'impresa esecutrice. La pesatura relativa dell'indicatore sul conseguimento dell'obiettivo è pari al 40%	
11.01.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività si sostanzia nella individuazione del percorso che prevede un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale, dando attuazione alla delibera della Giunta Regionale n. 1142/2021. L'obiettivo è condiviso con la Direzione Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici, Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro e Programmazione e Bilancio. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Direzione - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale
11.01.SA058	Realizzazione Grandi opere di interesse statale e regionale (Piattaforma Europa nel porto di Livorno e Raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca e Progetto Waterfront del porto di Marina di Carrara)	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il raddoppio ferroviario della Pistoia-Lucca, la Piattaforma Europa del porto commerciale di Livorno ed il Progetto Waterfront del porto di Marina di Carrara, rappresentano tre grandi opere di competenza statale (soggetti attuatori rispettivamente Rete Ferroviaria Italiana - RFI -, Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale ed Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale) e di particolare rilevanza regionale, per la realizzazione delle quali la Regione concorre finanziariamente, previa sottoscrizione di specifici Accordi di Programma. Per la realizzazione del raddoppio ferroviario PT- LU si procederà alla definizione di un Accordo di Programma con RFI e vari soggetti interessati alle modalità di erogazione di risorse regionali a RFI. Per la realizzazione della Piattaforma Europa del porto di Livorno l'attività si sostanzia nell'invio alla Giunta Regionale di uno schema di Accordo di programma con l'Autorità di Sistema portuale del Mar Tirreno Settentrionale nonchè nell'invio della documentazione ai fini della notifica in materia di Aiuti di Stato in Giunta Regionale. Per il Progetto Waterfront, l'attività si sostanzia nell'invio alla Giunta Regionale dello schema di Atto integrativo II all'Accordo di Programma siglato il 13/02/2018 con l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale per la sua realizzazione. Al progetto concorre finanziariamente la Regione Toscana insieme ai finanziamenti statali (tra cui PNRR) . Si veda il cronoprogramma MITPL 3	Logistica e cave - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
09.04.SA029	Dare attuazione al progetto cave	5,00%	Numero controlli effettuati sui siti estrattivi /numero controlli programmati sui siti estrattivi	-	100,00%	100,00%	Si prevede la realizzazione delle attività di controllo sui siti estrattivi presenti sul territorio, come previsto dalla L.R. 35/2015. Il numero dei controlli programmati sarà definito in occasione del primo monitoraggio trimestrale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione/Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa	Logistica e cave
99.07.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed Energia, Attività Produttive e Programmazione e Bilancio (capofila). Si veda il cronoprogramma PEB 2	Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse per investimenti aggiuntivi impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2022/risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti)	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed Energia, Difesa del Suolo e Protezione Civile e Urbanistica. Il numeratore del rapporto somma gli impegni liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2022, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti). La modalità di calcolo del grado di raggiungimento è analoga a quella determinata per il periodo 2019/2021. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione e tutti i suoi Settori
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo mobilità sostenibile
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo mobilità sostenibile - Logistica e cave - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale
10.00.00	Svolgimento del Progetto Mobilità sostenibile	6,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)	Direzione - Trasporto pubblico locale su gomma osservatorio mobilità - Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo mobilità sostenibile
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (MITPL) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
11.00.00	Svolgimento del Progetto Infrastrutture e logistica	6,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget)  Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	Viabilità regionale ambiti Firenze Prato e Pistoia - Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno Lucca e Massa Carrara porti regionali - Viabilità regionale ambiti Arezzo Siena e Grosseto programmazione risanamento acustico - Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale - Logistica e cave
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione - Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo mobilità sostenibile
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/Impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	26,23% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 27,90%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione e tutti i suoi Settori
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/Impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,20% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 1,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiuglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE (OP) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.03.A21	Ampliamento Centro Direzionale di Novoli	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OP 1	Settore Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)
99.03.A21	Recupero area ex Meyer	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OP 2	Direzione
99.03.A21	Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi	18,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OP 3	GMPIRLP
99.03.A21	Riqualificazione Villa Poggi	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OP 4	GMPIRLP
99.03.A21	Lavori di adeguamento Villa Fabbriotti	10,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OP 5	GMPIRLP
15.04.SA073	Ristrutturazione degli immobili nell'ambito del riutilizzo a fini sociali di beni confiscati alla criminalità organizzata presenti sul territorio regionale	10,00%	Numero istruttorie effettuate/Numero istruttorie richieste	-	100,00%	100,00%	-	GMPIRLP
99.03.A21	Adeguamento immobile MC Café	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OP 6	GMPIRLP
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	6,36% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	% impegni reimputati <= 11,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	1,05% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	% impegni reimputati <= 1,73%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	-	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale rispetto alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
19.03.A11	Consolidamento del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Obiettivo in comune con la Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro (capofila) e l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI - obiettivo di filiera). Si veda il cronoprogramma IFRL 2	Direzione
99.05.A21	Gestione efficace delle risorse umane	8,00%	Realizzazione degli interventi previsti nel piano triennale dei fabbisogni secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Gli interventi sono comprensivi delle assunzioni in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Si veda il cronoprogramma OPGSSL 1	Organizzazione e sviluppo risorse umane
			Realizzazione di un portale di accesso al lavoro pubblico in Regione Toscana secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il portale (E-recruitment Toscana) faciliterà i processi di mobilità tra le pubbliche amministrazioni offrendo un servizio integrato con il sistema di enti e agenzie regionali e, in prospettiva, con gli Enti locali toscani. Obiettivo in comune con la Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 2	
99.05.A21	Sviluppo e valorizzazione delle competenze	7,00%	Implementazione del progetto "ScambioPA" secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il progetto si sostanzia in un percorso di collaborazione interregionale promosso da Regione Toscana, a partire dal 2019, con la partecipazione di altre amministrazioni regionali e finalizzato al confronto e allo scambio di buone pratiche, attraverso vere sessioni di lavoro presso le amministrazioni aderenti, fra funzionari esperti in vari ambiti settoriali. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 3	Organizzazione e sviluppo risorse umane
			Percentuale di gradimento complessiva relativa ai percorsi formativi 2022	-	>= dato finale anno precedente	>= dato finale anno precedente	I percorsi formativi oggetto di indagine sono quelli mirati al rafforzamento della capacità istituzionale e amministrativa. Verranno considerate le percentuali corrispondenti a giudizi soddisfatti o molto soddisfatti rispetto alla totalità dei giudizi rilasciati	
99.05.A21	Efficace svolgimento del sistema delle relazioni sindacali	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 4	Amministrazione del personale - Organizzazione e sviluppo risorse umane
01.04.A21	Messa a regime dello smart working (lavoro agile)	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Lo scopo dello smart working (lavoro agile) è quello di incrementare la competitività e, allo stesso tempo, agevolare la conciliazione dei tempi di vita e lavoro. Gli indicatori quantitativi sono monitorati direttamente all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Obiettivo in comune con la Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 5	Amministrazione del personale - Organizzazione e sviluppo risorse umane - Servizio prevenzione e protezione
99.05.A21	Predisposizione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo consiste nella predisposizione del nuovo Piano Integrato dell'Attività e Organizzazione, introdotto nell'ordinamento dall'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021 e successivamente convertito in legge dalla l. n. 133/2021, al quale lavorerà, per quanto di relativa competenza, anche la Direzione Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 6	Organizzazione e sviluppo risorse umane
99.05.A21	Mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sui luoghi di Lavoro (SGSL) allo standard internazionale ISO 45001:2018	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	La Regione Toscana è stata la prima Regione italiana e per ora l'unica a certificare il proprio Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza. Per un Ente dotarsi di un sistema di gestione per la salute e sicurezza è un atto volontario, a supporto della gestione degli aspetti gestionali ed operativi cogenti. La norma internazionale certificabile ISO45001:2018 (che ha sostituito la norma BS OHSAS 18001:2007) riporta i requisiti da rispettare; la verifica dell'adempimento volontario a tali requisiti viene effettuato da un Ente di Certificazione indipendente ed accreditato da Accredia, unico ente di accreditamento italiano. Si veda il cronoprogramma OPGSSL 7	Servizio prevenzione e protezione
99.05.A21	Incrementare l'efficienza e l'efficacia della gestione amministrativa del patrimonio regionale	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 8	Servizi generali e amministrazione del patrimonio
99.05.A21	Indizione della procedura di gara da parte del soggetto aggregatore regionale per l'affidamento del servizio di brokeraggio	7,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma OPGSSL 9	Servizi generali e amministrazione del patrimonio

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE PERSONALE GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO (OPGSSL) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
11.01.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	3,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività si sostanzia nella individuazione del percorso che prevede un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale, dando attuazione alla delibera della Giunta Regionale n. 1142/2021. L'obiettivo è condiviso con le Direzioni Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale (capofila), Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e Programmazione e Bilancio. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Direzione - Organizzazione e sviluppo risorse umane - Amministrazione del personale
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Amministrazione del personale
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenziano i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	93,17% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori con responsabili di misura
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	33,33% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	78,19% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	6,36% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	% impegni reimputati <= 11,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione e tutti i suoi Settori
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	1,05% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	% impegni reimputati <= 1,73%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2019	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO (PEB) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.04.A21	Programmazione e monitoraggio del bilancio regionale finalizzato a garantire il rispetto degli equilibri finanziari ai sensi del Decreto Legislativo 118/2011	8,00%	D/1 = A/1 + B/1 D/1 = risultato di competenza A/1 = risultato di competenza di parte corrente B/1 = risultato di competenza in c/capitale	-	Risultato di competenza D/1 non negativo	Risultato di competenza D/1 non negativo	Verrà predisposto il prospetto di Rendiconto della gestione (Allegato 10 Decreto Legislativo 118/2011) con cadenza trimestrale e verrà effettuato il monitoraggio del risultato	Direzione - Controllo strategico e di gestione - Contabilità
99.04.A21	Incremento dell'efficienza sulla gestione dell'entrata e della spesa	7,00%	Numero atti di impegno e accertamento istruiti contabilmente entro 5 giorni lavorativi/numero atti di impegno e accertamento pervenuti	75,00% dato finale 2021	80,00%	80,00%	Occorre prendere in considerazione che nel mese di dicembre storicamente il numero di atti che perviene è tale per cui i tempi medi di istruttoria tendono fisiologicamente a dilatarsi	Contabilità
99.04.A21	Procedura di gara quale soggetto aggregatore per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa della Regione (Giunta e Consiglio), Enti, Agenzie Regionali e Sviluppo toscana s.p.a.	5,00%	Espletamento della procedura di gara secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Rispetto alla procedura conclusasi nel 2019, gli uffici della Giunta gestiranno il procedimento in qualità di soggetto aggregatore, e non in forza di un atto convenzionale con gli enti, agenzie e Sviluppo Toscana interessate. Si veda il cronoprogramma PEB 1	Contabilità
99.07.A21	Razionalizzazione delle società partecipate	5,00%	Prosecuzione con l'attuazione del piano di razionalizzazione secondo il cronoprogramma	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed Energia, Attività Produttive, Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale. Si veda il cronoprogramma PEB 2	Programmazione e finanza locale
99.04.A21	Recupero di evasione per il miglioramento dei servizi	10,00%	Importo riscosso a seguito avvisi di recupero di ogni tipologia/importo previsione dell'anno precedente	89,00% dato finale 2020	115,00%	115,00%	Il valore target è pari al 115% del valore target definito per il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2021 (115 milioni di euro)	Politiche fiscali e riscossione
99.04.A21	Gestione efficace del contenzioso tributario - miglioramento della sostenibilità delle pretese regionali	5,00%	Percentuale di sentenze definitive totalmente o parzialmente favorevoli alla Regione	83,33% dato finale 2020	70,00%	70,00%	Il contenzioso fiscale è quello che, di norma, si instaura di fronte alle Commissioni Tributarie. Tenuto conto che le variabili che possono influenzare il valore target non sono tutte riconducibili alla qualità dell'operato dell'ufficio ma possono essere ricondotte alla sensibilità del giudice nonché alla sopravvenienza di eventuali norme volte a deflazionare il contenzioso, soprattutto in una fase in cui i contribuenti sono stati duramente colpiti dalla crisi economica derivante dalla pandemia, si ritiene che il valore target del 70% sia già particolarmente sfidante	Politiche fiscali e riscossione
99.04.A21	Coordinamento e monitoraggio degli interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Numero report di monitoraggio predisposti/numero report di monitoraggio previsti	100,00% dato finale 2021	100,00%	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 9 report di monitoraggio	Controllo strategico e di gestione
99.04.A21	Coordinamento e monitoraggio degli interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 134 e seguenti della legge 145/2018 modificata con legge 178/2020	6,00%	Numero report di monitoraggio predisposti/numero report di monitoraggio previsti	-	100,00%	-	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 9 report di monitoraggio	Controllo strategico e di gestione
			Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività si sostanzia nella programmazione degli interventi mediante la stipula del protocollo d'intesa con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI) prevista per il 30/04/2022. Si veda il cronoprogramma PEB 3	Programmazione e finanza locale
11.01.SA063	Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale	3,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività si sostanzia nella individuazione del percorso che prevede un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale, dando attuazione alla delibera della Giunta Regionale n. 1142/2021. L'obiettivo è condiviso con le Direzioni Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale (capofila), Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro. Si veda il cronoprogramma MITPL 2	Programmazione e finanza locale
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	

**DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO (PEB) – OBIETTIVI 2022**

Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
27.00.00	Raccordo sul Progetto Interventi nella Toscana diffusa, nelle aree interne e nei territori montani	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Programmazione e finanza locale
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
28.00.00	Raccordo sul Progetto Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano	5,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Programmazione e finanza locale
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	92,74% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzioni
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	85,92% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	41,34% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	18,07% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 41,57%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzioni e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzioni
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	0,02% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 1,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzioni
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.04.A21	Azioni finalizzate all'equilibrio economico-finanziario del sistema sanitario regionale	6,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento economico del sistema sanitario toscano/numero monitoraggi previsti	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali). La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 30%	Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale
			ricavi/costi	100,04% dato finale 2019	100,00%	100,00%	L'indicatore evidenzia come il Conto Economico consolidato del Sistema Sanitario Regionale relativo al quarto trimestre dell'anno debba risultare in equilibrio economico (costi non superiori ai ricavi). La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 30%	
			Numero autorizzazioni preventive rilasciate dalla Regione/numero investimenti finanziati con contributi in conto esercizio e sull'accensione del leasing	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Il valore dell'indicatore si calcola sul numero delle autorizzazioni rilasciate sia relative agli investimenti che ai leasing di importo superiore a 500.000 Euro. La pesatura relativa dell'indicatore ai fini del conseguimento dell'obiettivo è pari al 40%	
99.04.A21	Contenimento della spesa farmaceutica e per il personale del sistema sanitario regionale	5,00%	Numero monitoraggi predisposti sull'andamento della spesa farmaceutica/numero monitoraggi previsti	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	La previsione formulata è relativa alla predisposizione di 4 monitoraggi (trimestrali) che evidenzino l'andamento della spesa rispetto all'obiettivo di risparmio assegnato alle aziende sanitarie	Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale (referente) - Politiche del farmaco e dispositivi
			Numero monitoraggi predisposti sull'andamento dei costi per le risorse umane/numero monitoraggi previsti	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		Bilanci e monitoraggi economici del Servizio Sanitario Regionale (referente) - Politiche del personale del SSR e relazioni sindacali
26.07.SA046	Abbattimento Liste di attesa	6,00%	Percentuale delle prestazioni, derivanti dalla delibera della Giunta Regionale 750/2018, garantite entro i tempi definiti dalla delibera	95,00% dato finale 2020	90,00%	90,00%	Il target è individuato come da Delibera della Giunta Regionale 604/2019 che ha recepito il piano nazionale liste di attesa	Direzione - Organizzazione delle cure e percorsi cronicità
26.04.SA054	Rafforzamento dell'integrazione nel sistema sanitario delle cure palliative	6,00%	Numero giornate di cure palliative erogate a domicilio per malati deceduti a causa di tumore/numero di deceduti per malattia oncologica	4,18% dato finale 2019	5,00%	5,00%	Il potenziamento delle cure palliative domiciliari nasce dall'esigenza di implementare l'assistenza domiciliare considerando il coinvolgimento delle équipe durante l'emergenza sanitaria Covid-19 e gli standard assistenziali raggiunti a livello regionale, inferiori ai parametri Livelli Essenziali di Assistenza (LEA). Due le azioni di sistema programmate: 1) il coinvolgimento del Terzo Settore che eroga privatamente cure palliative domiciliari, nella rete clinica aziendale e stipula di convenzioni o atti formali di collaborazione, finalizzati all'implementazione delle cure al domicilio delle persone; 2) l'implementazione del sistema informativo con la realizzazione di interfaccia dedicate per il recupero dei dati di attività delle Organizzazioni del Volontariato (OdV) e per l'alimentazione degli RFC 191 e 115-118; a tale fine sono stati assegnati alle Aziende Usi Toscane 2.000.000 di euro. Gli indicatori sono: per il 2020 e il 2021, gli atti deliberativi e attuativi emanati sia a livello regionale che aziendale per l'implementazione dell'assistenza domiciliare in cure palliative; il numero di OdV coinvolte formalmente in tutta la Regione Toscana prima e dopo gli atti di indirizzo regionali; il numero di interventi di sistema realizzati per il miglioramento dell'interoperabilità del sistema informativo. Per il 2022 e il 2023 ci si aspetta un miglioramento del valore target iniziale del + 0,5% per ogni anno. Il valore target iniziale è dato dall'indicatore LEA AO.1.2.3 (dati Istituto Nazionale di Statistica), pari per il 2019 al 4,18% (fonte: archivio regionale AD-RSA (rfc 115-118))	Organizzazione delle cure e percorsi cronicità (referente) - Sanità digitale e innovazione
26.05.SA055	Gestione emergenza Coronavirus e partecipazione all'Unità di Crisi regionale	20,00%	Attività di produzione normativa svolta/attività richiesta	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	L'attività in capo alla Direzione è conseguente a quanto stabilito dall'Ordinanza n. 7 del 04/03/2020 che prevede la presenza della Direzione Sanità Welfare e Coesione Sociale (SWCS) per far fronte all'emergenza. L'attività svolta si riferisce al numero di ordinanze emesse con la collaborazione della Direzione SWCS rispetto alle richieste del Presidente dell'Unità di Crisi. Obiettivo in comune con la Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile	Direzione - Prevenzione Collettiva
			Piano Vaccini anticovid secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma SWCS 1	Direzione
			Numero monitoraggi inviati al Ministero sul personale reclutato per emergenza Covid/numero monitoraggi di cui è previsto l'invio	-	100,00%	-	I monitoraggi sono trasmessi settimanalmente al Ministero	Politiche del personale del SSR e relazioni sindacali

DIREZIONE SANITA' WELFARE E COESIONE SOCIALE (SWCS) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
99.05.A21	Livello di soddisfazione percepito circa la nuova app del Servizio Sanitario della Toscana "Toscana Salute"	5,00%	Gradimento complessivo (customer satisfaction)	-	>= 70,00%	>= dato finale anno precedente	Le modalità di rilevazione saranno definite nel corso del I semestre 2022	Direzione
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (Investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	
16.00.00	Raccordo sul Progetto Lotta alla povertà e inclusione sociale	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Welfare - Politiche per l'integrazione socio-sanitaria (referente)
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
17.00.00	Raccordo sul Progetto Integrazione socio-sanitaria e tutela dei diritti civili e sociali	8,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Politiche per l'integrazione socio-sanitaria
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	99,03% dato finale 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Direzione
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	4,59% dato finale 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	17,99% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 16,09%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Direzione	
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	11,64% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 7,43%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se, gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE (SIITI) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
01.04.A21	Messa a regime nuovo Sistema Cloud Toscana SCT (TIX)	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma SIITI 1	Sistema cloud toscano infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti
99.06.A21	Consentire il tracciamento dei procedimenti amministrativi e monitorarne la tempestività	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'obiettivo consiste sia in un primo sviluppo del sistema integrato per il monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi attivati da imprese e cittadini, sia nell'avvio del progetto sperimentale relativo al "tracciamento della propria pratica". Obiettivo condiviso con l'Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici. Si veda il cronoprogramma SIITI 2	Servizi digitali e integrazione dati innovazione nei territori ufficio regionale di statistica
01.03.A21	Avvio del nuovo Accordo Quadro per la connettività degli Enti Pubblici della Regione Toscana – RTRT 4	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma SIITI 3	Sistema cloud toscano infrastrutture digitali e piattaforme abilitanti
01.03.A21	Dematerializzazione e valorizzazione degli archivi cartacei regionali	6,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il patrimonio informativo archivistico regionale sarà ulteriormente valorizzato grazie ad una serie di interventi di dematerializzazione, metadattazione smart anche con l'uso di tecnologie di Intelligenza Artificiale, integrazione con la gestione documentale ed esposizione in Open Data e su Web dei contenuti digitalizzati. Cittadini, professionisti, ricercatori potranno così fruire dei contenuti cartacei digitalizzati nell'ambito di servizi online di visualizzazione progetti e documenti, o portali web di navigazione in contenuti di interesse storico, statistico o culturale. Si veda il cronoprogramma SIITI 4	Direzione
99.05.A21	Progettazione e avvio procedura di affidamento gara siti web regionali	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma SIITI 5	Applicativi gestionali, servizi infrastrutturali e cyber security
99.05.A21	Strategia Regionale Competenze Digitali	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma SIITI 6	Direzione
99.05.A21	Definire una prima versione del Piano annuale della Sicurezza e Resilienza di Regione Toscana	8,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma SIITI 7	Applicativi gestionali, servizi infrastrutturali e cyber security
99.05.A21	Gestione efficace delle risorse umane	4,00%	Progettazione di un portale di accesso al lavoro pubblico in Regione Toscana secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Il portale (E-recruitment Toscana) faciliterà i processi di mobilità tra le pubbliche amministrazioni offrendo un servizio integrato con il sistema di enti e agenzie regionali e, in prospettiva, con gli Enti locali toscani. Obiettivo in comune con la Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (capofila). Si veda il cronoprogramma OPGSSL 2	Direzione
01.04.A21	Messa a regime dello smart working (lavoro agile)	3,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Lo scopo dello smart working (lavoro agile) è quello di incrementare la competitività e, allo stesso tempo, agevolare la conciliazione dei tempi di vita e lavoro. Gli indicatori quantitativi sono monitorati direttamente all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Obiettivo in comune con la Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (capofila). Si veda il cronoprogramma OPGSSL 5	Direzione
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accessi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE (SIITI) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
01.00.00	Raccordo sul Progetto Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano	6,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	93,17% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Tutti i Settori con responsabili di misura
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	33,33% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	78,19% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	6,36% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	% impegni reimputati <= 11,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	1,05% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2020	% impegni reimputati <= 1,73%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale Organizzazioni e Sistemi Informativi 2019	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente ragguaglierà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento

DIREZIONE URBANISTICA (URB) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
22.01.SA082	Coordinamento dei Progetti di Innovazione Urbana (PIU)	5,00%	Numero interventi PIU conclusi/numero interventi ammessi a finanziamento	38,10% dato finale 2021	80,00%	100,00%	Target al 2022 pari al 80% di interventi conclusi rispetto agli 84 interventi ammessi a finanziamento. Il valore finale 2021 si attesta al 38% (n.32 conclusi/n.84 totali). Il target proposto al 2022 tiene conto del fatto che n.20 operazioni sono state ammesse a finanziamento in una seconda fase, nel 2021. Il valore target al 2023-24 può essere quantificato con una percentuale pari 100% considerato che la delibera della Giunta Regionale n.1120/2021 prevede che i progetti del Programma Operativo Regionale (POR) del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 14-20 siano conclusi, collaudati ed abbiano rendicontato la spesa sostenuta entro il 31/07/2023	Direzione
09.02.SA083	Progetti di Paesaggio Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico Regionale (PIT-PPR)	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	Si veda il cronoprogramma URB 1	Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio
09.02.SA082	Legge Regionale 11/2021 - Misure a sostegno della realizzazione di parcheggi al fine di favorire il decongestionamento dei centri urbani e migliorare la mobilità, nell'ambito di azioni di riqualificazione urbana	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività verterà sulla verifica del rispetto dei 120 giorni per la stipula del contratto di mutuo di cui al punto 9 del decreto n. 22281/2021 e sulla verifica circa l'aggiudicazione della gara di cui al punto 10 decreto citato. Verrà effettuata una comunicazione in Giunta dello stato di attuazione degli interventi con riferimento alla legge regionale n. 11/2021. Si veda il cronoprogramma URB 2	Direzione
23.04.A12	Housing sociale e servizi integrativi di comunità a seguito dell'emergenza da Covid 19 (leggi regionali n. 78/2020 e n. 38/2021)	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività verterà sulla sottoscrizione delle quote e la contestuale liquidazione delle risorse e sul monitoraggio dello stato di attuazione dei due protocolli d'intesa sottoscritti con il Fondo Housing Toscano (FHT). Si veda il cronoprogramma URB 3	Politiche abitative
09.02.SA083	Revisione quinquennale del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico Regionale (PIT-PPR)	4,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività verterà sulla ricognizione del quadro vincolistico ex legge Galasso dei Comuni e sulla presentazione in Giunta e successiva approvazione del primo aggiornamento del quadro vincolistico medesimo. Si veda il cronoprogramma URB 4	Direzione - Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio
99.04.A21	Interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 833 e seguenti della Legge 145/2018	5,00%	Risorse per investimenti aggiuntivi impegnate e liquidate o dichiarate esigibili al 31/12/2022/risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti)	100,00% dato finale 2020	100,00%	-	Obiettivo condiviso con le Direzioni Ambiente ed Energia, Difesa del Suolo e Protezione Civile e Mobilità, Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale. Il numeratore del rapporto somma gli impegni liquidati o esigibili da ciascuna Direzione in occasione del riaccertamento residui al 31/12/2022, mentre il denominatore somma le risorse per investimenti aggiuntivi di cui alla Legge 145/2018 (articolo 1, comma 833 e seguenti). La modalità di calcolo del grado di raggiungimento è analoga a quella determinata per il periodo 2019/2021. L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati definitivi di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili	Direzione
23.01.A12	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare	5,00%	Numero di convenzioni stipulate con il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS)/numero convenzioni da stipulare	-	100,00%	-	Il numero di convenzioni da stipulare con il MIMS è pari a 3	Direzione - Politiche abitative
			Risorse assegnate ai soggetti attuatori/risorse disponibili	-	100,00%	-	Le risorse assegnate ai soggetti attuatori sono rappresentate dalle anticipazioni per la progettazione definitiva	
23.03.SA082	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Programma SAFE, GREEN and Social	5,00%	Realizzazione delle attività previste secondo il cronoprogramma	-	100,00%	-	L'attività verterà sull'anticipazione delle risorse ai soggetti attuatori a seguito dell'approvazione del Programma da parte del MIMS, stante la delibera della Giunta Regionale n. 1423 del 27/12/2021, nonché sul monitoraggio circa l'andamento del Programma come stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15/09/2021. Si veda il cronoprogramma URB 5	Direzione - Politiche abitative
99.01.A21	Presidio dell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	10,00%	Rispetto delle scadenze previste nell'attuazione degli interventi di competenza	-	100,00%	100,00%	Le Direzioni sono tenute, nell'attuazione degli interventi di propria competenza, a rispettare i target previsti per dare compimento al PNRR. Il rispetto delle scadenze dovrà essere asseverato, con riferimento ai vari interventi di competenza, all'interno dei monitoraggi periodici condotti sugli obiettivi del presente piano. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	Direzione
			Numero report di monitoraggio predisposti/numero di monitoraggi di cui è prevista la realizzazione	-	100,00%	-	Entro la fine di ogni bimestre le Direzioni invieranno alla Direzione Generale della Giunta Regionale (DGGR) un report di monitoraggio in cui si evidenzino i finanziamenti (investimento, sotto investimento, importo e soggetto attuatore dell'intervento) accesi sul territorio regionale. Entro i successivi quindici giorni la DGGR provvederà a sottoporre alla Giunta Regionale un report conoscitivo complessivo anche al fine di orientare gli eventuali interventi correttivi. Indicatore comune a tutte le Direzioni (con eccezione dell'Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici e della Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione)	

DIREZIONE URBANISTICA (URB) – OBIETTIVI 2022								
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Responsabile attuazione (1)
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024		
09.00.00	Raccordo sul Progetto Governo del territorio e paesaggio	6,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
22.00.00	Raccordo sul Progetto Rigenerazione e riqualificazione urbana	6,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
23.00.00	Raccordo sul Progetto Qualità dell'abitare	7,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
24.00.00	Raccordo sul Progetto Edilizia residenziale pubblica – disagio abitativo	6,00%	Risorse effettivamente impiegate/risorse a disposizione	-	100,00%	100,00%	Le risorse effettivamente impiegate sono quelle impegnate, mentre quelle a disposizione sono desumibili da quelle complessivamente allocate per lo svolgimento del progetto regionale (considerando solo la parte "corrente" del bilancio e salva la disponibilità del relativo budget). L'azione di raccordo viene svolta nei confronti delle Direzioni che provvederanno all'effettuazione degli interventi previsti nel progetto	Direzione
			Realizzazione interventi previsti entro il Progetto	-	100,00%	100,00%	Il metodo di calcolo dell'indicatore è in corso di definizione. Il relativo monitoraggio verrà effettuato su base semestrale	
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	10,00%	Risorse effettivamente impegnate nei termini previsti/impegni calendarizzati nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2019	100,00%	100,00%	L'obiettivo consiste nella realizzazione di una programmazione complessiva delle risorse al fine della loro completa utilizzazione nell'ambito degli equilibri di bilancio. Obiettivo condiviso da tutte le Direzioni in cui sono presenti responsabili di misura	Sistema informativo e pianificazione del territorio
			Rispetto delle tempistiche definite per il 2022 nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2018	100,00%	100,00%		
			Risorse effettivamente liquidate nell'anno/liquidazioni calendarizzate nella decisione di programmazione delle procedure a valere sulle risorse europee e FSC (Fondo Sviluppo e Coesione ex c.d. "Accordo Provenzano")	100,00% dato finale 2019	100,00%	100,00%		
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa	6,00%	Impegni per spese in conto capitale relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese in conto capitale assestati relativi all'esercizio n	67,25% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 57,93%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	Il numeratore è al netto degli impegni oggetto di reimputazione cui corrispondono accertamenti di entrata reimputati; tali impegni sono quelli la cui reimputazione è effettuata su capitoli con tipo stanziamento "5" (impegni reimputati da entrata reimputata - capitoli con numero >= 98000). Gli impegni al denominatore sono calcolati senza tenere conto di tutte le economie per reimputazione conseguenti al riaccertamento ordinario. Tra gli impegni relativi all'esercizio n sono compresi anche gli impegni assunti su tale esercizio a seguito di precedenti riaccertamenti. Sono esclusi i capitoli del perimetro sanitario. I dati finanziari sono calcolati per capitolo; l'aggregazione di tali dati ai livelli superiori (Direzione e Settore) è effettuata sulla base delle strutture titolari di tali capitoli alla fine dell'anno. L'obiettivo dovrà essere condiviso con tutte le Direzioni (per le Direzioni quali l'indicatore non è determinabile verrà assunto il dato medio regionale). L'obiettivo sarà valutato esclusivamente ai fini della prestazione individuale del Direttore Generale, dell'Avvocato Generale e dei Direttori (non verrà valutato, quindi, ai fini della prestazione organizzativa). I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale; da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. Nel corso del 2022 la formulazione dei valori target degli indicatori potrà essere oggetto di revisione. Stante la particolare natura degli indicatori, la valutazione a consuntivo circa il loro conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Tutti i Settori della Direzione
			Impegni per spese correnti relativi all'esercizio n oggetto di reimputazione sugli esercizi n+1 e successivi per effetto del riaccertamento ordinario/impegni per spese correnti assestati relativi all'esercizio n	10,45% dato finale 2020	% impegni reimputati <= 15,40%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria		
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche definite dal Direttore Generale	10,00%	Numero tempistiche rispettate/numero tempistiche definite dal Direttore Generale a carico della Direzione	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	Le tempistiche da considerare sono quelle definite dal Direttore Generale relativamente alle priorità ed agli interventi di competenza delle singole Direzioni. Una tempistica si intende rispettata se gli adempimenti previsti sono effettuati entro la data fissata. Obiettivo comune a tutte le Direzioni	Direzione
		<b>100,00%</b>						

(1) Il responsabile dell'attuazione dell'obiettivo è la struttura che svolge la funzione di referente per la sua realizzazione ed il cui Dirigente raggiungerà il Direttore (ove non si tratti della stessa persona) circa lo stato di conseguimento



OBIETTIVI/INDICATORI COMUNI A PIU' DIREZIONI (O DI CUI E' PREVISTO IL COINVOLGIMENTO DI SETTORI APPARTENENTI A DIREZIONI DIVERSE DA QUELLA PROPONENTE)																	
OBIETTIVI/INDICATORI COMUNI		STRUTTURA COINVOLTA E EVENTUALE PESATURA															
Codifica strategica Obiettivo	Obiettivo (O) / Indicatore (I)	Direzione generale della giunta regionale	Avvocatura regionale affari legislativi e giuridici	Agricoltura e sviluppo rurale	Ambiente ed energia	Attività produttive	Beni istituzioni attività culturali e sport	Competitività territoriale della toscana e autorità di gestione	Difesa del suolo e protezione civile	Istruzione formazione ricerca e lavoro	Mobilità infrastrutture e trasporto pubblico locale	Opere pubbliche	Organizzazione personale gestione e sicurezza sedi di lavoro	Programmazione e Bilancio	Sanità welfare e coesione sociale	Sistemi informativi infrastrutture tecnologiche e innovazione	Urbanistica
99.01.A21	Presidio attuazione PNRR (O)	25,00%		10,00%	20,00%	10,00%	20,00%		10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
01.03.SA014	Gare pubblicate nell'anno/opere programmate nell'anno (I)	Settore Contratti							5,00%								
11.01.SA063	Gare aggiudicate nell'anno/opere programmate nell'anno (I)	Settore Contratti									6,00%						
99.04.A21	Riduzione dei riaccertamenti di spesa (O)	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%	6,00%
99.01.A21	Eliminazione degli scostamenti rispetto alle tempistiche (O)	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%		10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
99.06.A21	Tracciamento e tempistiche procedimenti amministrativi (O)		5,00%													8,00%	
11.01.SA063	Nuovi modelli organizzativi in materia di viabilità regionale (O)		3,00%								6,00%		3,00%	3,00%			
99.02.A21	Conclusioni procedimenti sulle funzioni riacquisite dalle province (O)			5,00%					5,00%	5,00%							
99.04.A21	Ottimizzazione della gestione delle risorse europee e FSC (O)			10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	24,00%		10,00%	10,00%		10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
99.04.A21	Comma 833 e seguenti legge di bilancio investimenti aggiuntivi (O)				5,00%				5,00%		5,00%						5,00%
99.07.A21	Razionalizzazione delle società partecipate (O)				5,00%	14,00%					5,00%				5,00%		
26.05.SA055	Gestione emergenza coronavirus e unità di crisi regionale (O)								8,00%						20,00%		
19.03.A11	Messa a regime centri per l'impiego (O)									5,00%			6,00%				
01.04.A21	Messa a regime dello smart working (lavoro agile) (O)												6,00%			3,00%	
99.05.A21	Portale di accesso al lavoro pubblico (I)												4,00%			4,00%	

**NOTA BENE:** Quando nella tabella è riportata una percentuale di pesatura si ha una correlazione diretta con l'obiettivo/indicatore inserito nella scheda-obiettivo della Direzione coinvolta. In carattere grassetto ed evidenziato in verde è connotata la pesatura dell'obiettivo/indicatore nella scheda-obiettivo della Direzione capofila. Per gli obiettivi/indicatori di cui è previsto il coinvolgimento (avvalimento) di Settori appartenenti a Direzioni diverse da quella proponente è riportato il Settore interessato, che presta la propria attività a supporto della Direzione capofila e per il quale si dovrà trovare un riscontro nella scheda individuale degli obiettivi 2022 del Dirigente responsabile

OBIETTIVI TRASVERSALI 2022									
Codifica strategica	RISULTATI ATTESI						Note	Fonte	
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Valore iniziale	Valore target 2022	Valore target 2023 – 2024			
99.05.A21	Realizzazione delle misure di natura organizzativa, in tema di trasparenza e anticorruzione, definite nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	5,00%	Attuazione misure sulla trasparenza previste per l'anno 2022	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%	La verifica circa il conseguimento dell'obiettivo sarà effettuata dal Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza. Nell'ambito della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 sono specificate le misure organizzative da adottare, sia in tema di trasparenza che di anticorruzione, ed i conseguenti cronoprogrammi utili per verificarne la realizzazione	Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza	
			Attuazione misure sull'anticorruzione previste per l'anno 2022	100,00% dato finale 2020	100,00%	100,00%			
99.04.A21	Assicurare una gestione dinamica dei residui di bilancio	4,00%	Smaltimento residui passivi perenti	10,37% dato finale 2020	20,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria	L'insieme di riferimento è costituito dai residui passivi perenti al 31/12/2021, relativi al titolo 1 (spese correnti) e titolo 2 (spese in conto capitale), dichiarati pagabili entro il 31/12/2022 dai dirigenti competenti sulla procedura MONIRES. L'obiettivo può essere conseguito oltre che con provvedimenti di liquidazione emessi entro il 31/12/2022, anche attraverso economie di spesa. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. I valori target potranno subire variazioni a seguito del completamento della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi. Stante la particolare natura dell'indicatore, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo	Programmazione e Bilancio	
			Smaltimento residui passivi non perenti relativi agli anni 2020 e precedenti	16,84% dato finale 2020	60,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria			L'insieme di riferimento è relativo alla gestione ordinaria; esso contiene i soli residui passivi sottoposti a verifica di esigibilità in sede di riaccertamento straordinario o ordinario e per i quali i dirigenti competenti avevano dichiarato la pagabilità entro il 31/12/2022 sulla procedura MONIRES; i residui devono essere relativi al titolo 1 (spese correnti) e titolo 2 (spese in conto capitale). Lo smaltimento dei residui può avvenire sia attraverso provvedimenti di liquidazione emessi entro la fine dell'anno che attraverso dichiarazioni di economia. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. I valori target potranno subire variazioni a seguito del completamento della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi. Stante la particolare natura dell'indicatore, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo
			Smaltimento attraverso l'incasso dei residui attivi relativi agli anni 2020 e precedenti	24,71% dato finale 2020	30,00%	da stabilire sulla base dell'andamento della gestione finanziaria			L'insieme di riferimento è relativo alla sola gestione ordinaria. Sono esclusi in ogni caso gli accertamenti relativi ad iscrizioni a ruolo, a procedure concorsuali e contenziosi (così come risultanti dalla procedura di contabilità regionale), gli accertamenti di cui ai capitoli 32002, 32038, 32039, 32049, 32050, 32121, 32134 e quelli relativi alle partite di giro. Le minori entrate dichiarate non valgono ai fini del conseguimento dell'obiettivo. L'obiettivo consiste nell'incasso del 30% degli accertamenti residui. Ogni Direzione può, al suo interno, articolare diversamente la percentuale tra i propri settori. I dati di monitoraggio saranno disponibili unitamente all'approvazione del Rendiconto regionale: da ciò ne consegue che la valutazione della prestazione individuale (dei responsabili dell'obiettivo) non potrà essere effettuata prima che tali dati siano resi disponibili. I valori target potranno subire variazioni a seguito del completamento della procedura di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi. Stante la particolare natura dell'indicatore, la valutazione a consuntivo circa il suo conseguimento dovrà tenere in debito conto, nell'ambito delle prerogative proprie del soggetto valutatore, oltre all'evidenza analitica risultante dai dati contabili, anche le eventuali attività di impulso esercitate dagli assegnatari dell'obiettivo
99.05.A21	Promozione della parità e pari opportunità	3,00%	Monitoraggio secondo il cronoprogramma definito nell'ambito dell'aggiornamento 2022 del piano delle azioni positive	-	100,00%	100,00%	Nell'ambito dell'aggiornamento 2022 del piano delle azioni positive vengono declinate le attività da compiersi nell'arco temporale di riferimento del piano ed il cui conseguimento sarà oggetto di apposito monitoraggio secondo il relativo cronoprogramma	Organizzazione e sviluppo risorse umane	
99.06.A21	Compliance al Regolamento Europeo 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR)"	3,00%	Delibere conformi/delibere monitorate	96,03% dato finale 2020	95,00%	100,00%	Il monitoraggio avrà ad oggetto tutte le delibere presentate al Comitato di Direzione	Ufficio Responsabile Protezione Dati	
			Contratti conformi/contratti monitorati	100,00% dato finale 2020	95,00%	100,00%	Il monitoraggio avrà ad oggetto un campionamento dei contratti e dei protocolli d'intesa sopra soglia stipulati nel 2022		
			Trattamenti conformi/trattamenti censiti	87,91% dato finale 2020	95,00%	100,00%	Il monitoraggio avrà ad oggetto un campionamento dei trattamenti censiti nel registro dei trattamenti		
		<b>15,00%</b>							

N.B. Il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori dovranno assicurare che ai dirigenti siano assegnati gli obiettivi trasversali di cui alla precedente tabella con un peso analogo rispetto a quello a loro attribuito

## 2.3 Il perseguimento di obiettivi di Direzione tramite avvalimento di altre strutture. Gli obiettivi di particolare rilevanza strategica

Nei casi disciplinati dal comma 2 bis dell'articolo 4 ter della L.R. n. 1/2009 **la Direzione Generale o le Direzioni esercitano le proprie competenze anche avvalendosi di Settori istituiti nell'ambito di altra Direzione**, dalla quale dipendono funzionalmente. Inoltre, come facilmente desumibile dalla tabella posta alla pagina 41, stante la natura interfunzionale del presente Piano, si creano molteplici **correlazioni tra le Direzioni per effetto dell'individuazione di obiettivi comuni/condivisi** per il conseguimento dei quali è richiesto un intervento "diretto" di una Direzione (capofila) ed uno o più Settori appartenenti a Direzioni diverse da quella capofila.

Il decreto del Direttore Generale n. 4300/2015 ha definito che, per quanto attiene alle modalità di raccordo tra Direzioni, **nei casi di esercizio delle competenze da parte di una Direzione anche attraverso l'avvalimento di Settori istituiti nell'ambito di altra Direzione** e limitatamente alle competenze oggetto di avvalimento, è **attribuita**, tra l'altro, **al Direttore Generale/Direttore competente** (e non a quello da cui il Settore dipende funzionalmente):

- **l'assegnazione degli obiettivi al responsabile** della struttura dirigenziale;
- **lo svolgimento delle funzioni di valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati** nonché delle competenze e dei comportamenti professionali e organizzativi agiti, d'intesa con il Direttore di dipendenza funzionale.

Per rendere effettiva la gestione di questa particolare modalità di raccordo interdirezionale sarà necessario che **in sede di Comitato di Direzione** (all'indomani dell'approvazione del presente Piano) **venga individuato**, tra il Direttore competente (avvalente) ed il Direttore di dipendenza funzionale, nell'ambito della pesatura da destinarsi alla valorizzazione degli obiettivi individuali del responsabile della struttura dirigenziale oggetto di avvalimento, **il peso da assegnarsi complessivamente**:

- **agli obiettivi** che verranno **definiti dal Direttore funzionale** (X%);
- **agli obiettivi** che verranno **definiti dal Direttore competente** o avvalente (Y%).

Gli obiettivi individuati dal Direttore competente (avvalente), la cui pesatura complessiva sarà pari a Y% (inferiore a X%), saranno inseriti nella scheda di valutazione tra gli obiettivi individuali 2022 del responsabile della struttura dirigenziale. Eventuali modifiche agli obiettivi del responsabile della struttura dirigenziale seguiranno lo stesso percorso sopra configurato.

In sede di **valutazione finale della performance** realizzata dal responsabile della struttura dirigenziale **il Direttore competente** (avvalente) **invierà al Direttore funzionale gli esiti della valutazione degli obiettivi di propria pertinenza** (la cui pesatura complessiva è pari a Y%). Il Direttore funzionale provvederà ad inserire tali esiti nella rendicontazione finale degli obiettivi individuali del responsabile della struttura dirigenziale (unitamente, quindi, agli esiti degli obiettivi la cui pesatura complessiva è pari a X% ed agli esiti della performance registrata sugli obiettivi trasversali). **La valutazione sulle competenze e comportamenti professionali ed organizzativi agiti dal responsabile della struttura dirigenziale sarà assunta dal Direttore funzionale, sentito il Direttore competente** (avvalente).

Inoltre, per l'**obiettivo relativo all'ottimizzazione della gestione delle risorse comunitarie, vista la sua particolare rilevanza strategica** ed al fine di garantire il massimo sforzo di tutta la struttura per il suo conseguimento, **viene fissata**, di seguito, **una pesatura percentuale da assegnarsi ai Dirigenti** coinvolti nella sua

realizzazione. Tale pesatura è stata resa "progressiva" parametrandola al complesso delle risorse gestite dal Dirigente: infatti, maggiore è l'entità delle risorse gestite, maggiore è il contributo atteso dal Responsabile per il conseguimento dell'obiettivo complessivo e maggiore sarà il peso percentuale da individuare in rapporto a quello degli altri obiettivi individuali assegnati.

<b>PESATURA OBIETTIVI INDIVIDUALI DIRIGENTI 2022 OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLE RISORSE COMUNITARIE</b>	
<b>RISORSE COMPLESSIVAMENTE DA GESTIRE NEL 2022 (IMPEGNI + LIQUIDAZIONI)</b>	<b>PESATURA CORRISPONDENTE DELL'OBIETTIVO</b>
Fino a 1.000.000,00 €	5,00%
Da 1.000.000,01 € e fino a 10.000.000,00 €	10,00%
Da 10.000.000,01 € e fino a 20.000.000,00 €	15,00%
Da 20.000.000,01 € e fino a 30.000.000,00 €	20,00%
Da 30.000.000,01 € e fino a 40.000.000,00 €	25,00%
Oltre 40.000.000,00 €	30,00%

Successivamente all'approvazione del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa, in sede di Comitato di Direzione, si provvederà ad individuare puntualmente i Dirigenti coinvolti nel perseguimento degli obiettivi trattati nel presente paragrafo ed agli stessi sarà associata la corrispondente pesatura, che dovrà emergere dalla scheda individuale degli obiettivi per il 2022 definita dal proprio Direttore di riferimento. Lo staff centrale della Direzione Generale verificherà il rispetto, nell'assegnazione degli obiettivi, delle percentuali di pesatura definite in sede di Comitato di Direzione.

La **valutazione individuale**, assunta dal competente responsabile sulla base della rendicontazione proveniente da elaborazioni e riscontri effettuati direttamente dallo staff centrale della Direzione Generale, circa il conseguimento degli obiettivi in argomento **potrà tenere conto**, in presenza di specifiche peculiarità, **delle eventuali situazioni di contesto in cui i risultati si sono prodotti**.

## 2.4 Elementi per la definizione degli obiettivi e performance individuale

Gli **obiettivi**, in armonia con quanto previsto nel Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 1/2009, devono presentare alcuni **elementi qualificanti**:

- essere **rilevanti e pertinenti** rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'Ente;
- essere **specifici e misurabili**, consentendo la verifica dell'avvenuta realizzazione mediante uno o più indicatori sintetici di risultato;
- essere tali da **determinare un miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi**;
- essere **riferibili ad un arco temporale determinato** (di norma pari ad un anno);
- essere **commisurati a eventuali valori di riferimento** derivanti da standard definiti e da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- essere **confrontabili nel tempo**;
- essere **correlati alla quantità e qualità delle risorse** a disposizione;
- essere **articolati in fasi di avanzamento** con una loro tempistica;
- prevedere un **responsabile di obiettivo**.

Inoltre, gli stessi **obiettivi** devono essere **definiti secondo una logica "a cascata" o di "padre e figlio"** secondo la quale ogni unità organizzativa dell'Ente associa i propri obiettivi a quelli dell'unità di livello organizzativo superiore (gli **obiettivi delle strutture organizzative non di massima dimensione** dovranno, quindi, necessariamente **discendere da obiettivi di strutture organizzative di livello superiore**). Quanto precede consente, evidentemente, di mappare completamente le attività che vengono effettuate dalle varie strutture utilizzando, altresì, la possibilità di raggrupparle e sintetizzarle per livello gerarchico (in cui l'unità di secondo livello declina gli obiettivi dell'unità di primo livello) e strategico (in cui l'unità di secondo livello sviluppa e specifica gli obiettivi dell'unità di primo livello). Con la conseguente possibilità di, **riconduurre tutta l'azione amministrativa** (anche quella "routinaria") **al conseguimento degli obiettivi**.

La definizione degli obiettivi non potrà, altresì, prescindere dal tenere in debita considerazione il **necessario collegamento tra performance, trasparenza e prevenzione della corruzione**. L'**operare secondo** i canoni previsti entro la **sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**, deve rappresentare la **"buona prassi"** per l'effettuazione di tutte le attività regionali. Per rendere ancora più efficace il legame in argomento, nell'ambito del presente Piano è inserito un **obiettivo trasversale** (si veda la relativa scheda) **in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione** da sottoporre al monitoraggio da parte del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza che, a fine anno, ne verificherà il grado di raggiungimento.

Si evidenzia, poi, la necessità che gli **indicatori** (elaborati al fine di rappresentare sinteticamente lo stato di avanzamento relativo alla realizzazione degli obiettivi) debbano essere **espressi in termini di numero/numero** (per garantire la confrontabilità spaziale e temporale), **almeno per una percentuale pari al 50%** della "batteria" complessiva degli indicatori utilizzati, e che gli stessi siano **utili a rappresentare i miglioramenti e i risultati ottenuti** evitando il proliferare di indicatori non rappresentativi del valore aggiunto creato.

Si rammenta, infine, la **necessità di dare massima comunicazione a tutta la struttura regionale circa i risultati attesi e le priorità individuate per l'anno 2022, nonché di effettuare un monitoraggio periodico circa il conseguimento degli stessi**. A tale fine il Direttore Generale, l'Avvocato Generale ed i Direttori dovranno assicurare il regolare svolgimento, almeno a **cadenza trimestrale**, di **conferenze di Direzione e di Settore dedicate** alla condivisione della programmazione dei risultati attesi e delle priorità individuate per l'anno 2022 nonché dello stato di avanzamento degli obiettivi (organizzativi ed individuali) di pertinenza dei Dirigenti, considerando, altresì, eventuali situazioni difformi in sede di valutazione delle competenze e comportamenti professionali e organizzativi agiti nello svolgimento del ruolo dirigenziale.

## APPENDICE

### Cronoprogrammi degli indicatori procedurali

#### Direzione Generale della Giunta Regionale

##### DGGR crono 1

<b>RISULTATO ATTESO</b> Sostegno agli enti locali per il recupero e la ristrutturazione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata, destinati ad attività sociali e istituzionali <i>Valore target – entro il 30/11/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Predisposizione delle disposizioni operative di attuazione dell'articolo 31 della legge regionale 44/2021	Proposta di delibera di Giunta Regionale (dGR)	01/01/2022	31/01/2022	Settore Affari Istituzionali e delle Autonomie Locali e Cultura della Legalità (AIALCL)	15,00%
2	Istruttoria sull'ammissibilità delle manifestazioni di interesse degli enti locali	Trasmissione alla Direzione Opere Pubbliche della documentazione sulle manifestazioni di interesse ammesse	01/02/2022	02/03/2022	AIALCL	15,00%
3	Individuazione degli interventi prioritari, a seguito di parere di fattibilità della Direzione Opere Pubbliche	Proposta di dGR	02/05/2022	31/05/2022	AIALCL	20,00%
4	Accordi con gli enti locali responsabili degli interventi prioritari - anno 2022	Proposte di dGR di approvazione degli accordi	01/06/2022	31/07/2022	AIALCL	30,00%
5	Impegno delle risorse	Decreti di impegno previsti dagli accordi	01/08/2022	30/11/2022	AIALCL	20,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

##### DGGR crono 2

<b>RISULTATO ATTESO</b> Gestione efficace delle procedure di affidamento <i>Valore target – entro il 31/10/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Documento contenente indicazioni per le modifiche contrattuali nelle procedure di affidamento lavori	Pubblicazione sulla intranet	01/01/2022	30/04/2022	Settore Contratti	35,00%
2	Documento contenente indicazioni per l'effettuazione dei controlli sui requisiti per la partecipazione alla procedure di affidamento	Pubblicazione sulla intranet	01/01/2022	30/06/2022	Settore Contratti	30,00%
3	Documento contenente indicazioni per le modifiche contrattuali nelle procedure di affidamento di forniture e servizi	Pubblicazione sulla intranet	01/01/2022	31/10/2022	Settore Contratti	35,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## Direzione Avvocatura Regionale Affari Legislativi e Giuridici

ARALGI crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Predisposizione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza"</b> <i>Valore target - entro il 30/04/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Mappatura dei processi afferenti alle Direzioni della Giunta regionale	Documento di mappatura	01/01/2022	31/01/2022	Settore Prevenzione della Corruzione e Trasparenza. Servizi Giuridici Trasversali (PCTSGT)	<b>50,00%</b>
<b>2</b>	Assegnazione ai processi delle relative misure di prevenzione del rischio di fenomeno corruttivo	Documento analisi del rischio	01/01/2022	31/01/2022	PCTSGT	<b>30,00%</b>
<b>3</b>	Individuazione dei processi c.d. "sensibili" che espongono l'Amministrazione a maggior rischio	Documento "Rischi corruttivi e Trasparenza" per il PIAO	01/02/2022	30/04/2022	PCTSGT	<b>20,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>



## Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale

### ASR crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Promozione delle eccellenze toscane</b> <i>Valore target - entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	BuyWine Toscana 2022 Business to Business (B2B)	Realizzazione evento	01/01/2022	31/10/2022	Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche. Promozione (PAVZP)	<b>45,00%</b>
<b>2</b>	BuyWine Toscana 2022 comunicazione	Conferenza stampa e campagna social	01/01/2022	31/10/2022	PAVZP	<b>5,00%</b>
<b>3</b>	BuyFood Toscana 2022 B2B	Realizzazione evento	01/01/2022	31/12/2022	PAVZP	<b>35,00%</b>
<b>4</b>	BuyFood Toscana 2022 comunicazione	Conferenza stampa e campagna social	01/01/2022	31/12/2022	PAVZP	<b>5,00%</b>
<b>5</b>	Selezione regionale degli oli toscani 2022	Realizzazione evento	01/01/2022	31/07/2022	PAVZP	<b>5,00%</b>
<b>6</b>	Selezione regionale degli oli toscani 2022 comunicazione	Catalogo, conferenza stampa e campagna social	01/01/2022	31/10/2022	PAVZP	<b>5,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### ASR crono 2

<b>RISULTATO ATTESO Piano Faunistico Venatorio Regionale</b> <i>Valore target - entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Presentazione del documento definitivo "Quadro Conoscitivo del PFVR"	Presentazione al Direttore Agricoltura e Sviluppo Rurale e all'Assessore Agro-alimentare, caccia e pesca	01/01/2022	30/06/2022	Settore Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS)	<b>50,00%</b>
<b>2</b>	Presentazione del "Documento di Pianificazione del PFVR"	Presentazione al Direttore Agricoltura e Sviluppo Rurale e all'Assessore Agro-alimentare, caccia e pesca	01/07/2022	31/12/2022	Settore Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS)	<b>50,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### ASR crono 3

<b>RISULTATO ATTESO Ottimizzazione della gestione delle risorse europee (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia - FEAGA) a favore delle Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM)</b> <i>Valore target - entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Adozione delibere di attivazione delle misure Organizzazione Comune del Mercato (OCM) Vino e Miele	Approvazione delibere Giunta Regionale	01/01/2022	30/10/2022	Settore Produzioni Agricole, Vegetali e Zootecniche. Promozione (PAVZP)	<b>25,00%</b>
2	Emanazione bandi delle varie misure (Vino e Miele)	Bandi emanati	01/03/2022	30/11/2022	PAVZP	<b>25,00%</b>
3	Istruttorie sulle istanze presentate (per vino e miele relative ai bandi che si concludono nel 2022)	Atti di approvazione (decreti/verbali)	01/01/2022	31/12/2022	PAVZP	<b>50,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### ASR crono 4

<b>RISULTATO ATTESO Sostegno al reinserimento sociale di soggetti svantaggiati</b> <i>Valore target - entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Adozione della delibera e del decreto dirigenziale di approvazione del bando	Approvazione delibera di Giunta Regionale e decreto dirigenziale	01/03/2022	31/05/2022	Settore Autorità di gestione FEASR. Sostegno allo Sviluppo delle Attività Agricole	<b>65,00%</b>
2	Approvazione della graduatoria	Pubblicazione graduatoria	01/10/2022	31/10/2022	Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura	<b>5,00%</b>
3	Avvio istruttoria delle domande presentate	Decreti di assegnazione	01/11/2022	31/12/2022	Tutti i Settori che effettuano attività gestionale sul territorio	<b>30,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### ASR crono 5

<b>RISULTATO ATTESO Avvio della realizzazione dei Piani Forestali Territoriali Integrati per le aree pilota della Toscana</b> <i>Valore target - entro il 30/09/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Affidamento e stipula contratto per la redazione di 2 piani forestali integrati territoriali	Contratto	15/02/2022	30/09/2022	Settore Forestazione Agroambiente	<b>70,00%</b>
2	Predisposizione e apertura bando per interventi di miglioramento delle foreste	Bando	15/01/2022	30/03/2022	Settore Forestazione Agroambiente	<b>20,00%</b>
3	Costituzione del gruppo di lavoro per la stesura del programma forestale regionale	Relazione illustrativa	01/04/2022	31/07/2022	Settore Forestazione Agroambiente	<b>10,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## ASR crono 6

<b>RISULTATO ATTESO Realizzazione della quarta Conferenza regionale dell'Agricoltura</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Supporto organizzativo alla realizzazione dell'evento	Incarico/ convenzione	01/02/2022	15/03/2022	Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale (ASR)	<b>20,00%</b>
2	Costituzione dei Gruppi di lavoro tematici	Incontri e documenti preparatori	15/03/2022	15/06/2022	ASR	<b>30,00%</b>
3	Realizzazione dell'evento	Svolgimento conferenza	01/05/2022	30/06/2022	ASR	<b>30,00%</b>
4	Diffusione dei risultati	Comunicazione documenti della conferenza e pubblicazioni	30/06/2022	31/12/2022	ASR	<b>20,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## ASR crono 7

<b>RISULTATO ATTESO Piano Strategico nuova Politica Agricola Comune (PAC)</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Supporto al Ministero nelle consultazioni con la Commissione Europea	Partecipazione alle consultazioni/consultazioni nazionali e regionali avviate	01/01/2022	31/12/2022	Settore Autorità di gestione FEASR. Sostegno allo Sviluppo delle Attività Agricole	<b>50,00%</b>
2	Piano di sviluppo regionale del Piano strategico PAC (PSP)	Comunicazione al Comitato di Direzione circa la bozza del Piano di sviluppo regionale del PSP	01/04/2022	31/12/2022	Settore Autorità di gestione FEASR. Sostegno allo Sviluppo delle Attività Agricole	<b>50,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## ASR crono 8

<b>RISULTATO ATTESO Linee guida per il rilevamento, la rilevazione e determinazione dei danni da fauna selvatica alla produzione agricola</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Presentazione del documento di Linee Guida	Report del documento di Linee Guida in Comitato di Direzione	01/05/2022	30/06/2022	Settore Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS)	<b>50,00%</b>
2	Approvazione delle Linee guida	Deliberazione di Giunta Regionale di approvazione	01/07/2022	31/12/2022	Settore Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare e rapporti con i gruppi di azione locale della pesca (FLAGS)	<b>50,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## Direzione Ambiente ed Energia

### AEE crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Promozione dell'economia circolare e riduzione della produzione di rifiuti</b> <i>Valore target - entro il 30/06/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
<b>1</b>	Documento d'azione per la promozione dell'economia circolare per la riduzione della produzione di rifiuti, ai sensi dell'articolo 4 della legge 34/2020 - Proroga consegna documento preliminare	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD) esiti dell'accordo di collaborazione scientifica con l'Università di Pisa funzionale alla presentazione del documento	01/01/2022	31/03/2022	Direzione Ambiente ed Energia	<b>30,00%</b>
<b>2</b>	Documento d'azione per la promozione dell'economia circolare per la riduzione della produzione di rifiuti, ai sensi dell'articolo 4 della legge 34/2020 - Presentazione documento	Presentazione in CD del documento d'azione	01/04/2022	15/05/2022	Direzione Ambiente ed Energia	<b>40,00%</b>
<b>3</b>	Documento d'azione per la promozione dell'economia circolare per la riduzione della produzione di rifiuti, ai sensi dell'articolo 4 della legge 34/2020 - Approvazione documento	Approvazione documento d'azione da parte della Giunta Regionale	16/05/2022	30/06/2022	Direzione Ambiente ed Energia	<b>30,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## Direzione Attività Produttive

ATPR crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Revisione e adeguamento della disciplina del turismo</b> <i>Valore target - entro il 30/11/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Presentazione Assessore bozza definitiva della delibera	Bozza di delibera	01/01/2022	30/09/2022	Settore Turismo Commercio e Servizi (TCS)	<b>20,00%</b>
<b>2</b>	Consultazioni con le parti sociali e istituzionali coinvolte	Riunioni e incontri	01/02/2022	31/10/2022	TCS	<b>40,00%</b>
<b>3</b>	Approvazione in Giunta Regionale della proposta di legge	Delibera della Giunta Regionale	01/11/2022	30/11/2022	TCS	<b>40,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## Direzione Beni Istituzioni Attività Culturali e Sport

### BIACS crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Riqualficazione e potenziamento degli impianti sportivi in Toscana</b> <i>Valore target – entro il 10/11/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Emanazione bando rivolto agli enti locali	Atto amministrativo	10/02/2022	31/05/2022	Settore Spettacolo Riprodotto. Festival. Politiche per lo Sprt. Iniziative Culturali ed Espositive. Rievocazioni Storiche (SRFPSICERS)	25,00%
2	Pubblicazione elenco beneficiari	Atto amministrativo	01/06/2022	30/09/2022	SRFPSICERS	25,00%
3	Sottoscrizione accordo con il Comune di Firenze per la realizzazione Piscina "Pegaso"	Atto amministrativo	01/02/2022	31/07/2022	SRFPSICERS	25,00%
4	Impegno risorse finanziarie	Atto amministrativo	01/08/2022	10/11/2022	SRFPSICERS	25,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### BIACS crono 2

<b>RISULTATO ATTESO Bando Ristori rivolto ad operatori culturali e di spettacolo a seguito dell'epidemia da Covid-19</b> <i>Valore target – entro il 01/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Emanazione Bando Ristori rivolto ad operatori culturali e di spettacolo a seguito dell'epidemia da Covid-19	Atto amministrativo	01/05/2022	30/06/2022	Settore Spettacolo Riprodotto. Festival. Politiche per lo Sprt. Iniziative Culturali ed Espositive. Rievocazioni Storiche (SRFPSICERS)	40,00%
2	Pubblicazione graduatoria	Atto amministrativo	01/07/2022	01/10/2022	SRFPSICERS	30,00%
3	Impegno risorse	Atto amministrativo	02/10/2022	01/12/2022	SRFPSICERS	30,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### BIACS crono 3

<b>RISULTATO ATTESO Sostegno di progetti di Residenze artistiche e culturali</b> <i>Valore target – entro il 30/09/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Emanazione bando rivolto alle compagnie teatrali	Atto amministrativo	01/02/2022	30/04/2022	Settore Spettacolo dal Vivo	50,00%
2	Approvazione graduatoria	Atto amministrativo	01/05/2022	30/09/2022	Settore Spettacolo dal Vivo	50,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

BIACS crono 4

<b>RISULTATO ATTESO Sviluppo dell'ecosistema digitale per la cultura della Regione Toscana</b> <i>Valore target - entro il 30/09/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Attivazione incarico Project manager	Atto amministrativo	01/01/2022	01/03/2022	Settore Patrimonio Culturale Museale e Documentario. Siti Unesco. Arte Contemporanea (PCMDSUAC)	10,00%
2	Sottoscrizione Accordo con il Segretariato regionale della Toscana	Atto amministrativo	01/01/2022	30/04/2022	PCMDSUAC	30,00%
3	Sottoscrizione convenzioni e disciplinari con le istituzioni attrattori culturali coinvolti nel progetto	Atto amministrativo	01/01/2022	30/09/2022	PCMDSUAC	40,00%
4	Contrattualizzazione redattori impegnati nelle attività di ricerca e catalogazione	Atto amministrativo	01/01/2022	30/09/2022	PCMDSUAC	20,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

# Direzione Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione

CTTAG crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Elaborazione dei Programmi Regionali (PR) relativi al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e al Fondo Sociale Europeo (FSE) e del Programma di cooperazione Italia Francia Marittimo 2021 - 2027</b> <i>Valore target - entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD) su avanzamento negoziato PR FESR, FSE e Italia Francia marittimo	Comunicazione in CD	01/01/2022	30/04/2022	Settore Autorità di gestione del POR FESR - Settore Autorità di gestione del POR FSE	<b>25,00%</b>
<b>2</b>	Approvazione proposta per invio formale	Delibera Giunta Regionale	01/04/2022	31/07/2022	Settore Autorità di gestione del POR FESR - Settore Autorità di gestione del POR FSE	<b>30,00%</b>
<b>3</b>	Comunicazione in CD su avanzamento	Comunicazione in CD	01/08/2022	31/10/2022	Settore Autorità di gestione del POR FESR - Settore Autorità di gestione del POR FSE	<b>10,00%</b>
<b>4</b>	Presa d'atto approvazione Programmi	Delibera Giunta Regionale	31/07/2022	31/12/2022	Settore Autorità di gestione del POR FESR - Settore Autorità di gestione del POR FSE	<b>35,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>



## Direzione Istruzione Formazione Ricerca e Lavoro

### IFRL crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Intesa per lo Sviluppo della Toscana - Promozione dei servizi erogati dalla nuova rete regionale dei Centri per l'impiego</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Programmazione contenuti Fiera	Programma della Fiera, Clime	01/02/2022	31/12/2022	Direzione Istruzione Formazione Ricerca e Lavoro (IFRL)	<b>15,00%</b>
2	Predisposizione materiali promozionali e campagna pubblicitaria	Realizzazione materiali e campagna	01/02/2022	31/12/2022	Settore Lavoro - Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI)	<b>10,00%</b>
3	Promozione vacancies e preselezione dei candidati per la partecipazione alla Fiera	Offerte di lavoro pubblicate e curriculum selezionati	01/05/2022	31/12/2022	Settore Lavoro - ARTI	<b>20,00%</b>
4	Realizzazione Fiera	Evento in presenza e on line	28/06/2022	31/12/2022	IFRL - Settore Lavoro - ARTI	<b>50,00%</b>
5	Follow up post Fiera	Report di sintesi su esiti evento	28/06/2022	31/12/2022	Settore Lavoro - ARTI	<b>5,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### IFRL crono 2

<b>RISULTATO ATTESO Consolidamento del riordino istituzionale per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Aggiornamento della programmazione del fabbisogno del personale dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI) 2022-2024	Bozza piano dei fabbisogni e proposta delibera in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2022	01/10/2022	ARTI - Direzione Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	<b>40,00%</b>
2	Attuazione delle procedure di reclutamento in coerenza con la programmazione del fabbisogno di personale per gli anni 2019, 2020, 2021 e 2022	Decreti ARTI e contratti di lavoro sottoscritti	01/01/2022	31/12/2022	ARTI - OSRU	<b>60,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## IFRL crono 3

<b>RISULTATO ATTESO Programmazione e coordinamento dei progetti nazionali e regionali di politiche attive</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Approvazione del Piano Attuativo Regionale (PAR)	Definizione e approvazione delibera di Giunta Regionale (DGR)	01/02/2022	30/04/2022	Settore Lavoro- Settore Formazione Continua e Professioni – Settore Formazione per l’Inserimento Lavorativo	<b>20,00%</b>
<b>2</b>	Adeguamento Sistema Informativo Lavoro	Realizzazione interventi di adeguamento	15/03/2022	31/12/2022	Settore Lavoro	<b>20,00%</b>
<b>3</b>	Avvio delle attività previste dal PAR	Approvazione DGR di indirizzo per avvisi e procedure di gestione	01/05/2022	30/06/2022	Settore Lavoro - Agenzia Regionale Toscana per l’Impiego (ARTI)	<b>40,00%</b>
<b>4</b>	Avvio delle attività formative previste dal PAR	Approvazione DGR di indirizzo	01/05/2022	30/09/2022	Settore Formazione Continua e Professioni – Settore Formazione per l’Inserimento Lavorativo - ARTI	<b>10,00%</b>
<b>5</b>	Follow up adesioni PAR	Report su adesioni utenti e attività di politiche attive svolte	01/07/2022	31/12/2022	Settore Lavoro - ARTI	<b>10,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

# Direzione Mobilità Infrastrutture Trasporto Pubblico Locale

## MITPL crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Gestione gara lotto unico regionale su gomma. Azioni correlate alla gestione dei servizi di Trasporto Pubblico Locale (TPL) su gomma</b> <i>Valore target - entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Gara lotto unico regionale gomma: gestione del contenzioso giurisdizionale residuo	Comunicazione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2022	31/12/2022	Settore Trasporto Pubblico Locale su Gomma (TPLG)	<b>10,00%</b>
<b>2</b>	Assegnazione risorse correlate all'attuazione dei programmi regionali di investimento - acquisto bus, nell'ambito del Piano Strategico Nazionale Mobilità Sostenibile (Decreto Ministeriale 81 e Decreto Ministeriale 223), del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Decreto Ministeriale 315) e del contratto di concessione dei servizi su gomma	Delibera della Giunta Regionale di assegnazione risorse	01/01/2022	30/06/2022	Settore Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale	<b>10,00%</b>
<b>3</b>	Gestione tecnica, giuridica, amministrativa, contabile e finanziaria del contratto per i servizi di trasporto pubblico locale su gomma (tplg): servizi aggiuntivi per emergenza Covid-19, mancati ricavi	Comunicazione in CD su monitoraggio consuntivo dei servizi di tplg al II semestre 2021 ed atti adottati per servizi aggiuntivi e mancati ricavi aziende trasporto pubblico locale	01/01/2022	30/06/2022	TPLG	<b>40,00%</b>
<b>4</b>	Gestione tecnica, giuridica, amministrativa, contabile e finanziaria del contratto per i servizi di trasporto pubblico locale su gomma (tplg): servizi aggiuntivi per emergenza Covid-19, mancati ricavi	Comunicazione in CD su monitoraggio consuntivo dei servizi di tplg al I semestre 2022 ed atti adottati per servizi aggiuntivi e mancati ricavi aziende trasporto pubblico locale	01/07/2022	30/10/2022	TPLG	<b>40,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## MITPL crono 2

<b>RISULTATO ATTESO Nuovi modelli organizzativi per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale</b> <b>Valore target – entro il 31/12/2022</b>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Attività del gruppo di lavoro interdirezionale costituito in Comitato di Direzione (CD) per l'individuazione degli atti necessari per l'istituzione di una Società Toscana Strade chiamata alla realizzazione e gestione di strade regionali	Comunicazione in CD in merito a attività del gruppo di lavoro	01/02/2022	31/07/2022	Settore Programmazione Grandi Infrastrutture di Trasporto e Viabilità Regionale (PGITVR) - Settore Attività Amministrative per la Mobilità, le Infrastrutture e il Trasporto Pubblico Locale (AAMITPL) - Direzione Avvocatura Regionale, Affari Legislativi e Giuridici (ARALGI) - Direzione Programmazione e Bilancio (PEB) - Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL) - Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU) - Settore Amministrazione del Personale (AP)	20,00%
2	Individuazione del percorso che prevede un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale, dando attuazione alla Delibera della Giunta Regionale 1142/2011	Affidamento servizi per studi e presentazione in CD di primo report attuativo	01/01/2022	31/07/2022	PGITVR - AAMITPL - ARALGI - PEB - OPGSSL - OSRU - AP	20,00%
3	Individuazione del percorso che prevede un nuovo modello organizzativo per l'esercizio delle competenze in materia di viabilità regionale, dando attuazione alla Delibera della Giunta Regionale 1142/2011	Presentazione in CD proposta preliminare di legge e statuto della Società	01/01/2022	31/07/2022	PGITVR - AAMITPL - ARALGI - PEB - OPGSSL - OSRU - AP	20,00%
4	Supporto alla Direzione Mobilità Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale (MITPL) nell'ambito dell'espletamento delle attività e dei servizi relativi all'incarico di Advisor: trasmissione di contributi per quanto di competenza sotto il profilo giuridico, finanziario-contabile-fiscale e in materia di organizzazione del personale	Trasmissione alla MITPL di contributi per quanto di competenza	01/01/2022	31/07/2022	OPGSSL - OSRU - AP - PEB - ARALGI	20,00%
5	Attività del gruppo di lavoro interdirezionale costituito in CD per l'individuazione degli atti necessari per l'istituzione di una Società Toscana Strade chiamata alla realizzazione e gestione di strade regionali	Comunicazione in CD in merito a attività del gruppo di lavoro	01/08/2022	31/12/2022	PGITVR - AAMITPL - ARALGI - PEB - OPGSSL - OSRU - AP	20,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

MITPL crono 3

<b>RISULTATO ATTESO Realizzazione Grandi opere di interesse statale e regionale (Piattaforma Europa nel porto di Livorno e Raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca e Progetto Waterfront del porto di Marina di Carrara)</b> <i>Valore target - entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Darsena Europa nel porto di Livorno: invio alla Giunta schema Accordo di Programma per la realizzazione delle opere di prima fase della darsena Europa nel porto di Livorno per la successiva sottoscrizione ed approvazione con Decreto del Presidente della Giunta Regionale	Delibera di approvazione schema Accordo di Programma	01/01/2022	30/06/2022	Settore Logistica e cave	20,00%
<b>2</b>	Darsena Europa nel porto di Livorno: valutazione documentazione tecnico - finanziaria dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale ai fini della procedura in materia di Aiuti di Stato	Invio documentazione Direzione competente ai fini della prenotifica/notifica in materia di Aiuti di Stato in Giunta Regionale	01/01/2022	31/12/2022	Settore Logistica e cave	15,00%
<b>3</b>	Raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca: aggiornamento del cronoprogramma per la realizzazione del raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca	Definizione modalità di erogazione risorse regionali a Rete Ferroviaria Italiana	01/01/2022	31/12/2022	Settore Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale	15,00%
<b>4</b>	Raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca: redazione schema di Accordo di Programma per la realizzazione del raddoppio ferroviario Pistoia - Lucca	Definizione schema di Accordo di Programma e avvio procedure di approvazione	01/01/2022	31/12/2022	Settore Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale	20,00%
<b>5</b>	Progetto waterfront del porto di Marina di Carrara: Invio alla Giunta Regionale schema stto integrativo II Accordo di Programma per la realizzazione del progetto waterfront per la successiva sottoscrizione ed approvazione con Decreto del Presidente della Giunta Regionale	Delibera di approvazione schema Accordo di Programma	01/01/2022	30/06/2022	Settore Logistica e cave	15,00%
<b>6</b>	Progetto waterfront del porto di Marina di Carrara: svolgimento degli adempimenti di competenza dell'amministrazione in materia di verifiche sugli aiuti di Stato	Notifica/prenotifica alla Commissione/atto di conclusione delle verifiche in caso di non sussistenza dell'aiuto	01/01/2022	31/12/2022	Settore Logistica e cave	15,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## Direzione Opere Pubbliche

### OP crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Ampliamento Centro Direzionale di Novoli</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Bando di progettazione	Pubblicazione del Bando	01/01/2022	28/02/2022	Settore Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	30,00%
2	Costituzione commissione giudicatrice	Decreto di nomina	01/03/2022	30/06/2022	GMPIRLP	35,00%
3	Valutazione dei progetti	Graduatoria dei singoli progetti	01/07/2022	31/12/2022	GMPIRLP	35,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### OP crono 2

<b>RISULTATO ATTESO Recupero area ex Meyer</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Lavori di adeguamento Lotto 1A – edificio 4 laboratorio fitosanitario progettazione	Adeguamento funzionale	01/01/2022	31/05/2022	Direzione Opere Pubbliche (OP)	20,00%
2	Lavori di recupero Palazzina principale – edificio 1 e edificio 2	Definizione spazi interni per futuri occupanti	01/01/2022	30/06/2022	OP	30,00%
3	Lavori di recupero Palazzina principale – edificio 1 e edificio 2	Definizione soluzioni impiantistiche	01/01/2022	31/03/2022	OP	25,00%
4	Lavori di recupero Palazzina principale – edificio 1 e edificio 2	Definizione procedure di gara	01/04/2022	31/12/2022	OP	25,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### OP crono 3

<b>RISULTATO ATTESO Lavori di consolidamento e restauro della Villa Medicea di Careggi</b> <i>Valore target – entro il 31/05/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Completamento progettazione esecutiva Villa medicea di Careggi	Progettazione esecutiva	01/01/2022	31/05/2022	Settore Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	50,00%
2	Installazione del cantiere dei lavori di consolidamento e restauro della limonaia: restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali (OG2)	Installazione cantiere	01/01/2022	31/03/2022	GMPIRLP	50,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## OP crono 4

<b>RISULTATO ATTESO Riqualficazione Villa Poggi</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Restauro persiane: esecuzione lavori	Certificato di regolare esecuzione	01/01/2022	31/12/2022	Settore Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	<b>30,00%</b>
2	Nuovo impianto climatizzazione Villa: progetto esecutivo	Approvazione progetto esecutivo	01/04/2022	31/08/2022	GMPIRLP	<b>35,00%</b>
3	Nuovo impianto climatizzazione Villa: affidamento lavori	Aggiudicazione efficace	01/09/2022	31/12/2022	GMPIRLP	<b>35,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## OP crono 5

<b>RISULTATO ATTESO Lavori di adeguamento Villa Fabbricotti</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Redazione progetto	Redazione del progetto per verifica e validazione	01/01/2022	28/02/2022	Settore Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	<b>30,00%</b>
2	Verifica e validazione del progetto	Validazione progetto	01/03/2022	31/05/2022	GMPIRLP	<b>10,00%</b>
3	Bando di gara	Avvio procedure di gara	01/04/2022	31/08/2022	GMPIRLP	<b>30,00%</b>
4	Conclusione procedure di gara	Individuazione esecutore	01/09/2022	31/12/2022	GMPIRLP	<b>30,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## OP crono 6

<b>RISULTATO ATTESO Adeguamento immobile MC Café</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Progettazione esecutiva	Progettazione eseguita	01/01/2022	31/03/2022	Settore Gestione e Manutenzione del Patrimonio Immobiliare Regionale. Lavori Pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. (GMPIRLP)	<b>50,00%</b>
2	Avvio procedure di gara	Decreto di indizione gara	01/04/2022	31/12/2022	GMPIRLP	<b>50,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

# Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro

## OPGSSL crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Gestione efficace delle risorse umane. Realizzazione degli interventi previsti nel piano triennale dei fabbisogni</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Predisposizione documento recante la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 ai fini della relativa approvazione con delibera della Giunta Regionale ai sensi dell'articolo 23, comma 1, della legge regionale n. 1/2009	Discussione in Comitato di Direzione (CD)	01/01/2022	30/04/2022	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	<b>25,00%</b>
<b>2</b>	Informativa all'Organismo Paritetico per l'Innovazione in merito alla proposta di delibera di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 di cui alla fase 1	Rilascio dell'informativa	01/03/2022	30/04/2022	OSRU	<b>10,00%</b>
<b>3</b>	Definizione del piano delle assunzioni per la copertura del fabbisogno complessivo di personale dell'anno 2022 (modalità e tempi) ai sensi dell'articolo 23, comma 2, della legge regionale n. 1/2009 e condivisione del fabbisogno, e della relativa copertura, individuato per ciascuna struttura di vertice	Comunicazione in CD e Decreto Direttore Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro	15/03/2022	30/04/2022	Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro - OSRU	<b>25,00%</b>
<b>4</b>	Attuazione delle procedure di reclutamento in coerenza con il piano assunzioni 2022 e con la programmazione residua del triennio 2021-2023	Documento di monitoraggio semestrale da presentare in staff di Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro	01/01/2022	31/12/2022	OSRU	<b>40,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## OPGSSL crono 2

<b>RISULTATO ATTESO Gestione efficace delle risorse umane. Realizzazione di un portale di accesso al lavoro pubblico in Regione Toscana</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Consolidamento analisi fatta nel 2021 in relazione a un primo sviluppo delle funzionalità del front-office e del back-office con successiva valutazione generale di coerenza del sistema architetturale information technology di Regione Toscana con particolare riferimento alla cyber security, al supporto OSCAT, ed alle altre tematiche trasversali	Documento di progettazione e descrizione definitivo	01/01/2022	30/04/2022	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU) - Settore Sistema Informativo Servizi Digitali e Cyber Security (SISDCS)	<b>20,00%</b>
<b>2</b>	Realizzazione delle funzionalità di cui al consolidamento della fase precedente tramite appalto in fornitura a società	Messa in produzione del sistema	01/05/2022	30/09/2022	SISDCS - OSRU	<b>25,00%</b>
<b>3</b>	Realizzazione dell'analisi di front-office e back-office con particolare riferimento alla gestione di tutto il processo di reclutamento dalla presentazione della candidatura, all'approvazione della graduatoria, fino all'utilizzo della stessa	Predisposizione documento di analisi requisiti utente	01/02/2022	31/05/2022	OSRU	<b>25,00%</b>
<b>4</b>	Analisi e definizione delle funzionalità coerenti con il punto precedente e pianificazione della conseguente realizzazione con successiva valutazione generale di coerenza del sistema architetturale information technology di Regione Toscana con particolare riferimento alla cyber security, al supporto OSCAT, ed alle altre tematiche trasversali	Documenti di progettazione e descrizione	01/06/2022	31/10/2022	OSRU - SISDCS	<b>20,00%</b>
<b>5</b>	Realizzazione delle funzionalità di cui alla fase precedente in coerenza con la pianificazione programmata tramite appalto in fornitura a società	Avvio realizzazione	01/11/2022	31/12/2022	SISDCS - OSRU	<b>10,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>



## OPGSSL crono 3

<b>RISULTATO ATTESO Sviluppo e valorizzazione delle competenze. Implementazione del progetto "ScambioPA"</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Realizzazione evento di lancio seconda fase Progetto	Evento di presentazione	01/03/2022	30/06/2022	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	40,00%
2	Ricognizione dei partner del Progetto interessati a partecipare e condivisione del protocollo d'intesa per l'avvio delle attività	Proposta delibera Giunta Regionale protocollo d'intesa presentata in Comitato di Direzione	01/04/2022	30/06/2022	OSRU	20,00%
3	Avvio del Progetto	Rispetto tempistiche previste dal progetto	01/05/2022	31/12/2022	OSRU	40,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## OPGSSL crono 4

<b>RISULTATO ATTESO Efficace svolgimento del sistema delle relazioni sindacali</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Presidio organizzativo per l'ottimale svolgimento delle elezioni delle Rappresentanza Sindacali Unitarie (RSU) per il personale appartenente alle categorie della Regione Toscana	Nuova composizione RSU Regione Toscana	01/01/2022	31/05/2022	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	40,00%
2	Nuovo Contratto Collettivo Integrativo della dirigenza: proposta in Comitato di Direzione (CD) delibera indirizzi a seguito della presentazione piattaforma sindacale. L'avvio della fase è condizionato alla presentazione della piattaforma da parte delle Organizzazioni Sindacali	Presentazione proposta in CD	01/01/2022	31/12/2022	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	5,00%
3	Sigla del nuovo Contratto Collettivo Integrativo della dirigenza: condizionata al consolidamento della fase precedente	Elaborazione report di monitoraggio trimestrale da presentare in staff di Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL)	01/07/2022	31/12/2022	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	10,00%
4	Applicazione nuovi istituti normativi ed economici del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali triennio 2019/2021	Relazione di monitoraggio semestrale da presentare al Direttore OPGSSL	01/01/2022	31/12/2022	Settore Amministrazione del Personale - OSRU	15,00%
5	Incontri effettuati con le Rappresentanze Sindacali sulle varie tematiche oggetto di attenzione	Numero incontri svolti/numero incontri richiesti	01/01/2022	31/12/2022	OSRU	30,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## OPGSSL crono 5

<b>RISULTATO ATTESO Messa a regime dello smart working (lavoro agile)</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Prosecuzione nell'effettuazione di interventi info-formativi volti a favorire lo sviluppo delle competenze organizzative, a formare il personale sull'utilizzo delle tecnologie informatiche, sulla capacità di condividere i dati e le informazioni e sulla miglior calibrazione/formulazione degli obiettivi assegnati ed a incrementare le competenze manageriali della dirigenza per una gestione efficace del Lavoro Agile	Documento di analisi e monitoraggio semestrale da presentare in staff di Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro (OPGSSL)	01/01/2022	31/12/2022	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	30,00%
2	Avvio di un processo per la semplificazione delle dotazioni regionali utili per il lavoro a distanza	Report annuale sintetico di monitoraggio da presentare in staff OPGSSL con il coinvolgimento della Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione (SIITI)	01/01/2022	31/12/2022	SIITI	30,00%
3	Avvio di un progetto per la sperimentazione dello smart working	Condivisione del progetto in Comitato di Direzione	01/01/2022	30/09/2022	OSRU - Settore Amministrazione del Personale - SIITI	40,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## OPGSSL crono 6

<b>RISULTATO ATTESO Predisposizione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)</b> <i>Valore target – entro il 29/04/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Attività del gruppo di lavoro interdirezionale costituito per la predisposizione del PIAO	Esiti del gruppo di lavoro da riportare in Comitato di Direzione (CD)	01/02/2022	15/04/2022	Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (OSRU)	30,00%
2	Predisposizione indice del PIAO comprensivo di una sintesi sommaria dei relativi contenuti	Elaborazione proposta indice PIAO da condividere con la Direzione Generale previa illustrazione in staff Direzione Organizzazione Personale Gestione e Sicurezza Sedi di Lavoro	01/02/2022	31/03/2022	OSRU	20,00%
3	Implementazione e messa a punto del PIAO per la successiva approvazione da parte della Giunta Regionale	Proposta di delibera della Giunta Regionale per approvazione PIAO	01/02/2022	29/04/2022	OSRU	50,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## OPGSSL crono 7

<b>RISULTATO ATTESO Mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sui luoghi di Lavoro (SGSL) allo standard internazionale ISO 45001:2018</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Verifica delle NC aperte a seguito degli Audit interni: sopralluoghi presso le sedi per la verifica degli aspetti operativi e di applicazione delle misure di prevenzione e protezione previste, e la verifica dei documenti ed atti attestanti la conformità legislativa delle sedi e degli impianti a servizio. Le sedi verificate sono quelle scelte dall'Ente di Certificazione come oggetto di verifica per maggio 2022	Comunicazioni via email a seguito verifica NC aperte degli Audit interni eseguiti	01/01/2022	30/04/2022	Settore Servizio prevenzione e protezione (SPP)	<b>20,00%</b>
<b>2</b>	Riesame della Direzione 2022: presentazione al Datore di Lavoro ed ai Dirigenti dei processi che hanno impatto sulla salute e sicurezza (formazione, manutenzione, etc) dei dati risultanti dal monitoraggio effettuato, analizzando gli indicatori di performance significativi per l'anno passato e stabilendo gli obiettivi per l'anno successivo	verbale del riesame della direzione e indicatori	01/01/2022	30/04/2022	SPP	<b>15,00%</b>
<b>3</b>	Gestione casi Covid: richiesta sanificazioni straordinarie, tracciamento contatti stretti e conseguente richiesta disposizione Telelavoro Domiciliare Straordinario, aggiornamento periodico protocollo anti-contagio, rapporti con RLS e Comitato Covid-19, gestione rientri da casi Covid-19	Protocollo Anti-Covid aggiornato e comunicazioni a Comitato e RLS	01/01/2022	31/12/2022	SPP	<b>20,00%</b>
<b>4</b>	Visita ispettiva annuale da parte dell'Ente di Certificazione con presenza di ispettori che verificano a campione gli adempimenti obbligatori ed il rispetto dei requisiti della ISO45001 per mantenere la validità del certificato; per l'anno 2022 l'audit coprirà in totale 6 giornate con la presenza di due ispettori	Verbale visita ispettiva con risultanze dell'Audit esterno	01/05/2022	20/05/2022	SPP	<b>5,00%</b>
<b>5</b>	Audit interni su processi trasversali funzionali alla visita ispettiva 2022 (formazione, sorveglianza sanitaria, deleghe sicurezza, etc): interviste con i dirigenti ed il personale dei Settori che hanno impatto sugli adempimenti legislativi obbligatori per la salute e sicurezza e che sono coinvolti nelle Procedure del Sistema di Gestione, con la verifica degli adempimenti a loro carico	Verbali di Audit interni ed eventuali non conformità	01/06/2022	31/12/2022	SPP	<b>20,00%</b>
<b>6</b>	Audit interni: sopralluoghi presso le sedi per verifica degli aspetti operativi e di applicazione delle misure di prevenzione e protezione previste, e verifica dei documenti ed atti attestanti la conformità legislativa delle sedi e degli impianti a servizio. Le sedi interessate sono quelle oggetto di verifica ispettiva esterna nel mese di maggio 2022	Verbali di Audit interni ed eventuali non conformità	01/09/2022	31/12/2022	SPP	<b>20,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## OPGSSL crono 8

<b>RISULTATO ATTESO Incrementare l'efficienza e l'efficacia della gestione amministrativa del patrimonio regionale</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Acquisizione al patrimonio regionale della sede via Luca Giordano – Firenze	Decreto dirigenziale di approvazione della schema del contratto di compravendita	01/01/2022	31/03/2022	Settore Servizi Generali e Amministrazione del Patrimonio (SGAP)	<b>10,00%</b>
<b>2</b>	Acquisto della proprietà della sede via Luca Giordano – Firenze: valorizzazione del compendio anche attraverso il convenzionamento con altri enti in relazione alla gestione del Padiglione Roster	Concessione del bene	01/03/2022	31/12/2022	SGAP	<b>10,00%</b>
<b>3</b>	Autorizzazione al rilascio della concessione amministrativa al Consorzio Coeso SdS di Grosseto per l'uso dell'immobile Istituto Falusi, struttura RSA, ubicato nel Comune di Follonica (GR)	Delibera della Giunta Regionale presentata in Comitato di Direzione	01/01/2022	01/06/2022	SGAP	<b>20,00%</b>
<b>4</b>	Definizione della gestione dell'immobile denominato ex Enaoli	Sottoscrizione concessione amministrativa	01/01/2022	30/06/2022	SGAP	<b>25,00%</b>
<b>5</b>	Individuazione degli spazi idonei, degli arredi e dei servizi di logistica del Centro di documentazione Cultura della Legalità Democratica	Sottoscrizione verbale	01/03/2022	31/03/2022	SGAP - Settore Servizio Prevenzione e Protezione	<b>15,00%</b>
<b>6</b>	Valorizzazione del patrimonio regionale in relazione agli atti necessari alla vendita e all'utilizzazione dei beni immobili	Richiesta di stima	01/03/2022	31/12/2022	SGAP	<b>20,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

<b>RISULTATO ATTESO Indizione della procedura di gara da parte del soggetto aggregatore regionale per l'affidamento del servizio di brokeraggio Valore target - entro il 31/12/2022</b>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Adozione del decreto di indizione della gara del servizio di brokeraggio assicurativo	Decreto	01/01/2022	30/01/2022	Settore Servizi Generali e Amministrazione del Patrimonio (SGAP)	<b>10,00%</b>
<b>2</b>	Indizione gara del servizio di brokeraggio assicurativo	Pubblicazione sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)	01/02/2022	15/03/2022	SGAP	<b>5,00%</b>
<b>3</b>	Aggiudicazione gara	Decreto	30/03/2022	15/04/2022	SGAP	<b>15,00%</b>
<b>4</b>	Stipula contratto	Accordo quadro	30/04/2022	15/05/2022	SGAP	<b>10,00%</b>
<b>5</b>	Adesione enti	Ordinativo di fornitura	30/05/2022	30/06/2022	SGAP	<b>15,00%</b>
<b>6</b>	Ricognizione del fabbisogno assicurativo dei vari enti dipendenti	Invio Posta Elettronica Certificata	30/03/2022	30/04/2022	SGAP	<b>10,00%</b>
<b>7</b>	Progettazione della gara per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa	Capitolato di gara	01/07/2022	30/10/2022	SGAP	<b>15,00%</b>
<b>8</b>	Adozione del decreto di indizione della gara per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa	Decreto	15/11/2022	30/11/2022	SGAP	<b>15,00%</b>
<b>9</b>	Indizione della gara per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa	Pubblicazione su START	01/12/2022	31/12/2022	SGAP	<b>5,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## Direzione Programmazione e Bilancio

PEB crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Procedura di gara quale soggetto aggregatore per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa della Regione (Giunta e Consiglio), Enti, Agenzie Regionali e Sviluppo toscana s.p.a. Valore target - entro il 31/12/2022</b>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Ricognizione dei fabbisogni dei soggetti partecipanti alla procedura di affidamento da parte del soggetto aggregatore	Documento di sintesi dei servizi richiesti	15/02/2022	15/04/2022	Settore Contabilità	<b>10,00%</b>
<b>2</b>	Elaborazione documenti di gara per la loro pubblicazione	Atti di gara pubblicabili	15/02/2022	15/05/2022	Settore Contabilità	<b>70,00%</b>
<b>3</b>	Assistenza in fase di svolgimento della procedura di gara ai potenziali offerenti e alla commissione di valutazione	Documento di riepilogo delle attività svolte	15/05/2022	31/12/2022	Settore Contabilità	<b>20,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

<b>RISULTATO ATTESO Razionalizzazione delle società partecipate</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Individuazione di puntuali azioni di razionalizzazione per le due società partecipate (Arezzo Fiere e Congressi s.r.l. e Interporto della Toscana Centrale Spa) oggetto di successiva valutazione e rinvio nel Piano di razionalizzazione 2022 (approvato con delibera del Consiglio Regionale 113/2021)	Proposta di aggiornamento/integrazione del Piano di razionalizzazione e 2022	01/02/2022	31/03/2022	Direzioni Attività Produttive (ATPR) - Mobilità, Infrastrutture e Trasporto Pubblico Locale (MITPL)	5,00%
2	Aggiornamento del Piano di razionalizzazione 2022 per individuazione azioni relative a società, oggetto di successiva valutazione e rinvio nel Piano approvato a dicembre 2021 (approvato con delibera del Consiglio Regionale 113/2021)	Deliberazione di Giunta Regionale (DGR) di proposta al Consiglio	01/02/2022	30/04/2022	Settore Programmazione e Finanza Locale (PFL)	5,00%
3	Attuazione Piano razionalizzazione - Caratterizzazione della società Co.Svi.G S.c.r.l. come società in house di Regione Toscana. Monitoraggio operazioni di scorporo ramo d'azienda "Sesta Lab"	Presentazione al Comitato di Direzione di una relazione sullo stato di attuazione delle operazioni di scorporo	01/01/2022	31/10/2022	Direzione Ambiente e Energia (AEE)	5,00%
4	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione di un Piano Industriale (PI) con la previsione di nuove strategie aziendali di Fidi Toscana s.p.a.	Valutazione della Giunta Regionale con determinazione in ordine alla scelta per la caratterizzazione e come società in house	01/01/2022	31/03/2022	ATPR	5,00%
5	Attuazione Piano razionalizzazione - Valutazione sul mantenimento o meno della partecipazione di Fidi Toscana in Polo Navacchio s.p.a. e Pont Tech s.c.r.l. alla luce delle decisioni che saranno assunte per Fidi Toscana	DGR	01/02/2022	30/06/2022	ATPR	10,00%
6	Attuazione Piano razionalizzazione - Valutazione sul mantenimento o meno della partecipazione di Fidi Toscana in Sici s.p.a. alla luce delle decisioni che saranno assunte per Fidi Toscana	DGR	01/02/2022	30/06/2022	ATPR	5,00%
7	Attuazione Piano razionalizzazione - Presentazione di un PI con la previsione di nuove strategie aziendali di Firenze Fiera s.p.a.	Valutazione del PI adottato dall'organo amministrativo	01/01/2022	28/02/2022	PFL	10,00%
8	Attuazione Piano razionalizzazione - Monitoraggio del piano industriale della società Internazionale Marmi e Macchine Carrarafire s.p.a.	Valutazioni sulla sussistenza della condizione di continuità	01/01/2022	30/06/2022	PFL	10,00%
9	Attuazione Piano razionalizzazione - Eventuale Messa in liquidazione della società Internazionale Marmi e Macchine Carrarafire s.p.a. tenuto conto della tenuta del PI	DGR che detta gli indirizzi per eventuale scioglimento e messa in liquidazione	30/07/2022	31/12/2022	ATPR	5,00%
10	Attuazione Piano razionalizzazione - Patto parasociale con gli altri soci pubblici per il rafforzamento del controllo di Interporto Toscano A. Vespucci s.p.a.	Comunicazione formale ai soci pubblici individuazione data per la sottoscrizione del patto parasociale (ai sensi della DGR del 22/11/2021)	01/01/2022	31/03/2022	MITPL	5,00%
11	Attuazione Piano razionalizzazione - Patto parasociale con gli altri soci pubblici per il rafforzamento della governance della società SEAM s.p.a.	Comunicazione formale ai soci pubblici individuazione data per la sottoscrizione del patto parasociale	01/01/2022	30/06/2022	MITPL	5,00%
12	Attuazione Piano razionalizzazione - Monitoraggio del PI della società SEAM s.p.a. per 1^ verifica raggiungimento soglia fatturato superiore a 1 milione di euro a regime sull'annualità 2021 (bilancio di esercizio)	Valutazioni da parte della Giunta Regionale	01/04/2022	30/06/2022	MITPL - PFL	5,00%
13	Attuazione Piano razionalizzazione - Monitoraggio del piano industriale della società SEAM s.p.a. per 2^ verifica raggiungimento soglia fatturato superiore a 1 milione di euro a regime sull'annualità 2022 (preconsuntivo al 30/09/2022)	Relazione di monitoraggio MITPL - Valutazioni da parte della Giunta Regionale	01/01/2022	30/10/2022	MITPL - PFL	5,00%
14	Attuazione Piano razionalizzazione - monitoraggio dello stato di liquidazione fallimentare/concordataria della società Terme di Montecatini s.p.a.	Relazione di monitoraggio della Direzione competente	01/01/2022	31/12/2022	AEE	5,00%
15	Monitoraggio dei PI - Relazione sulla coerenza degli obiettivi strategici dei PI agli indirizzi definiti dalla Giunta Regionale e contenente tutti gli elementi utili al monitoraggio dei PI	Relazione delle Direzioni competenti	01/04/2022	15/09/2022	ATPR - MITPL	10,00%
16	Monitoraggio dei PI - Relazione di monitoraggio infrannuale	Presentazione in Comitato di Direzione del Rapporto di monitoraggio delle società	01/07/2022	30/11/2022	PFL	5,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## PEB crono 3

<b>RISULTATO ATTESO Coordinamento e monitoraggio degli interventi in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1 comma 134 e seguenti della legge 145/2018 modificata con legge 178/2020</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Incontri preliminari per definizione contenuti protocollo	Documento di sintesi degli incontri	25/01/2022	15/03/2022	Settore Programmazione e Finanza Locale (PFL)	<b>15,00%</b>
<b>2</b>	Incontri gruppo di lavoro	Verbale incontri	04/02/2022	31/12/2022	PFL	<b>15,00%</b>
<b>3</b>	Predisposizione schema di protocollo di intesa e relativa delibera di approvazione	Proposta delibera della Giunta Regionale	15/03/2022	15/05/2022	PFL	<b>15,00%</b>
<b>4</b>	Predisposizione delibera/decisione per suddividere plafond tra tipologie di intervento e assegnazione risorse alle Direzioni coinvolte	Proposta delibera della Giunta Regionale	15/03/2022	15/07/2022	PFL	<b>10,00%</b>
<b>5</b>	Raccolta atti di impegno e predisposizione report per controlli Codice Unico di Progetto sul Sistema Informativo Telematico Appalti della Toscana (SITAT), verifiche corrispondenza e richieste atti di rettifica	Report su SITAT	30/06/2022	30/11/2022	PFL	<b>25,00%</b>
<b>6</b>	Adempimenti contabili	Accertamenti, variazioni ed altre appostazioni	30/04/2022	31/12/2022	PFL	<b>10,00%</b>
<b>7</b>	Rendicontazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Comunicazione al MEF	30/10/2021	31/12/2021	PFL	<b>10,00%</b>

## Direzione Sanità Welfare e Coesione Sociale

SWCS crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Gestione emergenza Coronavirus e partecipazione all'Unità di Crisi regionale. Piano Vaccini anticovid</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Campagna di comunicazione	Pubblicazione sito regionale	01/01/2022	31/12/2022	Settore Affari generali e supporto giuridico alla Direzione	<b>30,00%</b>
<b>2</b>	Scaletta delle priorità di vaccinazione nelle varie fasi tramite pubblicazione sul sito	Pubblicazione sito regionale <a href="https://www.regione.toscana.it/-/vaccinazioni-covid-chi-come-quando">https://www.regione.toscana.it/-/vaccinazioni-covid-chi-come-quando</a>	01/01/2022	31/12/2022	Direzione Sanità Welfare e Coesione Sociale (SWCS)	<b>30,00%</b>
<b>3</b>	Monitoraggio sull'effettuazione dei vaccini in Toscana	Pubblicazione sito regionale <a href="https://vaccinazioni.sanita.toscana.it/">https://vaccinazioni.sanita.toscana.it/</a>	01/02/2022	31/12/2022	SWCS	<b>40,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>



# Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione

## SIITI crono 1

<b>RISULTATO ATTESO</b> Messa a regime nuovo Sistema Cloud Toscana SCT (TIX) <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Collaudo e avvio migrazione software	Verbale di collaudo – inizio di almeno una applicazione migrata	01/01/2022	30/06/2022	Settore Sistema Cloud Toscano Infrastrutture Digitali e Piattaforme Abilitanti (SCTIDPA)	<b>40,00%</b>
2	Migrazione delle applicazioni	Migrazioni del 30% delle applicazioni della Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	01/07/2022	31/12/2022	SCTIDPA - Settore Applicativi Gestionali, Servizi Infrastrutturali e Cyber Security	<b>60,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## SIITI crono 2

<b>RISULTATO ATTESO</b> Consentire il tracciamento dei procedimenti amministrativi e monitorarne la tempestività <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %
1	Eventuale revisione/aggiornamento anagrafica procedimenti presente in Gempa o nel nuovo sistema integrato con il registro trattamenti, in corso di realizzazione da parte del settore competente (i procedimenti prioritari devono essere presenti, codificati e correttamente descritti all'interno dell'anagrafica stessa)	Documento di mappatura dei procedimenti in Gempa	01/02/2022	30/04/2022	Settore Servizi Digitali e Integrazione Dati Innovazione nei Territori Ufficio Regionale di Statistica (SDIDITURS)	<b>15,00%</b>
2	Fase di assessment per individuare/confermare il sistema informatico utilizzato per gestire le singole istanze di procedimento e dal quale quindi sia possibile monitorare i tempi (questa operazione viene effettuata con i referenti delle singole procedure informatiche e con i referenti che gestiscono i relativi procedimenti)	Documento assessment	01/02/2022	30/06/2022	SDIDITURS	<b>30,00%</b>
3	Supporto giuridico alle fasi 1 e 2 e per il raccordo con i referenti di primo livello Gempa e la la descrizione ed individuazione dei procedimenti prioritari	Vedi output delle fasi 1 e 2	01/02/2022	30/04/2022	Settore Prevenzione della Corruzione e Trasparenza. Servizi Giuridici Trasversali	<b>15,00%</b>
4	Coordinamento dell'integrazione delle procedure informatiche individuate con la codifica del procedimento presente in anagrafica, in modo che tutte le istanze ad esso pertinenti possano essere correttamente individuate ed elaborate	Aggiornamento documento assessment	01/02/2022	30/09/2022	SDIDITURS	<b>10,00%</b>
5	Predisposizione dell'esportazione dei dati di monitoraggio verso il sistema di raccolta e restituzione, secondo un tracciato standardizzato e modalità tecniche condivise	Database e report	01/09/2022	31/12/2022	SDIDITURS	<b>30,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### SIITI crono 3

<b>RISULTATO ATTESO Avvio del nuovo Accordo Quadro per la connettività degli Enti Pubblici della Regione Toscana – RTRT 4</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Avvio Accordo Quadro	Verbale di collaudo	15/03/2022	31/07/2022	Settore Sistema Cloud Toscano Infrastrutture Digitali e Piattaforme Abilitanti (SCTIDPA)	<b>25,00%</b>
2	Adesione di Regione Toscana all'Accordo Quadro	Progetto dei Fabbisogni Ente Giunta Regione Toscana approvato	01/08/2022	31/12/2022	SCTIDPA	<b>75,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### SIITI crono 4

<b>RISULTATO ATTESO Dematerializzazione e valorizzazione degli archivi cartacei regionali</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Digitalizzazione di una porzione pari al 20% dell'archivio della sismica regionale	Data base file digitalizzati e metadati relativi	01/02/2022	30/10/2022	Settore Applicativi Gestionali, Servizi Infrastrutturali e Cyber Security (AGSICS)	<b>20,00%</b>
2	Digitalizzazione di una porzione pari al 20% dell'archivio della urbanistica regionale	Data base file digitalizzati e metadati relativi	01/02/2022	30/10/2022	AGSICS	<b>20,00%</b>
3	Progettazione del Polo di conservazione della memoria di Regione Toscana (archivi cartacei e centro di digitalizzazione)	Documento della progettazione di massima della componente archivistica	01/07/2022	31/12/2022	AGSICS	<b>60,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### SIITI crono 5

<b>RISULTATO ATTESO Progettazione e avvio procedura di affidamento gara siti web regionali</b> <i>Valore target – entro il 30/10/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Progettazione e predisposizione atti di gara	Bando di gara	01/02/2022	30/04/2022	Settore Applicativi Gestionali, Servizi Infrastrutturali e Cyber Security (AGSICS)	<b>50,00%</b>
2	Affidamento dell'incarico di restyling siti web regionali	Aggiudicazione provvisoria	01/05/2022	30/10/2022	AGSICS	<b>50,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## SIITI crono 6

<b>RISULTATO ATTESO Strategia Regionale Competenze Digitali</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Ricognizione, analisi ed elaborazione della Strategia Regionale sulle Competenze Digitali con condivisione dei contenuti con un gruppo di lavoro interdirezionale	Documento di strategia sulle Competenze Digitali approvato dal gruppo interdirezionale	01/02/2022	30/06/2022	Direzione Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione (SIITI)	<b>40,00%</b>
<b>2</b>	Predisposizione del documento finale di elaborazione della strategia Regionale sulle Competenze Digitali	Sottoposizione della proposta di delibera alla Giunta Regionale	01/07/2022	31/12/2022	SIITI	<b>60,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## SIITI crono 7

<b>RISULTATO ATTESO Definire una prima versione del Piano annuale della Sicurezza e Resilienza di Regione Toscana</b> <i>Valore target – entro il 30/06/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Analisi dello stato attuale con le Direzioni	Presentazione relazione al Direttore Sistemi Informativi Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione	01/02/2022	31/03/2022	Settore Applicativi Gestionali, Servizi Infrastrutturali e Cyber Security (AGSICS)	<b>50,00%</b>
<b>2</b>	Predisposizione Piano annuale della Sicurezza e Resilienza	Sottoposizione documento al Comitato di Direzione	01/04/2022	30/06/2022	AGSICS	<b>50,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

## Direzione Urbanistica

### URB crono 1

<b>RISULTATO ATTESO Progetti di Paesaggio Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico Regionale (PIT-PPR)</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Progetti di Paesaggio "Isola di Capraia" e "I Territori del Pratomagno"	Presentazione in Giunta Regionale della proposta di approvazione	10/02/2022	31/03/2022	Settore Tutela, Riqualificazione e Valorizzazione del Paesaggio (TRVP)	<b>35,00%</b>
<b>2</b>	Progetto di Paesaggio per la fruizione lenta dei paesaggi della Val di Cecina e Progetto di Paesaggio della Lunigiana	Presentazione in Comitato di Direzione (CD) dell'avvio del procedimento	10/02/2022	30/06/2022	TRVP	<b>20,00%</b>
<b>3</b>	Progetto di Paesaggio "I Territori del Mugello"	Presentazione in CD della proposta di adozione	10/02/2022	31/10/2022	TRVP	<b>15,00%</b>
<b>4</b>	Progetto di Paesaggio "Ferrociclovie della Val d'Orcia, dei Colli e delle Crete senesi"	Presentazione in CD della proposta di approvazione	10/02/2022	31/10/2022	TRVP	<b>15,00%</b>
<b>5</b>	Progetto di Paesaggio per la fruizione lenta dei paesaggi della Val di Cecina e Progetto di Paesaggio della Lunigiana	Presentazione in CD della proposta di adozione	10/02/2022	31/12/2022	TRVP	<b>15,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### URB crono 2

<b>RISULTATO ATTESO Legge Regionale 11/2021 - Misure a sostegno della realizzazione di parcheggi al fine di favorire il decongestionamento dei centri urbani e migliorare la mobilità, nell'ambito di azioni di riqualificazione urbana</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
<b>1</b>	Verifica della tempistica per la stipula del contratto di mutuo da parte dei soggetti beneficiari	Contratti verificati/contratti sottoscritti	10/02/2022	30/06/2022	Direzione Urbanistica	<b>40,00%</b>
<b>2</b>	Verifica presentazione atto di aggiudicazione efficace degli appalti dei lavori	Atti di aggiudicazione verificati/contratti sottoscritti	20/02/2022	30/09/2022	Direzione Urbanistica	<b>30,00%</b>
<b>3</b>	Comunicazione sullo stato di attuazione degli interventi	Comunicazione in Giunta Regionale	01/04/2022	31/12/2022	Direzione Urbanistica	<b>30,00%</b>
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### URB crono 3

<b>RISULTATO ATTESO Housing sociale e servizi integrativi di comunità a seguito dell'emergenza da Covid 19 (leggi regionali n. 78/2020 e n. 38/2021)</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Sottoscrizione delle quote e contestuale liquidazione	Risorse liquidate/risorse impegnate	10/02/2022	30/06/2022	Settore Politiche Abitative	50,00%
2	Monitoraggio stato di attuazione dei due protocolli d'intesa con il Fondo Housing Toscano	Comunicazione in Giunta Regionale	01/07/2022	31/12/2022	Settore Politiche Abitative	50,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### URB crono 4

<b>RISULTATO ATTESO Revisione quinquennale del Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico Regionale (PIT-PPR)</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Ricognizione quadro vincolistico ex-lege Galasso dei comuni	Relazione all'Assessore competente	10/02/2022	30/06/2022	Settore Tutela, Riqualificazione e Valorizzazione del Paesaggio	50,00%
2	Approvazione primo aggiornamento quadro vincolistico ex-lege Galasso dei comuni	Presentazione in Giunta Regionale della delibera di approvazione ai sensi dell'articolo 21 della legge regionale 65/2014	01/07/2022	31/12/2022	Settore Tutela, Riqualificazione e Valorizzazione del Paesaggio	50,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>

### URB crono 5

<b>RISULTATO ATTESO Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Programma SAFE, GREEN and Social</b> <i>Valore target – entro il 31/12/2022</i>						
<b>Nr. fase</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Output</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Struttura Responsabile</b>	<b>Peso %</b>
1	Anticipazione risorse ai soggetti attuatori a seguito della approvazione del Programma da parte del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili	Risorse assegnate/risorse disponibili	10/02/2022	30/06/2022	Settore Politiche Abitative	50,00%
2	Monitoraggio sull'andamento del Programma (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15/09/2021)	Comunicazione in Giunta	10/02/2022	31/12/2022	Settore Politiche Abitative	50,00%
<b>Peso complessivo delle fasi (100%)</b>						<b>100,00%</b>