

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI

SCHEMA INDIVIDUAZIONE PO nr. 50

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A] funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	Settore Sistemi informativi e tecnologie della conoscenza. Ufficio regionale di statistica
Denominazione	Sistemi informativi di supporto alla gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali
Livello di graduazione (“pesatura”)	2° LIVELLO: punteggio complessivo 70
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Progettazione, realizzazione, integrazione e manutenzione dei sistemi informativi della Regione Toscana in materia di bilancio, contabilità, tributi, patrimonio ed inventario. Attivazione e monitoraggio dei procedimenti relativi a tale gestione. Presidio e monitoraggio dei processi necessari per le attività di gestione. Gestione delle relazioni interne, finalizzate principalmente alla integrazione con i sistemi informativi del livello centrale e locale, e con gli altri sistemi informativi regionali
Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	[] - sì [X] - no
A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti) N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[15 punti] - medio

B) Livello di autonomia <i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	[15 punti] - medio
C) Rilevanza organizzativa	[25 punti] - alto
D) Complessità delle competenze (<i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i>)	[15 punti] - medio
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	

Sezione II – ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

A) Competenze tecniche	<ol style="list-style-type: none">1. Tecnica di gestione degli appalti, delle forniture e dei contratti2. Ciclo di vita sistemi informatici3. Infrastrutture tecnologiche4. Modelli e tecniche di disegno e gestione architetture sistemi informativi5. Modelli e tecniche di disegno, gestione e sviluppo basi di dati e datawarehouse6. Modelli e tecniche di progettazione interfaccia utente, usabilità, multimedialità7. Processi di bilancio e contabilità economico-patrimoniale8. Processi in materia di tributi regionali9. Semplificazione amministrativa
B) Competenze organizzative	<ol style="list-style-type: none">1. Soluzione dei problemi2. Orientamento al risultato3. Organizzazione e controllo4. Orientamento al cliente5. Lavoro di gruppo6. Decisione
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Almeno 5 anni nel ruolo di funzionario con le competenze di cui sopra
D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti	Titoli, formazione ed esperienza inerente alla funzione.