

Allegato B – Modalità di presentazione delle richieste di contributo

Dalla data di pubblicazione sul BURT del presente decreto si apre la procedura per la presentazione delle richieste di contributo per musei ed ecomusei di rilevanza regionale che abbiano mantenuto i requisiti al 31 dicembre 2019 (DGR 134/2018 e DGR 114/2020).

La richiesta deve essere redatta **esclusivamente** tramite i **moduli (Allegato C e Allegato D)** messi a disposizione dalla Regione Toscana in formato rispettivamente .doc e .xls compilabile. Non sono considerate valide e ammissibili le domande presentate in forma diversa da quella stabilita dal presente avviso.

Si consiglia di leggere preventivamente le seguenti “Modalità operative” e gli Allegati C e D, che riportano avvertenze alla compilazione, preparando in anticipo i dati utili alla compilazione, e prestando particolare attenzione alle scadenze previste dalla procedura.

Nota metodologica sulle modalità di presentazione delle richieste di contributo in presenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

Il Settore Patrimonio culturale, Siti UNESCO, Arte contemporanea, Memoria, vista l'emergenza epidemiologica da COVID-19, ha provveduto –con circolari del 27/03/2020, 07/04/2020 e 20/04/2020, agli atti del Settore- a sondare la capacità dei musei ed ecomusei di rilevanza regionale nel ricevere comunicazioni, raccogliere dati quantitativi su base annualità 2019 relativi agli specifici indicatori di cui alla DGR 114/2020, e inviare istanze via PEC al Settore, rilevando che:

- tutti gli 88 musei di rilevanza regionale al 31/12/2019 di cui alla DGR 114/2019 sono raggiungibili telematicamente;
- tutti gli 8 musei divenuti di rilevanza nel 2019 sono in grado di presentare istanza corredata di dati quantitativi aggiornati;
- tra i musei si riscontrano tuttavia vari casi di difficoltà tecniche alla raccolta dei dati quantitativi aggiornati ed alla presentazione di istanze a mezzo PEC.

Su tali basi -allo scopo di poter comunque erogare il contributo ordinario ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale – è stato stabilito di parametrare i contributi sugli indicatori previsti dalla DGR 114/2020 ricorrendo per il calcolo (di cui all'Allegato A):

- ai dati quantitativi aggiornati all'anno 2019, per tutti i musei ed ecomusei che saranno in grado di farne raccolta ed inviarli con istanza a mezzo PEC;
- ai dati quantitativi inviati con l'istanza dell'annualità precedente, relativi al 2018, per tutti i musei ed ecomusei che non saranno in grado di fare una raccolta dati aggiornata e/o di inviarli con istanza a mezzo PEC.

Pertanto, **LE STRUTTURE CHE NON PROCEDERANNO ALL'INVIO DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO 2020 (Allegato C) e/o DEI DATI QUANTITATIVI AGGIORNATI (Allegato D), SARANNO COMUNQUE INSERITE IN GRADUATORIA** facendo ricorso ai dati già disponibili ricevuti nell'annualità precedente.

Si invitano le strutture che NON dispongano dei dati quantitativi aggiornati, ad inviare COMUNQUE A MEZZO PEC LA SOLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO 2020 (Allegato C): se è loro possibile **entro la scadenza**, altrimenti non appena saranno tornate in condizione di inviare PEC.

All'approvazione della graduatoria finale e all'impegno delle risorse a favore dei musei ed ecomusei di rilevanza regionale, si procederà alla **liquidazione contestuale per tutti i beneficiari**

che avranno potuto inviare l'istanza a mezzo PEC, rinviando per gli altri beneficiari la liquidazione a seguito del ricevimento della sola istanza (Allegato C) che dovrà essere inviata a mezzo PEC al Settore non appena sarà possibile trasmetterla.

Modalità operative

1. Compilazione del modulo "Allegato C – Richiesta di contributo e dichiarazioni" da file .doc e creazione del file .pdf per la firma

Utilizzando il file in formato .doc che forma l'Allegato C) del presente Decreto, si deve procedere alla compilazione della domanda e della dichiarazione sostitutiva.

Completato l'inserimento dei dati, è necessario:

- salvare il file stesso, e generare un file formato .pdf della domanda e della dichiarazione sostitutiva coi dati.

2. Compilazione del modulo "Allegato D – Dichiarazione dei dati quantitativi" da file .xls e creazione del file .pdf per la firma

Utilizzando il file in formato .xls che forma l'Allegato D) del presente Decreto, si deve procedere alla compilazione della dichiarazione sostitutiva coi dati quantitativi.

Completato l'inserimento dei dati, è necessario:

- salvare il file stesso, inserendo il NOME ABBREVIATO DEL MUSEO/ECOMUSEO, in formato .xls
- generare anche un file formato .pdf della dichiarazione sostitutiva coi dati.

3. Firma e bollo

Gli allegati C e D in formato .pdf dovranno essere firmati dal legale rappresentante per l'autocertificazione dei dati, scegliendo una delle seguenti modalità:

- a. **firma digitale** anche per i soggetti privati che ne siano in possesso e che intendano avvalersene;
- b. **firma autografa** sul modulo, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione. In questo caso i moduli dovranno essere scansionati e accompagnati da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore in formato .pdf.

Sulla sola Richiesta di contributo e dichiarazioni (Allegato C) deve essere apposta l'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo, salvo i casi di esenzione, avente data di emissione antecedente o contestuale a quella di sottoscrizione della domanda, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e ss.mm.ii.

In caso di bollo di bollo cartaceo, è necessario indicare sulla sola Richiesta di contributo e dichiarazioni il numero e la data indicate sulla "marca" conservando l'originale agli atti dell'ufficio per l'esibizione in occasione di controlli.

4. Invio della Richiesta di contributo e dichiarazioni (Allegato C) e della dichiarazione dei dati quantitativi (Allegato D)

La domanda –Allegato C in formato .pdf firmato- e la dichiarazione sostitutiva coi dati quantitativi – Allegato D in entrambi i formati .xls e .pdf firmato- dovranno essere inviate entro le ore **23.59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana** del presente bando, compreso il giorno della pubblicazione. Nel caso in cui il termine di scadenza coincida con un giorno festivo o non lavorativo, il termine è prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

Le strutture che **NON saranno in grado di compilare** la dichiarazione aggiornata dei dati quantitativi (Allegato D), **dovranno comunque inviare la Richiesta di contributo e dichiarazioni (Allegato C):**

- se è loro possibile, entro le ore **23.59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana** del presente bando, compreso il giorno della pubblicazione. Nel caso in cui il termine di scadenza coincida con un giorno festivo o non lavorativo, il termine è prorogato al primo giorno lavorativo successivo;
- oppure non appena saranno tornate in grado di effettuare l'invio, in modo a consentire la liquidazione del contributo.

Gli invii andranno eseguiti secondo le seguenti modalità:

a. Soggetti pubblici

Trasmissione per via telematica con una delle seguenti modalità alternative:

- trasmissione tramite protocollo interoperabile, per le amministrazioni pubbliche attive sul sistema InterPRO;
- trasmissione tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) dell'Ente all'indirizzo PEC istituzionale di Regione Toscana, regionetoscana@postacert.toscana.it, per le amministrazioni pubbliche toscane non ancora attive sul sistema InterPRO.

b. Soggetti privati

Trasmissione con una delle seguenti modalità alternative:

- trasmissione telematica tramite interfaccia web denominata **Apaci** attraverso la registrazione al sito <http://www.regione.toscana.it/apaci>, selezionando come Ente pubblico destinatario "Regione Toscana-Giunta";
- trasmissione telematica tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale della Regione Toscana regionetoscana@postacert.toscana.it;
- a mezzo raccomandata A/R (solo per i privati, qualora non effettuino l'invio secondo una delle modalità precedentemente descritte). In questo caso l'attestazione del pagamento dell'imposta di bollo, qualora sia dovuta, deve essere apposta sulla domanda e non annullata.

Il campo oggetto dovrà **obbligatoriamente** riportare la dicitura **"Settore Patrimonio culturale - Contributi musei rilevanza 2020"**.

Ai fini della scadenza dei termini, fa fede la data di consegna della domanda che risulta dalla notifica di "consegnato" rilasciata dal sistema InterPRO; dalla "ricevuta di avvenuta consegna" della PEC; dalla notifica nello stato "ricevuta" di Apaci. Nel caso di raccomandata A/R fa fede la data del timbro postale.

I mittenti sono tenuti a verificare l'effettiva ricezione da parte di Regione Toscana attraverso le ricevute di consegna sopra descritte: **l'assenza di tali ricevute indica che la comunicazione non è stata presa in consegna dai sistemi regionali.**

I mittenti che hanno inviato l'istanza tramite protocollo interoperabile sono in grado di verificare anche l'avvenuta protocollazione della comunicazione da parte della Regione Toscana.

Il Settore Patrimonio culturale, Siti UNESCO, Arte contemporanea, Memoria non si assume alcuna responsabilità in merito al ritardato ricevimento dell'istanza, per eventuali disguidi imputabili al richiedente o a terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

A tutela del richiedente, **si consiglia la segnalazione dell'invio effettuato e della ricevuta di avvenuta partenza dell'istanza** (eventualmente allegando la stessa documentazione inviata via Posta Certificata, etc.), per e-mail all'indirizzo: toscanamusei@regione.toscana.it
Ciò metterà in condizione il Settore di sollecitare l'attribuzione delle spedizioni da parte dell'Ufficio Protocollo centralizzato ed unico della Regione Toscana.

Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE n. 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati”

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 La informiamo che i suoi dati personali, che raccogliamo al fine dell'applicazione del “DEFR 2018-PR 4 “Grandi attrattori, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali”. Intervento 3 “Sistema museale toscano” – Contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale ex art. 20 L.R. 21-2010” ai sensi della DGR 134-2018 paragrafo d) tipologia d1 – annualità 2020, saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

A tal fine le facciamo presente che:

1. La Regione Toscana- Giunta regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it)

2. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude i benefici derivanti dalla “Domanda per l'assegnazione di contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale per l'anno 2020”, in esecuzione del “DEFR 2018-PR 4 “Grandi attrattori, promozione del sistema delle arti e degli istituti culturali”. Intervento 3 “Sistema museale toscano” – Contributi ai musei ed ecomusei di rilevanza regionale ex art. 20 L.R. 21-2010” ai sensi della DGR 134-2018 paragrafo d) tipologia d1.

I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e saranno diffusi mediante pubblicazione sulla banca dati degli atti amministrativi della Regione Toscana (ai sensi dell'art. 18 della LR 23/2007) e in amministrazione trasparente (ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 22/2013).

3. I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore Patrimonio culturale, Siti UNESCO, Arte contemporanea, Memoria) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (urp_dpo@regione.toscana.it).

5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità:

(<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)

Contatti

Maurizio Martinelli

Tel. 055 4382602

maurizio.martinelli@regione.toscana.it

Cinzia Manetti

Tel. 055 4382620

cinzia.manetti@regione.toscana.it

Barbara De Biasi

Tel. 055 4384018

barbara.debiasi@regione.toscana.it