

Allegato A

AVVISO PUBBLICO TIROCINIO FORMATIVO PRESSO LE STRUTTURE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA REGIONE TOSCANA

E' indetta una selezione per un tirocinio formativo e di orientamento rivolto a neolaureati e inerente al servizio di **“Protezione Civile Regionale”** da svolgersi presso gli uffici della Regione Toscana.

1) Attività del progetto formativo nell'ambito del quale sarà attivato il tirocinio formativo

Il tirocinio formativo sarà attivato nell'ambito delle attività del Settore “Protezione Civile Regionale” e verterà sulla partecipazione alle attività di Sala con particolare riguardo alla gestione delle informazioni relative alle emergenze in atto.

2) Requisiti dei candidati tirocinanti e incompatibilità

I candidati devono essere in possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), oppure della cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea, oppure di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge¹.

L'Amministrazione regionale si riserva di effettuare, mediante colloquio orale, la verifica del possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana, necessario per consentire il corretto svolgimento del tirocinio, da parte dei candidati tirocinanti risultati vincitori, qualora questi siano cittadini comunitari o cittadini non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono produrre al momento della presentazione della domanda il titolo di studio in copia autentica tradotto in lingua italiana, legalizzato con allegata dichiarazione di valore, e la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ai sensi della legislazione vigente.

Il tirocinio di cui al presente avviso è destinato a coloro che abbiano conseguito i titoli di studio di seguito indicati:

1) Laurea di primo livello in Ingegneria civile e ambientale L-7, in Scienze Geologiche L-34 o in Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali L-25 conseguita successivamente al 01/09/2018;

o in alternativa

Laurea Magistrale in Ingegneria Civile LM-23, in Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-35, in Scienze e tecnologie forestali ed ambientali LM-73 o in Scienze e tecnologie geologiche

¹ D.lgs. 25.07.1998, n. 286 e Regolamento di attuazione di cui al DPR 31.08.1999, N. 3934; Legge 6 agosto 2013, n. 97; Legge regionale 26 luglio 2002, n. 32.

LM-74 conseguita successivamente al 01/09/2018.

Sono esclusi dalla selezione coloro che abbiano già svolto tirocini di formazione presso la Regione Toscana o abbiano già usufruito di una borsa di studio bandita dalla Regione Toscana e svolta presso le strutture della stessa.

Sono esclusi dalla selezione coloro che abbiano avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico con la Regione Toscana nei ventiquattro mesi precedenti la data di scadenza del presente avviso.

Sono esclusi dalla selezione coloro che abbiano già svolto tirocini di formazione nel medesimo profilo professionale.

L'aver svolto o avere in corso lo svolgimento un tirocinio curriculare non costituisce motivo di esclusione dalla selezione, fermo restando che prima dell'attivazione del tirocinio di formazione e orientamento l'Amministrazione ne valuterà la compatibilità con l'articolazione oraria del tirocinio curriculare in corso.

L'aver già concluso o avere in corso lo svolgimento del servizio civile per conto della Regione al momento della presentazione della domanda non costituisce motivo di esclusione dalla selezione, fermo restando che in caso di assegnazione del tirocinio l'interessato deve cessare il servizio civile.

Lo svolgimento del tirocinio formativo di cui al presente Avviso è incompatibile con il contestuale svolgimento di attività di lavoro dipendente, pubblico e privato, di attività libero professionale, di tirocini di cui alle lett. a) e b) dell'art. 17bis, comma 2 della L.R. 32/2002 e con la fruizione di borse di studio o assegni di ricerca a qualsiasi titolo percepiti presso altri enti o aziende.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di valutare la compatibilità di attività diverse da quelle di cui al punto precedente, fermo restando che l'eventuale cumulo di tali attività con lo svolgimento del tirocinio formativo non può comportare il superamento del limite massimo di durata settimanale dell'orario di lavoro previsto dalla normativa vigente (art. 4, comma 2, D. Lgs. 66/2003).

3) Redazione, presentazione e contenuti della candidatura

La candidatura deve essere redatta **utilizzando l'apposito modulo allegato** al presente avviso, scaricato e compilato.

Il *curriculum* **deve essere** redatto utilizzando lo schema allegato al modulo di domanda. In alternativa il *curriculum vitae* può essere redatto utilizzando il formato standard europeo, purché siano indicati gli stessi dati richiesti nello schema predisposto dall'Amministrazione.

Coloro che sono interessati possono presentare la propria candidatura e il relativo *curriculum* **entro trenta giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURT**, pena l'irricevibilità della stessa.

La domanda e la documentazione allegata devono essere inviate in via telematica esclusivamente con una delle seguenti modalità alternative:

- A) trasmissione tramite interfaccia web Apaci², registrandosi al seguente indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/apaci> e selezionando come Ente Pubblico destinatario “Regione Toscana Giunta”;
- B) trasmissione tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo PEC istituzionale di “Regione Toscana”: regionetoscana@postacert.toscana.it.

La domanda potrà NON essere firmata digitalmente nei seguenti casi:

- 1. se trasmessa tramite Apaci, utilizzando per l'accesso la Tessera Sanitaria³ o CNS o Spid;
- 2. se trasmessa tramite una casella PEC intestata al candidato le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica⁴.

La domanda dovrà essere firmata con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, non soggetta ad autenticazione⁵, successivamente scansionata e accompagnata da documento di identità in corso di validità del sottoscrittore⁶, anch’esso scansionato, nei seguenti casi:

- 3. se trasmessa tramite Apaci, utilizzando per l'accesso login con utente e password;
- 4. se trasmessa tramite una casella PEC priva delle caratteristiche di cui al punto 2.

Il campo oggetto deve riportare **obbligatoriamente** la dicitura **DOMANDA DI TIROCINIO FORMATIVO “PROTEZIONE CIVILE REGIONALE”**.

Ai fini della **scadenza dei termini**, fa fede la data di consegna della domanda che risulta nello stato “ricevuta” di Apaci o nella “ricevuta di avvenuta consegna” della PEC.

Il candidato è tenuto a verificare l’effettiva ricezione da parte dell’Amministrazione regionale attraverso le ricevute di consegna rilasciate dai sistemi telematici, ossia controllando lo stato di “ricevuta” in caso di Apaci e l’arrivo della ricevuta di avvenuta consegna in caso di PEC: l’assenza di tali ricevute indica che la comunicazione non è stata recapitata ai sistemi regionali.

Il candidato che ha trasmesso la domanda tramite il sistema Apaci è in grado di verificare anche l’avvenuta protocollazione della comunicazione da parte di Regione Toscana.

Non si dovrà procedere all’inoltro dell’istanza in forma cartacea ai sensi dell’art. 45 del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche, pena la irricevibilità della medesima domanda.

Le domande presentate oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili, fatto salvo quanto

² [Ap@ci](http://www.regione.toscana.it/apaci) è il sistema web che consente di inviare comunicazioni telematiche alla Pubblica Amministrazione Toscana. Attraverso la procedura sarà possibile inviare la documentazione in formato digitale, avere conferma dell’avvenuta consegna e ricevere l’informazione dell’avvenuta protocollazione da parte dell’Amministrazione.

³ <http://www.regione.toscana.it/servizi-online/servizi-sicuri/carta-sanitaria-elettronica>

⁴ Art.65 D.lgs 82/2005 comma 1, lettera c-bis “ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'articolo 6, comma 1, secondo periodo.”

⁵ Art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

⁶ Art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

previsto nel paragrafo delle disposizioni finali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di Regione Toscana, o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella candidatura.

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo 2) “*Requisiti dei candidati tirocinanti e incompatibilità*” con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità degli stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

1. il nome e il cognome, la data e il luogo di nascita, il luogo di residenza, il codice fiscale;
2. la precisazione che le dichiarazioni rese nella candidatura sono documentabili.

Alla domanda deve essere allegato il *curriculum vitae*, con sottoscrizione e data.

I candidati devono comunicare tempestivamente l'eventuale variazione dei loro recapiti telematici dichiarati per la comunicazione con l'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione all'indirizzo dichiarato e utilizzato dal candidato per la trasmissione della domanda.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) l'omissione della firma a sottoscrizione della candidatura secondo le modalità sopra indicate;
- b) l'omissione di una delle dichiarazioni relative ai requisiti;
- c) la mancanza di copia scansionata del documento d'identità nel caso di candidatura con firma autografa successivamente scansionata.

Nel caso in cui il candidato risultato vincitore rinunciasse prima dell'attivazione del tirocinio o comunque prima del raggiungimento del numero minimo di presenze richiesto ai fini della maturazione del diritto a percepire il rimborso forfettario mensile, l'Amministrazione si riserva la facoltà di attivare il tirocinio con il primo dei candidati non vincitori.

4) Criteri di selezione e commissione di valutazione

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature il Settore “Amministrazione del personale” procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione e alla successiva redazione dell'elenco degli ammessi, che sarà comunicato all'apposita commissione.

La commissione valuta e seleziona i candidati sulla base della pertinenza dei *curricula* rispetto al tipo di attività previste dal progetto formativo e, in particolare, considererà le conoscenze espresse nella *domanda di ammissione* e nei *curricula* secondo i criteri di seguito indicati:

CRITERI	PUNTEGGIO
<i>Aver conseguito la Laurea di primo livello/triennale e la Laurea magistrale/specialistica delle classi indicate nel paragrafo 2</i>	punti 10

<i>dell'avviso</i>	
<i>Aver conseguito solo la Laurea di primo livello/triennale delle classi indicate nel paragrafo 2 dell'avviso</i>	punti 6
<i>Ulteriori specializzazioni, master o corsi di formazione in materia di gestione dei rischi naturali o pianificazione territoriale</i>	fino a punti 4,5
<i>Aver sostenuto, nell'ambito del corso di studi, uno o più esami universitari in materia di gestione dei rischi naturali o pianificazione territoriale</i>	fino a punti 3,5
<i>Frequenza di Master in materia di gestione dei rischi naturali o pianificazione territoriale da più di un anno</i>	fino a punti 2,5
<i>Aver discusso una tesi con argomento inerente alla materia della gestione dei rischi naturali o pianificazione territoriale</i>	fino a punti 1,5
<i>Aver svolto un tirocinio curriculare nell'ambito della gestione dei rischi naturali o pianificazione territoriale</i>	fino a punti 1
<p>E' prevista un'ulteriore premialità per un voto di laurea compreso tra 105/110 e 109/110 di 1 punto con riferimento al livello di laurea più alto.</p> <p>E' prevista un'ulteriore premialità per un voto di laurea compreso tra 110/110 e 110 e lode/110 di 2 punti con riferimento al livello di laurea più alto.</p>	

Qualora più candidati ammessi alla selezione si collochino in posizione *ex aequo*, a parità di titoli la preferenza è determinata dalla più giovane età.

La presente selezione non dà luogo alla creazione di graduatorie di idonei.

Il Settore "Amministrazione del personale":

1. conduce l'istruttoria sulla ricevibilità delle candidature pervenute e sul possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione;
2. redige e comunica alla commissione l'elenco dei candidati ammessi in quanto in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel presente avviso;
3. comunica ai soggetti interessati la presenza di cause di irricevibilità o di esclusione.

La commissione valuta le candidature e comunica al Settore "Amministrazione del personale" il nominativo del candidato vincitore.

La dirigente del Settore "Amministrazione del Personale" con proprio decreto, riconosciuta la regolarità del procedimento, dichiara il vincitore della selezione.

Il decreto di nomina del vincitore è pubblicato sul BURT e da tale data decorrono i tempi per eventuali impugnative.

La pubblicazione sul BURT del decreto di nomina del vincitore costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati.

5) Attivazione e modalità di svolgimento del tirocinio formativo

A seguito della pubblicazione del decreto di nomina del vincitore, il tirocinante sarà contattato per la sottoscrizione di apposito progetto formativo, di cui verrà consegnata una copia al tirocinante prima dell'inizio del tirocinio stesso.

Qualora il candidato risultato vincitore non sia residente né domiciliato in Toscana, l'attivazione del tirocinio è subordinata all'acquisizione della domiciliazione in territorio toscano.

L'attivazione del tirocinio è altresì subordinata all'iscrizione al Centro per l'impiego territorialmente competente e alla verifica dell'inesistenza di situazioni di incompatibilità di cui al precedente paragrafo 2) e di cui all'art. 17 *quater* della l.r. 32/2002.

Il tirocinio avrà una durata di sei mesi, salva la facoltà dell'Amministrazione di disporre la proroga fino al raggiungimento di una durata massima di dodici mesi, proroghe comprese, tenuto conto dello stato di avanzamento del progetto formativo e delle disponibilità finanziarie; il numero di ore minimo da svolgere è fissato in una misura di norma pari alla media di 25 ore settimanali e comunque non superiore alle 36 ore settimanali.

Il dirigente della struttura che ospita il tirocinante può consentire, per motivate esigenze dello stesso (ad es. partecipazione ai corsi di formazione) e purché non sia pregiudicato il buon andamento del tirocinio, di garantire le 25 ore settimanali su un numero di giorni inferiore a 5.

Al tirocinante sarà attribuito un rimborso spese forfettario mensile pari a € 500,00 al lordo delle ritenute; i rimborsi saranno erogati dal Settore "Amministrazione del personale" previa verifica di una partecipazione al tirocinio in misura almeno pari al 70 per cento delle presenze su base mensile.

Se il tirocinio è svolto dai soggetti di cui all'articolo 17 *bis*, comma 4, lettere a) e b), l.r. 32/2002, percettori di strumenti di sostegno al reddito, il rimborso spese non è dovuto, fatti salvi i casi in cui l'importo della suddetta indennità risulti inferiore al rimborso spese forfettario, nel qual caso è corrisposta al tirocinante un'integrazione fino alla concorrenza dell'importo minimo del rimborso spese a titolo forfettario (art. 17 *ter*, comma 11, della L.R. 26 luglio 2002, n. 32).

Il tirocinio si svolgerà presso gli uffici della Direzione Difesa del suolo e Protezione civile siti in Firenze.

Il tirocinante vincitore, nello svolgimento del tirocinio, sarà tenuto al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Regione Toscana, di cui verrà consegnata una copia all'atto dell'attivazione del tirocinio.

6) Informativa in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione è effettuato da Regione Toscana - Giunta regionale in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di selezione per l'attivazione di un tirocinio di formazione e orientamento di cui al presente decreto presso l'ente Regione Toscana.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: urp_dpo@regione.toscana.it;

<http://www.regione.toscana.it/responsabile-protezione-dati/contatti>.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva attivazione del rapporto di tirocinio.

I dati personali degli interessati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore "Amministrazione del personale") per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "Amministrazione del personale" preposto al procedimento selettivo e della commissione esaminatrice e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

7) Disposizioni finali

La Regione Toscana si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente avviso.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di cui alla legge regionale 26 luglio 2002, n. 32, (Testo unico della normativa della regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" e successive modifiche e integrazioni) e del regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R (Regolamento di esecuzione della legge regionale 26 luglio 2002 n. 32, "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro") e successive modifiche e integrazioni in materia di tirocini formativi.

Il presente Avviso è disponibile:

· presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Giunta Regionale sito in Firenze, Via di Novoli n. 26, aperto il lunedì, il mercoledì ed il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30, il martedì e il giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.30;

· all'indirizzo internet: www.regione.toscana.it all'interno della Sezione dedicata agli avvisi per concorsi.

**DOMANDA ATTIVAZIONE TIROCINIO
FORMATIVO “PROTEZIONE CIVILE
REGIONALE”**

modulo di domanda

**Al Settore Amministrazione del personale della Direzione Organizzazione e sistemi informativi
della Giunta Regionale Toscana**

Il/la sottoscritto/a _____

codice fiscale _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____ cap _____

Via/Piazza _____ n. _____

domicilio (indicare solo se diverso dalla residenza) in _____

prov. _____ cap _____

Via/Piazza _____ n. _____

recapito telefonico _____

recapito e-mail _____

indirizzo PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di Avviso pubblico per l'attivazione di un tirocinio formativo presso le strutture della Giunta regionale per la realizzazione del progetto formativo **inerente al servizio di “Protezione Civile Regionale”**

DICHIARA

- a) di essere in possesso della cittadinanza: _____;
- b) di non aver mai svolto tirocini di formazione e orientamento presso la Regione Toscana, di non aver mai usufruito di una borsa di studio bandita dalla Regione Toscana e svolta presso le

strutture della medesima;

c) di non aver avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico con la Regione Toscana nei ventiquattro mesi precedenti la data di scadenza dell'Avviso pubblico per l'indizione della selezione;

d) di (barrare la condizione che ricorre):

- aver già svolto tirocini di formazione e orientamento⁷ nel medesimo profilo professionale

- non aver già svolto tirocini di formazione e orientamento nel medesimo profilo professionale

e) di (barrare la condizione che ricorre):

- avere in corso lo svolgimento del servizio civile per conto della Regione

- non avere in corso lo svolgimento del servizio civile per conto della Regione

f) di essere soggetto percettore di strumenti di sostegno al reddito, SI' NO

Se SI' indicare l'importo della suddetta indennità: _____

g) infine, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e richiamate dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000, di essere in possesso del seguente titolo di studio, quale requisito di accesso:

•	Università (specificare anche sede e indirizzo): _____ _____
•	Scuola di _____
•	corso laurea in (indirizzo) _____
•	tipo laurea (specificare se di primo livello/triennale o magistrale/specialistica): _____
•	classe di laurea _____
•	titolo tesi _____
•	votazione conseguita _____
•	anno _____ mese _____ giorno _____

⁷ Ai fini della corretta compilazione del modulo di domanda, si ricorda che l'ufficio regionale competente resta a disposizione del candidato per chiarimenti in merito ai criteri di distinzione tra tirocini curriculari e tirocini di formazione e orientamento previsti dalla vigente normativa.

- Università (specificare anche sede e indirizzo): _____

- Scuola di _____
- corso laurea in (**indirizzo**) _____
- tipo laurea (**specificare se di primo livello/triennale o magistrale/specialistica**):

- classe di laurea _____
- titolo tesi _____
- votazione conseguita _____
- anno _____ mese _____ giorno _____

Informativa ex art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

Il/La candidato/a al tirocinio prende atto che:

il trattamento dei dati personali dallo/a stesso/a forniti in sede di partecipazione alla selezione è effettuato da Regione Toscana - Giunta regionale in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza duomo 10 - 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di selezione per l'attivazione di un tirocinio di formazione e orientamento di cui al presente decreto presso l'ente Regione Toscana.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: urp_dpo@regione.toscana.it;

<http://www.regione.toscana.it/responsabile-protezione-dati/contatti>.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva attivazione del rapporto di tirocinio.

I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore "Amministrazione del personale") per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "Amministrazione del personale" preposto al procedimento selettivo e della commissione esaminatrice e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

L'interessato/a ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo/a riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati.

L'interessato/a, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Alla domanda allego:

- **il curriculum vitae sottoscritto e datato,**
- **copia scansionata non autenticata del documento di identità in corso di validità (qualora ricorrano i presupposti di cui ai punti 3. e 4. del paragrafo 3) dell'avviso).**

data _____

firma _____