

ALLEGATO A

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAME AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, DI CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE C1 “ASSISTENTE AMMINISTRATIVO” PROFILO DI RUOLO “ASSISTENTE GESTIONE FONDI COMUNITARI E NAZIONALI”(DGR N.609/2017).

ARTICOLO 1*Oggetto della selezione*

La Regione Toscana indice una selezione pubblica per esame, ai fini della formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione di personale a tempo determinato, di cat. C, profilo professionale C1 “Assistente amministrativo” profilo di ruolo “Assistente gestione fondi comunitari e nazionali”, trattamento economico tabellare iniziale C1, in attuazione della delibera di Giunta regionale n.609/2017.

Le attività che caratterizzano le funzioni da svolgere sono:

- monitoraggio finanziario, fisico e procedurale
- rendicontazione
- istruttoria e controllo sulla documentazione amministrativo-contabile
- efficientamento e implementazione dei sistemi informativi
- elaborazioni statistiche e reportistica
- gestione e archiviazione dati

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso e per quanto non espressamente previsto dalla legge regionale 8 gennaio 2009, n. 1 e dal regolamento regionale 24 marzo 2010 n.33/R e dalla delibera di Giunta regionale n. 508/2010.

Ai sensi dell'art.28 comma 4 ter della l.r. n.1/2009, non potranno essere stipulati contratti di lavoro a tempo determinato con idonei collocati nella graduatoria, che abbiano già prestato servizio per un periodo pari o superiore a 36 mesi, anche non continuativi, se relativi alla categoria C.

La Regione Toscana garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro¹.

L'Amministrazione regionale si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con decreto motivato il presente avviso di selezione per esame.

ARTICOLO 2*Requisiti per la partecipazione*

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea

¹ Art. 6, L. 28.11.2005 n.246; art. 31, D.lgs. 11.04.2006 n. 198.

(U.E.); oppure cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge²; i candidati non italiani devono dichiarare di avere una conoscenza della lingua italiana da accertarsi durante il colloquio di selezione;

2. maggiore età;
3. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego (compatibilità alla mansione lavorativa);
4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
6. essere in possesso del titolo di studio di scuola secondaria superiore (diploma di maturità quinquennale);
i candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero devono produrre la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente;
7. essere in possesso:
 - a) **di un'esperienza di lavoro nell'ambito dei fondi comunitari o nazionali** acquisita presso un datore di lavoro pubblico o privato, con contratto di lavoro subordinato, di co.co.co., di co.co.pro., per un periodo di **almeno 6 mesi continuativi**, maturata **negli ultimi 5 anni** dalla data di pubblicazione del presente avviso, per lo svolgimento di una delle seguenti funzioni/mansioni: amministrative; contabili; assistenza tecnica; monitoraggio finanziario, fisico e procedurale; rendicontazione; istruttoria e controllo sulla documentazione amministrativo-contabile; gestione di progetti, efficientamento e implementazione dei sistemi informativi; elaborazioni statistiche e reportistica; gestione e archiviazione dati. Tali funzioni/mansioni devono essere inerenti all'attuazione di piani, programmi, progetti e procedure finalizzate all'assegnazione, gestione, monitoraggio di **fondi comunitari o nazionali**;
 - ovvero
 - b) **di un'esperienza formativa nell'ambito dei fondi comunitari o nazionali** acquisita presso un datore di lavoro pubblico o privato, per un periodo di **almeno 6 mesi continuativi**, maturata **negli ultimi 5 anni** dalla data di pubblicazione del presente avviso, conseguita mediante tirocinio formativo, di servizio civile, stage o borsa di studio, con riferimento all'attuazione di piani, programmi, progetti e procedure finalizzate all'assegnazione, gestione, monitoraggio di **fondi comunitari o nazionali**;

² D.Lgs 25.07.1998, n. 286 e Regolamento attuazione DPR 31.08.1999, n. 3934; Legge 6 agosto 2013, n. 97.

8. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
9. essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.);³
10. l'eventuale possesso di titoli che conferiscono la preferenza a parità di punteggio ai sensi della normativa vigente, con specificazione dei titoli stessi (vedi art. 8).

ARTICOLO 3

Domanda di partecipazione e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata con la modalità telematica sotto indicata, entro e non oltre il termine di **15 giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione per esame sul Bollettino ufficiale della regione Toscana (B.U.R.T.).

La domanda non può essere presentata in forma cartacea ai sensi dell'art.8 del d.l. 5/2012, convertito in legge 35/2012, la presentazione telematica dell'istanza non deve essere seguita dalla presentazione in forma cartacea, ai sensi dell'art.45 del d.l. 82/2005 e successive modifiche.

Sono **irricevibili** le domande trasmesse prima del termine di apertura della selezione o oltre il termine di scadenza della medesima; saranno escluse anche le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra previste.

REDAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere redatta utilizzando l'apposito **modulo** allegato al presente avviso, dopo averlo scaricato e compilato in tutte le sue parti.

La domanda deve essere **firmata** secondo una delle seguenti modalità alternative:

1. con firma digitale del candidato;
2. con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione⁴, successivamente scansionata e accompagnata da **documento di identità** in corso di validità⁵ scansionato del sottoscrittore.

A tutela del candidato, tutti i documenti devono essere inviati in **formato pdf**, affinché siano imm modificabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.

TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

La domanda formata come sopra deve essere trasmessa mediante il sistema informatico regionale denominato Apaci⁶ che restituisce RICEVUTA di consegna, attestante l'avvenuta ricezione della comunicazione sui sistemi regionali; inoltre tale sistema invia al mittente anche il numero di protocollo attribuito da Regione Toscana.

Il candidato dopo essersi collegato all'indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/apaci> deve

³ Requisito necessario solo per i nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001)

⁴ Art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

⁵ Art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

⁶ Apaci è il sistema web, messo a disposizione gratuitamente da Regione Toscana per i cittadini, che consente di inviare comunicazioni telematiche alla Pubblica Amministrazione Toscana. Attraverso la procedura è possibile inviare in modo semplice e facilmente accessibile la documentazione in formato digitale, avere conferma dell'avvenuta consegna - stato "Ricevuta"- e ricevere l'informazione dell'avvenuta protocollazione da parte dell'Amministrazione.

identificarsi⁷ indicando i propri dati e un indirizzo mail, e quindi selezionare il **DESTINATARIO: “REGIONE TOSCANA – GIUNTA”**.

Il **campo oggetto** deve riportare la dicitura: **SELEZIONE TEMPO DETERMINATO SP 61/18**.

In caso contrario l'istanza sarà considerata **irricevibile**.

Il candidato può utilizzare per l'accesso la propria Tessera Sanitaria⁸ – CNS⁹; in tal caso non occorre la firma con le modalità di cui sopra (paragrafo “Redazione della domanda”).

La domanda non può essere presentata in forma cartacea. La presentazione telematica dell'istanza non deve essere seguita dalla presentazione in forma cartacea (art. 45 del d.l. n. 82/2005).

Ai fini della **scadenza dei termini**, fa fede la consegna della domanda come risulta nello STATO “RICEVUTA” di APACI, l'assenza di questa notifica indica che la domanda non è stata ricevuta dai sistemi regionali.

E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte dell'Amministrazione regionale attraverso le notifiche di cui sopra, nonché a verificare l'effettiva leggibilità della domanda trasmessa in formato pdf.

Nel caso di mancanza della ricevuta di consegna sopra indicata il candidato può contattare il numero verde dell'URP 800-860070 con apertura nei giorni: Lunedì, Mercoledì e Giovedì alle ore 9.00-18.00 - Martedì e Venerdì alle ore 9.00-13.30; oppure tramite e-mail a: urp@regione.toscana.it.

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione telematica.

CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.2 con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

1. l'esatta indicazione della selezione;
2. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza;
3. l'indirizzo di posta elettronica digitale per eventuali comunicazioni. I candidati devono comunicare tempestivamente l'eventuale variazione dei loro recapiti telematici dichiarati per la comunicazione con l'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare, eventuali comunicazioni relative alla selezione per esame, all'indirizzo Apaci dichiarato e utilizzato dal candidato per la trasmissione della domanda;
4. che le dichiarazioni rese nella domanda sono documentabili.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992 devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione per esame, dell'ausilio eventualmente necessario, con riferimento al proprio handicap.

Non è sanabile e comporta l'**esclusione** dalla selezione :

a) l'omissione della firma a sottoscrizione della domanda secondo le modalità sopra indicate;

⁷ Il candidato deve accedere come “cittadino”, registrarsi indicando tutti i dati richiesti, compreso un indirizzo di posta elettronica ordinario. Per inviare la domanda andare su “NUOVA COMUNICAZIONE”.

⁸ <http://www.regione.toscana.it/servizi-online/servizi-sicuri/carta-sanitaria-elettronica>

⁹ Art. 61 d.p.c.m. 22 febbraio 2013, in G.U. n. 117 del 21 maggio 2013.

b) l'omissione di una delle dichiarazioni relative ai requisiti di cui all'art.2 da n.1 a n.9, così come riportate nel modulo di domanda;

c) la mancanza di copia scansionata del documento di identità nel caso di domanda con firma autografa successivamente scansionata.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale ammissione del candidato nei casi di omissione della firma a sottoscrizione della domanda o di mancanza di copia recante scansione del documento di identità qualora, per la tipologia di strumento telematico di trasmissione utilizzato, il candidato risulti identificabile in modo certo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori.¹⁰ Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'ammissione dei candidati alla prova di esame è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 8.

L'Amministrazione si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti anche prima dello svolgimento della prova, ammettendo alla selezione per esame solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti e si riserva di escludere in qualunque momento della procedura di selezione i candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni, dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di Regione Toscana, o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda.

ARTICOLO 4

Prova preselettiva

Qualora il numero delle domande di partecipazione alla selezione sia superiore a 200, l'Amministrazione può procedere, tramite la Commissione esaminatrice nominata per lo svolgimento della presente selezione, alla preselezione dei concorrenti mediante ricorso a test selettivi atti a verificare la conoscenza delle materie d'esame di cui all'art.6 (Prova d'esame) del presente avviso.

La gestione della preselezione, anche mediante ricorso a sistemi automatizzati, può essere affidata, sulla base di criteri stabiliti dalla Commissione, a ditta specializzata.

I candidati che hanno superato la prova preselettiva collocati nei primi 100 posti in graduatoria, ivi compresi tutti coloro che siano parimerito sulla 100esima posizione, sono ammessi al colloquio sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione.

Sono ammessi alla preselezione tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione, salvo quelli per i quali sia stata accertata l'irricevibilità della stessa (art. 3 dell'avviso).

ARTICOLO 5

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è costituita in conformità delle disposizioni di cui al Regolamento n. 33/R /2010.

¹⁰ Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La Commissione nella prima riunione stabilisce il termine per la conclusione dei propri lavori e lo comunica alla Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi, Settore “Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane”.

Il termine per la conclusione dei lavori della Commissione viene pubblicato, a cura della struttura regionale Settore “Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane”, sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.).

I lavori della commissione devono comunque concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della prova di esame.

ARTICOLO 6

Prova d'esame

La prova di esame consiste in un colloquio sui seguenti argomenti e competenze:

- esperienza di lavoro e/o formazione dichiarata nella domanda di partecipazione;
- normativa comunitaria, nazionale e regionale inerente i fondi comunitari e nazionali;
- sistema di gestione, rendicontazione e monitoraggio delle attività finanziate con risorse relative a fondi comunitari e nazionali;
- politiche di coesione e programmazione dei fondi comunitari e nazionali;
- lingue francese e/o inglese;
- per i candidati non italiani sarà anche valutata l'adeguatezza della conoscenza della lingua italiana;

La commissione esaminatrice disporrà di 30 punti.

La prova si intende superata se i candidati ottengono una votazione non inferiore a 18/30.

Le sedute della prova sono pubbliche.

Se un candidato è impossibilitato a sostenere il colloquio alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva comunicazione al Presidente della Commissione esaminatrice presso il Settore “Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane”, pena l'esclusione dalla selezione, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla Commissione medesima l'idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione stessa. La Commissione, valutata la documentazione, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre in relazione alle esigenze organizzative della selezione, di invitare gli interessati a sostenere il colloquio in data successiva, purché non oltre 10 giorni dalla prima convocazione.

Le donne che hanno partorito o subito interruzioni di gravidanza nel giorno stabilito per lo svolgimento della prova orale o nella settimana che la precede, possono chiedere di effettuare la prova in una data diversa. Il rinvio è concesso su richiesta dell'interessata da comunicare al Presidente della Commissione, a pena di decadenza, entro e non oltre il giorno successivo alla data fissata per lo svolgimento della prova orale, tenuto conto della certificazione medica rilasciata dalla A.S.L. competente per territorio, da presentare alla Commissione entro i tre giorni successivi a quello della richiesta. La richiesta di rinvio della prova può essere presentata anche dalle candidate gestanti che si trovano nella settimana che precede la data presunta del parto, previa presentazione di specifica certificazione rilasciata dal medico specialista. Il rinvio non può essere superiore, in nessun

caso, alle quattro settimane a decorrere dal giorno del parto o della interruzione di gravidanza.

La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento visita medica nei confronti dei candidati di cui ai precedenti capoversi.

ARTICOLO 7

Diario della prova

La Commissione esaminatrice stabilisce il calendario della prova preselettiva o del colloquio, la cui sede, data e orario di svolgimento, ovvero un eventuale rinvio, saranno portati a conoscenza dei candidati mediante specifico avviso pubblicato sul **sito internet della Regione Toscana all'indirizzo www.regione.toscana.it all'interno della sezione "Concorsi e avvisi sul personale" – "Avvisi di selezione per tempo determinato"**, dal giorno **31 luglio 2018**.

Per i candidati ammessi le comunicazioni rese attraverso gli strumenti di cui al primo capoverso hanno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiscono invito alle prove.

L'Amministrazione, per il perseguimento di obiettivi di celerità ed economicità dispone **l'ammissione con riserva** di tutti i candidati che hanno presentato domanda, i quali, in tal caso, si intendono tacitamente ammessi alla prova e pertanto sono invitati a presentarsi nel giorno, nel luogo, e nell'orario indicati nell'avviso pubblicato sul sito internet della Regione Toscana all'indirizzo www.regione.toscana.it all'interno della sezione "Concorsi e avvisi sul personale" – "Avvisi di selezione per tempo determinato", ad eccezione di coloro ai quali prima dello svolgimento della stessa sia effettuata comunicazione di esclusione per irricevibilità della domanda. L'istruttoria in tale fattispecie, relativamente all'ammissibilità dei candidati, è effettuata sulla base dei dati dichiarati nelle domande di ammissione alla selezione per esame.

L'Amministrazione si riserva di effettuare in qualunque momento della procedura di selezione, anche successivo all'espletamento della prova d'esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'avviso, ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione. In tal caso verrà data comunicazione ai candidati interessati.

Per essere ammessi a sostenere la prova preselettiva e il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento. Sono esclusi dalla selezione per esame i candidati che non si presenteranno alle prove nei luoghi, alle date e negli orari indicati sul sito internet.

In caso di impossibilità a procedere alle comunicazioni mediante pubblicazione sul sito internet della Regione, sarà data informazione mediante comunicazione all'indirizzo mail dichiarato per le comunicazioni in domanda.

ARTICOLO 8

Formazione e utilizzo della graduatoria

Espletata la prova la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascuno.

Il dirigente della competente struttura regionale con proprio decreto, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria e dichiara i vincitori della selezione per esame applicando gli eventuali diritti di preferenza.

A parità di merito, si terrà conto dei titoli di preferenza così come stabiliti dall'art. 10 del regolamento regionale n. 33/2010, che sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, senza aver riportato sanzioni disciplinari, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;¹¹
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato senza aver riportato sanzioni disciplinari servizio nelle amministrazioni pubbliche;¹²
- c) dalla più giovane età.

I titoli di preferenza dovranno essere espressamente indicati in domanda, pena la loro non valutabilità in sede di approvazione della graduatoria definitiva.

Il decreto di approvazione della graduatoria è pubblicato sul B.U.R.T.

La graduatoria sarà altresì pubblicata sul sito internet della Regione Toscana www.regione.toscana.it all'interno della sezione "Concorsi e avvisi sul personale" – "Avvisi di selezione per tempo determinato".

La pubblicazione sul B.U.R.T. del decreto che approva la graduatoria e definisce l'elenco dei candidati non idonei sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale a tutti gli interessati prevista dalla L.241/90.

¹¹A tal fine sono valutati solo i servizi prestati come lavoratore dipendente

¹²A tal fine sono valutati solo i servizi prestati come lavoratore dipendente

La graduatoria della selezione resta aperta per tre anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione.

La graduatoria è utilizzata per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato nei casi previsti dall'art. 7 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Regioni – Autonomie locali successivo a quello del 1° aprile 1999.

Le assunzioni sono fatte secondo l'ordine di graduatoria.

Ai sensi della vigente normativa regionale¹³, qualora esista - per il profilo professionale oggetto del presente avviso - graduatoria di idonei di pubblico concorso regionale, le assunzioni sono effettuate attingendo prioritariamente da tale graduatoria.

ARTICOLO 9

Accertamento dei requisiti

Ai fini dell'assunzione, qualora siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese nella domanda di selezione pubblica, per esame tali dichiarazioni dovranno essere confermate¹⁴.

Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione non venga fornita all'Amministrazione regionale da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato, entro il termine che gli verrà comunicato.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza valutati; nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano delle difformità rispetto a quanto dichiarato dal candidato, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza valutati, ovvero nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

ARTICOLO 10

Assunzione e trattamento economico

L'assunzione dei vincitori o, nel caso di scorrimento della graduatoria, degli idonei risultati in possesso dei prescritti requisiti, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo determinato.¹⁵

Ai sensi dell'art.28 comma 4 ter della l.r. n.1/2009, non potranno essere stipulati contratti di lavoro a tempo determinato con idonei collocati nella graduatoria, che abbiano già prestato servizio per un periodo pari o superiore a 36 mesi, anche non continuativi, se relativi alla categoria C.

¹³ Articolo 28, comma 4, della legge regionale 1/2009 e art. 4, comma 2 regolamento regionale 33/2010

¹⁴ Regolamento regionale in materia di concorsi n.33/R/2010, art.23.

¹⁵ C.C.N.L. "Regioni - Autonomie Locali"

L'efficacia del predetto contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova ai sensi dell' art.7 comma 9 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Regioni-Autonomie locali.

Il trattamento economico spettante al personale assunto è quello previsto per la categoria C, trattamento economico tabellare iniziale C1, dal C.C.N.L. del Comparto "Regioni - Autonomie Locali" vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

ARTICOLO 11

Responsabile del procedimento e Informativa privacy

Responsabile del procedimento concorsuale è il dirigente responsabile del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" della Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione è effettuato da Regione Toscana - Giunta Regionale in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di selezione per l'assunzione a tempo determinato presso l'ente Regione Toscana.

Responsabile del trattamento è il dirigente del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" della Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" preposto al procedimento concorsuale (ivi compresa la commissione esaminatrice) e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni toscane che vogliano attingere alla graduatoria regionale ai sensi dell'art. 28 della L.R. 1/2009 e art. 9 del presente bando.

Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7, D.Lgs. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

MODULO DI DOMANDA**OGGETTO: SELEZIONE PER TEMPO DETERMINATO SP 61/18**

Al Presidente della Giunta Regionale Toscana
Direzione Organizzazione e Sistemi Informativi
Settore “Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane”

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per esame ai fini della formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato, di cat. C, profilo professionale C1, “Assistente amministrativo” profilo di ruolo “Assistente gestione fondi comunitari e nazionali” (D.G.R. n.609/2017).

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell’art.76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità, **DICHIARA** quanto segue:

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

COGNOME _____

NOME _____

COMUNE DI NASCITA _____ Prov. _____

DATA DI NASCITA _____ CODICE FISCALE _____

RESIDENTE IN VIA/PIAZZA _____ N. _____

C.A.P. _____ COMUNE _____ Prov. _____

TELEFONO _____ CELLULARE _____

RECAPITO E-MAIL PER COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE (NO INDIRIZZO DI PEC)

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana

ovvero

- di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato membro della Unione Europea (U.E.): _____ e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato extra U.E.: _____, con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi delle vigenti norme di legge, e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) di non avere un’età inferiore a 18 anni;

3) di essere a conoscenza della necessità di possedere ai fini dell'assunzione il requisito dell'idoneità fisica all'impiego ai sensi dell'art. 2, punto 3) del presente bando;

4) di essere in possesso dei diritti politici;

5) di non essere stato destituito dall'impiego o licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 articolo 127, comma 1 lettera d); ovvero di essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego per le seguenti motivazioni (devono essere espressamente indicate le cause e il provvedimento):

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio di scuola secondaria superiore (diploma di maturità quinquennale):

Diploma di maturità _____
conseguito nell'anno _____ presso _____

(specificare il nome e la sede dell'istituto scolastico)

7) di possedere, nei termini indicati all'art. 2 punto 7 dell'avviso, il seguente requisito:

A) ESPERIENZA DI LAVORO

esperienza di lavoro nell'ambito dei fondi comunitari o nazionali acquisita presso un datore di lavoro pubblico o privato, con contratto di lavoro subordinato, di co.co.co., di co.co.pro., per un periodo di almeno **6 mesi continuativi**, maturata negli **ultimi 5 anni** dalla data di pubblicazione del presente avviso, per lo svolgimento di una delle funzioni/mansioni di seguito indicate, inerenti all'attuazione di piani, programmi, progetti e procedure finalizzate all'assegnazione, gestione, monitoraggio di **fondi comunitari o nazionali**, come di seguito dettagliata:

(indicare una o più funzioni/mansioni svolte)

- amministrative
- contabili
- assistenza tecnica
- monitoraggio finanziario, fisico e procedurale
- rendicontazione
- istruttoria e controllo sulla documentazione amministrativo-contabile
- gestioni di progetti, efficientamento e implementazione dei sistemi informativi
- elaborazioni statistiche e reportistica
- gestione e archiviazione dati

(specificare il fondo di attività)

Comunitari Nazionali - Nome del Fondo/Programma/Progetto:

(specificare la tipologia di rapporto)

- contratto di lavoro subordinato
- contratto di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co.)
- contratto di collaborazione a progetto (co.co.pro)

presso il seguente datore di lavoro (pubblico o privato):

Indirizzo: _____

dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____ Totale mesi _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

B) ESPERIENZA FORMATIVA

esperienza formativa nell'ambito dei fondi comunitari o nazionali acquisita presso un datore di lavoro pubblico o privato, per un periodo di **almeno 6 mesi continuativi**, maturata negli **ultimi 5 anni** dalla data di pubblicazione del presente avviso, conseguita mediante tirocinio formativo, di servizio civile, stage, borsa di studio con riferimento all'attuazione di piani, programmi, progetti e procedure finalizzate all'assegnazione, gestione, monitoraggio di **fondi comunitari o nazionali**.

(specificare il fondo di attività)

- Comunitari Nazionali - Nome del Fondo/Programma/Progetto:

(specificare la tipologia di esperienza formativa)

- Tirocinio formativo Stage Borsa di studio Servizio civile

(indicare l'oggetto della prestazione e/o del progetto)

presso il seguente datore di lavoro (pubblico o privato):

Indirizzo: _____

dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____ Totale mesi _____
(gg/mm/aa) (gg/mm/aa)

NB: ai fini dell'ammissione il **periodo minimo è di 6 mesi continuativi** svolti **negli ultimi 5 anni** dalla data di pubblicazione del presente avviso

8) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica Amministrazione; ovvero le condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, ed i procedimenti penali eventualmente pendenti, specificandone la natura:

9) di essere in regola con gli obblighi di leva, assolti nell'anno _____, il cui foglio di congedo è stato rilasciato dal seguente ufficio (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.)¹⁶:

con sede in _____

10) di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i che conferiscono preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 7 del bando e del Regolamento regionale in materia di concorsi n. 33/R/2010 (specificare titolo/i posseduti):

la cui documentazione è in possesso dell'amministrazione a fianco indicata (indicare la denominazione e la sede): _____

11) di richiedere per lo svolgimento delle prove di selezione, avendone diritto ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 il seguente ausilio (a tale scopo allegare la relativa certificazione medica):

Tipo di ausilio: _____

12) che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili.

Il candidato dichiara di essere a conoscenza che le **comunicazioni** relative alla selezione avverranno all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione sul sistema Apaci utilizzato per la trasmissione della domanda ovvero all'indirizzo mail dichiarato per le comunicazioni. In caso di impossibilità a procedere come sopra la comunicazione potrà avvenire all'indirizzo di residenza.

Data _____

Firma _____

**NB: PER LE MODALITÀ DI FIRMA E DI TRASMISSIONE DELLA DOMANDA SI VEDA L'ART. 3 DELL'AVVISO
L'OMMISSIONE DI UNA DELLE DICHIARAZIONI DAL N.1 AL N.9 COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

¹⁶ requisito necessario solo per i nati entro il 31 dicembre 1985 (legge 14 novembre 2000, n.331 e decreto legislativo 8 maggio 2001, n.215).