AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE DELLA DIREZIONE “DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE” DELLA GIUNTA REGIONALE

La Regione Toscana indice una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore della Direzione “**Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale**” della Giunta regionale, ai sensi della legge regionale toscana 8 gennaio 2009, n.1. Il conferimento dell'incarico è comunque subordinato all'effettiva vacanza del posto di Direttore della Direzione “Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale.

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti funzioni:

Politiche per la tutela del diritto alla salute. Integrazione socio-sanitaria. Sport. Coordinamento delle politiche per i giovani. Coordinamento dei rapporti con il terzo settore. Politiche di welfare. Gestione dei rapporti con gli enti e organismi dipendenti operanti nelle materie di competenza della Direzione in coerenza con gli indirizzi forniti dal Direttore generale della Giunta.

I soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 14 della l.r. n. 1/2009, ed in particolare quelli di seguito riportati; e per gli stessi non devono persistere le cause ostative di cui all'art. 3, comma 11, del d.lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

I requisiti richiesti sono:

1. cittadinanza italiana;
2. non essere collocato in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età ;
3. godimento dei diritti politici;
4. laurea magistrale o corrispondente diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento;
5. non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione, non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (art. 127, comma 1 lett. d) del d.p.r. n. 3/1957) ovvero di essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego con le relative motivazioni;
6. di aver ricoperto incarichi dirigenziali per almeno cinque anni in enti o aziende pubbliche o private, ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art. 14 della l.r. n. 1/2009. Per i dipendenti provenienti dal settore pubblico l'eventuale incarico è subordinato al collocamento in aspettativa o fuori ruolo da parte dell'amministrazione di appartenenza, secondo i rispettivi ordinamenti;
7. l'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 20, del d.lgs. n. 39/2013 e le comunicazioni degli interessi finanziari, ai sensi dell'art. 6, comma 1 e art. 13, comma 3, del d.p.r. n. 62/2013 (tale dichiarazione sarà ripresentata al momento del conferimento dell'incarico insieme alla comunicazione degli interessi finanziari);

8. avere una idonea esperienza professionale nello svolgimento di funzioni di cui alla declaratoria della Direzione **“Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale”** riportata nel primo capoverso;
9. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
10. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
11. essere in regola con gli obblighi di leva.

Coloro che sono interessati possono presentare la propria candidatura con relativo curriculum entro **15 giorni-a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente avviso sul sito internet istituzionale**, pena l'irricevibilità della stessa.

REDAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura deve essere redatta utilizzando l'apposito **modulo** allegato al presente avviso, scaricato e compilato.

La **firma deve essere** apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:

1. con firma digitale del candidato;
2. con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione¹, successivamente scansionata e **accompagnata da documento di identità in corso di validità² scansionato del sottoscrittore.**

A tutela del candidato, tutti i documenti devono essere inviati in **formato pdf**, affinché siano imm modificabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.

TRASMISSIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura deve essere trasmessa mediante il sistema informatico regionale denominato Apaci³ che restituisce RICEVUTA di consegna, attestante l'avvenuta ricezione della comunicazione sui sistemi regionali; tale sistema invia al mittente anche il numero di protocollo attribuito da Regione Toscana.

Il candidato dopo essersi collegato all'indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/apaci> deve identificarsi⁴ indicando i propri dati e un indirizzo mail, e quindi selezionare il **destinatario: “REGIONE TOSCANA – GIUNTA”**.

Il **campo oggetto** deve riportare la dicitura: **AVVISO INCARICO DIRETTORE**. In caso contrario la candidatura sarà considerata irricevibile.

Il candidato può utilizzare per l'accesso la propria Tessera Sanitaria⁵ – CNS,⁶ in tal caso la candidatura potrà non essere firmata digitalmente.

La candidatura non può essere presentata in forma cartacea. La presentazione telematica dell'istanza non deve essere seguita dalla presentazione in forma cartacea (art.45 del d.l. n. 82/2005).

Ai fini della **scadenza dei termini**, fa fede la consegna della candidatura come risulta nello STATO “RICEVUTA” di APACI; l'assenza di queste notifiche indica che la domanda non è stata ricevuta dai sistemi regionali.

¹ Art. 39 del d.p.r. n. 445/2000.

² Art. 38, comma 3, del d.p.r. n. 445/2000.

³ Apaci è il sistema web, messo a disposizione gratuitamente da Regione Toscana per i cittadini, che consente di inviare comunicazioni telematiche alla Pubblica Amministrazione Toscana. Attraverso la procedura è possibile inviare in modo semplice e facilmente accessibile la documentazione in formato digitale, avere conferma dell'avvenuta consegna - stato “Ricevuta”- e ricevere l'informazione dell'avvenuta protocollazione da parte dell'Amministrazione.

⁴ L'interessato deve accedere come “cittadino”, registrarsi indicando i dati richiesti, compreso un indirizzo di posta elettronica ordinario. Per inviare la domanda andare su “NUOVA COMUNICAZIONE”.

⁵ <http://www.regione.toscana.it/servizi-online/servizi-sicuri/carta-sanitaria-elettronica>

⁶ Art. 61 d.p.c.m. 22 febbraio 2013, in G.U. n. 117 del 21 maggio 2013.

E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione da parte dell'Amministrazione regionale attraverso la notifica di cui sopra.

Nel caso di mancanza delle ricevute di consegna sopra indicate il candidato può contattare il numero verde dell'URP 800-860070 (non udenti: 800-881515); email: urp@regione.toscana.it – con apertura nei giorni: Lunedì, Mercoledì e Giovedì alle ore 9.00-18.00 - Martedì e Venerdì alle ore 9.00-13.30.

Si invitano gli interessati ad inviare la candidatura con congruo anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione telematica.

CONTENUTI DELLA CANDIDATURA

Nella candidatura gli interessati devono dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

1. l'indicazione della selezione;
2. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza, il codice fiscale;
3. il diploma di laurea magistrale o corrispondente diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento;
4. di aver ricoperto incarichi dirigenziali per almeno cinque anni in enti o aziende pubbliche o private, ai sensi dei commi 3 e 4, art. 14 della l.r. n. 1/2009, con espressa indicazione del periodo di servizio con incarico dirigenziale e dell'Ente o Azienda;
5. di avere una idonea e documentabile esperienza professionale nello svolgimento delle funzioni attinenti della Direzione **“Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale”**;
6. di non incorrere in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 3, comma 11, del d.lgs. n. 502/1992;
7. l'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 20, del d.lgs. n. 39/2013 e le comunicazioni degli interessi finanziari, ai sensi dell'art. 6, comma 1 e art. 13, comma 3, del d.p.r. n.62/2013 (tale dichiarazione sarà ripresentata al momento del conferimento dell'incarico insieme alla comunicazione degli interessi finanziari);
8. l'indirizzo di posta elettronica digitale per eventuali comunicazioni. I candidati devono comunicare tempestivamente l'eventuale variazione dei loro recapiti telematici dichiarati per la comunicazione con l'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare, eventuali comunicazioni relative al concorso, all'indirizzo Apaci dichiarati e utilizzati dal candidato per la trasmissione della domanda;
9. non essere collocato in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
10. di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni di Direttore;
11. che le dichiarazioni rese nella candidatura sono documentabili;
12. di allegare curriculum datato e firmato.

In calce alla dichiarazione di interesse il soggetto appone la propria firma.

Non è sanabile e comporta l'**esclusione** dalla selezione:

- a) l'omissione della firma a sottoscrizione della candidatura secondo le modalità sopra indicate;
- b) l'omissione di una delle dichiarazioni relative ai requisiti da 1 a 8;

- c) la mancanza di copia scansionata del documento di identità nel caso di candidatura con firma autografa successivamente scansionata;
- d) la mancata presentazione del curriculum datato e firmato.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale ammissione del candidato nei casi di omissione della firma o di mancanza di copia recante scansione del documento di identità qualora, per la tipologia di strumento telematico di trasmissione utilizzato, il candidato risulti identificabile in modo certo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori.⁷ Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato d.p.r. n. 445/2000.

A pena di inammissibilità della dichiarazione alla stessa sono allegati:

1. il curriculum, datato e firmato, che evidenzi in particolare la propria formazione culturale, le esperienze professionali maturate, le capacità ed attitudini possedute, nonché i risultati conseguiti nello svolgimento delle proprie attività professionali, atti a dimostrare la capacità di svolgere le funzioni di Direttore della Direzione **“Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale”** della Giunta Regionale;
2. la scheda riassuntiva redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (parti A e B), da utilizzare anche in copia fotostatica, che deve essere datata e firmata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi di Regione Toscana, o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella candidatura.

ATTRIBUZIONE INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Direttore è nominato con Decreto dal Presidente della Giunta regionale tra coloro che hanno presentato la propria candidatura, che risultano in possesso dei requisiti richiesti; la nomina è subordinata all'effettiva vacanza del posto di Direttore della Direzione **“Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale”**.

La scelta del candidato da parte del Presidente della Giunta Regionale per l'attribuzione dell'incarico di Direttore della Direzione **“Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale”** è effettuata sulla base degli incarichi professionali ricoperti e del curriculum vitae.

L'incarico di Direttore è attribuito con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato di durata non superiore a cinque anni, ai sensi di quanto disposto dal libro V, titolo II del codice civile.

L'incarico di Direttore ha carattere di esclusività ed è a tempo pieno. Il trattamento economico onnicomprensivo è determinato ai sensi dell'art. 15 comma 2 l.r. 1/2009 e della Delibera di Giunta Regionale n. 706 del 01/07/2015.

ADEMPIMENTI PROCEDURALI

Ai soggetti che hanno presentato dichiarazione di interesse ai sensi del presente avviso pubblico è data comunicazione mediante mail in ordine alla presenza o assenza di cause di inammissibilità o mancanza dei requisiti ai fini dell'inserimento nell'elenco di cui al presente avviso.

Il settore competente in materia di reclutamento procede all'istruttoria formale delle domande dei soggetti che hanno presentato la propria candidatura, sulla base di quanto dichiarato in domanda, e trasmette al Presidente della Giunta regionale l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti e la documentazione necessaria, affinché lo stesso possa selezionare il candidato idoneo a ricoprire l'incarico di Direttore della Direzione **“Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale”** della Giunta regionale.

⁷ Articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000.

DICHIARAZIONI AI SENSI DELLA LEGGE N.190/2013

Nella candidatura l'interessato deve dichiarare l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art.20, d.lgs. n.39/2013, che dovrà essere ripresentata all'atto del conferimento dell'incarico; tale dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Toscana, la quale è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace comporta l'inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al d.lgs. n.39/2013 per un periodo di 5 anni, ai sensi dell'art.20, comma 5, del d.lgs. n.39/2013.

L'interessato al momento dell'incarico deve presentare anche la comunicazione degli interessi finanziari previste dal Codice di comportamento dei dipendenti, ai sensi dell'art.6, comma 1 e art. 13, comma 3, del d.p.r. n.62/2013 e della deliberazione della Giunta Regionale n.34/2014.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA PRIVACY

Responsabile del procedimento di tale avviso di selezione è il dirigente responsabile del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" della Direzione Organizzazione e Sistemi informativi.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso è effettuato da Regione Toscana - Giunta Regionale in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di avviso pubblico presso l'ente Regione Toscana. Responsabile del trattamento è il dirigente del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane" della Direzione Organizzazione e sistemi informativi"

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale del Settore "Organizzazione e Sviluppo Risorse umane" preposto al procedimento di tale avviso pubblico e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D.Lgs. n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Al Presidente della Giunta Regionale

Direzione Organizzazione e Sistemi informativi
Settore “Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane”
Via di Novoli 26, 50127 FIRENZE

Il/la sottoscritto/a chiede di partecipare alla selezione pubblica per titoli per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore della Direzione “**Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale**” della Giunta regionale.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art.76 del citato d.p.r. 445/00, sotto la propria responsabilità, **DICHIARA** quanto segue:

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

COGNOME _____ NOME _____

COMUNE DI NASCITA _____ PROV. _____

DATA DI NASCITA _____ CODICE FISCALE _____

RESIDENTE IN VIA/PIAZZA _____ N. _____

C.A.P. _____ COMUNE DI RESIDENZA _____ PROV. _____

TELEFONO FISSO _____ MOBILE _____

RECAPITO E-MAIL PER COMUNICAZIONI RELATIVE ALL'AVVISO PUBBLICO (NO INDIRIZZO DI PEC)

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana;
2. di essere in possesso dei diritti politici;
3. di essere in possesso del seguente diploma di laurea magistrale (o vecchio ordinamento) _____
conseguito in data _____ presso) _____
(indicare la facoltà, sede e indirizzo)
4. di aver ricoperto incarichi dirigenziali per almeno cinque anni in enti o aziende pubbliche o private, ai sensi dei commi 3 e 4, art. 14 della l.r. n. 1/2009 dal giorno _____ al giorno _____;

5. di avere una idonea esperienza professionale nello svolgimento delle funzioni di cui alla declaratoria della Direzione **“Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale”** riportata al primo capoverso dell'Avviso pubblico, come precisato nella scheda A) allegata;
6. di non essere collocato in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
7. di non essere stato destituito dall'impiego o licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione, di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 articolo 127, comma 1 lettera d); ovvero di essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego per le seguenti motivazioni (devono essere espressamente indicate le cause e il provvedimento): _____
8. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica Amministrazione; ovvero le condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, ed i procedimenti penali eventualmente pendenti, specificandone la natura: _____
9. di essere a conoscenza della necessità di possedere ai fini dell'assunzione il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
10. di essere in regola con gli obblighi di leva, assolti nell'anno _____, la cui documentazione è in possesso del seguente ufficio (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.)⁸ _____ con sede in _____, ovvero di non avere assolto gli obblighi di leva per il seguente motivo: _____;
11. di non incorrere in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 3, comma 11, del d. lgs. n. 502/1992;
12. di non trovarsi in una situazione di inconferibilità e incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 (tale dichiarazione sarà ripresentata al momento del conferimento dell'incarico insieme alla comunicazione degli interessi finanziari);

⁸ Requisito necessario solo per i nati entro il 31 dicembre 1985 (legge 14 novembre 2000, n.331 decreto legislativo 8 maggio 2001, n.215).

13. di essere a conoscenza che in caso di nomina l'assunzione, ai sensi dell'art. 6 del d.p.r. n. 62/2013 è subordinata alla presentazione della dichiarazione relativa agli interessi finanziari;
14. di essere a conoscenza che la nomina è subordinata all'effettiva vacanza del posto di Direttore della Direzione "Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale" e che pertanto la partecipazione al presente avviso di selezione pubblica non comporta il sorgere di alcun diritto all'attribuzione dell'incarico stesso;
15. di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni di Direttore;
16. che le dichiarazioni rese in precedenza sono documentabili.

Il candidato dichiara di essere a conoscenza che le **comunicazioni** relative al presente avviso avverranno all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione sul sistema Apaci o all'indirizzo mail dichiarato per le comunicazioni. Solo in caso di impossibilità a procedere come sopra la comunicazione potrà avvenire all'indirizzo di residenza.

Allego alla presente candidatura:

1. *copia scansionata non autenticata del documento di identità o riconoscimento in corso di validità.*
2. *scheda riassuntiva parti A) e B) datata e firmata;*
3. *curriculum in formato europeo sottoscritto e datato.*

N.B. Qualora al momento della stipula del contratto siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse, dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi del Regolamento regionale in materia di concorsi n. 33/R/2010.

Data _____

Firma _____

NB: PER LE MODALITÀ DI FIRMA E DI TRASMISSIONE DELLA CANDIDATURA VEDERE IL PARAGRAFO DELL'AVVISO: "REDAZIONE DELLA CANDIDATURA"

COGNOME E NOME _____ DATA DI NASCITA _____

REQUISITI POSSEDUTI

DESCRIZIONE DATI RELATIVI ALLA “QUALIFICATA FORMAZIONE ED ATTIVITA’ PROFESSIONALE”

- 1) Diploma/i di laurea

Indirizzo/i di laurea

Università e data di conseguimento

- 2) Corso di specializzazione/dottorato post-laurea (indicare titolo, Ente o Istituto, anno, voto)

Titolo, Ente/Istituto, anno _____

- 3) Corsi attinenti alle funzioni della Direzione frequentati negli ultimi tre anni con durata minima di cinque giorni (indicare Ente o Istituto, Titolo, periodo)

Ente/Istituto, Titolo e periodo _____

4) Conoscenza delle lingue (indicare eventuale certificato o titolo)

5) Le esperienze professionali e lavorative più significative maturate, diverse da quelle indicate nella parte "B" (indicare Ente o Istituto, attività e periodo)

6) Le esperienze di lavoro che hanno determinato il conseguimento di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica

Parte B)

COGNOME E NOME _____ DATA DI NASCITA _____

DATI ATTESTANTI CIASCUNA “ESPERIENZA DIRIGENZIALE ACQUISITA”

Compilare una scheda per ciascuna esperienza, anche se acquisita nello stesso Ente/impresa partendo da quelle più recenti (allegare massimo due/tre schede)

SCHEDA N. _____

1 – Impresa/Ente _____

Settore _____

Sede _____

2 – Sintetica descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):

3 – Eventuali obiettivi e risultati particolarmente rilevanti raggiunti nello svolgimento della funzione dirigenziale (riferiti agli ultimi tre anni):

Data _____

Firma