

REGIONE TOSCANA - GIUNTA REGIONALE

AVVISO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO INTEGRATIVO DI IDONEI ALLA
NOMINA A DIRETTORE GENERALE DELLE AZIENDE SANITARIE E DEGLI ENTI DEL
SERVIZIO SANITARIO TOSCANO

Ai sensi del decreto legislativo n.502/92 e della legge regionale toscana n.40/2005, la Regione Toscana indice un pubblico avviso per la formazione di un elenco integrativo di idonei alla nomina a direttore generale delle aziende sanitarie e degli enti del servizio sanitario toscano.

I candidati interessati, come prescritto dall'articolo 3 bis del decreto legislativo n.502/92 e dall'articolo 37 comma 1 della legge regionale n.40/2005, debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento;
- b) adeguata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale nel campo delle strutture sanitarie o settennale negli altri settori, maturata in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

Inoltre, in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n.95/2012 (così come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge n.90/2014, successivamente convertito dalla legge n.114/2014), i candidati interessati non devono trovarsi in situazione di collocamento in quiescenza.

La verifica del possesso dei requisiti di idoneità dei candidati è effettuata da una Commissione nominata con decreto del Presidente della Giunta regionale composta dal dirigente responsabile del settore competente della direzione generale "Diritti di cittadinanza e coesione sociale", da un esperto indicato dall'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali e da un esperto indicato dalla Scuola superiore S.Anna di Pisa. La commissione avrà il compito di formare l'elenco dei candidati idonei in possesso dei requisiti sopra elencati e che abbiano presentato regolare domanda ai sensi del presente avviso.

Ai direttori generali si applicano le disposizioni previste dagli articoli 37, 38 e 39 della legge regionale n.40/2005.

Il rapporto di lavoro del direttore generale è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, a norma dello specifico regolamento approvato con il decreto del presidente del consiglio dei ministri n.502/95 così come modificato dal decreto del presidente del consiglio dei ministri n.319/2001.

La nomina a direttore generale non è consentita per più di tre mandati consecutivi nello stesso incarico presso la stessa azienda sanitaria; la durata complessiva dei relativi incarichi non può comunque essere superiore a dieci anni.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati devono presentare, **secondo lo schema allegato**, apposita domanda, redatta in carta semplice, dichiarando sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000 e nella consapevolezza delle sanzioni previste nei casi di cui all'articolo 76 del medesimo DPR n.445/2000:

- 1) nome e cognome;
- 2) data, comune di nascita e luogo di residenza;
- 3) laurea magistrale del nuovo ordinamento o diploma di laurea del vecchio ordinamento posseduto;
- 4) codice fiscale;
- 5) di aver svolto funzioni dirigenziali con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie in posizione dirigenziale per almeno cinque anni nel campo delle strutture sanitarie o per almeno sette anni negli altri settori;
- 6) la professione svolta attualmente;
- 7) di non essere collocato in quiescenza;
- 8) indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni, se diverso da quello di residenza, e i recapiti telefonici e e-mail presso i quali possono essere contattati;
- 9) di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità dell'incarico previste dall'articolo 3 comma 11 del decreto legislativo n.502/92 e successive modifiche ed integrazioni e dagli articoli 3, 5 e 8 del decreto legislativo n.39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso decreto legislativo n.39/2013;
- 10) di autorizzare, ai sensi del decreto legislativo n.196/2003, la Giunta regionale al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali per le finalità collegate all'inserimento nell'elenco e alla nomina a direttore generale delle aziende e degli enti del sistema sanitario toscano e, comunque, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento per la loro conoscibilità e pubblicità.

Ai sensi dell'articolo 38 del decreto del presidente della repubblica n.445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento d'identità del candidato.

A pena di inammissibilità della domanda, devono alla medesima essere allegati:

- 1) il curriculum, datato e firmato, predisposto secondo il formato europeo in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti prescritti dall'articolo 3 bis del decreto legislativo n.502/92 e dall'articolo 37 comma 1 della legge regionale n.40/2005;
- 2) la scheda riassuntiva redatta secondo lo schema allegato (parti A, B, C e D) datata e firmata.

Nel rispetto del principio della trasparenza dell'azione amministrativa, i nominativi dei candidati che, a seguito di domanda presentata in risposta del presente avviso, saranno inseriti nell'elenco di idonei alla nomina di direttore generale, nonché i relativi curricula, saranno pubblicati sul sito web della Giunta regionale, in apposita sezione dedicata agli elenchi degli aspiranti direttori del SSR e alla nomina degli stessi.

A tal fine si richiede che il candidato invii in allegato alla domanda un'ulteriore copia del curriculum. Trattandosi di una copia del curriculum destinata alla pubblicazione su pagina web, è necessario il rispetto della normativa vigente in materia di privacy (articolo 11 del decreto legislativo n.196/2003) e in materia di accessibilità alle fonti di informazione (legge n.4/2004). A tale fine si precisa che:

- **i dati personali contenuti nel curriculum devono risultare pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità della pubblicazione (non devono essere presenti, ad esempio, i dati riguardanti la residenza, numeri telefonici ed indirizzi mail privati, il codice fiscale);**

- **il curriculum, tenuto conto che le pubblicazioni online devono avvenire nel rispetto dei requisiti tecnici di accessibilità per risultare fruibili anche da persone con disabilità, non deve essere prodotto come documento-immagine (vale a dire documento realizzato a seguito di scansioni digitali di documenti cartacei). Il candidato, pertanto, dovrà inviare la copia del curriculum destinata alla pubblicazione su web dopo aver provveduto ad opportuna digitalizzazione del testo.**

Ai candidati esclusi dall'elenco per mancanza dei requisiti prescritti dall'art.3 bis del decreto legislativo n.502/92 e dall'art.37 della legge regionale n.40/2005 o per collocamento in quiescenza ai sensi dell'art.5, comma 9, del decreto legge n.95/2012, per inammissibilità della domanda presentata (mancanza della documentazione richiesta) o per non ricevibilità della stessa (domanda presentata con modalità diverse da quelle richieste e indicate nel presente avviso e/o pervenuta oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dal presente avviso) sarà data comunicazione scritta in merito con le modalità indicate nel presente avviso.

La domanda, indirizzata al Presidente della Giunta regionale - Direzione “Diritti di cittadinanza e coesione sociale” – Settore “**Consulenza giuridica, ricerca e supporto organismi di governo clinico**”, Via Taddeo Alderotti, 26/N - 50139 FIRENZE, **deve pervenire entro e non oltre il giorno 7 marzo 2017** e deve essere presentata **esclusivamente in via telematica** attraverso le seguenti modalità:

- tramite propria casella di **posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it. A pena di inammissibilità della domanda, si precisa che **il candidato può utilizzare esclusivamente un indirizzo PEC personale;**
- trasmissione tramite interfaccia web [Ap@ci](https://web.e.toscana.it/apaci), registrandosi al seguente indirizzo: <https://web.e.toscana.it/apaci> e selezionando come Ente Pubblico destinatario “**Regione Toscana Giunta**”.

Le comunicazioni devono avere nel campo oggetto la seguente dicitura: “Domanda per l’inserimento nell’elenco integrativo di idonei alla nomina a direttore generale”.

I documenti devono essere inviati tutti in formato PDF.

La comunicazione, contenente la domanda e la documentazione allegata (curriculum, scheda riassuntiva, eventuali titoli e pubblicazioni e fotocopia documento d’identità), inviata con queste modalità verrà registrata all’interno del sistema di protocollo della Regione Toscana e ne sostituisce l’invio tradizionale, sostituendo, di fatto, la raccomandata A.R. **Fa fede la data di invio.**

Le domande inviate attraverso qualsiasi mezzo diverso dalla trasmissione telematica come sopra specificata saranno considerate non ricevibili.

Il candidato è invitato a verificare l’effettiva ricezione da parte dell’Amministrazione controllando la casella “consegnato” in caso di Ap@ci e l’arrivo della ricevuta di avvenuta consegna in caso di posta elettronica certificata.

Le comunicazioni relative all’esclusione dall’elenco, alla inammissibilità della domanda e alla irricevibilità della stessa, e ogni altra eventuale comunicazione inerente il presente avviso, sarà inviata esclusivamente o all’indirizzo di posta elettronica certificata mittente o all’indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato all’interno della procedura [Ap@ci](https://web.e.toscana.it/apaci).

¹ [Ap@ci](https://web.e.toscana.it/apaci) è il sistema web che consente di inviare comunicazioni telematiche alla Pubblica Amministrazione Toscana. Attraverso la procedura sarà possibile inviare la documentazione in formato digitale, avere conferma dell’avvenuta consegna e ricevere l’informazione dell’avvenuta protocollazione da parte dell’Amministrazione

Per ogni eventuale informazione in ordine alle modalità di presentazione della domanda è possibile rivolgersi, dal lunedì al venerdì (orario 9 – 13), ai numeri telefonici **055/4383997 o 055/4383126**

Ai sensi degli articoli 11 e 13 del decreto legislativo n.196/2003, il trattamento dei dati relativi a coloro che presenteranno domanda di inserimento nell'elenco di riserva oggetto del presente avviso sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti degli interessati. L'utilizzo dei dati suddetti ha come finalità gli adempimenti riguardanti la nomina a direttore generale delle aziende sanitarie e degli enti del servizio sanitario toscano. I dati saranno gestiti in maniera informatizzata e manuale esclusivamente dal personale responsabile e incaricato del trattamento stesso. Nel rispetto del principio della trasparenza dell'azione amministrativa i nominativi di coloro che saranno inseriti nell'elenco integrativo di idonei alla nomina a direttore generale e i loro curricula saranno pubblicati sul sito web della Giunta regionale, in apposita sezione dedicata agli elenchi degli aspiranti direttori del SSR e alla nomina degli stessi. Il titolare del trattamento è la Giunta regionale della Regione Toscana e il responsabile del trattamento è il dirigente responsabile del settore "Consulenza giuridica, ricerca e supporto organismi di governo clinico" della direzione "Diritti di cittadinanza e coesione sociale".

Tutti i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto legislativo n.196/03 competono a coloro che presenteranno domanda.

SCHEMA DI DOMANDA

Al Presidente della Giunta regionale
Direzione "Diritti di cittadinanza e
coesione sociale"
Settore "Consulenza giuridica, ricerca e
supporto organismi di governo clinico"
Via Taddeo Alderotti, 26/N
50139 FIRENZE

Il/la sottoscritto/a chiede di essere inserito nell'elenco integrativo degli idonei alla nomina a direttore generale delle aziende e degli enti del servizio sanitario toscano che andrà ad aggiornare l'elenco vigente approvato con decreto n. 977/2015.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n.445/00, sotto la propria responsabilità, DICHIARA quanto segue:

Cognome Nome

Data di nascita Comune di nascita prov.

Codice fiscale

Comune di residenza

C.A.P. prov.

Via/Piazza n.

Telefono

e-mail

Recapito al quale debbono essere inviate eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

Via/Piazza n.

Località C.A.P.

Comune Prov.

Telefono

e-mail.....

- 1) di possedere il diploma di laurea del vecchio ordinamento, o diploma di laurea magistrale per il nuovo ordinamento, in.....
conseguito in
 data.....presso l'Università degli Studi.....

- 2) di aver svolto funzioni dirigenziali per almeno cinque anni nel campo delle strutture sanitarie o per almeno sette anni negli altri settori in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie (come risulta dalla scheda C allegata e dal CV nei quali dovranno essere espressamente indicati le date con giorno, mese ed anno di inizio e fine dei diversi incarichi ricoperti);
- 3) di svolgere attualmente la professione di
- 4) di non essere collocato/a in quiescenza;
- 5) di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico previste dall'articolo 3 comma 11 del decreto legislativo n.502/92 e successive modifiche ed integrazioni e dagli articoli 3, 5 e 8 del decreto legislativo n.39/2013, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui agli articoli 10 e 14 dello stesso decreto legislativo n.39/2013;
- 6) di autorizzare, ai sensi del decreto legislativo n.196/2003, la Giunta regionale al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali per le finalità collegate all'inserimento nell'elenco e alla nomina a direttore generale delle aziende e degli enti del sistema sanitario toscano e, comunque, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento per la loro conoscibilità e pubblicità.

ALLEGA, inoltre, alla presente domanda:

- 1) il curriculum, datato e firmato²;
- 2) le schede A, B, C e D compilate
- 3) copia del curriculum destinata alla pubblicazione sul sito web della Giunta regionale;
- 4) la fotocopia non autenticata del documento d'identità.

Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì:

² Il curriculum deve essere rilasciato sotto la propria responsabilità e ai sensi e per gli effetti sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/00 e dallo stesso deve risultare chiaramente il possesso del requisito dell'esperienza quinquennale di qualificata attività di direzione tecnica e amministrativa .

- di essere consapevole che ogni eventuale comunicazione inerente l'avviso per l'inserimento nell'elenco sarà inviata esclusivamente o all'indirizzo di posta elettronica certificata mittente o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato all'interno della procedura Ap@ci;
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 30/06/2003 n.196 contenuta nel bando e che al riguardo gli/le competono tutti i diritti previsti dall'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Dichiara infine di essere informato/a del fatto che, in caso di inserimento nell'elenco di aspiranti, il proprio curriculum vitae (tramite l'utilizzo della copia appositamente inviata) sarà pubblicato sul sito web della Giunta regionale nella specifica sezione dedicata agli elenchi degli aspiranti direttori del SSR e alla nomina degli stessi.

Data

Firma

.....

N.B. Qualora al momento dell'eventuale nomina siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi di quanto stabilito dagli articoli 41 e 48 del decreto del presidente della repubblica n.445/00.

A) DATI PERSONALI

Cognome e Nome

nato/a a

il

residenza

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

tel./tel.cellulare

fax

e-mail

domicilio (solo se diverso dalla residenza)

Attuale condizione professionale

- **Attività lavorativa svolta attualmente**



4) Conoscenza delle lingue (*indicare eventuale certificato o titolo con relativo punteggio a test di conoscenza*):

5) Esperienza di lavoro all'estero con durata minima di sei mesi (*indicare Ente o Istituto, attività e periodo*):

6) Esperienze professionali e lavorative maturate diverse da quelle indicate nella parte "C" (*indicare Ente o Istituto, attività e periodo*):

C) DATI ATTESTANTI L'ESPERIENZA DIRIGENZIALE ACQUISITA PER ALMENO 5 ANNI NEL CAMPO DELLE STRUTTURE SANITARIE O PER ALMENO 7 ANNI NEGLI ALTRI SETTORI

(Compilare una scheda per ciascuna esperienza, anche se acquisita nello stesso Ente/Impresa partendo da quelle più recenti)

SCHEDA N° _____

1 - Impresa/Ente _____

Settore _____

Sede _____

Fatturato o spesa corrente (ultimo anno di riferimento) _____

2 - Settore specifico *(nel caso in cui l'esperienza dirigenziale riguardi una determinata articolazione dell'Impresa/Ente):* _____

Budget gestito direttamente ed effettivamente dal candidato _____

N. dipendenti gestiti direttamente ed effettivamente dal candidato _____

3 - Posizione occupata nell'Impresa/Ente

Livello d'inquadramento formale o contrattuale _____

Periodo/i *(indicare con precisione le date di inizio e di fine di ciascuna esperienza)* _____

4 - Sintetica descrizione del ruolo svolto *(responsabilità ed attività connesse):* _____

5 - Sintetica descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce, con particolare riferimento a:

- relazioni con ambiente esterno;
- relazioni gerarchiche o funzionali verso l'alto (*indicare eventuale posizione dirigenziale superiore*);
- relazioni orizzontali;
- relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati (*indicare principali responsabilità ed attività connesse ai ruoli subordinati*)

6 - Obiettivi e risultati (quali-quantitativi) raggiunti nello svolgimento della funzione dirigenziale (per anno e possibilmente riferita agli ultimi tre anni) evidenziando:

6.1 - cambiamenti organizzativi direttamente guidati _____

6.2 - decisioni o provvedimenti più importanti direttamente assunti nell'ultimo periodo di riferimento (possibilmente ultimi sei mesi) _____

6.3 - principali negoziazioni formali a cui si è partecipato (possibilmente nell'ultimo anno di riferimento) specificando i soggetti, le parti, gli oggetti di negoziazione ed il ruolo svolto _____
