

## Allegato I - Schema sintetico delle fasi del bando

### SCHEMA SINTETICO DELLE FASI DEL BANDO E CHECK-LIST DOCUMENTAZIONE

FASE	TERMINI	NOTE
Richiesta chiavi d'accesso	Dalla data successiva alla pubblicazione sul BURT alle ore .....del .....	
Compilazione e precaricamento domanda di aiuto	Dalla data di rilascio delle chiavi d'accesso fino alla data di invio	Una volta compilata la domanda può essere scaricata nella forma di un file in formato .pdf per apporre la firma digitale del richiedente
Istruttoria	Dal giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande al .....	<b>novanta giorni</b> dalla data di chiusura del Bando, oppure, fino ad un massimo di <b>centoventi giorni</b> nel caso in cui la complessità degli interventi e l'entità delle risorse lo richiedano
Pubblicazione esito istruttoria/graduatoria	Entro il .....	
Notifica ai beneficiari e invio della bozza di contratto	Entro ..... giorni successivi alla data di pubblicazione sul BURT della graduatoria	
Firma del contratto	Entro 60 gg. dalla data di pubblicazione sul BURT della graduatoria	
Erogazione	.....	In base a quanto previsto dal bando
<i>Preammortamento</i>	.....	<i>In base a quanto previsto dal bando</i>
<i>Piano di rientro</i>	.....	<i>In base a quanto previsto dal bando</i>

#### CHECK LIST DOCUMENTAZIONE

- Domanda di aiuto compilata e firmata, completa di copia documento di identità in corso di validità
- Scheda tecnica di progetto e piano finanziario
- Dichiarazione della dimensione aziendale
- Scheda per la rilevazione degli indicatori
- Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali
- Documentazione economica
- Dichiarazione sugli aiuti*
- Dichiarazione ambientale (non necessaria se la dichiarazione ambientale fa parte della domanda di aiuto)*
- Dichiarazione dell'effetto incentivante*
- Scheda del merito creditizio*
- Dichiarazione di intenti alla costituzione*
- Accordo preliminare di proprietà intellettuale*
- Atto notarile di aumento di capitale depositato presso il registro delle imprese della CCIAA*
- Contabili bancarie attestanti il versamento effettuato in caso di versamenti in conto capitale effettuati da soci successivamente alla data di riferimento dell'ultimo bilancio approvato*
- Statuto/atto costitutivo*
- Documentazione necessaria alla verifica dei criteri di premialità*
- Eventuale altra documentazione prevista dal bando*